



Bolagsstyrningsrapport 2020

Bolagsstyrningsrapport

Inledning av styrelseordförande

Som ett ledande globalt vitvarubolag gör Electrolux livet bättre och mer hållbart för miljontals människor genom att ständigt utveckla nya sätt att skapa smakupplevelser, ta hand om kläder och få en hälsosammare hemmiljö. Genom koncernens olika varumärken säljer vi cirka 60 miljoner produkter på cirka 120 marknader varje år. Våra cirka 400 miljoner installerade produkter över hela världen ger oss en ökad möjlighet till eftermarknadsförsäljning.



Bolagsstyrningsrapport

I denna bolagsstyrningsrapport finns information om Electrolux övergripande styr- och ledningsstruktur, samspillet mellan de formella bolagsorganen, koncerninterna styrdokument och processer samt relevanta kontrollfunktioner och rapportering, som säkerställer en robust global bolagsstyrning samt en stark företagskultur.

Fokusområden för styrelsen under året

Året markerade en milstolpe i Electrolux historia med utdelningen av Electrolux Professional AB i mars 2020, vilket var ett viktigt steg för att omforma Electrolux till ett fokuserat konsumentcentrerat företag som är bättre positionerat att möta den nuvarande marknaden och driva produktinnovation för att fortsätta leverera på vår strategi för lönsam tillväxt.

Coronaviruspandemin har medfört exceptionella utmaningar. Bolaget har dock lyckats hantera dessa utmaningar genom t.ex. effektiva kostnadsbesparingar och omprioritering av investeringar. Både långsiktiga och kortsiktiga åtgärder har styrts av Electrolux strategi att bli en konsumentcentrerad verksamhet som förbättrar konsumentupplevelser. Den långsiktiga strategin har också gjort det möjligt för bolaget att tillvarata det förändrade konsumentbeteende som orsakats av pandemin, såsom ökat fokus på digitalisering och den växande online- och e-handelstrenden.

Electrolux fortsatte också under året att genomföra sitt investeringsprogram med omfattande investeringar i automatiserad

och modulariserad tillverkning i Brasilien och Nordamerika för att bli ytterligare kostnadsmässigt konkurrenskraftiga och driva lönsam tillväxt.

Även om en betydande del av det första halvåret 2020 var extremt utmanande, med ett initialt fokus på att säkerställa tillgång till likviditet för det fall marknaderna inte skulle återhämta sig tillräckligt snabbt, visade det totala resultatet för helåret ökade intäkter och marginaler med ett mycket starkt kassaflöde. Jag är glad att en utdelning kunde lämnas under året och kan också rapportera att Electrolux under 2020, som ett av de första företagen noterade på Nasdaq Stockholm, implementerade ett långsiktigt incitamentsprogram för ledande befattningshavare som inkluderar ett hållbarhetsmål.

Pandemin har också påverkat styrelsens arbete då resor och fysiska möten inte varit möjliga. Men genom att anpassa arbetssätten till exempel genom att använda digitala verktyg har styrelsens arbete fungerat väl och den årliga styrelseutvärderingen bekräftar denna bild.

Jag vill ta tillfället i akt och tacka mina kollegor i styrelsen för ett gott samarbete, konstruktiva bidrag och ett engagerat arbete. Jag vill också tacka Electrolux anställda för deras exceptionella arbete under ett exceptionellt utmanande år.

Staffan Bohman
Styrelseordförande

Bolagsstyrning inom Electrolux

Electrolux strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva bolagsstyrningsprocesser för att säkerställa att all verksamhet skapar långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta omfattar upprätthållande av en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

Electroluxkoncernen består av cirka 130 bolag med försäljning på cirka 120 marknader. Moderbolag i koncernen är det svenska publika aktiebolaget AB Electrolux, vars aktier är noterade på Nasdaq Stockholm.

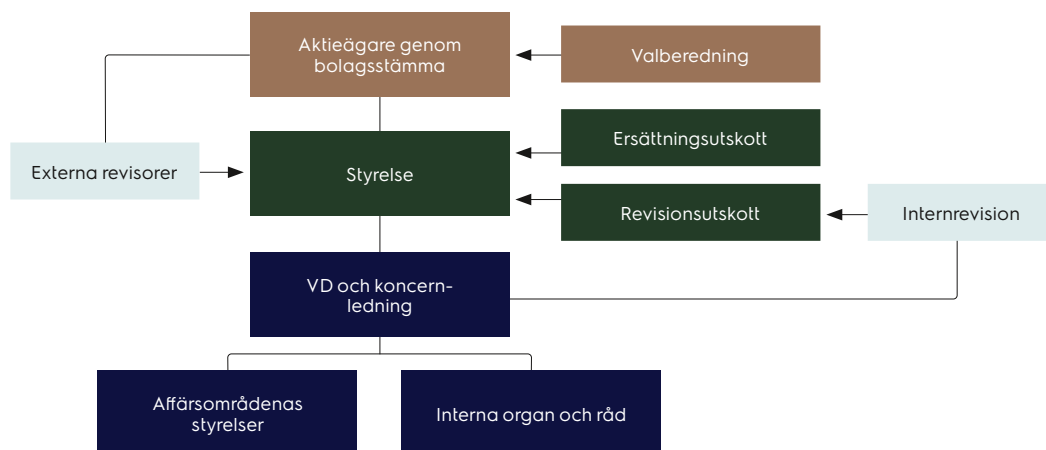
Till grund för styrningen av Electrolux ligger den svenska aktiebolagslagen, Nasdaqs Nordic Main Market Rulebook for Issuers ("Regelverk för emittenter") och Svensk kod för bolags-

styrning ("koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler. Koden finns på webbplatsen för Kollegiet för svensk bolagsstyrning, som ansvarar för administrationen av koden: www.bolagsstyrning.se

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats som en del av Electrolux tillämpning av koden. Avseende avvikelser från koden, se rubriken "Avvikelse från koden" på sidan 111. Inga överträdelser av tillämpliga börsregler eller av god sed på aktiemarknaden har rapporterats gällande Electrolux av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden under 2020.

Electrolux formella styrningsstruktur visas nedan.

STYRNINGSSTRUKTUR



Viktiga externa regelverk

- Svensk aktiebolagslag
- Regelverk för emittenter
- Svensk kod för bolagsstyrning

Viktiga interna regelverk

- Bolagsordning
- Styrelsens arbetsordning
- Informationspolicy, finans- och kreditpolicy, redovisningsmanual m.fl.
- Processer för internkontroll och riskhantering
- Uppförandekod, antikorrupsionspolicy och arbetsplatspolicy

Electrolux är ett ledande globalt vitvaruföretag som i mer än 100 år gjort livet bättre för miljontals människor. Vi utvecklar nya sätt att skapa smakupplevelser, ta hand om kläder och få en hälsosammare hemmiljö. Vi strävar ständigt efter att leda utvecklingen mot ett mer hållbart samhälle genom våra produkter och vår verksamhet. Genom våra varumärken, som inkluderar Electrolux, AEG och Frigidaire, säljer vi ca 60 miljoner produkter till hushåll på ca 120 marknader varje år. Under 2020 hade Electrolux en omsättning på 116 miljarder kronor och cirka 48 000 anställda. För mer information besök www.electroluxgroup.com.

AB Electrolux (publ) är registrerat hos Bolagsverket med organisationsnummer 556009-4178. Styrelsens säte är i Stockholm. Koncernens huvudkontor har adress S:t Göransgatan 143, 105 45 Stockholm.

Viktiga händelser 2020

- Omval av Staffan Bohman som styrelseordförande.
- Val av två nya styrelseledamöter, Henrik Henriksson och Karin Overbeck.
- Utdelning av Electrolux Professional AB till Electrolux aktieägare.
- Prestationsbaserat, långsiktigt incitamentsprogram för ledande befattningshavare med ett nytt hållbarhetsmål.

Aktier och aktieägare

Electrolux-aktien är noterad på Nasdaq Stockholm. Vid årsslutet 2020 hade Electrolux cirka 59 400 aktieägare enligt Monitor av Modular Finance AB. Av det totala aktiekapitalet ägdes 60% av svenska institutioner och fonder, 33% av utländska investerare och 7% av svenska privata investerare, se nedan. Investor AB är största ägare med 16,4% av aktiekapitalet och 28,4% av rösterna. De tio största aktieägarna representerade 48,3% av aktiekapitalet och 57,6% av rösterna i bolaget.

Rösträtt

Aktiekapitalet i AB Electrolux består av A-aktier och B-aktier. En A-aktie berättigar ägaren till en röst och en B-aktie till en tiondels röst. Såväl A-aktier som B-aktier berättigar ägarna till lika stor andel av tillgångar och vinst och berättigar till lika stor utdelning. Ägare av A-aktier kan begära konvertering av sina A-aktier till B-aktier. Omvandlingen minskar det totala antalet röster i bolaget. Per den 31 december 2020 uppgick det totala antalet aktier till 308 920 308, varav 8 192 539 utgjorde A-aktier och 300 727 769 B-aktier. Det totala antalet röster uppgick till 38 265 316. B-aktierna representerade 78,6% av rösterna och 97,3% av aktiekapitalet.

Utdelningspolicy

Electrolux mål är att utdelningen ska motsvara minst 30% av årets resultat. Under ett antal år har utdelningsnivån varit betydligt högre än 30%.

Inför årsstämman i mars 2020 drog styrelsen tillbaka sitt förslag om en utdelning för räkenskapsåret 2019 med anledning av den osäkra situation som då rådde på grund av coronaviruspandemin. I september 2020 hade situationen förbättrats betydligt och styrelsen offentliggjorde sitt förslag att återinföra en utdelning för räkenskapsåret 2019 om 7,00 kronor per aktie. Förslaget godkändes på en extra bolagsstämma i november 2020.

Bolagsstämma

Bolagsstämma
Aktieägares rätt att fatta beslut om Electrolux angelägenheter utövas vid bolagsstämma. AB Electrolux årsstämma hålls i Stockholm under det första halvåret.

Extra bolagsstämma kan hållas om styrelsen anser att behov finns eller om Electrolux revisorer eller ägare till minst 10% av samtliga aktier i bolaget begär det.

För att kunna delta i beslut erfordras att aktieägaren är närvarande vid stämman, antingen personligen eller genom ombud. Vidare krävs att aktieägaren är införd i aktieboken vid visst datum före stämman och att anmälan om deltagande gjorts till bolaget i viss ordning. Aktieägare som innehar aktier i Electrolux genom amerikanska depåbevis, så kallade ADR, eller andra sådana bevis, måste vidta ytterligare åtgärder för att kunna delta i stämman. Innehavare av sådana bevis uppmanas att i god tid före stämman kontakta sin bank, förvaltare eller utgivaren av depåbevisen för mer information.

Enskilda aktieägare som önskar få ett särskilt ärende behandlat på bolagsstämma kan normalt begära detta i god tid före stämman hos Electrolux styrelse under särskild adress som publiceras på koncernens webbsida. Sista dag för att göra en sådan begäran publiceras på koncernens webbsida inför respektive bolagsstämma.

Beslut vid bolagsstämma fattas normalt med enkel majoritet. I vissa frågor föreskriver dock aktiebolagslagen att förslag ska godkännas av en större andel av de på stämman företrädde aktierna och avgivna rösterna.

Årsstämma 2020

Vid årsstämman den 31 mars 2020 på Stockholm Waterfront Congress Centre i Stockholm var 693 aktieägare företrädde, representerande 50,6% av aktiekapitalet och 63,3% av rösterna. I syfte att minska ytterligare spridning av coronaviruset vidtogs ett antal åtgärder för att begränsa antalet fysiskt närvarande deltagare på stämman samt för att minska risken för de som var på plats. Till exempel livesändes hela årsstämman via koncernens hemsida www.electroluxgroup.com/bolagsstyrning. Stämman hölls på svenska och simultantolkades till engelska.

ÄGARSTRUKTUR

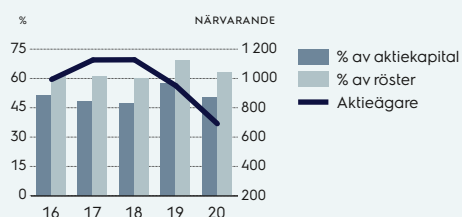


■ Svenska institutioner och fonder, 60%
■ Utländska investerare, 33%
■ Svenska privatpersoner, 7%

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd data från bland annat Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen per den 31 december 2020.

Det utländska ägandet var 33% vid årets slut 2020 och 33% vid årets slut 2019. Utländska investerare anges inte alltid i aktieboken. Utländska banker och andra förvaltare kan registreras för en eller flera kunders aktier och då framgår vanligen inte de faktiska innehavarna i aktieboken. För ytterligare information om ägarstruktur, se ovan. Informationen om ägarstruktur uppdateras varje kvartal på koncernens webbsida: www.electroluxgroup.com/bolagsstyrning

NÄRVARO VID ÅRSSTÄMMOR 2016-2020



Vid årsstämman 2020 var 693 aktieägare företrädde, representerande 50,6% av aktiekapitalet och 63,3% av rösterna.

Beslut som togs vid årsstämman 2020

- Omval av styrelseledamöterna Staffan Bohman, Petra Hedengran, Ulla Litzén, Fredrik Persson, David Porter, Jonas Samuelson och Kai Wärn. Hasse Johansson och Ulrika Saxon avböjde omval.
- Val av Henrik Henriksson och Karin Overbeck som nya styrelseledamöter.
- Omval av Staffan Bohman som styrelseordförande.
- Omval av Deloitte AB som revisorer.
- Ersättning till styrelsen.
- Godkännande av riktlinjer för ersättning till Electrolux koncernledning.
- Bemyndigande om förvärv av egna aktier samt om överlåtelse av egna aktier i anledning av företagsförvärv och för att täcka kostnader i anledning av aktieprogrammet för 2018.

På grund av situationen med coronaviruspandemin var endast ett begränsat antal styrelseledamöter närvarande tillsammans med bolagets revisor.

Extra bolagsstämma februari 2020

En extra bolagsstämma i AB Electrolux hölls den 21 februari 2020 på Electrolux huvudkontor, S:t Göransgatan 143 i Stockholm. Stämman beslutade om styrelsens förslag till utdelning av samtliga aktier i det helägda dotterbolaget Electrolux Professional AB till AB Electrolux aktieägare.

Extra bolagsstämma november 2020

En extra bolagsstämma i AB Electrolux hölls tisdagen den 3 november 2020. Stämman genomfördes genom poströstning utan möjlighet att närvara fysiskt. Stämman beslutade om utdelning om 7,00 kronor per aktie för räkenskapsåret 2019 samt om inrättandet av ett prestationbaserat långsiktigt incitamentsprogram för 2020 som inkluderade ett nytt hållbarhetsmål. Stämman beslutade även om ändringar i bolagsordningen.

Årsstämma 2021

AB Electrolux nästa årsstämma hålls torsdagen den 25 mars 2021. Med anledning av coronaviruspandemin har styrelsen beslutat att årsstämman ska genomföras utan fysisk närvaro av aktieägare, ombud och utomstående och att aktieägare ska ha möjlighet att utöva sin rösträtt endast genom att rösta på förhand, s.k. poströstning. Aktieägarna kommer dock att ha möjlighet att ställa frågor skriftligen inför stämman.

För ytterligare information om nästa årsstämma och om hur man anmäler sig, se sidan 123.

Valberedning**Valberedning**

Årsstämman beslutar om processen för val av styrelse och revisorer. Årsstämman 2011 antog en instruktion för valberedningen som gäller tills vidare. Instruktionen inbegriper ett tillvägagångssätt för utnämning av en valberedning som består av sex ledamöter. Ledamöterna ska utgöras av en representant för var och en av de fyra till röstetalet största aktieägarna som önskar delta i valberedningen, bolagets styrelseordförande samt ytterligare en styrelseledamot.

Valberedningen ska konstitueras på grundval av aktieägarstatistik från Euroclear Sweden AB per den sista bankdagen i augusti året före årsstämman och övrig tillförlitlig ägarinformation som tillhandahållits bolaget vid denna tidpunkt. Namnen på representanterna i valberedningen och på de aktieägare som de företräder ska offentliggöras så snart de utsetts. Om aktieägarstrukturen förändras under nomineringsprocessen kan valberedningens sammansättning ändras för att återspegla detta.

Bolagets revisionsutskott biträder valberedningen i arbetet med att föreslå val av revisorer och valberedningens förslag till bolagsstämman om val av revisorer ska innehålla revisionsutskottets rekommendation.

Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman. Aktieägare ges möjlighet att vända sig till valberedningen med nomineringsförslag.

Valberedning inför årsstämman 2020

Valberedningen inför årsstämman 2020 bestod av sex ledamöter. Johan Forssell från Investor AB ledde valberedningens arbete.

I nomineringsarbetet inför årsstämman 2020 bedömde valberedningen såväl den nuvarande styrelsens sammansättning och storlek som Electrolux-koncernens verksamhet. Särskild vikt lades vid Electrolux strategier och mål och de krav som koncernens framtida inriktning väntas ställa på styrelsen. Valberedningen tillämpade regel 4.1 i Svensk kod för bolagsstyrning som mångfaldspolicy vid framtagandet av förslaget till styrelse. Valberedningen ansåg att det bland styrelseledamöterna finns en mångfald och bredd vad gäller ålder, nationalitet, utbildningsbakgrund, kön, erfarenhet, kompetens och den tid som de innehåft uppdraget.

Valberedningen föreslog omval av samtliga ledamöter förutom Hasse Johansson och Ulrika Saxon som hade avböjt omval. Valberedningen föreslog Henrik Henriksson och Karin Overbeck som nya styrelseledamöter samt omval av Staffan Bohman till styrelseordförande. Efter valet vid årsstämman 2020 är tre av åtta bolagsstämموvalda styrelseledamöter kvinnor (vid denna beräkning ingår inte VD i totalt antal styrelseledamöter).

Valberedningen föreslog också, i enlighet med revisionsutskottets rekommendation, att Deloitte AB skulle omväljas till bolagets externa revisorer för perioden fram till årsstämman 2021.

En rapport om valberedningens arbete lämnades i valberedningens motiverade yttrande som offentliggjordes inför årsstämman 2020. Ytterligare information om

Årsstämman beslutar om:

- Fastställande av årsredovisning.
- Utdelning.
- Val av styrelseledamöter och, i förekommande fall, revisorer.
- Ersättning till styrelse och revisorer.
- Riktlinjer för ersättning till koncernledningen.
- Ersättningsrapport.
- Övriga viktiga frågor.

I valberedningens uppgifter ingår att lämna förslag till nästa årsstämma avseende:

- Ordförande vid stämman.
- Styrelsens ledamöter.
- Styrelsens ordförande.
- Arvode till styrelsens ledamöter.
- Ersättning för utskottsarbete.
- Ändringar i instruktion för valberedningen, om det är påkallat.
- Revisorer och revisorsarvoden då beslut ska fattas om delta vid följande årsstämma.

valberedningen och dess arbete finns på koncernens webbsida: www.electroluxgroup.com/bolagsstyrning

Valberedning inför årsstämman 2021

Valberedningen inför årsstämman 2021 baseras på aktie-ägarstrukturen per 31 augusti 2020 och valberedningens sammansättning offentliggjordes i ett pressmeddelande den 22 september 2020.

Valberedningens medlemmar är:

- Johan Forssell, Investor AB, ordförande
- Carina Silberg, Alecta
- Marianne Nilsson, Swedbank Robur Fonder
- Tomas Risbecker, AMF - Försäkring och Fonder
- Staffan Bohman, styrelseordförande Electrolux
- Fredrik Persson, styrelseledamot Electrolux

Styrelse

Styrelse

Styrelsen har det övergripande ansvaret för Electrolux organisation och förvaltning.

Styrelsens sammansättning

Electrolux styrelse består av nio ledamöter utan suppleanter, vilka väljs av årsstämman, och tre ledamöter med suppleanter, vilka enligt svensk lag är utsedda av arbetstagarorganisationerna.

Årsstämman väljer styrelseordförande. Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där bland annat ledamöter utses i styrelsens olika utskott. Ordförande för Electrolux styrelse är Staffan Bohman.

Av styrelsens nuvarande bolagsstämموvalda ledamöter ingår utöver VD ingen annan i företagsledningen. Två av de nio ledamöterna, som väljs av årsstämman, är utländska medborgare.

För ytterligare information om styrelseledamöterna, se sidorna 112-113. Informationen uppdateras regelbundet på koncernens webbsida: www.electroluxgroup.com

Oberoende

Styrelsen har bedömts uppfylla tillämpliga krav på oberoende. Bedömningen av varje styrelseledamots oberoende presenteras i tabellen på sidan 113.

Alla ledamöter utom Petra Hedengran och Jonas Samuelson har ansetts oberoende. Petra Hedengran har bedömts som oberoende gentemot bolaget och bolagsledningen, men inte gentemot större aktieägare i Electrolux. Jonas Samuelson har bedömts som oberoende gentemot större aktieägare i Electrolux, men inte gentemot bolaget och bolagsledningen i sin egenskap av VD och koncernchef.

Jonas Samuelson saknar väsentliga aktieinnehav och delägarskap i företag som har betydande affärsförbindelser med Electrolux. Jonas Samuelson är den enda medlemmen av koncernledningen som ingår i styrelsen.

Styrelsens uppgifter

Styrelsens huvudsakliga uppgift är att för ägarnas räkning förvalta koncernens verksamhet på ett sådant sätt att ägarnas intresse av långsiktigt lönsam tillväxt och värdeskapande tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsens arbete regleras bland annat av den svenska aktiebolagslagen, bolagsordningen, koden och den arbetsordning som styrelsen fastställt för sitt arbete. Electrolux bolagsordning finns tillgänglig på koncernens webbsida: www.electroluxgroup.com/bolagsstyrning

Arbetsordning och styrelsemöten

Styrelsen fastställer varje år en arbetsordning för styrelsearbetet och reviderar den vid behov. I arbetsordningen beskrivs ordförandens särskilda roll och uppgifter, liksom ansvarsområden för de av styrelsen tillsatta utskotten.

Enligt arbetsordningen och koden ska ordföranden bland annat:

- Organisera och fördela styrelsearbetet.
- Säkerställa att styrelsen fullgör sina uppgifter och har relevant kunskap om bolaget.
- Tillse att styrelsearbetet utförs på ett effektivt sätt.
- Säkerställa att styrelsens beslut verkställs på ett effektivt sätt.
- Säkerställa att styrelsen årligen genomför en utvärdering av det egna arbetet.

Arbetsordningen för styrelsen omfattar även detaljerade instruktioner till verkställande direktören och andra bolagsfunktioner om vilka frågor som kräver styrelsens godkännande. Instruktionerna anger bland annat de högsta belopp som olika beslutsorgan inom koncernen har rätt att godkänna när det gäller kreditlimiter, investeringar och andra utgifter.

Enligt arbetsordningen ska konstituerande styrelsemöte hållas direkt efter årsstämman. Vid detta möte beslutas bland annat om val av ledamöter till styrelsens utskott och vilka som ska teckna Electrolux firma. Styrelsen håller därutöver normalt sju ordinarie sammanträden per år. Fyra av dessa hålls i samband med publicering av koncernens helårs- respektive delårsrapporter. Ett eller två av mötena hålls i samband med besök på någon av koncernens verksamheter. Ytterligare möten, inklusive telefonmöten, hålls vid behov.

Styrelsens arbete under 2020

Styrelsen höll under året tolv sammanträden. Varje styrelsemedlems deltagande i dessa möten visas i tabellen på sidan 113.

Alla sammanträden under året har följt en dagordning, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på dagordningen tillhandahållits ledamöterna inför styrelsemötena. Electrolux chefsjurist är sekreterare vid styrelsemötena.

Vid varje ordinarie styrelsemöte redogör verkställande direktören för koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter för kommande kvartal. Dessutom behandlas investeringar, etableringar av nya verksamheter samt förvärv och avyttringar. Inför investeringar över 100 Mkr tas beslut av styrelsen och alla investeringar över 25 Mkr rapporteras till styrelsen.

Styrelsen hanterar och beslutar i koncernövergripande frågor såsom:

- Huvudsakliga mål.
- Strategisk inriktning.
- Väsentliga frågor som rör finansiering, investeringar, förvärv och avyttringar.
- Uppföljning och kontroll av verksamheter, informationsgivning, och organisationsfrågor, inklusive utvärdering av koncernens operativa ledning och ledning för hållbarhet.
- Val och, då det är påkallat, uppsägning av bolagets verkställande direktör.
- Övergripande ansvar för upprättande av effektiva system för internkontroll och riskhantering liksom en tillfredsställande process för övervakning av bolagets efterlevnad av tillämpliga lagar och regler samt interna policyer.

Ersättning till styrelsen 2018-2020 (gällande från respektive årsstämma)

Kronor	2020	2019	2018
Styrelsens ordförande	2 200 000	2 200 000	2 150 000
Ledamot	640 000	640 000	600 000
Ordförande i revisionsutskottet	280 000	280 000	260 000
Medlem i revisionsutskottet	160 000	160 000	140 000
Ordförande i ersättningsutskottet	150 000	150 000	125 000
Medlem i ersättningsutskottet	100 000	100 000	75 000

Viktiga fokusområden för styrelsen 2020

- Effekter och inverkan av coronaviruspandemin
- Anpassning av Electrolux strategi och affärsmodell till nya globala trender inom industrin som ökad konsumentmakt, digitalisering, hållbarhet, konsolidering och en växande medelklass.
- Utdelningsförslag för räkenskapsåret 2019.
- Fortsatt fokus på den nya organisationsstrukturen med fokus på konsumentupplevelser.
- Notering och utdelning av Electrolux Professional AB.
- Fortsatt fokus på investeringsprogrammet med investeringar i Brasilien och Nordamerika.
- Globala effektiviseringsåtgärder för att öka effektivitet och för att vässa consumer experience organisationen.

Vanligen gör även en affärsområdeschef en genomgång av ett aktuellt strategiskt ärende vid styrelsemötet. I tabellen på sidorna 106–107 finns en översikt av styrelsens arbete under året.

Säkerställande av kvalitet i finansiell rapportering

I den arbetsordning som årligen beslutas av styrelsen ingår detaljerade instruktioner om bland annat vilka ekonomiska rapporter och vilken finansiell information som ska lämnas till styrelsen. Utöver bokslutsrapport, delårsrapporter och årsredovisning granskar och utvärderar styrelsen omfattande finansiell information, som avser såväl koncernen som helhet som olika enheter som ingår i koncernen.

Styrelsen granskar också, i första hand genom styrelsens revisionsutskott, de mest väsentliga redovisningsprinciper som tillämpas i koncernen avseende den finansiella rapporteringen liksom väsentliga förändringar av principerna i rapporteringen.

I revisionsutskottets uppgifter ingår även att granska rapporter om internkontroll och processerna för finansiell rapportering såväl som interna revisionsrapporter som sammanställs av koncernens funktion för internrevision, Group Internal Audit.

Koncernens externa revisorer rapporterar till styrelsen vid behov men minst en gång per år. Åtminstone en av dessa rapporteringar sker utan att verkställande direktören eller någon annan medlem av koncernledningen är närvarande.

Koncernens externa revisorer deltar också i revisionsutskottets möten.

Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga revisionsutskottsmöten protokollförs och protokollen är tillgängliga för alla styrelseledamöter och för revisorerna.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgång till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete. Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete. Utvärderingen av styrelseordförande leds av en av de andra styrelseledamöterna. I utvärderingen ingår frågeformulär och diskussioner.

Under 2020 svarade styrelseledamöterna på skriftliga frågeformulär. Som en del av utvärderingsprocessen hade också styrelseordföranden individuella diskussioner med enskilda styrelseledamöter. Utvärderingarna diskuterades vid ett styrelsemöte.

Resultatet av utvärderingarna presenterades för valberedningen.

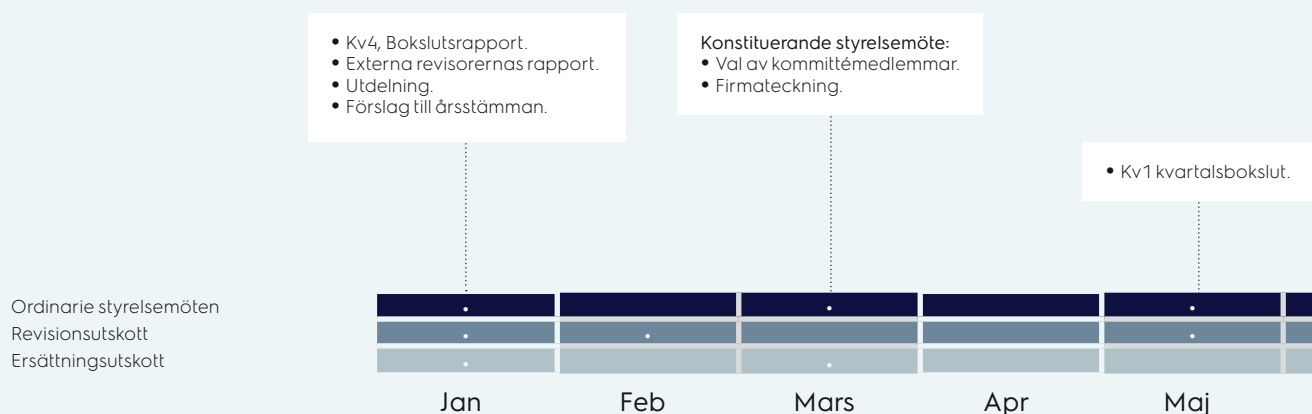
Arvoden till styrelsen

Arvoden till styrelsen bestäms av årsstämman och utgår till de styrelseledamöter som inte är anställda av Electrolux. Arvodet till ordförande och ledamöter var oförändrade under 2020, se sidan 105.

Valberedningen har rekommenderat att styrelseledamöter valda av årsstämman förvärvar och behåller aktier i Electrolux så länge de kvarstår i styrelsen. En styrelseledamöts aktieinnehav bör efter fem år motsvara ett årsarvode före skatt.

Styrelseledamöter som inte är anställda av Electrolux inbjuds inte att delta i bolagets långsiktiga incitamentsprogram för ledande befattningshavare och nyckelpersoner.

För ytterligare information om ersättning till styrelsens ledamöter, se not 27.

ÖVERSIKT ÖVER OLIKA PUNKTER PÅ STYRELSENS DAGORDNING OCH UTSKOTTSMÖTEN 2020

Vid varje ordinarie styrelsemöte redogjordes för koncernens resultat och finansiella ställning samt för utsikterna för kommande kvartal.

Ersättningsutskott
Revisionsutskott

Styrelsens utskott

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott och ett revisionsutskott. Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten. De ärenden som behandlats vid utskottsmötena ska protokollföras och rapporteras till styrelsen vid nästa möte. Utskottens ledamöter och deras ordföranden utses vid det konstituerande styrelsemöte som hålls direkt efter valet av styrelseledamöter.

Styrelsen har också bestämt att ärenden kan hänskjutas till tillfälliga utskott som behandlar specifika frågor.

Ersättningsutskott

En av ersättningsutskottets huvuduppgifter är att föreslå riktlinjer för ersättning till medlemmar i koncernledningen. Ersättningsutskottet föreslår också ändringar i ersättningen till verkställande direktören för beslut i styrelsen, samt granskar och beslutar om ändringar i ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen på förslag av verkställande direktören. Ersättningsutskottet ska även granska styrelsens rapport över ersättningar enligt 8 kap. 53a § aktiebolagslagen ("ersättningsrapport").

Utskottet består av följande tre styrelseledamöter: Petra Hedengran (ordförande), Staffan Bohman och Kai Wärn. Minst två möten hålls varje år och ytterligare möten kan hållas vid behov.

Under 2020 höll ersättningsutskottet fem möten. Respektive styrelseledamots deltagande visas i tabellen på sidan 113.

Viktiga frågor som togs upp var beslut om ersättning till nya medlemmar i koncernledningen, granskning och beslut om förändring av ersättning till medlemmar i koncernledningen, uppföljning och utvärdering av tidigare godkända långsiktiga incitamentsprogram och riktlinjer för ersättning till koncernledningen, granskning av ersättningsrapporten för 2020 samt en översyn och beredning av ett långsiktigt incitamentsprogram 2021. Electrolux personaldirektör har deltagit i och varit ansvarig för förberedelserna inför utskottets möten.

Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgift är att övervaka processerna kring Electrolux finansiella rapportering och interna kontroll för att säkerställa kvaliteten i den externa rapporteringen. Revisionsutskottet har även till uppgift att stödja valberedningen med förslag vid val av externa revisorer.

Revisionsutskottet består av följande fyra styrelseledamöter: Ulla Litzén (ordförande), Staffan Bohman, Petra Hedengran och Fredrik Persson. De externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. Minst tre möten hålls per år och ytterligare sammanträden hålls vid behov.

Under 2020 höll revisionsutskottet åtta möten. Respektive styrelseledamots deltagande visas i tabellen på sidan 113. Chefer i Electrolux har även mellan mötena i särskilda ärenden haft regelbundna kontakter med ordföranden i utskottet. Koncernens ekonomi- och finansdirektör och emellanåt andra ledande befattningshavare har deltagit i sammanträdena.

I ersättningsutskottets uppgifter ingår bland annat:

- Att förbereda och utvärdera riktlinjer för ersättning till koncernledningen.
- Att förbereda och utvärdera mål och principer för rörlig ersättning.
- Att förbereda villkor för pensioner, uppsägningar, avgångsvederlag och övriga förmåner för koncernledningen.
- Att förbereda och utvärdera Electrolux långsiktiga incitamentsprogram.
- Att granska ersättningsrapporten.

I revisionsutskottets uppgifter ingår bland annat:

- Att granska de finansiella rapporterna.
- Att övervaka effektiviteten i den interna kontrollen, inklusive riskhanteringen, avseende den finansiella rapporteringen.
- Att följa upp verksamheten inom internrevisionsfunktionen Group Internal Audit avseende organisation, bemanning, budget, planer, resultat och revisionsrapporter.
- Att granska och godkänna vissa kreditgränser.
- Att hålla sig informerat om den externa revisionen och om slutsatserna av Revisorsnämndens kvalitetskontroll samt utvärdera de externa revisorernas arbete.
- Att informera styrelsen om resultatet av den externa revisionen och om på vilket sätt revisionen bidrog till den finansiella rapporteringens tillförlitlighet samt vilken funktion utskottet haft i denna process.
- Att granska och, i förekommande fall, förhandsgodkänna när de externa revisorerna anlitas för andra uppdrag än revisionstjänster.
- Att utvärdera de externa revisorernas objektivitet och oberoende.
- Att stödja valberedningen med förslag vid val av externa revisorer.

• Styrelsens arbetsordning.

• Kv2 kvartalsbokslut.

• Kv3 kvartalsbokslut.

• Utvärdering av styrelsens arbete.

Juni

Juli

Aug

Sep

Okt

Nov

Dec

Externa revisorer

Externa revisorer

Vid årsstämman 2020 omvaldes Deloitte AB (Deloitte) till bolagets externa revisorer

för en ettårsperiod fram till årsstämman 2021. Valberedningens förslag till omval var baserat på rekommendation av revisionsutskottet. Auktoriserade revisorn Jan Berntsson är huvudansvarig för revisionen av Electrolux.

Deloitte avger revisionsberättelse för AB Electrolux, årsredovisningar för merparten av bolagets dotterbolag, koncernredovisning och förvaltningen av AB Electrolux. Revisorerna genomför även en översiktlig granskning av rapporten för det andra kvartalet.

Revisionen sker i enlighet med aktiebolagslagen, International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige.

Revisionen av årsredovisningshandlingar för legala enheter utanför Sverige sker i enlighet med lagstadgade krav och andra tillämpliga regler i respektive land samt i enlighet med god revisions sed med avgivande av revisionsberättelse för de legala enheterna.

	2020	2019	2018
Deloitte			
Revisionsarvoden	63	47	42
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster	2	10	1
Arvoden för skattekonsultationer	4	1	1
Alla övriga arvoden	0	1	1
Totala arvoden till Deloitte	69	59	45
PwC¹⁾			
Revisionsarvoden	–	–	4
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	0	–	–
Totala arvoden till revisorer	69	59	49

¹⁾ PriceWaterhouseCoopers (PwC) var bolagets revisorer fram till årsstämman 2018. För detaljerad information om arvoden till revisorer samt utförda uppdrag i koncernen, se not 28.

Internrevision

Internkontroll och riskhantering

Funktionen för internrevision, Group Internal Audit, är ansvarig för oberoende,

objektiva granskningar i syfte att systematiskt utvärdera och föreslå förbättringar av effektiviteten i processerna för styrning, internkontroll och riskhantering.

Internkontroll och riskhantering är den process som utformats för att ge en rimlig försäkring om att koncernens mål uppnås genom ändamålsenlig och effektiv verksamhet, efterlevnad av tillämpliga lagar och förordningar samt tillförlitlig finansiell rapportering.

Interna revisionsuppdrag utförs i enlighet med en årlig riskbedömningsplan som är framtagen och godkänd av revisionsutskottet. Revisionsplanen är resultatet av en oberoende riskbedömning som utförs av funktionen för internrevision för att identifiera och utvärdera risker förenade med implementeringen av bolagets strategi, verksamhet och affärsprocesser. Planen är utformad för att hantera de mest betydande riskerna som identifierats inom koncernen och dess affärsområden. Revisionerna genomförs med hjälp av en metod avsedd för att utvärdera utformningen och effektiviteten i de interna kontrollerna för att säkerställa att riskerna hanteras på ett tillfredsställande sätt och processer drivs på ett effektivt sätt.

Möjligheter att förbättra effektiviteten i styrning och i processer för intern kontroll och riskhantering som framkommer vid interna revisioner rapporteras till den ansvariga affärsområdesledningen för åtgärder. En sammanfattning av revisionsresultaten lämnas till Audit Board, ett internt organ för revisionsfrågor, och revisionsutskottet. Även en nulägesbeskrivning av ledningens genomförandeplan avseende överenskomna åtgärder för att hantera de brister som framkommit vid granskningarna lämnas.

För ytterligare information om internkontroll, se sidorna 116–117. För ytterligare information om riskhantering, se not 1, not 2 och not 18.

Styrning av Electrolux

Electrolux – ett globalt ledande företag med fokus på konsumenten

Electrolux har ett strategiskt ramverk som kopplar bolagets affärsmodell och modell

för lönsam tillväxt till ett tydligt företagssyfte – Shape living for the better – att göra livet bättre och mer hållbart genom att ständigt utveckla produkter för enastående konsumentupplevelser. Genom att skapa fantastiska upplevelser och produkter som ger människor en rikare vardag, och samtidigt värnar om miljön, vill Electrolux vara en drivande kraft för en hållbar livsstil. Fokus är att investera i innovationer som bidrar till de bästa smakupplevelserna, den bästa klädvärden och en hälsosammare hemmiljö.

Genom riktad tillväxt och optimering av produktportföljen till de mest lönsamma produktkategorierna och produkterna med de största konsumentfördelarna ska Electrolux stärka sin ställning i de produktkategorierna och försäljningskanaler där bolaget är mest konkurrenskraftigt. En förutsättning för Electrolux affärsmodell är en stabil grund av effektiv verksamhet och kompetens, teamship och ständig förbättring, samt tre viktiga förändringsfaktorer: högre tempo på utvecklingsmarknader, digital omvandling och hållbar utveckling. Electrolux mål är att växa lönsamt, se finansiella mål på sidan 109.

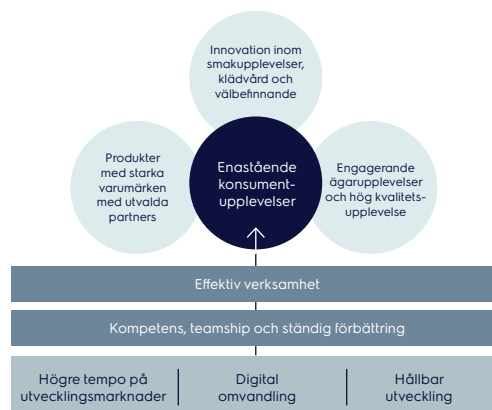
Hållbar verksamhet

För att förverkliga Electrolux strategi att nå långsiktig lönsam tillväxt är det en förutsättning att koncernen är ledande inom hållbarhet. Under 2020 representerade Electrolux mest energieffektiva produkter 26% av försäljningen och 36% av bruttovinsten.

Electrolux har ett hållbarhetstänkande i alla de länder som företaget verkar i. Att förstå och vara engagerad i utmaningar som klimatförändringar, att skapa etiska och säkra arbetsplatser samt att vara en ansvarsfull part vid inköp och omstruktureringar är avgörande i strategiarbetet.

Electrolux har en uppförandekod som fastslår ramverket för hur Electrolux ska driva sina verksamheter på ett etiskt och hållbart sätt. Uppförandekoden, som styrelsen godkänd, fungerar som en introduktion till koncernens policyer, och dess syfte är att ytterligare förtydliga vad bolagets principer innebär för de anställda. Kommunikation och träning avseende uppförandekoden och koncernens policyer genomförs regelbundet. Under 2020 genomfördes online-träningar avseende antikorrupsionspolicy och arbetsplatspolicy för kontorsbaserad personal. Vid årets slut hade 79% slutfört antikorrupsionsutbildningen och 66% hade slutfört arbetsplatsutbildningen.

Etikprogrammet innehåller ett så kallat whistleblowing-system – Ethics Helpline – genom vilket anställda kan anmäla misstänkta oegentligheter på sitt lokala språk. Anmälningar kan lämnas anonymt om det är tillåtet enligt lag. De flesta fallen under 2020 var relaterade till uppförande på arbetsplatsen, såsom verbala trakasserier och respektlöst agerande.



I linje med FN:s ramverk och vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter genomför Electrolux sedan 2016 riskbedömningar avseende mänskliga rättigheter på både global och lokala nivåer. Ramverket fokuserar på att identifiera risker för skada på människa, som en direkt eller indirekt konsekvens av verksamheten, och omfattar även korruptionsrisker och möjligheter till att bidra till det lokala samhället. Under 2020 gjordes en lokal riskbedömning av tillverkningsverksamheten i Rumänien.

Electrolux hållbarhetsarbete stärker relationen med investerare och Electrolux är kategoriserat som ett ledande företag i kategorin för hushållsprodukter. Under 2020 var Electrolux inkluderat i Dow Jones hållbarhetsindex, World Index (DJSI World) och Europa. Därmed rankas Electrolux bland de översta 10% av världens 2 500 största företag gällande socialt relaterade och miljömässiga resultat.

Läs mer om Electrolux hållbarhetsarbete på:
www.electroluxgroup.com/sustainability

Electrolux som skattebetalare

En viktig aspekt i Electrolux syfte – Shape living for the better – är att agera som en god samhällsmedborgare och skattebetalare i de länder där koncernen är verksam. I de länder där koncernen bedriver verksamhet spelar Electrolux en viktig roll i att bidra till de offentliga finanserna. Electrolux har cirka 48 000 anställda med försäljning på cirka 120 marknader.

Av de totala skatter Electroluxkoncernen betalade under 2020 svarade bolagsskatten för cirka 13%, se diagram nedan. Bolagsskatten utgör endast en del av koncernens bidrag till de offentliga finanserna på Electrolux marknader. Utöver bolagsskatt betalar Electrolux indirekta skatter, tullavgifter, fastighetsskatt, arbetsgivaravgifter, miljöavgifter och ett antal andra direkta eller indirekta skatter. Electrolux totala bidrag till de offentliga finanserna uppgick under 2020 till cirka 8,3 Mdr kr, varav omkring hälften var hänförliga till tillväxtmarknader.

Electrolux mest transparenta bidrag till de offentliga finanserna världen över är bolagsskatten, se not 10. Bolagsskatten uppgick till 1,1 Mdr kr under 2020, vilket motsvarar en skattesats för koncernen om 21,7%.

För ytterligare information om Electrolux skattepolicy, se:
www.electroluxgroup.com

Riskhantering

En aktiv riskhantering är avgörande för att Electrolux ska kunna driva en framgångsrik verksamhet. Koncernen påverkas av flera olika typer av risker.

Koncernens strategi för riskhantering följer en decentraliserad struktur där alla affärsområden ansvarar för sin riskhantering. Styrelsen är dock ytterst ansvarig för Electrolux riskhantering. Utöver affärsområdena har koncernen inrättat interna organ som hanterar riskexponeringar regelbundet. Exempel på interna organ är Enterprise Risk Management (ERM) Board, Ethics & Human Rights Steering Group, Audit Board och Tax Board.

Försäkring och förebyggande av förluster

Electrolux överför en del av sina risker via skräddarsydda försäkringsprogram. Försäkringsbara risker utvärderas kontinuerligt av ERM Board. Koncernen äger också två egna försäkringsbolag för att säkerställa kostnadseffektivitet och skräddarsydda försäkringslösningar.

Electrolux strategi för förebyggande av förluster är också allmänt utvecklad för att se till att koncernens tillgångar har rätt skyddsnivå mot risker så som till exempel naturkatastrofer, vilka kan leda till förlust av tillgångar och avbrott i verksamheten. Koncernen har upprättat processer och standarder för förebyggande av förluster och skador som ska tillämpas på varje Electrolux-anläggning. Kontinuitetsplaner utarbetas och

granskas också regelbundet för att säkerställa att rätt åtgärder vidtas i händelse av driftsstörningar relaterade till naturkatastrofer. Riskundersökningar och platsbesök genomförs årligen och en konsolidering av resultaten rapporteras till ERM Board.

ERM som en del av koncernens riskhantering

Electrolux har implementerat ett ERM-program som omfattar såväl Electrolux affärsområden som globala funktioner. Det övervakas av koncernledningen och ERM Board, som också ansvarar för att säkerställa en lämplig försäkring för försäkringsbara risker och bedömer och underlättar prioritering av koncernrisker.

ERM-ramverket innehåller processer som syftar till att identifiera och mitigera samt kommunicera och rapportera risker med särskilt fokus på nyckelrisker som kan påverka verksamheten väsentligt. Electrolux följer en riskmappingsprocess som utgör ett ledningsverktyg för formell insamling och införlivande av riskinformation i besluts- och styrprocesser. Riskmappningarna är därför en viktig del av Electrolux ERM och hjälper till att öka förståelsen för att riskhantering är en kritisk faktor för beslutsfattande och för att skapa värde. Kärnan i riskmappingsprocessen är att identifiera och utvärdera befintliga och framväxande risker vilket gör det möjligt att använda risk- och riskhanteringsalternativ som extraherar värde.

Risker kategoriseras i enlighet med Electrolux Group Risk Universe som inkluderar följande riskkategorier: strategiska, externa och interna risker. Strategiska risker är risker som kan äventyra genomförandet av koncernens strategi och påverkas av externa faktorer som branschförändringar, makroekonomisk utveckling eller politisk instabilitet. Externa risker består av risker relaterade till naturkatastrofer, geopolitiska risker, marknadsrisker eller regulatoriska risker vilket kan påverka koncernens resultat negativt. Interna risker består huvudsakligen av operativa risker som hållbarhetsrisker, cybersäkerhetsrisker, risker i leverantörskedjan och förmågan att behålla talanger. Interna risker hanteras av koncernens affärsområden och koncernfunktioner.

Electrolux övervakar också framväxande risker. De kan antingen utvecklas från förändringar på makronivå, såsom global uppvärmning, konsumentbeteende eller införandet av AI - artificiell intelligens eller från risker som ligger närmare verksamheten (till följd av industrins / sektorns utsikter och trender etc.).

ELECTROLUX TOTALA SKATT 2020



Finansiella mål över en konjunkturcykel

Electrolux finansiella mål syftar till att stärka koncernens ledande, globala position i branschen och bidra till att ge en god totalavkastning till Electrolux aktieägare. Fokus ligger på lönsam tillväxt.

- Försäljningstillväxt på minst 4% per år.
- Rörelsemarginal på minst 6%.
- Kapitalomsättningshastighet på minst 4 gånger.
- Avkastning på nettotillgångar på över 20%.

Koncernens riskapit baseras på hur stor inverkan en risk skulle ha på strategin om den skulle materialiseras. Nyckelrisker är kopplade till särskilda handlingsplaner i syfte att minska bristerna i riskhanteringen och för att följa upp hur riskerna utvecklas efter genomförandet av riskreducerande åtgärder. Ägarskap för kritiska risker tilldelas affärsområdeschefer eller personer som formellt har utsetts att arbeta med specifika risker. Detta tillvägagångssätt stöder i slutändan en riskkultur som uppmuntrar engagemang och ansvarstagande inom organisationen.

Ledning och företagsstruktur

Electrolux strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att all verksamhet ska skapa långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta innebär att upprätthålla en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

Koncernen har en decentraliserad företagsstruktur där den övergripande ledningen för den operativa verksamheten till stor del utövas av affärsområdesstyrelser.

Electrolux verksamhet är organiserad i fyra geografiskt avgränsade affärsområden.

Sex koncernstaber stöttar samtliga affärsområden: Ekonomi och finans, Juridik, HR och Kommunikation, Group IT, Group Operations samt Global Consumer Experience. Global Consumer Experience organisationen är globalt ansvarig för områden som marknadsföring, design, R&D, produktlinjer samt digitala lösningar och ägandeupplevelser.

Det finns ett antal interna organ som är forum för beredning och beslut inom sina respektive områden, se nedan. Respektive organ inkluderar representanter från berörda funktioner.

För att fullt ut kunna utnyttja koncernens globala närvaro och stordriftsfördelar har Koncernen inrättat Group Operations, en global organisation med ansvar för inköp, tillverkning, och kvalitet.

VD och koncernledning

VD och koncernledning

Koncernledningen består för närvarande av verkställande direktören, de fyra affärsområdescheferna, samt fem stabschefer.

Verkställande direktören utses av och får instruktioner från styrelsen. Verkställande direktören utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av koncernens verksamheter i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar. Koncernledningsmöten hålls varje månad för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt för diskussion kring strategifrågor.

En diversifierad ledningsgrupp

Electrolux koncernledning med gedigen erfarenhet, olika kulturell bakgrund och erfarenhet från olika marknader skapar en utmärkt plattform för lönsam tillväxt i linje med koncernens strategi. I koncernledningen finns sex nationaliteter representerade. De flesta har arbetslivserfarenhet från internationella konsumentföretag inom olika sektorer.

På senare tid har ett flertal viktiga initiativ tagits för att bättre dra nytta av den unika, globala position som Electrolux har. På flera områden har globala och affärsområdesöverskridande organisationer skapats för att till exempel öka innovationstakten inom produktutveckling, minska komplexiteten i tillverkningen och optimera inköpen.

Förändringar i koncernledningen

Följande förändringar i koncernledningen har offentliggjorts under 2020.

Den 16 mars 2020 offentliggjordes att Adam Cich skulle ersätta Dan Arler som ny chef för affärsområdet Asien/stilla-havsområdet, Mellanöstern och Afrika med omedelbar verkan. Adam Cich utsågs också till Executive Vice President.

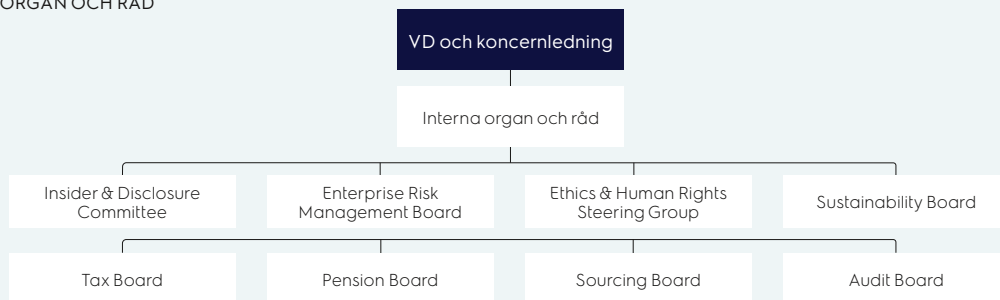
Den 18 augusti 2020 offentliggjordes att Jan Brockmann sagt upp sig från sin roll som Chief Group Operations Officer med verkan från och med den 30 september 2020. Den 16 september 2020 offentliggjordes att Carsten Franke utsetts till ny Chief Group Operations Officer och Executive Vice President från och med den 1 oktober 2020.

För ytterligare information om medlemmarna i koncernledningen, se sidorna 114–115. Informationen uppdateras regelbundet på www.electroluxgroup.com

Viktiga fokusområden för den verkställande direktören och koncernledningen under 2020

- Möta den volatila situation som coronaviruspandemin orsakat.
- Fortsatt fokus på att utveckla hållbara konsumentupplevelser genom fokuserade varumärken.
- Stärka kapaciteten inom e-handel.
- Vidareutveckla eftermarknadsverksamheten.
- Genomföra investeringar inom ramen för det strategiska investeringsprogrammet, främst i Nordamerika och Latinamerika.
- Lansering och implementering av ett nytt ramverk för hållbarhet, For the better 2030.
- Implementera prishöjningar för att motverka negativa valutaeffekter främst i Latinamerika.
- Utnämning av nya koncernledningsmedlemmar.

INTERNA ORGAN OCH RÅD



Affärsområdenas styrelser**Affärsområdena**

Cheferna för affärsområdena är medlemmar av koncernledningen och har ansvar för rörelseresultatet och nettotillgångarna för sina respektive affärsområden.

Den övergripande ledningen för affärsområdena utövas av affärsområdesstyrelser, som sammanträder varje kvartal. Verkställande direktören är ordförande i samtliga affärsområdesstyrelser. I sammanträdena deltar förutom verkställande direktören, ledningen för respektive affärsområde samt stabscheferna. Affärsområdesstyrelserna ansvarar för övervakningen av den löpande verksamheten, upprättar strategier och fastställer budgetar samt beslutar om större investeringar.

Ersättningar**Ersättning till koncernledningen**

Riktlinjer för ersättning till koncernledningen beslutas av årsstämman på grundval av förslag från styrelsen. Ersättningen till verkställande direktören beslutas sedan av styrelsen baserat på rekommendation från ersättningsutskottet. Förändringar i ersättningarna till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av ersättningsutskottet, baserat på förslag från verkställande direktören, och rapporteras till styrelsen.

Electrolux ska sträva efter att erbjuda en total ersättning som är rimlig och konkurrenskraftig i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Ersättningsvillkoren ska betona "belöning efter prestation" och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat.

Ersättningen kan bestå av:

- Fast lön.
- Rörlig lön.
- Andra förmåner såsom pension och försäkringar.

Enligt principen "belöning efter prestation" ska den rörliga lönen utgöra en betydande del av den totala ersättningen till koncernledningen. Rörlig lön ska alltid mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller. Målen ska huvudsakligen relatera till finansiella mål.

Styrelsen kommer att på årlig basis utvärdera huruvida ett långsiktigt incitamentsprogram ska föreslås årsstämman eller inte. Extra bolagsstämman den 3 november 2020 beslutade om ett långsiktigt aktieprogram för upp till 350 ledande befattningshavare och nyckelpersoner. LTI 2020 inkluderar ett nytt prestationsmål som avser minskning av koldioxidutsläpp.

För ytterligare information om ersättningar och riktlinjer för ersättningar, långsiktiga incitamentsprogram och pensionsförmåner, se not 27.

Kodavvikelse**Avvikelse från Koden**

Inför årsstämman 2020 lade styrelsen fram ett förslag om inrättandet av ett långsiktigt prestationsbaserat aktieprogram för 2020 (LTI 2020). Mot bakgrund av den då rådande osäkerheten på grund av coronaviruspandemin beslöt styrelsen att dra tillbaka förslaget om LTI 2020 tillsammans med förslaget om utdelning. Förslaget om LTI 2020 drogs tillbaka ensidigt under exceptionella omständigheter. Då dessa omständigheter inte längre förelåg beslöt styrelsen i september 2020 att kalla till en extra bolagsstämma för att besluta dels om utdelning till aktieägarna avseende räkenskapsåret 2019 dels om förslaget till LTI 2020 som motsvarar det förslag som drogs tillbaka inför årsstämman 2020. LTI-programmet är ett verktyg för att öka intressegemenskapen mellan deltagarna och Electrolux aktieägare, det är också en viktig komponent i ersättningspaketet för ledande befattningshavare. LTI 2020 innehåller också ett nytt prestationsmål som avser koldioxidreducering i koncernens verksamhet. Genom att inrätta programmet betonas därmed också vikten av att ledande befattningshavare prioriterar koldioxidreducering i sitt arbete vilket kommer hjälpa Electrolux att uppnå sina hållbarhetsmål. Mot bakgrund av ovan bedömdes det vara i bolagets och aktieägarnas intresse att programmet inrättades under 2020.

Den extra bolagsstämman som hölls den 3 november 2020 beslutade att godkänna styrelsens förslag om LTI 2020. Mätperioden för de finansiella målen är räkenskapsåret 2020 och för hållbarhetsmålet de tre räkenskapsåren 2020-2022 och eventuell tilldelning av aktier sker under första halvåret 2023. Även om mätperioderna började den 1 januari 2020 bjöds programdeltagarna in till programmet först under november 2020 efter bolagsstämmans beslut. För det fall detta skulle innebära att programtiden för LTI 2020 skulle anses vara kortare än tre år innebär inrättandet av LTI 2020 således en avvikelse från regel 9.7 i Koden, skälen till avvikelsen anges ovan.

TIDSLINJE FÖR DET LÅNGSIKTIGA INCITAMENTSPROGRAMMET FÖR LEDANDE BEFATTNINGSHAVARE 2020

Beräkningen av antalet prestationsaktier kopplas till av styrelsen fastställda prestationsmål för koncernens (i) vinst per aktie och (ii) avkastning på nettotillgångar under räkenskapsåret 2020 samt (iii) CO2-reducering för räkenskapsåren 2020-2022. Eventuell tilldelning av prestationsaktier till deltagarna sker under 2023.

Styrelse och revisorer



STAFFAN BOHMAN

Ordförande

Född 1949. Sverige. Civilekonom. Invald 2018. Medlem i Electrolux revisionsutskott och Electrolux ersättningsutskott.

Andra uppdrag: Styrelseordförande i Institutet för Näringslivsforskning (IFN) och Tysk-Svenska Handelskammaren. Styrelseledamot i Atlas Copco AB och ledamot i Kungl. Ingenjörsvetenskaps-akademien (IVA).

Tidigare befattningar: VD och koncernchef för Sapa och DeLaval samt styrelseledamot bland annat i Scania AB, Inter-KEA Holding NV och Rezidor Hotel Group AB.

Innehav i AB Electrolux: 85 000 B-aktier. 120 279 köpoptioner, utställda av Investor AB vilka ger rätt att förvärva Electrolux B-aktier.



JONAS SAMUELSON

Verkställande direktör och koncernchef

Född 1968. Sverige. Civilekonom. Invald 2016.

Andra uppdrag: Styrelseledamot i Polygon AB, Axel Johnson AB och Volvo Cars AB.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar inom Electrolux inkluderande ekonomi- och finansdirektör i AB Electrolux, chef för Global Operations inom Vitvaror och Chef för affärsområdet Vitvaror EMEA. Ekonomi- och finansdirektör och vice VD i Munters AB. Olika befattningar inom General Motors, huvudsakligen i USA, och Saab Automobile AB.

Innehav i AB Electrolux: 64 866 B-aktier.



PETRA HEDENGRAN

Född 1964. Sverige. Jur. kand. Invald 2014. Ordförande i Electrolux ersättningsutskott och medlem i Electrolux revisionsutskott.

Andra uppdrag: Chefsjurist och medlem i ledningsgruppen för Investor AB. Styrelseledamot i Alecta och Föreningen för god sed på värdepappersmarknaden.

Tidigare befattningar: Advokat och delägare på Advokatfirman Lindahl. Ledande befattningar inom ABB Financial Services inkluderande chefsjurist för ABB Financial Services, Nordic Region. Tingsnotarie på Stockholms tingsrätt och biträdande jurist på Gunnar Lindhs Advokatbyrå.

Innehav i AB Electrolux: 11 000 B-aktier.



HENRIK HENRIKSSON

Född 1970. Sverige. Civilekonom. Invald 2020.

Andra uppdrag: VD och koncernchef för Scania AB. Styrelseledamot i Hexagon AB och Scania AB.

Tidigare befattningar: Flertal ledande befattningar inom Scania, bland annat som exportdirektör på Scania South Africa Pty Ltd i Johannesburg.

Innehav i AB Electrolux: 4 25 B-aktier.



ULLA LITZÉN

Född 1956. Sverige. Civilekonom och M.B.A. Invald 2016. Ordförande i Electrolux revisionsutskott.

Andra uppdrag: Styrelseledamot i Epiroc AB, Husqvarna AB och Ratos AB.

Tidigare befattningar: Verkställande direktör för W Capital Management AB, helägt av Wallenbergstiftelserna. Ledande befattningar inom Investorkoncernen inkluderande Direktör och medlem av ledningsgruppen för Investor AB.

Innehav i AB Electrolux: 4 000 B-aktier.



FREDRIK PERSSON

Född 1968. Sverige. Civilekonom. Invald 2012. Medlem i Electrolux revisionsutskott.

Andra uppdrag: Styrelseordförande i JM AB, Svenskt Näringsliv och Ellevio AB. Styrelseledamot i Hufvudstaden AB, ICA Gruppen AB, Interogo Holding AG och Ahlström Capital Oy.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar inom Axel Johnson AB inkluderande verkställande direktör och koncernchef. Analyschef på Aros Securities AB. Olika befattningar inom ABB Financial Services AB.

Innehav i AB Electrolux: 5 000 B-aktier.



DAVID PORTER

Född 1965. USA. Kandidatexamen i ekonomi. Invald 2016.

Andra uppdrag: Head of Microsoft Stores, Corporate Vice President, Microsoft Corp.

Tidigare befattningar: Chef för Worldwide Product Distribution på DreamWorks Animation SKG. Olika befattningar inom Wal-Mart Stores, Inc.

Innehav i AB Electrolux: 3 315 B-aktier.



KARIN OVERBECK

Född 1966. Tyskland. Masterexamen i ekonomi, marknadsföring och finans. Invald 2020.

Andra uppdrag: VD för Freudenberg Home and Cleaning Solutions GmbH.

Tidigare befattningar: Flertal seniora positioner inom KAO Corporation samt inom L'Oréal, Tchibo och Unilever..

Innehav i AB Electrolux: 1 120 B-aktier.



KAI WÄRN

Född 1959. Civilingenjör. Invald 2017. Medlem i Electrolux ersättningsutskott.

Andra uppdrag: Styrelseordförande i Electrolux Professional AB. Styrelseledamot i Sandvik AB.

Tidigare befattningar: VD och koncernchef för Husqvarna AB. Operations Partner vid IK Investment Partners Norden AB. VD och koncernchef för Seco Tools AB. Olika befattningar inom ABB.

Innehav i AB Electrolux: 4 000 B-aktier.

ARBETSTAGARLEDAMÖTER

**MINA BILLING**

Född 1980. PTK-representant.
Invald 2020.

Närvaro vid styrelsemöten:
7/12

Innehav i AB Electrolux:
0 aktier.

**VIVECA
BRINKFELDT LEVER**

Född 1960. PTK-representant.
Invald 2018.

Närvaro vid styrelsemöten:
12/12

Innehav i AB Electrolux:
0 aktier.

**PETER FERM**

Född 1965. PTK-representant.
Invald 2018.

Närvaro vid styrelsemöten:
12/12

Innehav i AB Electrolux:
100 B-aktier.

STYRELSENS SEKRETERARE

MIKAEL ÖSTMAN

Född 1967. Jur. kand och civilekonom. Chefsjurist
i AB Electrolux.

Sekreterare i Electrolux styrelse sedan 2017.

Innehav i AB Electrolux: 7 839 B-aktier.

STYRELSENS UTSKOTT

Ersättningsutskott

Petra Hedengran (ordförande),
Staffan Bohman och Kai Wärn.

Revisionsutskott

Ulla Litzén (ordförande), Staffan Bohman,
Petra Hedengran och Fredrik Persson.

REVISORER

Deloitte AB**JAN BERTSSON**

Född 1964. Auktoriserad revisor.

Andra revisionsuppdrag: Boliden AB och
Electrolux Professional AB.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Vid årsstämman 2020 omvaldes Deloitte AB till
bolagets revisorer för en ettårsperiod
fram till årsstämman 2021.

ARBETSTAGARLEDAMÖTER, SUPPLEANTER

ULRIK DANESTAD

Född 1966. PTK-representant.
Invald 2020.

Innehav i AB Electrolux:
20 B-aktier.

RICHARD DELLNER

Född 1953. PTK-representant.
Invald 2013.

Innehav i AB Electrolux:
500 B-aktier.

WILSON QUISPE

Född 1978. PTK-representant.
Invald 2020.

Innehav i AB Electrolux:
500 B-aktier.

Innehav i AB Electrolux anges per den
31 december 2020 och inkluderar i
förekommande fall närstående fysiska
och juridiska personers innehav.

STYRELSENS ERSÄTTNING UNDER 2020, NÄRVARO OCH OBEROENDE

	Total ersättning 2020, Tkr	Närvaro vid styrelsemöten	Närvaro vid ersättningsutskottsmöten	Närvaro vid revisionsutskottsmöten	Oberoende ¹⁾
Staffan Bohman	2 460	12/12	5/5	8/8	Ja
Petra Hedengran	950	12/12	5/5	8/8	Nej
Henrik Henriksson ²⁾	480	8/12			Ja
Hasse Johansson ³⁾	160	4/12			Ja
Ulla Litzén	920	10/12		7/8	Ja
Karin Overbeck ²⁾	480	8/12			Ja
Fredrik Persson	800	12/12		7/8	Ja
David Porter	640	11/12			Ja
Jonas Samuelson	–	12/12			Nej
Ulrika Saxon ³⁾	160	4/12	1/5		Ja
Kai Wärn	740	11/12	4/5		Ja

¹⁾ För ytterligare information om oberoende, se sidan 105.

²⁾ Henrik Henriksson och Karin Overbeck blev invalda i styrelsen vid årsstämman i mars 2020.

³⁾ Hasse Johansson och Ulrika Saxon avböjde omval och avgick från styrelsen efter årsstämman 2020.

Koncernledning

JONAS SAMUELSON

Verkställande direktör
och koncernchef

Född 1968. Civ. ekon. I koncernledningen och anställd sedan 2008.

Andra uppdrag: Styrelseledamot i Polygon AB, Axel Johnson AB och Volvo Cars AB.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar inom Electrolux inkluderande ekonomi- och finansdirektör i AB Electrolux, chef för Global Operations inom Vitvaror och Chef för affärsområdet Vitvaror EMEA. Ekonomi- och finansdirektör och vice VD i Munters AB. Olika ledande befattningar inom General Motors, huvudsakligen i USA, och Saab Automobile AB.

Innehav i AB Electrolux:
64 866 B-aktier.



THERESE FRIBERG

Ekonomi- och
finansdirektör (CFO)

Född 1975. Civ. ekon. I koncernledningen sedan 2018 och anställd sedan 1999.

Tidigare befattningar: CFO för Vitvaror EMEA. Andra ledande befattningar inom Electrolux inkluderande chefscontroller och controller för affärsområdet Hemmiljö- och småapparater.

Innehav i AB Electrolux:
10 475 B-aktier.



ADAM CICH

Chef för Affärsområdet
Asien/Stillahavsområdet,
Mellanöstern och Afrika
Executive Vice President

Född 1968. Polen. Master of Business Administration. I koncernledningen sedan 2020 och anställd sedan 1996.

Tidigare befattningar: Försäljningschef och tillförordnad affärsområdeschef Asien/Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Andra ledande befattningar inom Electrolux som försäljningschef för Electrolux i Central- och Östeuropa och flera ledande positioner inom försäljning och produktlinje i Polen, Ryssland och CEE-regionen.

Innehav i AB Electrolux:
8 113 B-aktier.



CARSTEN FRANKE

Chef Group Operations och
Executive Vice President

Född 1965. Tyskland. Ingenjörsexamen (Dipl.-Ing) i maskinteknik. I koncernledningen sedan 2020 och anställd sedan 2005.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar inom Electrolux affärsområde Europa, bland annat Chief Operations Officer, Vice President Supply Chain, Vice President Industrial Operations och Vice President Electrolux Lean Manufacturing System. Befattningar innan Electrolux inkluderar chefsroller på Knorr-Bremse AG samt Maschinenfabrik Reinhausen.

Innehav i AB Electrolux:
5 000 B-aktier.



RICARDO CONS

Chef för Affärsområdet
Latinamerika och Executive
Vice President

Född 1967. Brasilien. Kandidatexamen i finansiell administration och marknadsföring, MBA i ledarskap. I koncernledningen sedan 2016 och anställd sedan 1997–2011 och 2016.

Tidigare befattningar: Chefspositioner inom Franke i Brasilien. Ledande befattningar inom Electrolux i Brasilien, bland annat chef för Dammsugare och småapparater Latin Amerika samt försäljnings och marknadschef för vitvaror. Chefspositioner inom Volvo i Brasilien.

Innehav i AB Electrolux:
11 705 B-aktier.



OLA NILSSON

Chief Experience Officer (CXO)
och Executive Vice President

Född 1969. Sverige. Civ. ekon. I koncernledningen sedan 2016 och anställd sedan 1994.

Tidigare befattningar: Chef för Hemmiljö och småapparater. Senior Vice President för tvättprodukter inom Vitvaror EMEA och chef för Dammsugare och småapparater i Asien/Stillahavsområdet.

Innehav i AB Electrolux:
25 354 B-aktier.



ANNA OHLSSON-LEIJON

Chef för Affärsområdet Europa och Executive Vice President

Född 1968. Sverige. Civ. ekon. I koncernledningen sedan 2016 och anställd sedan 2001.

Andra uppdrag: Styrelseledamot i Atlas Copco AB.

Tidigare befattningar: Ekonomi- och finansdirektör för AB Electrolux. Andra ledande befattningar inom Electrolux inkluderande CFO för Vitvaror EMEA och chef för avdelning Corporate Control & Services. Ekonomidirektör i Kimoda. Olika befattningar inom PricewaterhouseCoopers.

Innehav i AB Electrolux: 18 368 B-aktier.

**NOLAN PIKE**

Chef för Affärsområdet Nordamerika och Executive Vice President

Född 1969. USA. Kandidatexamen i Business Administration. M.B.A. i Business Management. I koncernledningen sedan 2020 och anställd sedan 2013.

Tidigare befattningar: Senior Vice President inom Electrolux koncernfunktion Consumer Experience, med ansvar för området Taste. Senior Vice President för Electrolux produktlinjer i Nordamerika. Chefsroller med ansvar för produkter och försäljning på GE. Chef för Kenmore samt chef för vitvaror på Sears Holding Corp.

Innehav i AB Electrolux: 7 047 B-aktier.

**LARS WORSØE PETERSEN**

Chef för HR och Kommunikation

Född 1958. Danmark. Masterexamen i national- och företagsekonomi. I koncernledningen sedan 2011 och anställd sedan 1994–2005 och 2011.

Tidigare befattningar: Chef för koncernstab Personal i Husqvarna AB, 2005–2011. Andra ledande befattningar inom Electrolux inkluderande personalchef för Electrolux Vitvaror Nordamerika och chef för Electrolux Holding A/S i Danmark.

Innehav i AB Electrolux: 26 787 B-aktier.

**MIKAEL ÖSTMAN**

Chefsjurist

Född 1967. Sverige. Jur. kand. och Civ.ekon. I koncernledningen sedan 2017 och anställd sedan 2002.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar inom Electrolux inkluderande chef för Electrolux Legal Affairs Europe och chef för Electrolux Corporate Legal Department. Bolagsjurist på Telia Mobile AB. Jurist vid Advokatfirman Vinge. Tingsnotarie på Stockholms tingsrätt.

Innehav i AB Electrolux: 7 839 B-aktier.



Intern kontroll över finansiell rapportering

Electrolux Control System (ECS) har utformats för att säkerställa korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering och redovisning i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar, redovisningsstandarder samt övriga krav på noterade bolag. ECS tillför värde genom tydliggörande av roller och ansvar, förbättrad processeffektivitet, ökad riskmedvetenhet och förbättrade beslutsunderlag.

ECS baseras på Internal Control – Integrated Framework (2013) utgivet av the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO). Detta ramverk omfattar fem huvudområden; kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, uppföljning/förbättring samt informera och kommunicera.

Kontrollmiljö

Grunden för ECS är kontrollmiljön, som bestämmer de individuella och kollektiva förhållningssätten inom koncernen. Den definieras genom policyer och direktiv, manualer och koder, och upprätthålls med hjälp av Electrolux organisationsstruktur med tydligt ansvar och befogenheter baserade på gemensamma värden.

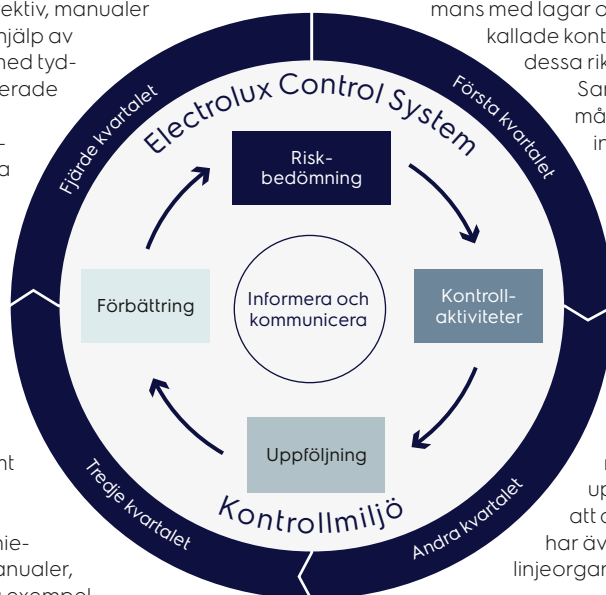
Electrolux styrelse har det övergripande ansvaret för att upprätta ett effektivt system för intern kontroll. Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö är delegerat till verkställande direktören. Koncernens bolagsstyrning beskrivs på sidan 102. Specifikt för den finansiella rapporteringen har styrelsen inrättat ett revisionsutskott som bistår styrelsen beträffande översyn av relevanta policyer samt väsentliga redovisningsprinciper som koncernen tillämpar.

Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policyer, rutiner och koder. Några exempel är uppförandekoden, Workplace Policy och Anti-

Corruption Policy, informationspolicy, finans- och kreditdirektiv samt redovisningsmanual. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk den så kallade kontrollmiljön. Alla anställda måste följa dessa riktlinjer.

Samtliga enheter inom Electrolux måste upprätthålla tillfredsställande intern kontroll. Ett minimikrav är att de kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Koncernledningen har det yttersta ansvaret för intern kontroll inom sina respektive ansvarsområden. Koncernledningen beskrivs på sidorna 114–115.

ECS Program Office, en avdelning inom koncernens internrevisionsfunktion, har utvecklat metodiken och är ansvarig för att upprätthålla ECS. För att säkerställa att dessa aktiviteter inom ECS utförs i tid har även specifika ECS-relaterade roller i linjeorganisationen definierats.



KONTROLLMILJÖ – EXEMPEL

Uppförandekod

Minimistandarder inom miljö, hälsa, säkerhet, arbetsförhållanden och mänskliga rättigheter. Uppförandekoden är bindande för Electrolux enheter.

Finanspolicy

Beskrivning av det generella ramverket för hur ekonomifunktionerna ska organiseras och styras inom koncernen. Policyen innehåller direktiv och andra bindande standarder som utfärdas av koncernens centrala ekonomifunktion.

Kreditdirektiv

Ramverk för kreditbeslut med regler för kund-/kreditbedömning och hantering av kreditrisker samt klargörande av roller och ansvar.

Instruktion för attesträtt

Beskrivning av de anställdas befogenheter med monetära, volymbaserade eller andra tillämpliga gränsvärden, till exempel godkännande av kreditgränser och kreditnotor.

Direktiv för internkontroll

Beskrivning av ansvar för intern kontroll. Kontrollerna ska möta definierade minimikrav för intern kontroll inom respektive process, till exempel godkännande av kreditgränser och kreditnotor.

Redovisningsmanual

Redovisningsprinciper och rapporteringsinstruktioner för koncernens enheter finns i Electrolux redovisningsmanual. Redovisningsmanualen är bindande för alla rapporterade enheter.

Riskbedömning
 Riskbedömning
 I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls samt risk för förlust eller förskingring av tillgångar.
 I början av varje kalenderår utför ECS Program Office en global riskbedömning för att bestämma de enheter, datacenter och processer som ska ingå i ECS-aktiviteterna. Inom koncernen har ett antal olika processer som genererar transaktioner med betydande inverkan på den finansiella rapporteringen identifierats. Alla stora enheter arbetar med ECS.
 ECS har införts i nästan alla mindre enheter i koncernen. Omfattningen av ECS är begränsad vad gäller monitorering för dessa mindre enheter i och med att formell testning inte är obligatorisk.

Kontrollaktiviteter
 Kontrollaktiviteter
 Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell rapportering såväl som processeffektivitet.
 Kontrollaktiviteterna inkluderar såväl övergripande som detaljerade kontroller och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigerar fel och avvikelser. I ECS implementeras, dokumenteras och testas följande kontrolltyper:

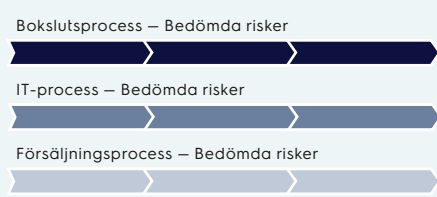
- Manuella kontroller och applikationskontroller, som säkerställer att nyckelrisker inom processer kopplade till den finansiella rapporteringen är kontrollerade.
- Generella IT-kontroller som säkrar IT-miljön för nyckelapplikationer.
- Företagsövergripande kontroller, som säkerställer och förbättrar kontrollmiljön inom Electrolux.

Uppföljning
 Uppföljning och tester av kontrollaktiviteter utförs kontinuerligt för att säkerställa att risker har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt.
 Kontinuerlig uppföljning sker på fyra nivåer; koncernen, affärsområdet, enheten och processen. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser samt nyckeltal.
 Inom ramen för ECS är ledningen ansvarig för test av kontrollerna. Testare som är oberoende av kontrollutförarna utför dessa aktiviteter. Koncernens internrevisionsfunktion upprätthåller testplaner och utför oberoende tester av utvalda kontroller. Kontroller som fallerat måste åtgärdas, vilket betyder att åtgärder måste vidtas och implementeras för att rätta till bristerna.

Revisionsutskottet granskar rapporter om den interna kontrollen och processerna avseende den finansiella rapporteringen. Koncernens internrevisionsfunktion arbetar även förebyggande genom att föreslå förbättringar i kontrollmiljön. Chefen för funktionen rapporterar till verkställande direktören och revisionsutskottet när det gäller aktiviteter inom internrevision och till ekonomi- och finansdirektören i övriga frågor.

Informera och kommunicera
 Informera och kommunicera
 Att informera och kommunicera om risker och kontroller inom Electrolux-koncernen bidrar till att säkerställa att riktiga affärsbeslut fattas.
 Riktlinjer för den finansiella rapporteringen kommuniceras till de anställda genom manualer, policyer och koder som publiceras på det koncerngemensamma intranätet, tillsammans med information om ECS.
 Kommunikation och information om risker och resultatet av kontrollerna är en central del inom ECS. Ledning, processägare och kontrollutförare, är i allmänhet ansvariga för genomförandet.
 Status på ECS-aktiviteterna följs kontinuerligt upp genom möten mellan ECS Office och affärsområdenas koordinators. Information om status på ECS lämnas fortlöpande till affärsområdes- och koncernledningen, den interna styrelsen för revision samt revisionsutskottet.

RISKBEDÖMNING – EXEMPEL KUNDFORDRINGAR



KONTROLLAKTIVITETER – EXEMPEL

Process	Bedömd risk	Kontrollaktivitet
Bokslutsprocess	Risk för felaktig finansiell rapportering.	Avstämning mellan huvudbok och kundreskontra utförs, dokumenteras och godkänns.
IT-process	Risk för icke-godkända/felaktiga förändringar i IT-miljön.	Alla förändringar i IT-miljön sanktioneras, testas, verifieras och slutgodkänns.
Försäljningsprocess	Risk för att inte erhålla betalning från kunder i tid.	Kundbetalningar övervakas och utestående betalningar följs upp.
Försäljningsprocess	Risk för att ådra sig osäkra fordringar.	Applikationen blockerar säljorder/leveranser automatiskt när kreditgränsen överskrids.

Finansiell rapportering och information

Electrolux rutiner och system för informationsgivning syftar till att förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning. För att särskilt bedöma materialiteten i informationen om Electrolux, inklusive den finansiella rapporteringen och för att säkerställa att viktig information kommuniceras till marknaden i god ordning finns en Insider & Disclosure Committee.

Electrolux har en informationspolicy och en insiderpolicy som uppfyller de krav som ställs på ett noterat bolag.

Finansiell information lämnas regelbundet i form av:

- Boksluts- och delårsrapporter, vilka publiceras som pressmeddelanden.
- Årsredovisning.
- Pressmeddelanden om viktiga nyheter och händelser som kan ha en väsentlig påverkan på aktiekursen.
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media samma dag som boksluts- och delårsrapporter publiceras.

Alla rapporter, presentationer och pressmeddelanden publiceras på koncernens webbsida: www.electroluxgroup.com/ir

Stockholm den 17 februari 2021

AB Electrolux (publ)
Styrelsen

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i AB Electrolux (publ)
organisationsnummer 556009-4178

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för räkenskapsåret 2020-01-01 – 2020-12-31 på sidorna 101–118 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 17 februari 2021

Deloitte AB

Jan Berntsson
Auktoriserad revisor

Faktorer som påverkar framåtriktade uttalanden

Denna årsredovisning innehåller framåtriktade uttalanden i den betydelse som avses i den amerikanska Private Securities Litigation Reform Act of 1995. Sådana uttalanden omfattar bland annat Electrolux finansiella mål, mål avseende framtida verksamhet och finansiella planer. Dessa uttalanden bygger på nuvarande förväntningar och är föremål för risker och osäkerheter som kan medföra att resultatutfallet avviker väsentligt beroende på en mängd faktorer. Dessa faktorer omfattar, men är inte begränsade till: konsumentefterfrågan och marknadsförhållandena i de geografiska områden och branscher inom vilka Electrolux

är verksam, effekterna av valutaförändringar, prispress till följd av konkurrenssituationen, en väsentlig nedgång i försäljning via stora återförsäljare, framgång inom utveckling av nya produkter och inom marknadsföring, utvecklingen inom rättsprocesser avseende produktansvar, framsteg i att uppnå målen för produktivitet och effektiv kapitalanvändning, framgång i att identifiera tillväxtpotentialer och förvärsobjekt och i att integrera dessa med befintlig verksamhet samt framsteg i att uppnå målen för omstrukturering och effektivisering av leveranskedjan.