

# Bolagsstyrningsrapport

## Inledning av styrelseordförande

Som ett ledande globalt vitvarubolag gör Electrolux livet bättre och mer hållbart för miljontals människor genom att ständigt utveckla nya sätt att skapa smakupplevelser, ta hand om kläder och få en hälsosammare hemmiljö. Genom koncernens olika varumärken säljer vi cirka 60 miljoner produkter på cirka 120 marknader varje år. Våra cirka 400 miljoner installerade produkter över hela världen ger oss en ökad möjlighet till eftermarknadsförsäljning.

### Bolagsstyrningsrapport

Denna bolagsstyrningsrapport ger information om den övergripande styr- och ledningsstrukturen för Electrolux, samspillet mellan de formella bolagsorganen, koncerninterna styrdokument och processer samt relevanta kontrollfunktioner och rapportering, som tillsammans säkerställer en robust global bolagsstyrning och en stark företagskultur.

### Fokusområden för styrelsen under året

2022 har varit ett utmanande år för Electrolux. Vi, liksom omvärlden, har upplevt en väsentligt negativ inverkan på den globala ekonomin från faktorer såsom ökande inflation, snabbt stigande energipriser och räntor, vilket i sin tur har haft en negativ effekt på efterfrågan på sällanköpsvaror. Det har även varit utmanande på leverantörssidan, med störningar i logistikkedjor och brist på nyckelkomponenter, som orsakat produktions- och produktivetsbortfall i våra fabriker. Dessa utmaningar var särskilt tydliga i Nordamerika på grund av pågående förändringar av produktionen, med två nya anläggningar och flera nya produktplattformar, vilket förvärrade situation och resulterade i en förhöjd kostnadsnivå. För affärsområdet Nordamerika ledde detta, tillsammans med en snabb försämring av efterfrågan som inföll efter sommaren, till väsentliga förluster under 2022. För att minska effekterna av den sjunkande konsumentefterfrågan och anpassa sig till den ovannämnda verkligheten, lanserades i september 2022 ett betydande kostnadsbesparingsprogram för koncernen, med särskilt fokus på omställning i Nordamerika.

En överordnad prioritering för styrelsen under 2022 har varit att stödja ledningen i den nödvändiga och snabba anpassningen av prioriteringar, som utlöstes av den nya makromiljön. Särskilt tydligt är behovet att öka kostnadseffektiviteten i affärsområdet Nordamerika för att försäkra oss om att vi kan få full effekt av gjorda investeringar i de nya produktionsanläggningarna och produktplattformarna. Detta har varit ett huvudtema under praktiskt taget alla styrelsemöten under året.

Arbetet med att fortsätta den pågående omställningen av bolaget till en än mer konsumentfokuserad organisation har fortskridit, inklusive att stärka de globala affärsområdesöverskridande organisationerna samt att förbättra den kommersiella samordningen mellan våra geografiska affärsområden. Dessa åtgärder kommer att göra det möjligt för Electrolux att framgångsrikt konkurrera på en utmanande global marknad.

Under året har ett annat viktigt fokusområde för styrelsen varit att fortsätta arbetet med att optimera koncernens kapitalstruktur, vilket påbörjades under 2021 när koncernens finansiella ställning var mycket stark efter en tid då Electrolux genererat starka kassaflöden. Ett inlösenprogram, tillsammans med efterföljande återköp av egna aktier, har använts för att anpassa kapitalstrukturen. I detta avseende är styrelsens mål att bibehålla en "solid investment grade"-rating, såsom definierat av ledande ratinginstitut. När det initiala aktieåterköpsprogrammet för 2022 avslutades i september beslutade styrelsen att inte inleda ytterligare aktieåterköp mot bakgrund av de snabbt försämrade marknadsförhållanden och den ökade belåningsgraden som uppstod på grund av lägre intjäning och tillfälligt förhöjda rörelsekapitalsbehov. Nettoförlusten under 2022 föranledde styrelsen att föreslå att ingen utdelning ska utgå för räkenskapsåret 2022. Även om detta styrelseförslag överensstämmer med målet i bolagets utdelningspolicy, om att utdelningen ska motsvara cirka 50% av årets resultat, så var det inget enkelt beslut att fatta. Vår tydliga ambition är att snabbt kunna återgå till att kunna betala utdelning till våra aktieägare.

Jag vill ta tillfället i akt att tacka mina styrelsekollegor för det goda samarbetet, de konstruktiva insatserna och det engagerade arbetet. Slutligen vill jag också tacka Electrolux ledning samt alla anställda för en exceptionell arbetsinsats under ett prövande och turbulent 2022.

Staffan Bohman  
Styrelseordförande



# Bolagsstyrning inom Electrolux

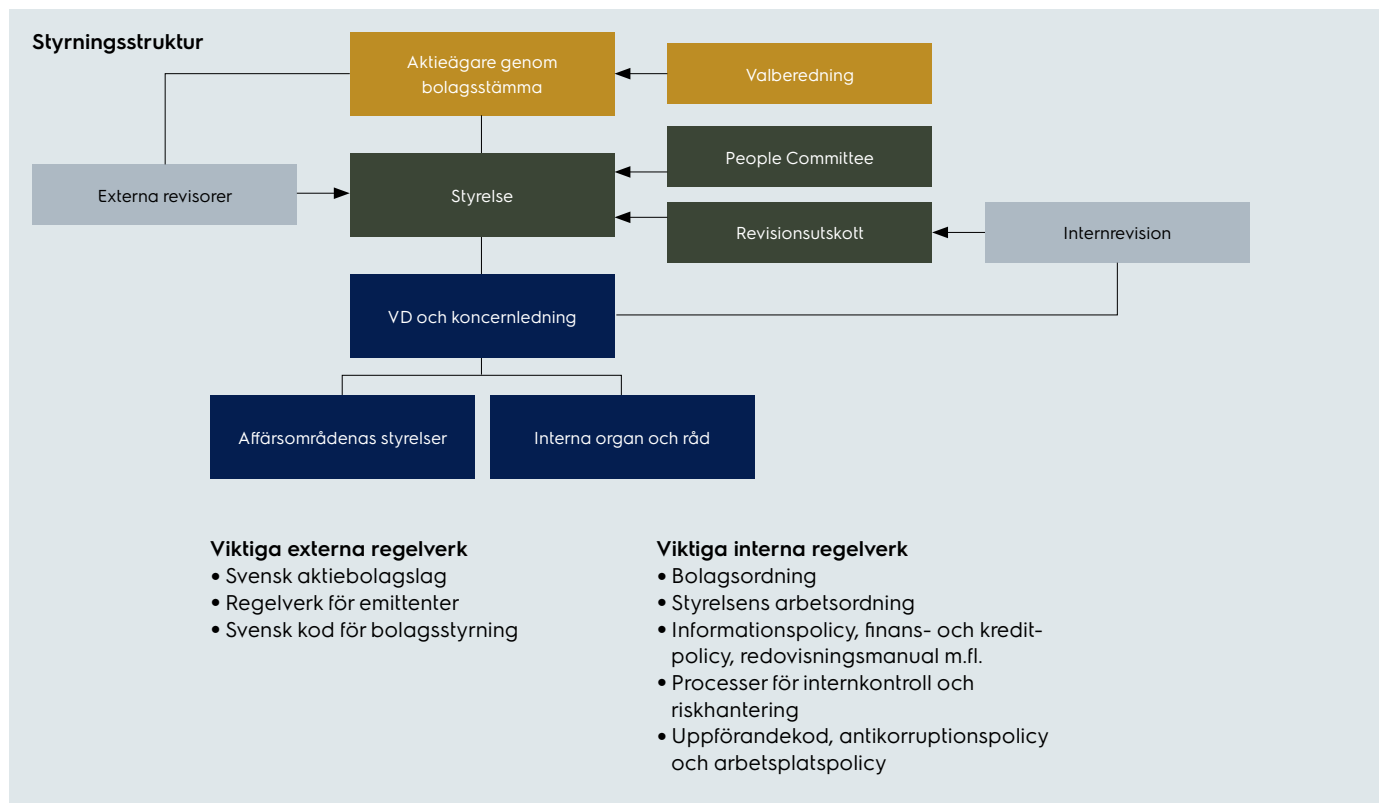
Electrolux strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva bolagsstyrningsprocesser för att säkerställa att all verksamhet skapar långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta omfattar upprätthållande av en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

Electroluxkoncernen består av 133 bolag med försäljning på cirka 120 marknader. Moderbolag i koncernen är det svenska publika aktiebolaget AB Electrolux, vars aktier är noterade på Nasdaq Stockholm.

Till grund för styrningen av Electrolux ligger den svenska aktiebolagslagen, Nasdaqs Nordic Main Market Rulebook for Issuers of Shares ("Regelverk för emittenter") och Svensk kod för bolagsstyrning ("koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Koden finns på webbplatsen för Kollegiet för svensk bolagsstyrning, som ansvarar för administrationen av koden: [www.bolagsstyrning.se](http://www.bolagsstyrning.se)

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av Electrolux tillämpning av koden. Electrolux har inte rapporterat några avvikelser från koden under 2022. Inga överträdelser av tillämpliga börsregler eller av god sed på aktiemarknaden har rapporterats gällande Electrolux av Nasdaq Stockholms disciplin-nämnd eller Aktiemarknadsnämnden under 2022.

Electrolux formella styrningsstruktur visas till höger.



Electrolux är ett ledande globalt vitvaruföretag som i mer än 100 år gjort livet bättre för miljontals människor. Vi utvecklar nya sätt att skapa smakupplevelser, ta hand om kläder och få en hälsosammare hemmiljö. Vi strävar ständigt efter att leda utvecklingen mot ett mer hållbart samhälle genom våra produkter och vår verksamhet. Genom våra varumärken, som inkluderar Electrolux, AEG och Frigidaire, säljer vi cirka 60 miljoner produkter till hushåll på cirka 120 marknader varje år. Under 2022 hade Electrolux en omsättning på 135 Mdr kr och cirka 51 000 anställda. För mer information besök koncernens hemsida, [www.electroluxgroup.com](http://www.electroluxgroup.com).

AB Electrolux (publ) är registrerat hos Bolagsverket med organisationsnummer 556009-4178. Styrelsens säte är i Stockholm.

Koncernens huvudkontor har adress S:t Göransgatan 143, 105 45 Stockholm.

# Viktiga händelser 2022

- Omval av Staffan Bohman som styrelseordförande.
- Omorganisation och etablering av en ny global organisation, Commercial & Consumer Journey.
- Beslut att återköpa maximalt 8 000 000 egna B-aktier under perioden 2 maj 2022 fram till och med den 21 oktober 2022 till ett sammanlagt belopp om högst 1 250 miljoner kr.

## Aktier och aktieägare

Electrolux-aktien är noterad på Nasdaq Stockholm. Vid årsslutet 2022 hade Electrolux 83 248 aktieägare enligt Monitor av Modular Finance AB. Av det totala aktiekapitalet ägdes 62% av svenska institutioner och fonder, 25% av utländska investerare och 13% av svenska privata investerare, se nedan. Investor AB är största ägare med 17,9% av aktiekapitalet och 30,4% av rösterna. De tio största aktieägarna representerade 43,7% av aktiekapitalet och 52,2% av rösterna i bolaget.

## Rösträtt

Aktiekapitalet i AB Electrolux består av A-aktier och B-aktier. En A-aktie berättigar ägaren till en röst och en B-aktie till en tiondels röst. Såväl A-aktier som B-aktier berättigar ägarna till lika stor andel av tillgångar och vinst och berättigar till lika stor utdelning. Ägare av A-aktier kan begära konvertering av sina A-aktier till B-aktier. Omvandlingen minskar det totala antalet röster i bolaget. Per den 31 december 2022 uppgick det totala antalet aktier till 283 077 393, varav 8 192 348 utgjorde A-aktier och 274 885 045 B-aktier. Det totala antalet röster uppgick till 35 680 852,5. B-aktierna representerade 77% av rösterna och 97% av aktiekapitalet.

## Utdelningspolicy

Electrolux mål är att utdelningen ska motsvara cirka 50% av årets resultat.

Årsstämman i mars 2022 beslutade anta styrelsens förslag om en utdelning på 9,20 kr per aktie för räkenskapsåret 2021 som i enlighet med styrelsens förslag betalades ut i två lika delar vid två tillfällen.

## Ägarstruktur



Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd data från bland annat Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen per den 31 december 2022.

Det utländska ägandet var 25% vid årets slut 2022 och 29% vid årets slut 2021. Utländska investerare anges inte alltid i aktieboken. Utländska banker och andra förvaltare kan registreras för en eller flera kunders aktier och då framgår vanligen inte de faktiska innehavarna i aktieboken. För ytterligare information om ägarstruktur, se ovan.

Informationen om ägarstruktur uppdateras varje kvartal på koncernens webbsida.

## Bolagsstämma

### Bolagsstämma

Aktieägares rätt att fatta beslut om Electrolux angelägenheter utövas vid bolagsstämma. AB Electrolux årsstämma hålls i Stockholm under det första halvåret. Extra bolagsstämma kan hållas om styrelsen anser att behov finns eller om Electrolux revisorer eller ägare till minst 10% av samtliga aktier i bolaget begär det.

För att kunna delta i beslut erfordras att aktieägaren är närvarande vid stämman, antingen personligen eller genom ombud. Vidare krävs att aktieägaren är införd i aktieboken vid visst datum före stämman och att anmälan om deltagande gjorts till bolaget i viss ordning. Aktieägare som innehar aktier i Electrolux genom amerikanska depåbevis, så kallade ADR, eller andra sådana bevis, måste vidta ytterligare åtgärder för att kunna delta i stämman. Innehavare av sådana bevis uppmanas att i god tid före stämman kontakta sin bank, förvaltare eller utgivaren av depåbevisen för mer information.

Enskilda aktieägare som önskar få ett särskilt ärende behandlat på bolagsstämma kan normalt begära detta i god tid före stämman hos Electrolux styrelse under särskild adress som publiceras på koncernens webbsida. Sista dag för att göra en sådan begäran publiceras på koncernens webbsida inför respektive bolagsstämma.

Beslut vid bolagsstämma fattas normalt med enkel majoritet. I vissa frågor föreskriver dock aktiebolagslagen att förslag ska godkännas av en större andel av de på stämman företrädde aktierna och avgivna rösterna.

## Årsstämman beslutar om:

- Fastställande av årsredovisning.
- Utdelning.
- Val av styrelseledamöter och, i förekommande fall, revisorer.
- Ersättning till styrelse och revisorer.
- Riktlinjer för ersättning till koncernledningen.
- Ersättningsrapport.
- Övriga viktiga frågor.

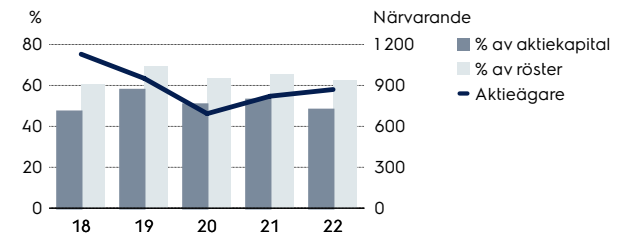
## Årsstämma 2022

Mot bakgrund av spridningsrisken av coronaviruset samt i enlighet med tillfälligt lagstiftning genomfördes årsstämman 2022 digitalt och med förtida röstning (så kallad poströstning) den 30 mars 2022. Stämman webbsändes live och aktieägarna hade möjlighet att antingen rösta digitalt på stämman eller poströsta i förtid. Ett utdrag från stämman i vilket verkställande direktören reflekterade över året som gått samt strategin framöver gjordes tillgänglig på koncernens webbsida. Aktieägarna hade även möjlighet att ställa frågor innan årsstämman 2022.

## Beslut som togs vid årsstämman 2022:

- Omval av samtliga styrelseledamöter.
- Omval av Staffan Bohman som styrelseordförande.
- Val av PricewaterhouseCoopers AB som revisorer.
- Ersättning till styrelsen.
- Utdelning, indragning av aktier och efterföljande fondemission.
- Bemyndigande om förvärv av egna aktier samt om överlåtelse av egna aktier i anledning av företagsförvärv samt vissa incitamentsprogram.
- Ändring av bolagsordningen.

## Närvaro vid årsstämmor 2018–2022



Vid årsstämman 2022 var 870 aktieägare företrädde genom poströstning, representerande 48,0% av aktiekapitalet och 62,6% av rösterna.

## Årsstämma 2023

Nästa årsstämma hålls onsdagen den 29 mars 2023 i Stockholm. Ytterligare information om årsstämman 2023 kommer att publiceras i kallelsen till årsstämman.

### Valberedning

#### Valberedning

Årsstämman beslutar om processen för val av styrelse och revisorer. Årsstämman 2011 antog en instruktion för valberedningen. Instruktionen inbegriper ett tillvägagångssätt för utnämning av en valberedning som består av sex ledamöter. Ledamöterna ska utgöras av en representant för var och en av de fyra till röstetalet största aktieägarna som önskar delta i valberedningen, bolagets styrelseordförande samt ytterligare en styrelseledamot.

Valberedningen ska konstitueras på grundval av aktieägarstatistik från Euroclear Sweden AB per den sista bankdagen i augusti året före årsstämman och övrig tillförlitlig ägarinformation som tillhandahållits bolaget vid denna tidpunkt. Namnen på representanterna i valberedningen och på de aktieägare som de företrädare ska offentliggöras så snart de utsetts. Om aktieägarstrukturen förändras under nomineringsprocessen kan valberedningens sammansättning ändras för att återspegla detta.

Bolagets revisionsutskott biträder valberedningen i arbetet med att föreslå val av revisorer och valberedningens förslag till bolagsstämman om val av revisorer ska innehålla revisionsutskottets rekommendation.

Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman. Aktieägare ges möjlighet att vända sig till valberedningen med nomineringsförslag.

#### I valberedningens uppgifter ingår att lämna förslag till nästa årsstämma avseende:

- Ordförande vid stämman.
- Styrelsens ledamöter.
- Styrelsens ordförande.
- Arvode till styrelsens ledamöter.
- Ersättning för utskottsarbete.
- Ändringar i instruktion för valberedningen, om det är påkallat
- Revisorer och revisorsarvoden då beslut ska fattas om detta vid följande årsstämma.

## Valberedning inför årsstämman 2022

Valberedningen inför årsstämman 2022 bestod av sex ledamöter. Johan Forssell från Investor AB ledde valberedningens arbete.

I nomineringsarbetet inför årsstämman 2022 bedömde valberedningen såväl den nuvarande styrelsens sammansättning och storlek som Electroluxkoncernens verksamhet. Särskild vikt lades vid Electrolux strategier och mål och de krav som koncernens framtida inriktning väntas ställa på styrelsen. Valberedningen tillämpade regel 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy vid framtagandet av förslaget till styrelse. Valberedningen ansåg att det bland styrelseledamöterna finns en mångfald och bredd vad gäller ålder, nationalitet, utbildningsbakgrund, kön, erfarenhet, kompetens och den tid som de innehaft uppdraget.

Valberedningen föreslog omval av samtliga ledamöter. Valberedningen föreslog även omval av Staffan Bohman till styrelseordförande. Efter valet vid årsstämman 2022 är tre av sju bolagsstämموvalda styrelseledamöter kvinnor (vid denna beräkning ingår inte VD i totalt antal styrelseledamöter).

Valberedningen föreslog också, i enlighet med revisionsutskottets rekommendation, att PricewaterhouseCoopers AB skulle väljas till bolagets externa revisorer för perioden fram till årsstämman 2023.

En rapport om valberedningens arbete lämnades i valberedningens motiverade yttrande som offentliggjordes inför årsstämman 2022. Ytterligare information om valberedningen och dess arbete finns på koncernens webbsida.

## Valberedning inför årsstämman 2023

Valberedningen inför årsstämman 2023 baseras på aktieägarstrukturen per 31 augusti 2022 och valberedningens sammansättning offentliggjordes i ett pressmeddelande den 23 september 2022.

#### Valberedningens medlemmar är:

- Johan Forssell, Investor AB, ordförande
- Carina Silberg, Alecta
- Sussi Kvarn, Handelsbanken Fonder
- Tomas Risbecker, AMF Tjänstepension och Fonder
- Staffan Bohman, styrelseordförande Electrolux
- Fredrik Persson, styrelseledamot Electrolux

### Styrelse

## Styrelse

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Electrolux organisation och förvaltning.

### Styrelsens sammansättning

Electrolux styrelse består av åtta ledamöter utan suppleanter, vilka väljs av årsstämman, och tre ledamöter med suppleanter, vilka enligt svensk lag är utsedda av arbetstagarorganisationerna.

Årsstämman väljer styrelseordförande. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där bland annat ledamöter utses i styrelsens olika utskott. Ordförande för Electrolux styrelse är Staffan Bohman.

Av styrelsens nuvarande bolagsstämموvalda ledamöter ingår utöver VD ingen annan i företagsledningen. Två av de åtta ledamöterna, som väljs av årsstämman, är utländska medborgare.

➔ *För ytterligare information om styrelseledamöterna, se sidorna 24-25.*

### Oberoende

Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Bedömningen av varje styrelseledamots oberoende presenteras i tabellen på sidan 25.

Alla ledamöter utom Petra Hedengran och Jonas Samuelson har ansetts oberoende. Petra Hedengran har bedömts som oberoende gentemot bolaget och bolagsledningen, men inte gentemot större aktieägare i Electrolux. Jonas Samuelson har bedömts som oberoende gentemot större aktieägare i Electrolux, men inte gentemot bolaget och bolagsledningen i sin egenskap av VD och koncernchef.

Jonas Samuelson saknar väsentliga aktieinnehav och delägarskap i företag som har betydande affärsförbindelser med Electrolux. Jonas Samuelson är den enda medlemmen av koncernledningen som ingår i styrelsen.

### Styrelsens uppgifter

Styrelsens huvudsakliga uppgift är att för aktieägarnas räkning förvalta koncernens verksamhet på ett sådant sätt att ägarnas intresse av långsiktigt lönsam tillväxt och värdeskapande tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsens arbete regleras bland annat av den svenska aktiebolagslagen, bolagsordningen, koden och den arbetsordning som styrelsen fastställt för sitt arbete. Electrolux bolagsordning finns tillgänglig på koncernens webbsida.

### Arbetsordning och styrelsemöten

Styrelsen fastställer varje år en arbetsordning för styrelsearbetet och reviderar den vid behov. I arbetsordningen beskrivs ordförandens särskilda roll och uppgifter, liksom ansvarsområden för de av styrelsen tillsatta utskotten.

- Enligt arbetsordningen och koden ska ordföranden bland annat:
- Organisera och fördela styrelsearbetet
  - Säkerställa att styrelsen fullgör sina uppgifter och har relevant kunskap om bolaget
  - Tillse att styrelsearbetet utförs på ett effektivt sätt
  - Säkerställa att styrelsens beslut verkställs på ett effektivt sätt
  - Säkerställa att styrelsen årligen genomför en utvärdering av det egna arbetet

Arbetsordningen för styrelsen omfattar även detaljerade instruktioner till verkställande direktören och andra bolagsfunktioner om vilka frågor som kräver styrelsens godkännande. Instruktionerna anger bland annat de högsta belopp som olika beslutsorgan inom koncernen har rätt att godkänna när det gäller kreditlimiter, investeringar och andra utgifter.

Enligt arbetsordningen ska konstituerande styrelsemöte hållas direkt efter årsstämman. Vid detta möte beslutas bland annat om val av ledamöter till styrelsens utskott och vilka som ska teckna Electrolux firma. Styrelsen håller därutöver normalt sju ordinarie sammanträden per år. Fyra av dessa hålls i samband med publicering av koncernens helårs- respektive delårsrapporter. Ett eller två av mötena hålls i samband med besök på någon av koncernens verksamheter, med förbehåll för reserestriktioner eller andra hinder. Ytterligare möten hålls vid behov.

Styrelsen hanterar och beslutar i koncernövergripande frågor såsom:

- Huvudsakliga mål.
- Strategisk inriktning.
- Väsentliga frågor som rör finansiering, investeringar, förvärv och avyttringar.
- Uppföljning och kontroll av verksamheter, informationsgivning, och organisationsfrågor, inklusive utvärdering av koncernens operativa ledning och ledning för hållbarhet.
- Val och, då det är påkallat, uppsägning av bolagets verkställande direktör.
- Övergripande ansvar för upprättande av effektiva system för internkontroll och riskhantering liksom en tillfredsställande process för övervakning av bolagets efterlevnad av tillämpliga lagar och regler samt interna policyer.

### Styrelsens arbete under 2022

Styrelsen höll under året 12 sammanträden. Varje styrelseledamots deltagande i dessa möten visas i tabellen på sidan 25.

Alla sammanträden under året har följt en dagordning, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på dagordningen tillhandahållits ledamöterna inför styrelsemötena. Electrolux chefsjurist är sekreterare vid styrelsemötena.

Vid varje ordinarie styrelsemöte redogör verkställande direktören för koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter för kommande kvartal. Dessutom behandlas investeringar, etableringar av nya verksamheter samt förvärv och avyttringar. Inför investeringar över 100 Mkr tas beslut av styrelsen och alla investeringar över 25 Mkr rapporteras till styrelsen.

Vanligen gör även en medlem av koncernledningen en genomgång av ett aktuellt strategiskt ärende vid styrelsemötet. I tabellen nedan finns en översikt av styrelsens arbete under året.

### Viktiga fokusområden för styrelsen 2022

- Effekter och inverkan av coronaviruspandemin och obalanser i den globala logistikkedjan.
- Effekter och inverkan av kriget i Ukraina.
- Anpassning av Electrolux strategi och affärsmodell till nya globala trender inom industrin som ökad konsumentmakt, digitalisering, hållbarhet, konsolidering och en växande medelklass.
- Omorganisation och etablering av en ny organisation för Commercial & Consumer Journey för att förbättra produkt- och tjänsteutbud.
- Fortsatt fokus på att optimera koncernens kapitalstruktur genom att initiera ett aktieåterköpsprogram.
- Globala effektiviseringsåtgärder och kostnadsbesparingar för att öka effektivitet och för att vässa organisationen.
- Program för kostnadsbesparingar för koncernen och omställning i Nordamerika för att återgå till stabilitet och förbättrad lönsamhet.

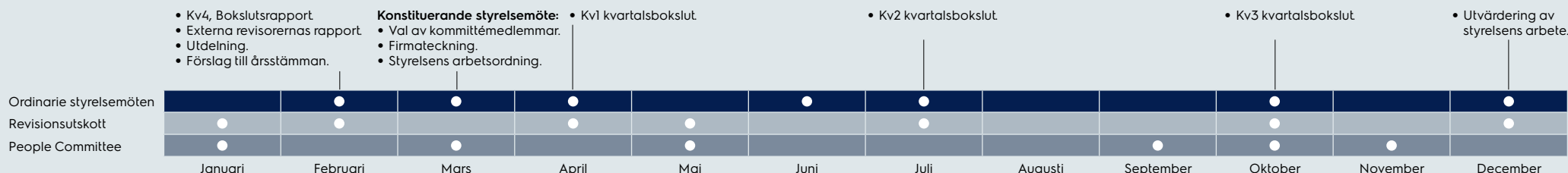
### Säkerställande av kvalitet i finansiell rapportering

I den arbetsordning som årligen beslutas av styrelsen ingår detaljerade instruktioner om bland annat vilka ekonomiska rapporter och vilken finansiell information som ska lämnas till styrelsen. Utöver bokslutsrapport, delårsrapporter och årsredovisning granskar och utvärderar styrelsen omfattande finansiell information, som avser såväl koncernen som helhet som olika enheter som ingår i koncernen.

Styrelsen granskar också, i första hand genom styrelsens revisionsutskott, de mest väsentliga redovisningsprinciper som tillämpas i koncernen avseende den finansiella rapporteringen liksom väsentliga förändringar av principerna i rapporteringen.

I revisionsutskottets uppgifter ingår även att granska rapporter om internkontroll och processerna för finansiell rapportering såväl som interna revisionsrapporter som sammanställs av koncernens funktion för interrevision, Group Internal Audit

### Översikt över olika punkter på styrelsens dagordning och utskottsmöten 2022



Vid varje ordinarie styrelsemöte redogjordes för koncernens resultat och finansiella ställning samt för utsiktterna för kommande kvartal.

Koncernens externa revisorer rapporterar till styrelsen vid behov men minst en gång per år. Åtminstone en av dessa rapporteringar sker utan att verkställande direktören eller någon annan medlem av koncernledningen är närvarande. Koncernens externa revisorer deltar också i revisionsutskottets möten.

Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga revisionsutskottsmöten protokollförs och protokollet är tillgängliga för alla styrelseledamöter och för revisorerna.

### Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgång till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete. Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete. Utvärderingen av styrelseordförande leds av en av de andra styrelseledamöterna. I utvärderingen ingår frågeformulär och diskussioner.

Under 2022 svarade styrelseledamöterna på skriftliga frågeformulär. Som en del av utvärderingsprocessen hade också styrelseordföranden individuella diskussioner med enskilda styrelseledamöter. Utvärderingarna diskuterades vid ett styrelsemöte.

Resultatet av utvärderingarna presenterades för valberedningen.

### Arvoden till styrelsen

Arvoden till styrelsen bestäms av årsstämman och utgår till de styrelseledamöter som inte är anställda av Electrolux. Årsstämman 2022 beslutade att öka arvodet till ordförande och ledamöter, se nedan. Valberedningen har rekommenderat att styrelseledamöter valda av årsstämman förvärvar och behåller aktier i Electrolux så länge de kvarstår i styrelsen. En styrelseledamots aktieinnehav bör efter fem år motsvara ett årsarvode före skatt.

Styrelseledamöter som inte är anställda av Electrolux inbjuds inte att delta i bolagets långsiktiga incitamentsprogram för ledande befattningshavare och nyckelpersoner.

➔ För ytterligare information om ersättning till styrelsens ledamöter, se not 27.

### Ersättning till styrelsen 2020–2022 (gällande från respektive årsstämma)

Kronor	2022	2021	2020
Styrelsens ordförande	2 400 000	2 285 000	2 200 000
Ledamot	700 000	665 000	640 000
Ordförande i revisionsutskottet	300 000	290 000	280 000
Medlem i revisionsutskottet	190 000	185 000	160 000
Ordförande i People Committee	175 000	170 000	150 000
Medlem i People Committee	120 000	115 000	100 000
Medlem i tillfälligt utskott	60 000	–	–

#### People Committee Revisionsutskott

#### Styrelsens utskott

Styrelsen har inrättat ett utskott som kallas People Committee och ett revisionsutskott. Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten. De ärenden som behandlats vid utskottsmötena ska protokollföras och rapporteras till styrelsen vid nästa möte. Utskottens ledamöter och deras ordföranden utses vid det konstituerande styrelsemöte som hålls direkt efter valet av styrelseledamöter.

Styrelsen har också bestämt att ärenden kan hänskjutas till tillfälliga utskott som behandlar specifika frågor. Under 2022 beslutade styrelsen att inrätta ett tillfälligt utskott, Share Buyback Committee, med uppgift att behandla frågor relaterade till återköpsprogram. Utskottet bestod av två ledamöter, Fredrik Persson (ordförande) och Ulla Litzén.

#### People Committee

En av utskottets huvuduppgifter är att föreslå riktlinjer för ersättning till medlemmar i koncernledningen. Utskottet föreslår också ändringar i ersättningen till verkställande direktören för beslut i styrelsen, samt granskar och beslutar om ändringar i ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen på förslag av verkställande direktören. Utskottet ska även ha tillsyn över, samt ge rekommendationer till styrelsen, avseende utveckling, rekrytering och successionsplanering för VD samt koncernledningen. Vidare ska utskottet ha tillsyn över den övergripande organisationsstrukturen och rådge koncernledningen avseende strategier rörande anställda samt utvecklingen av företagskulturen. Utskottet ska också granska styrelsens rapport över ersättningar enligt 8 kap. 53a § aktiebolagslagen ("ersättningsrapport").

Utskottet består av följande tre styrelseledamöter: Petra Hedengran (ordförande), Staffan Bohman och Karin Overbeck. Minst två möten hålls varje år och ytterligare möten kan hållas vid behov.

Under 2022 höll utskottet sex möten. Respektive styrelseledamots deltagande visas i tabellen på sidan 25. Viktiga frågor som togs upp var utvärderingen, granskning och beslut om förändring av ersättning till medlemmar i koncernledningen, uppföljning och utvärdering av tidigare godkända långsiktiga incitamentsprogram och riktlinjer för ersättning till koncernledningen, granskning av ersättningsrapporten för 2022 samt en översyn och beredning av ett långsiktigt incitamentsprogram 2023. Chefen för HR och Kommunikation har deltagit i och varit ansvarig för förberedelserna inför utskottets möten.

#### I People Committees uppgifter ingår bland annat:

- Att förbereda och utvärdera riktlinjer för ersättning till koncernledningen.
- Att förbereda och utvärdera mål och principer för rörlig ersättning.
- Att förbereda villkor för pensioner, uppsägningar, avgångsvederlag och övriga förmåner för koncernledningen.
- Att förbereda och utvärdera Electrolux långsiktiga incitamentsprogram.
- Att granska ersättningsrapporten.
- Att ha tillsyn över, samt ge rekommendationer till styrelsen, avseende utveckling, rekrytering och successionsplanering samt utvärdera VD samt koncernledningen.
- Att ha tillsyn över den övergripande organisationsstrukturen och rådge koncernledningen avseende strategier rörande anställda samt utvecklingen av företagskulturen.

#### Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgift är att övervaka processerna kring Electrolux finansiella rapportering och interna kontroll för att säkerställa kvaliteten i den externa rapporteringen. Revisionsutskottet har även till uppgift att stödja valberedningen med förslag vid val av externa revisorer.

Revisionsutskottet består av följande fyra styrelseledamöter: Ulla Litzén (ordförande), Staffan Bohman, Petra Hedengran och Fredrik Persson. De externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. Minst tre möten hålls per år och ytterligare sammanträden hålls vid behov.

Under 2022 höll revisionsutskottet sju möten. Respektive styrelseledamots deltagande visas i tabellen på sidan 25. Chefer i Electrolux har även mellan mötena i särskilda ärenden haft regelbundna kontakter med ordföranden i utskottet. Koncernens ekonomi- och finansdirektör och emellanåt andra ledande befattningshavare har deltagit i sammanträdena.

**I revisionsutskottets uppgifter ingår bland annat:**

- Att granska de finansiella rapporterna.
- Att övervaka effektiviteten i den interna kontrollen, inklusive riskhanteringen, avseende den finansiella rapporteringen.
- Att följa upp verksamheten inom internrevisionsfunktionen Group Internal Audit avseende organisation, bemanning, budget, planer, resultat och revisionsrapporter.
- Att granska och godkänna vissa kreditgränser.
- Att hålla sig informerat om den externa revisionen och om slutsatserna av Revisorsnämndens kvalitetskontroll samt utvärdera de externa revisorernas arbete.
- Att informera styrelsen om resultatet av den externa revisionen och om på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt vilken funktion utskottet haft i denna process.
- Att granska och, i förekommande fall, förhandsgodkänna när de externa revisorerna anlitas för andra uppdrag än revisionstjänster.
- Att utvärdera de externa revisorernas objektivitet och oberoende.
- Att stödja valberedningen med förslag vid val av externa revisorer.

Mkr	2022	2021	2020
<b>PwC</b>			
Revisionsarvoden	56	–	–
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster	0	–	–
Arvoden för skattekonsultationer	1	–	–
Alla övriga arvoden	10	–	–
<b>Totala arvoden till PwC</b>	<b>67</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>Deloitte</b>			
Revisionsarvoden	–	59	63
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster	–	2	2
Arvoden för skattekonsultationer	–	0	4
Alla övriga arvoden	–	0	0
<b>Totala arvoden till Deloitte</b>	<b>–</b>	<b>61</b>	<b>69</b>
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	0	0	0
<b>Totala arvoden till revisorer</b>	<b>67</b>	<b>61</b>	<b>69</b>

Deloitte var koncernens externa revisor för 2020 och 2021. För detaljerad information om arvoden till revisorer samt utförda uppdrag i koncernen, se not 28.

**Externa revisorer**

**Externa revisorer**

Vid årsstämman 2022 valdes Pricewaterhouse-Coopers AB (PwC) till bolagets nya externa revisorer för en ettårsperiod fram till årsstämman 2023. Valet av PwC föregicks av en utförlig upphandlingsprocess samt på rekommendation av revisionsutskottet. Auktoriserade revisorn Peter Nyllinge är huvudansvarig för revisionen av AB Electrolux.

PwC avger revisionsberättelse för AB Electrolux, årsredovisningar för merparten av bolagets dotterbolag, koncernredovisning och förvaltningen av AB Electrolux. Revisorerna genomför även en översiktlig granskning av rapporten för det andra kvartalet.

Revisionen sker i enlighet med aktiebolagslagen, International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige.

Revisionen av årsredovisningshandlingar för legala enheter utanför Sverige sker i enlighet med lagstadgade krav och andra tillämpliga regler i respektive land samt i enlighet med god revisionssed med avgivande av revisionsberättelse för de legala enheterna.

**Internrevision**

**Internkontroll och riskhantering**

Funktionen för internrevision, Group Internal Audit, är ansvarig för oberoende, objektiva granskningar i syfte att systematiskt utvärdera och föreslå förbättringar av effektiviteten i processerna för styrning, internkontroll och riskhantering.

Internkontroll och riskhantering är den process som utformats för att ge en rimlig försäkran om att koncernens mål uppnås genom ändamålsenlig och effektiv verksamhet, efterlevnad av tillämpliga lagar och förordningar samt tillförlitlig finansiell rapportering.

Interna revisionsuppdrag utförs i enlighet med en årlig riskbedömningsplan som är framtagen och godkänd av revisionsutskottet. Revisionsplanen är resultatet av en oberoende riskbedömning som utförs av funktionen för internrevision för att identifiera och utvärdera risker förenade med implementeringen av bolagets strategi, verksamhet och affärsprocesser. Planen är utformad för att hantera de mest betydande riskerna som identifierats inom koncernen och dess affärsområden. Revisionerna genomförs med hjälp av en metod avsedd för att utvärdera utformningen och effektiviteten i de interna kontrollerna för att säkerställa att riskerna hanteras på ett tillfredsställande sätt och processer drivs på ett effektivt sätt.

Möjligheter att förbättra effektiviteten i styrning och i processer för intern kontroll och riskhantering som framkommer vid interna revisioner rapporteras till den ansvariga affärsområdesledningen för åtgärder. En sammanfattning av revisionsresultaten lämnas till Audit Board, ett internt organ för revisionsfrågor, och revisionsutskottet. Även en nulägesbeskrivning av ledningens genomförandeplan avseende överenskomna åtgärder för att hantera de brister som framkommit vid granskningarna lämnas.

➤ För ytterligare information om internkontroll, se sidorna 28-29.

**Styrning av Electrolux**

**Electrolux – ett globalt ledande företag med fokus på konsumenten**

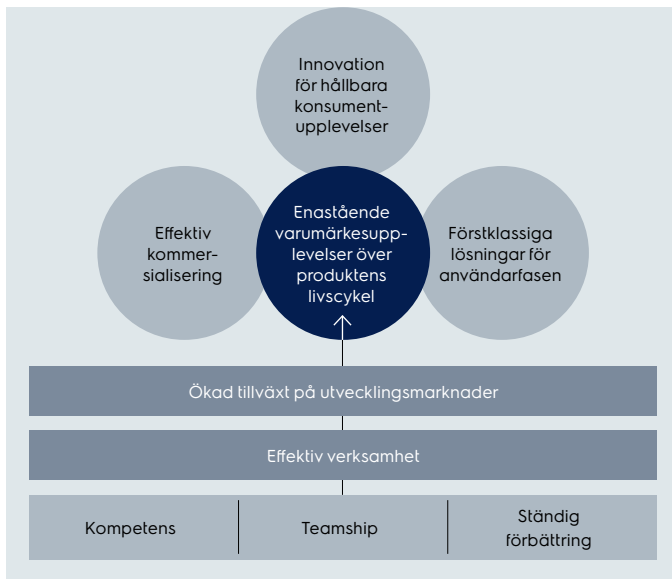
Electrolux har ett strategiskt ramverk som kopplar bolagets affärsmodell till ett tydligt företagssyfte – Shape living for the better – att göra livet bättre och mer hållbart genom att ständigt utveckla produkter för enastående livslånga konsumentupplevelser. Genom att skapa enastående upplevelser och produkter som ger människor en rikare vardag, och samtidigt värnar om miljön, vill Electrolux vara en drivande kraft för en hållbar livsstil. Fokus är att investera i innovationer som bidrar till de bästa och mest hälsosamma smakupplevelserna, hjälper konsumenten att bevara sina plagg längre och en hälsosammare hemmiljö.

Genom riktad tillväxt och optimering av produktportföljen till de mest lönsamma produktkategorierna och produkterna med de största konsumentfördelarna ska Electrolux stärka sin ställning i de produktkategorier och försäljningskanaler där bolaget är mest konkurrenskraftigt. Electrolux mål är att växa lönsamt, se finansiella mål nedan.

**Finansiella mål över en konjunkturcykel**

Electrolux finansiella mål syftar till att stärka koncernens ledande, globala position i branschen och bidra till att ge en god totalavkastning till Electrolux aktieägare. Fokus ligger på lönsam tillväxt.

- Försäljningstillväxt på minst 4% per år.
- Rörelsemarginal på minst 6%.
- Kapitalomsättningshastighet på minst 4 gånger.
- Avkastning på nettotillgångar på över 20%.



### Hållbar verksamhet

För att förverkliga Electrolux strategi att nå långsiktig lönsam tillväxt är det en förutsättning att koncernen är ledande inom hållbarhet. Under 2022 representerade Electrolux mest energieffektiva produkter 24% av försäljningen och 39% av bruttovinsten.

Electrolux har ett hållbarhetstänkande i alla de länder som företaget verkar i. Att förstå och vara engagerad i utmaningar som klimatförändringar, att skapa etiska och säkra arbetsplatser samt att vara en ansvarsfull part vid inköp och omstruktureringar är avgörande i strategiarbetet.

Electrolux har en uppförandekod som fastslår ramverket för hur Electrolux ska driva sina verksamheter på ett etiskt och hållbart sätt. Uppförandekoden, som styrelsen godkänt, fungerar som en introduktion till koncernens policyer, och dess syfte är att ytterligare förtydliga vad bolagets principer innebär för de anställda. Kommunikation och träning avseende uppförandekoden och koncernens policyer genomförs regelbundet. Under 2022 genomfördes online-träning avseende uppförandekoden och antikorrupsionspolicy för kontorsbaserad personal. Vid årets slut hade 89% slutfört uppförandekodsträningen och 87% hade slutfört antikorrupsionssträningen.

Etikprogrammet innehåller ett så kallat whistleblowing-system – Ethics Helpline – genom vilket misstänkta oegentligheter kan anmälas på lokalt språk. Anmälningar kan lämnas anonymt om det är tillåtet

enligt lag. De flesta fallen under 2022 var relaterade till uppförande på arbetsplatsen, såsom verbala trakasserier och respektlöst agerande.

I linje med FN:s ramverk och vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter genomför Electrolux sedan 2016 riskbedömningar avseende mänskliga rättigheter på både globala och lokala nivåer. Ramverket fokuserar på att identifiera risker för skada på människor, som en direkt eller indirekt konsekvens av verksamheten, och omfattar även korrupsionsrisker och möjligheter till att bidra till det lokala samhället. Under 2022 gjordes en lokal riskbedömning av tillverkningsverksamheten i Sydafrika.

Electrolux hållbarhetsarbete stärker relationen med investerare och Electrolux är kategoriserat som ett ledande företag i kategorin för hushållsprodukter. Under 2022 var Electrolux inkluderat i Dow Jones hållbarhetsindex, World Index (DJSI World) och Europa.

### Electrolux som skattebetalare

En viktig aspekt i Electrolux företagssyfte – Shape living for the better – är att agera som en god samhällsmedborgare och skattebetalare i de länder där koncernen är verksam. I de länder där koncernen bedriver verksamhet spelar Electrolux en viktig roll i att bidra till de offentliga finanserna. Electrolux har cirka 51 000 anställda med försäljning på cirka 120 marknader.

Av de totala skatter Electroluxkoncernen betalade under 2022 svarade bolagsskatten för cirka 9,1%, se diagram nedan. Bolagsskatten utgör endast en del av koncernens bidrag till de offentliga finanserna på Electrolux marknader. Utöver bolagsskatt betalar Electrolux indirekta skatter, tullavgifter, fastighetsskatt, arbetsgivaravgifter, miljöavgifter och ett antal andra direkta eller indirekta skatter. Electrolux totala bidrag till de offentliga finanserna uppgick under 2022 till cirka 10,4 Mdr kr, varav omkring hälften var hänförliga till tillväxtmarknader.

Electrolux mest transparenta bidrag till de offentliga finanserna världen över är bolagsskatten, se not 10. Bolagsskatten uppgick till 0,9 Mdr kr under 2022, vilket motsvarar en skattesats för koncernen om 21,0%.

### Electrolux totala skatt 2022



### Ledning och företagsstruktur

Electrolux strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att all verksamhet ska skapa långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta innebär att upprätthålla en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

Efter omorganisationen med effekt från den 1 juli 2022 består koncernen av tre globala organisationsområden, Consumer Experience & Product Lines, Commercial & Consumer Journey och Operations. Electrolux är också organiserat i fyra geografiskt definierade affärsområden, Europa, Nordamerika, Latinamerika och Asien/Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Affärsområdescheferna rapporterar till chefen för Commercial & Consumer Journey.

Koncernorganisationen inkluderar också följande koncernstaber som stöttar verksamheten: Finance & Legal, HR & Communications, Business Development & Strategy och IT & Digital.

Det finns ett antal interna organ som är forum för beredning och beslut inom sina respektive områden, se figur på s. 23. Respektive organ inkluderar representanter från berörda funktioner.

### VD och koncernledning

#### VD och koncernledning

Koncernledningen består för närvarande av verkställande direktören, cheferna för de tre organisatoriska områdena, de fyra affärsområdescheferna, samt två stabschefer. Verkställande direktören utses av och får instruktioner från styrelsen. Verkställande direktören utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av koncernens verksamheter i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar.

### En diversifierad ledningsgrupp

Electrolux koncernledning med gedigen erfarenhet, olika kulturell bakgrund och erfarenhet från olika marknader skapar en utmärkt plattform för lönsam tillväxt i linje med koncernens strategi. I koncernledningen finns sex nationaliteter representerade. De flesta har arbetslivserfarenhet från internationella konsumentföretag inom olika sektorer.

På senare tid har ett flertal viktiga initiativ tagits för att bättre dra nytta av den unika, globala position som Electrolux har. På flera områden har globala och affärsområdesöverskridande organisationer skapats för att till exempel öka innovationstakten inom produktutveckling, minska komplexiteten i tillverkningen och optimera inköpen.



### Förändringar i koncernledningen

Följande förändringar i koncernledningen har gjorts under 2022.

Med tillträde den 1 juli 2022, utsågs Anna Ohlsson-Leijon till ny Chief Commercial Officer och chef för den nya enheten Commercial & Consumer Journey, som fokuserar på utveckling av den kommersiella och konsumentnära verksamheten. Chris Braam utsågs till ny chef för affärsområdet Europa och efterträdde Anna Ohlsson-Leijon i hennes tidigare roll. Affärsområdescheferna ansvariga för Europa, Nordamerika, Latinamerika och Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika rapporterar till Anna Ohlsson-Leijon i rollen som Chief Commercial Officer för koncernen. Affärsområdescheferna förblir medlemmar i koncernledningen.

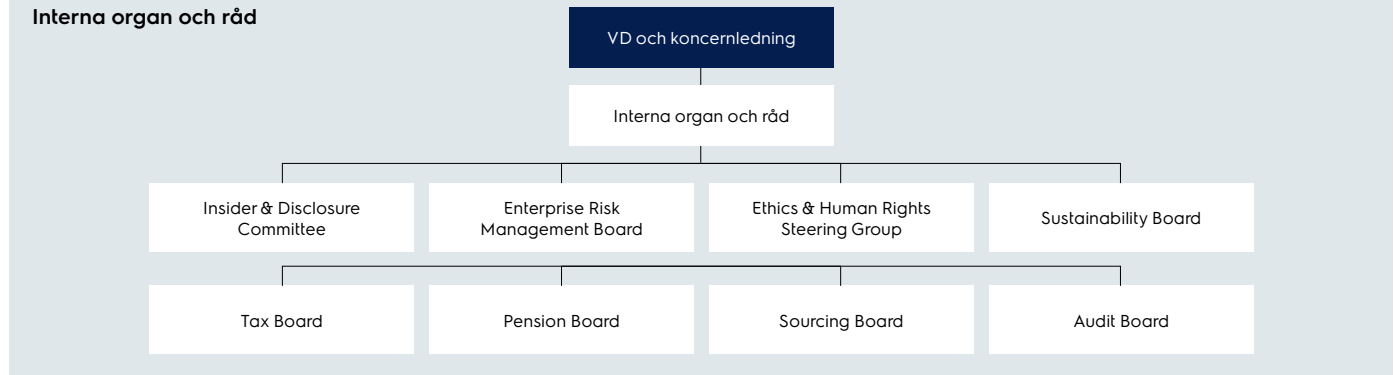
Med tillträde 1 januari 2023, utsågs Ricardo Cons till ny chef för affärsområdet Nordamerika. Nolan Pike lämnade som chef för affärsområdet Nordamerika i september 2022. Leandro Jasiocha utsågs till chef för affärsområdet Latinamerika, och efterträdde Ricardo Cons i hans tidigare roll.

► För ytterligare information om medlemmarna i koncernledningen, se sidorna 26-27.

### Viktiga fokusområden för den verkställande direktören och koncernledningen under 2022

- Möta den dynamiska situation som orsakats av obalanser i den globala leverantörskedjan, ökade geopolitiska spänningar och hög inflation.
- Koncernövergripande kostnadsbesparingar och initiering av omställningsprogram för Nordamerika.
- Genomförande av extensiva produktlanseringar över affärsområdena.
- Dra fördel av storlek och global närvaro för utveckling av den kommersiella och konsumentnära verksamheten.
- Fortsatt fokus på att utveckla hållbara konsumentupplevelser genom fokuserade varumärken.
- Stärka konsumentrelationer efter köp av produkt, inkluderande eftermarknadsverksamheten.

### Interna organ och råd



- Implementera prishöjningar för att motverka kostnadsinflationen.
- Fortsatt implementering av det nya ramverket för hållbarhet, som lanserades under 2020.

### Ersättningar

### Ersättning till koncernledningen

Riktlinjer för ersättning till koncernledningen beslutas av årsstämman på grundval av förslag från styrelsen. Ersättningen till verkställande direktören beslutas sedan av styrelsen baserat på rekommendation från People Committee. Förändringar i ersättningarna till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av People Committee, baserat på förslag från verkställande direktören, och rapporteras till styrelsen.

Electrolux ska sträva efter att erbjuda en total ersättning som är rimlig och konkurrenskraftig i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Ersättningsvillkoren ska betona 'belöning efter prestation' och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat.

Ersättningen kan bestå av:

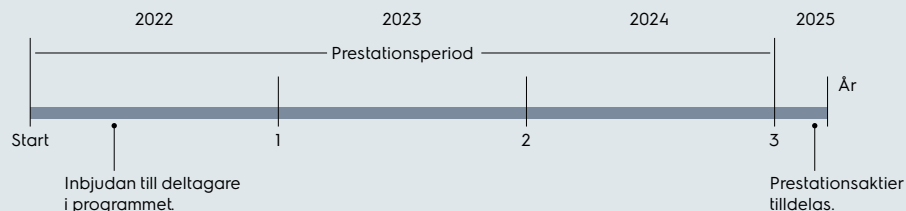
- Fast lön.
- Rörlig lön.
- Andra förmåner såsom pension och försäkringar.

Enligt principen 'belöning efter prestation' ska den rörliga lönen utgöra en betydande del av den totala ersättningen till koncernledningen. Rörlig lön ska alltid mätas mot förutbestämda mål samt ha en maxinivå över vilken ingen ersättning utfaller. Målen ska huvudsakligen relatera till finansiella mål.

Styrelsen kommer att på årlig basis utvärdera huruvida ett långsiktigt incitamentsprogram ska föreslås årsstämman eller inte. Årsstämman i mars 2022 beslutade om ett långsiktigt aktieprogram för upp till 900 ledande befattningshavare och nyckelpersoner för 2022 (LTI 2022).

► För ytterligare information om ersättningar och riktlinjer för ersättningar, långsiktiga incitamentsprogram och pensionsförmåner, se not 27.

### Tidslinje för det långsiktiga incitamentsprogrammet för ledande befattningshavare 2022



Beräkningen av antalet prestationsaktier kopplas till av styrelsen fastställda två prestationsmål för koncernens (i) ackumulerade resultat per aktie och (ii) CO<sub>2</sub>-reducering under prestationsperioden. Eventuell tilldelning av prestationsaktier till deltagarna sker under 2025.

## Styrelse och revisorer



### Staffan Bohman

*Ordförande*  
Född 1949. Sverige. Civilekonom. Invald 2018. Medlem i Electrolux revisionsutskott och Electrolux People Committee. *Andra uppdrag:* Styrelseordförande i Institutet för Näringslivsforskning och Tysk-Svenska Handelskammaren. Styrelseledamot i Atlas Copco AB och Åke Wibergs Stiftelse. Ledamot i Kungl. Ingenjörsvetenskapsakademien (IVA). *Tidigare befattningar:* VD och koncernchef för Sapa och DeLaval samt styrelseledamot bland annat i Scania AB, InterKEA Holding NV och Rezidor Hotel Group AB. *Innehav i AB Electrolux:* 180 000 B-aktier. 120 279 köpoptioner, utställda av Investor AB vilka ger rätt att förvärva Electrolux B-aktier.



### Jonas Samuelson

*Verkställande direktör och koncernchef*  
Född 1968. Sverige. Civilekonom. Invald 2016. *Andra uppdrag:* Styrelseledamot i Axel Johnson AB och Volvo Cars AB. *Tidigare befattningar:* Ledande befattningar inom Electrolux inkluderande ekonomi- och finansdirektör i AB Electrolux, chef för Global Operations inom Vitvaror och chef för Vitvaror EMEA. Ekonomi- och finansdirektör och vice VD i Munters AB. Olika ledande befattningar inom General Motors, huvudsakligen i USA, och Saab Automobile AB. *Innehav i AB Electrolux:* 65 211 B-aktier.



### Petra Hedengran

Född 1964. Sverige. Jur. kand. Invald 2014. Ordförande i Electrolux People Committee och medlem i Electrolux revisionsutskott. *Andra uppdrag:* Chefsjurist och medlem i ledningsgruppen för Investor AB. Styrelseledamot i Alecta och Föreningen för god sed på värdepappersmarknaden. *Tidigare befattningar:* Advokat och delägare på Advokatfirman Lindahl. Ledande befattningar inom ABB Financial Services inkluderande chefsjurist för ABB Financial Services, Nordic Region. Tingsnotarie på Stockholms tingsrätt och biträdande jurist på Gunnar Lindhs Advokatbyrå. *Innehav i AB Electrolux:* 15 900 B-aktier.



### Henrik Henriksson

Född 1970. Sverige. Civilekonom. Invald 2020. *Andra uppdrag:* VD och koncernchef för H2 Green Steel AB. Styrelseledamot i Hexagon AB, Creades AB, SAAB AB och Svenskt Näringsliv. *Tidigare befattningar:* Flertal ledande befattningar inom Scania inkluderande verkställe ledande direktör och koncernchef i Scania AB. *Innehav i AB Electrolux:* 425 B-aktier.



### Ulla Litzén

Född 1956. Sverige. Civilekonom och M.B.A. Invald 2016. Ordförande i Electrolux revisionsutskott. *Andra uppdrag:* Styrelseledamot i Epiroc AB, Ratos AB, Handelshögskolan i Stockholm och Handelshögskoleföreningen. *Tidigare befattningar:* Verkställande direktör för W Capital Management AB, helägt av Wallenbergstiftelserna. Ledande befattningar inom Investorkoncernen inkluderande Direktör och medlem av ledningsgruppen för Investor AB. *Innehav i AB Electrolux:* 12 000 B-aktier.



### Karin Overbeck

Född 1966. Tyskland. Masterexamen i ekonomi, marknadsföring och finans. Invald 2020. Medlem i Electrolux People Committee. *Andra uppdrag:* VD för Freudenberg Home and Cleaning Solutions GmbH. Medlem i Executive council, Freudenberg Group. Vice President och styrelseledamot i the German Brands Association. *Tidigare befattningar:* Flertal seniora positioner inom KAO Corporation samt inom L'Oréal, Tchibo och Unilever. *Innehav i AB Electrolux:* 3 135 B-aktier.



### Fredrik Persson

Född 1968. Sverige. Civilekonom. Invald 2012. Medlem i Electrolux revisionsutskott. *Andra uppdrag:* Styrelseordförande i JM AB, BusinessEurope och Ellevio AB. Styrelseledamot i Holmen AB, Hufvudstaden AB, ICA Gruppen AB och Ahlström Capital Oy. *Tidigare befattningar:* Ledande befattningar inom Axel Johnson AB inkluderande verkställande direktör och koncernchef. Analyschef på Aros Securities AB. Olika befattningar inom ABB Financial Services AB. *Innehav i AB Electrolux:* 5 000 B-aktier.



### David Porter

Född 1965. USA. Kandidatexamen i ekonomi. Invald 2016. *Andra uppdrag:* Head of Microsoft Stores, Corporate Vice President, Microsoft Corp. Styrelseordförande i Serta Simmons Bedding LLC. *Tidigare befattningar:* Chef för Worldwide Product Distribution på DreamWorks Animation SKG. Olika befattningar inom WalMart Stores, Inc. *Innehav i AB Electrolux:* 3 315 B-aktier.

## Arbetsagarledamöter



**Viveca Brinkenfeldt Lever**  
Född 1960. PTK-representant.  
Invald 2018.  
Närvaro vid styrelsemöten:  
12/12  
Innehav i AB Electrolux:  
0 aktier.



**Peter Ferm**  
Född 1965. PTK-representant.  
Invald 2018.  
Närvaro vid styrelsemöten:  
11/12  
Innehav i AB Electrolux:  
100 B-aktier.



**Wilson Quispe**  
Född 1978. PTK-representant.  
Invald 2022.  
Närvaro vid styrelsemöten:  
12/12<sup>1)</sup>  
Innehav i AB Electrolux:  
4 900 B-aktier.

### Arbetsagarledamöter, suppleanter

**Ulrik Danestad**  
Född 1966. PTK-representant.  
Invald 2020.  
Innehav i AB Electrolux:  
20 B-aktier.

### Styrelsens sekreterare

**Ulrika Elfving**  
Född 1973. Jur. kand. Chefsjurist i AB  
Electrolux.  
Sekreterare i Electrolux styrelse  
sedan 2022.  
Innehav i AB Electrolux:  
1 134 B-aktier.

### Styrelsens utskott

**People Committee**  
Petra Hedengran (ordförande),  
Staffan Bohman och Karin Overbeck.

### Revisionsutskott

Ulla Litzén (ordförande), Staffan  
Bohman, Petra Hedengran och  
Fredrik Persson.

### Revisorer

PricewaterhouseCoopers AB

### Peter Nyllinge

Född 1966. Auktoriserad revisor.  
Andra revisionsuppdrag: Getinge AB,  
Saab AB och Sandvik AB.  
Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

## Styrelsens ersättning under 2022, närvaro och oberoende

	Total ersättning 2022, Tkr	Närvaro vid styrelsemöten	Närvaro vid People Committeemöten	Närvaro vid revi- sionsutskottsmöten	Tillfälligt utskott (Share Buyback Committee)	Oberoende <sup>1)</sup>
Staffan Bohman	2 604	10/12	6/6	7/7		
Petra Hedengran	965	11/12	6/6	7/7		Nej
Henrik Henriksson	691	9/12				
Ulla Litzén	961	10/12		7/7	2/2	
Karin Overbeck <sup>2)</sup>	781	12/12	5/6			
Fredrik Persson	879	12/12		7/7	2/2	
David Porter	691	9/12				
Jonas Samuelson	–	12/12				Nej

<sup>1)</sup> För ytterligare information om oberoende, se sidan 18.

<sup>2)</sup> Karin Overbeck utsågs till ledamot i People Committee i samband med årsstämman 2022.

## Koncernledning



### Jonas Samuelson

*Verkställande direktör och koncernchef*

Född 1968. Civilekonom. I koncernledningen och anställd sedan 2008.

*Andra uppdrag:* Styrelseledamot i Axel Johnson AB och Volvo Cars AB.

*Tidigare befattningar:* Ledande befattningar inom Electrolux inkluderande ekonomi- och finansdirektör i AB Electrolux, chef för Global Operations inom Vitvaror och chef för Vitvaror EMEA. Ekonomi- och finansdirektör och vice VD i Munters AB. Olika ledande befattningar inom General Motors, huvudsakligen i USA, och Saab Automobile AB.

*Innehav i AB Electrolux:* 65 211 B-aktier.

### Therese Friberg

*Ekonomi- och finansdirektör (CFO), Executive Vice President*

Född 1975. Civilekonom. I koncernledningen sedan 2018 och anställd sedan 1999.

*Tidigare befattningar:* CFO för Vitvaror EMEA. Andra ledande befattningar inom Electrolux inkluderande chefscontroller och controller för Hemmiljö- och småapparater.

*Innehav i AB Electrolux:* 14 527 B-aktier.

### Chris Braam

*Chef för affärsområdet Europa*

Född 1969. Nederländerna. Kandidatexamen i ekonomi och företagsadministration. I koncernledningen sedan 2022 och anställd sedan 2011.

*Tidigare befattningar:* Försäljningschef för affärsområdet Europa. Andra seniora befattningar inom Nokia Mobile Phones i Benelux och Vice President Sales för Mellanöstern och Afrika.

*Innehav i AB Electrolux:* 6 429 B-aktier.

### Adam Cich

*Chef för affärsområdet Asien/Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika*

Född 1968. Polen. Masterexamen i företags ekonomi. I koncernledningen sedan 2020 och anställd sedan 1996.

*Tidigare befattningar:* Försäljningschef och tillförordnad affärsområdeschef för Asien/Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Andra ledande befattningar inom Electrolux inkluderande försäljningschef i Central- och Östeuropa för affärsområdet Europa och flera ledande positioner inom försäljning och produktlinje i Polen, Ryssland och CEE-regionen.

*Innehav i AB Electrolux:* 3 219 B-aktier.

### Ricardo Cons

*Chef för affärsområdet Nordamerika*

Född 1967. Brasilien. Kandidatexamen i finansiell administration och marknadsföring, MBA i ledarskap. I koncernledningen sedan 2016 och anställd under 1997–2011 och sedan 2016.

*Tidigare befattningar:* Chef för affärsområdet Latinamerika. Chefspositioner inom Franke i Brasilien. Ledande befattningar inom Electrolux i Brasilien inkluderande chef för Dammsugare och småapparater Latinamerika samt försäljnings- och marknadschef för vitvaror. Chefspositioner inom Volvo i Brasilien.

*Innehav i AB Electrolux:* 11 906 B-aktier.



**Carsten Franke**

*Chef för Global Operations, Executive Vice President*

Född 1965. Tyskland. Ingenjörsexamen (Dipl.-Ing) i maskinteknik. I koncernledningen sedan 2020 och anställd sedan 2005.

*Tidigare befattningar:* Ledande befattningar inom affärsområdet Europa inkluderande Chief Operations Officer, Vice President Supply Chain, Vice President Industrial Operations och Vice President Electrolux Lean Manufacturing System. Befattningar innan Electrolux inkluderar chefsroller på Knorr-Bremse AG samt Maschinenfabrik Reinhausen.

*Innehav i AB Electrolux:* 5 096 B-aktier.

**Leandro Jasiocha**

*Chef för affärsområdet Latinamerika*

Född 1976. Brasilien. Masterexamen i företagsökonomi. Masterexamen i logistik och inköp. I koncernledningen sedan 2023 och anställd under 1995-2000, 2002-2016 och sedan 2018.

*Tidigare befattningar:* Ledande befattningar inom Electrolux inkluderande Vice President Consumer Journey Latinamerika och Vice President Product Lines Latinamerika. Befattningar innan Electrolux inkluderar chefsroller på Hyva Global B.V. och Henkel Chemicals.

*Innehav i AB Electrolux:* 1 125 B-aktier.

**Ola Nilsson**

*Chef för Consumer Experience & Product Lines, Executive Vice President*

Född 1969. Sverige. Civilekonom. I koncernledningen sedan 2016 och anställd sedan 1994.

*Andra uppdrag:* Styrelseledamot i Fractal Gaming Group AB.

*Tidigare befattningar:* Ledande befattningar inom Electrolux inkluderande chef för Hemmiljö- och småapparater, chef för tvättprodukter inom Vitvaror EMEA och chef för Dammsugare och småapparater i Asien/Stillahavsområdet.

*Innehav i AB Electrolux:* 20 257 B-aktier.

**Anna Ohlsson-Leijon**

*Chef för Commercial & Consumer Journey, Executive Vice President*

Född 1968. Sverige. Civilekonom. I koncernledningen sedan 2016 och anställd sedan 2001.

*Andra uppdrag:* Styrelseledamot i Atlas Copco AB och Schneider Electric SE.

*Tidigare befattningar:* Chef för affärsområdet Europa och Ekonomi- och finansdirektör (CFO) för AB Electrolux. Andra ledande befattningar inom Electrolux inkluderande CFO för Vitvaror EMEA och chef för avdelning Corporate Control & Services. Ekonomidirektör i Kimoda. Olika befattningar inom PricewaterhouseCoopers.

*Innehav i AB Electrolux:* 18 472 B-aktier.

**Lars Worsøe Petersen**

*Chef för HR och Kommunikation*

Född 1958. Danmark. Masterexamen i national- och företagsekonomi. I koncernledningen sedan 2011 och anställd under 1994-2005 och sedan 2011.

*Tidigare befattningar:* Chef för koncernstab Personal i Husqvarna AB, 2005-2011. Ledande befattningar inom Electrolux inkluderande personalchef för Vitvaror Nordamerika och chef för Electrolux Holding A/S i Danmark.

*Innehav i AB Electrolux:* 26 875 B-aktier.

# Intern kontroll över finansiell rapportering

Electrolux Control System (ECS) har utformats för att säkerställa korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering och redovisning i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar, redovisningsstandarder samt övriga krav på noterade bolag. ECS tillför värde genom tydliggörande av roller och ansvar, förbättrad processeffektivitet, ökad riskmedvetenhet och förbättrade beslutsunderlag.

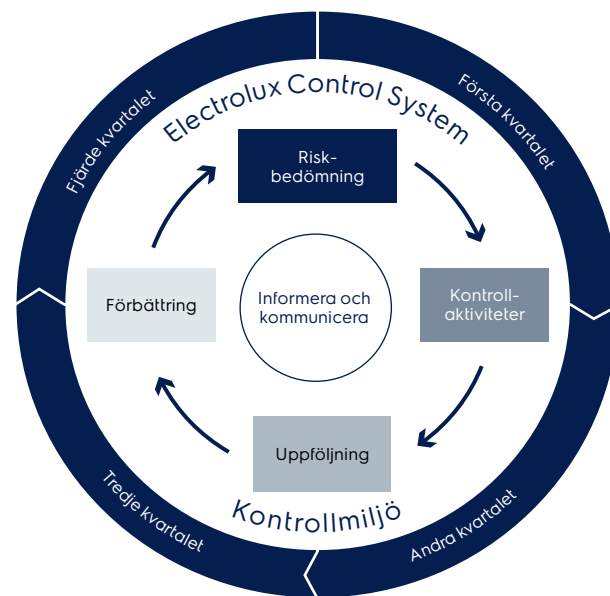
ECS baseras på Internal Control – Integrated Framework (2013) utgivet av the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Detta ramverk omfattar fem huvudområden; kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, uppföljning/förbättring samt informera och kommunicera.

## Kontrollmiljö

Grunden för ECS är kontrollmiljön, som bestämmer de individuella och kollektiva förhållningssätten inom koncernen. Den definieras genom policyer och direktiv, manualer och koder, och upprätthålls med hjälp av Electrolux organisationsstruktur med tydligt ansvar och befogenheter baserade på gemensamma värden.

Electrolux styrelse har det övergripande ansvaret för att upprätta ett effektivt system för intern kontroll. Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö är delegerat till verkställande direktören. Koncernens bolagsstyrning beskrivs på sidan 16. Specifikt för den finansiella rapporteringen har styrelsen inrättat ett revisionsutskott som bistår styrelsen beträffande översyn av relevanta policyer samt väsentliga redovisningsprinciper som koncernen tillämpar.

Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för atteststrätt, manualer, policyer, rutiner och koder. Några exempel är uppförandekoden, Workplace Policy och Anti-Corruption Policy, informationspolicy, finans- och kreditdirektiv samt redovisningsmanual. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra



externa regelverk den så kallade kontrollmiljön. Alla anställda måste följa dessa riktlinjer.

Samtliga enheter inom Electrolux måste upprätthålla tillfredsställande intern kontroll. Ett minimikrav är att de kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Koncernledningen har det yttersta ansvaret för intern kontroll inom sina respektive ansvarsområden. Koncernledningen beskrivs på sidorna 26-27.

ECS Program Office, en avdelning inom koncernens internrevisionsfunktion, har utvecklat metodiken och är ansvarig för att upprätthålla ECS. För att säkerställa att dessa aktiviteter inom ECS utförs i tid har även specifika ECS-relaterade roller i linjeorganisationen definierats.

## Kontrollmiljö – Exempel

### Uppförandekod

Minimistandarder inom miljö, hälsa, säkerhet, arbetsförhållanden och mänskliga rättigheter. Uppförandekoden är bindande för Electrolux enheter.

### Finanspolicy

Beskrivning av det generella ramverket för hur ekonomifunktionerna ska organiseras och styras inom koncernen. Policyn innehåller direktiv och andra bindande standarder som utfärdas av koncernens centrala ekonomifunktion.

### Kreditdirektiv

Ramverk för kreditbeslut med regler för kund-/kreditbedömning och hantering av kreditrisker samt klagörande av roller och ansvar.

### Instruktion för atteststrätt

Beskrivning av de anställdas befogenheter med monetära, volymbaserade eller andra tillämpliga gränsvärden, till exempel godkännande av kreditgränser och kreditnotor.

### Redovisningsmanual

Redovisningsprinciper och rapporteringsinstruktioner för koncernens enheter finns i Electrolux redovisningsmanual. Redovisningsmanualen är bindande för alla rapporterade enheter.

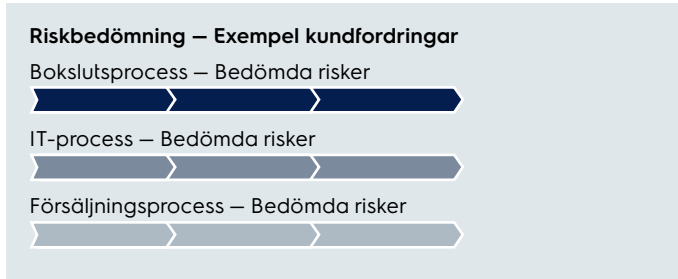
**Riskbedömning**

**Riskbedömning**

I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls samt risk för förlust eller förskingring av tillgångar.

I början av varje kalenderår utför ECS Program Office en global riskbedömning för att bestämma de enheter, datacenter och processer som ska ingå i ECS-aktiviteterna. Inom koncernen har ett antal olika processer som genererar transaktioner med betydande inverkan på den finansiella rapporteringen identifierats. Alla stora enheter arbetar med ECS.

ECS har införts i nästan alla mindre enheter i koncernen. Omfattningen av ECS är begränsad vad gäller monitorering för dessa mindre enheter i och med att formell testning inte är obligatorisk.



**Kontrollaktiviteter**

**Kontrollaktiviteter**

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet

Kontrollaktiviteterna inkluderar såväl övergripande som detaljerade kontroller och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser. I ECS implementeras, dokumenteras och testas följande kontrolltyper:

- Manuella kontroller och applikationskontroller, som säkerställer att nyckelrisker inom processer kopplade till den finansiella rapporteringen är kontrollerade.
- Generella IT-kontroller som säkrar IT-miljön för nyckelapplikationer.
- Företagsövergripande kontroller, som säkerställer och förbättrar kontrollmiljön.

*Kontrollaktiviteter – Exempel*

Process	Bedömd risk	Kontrollaktivitet
Bokslutsprocess	Risk för felaktig finansiell rapportering.	Avstämning mellan huvudbok och kundreskontra utförs, dokumenteras och godkänns.
IT-process	Risk för icke-godkända/felaktiga förändringar i IT-miljön.	Alla förändringar i IT-miljön sanktioneras, testas, verifieras och slutgodkänns.
Försäljningsprocess	Risk för att inte erhålla betalning från kunder i tid.	Kundbetalningar övervakas och utestående betalningar följs upp.
Försäljningsprocess	Risk för att ådra sig osäkra fordringar.	Applikationen blockerar säljorder/leveranser automatiskt när kreditgränsen överskrids.

**Uppföljning**

**Uppföljning och Förbättring**

Uppföljning och tester av kontrollaktiviteter utförs kontinuerligt för att säkerställa att risker har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt. Kontinuerlig uppföljning sker på fyra nivåer; koncernen, affärsområdet, enheten och processen. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser samt nyckeltal.

Inom ramen för ECS är ledningen ansvarig för test av kontrollerna. Testare som är oberoende av kontrollutförarna utför dessa aktiviteter. Koncernens internrevisionsfunktion upprätthåller testplaner och utför oberoende tester av utvalda kontroller. Kontroller som fallerat måste åtgärdas, vilket betyder att åtgärder måste vidtas och implementeras för att rätta till bristerna.

Revisionsutskottet granskar rapporter om den interna kontrollen och processerna avseende den finansiella rapporteringen. Koncernens internrevisionsfunktion arbetar även förebyggande genom att föreslå förbättringar i kontrollmiljön. Chefen för funktionen rapporterar till verkställande direktören och revisionsutskottet när det gäller aktiviteter inom internrevision och till ekonomi- och finansdirektören i övriga frågor.

**Informera och kommunicera**

**Informera och kommunicera**

Att informera och kommunicera om risker och kontroller inom Electrolux-koncernen bidrar till att säkerställa att riktiga affärsbeslut fattas.

Riktlinjer för den finansiella rapporteringen kommuniceras till de anställda genom manualer, policyer och koder som publiceras på det koncerngemensamma intranätet, tillsammans med information om ECS.

Kommunikation och information om risker och resultatet av kontrollerna är en central del inom ECS och sker löpande under året. Ledning, processägare och kontrollutförare, är i allmänhet ansvariga för genomförandet

Status på ECS-aktiviteterna följs kontinuerligt upp genom möten mellan ECS Office och affärsområdenas koordinatörer. Information om status på ECS lämnas fortlöpande till affärsområdes- och koncernledningen, den interna styrelsen för revision samt revisionsutskottet

## Finansiell rapportering och information

Electrolux rutiner och system för informationsgivning syftar till att förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning. För att särskilt bedöma materialiteten i informationen om Electrolux, inklusive den finansiella rapporteringen och för att säkerställa att viktig information kommuniceras till marknaden i god ordning finns en Insider & Disclosure Committee.

Electrolux har en informationspolicy och en insiderpolicy som uppfyller de krav som ställs på ett noterat bolag.

Finansiell information lämnas regelbundet i form av:

- Boksluts- och delårsrapporter, vilka publiceras som pressmeddelanden.
- Årsredovisning.
- Pressmeddelanden om viktiga nyheter och händelser som kan ha en väsentlig påverkan på aktiekursen.
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media samma dag som boksluts- och delårsrapporter publiceras.

Stockholm den 17 februari 2023

AB Electrolux (publ)  
Styrelsen

## Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i AB Electrolux (publ), org.nr 556009-4178

### Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2022 på sidorna 15-30 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

### Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 *Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten*. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

### Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplýsningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2-6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 21 februari 2023

PricewaterhouseCoopers AB

**Peter Nyllinge**  
Auktoriserad revisor  
Huvudansvarig revisor

**Helena Kaiser de Carolis**  
Auktoriserad revisor