



Innehåll

Introduktion	2	Hållbarhetsrapport	59
Electrolux Group i korthet	3	Allmän information	60
Vår vision	4	Miljöinformation	78
VD-ord	5	Social information	107
Mål	8	Information om styrning	127
Branschtrender	9	Revisionsberättelse	130
Var vi verkar			
– Strategipresentation	11	Finansiella rapporter	132
		Koncernens och moderbolagets	
Hur vi når framgång	14	redovisning	133
Hållbarhetsstrategi	20	Noter	139
Våra regioner	23	Förslag till vinstdisposition	173
Aktieinformation och ägande	32	Revisionsberättelse	174
Styrning och kontroll	33	Övrig information	177
Bolagsstyrningsrapport	34	Elvaårsöversikt	178
Förvaltningsberättelse	45	Årlig utveckling per affärsområde	180
Riskhantering	53	Kvartalsinformation	181
		Definitioner	183
		Årsstämma	185
		Rapporter och händelser	185

Våra prestationer och utmärkelser 2025

Nordamerika – Årets partner

Electrolux Group utsågs till Årets Partner av en stor amerikansk kund, se sidan 15

Latinamerika – Mest beundrade varumärken

Electrolux rankas bland de 15 mest omtyckta varumärkena i Brasilien där Generation Z konsumenter klassificerar varumärken som kombinerar innovation och pålitlighet, se sidan 15

Europa – Nr 1 inom pålitlighet och kvalitet

Våra produkter tog topplaceringar i utvärderingen av hållbarhet, pålitlighet och reparationsbarhet hos en ledande europeisk elektronikåterförsäljare, se sidan 25

Europa – Branschstandard

AEG satte en ny enastående branschstandard med sju Stiftung Warentest (StiWa)-vinster på bara 24 månader, se sidan 15

Vår bolagsrapportering

Årsredovisning

Årsredovisningen för AB Electrolux (publ), 556009-4178, består av sidorna 45-129 och 132-173. Årsredovisningen upprättas på svenska. Den engelska versionen är en översättning av det svenska originalet.

Ersättningsrapport

Ersättningsrapporten finns tillgänglig online på: electroluxgroup.com/sv/kategori/bolagsstyrning/ersattningsrapporter

electroluxgroup.com

Här hittar du mer information om affärsutveckling och strategi, och affärsregioner på Webbplats för investerarrelationer: electroluxgroup.com/sv/kategori/finansiell-information

Framåtblickande uttalanden

Denna rapport innehåller framåtblickande uttalanden som reflekterar bolagets nuvarande förväntningar. Även om bolaget anser att förväntningarna som reflekteras i sådana framtidsinriktade uttalanden är rimliga, kan det inte garanteras att förväntningarna kommer att visa sig vara korrekta eftersom de är föremål för risker och osäkerheter som skulle kunna innebära att faktiska resultat avviker väsentligt beroende på ett antal olika faktorer. Sådana faktorer inkluderar, men begränsas inte till, förändringar i konsumenternas efterfrågan,

förändrade förutsättningar avseende ekonomi, marknad och konkurrens, begränsningar i inköp och produktion, valutakursförändringar, utveckling avseende produktansvarstjänster, förändringar i den regulatoriska miljön och andra myndighetsåtgärder. Framtidsinriktade uttalanden avser endast förväntningar per det datum de gjordes, och utöver vad som krävs enligt tillämplig lag åtar sig bolaget inget ansvar för att uppdatera något av dem i händelse av ny information eller framtida händelser.

Electrolux Group i korthet

Ett ledande globalt företag inom vitvaror för konsumenter

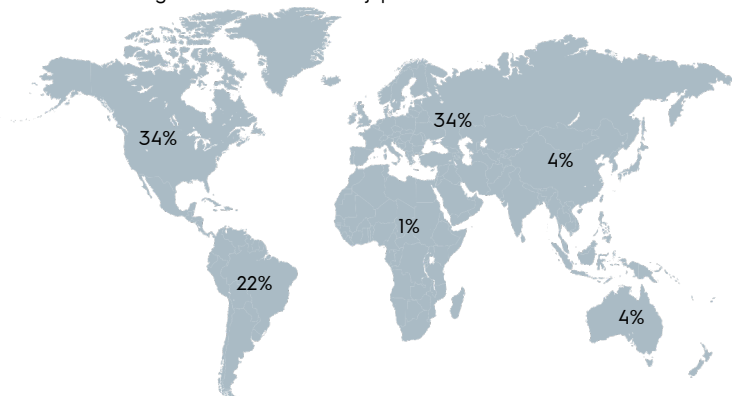
Electrolux Group är ett framstående globalt vitvaruföretag som har förbättrat vardagen i över ett sekel. Vi driver innovation för att ständigt utveckla och förbättra smakupplevelser, klädvård och välbefinnande, med ett starkt engagemang för hållbarhet genom våra produkter och vår verksamhet.

Vår portfölj inkluderar välkända varumärken som Electrolux, AEG och Frigidaire, med vitvaror som säljs på cirka 120 marknader. För 2025 redovisade Electrolux Group en nettoomsättning på 131 Mdr kr, med en organisk försäljnings-tillväxt på 3,9%, och hade 39 000 anställda världen över.

Electrolux Group har sitt huvudkontor i Stockholm, Sverige, och bolagets aktier är noterade på Nasdaq Stockholm.

Försäljning per region

Kombinerar globala fördelar med djup lokal förståelse



Produktlinjer

Electrolux Groups syfte - Shape living for the better - är att göra livet bättre genom att utveckla och förbättra smakupplevelser, klädvård och välbefinnande för ett bättre och mer hållbart liv världen över. Vi sätter konsumenten i centrum i allt vi gör, med fokus på att leverera förstklassiga konsumentupplevelser inom tre innovationsområden:



Taste

Som ledande inom vitvaror för kök vill vi att våra produkter ska göra det möjligt att laga mat med perfekt smak och konsistens, minska matsvinn och skapa hälsosamma, nyttiga måltider. Vi utvecklar kontinuerligt nya funktioner och innovativa teknologier som ger bättre kontroll och digital interaktion.

Produktkategorier: spisar, hällar, ugnar, köksfläktar, mikrovågsugnar, kylskåp och frysar.

Care

Våra tvättprodukter syftar till att erbjuda konsumenter enastående klädvård, vatten- och energieffektivitet samt effektiv tvätt vid låg temperatur. Efterfrågan på våra tvättmaskiner och torktumlare drivs av innovationer som främjar användarvänlighet och klädvård genom skräddarsydda och anpassningsbara program i kombination med förbättrad resurseffektivitet.

Produktkategorier: tvättmaskiner, torktumlare och diskmaskiner.

Wellbeing

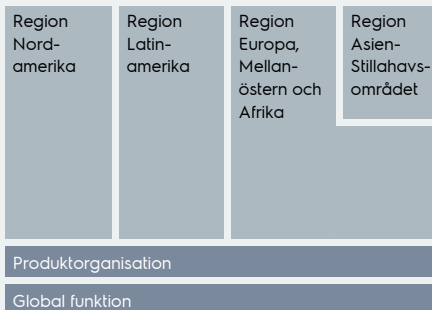
Vi strävar efter att skapa produkter för hemmiljön som särskiljer sig genom att vara estetiskt tilltalande och som uppmuntrar till hälsosam inomhusmiljö och ett hållbart levnadssätt. Våra produkter för hemmiljön möjliggör för flera personer att på ett miljövänligt sätt ha en behaglig temperatur och färre partiklar i luften, i vattnet och på ytor.

Produktkategorier: dammsugare, luftkonditioneringsutrustning, varmvattenberedare och småapparater.

62% av försäljningen

30% av försäljningen

8% av försäljningen



Organisationsförändringar 2026

Från och med den 1 februari 2026 etablerar Electrolux Group en ny produktorganisation som leds av Michelle Shi-Verdaasdonk i rollen som Chief Product Officer. Organisationen kommer att ansvara för produktstrategi, forskning och utveckling (FoU), design, elektronik, uppkoppling och inköp, med fullt mandat att definiera teknik- och produktfärdplan, utveckla ett attraktivt produkt ekosystem samt styra kostnader och komplexitet. De nuvarande globala produktlinjerna Taste och Care kommer att upphöra, och hanteringen av produktkategorierna kommer att integreras i produktorganisationen. Organisationen för teknik, digitalisering och hållbarhet kommer också att integreras. Produktlinjen Wellbeing & SDA förblir ett strategiskt fokusområde.

För att stärka konsumentfokus är Asien-Stillahavsregionen från och med den 1 januari 2026 en ny kommersiell region inom Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika (EA). Electrolux Group har därmed fyra regioner.

Vår Ledstjärna

Vår vision är att vara ledande inom vitvaror för konsumenter när det gäller kundnöjdhet – och leverera förstklassiga upplevelser genom livet med lösningar som ständigt blir bättre

Visionen är mer än bara ett uttalande. Det är en tydlig och ambitiös riktning för koncernen. Vår vision är vårt löfte – till oss själva, våra konsumenter och alla våra intressenter – att vi alltid ska sträva efter att bli bättre, tillsammans.

Den sätter våra konsumenter i centrum för allt vi gör. I en snabbt föränderlig värld utvecklas konsumenternas förväntningar. Vårt engagemang är att inte bara möta förväntningarna, utan att överträffa dem – och leverera förstklassiga konsumentupplevelser.

Den fokuserar oss på livslångt värdeskapande och att stå bredvid konsumenten i varje steg av konsumentresan. Vårt mål är inte bara att sälja produkter, utan att skapa varaktiga relationer – vilket möjliggör enastående upplevelser genom hela konsumentresan.

Den driver ständig förbättring. "Lösningar som ständigt blir bättre" betyder att vi aldrig står stilla. Vi är engagerade i att lära oss, anpassa oss och förnya oss – och säkerställer att våra produkter och tjänster utvecklas i takt med våra konsumenters behov.

VD-ord

”Under 2025 accelererade vi våra insatser för att uppnå hållbar och lönsam tillväxt. Våra framsteg är ett bevis på passionen och engagemanget hos alla inom Electrolux Group.”

Yannick Fierling,
VD och koncernchef för Electrolux Group
sedan 1 januari 2025.



När jag ser tillbaka på mitt första år som VD för Electrolux Group känner jag både stolthet och inspiration över vad vi har åstadkommit tillsammans under 2025. Det har varit ett år där vi navigerat i en komplex global miljö och hanterat många utmaningar. Hela tiden har vi behållit vårt fokus på att definiera en uppdaterad strategi och leverera förstklassiga konsumentupplevelser som möjliggjort ett bättre och mer hållbart liv runt om i världen. Vi har accelererat våra insatser för att uppnå hållbar och lönsam tillväxt, och de framsteg vi har gjort står som ett bevis på passionen och engagemanget hos alla inom Electrolux Group.

Utmanande marknadsförhållanden

Under 2025 var konkurrenstrycket och kampanjaktiviteten hög i alla regioner. I Europa var marknadsefterfrågan i stort sett oförändrad på en nivå som var den lägsta på tio år, medan konsument-efterfrågan i Asien-Stillahavsområdet uppskattas ha ökat något. Efterfrågan i Nordamerika var fortsatt motståndskraftig eftersom prisjusteringarna på marknaden inte återspeglade den införda tullstrukturen i USA. I Latinamerika uppskattas efterfrågan ha ökat, även om tillväxttakten på vår största marknad Brasilien avtog jämfört med föregående år.

Förbättrat rörelseresultat 2025 med god organisk tillväxt och ökad kostnadseffektivitet

Koncernen uppnådde en god organisk försäljningstillväxt på 3,9%, främst drivet av Nordamerika och Latinamerika. I Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika ökade den organiska försäljningen något, med stöd av ökade marknadsandelar i mellan- till premiumsegmenten för varumärkena Electrolux och AEG, samtidigt som vi lämnade exponeringen mot produkter i de lägre prisklasserna då varumärket Zanussi fasades ut i Europa. I Nordamerika tog vi marknadsandelar, och i Brasilien bibehöll vi vår starka marknadsposition efter att ha haft en hög tillväxt och tagit värde marknadsandelar under 2024.

Rörelseresultatet förbättrades till 3,7 Mdr kr med en rörelsemarginal på 2,8%, trots kraftig motvind från tullar och valutor. Den organiska tillväxten bidrog positivt till resultatet med volymtillväxt i samtliga affärsområden och en positiv mixeffekt för koncernen. Konkurrenssituationen var fortsatt utmanande med hög prispress på våra huvudmarknader. I Nordamerika lyckades vi i en utmanande prismiljö under delar av året kompensera för merparten av de tullrelaterade kostnadsökningarna i USA genom prishöjningar,

VD-ord

vilket genererade ett positivt rörelseresultat under andra och tredje kvartalen. Under det mycket kampanjintensiva fjärde kvartalet låg dock marknadspriserna i branschen kvar på en liknande nivå som året innan, trots avsevärt högre tullar. Därför behövde vi under årets sista kvartal backa från tidigare införda prishöjningar. Trots detta lyckades affärsområdet minska sin förlust avsevärt för helåret, jämfört med 2024, främst tack vare kostnadseffektiviseringar.

Under året ökade rörelseresultatet för Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika, trots en negativ prisutveckling, och rörelsemarginalen uppgick till 4,1%. I Latinamerika fortsatte den starka utvecklingen med en förbättring av rörelsemarginalen till 7,7% trots kraftig valutamotvind.

Kostnadseffektiviseringar bidrog med 4,0 Mdr kr till koncernens resultat, då vi gjorde goda framsteg i att leverera produktkostnadsbesparingar, framför allt genom produktoptimering, förbättrade inköp och ökad effektivitet i den operationella verksamheten. Operativt kassaflöde var i stort sett oförändrat jämfört med föregående år och uppgick till 2,0 Mdr kr, med ett starkt operativt kassaflöde under fjärde kvartalet 2025 på 5,2 Mdr kr.

Vår nya strategi och vision introduceras

Under året lanserade vi en förnyad strategi för lönsam tillväxt för Electrolux Group, baserad på tydligt ansvarstagande i hela organisationen. Vår nya vision är vår ledstjärna:

”Att vara ledande inom vitvaror för konsumenter när det gäller

Vår nya vision är vår ledstjärna:

”Att vara ledande inom vitvaror för konsumenter när det gäller kundnöjdhet - och leverera förstklassiga upplevelser genom livet med lösningar som ständigt blir bättre.”

Yannick Fierling

kundnöjdhet - och leverera förstklassiga upplevelser genom livet med lösningar som ständigt blir bättre.”

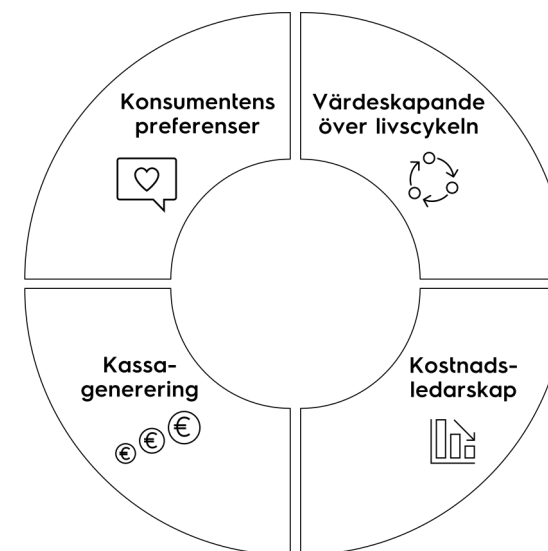
Vi har fyra huvudsakliga strategiska drivkrafter för vårt arbete - konsumentens preferenser, värdeskapande över livscykeln, kostnadsledarskap och kassagenerering.

Konsumentens preferenser och nöjdhet är kärnan i allt vi gör. Under 2025 utvecklade och stärkte vi positioneringen för våra tre huvudvarumärken. Electrolux, AEG och Frigidaire lanserade flera nya produkter som fick höga betyg av konsumenter i alla regioner, vilket understryker vårt engagemang för att leverera premiumupplevelser, hög kvalitet och pålitlighet i varje produkt vi säljer, samtidigt som vi uppfyller våra hållbarhetsambitioner. De många utmärkelser vi mottog är ytterligare ett bevis på det förtroende och den tillit våra kunder och konsumenter har för våra produkter och varumärken. Dessa framgångar visar inte bara vår förmåga att möta och överträffa konsumenternas förväntningar, utan bekräftar också styrkan i vårt erbjudande på marknaden. Parallellt med vårt fokus på produktledarskap och att stärka våra varumärken fortsatte vi att aktivt utveckla företagets kommersialiseringstrategi. Under 2025 fick vi mer utrymme hos våra ledande återförsäljare och utökade vår närvaro i andra distributionskanaler. Tillväxten stöttades av nya, moderna marknadsföringskampanjer som lyfte fram våra kundcentrerade innovationer.

Vår strategi att bygga livslånga relationer med våra konsumenter är ett nyckelområde som vi ständigt arbetar för att stärka. Vi vill stå vid konsumentens sida genom hela köp- och ägarresan—bygga närhet, lojalitet, kontakt, och skapa intäkter genom lösningar som blir bättre över tid. De flesta av våra nya produkter är uppkopplade, vilket gör att vi kan uppgradera produkter på distans, och därmed förbättra hållbarhet och konsumentvärde. Genom att utveckla uppkopplade ekosystem, bredda tjänsteutbudet och stärka produktens pålitlighet vill vi skapa nya sätt att engagera och stödja våra konsumenter under hela ägarresan. Våra insatser för att förlänga produktlivscykler och främja cirkularitet speglar vårt engagemang för konsumentnöjdhet, miljöhänsyn och lönsam tillväxt. Vår ambition för eftermarknadsförsäljning och värdeskapande över livscykeln är en genomsnittlig årlig tillväxttakt på 10% över en konjunkturcykel.

Inom det strategiska området kostnadsledarskap tog vi under 2025 ett betydande steg framåt för att ytterligare integrera

Strategiska drivkrafter



kostnadsexcellens i hela koncernen. Minskade produktkostnader, produktoptimeringar och en förbättrad leverantörsstrategi är prioriterade områden samtidigt som vi driver effektiviseringar i alla delar av verksamheten—genom att effektivisera processer, optimera resursanvändning och utnyttja teknik och automatisering för att sänka kostnader. Vårt tydliga fokus på kostnadsledarskap syftar till att vi ska förbli konkurrenskraftiga, samtidigt som vi fortsätter att investera i innovation och levererar varaktiga kostnadsbesparingar. Vi kommer att fortsätta förbättra kostnadseffektiviteten de kommande åren. För 2026 är målet att uppnå kostnadsminskningar om 3,5–4 Mdr kr.

De prioriteringar och åtgärder vi har definierat i vår förnyade strategi har det gemensamma målet att skapa organisk tillväxt och hälsosamma marginaler för att stödja en stark kassagenerering för koncernen. Under 2025 har vi haft en disciplinerad användning av våra finansiella resurser med fortsatt fokus på rörelsekapital,

VD-ord

våra finansiella resurser med fortsatt fokus på rörelsekapital, noggrann kontroll av kassaflöden, minskade investeringar samt välgrundade investeringsbeslut fokuserade på tydlig, mätbar avkastning. Dessa insatser har gjort det möjligt för oss att säkerställa finansiell motståndskraft och flexibilitet under dynamiska ekonomiska förhållanden.

Hållbarhet är en integrerad del av Electrolux Groups identitet. Under 2025 har alla aspekter av hållbarhet – inom miljö, sociala frågor, styrning (ESG) och finansiella resultat – varit viktiga delar i utvecklingen av vår strategi. Vårt hållbarhetsramverk – *For the Better* – lyfter fram nyckelområden där Electrolux Group kan göra skillnad. Genom att adressera alla delar av vår värdekedja driver *For the Better* koncernen mot våra ambitiösa ESG-mål, och vårt slutgiltiga mål om nettonoll koldioxidutsläpp i hela värdekedjan till år 2050. År 2025 minskades de samlade Scope 1 och 2-utsläppen med 45% jämfört med 2021, främst tack vare förbättrad energieffektivitet, elektrifiering av utrustning och en ökad andel förnybar energi. Scope 3-utsläppen minskades med 33% jämfört med 2021, genom förbättrad energieffektivitet i produkter och en förändrad produktmix. Våra mest resurseffektiva produkter levererar också de högsta bruttomarginalerna.

Skarpare och mer fokuserad organisationsstruktur

För att komma närmare slutkonsumenten kommunikerade vi även organisatoriska förändringar under 2025. Från och med den 1 januari 2026 har vi etablerat en kommersiell region i Asien-Stillahavsområdet, för att kunna agera snabbare och vara mer flexibla i att betjäna våra kunder och konsumenter i regionen. I början av 2026 kommunikerade vi också förändringar i ledningsgruppen och organisationen med syfte att minska komplexiteten. Från och med den 1 februari 2026 kommer en förbättrad produktorganisation att ge en skarpare, enklare struktur med snabbare beslutsfattande tack vare tydligt helhetsansvar. Våra regionala produktteam får större mandat i det konsumentnära arbetet genom ett helhetsansvar för kommersialiseringen.

Utblick

För framtiden fokuserar Electrolux Group på hållbar och lönsam tillväxt. Vi har uppdaterat vår strategi och bekräftat våra finansiella mål, där vi siktar på minst 4% organisk försäljningstillväxt per år och en rörelsemarginal på 6% över en konjunkturcykel. Våra mål inkluderar att uppnå en avkastning på nettotillgångar på 20% och att ha en "solid investment grade"-rating. Förbättrat resultat och god

kassagenerering är av största vikt för att stärka vår balansräkning.

Våra omedelbara prioriteringar är att accelerera tillväxten i våra huvudregioner och produktkategorier genom att utnyttja våra starka varumärken—Electrolux, AEG och Frigidaire. Vi kommer att fortsätta fokusera på att återta marknadsandelar i Nordamerika genom innovation och en förflyttning mot segment med högre värde, där vi drar nytta av vår starka tillverkningsnärrvaro i regionen.

Vi kommer att fortsätta investera i digitalisering, design, uppkopplade produkter och hållbarhet för att leverera förstklassiga konsumentupplevelser och värde över produkternas livscykel. Operativ excellens är fortsatt en central del av vår strategi, med löpande kostnadsbesparingar, optimerade inköp och en mer agil, konsumentfokuserad organisation. Vår vision är tydlig: att vara ledande i kundnöjdhet i branschen för vitvaror till konsumenter, leverera lösningar som ständigt blir bättre och skapa långsiktigt värde för våra aktieägare.

Electrolux Groups hållbarhetsstrategi - For the Better**Bättre företag**

Arbetar kontinuerligt för att vara ett resurseffektivt, säkert och etiskt företag – både i den egna verksamheten och genom hela värdekedjan.

**Bättre lösningar**

Att möta den växande globala marknaden för vitvaror för konsumenter utan att öka miljöpåverkan. Detta innebär att optimera produktens prestanda och resursanvändning.

**Bättre liv**

Att skapa bättre och mer hållbara levnadsvanor runt om i världen genom att främja bättre kost, bättre klädvård och bättre hemmiljöer tillsammans med konsumenter och partners.

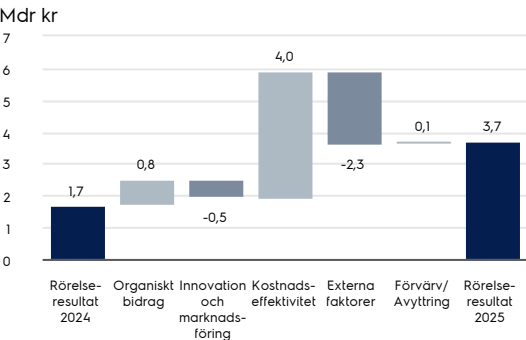
Stockholm, februari 2026

Yannick Fierling
VD och koncernchef

Mål samt utfall 2025

Electrolux Group strävar efter en organisk försäljningstillväxt på minst 4% årligen över en konjunkturcykel, där de viktigaste drivkrafterna är att stärka huvudvarumärken, fokusera på nyckelmarknader och expandera inom huvudkanaler och produktkategorier. Koncernen siktar på en rörelsemarginal (exkl. engångsposter) på minst 6% över en konjunkturcykel, en avkastning på nettotillgångar som överstiger 20% över en konjunkturcykel och en kapitalomsättningshastighet på minst fyra gånger över en konjunkturcykel. Viktiga hållbarhetsmål är att minska utsläppen i Scope 1 och 2 med 85% och utsläppen i Scope 3 med 42% till 2030, jämfört med 2021.

Rörelseresultatbrygga¹⁾



1) Exklusive engångsposter, alla siffror är avrundade.

Finansiella mål, över en konjunkturcykel

Organisk försäljningstillväxt
≥4%

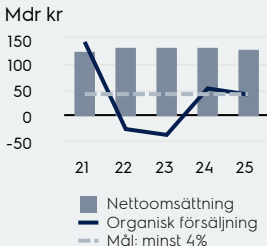
Rörelsemarginal
≥6%

Kapitalomsättningshastighet
≥4x

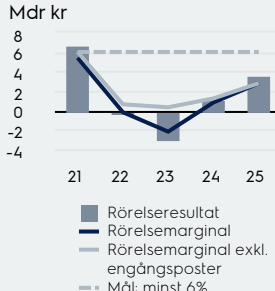
Avkastning på nettotillgångar
>20%

Utfall 2025

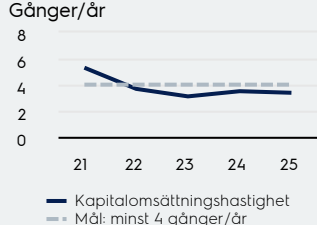
3,9%



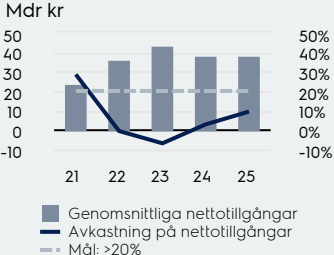
2,8%



3,4x



9,4%



Electrolux Group strävar efter att driva tillväxt som en viktig möjliggörare för att nå rörelsemarginalmålet. Koncernens mål är en organisk försäljningstillväxt på minst 4% över en konjunkturcykel. För att nå tillväxtmålet fortsätter koncernen att stärka sina positioner på kärnmarknader, nya marknader och inom kärnkategorier.

Electrolux Group fokuserar på att uppnå hållbar lönsamhet, med hög prioritet att säkra en rörelsemarginal på minst 6% över en konjunkturcykel. Detta ska uppnås genom innovativa produktansatser och aktiv produktportföljhantering, i kombination med effektiviseringar inom produkt- och strukturella kostnader.

Electrolux Group strävar efter att uppnå en optimal kapitalstruktur i förhållande till koncernens mål för lönsamhet och tillväxt. Målet för kapitalomsättningshastighet är minst fyra gånger över konjunkturcykeln, drivet av ett kontinuerligt arbete att minska rörelsekapitalet och förbättra den finansiella flexibiliteten.

Genom fokus på tillväxt med uthållig lönsamhet och en liten, effektiv kapitalbas kan Electrolux Group uppnå en hög långsiktig avkastning på kapitalet. Koncernens mål är en avkastning på nettotillgångarna över 20% över en konjunkturcykel, vilket uppnås genom en robust rörelsemarginal och effektiv kapitalanvändning.

Viktiga hållbarhetsmål 2030

SBTi Scope 1 och 2, minskning av koldioxidutsläpp till 2030

85%

Utfall 2025

45%

Electrolux Groups klimatstrategi positionerar företaget som en föregångare på vägen att nå 1,5°C-målet. Koncernen har integrerat åtgärder för minskade koldioxidutsläpp i hela verksamheten och uppnått betydande minskningar av utsläppen av växthusgaser i Scope 1 och Scope 2 under senare år, vilket understryker dess engagemang för klimatledarskap.

SBTi Scope 3, minskning av koldioxidutsläpp till 2030

42%

33%

Koncernen har ett starkt engagemang för hållbarhet under hela våra produkters livscykel, från materialinköp till förpackning, transport av varor och produktanvändning. Eftersom cirka 85% av koncernens koldioxidavtryck kan hänföras till produktanvändning¹⁾ är det fortsatt högsta prioritet att förbättra våra produkters energieffektivitet.

Återvunnet innehåll i inköpt plast¹⁾ och stål år 2030

35%

23%

Materialen som används i våra produkter utgör cirka 10% av koncernens koldioxidavtryck²⁾, vilket gör dem till den näst största bidragsgivaren efter användningsfasen. Deras cirkularitet är därför avgörande för att minska den totala miljöpåverkan.

1), 2) Koncernens livscykelanalys, se sidan 90

Säkerhet - Total olycksfrekvens (TCIR) år 2030

0,30

0,33

Electrolux Group har ett långvarigt engagemang för att vara en bransch-ledande aktör inom säkerhet. Total case incident rate (TCIR) mäter antalet registrerbara skador och sjukdomar per 100 heltidsanställda under ett givet år. Viktiga fokusområden för att ytterligare förbättra ett branschledande TCIR-resultat inkluderar uppdateringar av vår beteendebaserade säkerhetsstrategi, förbättrad säkerhet inom logistik och införande av AI-verktyg för att bedöma ergonomiska risker.

Viktiga branschtrender



Konsumentmakt

Idag stärks konsumenterna av ökad medvetenhet och tillgång till information, och de väljer alltmer varumärken som överensstämmer med deras värderingar. Den teknikdrivna utvecklingen av köpresan kommer att fortsätta, särskilt bland yngre konsumenter, som i allt högre grad påverkar varandras köpbeslut och varumärkespreferenser.



AI-driven digitalisering

Generativ AI förväntas öka produktiviteten, accelerera processer och öka flexibiliteten i kärnverksamheten. AI kommer också att möjliggöra mer avancerade produkter, vilket ger nya nivåer av interaktion och personliga upplevelser. Samtidigt blir smart hemteknik allt vanligare och robotar samt humanoider för hushåll växer snabbt fram.



Hållbarhet

Tillsynsmyndigheter och konsumenter kräver mer hållbara produkter och metoder. Samtidigt blir regelverket alltmer fragmenterat. I detta sammanhang måste hållbarhetsarbetet vara ekonomiskt hållbart för både konsumenter och företag.



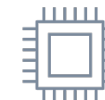
Global konsolidering och regional relevans

Den globala konsolideringen av vitvaruindustrin – driven av behovet av skala över hela värdekedjan och som möjliggör synergier inom innovationsutveckling och implementering – förväntas fortsätta. Samtidigt finns ett växande behov av att balansera global skala med ett lokalt erbjudande och en lokal närvaro.



Volatil makromiljö

Geopolitiska spänningar, ökande protektionism, försvagning av frihandelsparadigmet och ökad lagstiftning förväntas bestå. Dessa faktorer bidrar till en fortsatt volatil, osäker och komplex affärsmiljö, med regionala variationer i insatskostnader, särskilt mellan Asien och resten av världen.



Avancerad teknologi med låg kostnad, och med snabbhet

Avancerad teknik finns tillgänglig till låg kostnad och teknikutvecklingen går snabbt. Asiatiska företag kommer att fortsätta sina branschöverskridande satsningar för att accelerera införandet av teknik och sakernas internet (IoT). Kombinerat med gynnsamma regionala variationer i insatskostnader och leveranskedjans skala kommer detta ytterligare att möjliggöra leverans av högteknologi till låg kostnad. Snabbhet blir en ännu större konkurrensfördel.

Vårt svar på viktiga branschtrender

- Förfina och stärka varumärkespositioneringen
- Konsumentcentrerad innovation
- Anpassa vår kommersialiseringsstrategi

- Konsumentresan och ekosystem
- Ökat fokus på digital innovation
- Användning av generativ AI

- Fortsätta driva vårt ledarskap inom hållbarhet

- Bibehålla global skala inom kritiska funktioner, dvs. inköp, innovation samt digital och teknik
- Stärka regionala och lokala team
- Optimera industriell struktur

- Möjliggöra och integrera rätt kultur för ökad flexibilitet
- Anpassa affärsmetoder och processer
- Stärka värdekedjans motståndskraft

- Partnerskap där det behövs för att avancera
- Vässa produkt- och varumärkesstrategier
- Utnyttja global skala för att öka innovationshastigheten



Var vi verkar

Strategi

Konsumenten i centrum av Electrolux Groups strategi

Electrolux Groups vision är att vara ledande inom vitvaror för konsumenter när det gäller kundnöjdhet – att leverera förstklassig upplevelser genom livet med lösningar som alltid blir bättre. Detta är vår ledstjärna och vi kommer att fortsätta följa denna vision samtidigt som vi navigerar i kortsiktig volatilitet och, under senare år, en hög grad av makroekonomisk och geopolitisk osäkerhet som påverkar konsumentefterfrågan. Under 2025 har Electrolux Group uppdaterat sin strategi med målet att driva organisk tillväxt genom att expandera inom sina huvudkanaler och produktkategorier, med bibehållet fokus på konsumentens preferenser och att leverera värde över livscykeln. Den konsument-centrerade strategin är, tillsammans med kostnadsledarskap och ett starkt fokus på kassagenerering, viktiga drivkrafter för strategin som är utformad för att uppnå koncernens finansiella mål.

Vårt uppdrag:

Vi utvecklar och förbättrar livslånga upplevelser inom taste, care och wellbeing för ett mer njutbart och hållbart liv runt om i världen.

Vårt syfte:

Shape living for the better

Var vi verkar

Tre huvudvarumärken
Electrolux, AEG och Frigidaire

Tre produktlinjer
Taste, Care och Wellbeing

Tre regioner*
Europa, Asien-Stillahavsområdet,
Mellanöstern och Afrika,
Nordamerika och Latinamerika



Hur vi når framgång

Strategiska drivkrafter



* Från och med den 1 januari 2026 har Electrolux Group fyra regioner: Nordamerika; Latinamerika; Europa, Mellanöstern och Afrika; samt Asien-Stillahavsområdet. Asien-Stillahavsområdet är en kommersiell region.

Strategi

Var vi verkar: våra varumärken

Konsumenterbjudandet baseras på en differentierad produktportfölj som omfattar koncernens huvudvarumärken Electrolux, AEG och Frigidaire. Varje varumärke är unikt positionerat med en tydlig segmentering och riktade värdeerbjudanden, vilket stöder mixförbättringar inom prioriterade kategorier. Electrolux-varumärket representerar skandinavisk design och människocentrerad innovation byggd på ett arv från över ett sekel. AEG står för precisionsprestanda och ingenjörskonst, medan Frigidaire förkroppsligar överkomliga priser, modernitet och relevans för den nordamerikanska konsumenten i massmarknadssegmentet.

Var vi verkar: våra produktlinjer - innovationsområden

Electrolux Group sätter konsumenten i centrum för allt företaget gör och fokuserar på tre innovationsområden. Inom Taste gör produkterna det möjligt att laga vällsmakande mat med rätt konsistens, bidra till att minska matsvinn och skapa hälsosamma måltider med hjälp av nya digitala funktioner. Inom Care levererar tvättlösningar förstklassig klädvård, resurseffektivitet och anpassningsbara program. Inom Wellbeing främjar visuellt tilltalande produkter hälsosamma inomhusmiljöer och ett mer hållbart boende med komfort och minskning av partiklar i luft, vatten och på ytor.

Var vi verkar: våra affärsområden

Electrolux Groups verksamhet är organiserad i tre regionala affärsområden: Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika, Nordamerika och Latinamerika. Dessa drar nytta av Electrolux Groups globala skala och kunskapsdelning, samtidigt som de drar nytta av specifika regionala möjligheter genom djup lokal förståelse. Alla affärsområden har försäljning av alla koncernens produktkategorier, främst via återförsäljare av el- och köksprodukter samt direkt till konsumenter. För ytterligare information om våra regioner, se sidan 23.

Väletablerade varumärken med ett stark innovationsarv



FOR BETTER LIVING. DESIGNED IN SWEDEN

- Human-centric innovation
- Scandinavian premium simplicity
- Everlasting relationship



CHALLENGE THE EXPECTED

- Progressive engineering
- Perfect in form and function
- Enduring bond



FRIGIDAIRE

DAIRE TO EXPECT MORE

- Legacy you can rely on
- Trusted ownership experience
- Innovative solutions within reach

Produktlinjer



Produktkategorier för Taste: spisar, hällar, ugnar, köksfläktar, mikrovågsugnar, kylskåp och frysar.



Produktkategorier för Care: tvättmaskiner, torktumlare och diskmaskiner.



Produktkategorier för Wellbeing: dammsugare, luftkonditioneringsutrustning, varmvattenberedare och småapparater.

Produkter som lanseras av regionala affärsområden

Electrolux Group förnyar och utvecklar produkter inom de tre produktlinjerna, Taste, Care och Wellbeing, som lanseras i stor skala av de regionala affärsområdena. För att stärka konsumentfokus har organisatoriska förändringar gjorts inom den operativa regionen Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Den 1 januari 2026 blev Asien-Stillahavsområdet en ny kommersiell region med målet att reagera snabbare och vara mer flexibel i sin betjäning av kunder och konsumenter.

Region
Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika

Region
Nordamerika

Region
Latinamerika

Hur vi når framgång



Strategiska drivkrafter



Konsumentens preferenser

- Kundnöjdhet, relevanta innovationer och distinkt design är nyckeln till produktledarskap
- Starka kärnvarumärken med differentierade varumärkesidentiteter och moderniserade uttryck
- Ökade marknadsandelar speglar ett framgångsrikt skifte mot kategorier med högre värde
- Vidareutvecklad kommersialiseringsstrategi för att möta föränderligt konsumentbeteende

Electrolux Group vägleds av sin vision att vara ledande inom vitvaror till konsumenter när det gäller kundnöjdhet och leverera förstklassiga upplevelser genom livet med lösningar som ständigt blir bättre. Konsumentens preferenser är en viktig strategisk drivkraft för att koncernen ska uppnå sina mål. Målet är att öka den organiska försäljningen med minst 4% per år i genomsnitt över en konjunkturcykel. De viktigaste drivkrafterna för organisk tillväxt är att stärka koncernens kärnvarumärken och fokusera på nyckelmarknader, samtidigt som man expanderar inom sina huvudkanaler och produktkategorier.

Tydliga varumärkesidentiteter

Electrolux Group strävar efter att ytterligare stärka sina väletablerade varumärken genom produktledarskap, mer hållbara produkter och lösningar med tydliga och distinkta varumärkesidentiteter. Konsumenterbjudandet har sin grund i en differentierad produktportfölj som spänner över koncernens huvudvarumärken Electrolux, AEG och Frigidaire. Varje varumärke är unikt positionerat med en tydlig segmentering och riktade värdeerbjudanden, vilket stöder mixförbättringar i prioriterade kategorier. 2025 förfinades varumärkesidentiteter och konsumentenriktning genom studier och kartläggning av målgrupperna. Dessutom vässades strategiska varumärkesgrundpelare och visuella identiteter modernisera-



Electrolux lanserade "Tough Being Beautiful" och "Wash Life Balance". nya reklamkampanjer som förmedlar svenska värderingar

Electrolux Group fortsatte att förfina sin varumärkesportfölj och fördjupa sin förståelse för viktiga konsumentsegment under 2025. Varumärket Electrolux introducerade en distinkt ny visuell identitet, som bygger på grundläggande svenska värderingar såsom gemenskap, funktionalitet, respekt för naturen och betoning på premiumenkelhet. I linje med denna strategiska inriktning lanserade Electrolux reklamkampanjen "Tough Being Beautiful", som förstärker dessa värderingar och lyfter fram den prisbelönta SaphirMatt®-hällen. Dessutom lanserades kampanjen "Wash Life Balance" för att visa upp Electrolux ledarskap inom kategorin tvättvård, med särskilt fokus på tvättmaskinen och torktumlaren i 900-serien. Denna kampanj visar hur avancerad teknik minskar tiden som läggs på hushållssysslor, vilket gör det möjligt för konsumenter att avsätta mer tid till personliga sysslor och välbefinnande. Dessa initiativ representerar mätbara framsteg inom varumärkespositionering och konsumentengagemang för Electrolux.

Strategiska drivkrafter – Konsumentens preferenser

des. Tillsammans möjliggör dessa insatser mer relevanta och konsekventa varumärkesupplevelser över olika marknader med ambitionen att driva preferenser, värde och långsiktig tillväxt. Med disciplinerade investeringar i innovation, hållbarhet och digitalisering har varumärkespositioneringen stärkts ytterligare, vilket resulterat i förbättringar av prispositionering och marknadsandelar i viktiga marknader och segment.

Design för enastående konsumentupplevelser

Varumärket Electrolux representerar skandinavisk design och människocentrerad innovation byggd på mer än ett sekel av arv. AEG står för precision, prestanda och ingenjörskonst, medan Frigidaire förkroppsligar överkomliga priser, modernitet och relevans för den nordamerikanska konsumenten i massmarknadssegmentet. Genom riktade marknadsföringskampanjer och uppdaterade varumärkesuttryck har alla varumärken under senare år moderniserats för att stärka sin särprägel och emotionella resonans. Ett tydligt resultat är Frigidaire:s ompositionering i Nordamerika under de senaste åren som har stöttat tillväxten inom mass-/premium- och premiumvarumärkena Frigidaire Gallery och Frigidaire Professional. Detta har har lett till en väsentligt högre prispositionering, och en positiv påverkan på mix. I Nordamerika har Electrolux Group migrerat mot kategorier med högre värde inom viktiga segment med Frigidaire-varumärkena inom kyl/frys och matlagning, och med Electrolux inom tvätt.

Produktledarskap fortsätter att demonstreras genom prisbelönta prestationer i olika regioner. I Nordamerika utsågs Electrolux Group 2025 till årets partner av en stor kund, ett bevis på Electrolux Groups starka position och partnerskapsförmåga. I Europa säkrade AEG sju StiWa-priser (en oberoende tysk konsumenttestorganisation) i tvättkategorin inom 24 månader, en branschledande prestation som understryker AEG:s engagemang för att kombinera avancerad teknik med verkliga konsumentbehov. I Brasilien rankades Electrolux bland de mest omtyckta varumärkena av Generation Z¹⁾, vilket ytterligare bekräftar varumärkets ökande relevans bland yngre konsumentdemografier, samtidigt som det bibehåller en core-plus- till premiumpositionering.

Expansion inom huvudproduktkategorier och kanaler

Parallellt med fokus på produktledarskap och stärkandet av varumärkena arbetar koncernen aktivt med den kommersiella strategin och har vunnit ytterligare butiksytta hos befintliga viktiga återförsäljare samtidigt som närvaron i andra distributionskanaler har expanderats. Strategin utvecklas i takt med förändrade konsumentbeteenden. Digitala och direkt-till-konsument-kanaler ökas, uppkoppling över hela ekosystemet utvecklas och målet är att stärka konsumentresan genom interaktion före, under och efter köptillfället. Det strategiska fokuset på kundnöjdhet, core plus- och

premiumlösningar samt värdeskapande över livscykeln stöds av datadriven personalisering och AI-aktiverat engagemang. Electrolux Group kommer att fortsätta sträva efter expansion över kanaler och utvalda produktkategorier för att stödja tillväxtmålen.

Strategiskt fokus driver ökade marknadsandelar

Genomförandet av strategin har gett genomslag för Electrolux Group i form av ökade värde marknadsandelar – ett bevis på koncernens engagemang för att skapa enastående upplevelser för konsumenterna. I Nordamerika syns detta i en framgångsrik mixförbättring och ett starkt prisindex. I Europa visar det sig genom bra momentum i premiumsegmentet, vilket ytterligare visar på effekten av en differentierad, konsumentfokuserad och varumärkesdriven strategi.

Hållbarhetshöjdpunkter

- Konsumenterna globalt anser att energieffektivitet, hållbarhet och tillförlitlighet är viktiga varumärkesegenskaper.
- Socialt ansvarstagande är en viktig del av konsumenternas förväntningar på premiummärken.
- Kunderna kräver alltmer transparens kring vår klimatstrategi och våra initiativ för socialt ansvar.



AEG fortsätter att leda utvecklingen inom tvättinnovation

AEG uppnådde en betydande milstolpe i branschen genom att säkra sju Stiftung Warentest (StiWa)-utmärkelser i Tyskland under en 24-månaders-period¹⁾ vilket etablerade en ny standard för excellens inom produktprestanda och innovation. Prestationerna belyser vårt strategiska fokus på teknikutveckling och operativ excellens, vilket resulterar i vitvaror som konsekvent uppvisar överlägsen prestanda, förbättrad energieffektivitet och optimal klädvård. Genom integrationen av innovativa funktioner och rigorösa kvalitetsstandarder fortsätter vi att leverera mätbara fördelar för konsumenterna och stärka vår ledande position inom branschen.

¹⁾ Följande AEG-produkter vann Stiftung Warentest (StiWa) utmärkelser i kategorierna för tvättmaskiner och torktumlare mellan 2023 och 2025: LTR7A70260 (11/2024), L6FBG51470 (11/2023), TR9T75680 (09/2024), TROM75680 (09/2025), TR8T75789 (09/2025), TR8T70680 (09/2023) och LOWEF80690 (11/2023)

Direkt till konsument – en strategisk försäljningskanal som stöder organisk tillväxt och marginalexpansion

- Direkt-till-konsument är en etablerad försäljningskanal som utvecklas och sträcker sig över regioner samt omfattar e-handelsbutiker, marknadsplatser, social handel och fysiska butiker.
- Riktade investeringar i digital marknadsföring, varumärkesnärvaro och konsumentengagemang driver fortsatt kanalexpansion.
- Direkt-till-konsument gör det möjligt för koncernen att bygga direkta konsumentinteraktioner under hela produktens livslängd.
- Genom att lära känna konsumenten kan koncernen rikta in sig på relevanta, personaliserade erbjudanden och utöka produkter och ekosystem genom datadrivna insikter, för att öka värdeskapande och försäljning.
- Direkt-till-konsument-erbjudandet, överlappar och kompletterar till viss del varumärkets totala konsumenterbjudande, vilket stöder produktdifferentiering och exklusivitet.

¹⁾ Meio & Mensagem, 2025, Google, YouTube och WhatsApp: as marcas preferidas da gen Z, Meio & Mensagem Website

Strategiska drivkrafter



Värde- skapande över livs- cykeln

- Omfattande ekosystem och integrerade lösningar efter köpet bygger kundlojalitet och återkommande intäkter.
- Uppkopplade apparater möjliggör nya funktioner, uppgraderingar och förebyggande underhåll.
- Reservdelar, förbrukningsartiklar och tillbehör förlänger produktens användning.
- Förlängda garantier och reparationstjänster förstärker tillförlitligheten.
- AI-driven personalisering med skräddarsydda upplevelser driver relevans, engagemang och kundlojalitet.

Värdeskapande över livscykeln är en viktig pelare i koncernens strategi, inriktad på att bygga djupare kundrelationer och generera intäkter under hela produktresan. Ambitionen är att ytterligare utöka kundnöjdheten bortom köptillfället genom att erbjuda ett heltäckande ekosystem av tjänster, lösningar och innovationer som kan förbättra produkternas hållbarhet, tillförlitlighet och relevans under hela produktens livscykel.

Kontinuerliga uppgraderingar för bibehållen prestanda

Uppkoppling är en hörnsten i detta tillvägagångssätt. Genom att integrera uppkopplade tekniker i nya plattformar möjliggör Electrolux Group kontinuerlig uppgradering av vitvaror, ungefär som system som utvecklas genom regelbundna mjukvaruuppdateringar för att bibehålla prestanda och relevans över tid. Detta överensstämmer med visionen att leverera lösningar som "alltid blir bättre" samtidigt som de möjliggör förebyggande underhåll. Genom uppkopplad diagnostik kan servicetekniker identifiera problem i förväg, komma fram med rätt reservdelar och lösa problem effektivt, vilket minskar driftstopp och stärker kundernas förtroende.

Livstidslösningar inkluderar även försäljning av förbrukningsvaror, tillbehör och reservdelar, vilket säkerställer att konsumenterna kan underhålla och förlänga användningen av sina produkter. Utökade garantier och skräddarsydda reparationsjänster förstärker ytterligare tillförlitligheten och ger trygghet. Electrolux Group utforskar också nya affärsmodeller genom att utveckla partnerskap med tredjepartsleverantörer för att bredda ekosystemet och erbjuda kompletterande tjänster som ger mervärde genom hela konsumentresan.

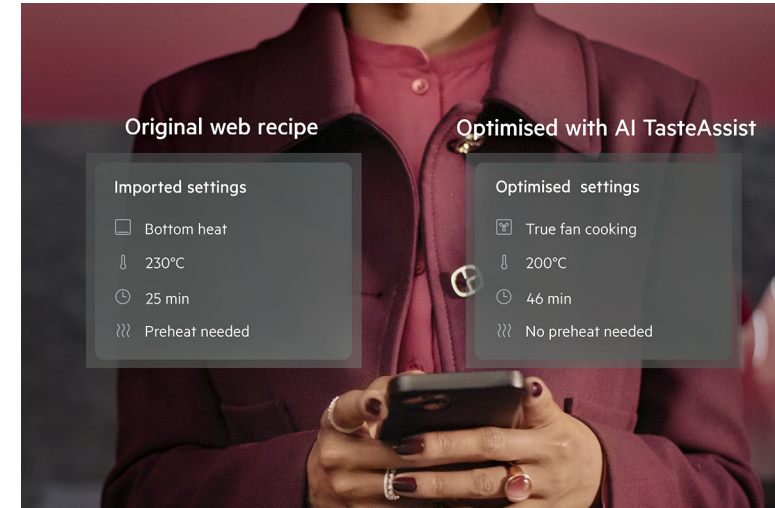
Återkommande intäktsströmmar och ökad kundlojalitet

Koncernens fokus på hållbarhet och reparationsmöjligheter matchas av initiativ som syftar till att generera intäkter från interaktioner efter köpet. Genom att kombinera reservdelar, tjänster, garantier och uppkopplade uppgraderingar strävar Electrolux Group efter att skapa återkommande intäktsströmmar samtidigt som konsumentlojaliteten stärks. Den integrerade modellen syftar till att förbättra upplevelsen över livscykeln för vitvaror och är i linje med Electrolux Groups engagemang för kundnöjdhet, samt möjliggör ett mer hållbart värdeskapande för både konsumenter och aktieägare. Koncernens ambition är att uppnå en genomsnittlig årlig organisk försäljningstillväxt från eftermarknaden och ekosystemet på 10% över en konjunkturcykel.

Hållbarhetshöjdpunkter

- Våra mest resurseffektiva produkter¹⁾ är mer lönsamma (26% av volymen genererade 36% av bruttovinsten år 2025).
- Vitvaror som håller sig relevanta längre och blir bättre över tid är en nyckelfråga för konsumenter och genererar livstidsvärde för konsumenter och Electrolux Group.
- Konsumenter förväntar sig att premiummärken ska göra hållbara vardagliga val enkla, och detta är ett fokusområde för Electrolux Group inom Better Living.

1) Produktresurseffektivitet, se sidan 60



Smartare matlagning med AI: TasteAssist + CamCook®

De nya AEG 9000-ugnarna har AI TasteAssist och CamCook®, två innovationer som samverkar för att utveckla matlagningssupplevelsen. Genom AEG-appen kan användare importera recept från internet direkt till sin ugn. TasteAssist analyserar varje recept och rekommenderar optimala ugnsställningar – ofta föreslås mer energieffektiva alternativ. När rätten är tillagad tar CamCook® över. Med hjälp av AI och en integrerad kamera känner den igen rätten, lär sig användarens preferenser gällande till exempel stekgrad, och automatiserar ugnens inställningar för nästa gång. Tillsammans ger dessa funktioner överlägsna matlagningsresultat, bekvämlighet och gör smart matlagning enklare.

Fjärrdiagnostik: från synlighet till intelligens

2025 lade vi grunden för fjärrdiagnostik genom att möjliggöra tillgång till produkter för en kategori av vitvaror på utvalda marknader i Europa. Detta flyttade felsökning från antaganden till datadriven verifiering vilket redan minskar onödiga servicebesök på de nordiska marknaderna genom att skilja mellan app-, moln-, anslutnings- och produktproblem. År 2026 flyttas fokus till intelligens och skalbarhet: systematisering av insikter, expansion till fler apparater och marknader, och integrering av fjärrdiagnostik djupare i kundresan. Detta kommer att möjliggöra tidigare insatser, lägre kostnad för service och bättre kapacitet i framtiden.

Kostnads- ledarskap

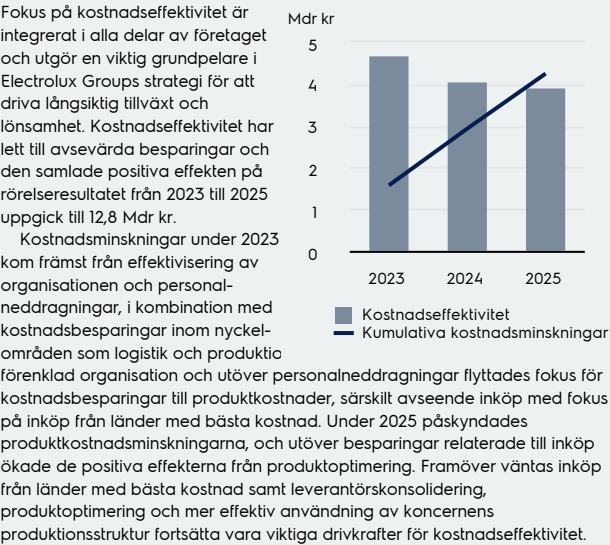
- Strukturerat Cost Excellence Program integrerar forskning och utveckling, inköp, tillverkning och leveranskedja.
- Inköp från länder med bäst kostnad samt kostnadsoptimering ökar effektiviteten.
- Leverantörssamarbeten bidrar till innovation.
- Fokus på både kostnadsledarskap och kundcentrering stöder uthållig konkurrenskraft och tillväxt.

Kostnadsledarskap är en grundläggande pelare för Electrolux Groups långsiktiga konkurrenskraft, lönsamhet och tillväxt. Under 2025 uppnåddes kostnadsminskningar om 4 Mdr kr, efter de 4 Mdr kr som uppnåddes även för 2024. Medan tidigare besparingar till stor del kom från en förenkling av organisationen, är fokus för besparingarna under 2025 och framöver på minskade produktkostnader, optimerade inköp och produktionseffektivitet.

Bygga motståndskraft

För att säkerställa fortsatta, varaktiga kostnadsreduceringar har Electrolux Group implementerat ett strukturerat Cost Excellence Program som spänner över forskning och utveckling, upphandling, tillverkning och leveranskedja. Programmet integrerar kostnadshantering i den dagliga verksamheten och stöds av tydlig styrning, ansvarsskyldighet och kompetensutveckling. Viktiga möjliggörare inkluderar kostnadseffektiva inköp i länder med bästa kostnad, kostnadsoptimering och leverantörssamarbeten. Dessa åtgärder stärker inte bara kostnadseffektiviteten utan påskyndar också innovation inom gemensamma arkitekturer.

Fortsatt avsevärda kostnadsminskningar på förbättrad kostnadsbas



Hög andel rörliga kostnader

	2025	2024
Mdr kr		
Nettoomsättning	131	136
Direkt material	53	56
Inköpta produkter	16	16
Andra rörliga kostnader	25	25
Operativa strukturella kostnader	24	27
Strukturella innovations- och marknadsföringskostnader	10	10
Rörelseresultat exkl. engångsposter	3,7	1,7
Rörliga kostnader	~70%	~70%
Strukturella kostnader	~30%	~30%

Rörliga kostnader: direkta materialkostnader inkluderar råmaterial och komponenter. Inköpta produkter inkluderar kostnader för externt inköpt färdiga produkter inom flera produktkategorier. Andra rörliga kostnader inkluderar direkt arbetskraft och andra rörliga produktionskostnader samt kostnader för garanti och logistik.

Strukturella kostnader: operativa strukturella kostnader inkluderar alla fasta fabriks- och lagerkostnader, avskrivningar och administration samt strukturella kostnader för innovation och marknadsföring.

Strategiska drivkrafter – Kostnadsledarskap

Leverantörspartnerskap förblir viktiga för att möjliggöra både kostnadskonkurrenskraft och innovationsledarskap. Genom att utnyttja ekosystem av leverantörer kan Electrolux Group introducera konsumentrelevanta produkter före konkurrenterna samtidigt som kvalitet och prisvärdhet bibehålls. Vidare säkerställer produktoptimering att produktspecifikationer och konsumentförväntningar uppfylls, samtidigt som kostnadskonkurrenskraften gynnas. Programmet har främjat en stark tvärfunktionell kultur och integrerat kostnadsledarskap i hela organisationen. Med stöd av global tillverkning, inklusive närvaro i Kina och Thailand, kan Electrolux Group optimera produktflöden och utnyttja stordriftsfördelar. Tillsammans ger dessa initiativ en motståndskraftig och robust plattform för uthållig konkurrenskraft, vilket säkerställer att kostnadsledarskapet förblir djupt integrerat i koncernens verksamhet och understödjer framtida tillväxt.

Konsumentfokus

Viktigt är att Electrolux Group kombinerar en strukturerad kostnadsstrategi med en konsumentcentrerad strategi, vilket säkerställer att både effektivitet och konsumentfokus förblir centrala för att driva långsiktig konkurrenskraft och hållbart värdeskapande. Under 2025 beslutades att förändra organisationen genom att införa den kommersiellt fokuserade regionen Asien-Stillahavsområdet från den 1 januari 2026. Detta är ett steg i att komma närmare slutkonsumenterna i Asien för att bättre kunna betjäna och stödja konsumenterna i denna region framöver.

Hållbarhetshöjdpunkter

- Ökad operationell effektivitet och minskat avfall sparar kostnader.
 - Energieffektiviteten inom tillverkningen har förbättrats med cirka 50% under de senaste 20 åren, och med 13% för 2025 jämfört med 2020.
 - 99% av avfallet från våra tillverkningsanläggningar återvinns.
- Affärskontinuitet och varumärkesanseende skyddas genom ansvarsfulla inköp och tillbörlig aktsamhet (due diligence) för mänskliga rättigheter.
- Starkt hälso- och säkerhetsresultat uppnått, vilket minskar kostnaderna och gynnar medarbetarna.

Strategiska inköp – ett viktigt initiativ för att minska produktkostnaderna



Känslighetsanalys vid årets slut 2025

Påverkan på resultat före skatt
Mkr

	Förändring +/-	Påverkan -/+,
Handelsstål	10 %	680
Rostfritt stål	10 %	240
Plast	10 %	460

Förändringar i råvaror avser Electrolux Groups priser och kontrakt, vilka kan skilja sig från marknadspriserna. Siffrorna i känslighetstabellen är avrundade.

Electrolux Group tar ytterligare steg för att minska komplexiteten – för ökad närhet till konsumenterna och förbättrad kostnadskonkurrenskraft

Den snabba omvandlingen inom vitvarubranschen förväntas fortsätta i en hög takt, vilket kräver att Electrolux Group effektivt genomför sina strategiska prioriteringar. Agilitet och snabbhet är viktiga faktorer för att koncernen ska kunna uppnå sina mål. Med förändringar i ledningsgruppen och organisationen tar Electrolux Group ytterligare steg för att komma närmare sina kunder och konsumenter, minska komplexiteten och förbättra kostnadskonkurrenskraften.

Electrolux Group tillkännagav den 30 januari 2026 en ny produktorganisation. Michelle Shi-Verdaasdonk, Chief Procurement Officer sedan december 2024, kommer att leda den nya produktorganisationen med ansvar för produktstrategi, forskning och utveckling (FoU), design, elektronik, uppkoppling och inköp. Produktorganisationen kommer att ha mandat och fullständigt ansvar för att definiera teknik- och produktfärplanen, utveckla ett attraktivt produkt ekosystem och kontrollera kostnader och komplexitet.

Organisationen för teknik, digitalisering och hållbarhet (TDS) kommer att integreras i produktorganisationen. De nuvarande globala produktlinjerna Taste och Care kommer att upphöra då hanteringen av produktkategorierna kommer att integreras i produktorganisationen. Produktlinjen Wellbeing & SDA är fortsatt ett strategiskt fokusområde.

”Vi måste komma närmare våra konsumenter,” säger Yannick Fierling, VD och koncernchef, ”och dessa förändringar kommer att möjliggöra just det. Den nya produktorganisationen kommer att ge en skarpare och enklare struktur med snabbare beslutsvägar tack vare ett tydligt helhetsansvar, och de regionala produktteamen kommer att stärkas i sitt konsumentnära arbete genom helhetsansvar för kommersialiseringen.”



Strategiska drivkrafter



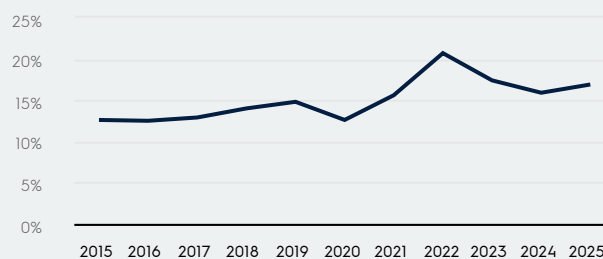
Kassa-generering

- Rörelseresultatet är den primära drivkraften för kassagenerering.
- Flexibilitet och datadrivna beslut är avgörande för att hantera rörelsekapitalet i takt med att kanalerna för försäljning direkt till konsument expanderar.
- Investeringsnivån har normaliserats efter en period av höga investeringar i automatisering och nya produktarkitekturer.
- Fokus på att stärka balansräkningen, med mål om en nettoskuld/EBITDA som understiger 2.0x för att stödja organisk tillväxt.

Kassagenerering är en viktig strategisk faktor för att stärka Electrolux Groups finansiella ställning och för att stöda långsiktig tillväxt och skapa aktieägarvärde. Den primära drivkraften är förbättring av rörelseresultatet, kompletterat med initiativ rörande det operativa rörelsekapitalet och en disciplinerad kapitalallokering.

Operativt rörelsekapital

Det operativa rörelsekapitalet har gradvis minskats efter de störningar i leveranskedjorna som rådde under och efter Covid. Lagerkvoten är fortfarande på en högre nivå än före pandemin, vilket främst återspeglar volatiliteten i konsumentefterfrågan i Europa och Latinamerika samt effekter av timing relaterat till amerikanska tullar. Framöver kommer ökad flexibilitet och datadrivet beslutsfattande att vara avgörande, särskilt i takt med att koncernen expanderar genom kanaler direkt-till-konsument, vilket kräver flexibel lagerhantering för att säkerställa kundnöjdhet, produkttillgänglighet och värdeskapande under produkternas hela livslängd. Detta

Operativt rörelsekapital i % av nettoomsättning^{1,2)}Lager i % av nettoomsättning³⁾

understryker vikten av ett tydligt rörelsekapitalansvar nära marknaden.

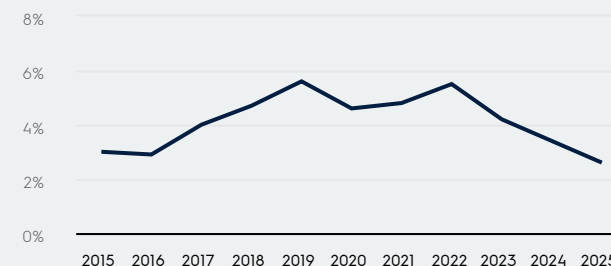
Investeringar

Investeringarna har normaliserats efter en cykel av höga investeringar i globala gemensamma produktarkitekturer och automatisering. Från 7,4 Mdr kr 2022 har investeringarna gradvis minskat till 4,6 Mdr kr 2024 och ytterligare till 3,4 Mdr kr 2025. Med en mycket modern produktportfölj och arkitektur fokuseras investeringarna nu på innovation, kostnadsbesparingsprojekt, expansion inom företagets huvudkanaler och produktkategorier, samt hållbarhets- och digitaliseringsinitiativ.

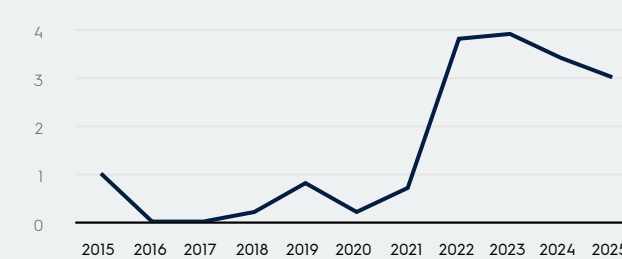
Nettoskuld/EBITDA

Genom att driva kassagenerering är målet att stärka balansräkningen, säkerställa "investment grade" rating och stödja organisk tillväxt. Över tid är det styrelsens målsättning att nettoskuld/EBITDA inte ska överstiga 2.0x. Detta fokus på förbättrat resultat,

Investeringar i % av nettoomsättning



Nettoskuld/EBITDA



rörelsekapitaldisciplin och optimerad kapitalallokering ger en solid plattform för kassagenerering och långsiktigt värdeskapande. Koncernens mål är att utdelningen ska motsvara cirka 50% av årets resultat. Ingen utdelning betalades för räkenskapsåret 2024. För 2025 var nettoskuld/EBITDA 3.0x. Således har styrelsen föreslagit att ingen utdelning ska utgå för 2025.

Hållbarhetshöjdpunkter

- Tillgång till hållbar finansiering (utgör cirka 29% av koncernens utestående långfristiga upplåning, vilket inkluderar både obligationslån och lån).
- Investeringar i värdeskapande hållbarhetsinitiativ.

1) Årlig nettoomsättning, beräknad till periodens slutkurser

2) Genomsnittligt rörelsekapital av nettoomsättning, % - 12 månader (exklusive Electrolux Professional och inklusive omräkningar)

3) Genomsnittligt lager (exklusive Electrolux Professional och inklusive omräkningar)

Hållbarhetsstrategi

Hållbarhet har länge varit en hörnsten i Electrolux Groups strategi och en förutsättning för vårt syfte att forma livet till det bättre, och vårt uppdrag att utveckla och förbättra livstidsupplevelser av smak, vård och välbefinnande för ett mer njutbart och hållbart liv runt om i världen. Under 2025 tilldelades koncernen återigen CDP:s Climate Leadership A-betyg¹, en placering bland de 4 procent bästa företagen globalt inom klimattransparens. Koncernen uppmärksammas vidare för att 25 år i rad ha deltagit i S&P Global Corporate Sustainability Assessment. Vår måluppfyllelse av första omgången av Science-Based Targets år 2022, samt en andra omgång av 1,5°C-anpassade mål för 2030 och nettonollutsläpp för 2050, visar på ledarskap i handling och fortsatt hög ambitionsnivå.

Med koncernens strategiska översyn och nya vision betonade koncernen återigen en ambitiös riktning för hållbarhet.

Electrolux Group fokuserar på att utforma produkter och lösningar som hjälper människor att leva bättre och mer resurseffektiva liv, utan ansträngning, och uppfyller höga hållbarhetsstandarder och krav från konsumenter, kunder och viktiga intressenter. Det innebär också att säkerställa att vår verksamhet, leveranskedja och arbetsplatser är säkra, rättvisa och ansvarsfulla.

Globalt regelverk och konsumentefterfrågan

Det globala regelverket för hållbarhet har utvecklats avsevärt under de senaste åren. Pressen på företag att både hantera och rapportera om sina hållbarhetsinsatser ökar, särskilt inom EU, men även i andra regioner. Tack vare en lång historia av hög ambitionsnivå inom hållbarhet är Electrolux Group väl positionerad för att möta både regulatoriska krav och intressenternas förväntningar.

Energieffektivitet är en prioritet för konsumenter vid köp av vitvaror i de flesta geografiska regioner. Dessutom kräver kunder i allt högre grad transparens kring koncernens miljömässiga och sociala resultat.

Även tillgången till hållbar finansiering är delvis kopplad till koncernens framsteg mot de vetenskapligt baserade utsläppsmålen². Hållbarhetsarbetet måste vara både relevant och ekonomiskt hållbart, vilket kräver strategiska val, riktade investeringar och en tydlig koppling till affärsvärde.

Hållbarhet som en del av strategin

Electrolux Groups strategi har fyra huvudsakliga strategiska drivkrafter: konsumentens preferenser, värdeskapande över livscykeln, kostnadsledarskap och kassagenerering. Hållbarhet är en central del av prioriteringarna inom vart och ett av dessa områden:

- Konsumentens preferenser – lösningar som är energieffektiva, hållbara, tillförlitliga och tillverkade på ett säkert och ansvarsfullt sätt.
- Värdeskapande över livscykeln – tillhandahålla lösningar som ständigt blir bättre genom reservdelar, service och uppgraderingar, vilket förlänger deras livslängd.
- Kostnadsledarskap – ökad energieffektivitet, minskat avfall, ansvarsfulla inköp, tillbörlig aktsamhet (due diligence) gällande mänskliga rättigheter och branschledande i hälsa och säkerhet.
- Kassagenerering – tillgång till grön finansiering och värdeskapande hållbarhetsinitiativ.

Inom Electrolux Groups tre produktlinjer, Taste, Care och Wellbeing, förnyar och utvecklar koncernen produkter som kan lanseras i stor skala. Eftersom cirka 85% av koncernens koldioxidavtryck sker under produkternas användningsfas³ prioriteras utveckling av mer resurseffektiva produkter och att inspirera till mer medvetna beteenden genom att designa produkter som intuitivt hjälper konsumenter att använda dem på sätt som bidrar till att minska miljöpåverkan. Exempel inkluderar funktioner som kan hjälpa konsumenter att minska energi- och vattenanvändningen i hemmet, bevara matens näringsvärde längre, minska matsvinn och förlänga klädernas livslängd. Det är också affärsmässigt klokt att fokusera på mer resurseffektiva produkter eftersom dessa produkter vanligtvis har högre marginaler. Koncernens mest resurseffektiva produkter⁴ stod för 26% av det totala antalet sålda enheter och 36% av bruttovinsten år 2025.



Electrolux Group på COP30: engagemang och mätbara resultat

Electrolux Group deltog i COP30 i Belém, Brasilien, som sammanförde globala intressenter från nästan 200 länder för att diskutera energiomställning, klimatanpassning och finansieringslösningar för utvecklingsländer. Koncernen representerades av Leandro Jasiocha, dåvarande chef för affärsområdet Latinamerika och chef för region Europa, Mellanöstern och Afrika från och med den 1 januari 2026, och João Zeni, hållbarhetschef för Latinamerika. Tillsammans bidrog de med branschinsikter och visade hur innovation inom vitvaror kan möjliggöra ett koldioxidsnålt liv.

Erkännandet av Electrolux Groups engagemang för att främja klimatåtgärder återspeglades av den globala utmärkelsen Sustainable Business COP30. Bland cirka 700 bidrag valdes Greenhouse Stockholm-projektet ut som finalist för sitt innovativa tillvägagångssätt för hållbara metoder. Dessutom utökade koncernen sina insatser för cirkularitet genom ett partnerskap med Grupo Boticário och Green Mining, och lanserade nya återvinningsstationer i Belém och andra större brasilianska städer. Dessa initiativ stärker avfallskompensationsprogram och stöder ansvarsfull insamling av förbrukade vitvaror.

Electrolux Group anslöt sig också till kampanjen Let Green Gas Count, som förespråkar korrekt inkludering av förnybara gaser i ramverk för klimatrapportering.

1) <https://cdp.net/en/data/scores>

2) Vid utgången av 2025 representerar hållbar finansiering cirka 29% av koncernens långfristiga upplåning.

3) Electrolux Group livscykelanalys, se sidan 90

4) Mest resurseffektiva produkter, se sidan 60.

Hållbarhetsstrategi

Electrolux Groups hållbarhetsstrategi – For the Better

Vårt hållbarhetsramverk "For the Better" har väglett våra prioriteringar under det senaste decenniet och bygger på tre pelare och klimatmålen:

- **Bättre företag:** Ansvarsfull verksamhet och leveranskedja.
- **Bättre lösningar:** Minska produktens miljöpåverkan i varje steg.
- **Bättre liv:** Möjliggör enkla och mer hållbara livsstilar över hela världen.

Att upprätthålla ledarskapet i dagens dynamiska och krävande globala miljö kräver strategiska val, riktade investeringar och en tydlig koppling till affärsvärde. Därför genomförde koncernen 2025 en omfattande genomgång av ramverket "For the better" – för att säkerställa att hållbarhet fortsätter att driva påverkan, differentiering och konkurrenskraft. Det uppdaterade ramverket kommer att lanseras 2026. Ramverkets pelare är oförändrade och grunden kvarstår – att skydda människor, planeten, vår verksamhet och vårt rykte – men inom dem skärps värdeskapandet och nya möjligheter till differentiering utforskas. Uppdateringen är i linje med vår vision att leda inom kundnöjdhet och leverera enastående livstidsupplevelser med lösningar som ständigt blir bättre.

Klimatstrategi

Electrolux Groups klimatstrategi positionerar företaget i framkant med omställningen och i linje med 1,5°C-målet, med hållbarhet integrerad i produktutveckling, verksamhet och värdekedja. Tydliga mekanismer för minskade koldioxidutsläpp, såsom mer resurs- och energieffektiva produkter, verksamheter drivna med förnybar energi och en mer hållbar värdekedja – stöder långsiktigt värdeskapande och motståndskraft.

Electrolux Group uppnådde sina första vetenskapsbaserade mål (SBTi) år 2022, tre år före plan, och fortsätter att stärka sitt klimatledarskap genom en andra omgång SBTi-mål, i linje med 1,5°C-

Electrolux Groups hållbarhetsstrategi - For the Better



Bättre företag

Att kontinuerligt arbeta för att uppnå resurseffektiv verksamhet och samtidigt driva ett säkert, mångsidigt och etiskt företag – både internt och i hela värdekedjan.



Bättre lösningar

Att möta den växande globala marknaden för hushållsapparater utan att öka miljöpåverkan. Detta innebär att optimera produktens prestanda och resursanvändning.

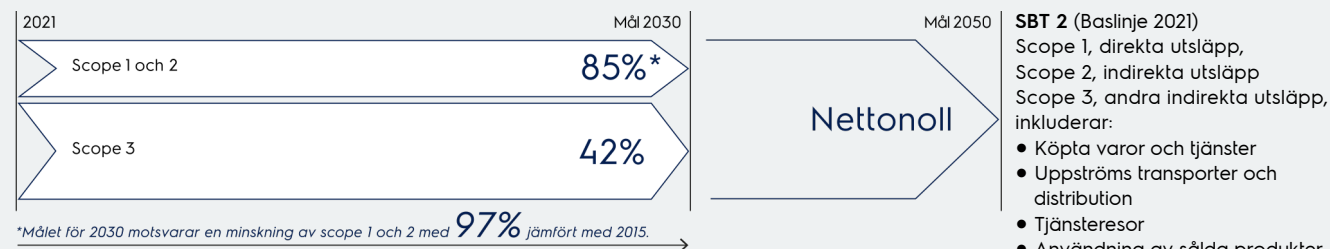


Bättre liv

Att skapa bättre och mer hållbara levnadsvanor runt om i världen genom att främja bättre kost, bättre klädvård och bättre hemmiljöer tillsammans med konsumenterna och partners.

Electrolux Group har ett nytt och utökat vetenskapsbaserat klimatmål (SBT 2 som sattes upp 2023)

Reduktionsmål, CO₂e



målet. Den andra omgången av SBTi-mål syftar till att minska Scope 1- och 2-utsläppen med 85% och Scope 3-utsläppen med 42% till 2030 jämfört med 2021, och ett åtagande om nettonollutsläpp av koldioxid till 2050. Att uppnå Scope 1- och 2-målen till 2030 skulle innebära en minskning med 97% jämfört med 2015, vilket stärker vårt vetenskapsbaserade koldioxidutsläppsmål.

Utmaningar och utsläppsreducerande åtgärder för att uppnå SBTi-målen

För att uppfylla våra SBTi- och nettonollutsläppsåtagande har Electrolux Group utvecklat en omfattande färdplan som integrerar åtgärder inom alla funktioner, inklusive produktutveckling, inköp, försäljning och drift. Viktiga åtgärder för att minska koldioxidutsläppen inkluderar:

- Kontinuerlig förbättring av produktens energieffektivitet och produktmix
- Ökad andel återvunna och koldioxidsnåla material
- Resurs- och energieffektiv tillverkning (ISO 50001-certifierade enheter)
- Elektrifiering och övergång till förnybar energi
- Gradvis utfasning av fossila bränslen och HFC
- Övergång till mer hållbar logistik.

Framsteg 2025

Vid utgången av 2025 har koncernen minskat:

- Utsläpp från Scope 1 och 2 med 45% jämfört med 2021, och
- Scope 3-utsläpp med 33% jämfört med 2021.

Hållbarhetsstrategi

Bättre företag

Electrolux Group arbetar kontinuerligt för att vara ett bättre företag, med säker och mer resurseffektiv verksamhet, minskning av det egna fotavtrycket såväl som sina leverantörers, samtidigt som man strävar efter en mångfaldig och inkluderande arbetsstyrka byggd på en stark etisk grund. Koncernen är fast besluten att vinna och behålla förtroendet hos alla som påverkas av verksamheten genom att konsekvent visa integritet, respekt för mänskliga rättigheter samt ett stark fokus på mångfald och inkludering.

Bättre lösningar

Bättre lösningar inkluderar hållbarhetsåtagandet genom hela våra produkters livscykel, från materialinköp till förpackning, produktanvändning, underhåll och avfallshantering. Eftersom cirka 85% av koncernens koldioxidavtryck härrör från produktanvändning prioriterar koncernen att minska energiförbrukningen, förbättra resurseffektiviteten och arbeta mot att erbjuda cirkulära produkter och affärslösningar. Electrolux Group använder en vetenskaplig metod, förankrad i livscykelanalys (LCA), för att kvantifiera vår miljöpåverkan.

Bättre liv

Electrolux Group har åtagit sig att skapa bättre och mer hållbara levnadsvanor genom att hjälpa konsumenter att minska matsvinnet, ta hand om kläder för att förlänga deras livslängd och skapa hälsosammare hemmiljöer genom smarta produktfunktioner och gränssnitt.

Externa erkännanden

Koncernens engagemang har lett till erkännanden som en hållbarhetsledare av världens mest respekterade kreditvärderingsinstitut och rankingsorganisationer. Mer specifikt inkluderades Electrolux Group år 2025 i CSA S&P Sustainability Yearbook 2026, fick ett A-betyg för klimatledarskap av CDP, topprankningar av Newsweek och Ecovadis, utsågs till "European Climate Leader" av Financial Times och ett av "World's Most

Sustainable Companies" av TIME. Greenhouse Stockholm på huvudkontoret satte nya standarder inom hållbar byggnadsdesign, fick flera prestigefyllda utmärkelser och certifieringar och är erkänt som framstående i Sustainable Cities Group av Sustainable Business COP30. Dessutom uppmärksammades koncernen återigen av Forbes och TCG som ett toppföretag för kvinnor.

Hållbar finansiering

Den globala efterfrågan på hållbar finansiering har ökat markant under de senaste tio åren. Hållbar finansiering är idag en viktig del av koncernens finansieringsstrategi. Utöver att tillgodose investerarnas intressen är en viktig fördel att kunna säkra mer förmånliga finansiella villkor, till exempel lägre räntor och längre återbetalningstider. Potentiella risker om målen inte uppnås inkluderar ekonomiska påföljder eller negativ påverkan på anseendet.

Per december 2025 uppgår hållbara finansieringsalternativ till cirka 29% av koncernens utestående långfristiga upplåning, inklusive både lån och obligationslån.

Electrolux Group har etablerat två ramverk för hållbar finansiering:

- Grönt finansieringsramverk (GFF): Som ett av de första svenska industriföretagen har Electrolux Group sedan introduktionen 2019 använt GFF för att finansiera eller återfinansiera projekt som stöder miljöområdena i koncernens hållbarhetsramverk. Sedan lanseringen har företaget framgångsrikt emitterat sex Green Bonds, totalt 6 miljarder kronor, för att finansiera investeringar i linje med ramverket.
- Ramverk för hållbarhetslänkad finansiering (SLFF): Det andra ramverket lanserades 2024 och används för att finansiera initiativ som stöder koncernens långsiktiga klimatambition att uppnå netto-nollutsläpp av växthusgaser i hela värdekedjan senast 2050. Idag är koncernens hållbarhetsfinansiering inriktad på klimatprestanda. I framtiden förväntar vi oss att bredda omfattningen till att bland annat omfatta sociala frågor i linje med vår strategi For the Better.



50L Home Coalition

På Electrolux Group anser vi att hållbarhet ska kännas intuitivt och stärkande. Tara Moonan, hållbarhetsdirektör för Nordamerika, representerade Electrolux Group och talade vid en panel under Climate Week NYC, som anordnades av 50L Home Coalition, tillsammans med IKEA och Procter & Gamble. I panelen diskuterades hur sektorsövergripande samarbete kan göra energi- och vattneffektiva hem skalbara – efter att ett gemensamt pilotprogram visade hur samarbete kan minska hushållens vattenförbrukning med 21% och energiförbrukningen i hemmet med 18% i Los Angeles.



FINANCIALTIMES
Climate Leader
2023, 2024, 2025

NEWSWEEK
Five-star
sustainability
rating
2025

TIME
World's Most
Sustainable
Companies
2024, 2025

FORBES
World's Top
Company for
Women
2021, 2022, 2023,
2024, 2025

Greenhouse Sthlm,
Headquarters
• BREEM Building of the Year
• NollCO, Building of the Year
• Sustainable Business COP30
Awards:
• Svanen
• FSC-certified wood

TCG AWARDS
Sustainability
2022, 2023, 2024,
2025
Gender Diversity
2025

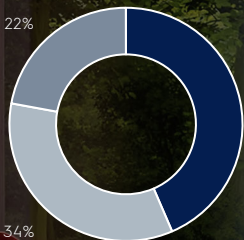


Våra regioner

Electrolux Group är organiserad i tre regionala affärsområden som drar nytta av koncernens globala skala och kunskapsutbyte, samtidigt som de tar till vara specifika regionala möjligheter genom djup lokal förståelse. Från och med den 1 januari 2026 är Asien-Stillahavsområdet en ny kommersiell region.

Andel av koncernens försäljning

Latinamerika, 22%



Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika, 44%

Nordamerika, 34%



Region EA

Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika

- Electrolux och AEG tog marknadsandelar med nya inbyggnadsprodukter för kök
- Högre rörelsemarginal främst driven av ökad kostnadseffektivitet

Finansiell översikt¹ 2025 (2024)

Nettoomsättning, Mdr kr

57,1 (59,8)

Organisk tillväxt, %

1,6% (0,4%)

Rörelseresultat, Mdr kr

2,4 (1,3)

Rörelseresultat, %

4,1% (2,2%)

Nettotillgångar, Mdr kr

10,4 (9,2)

Avkastning på nettotillgångar, %

21,3% (12,9%)

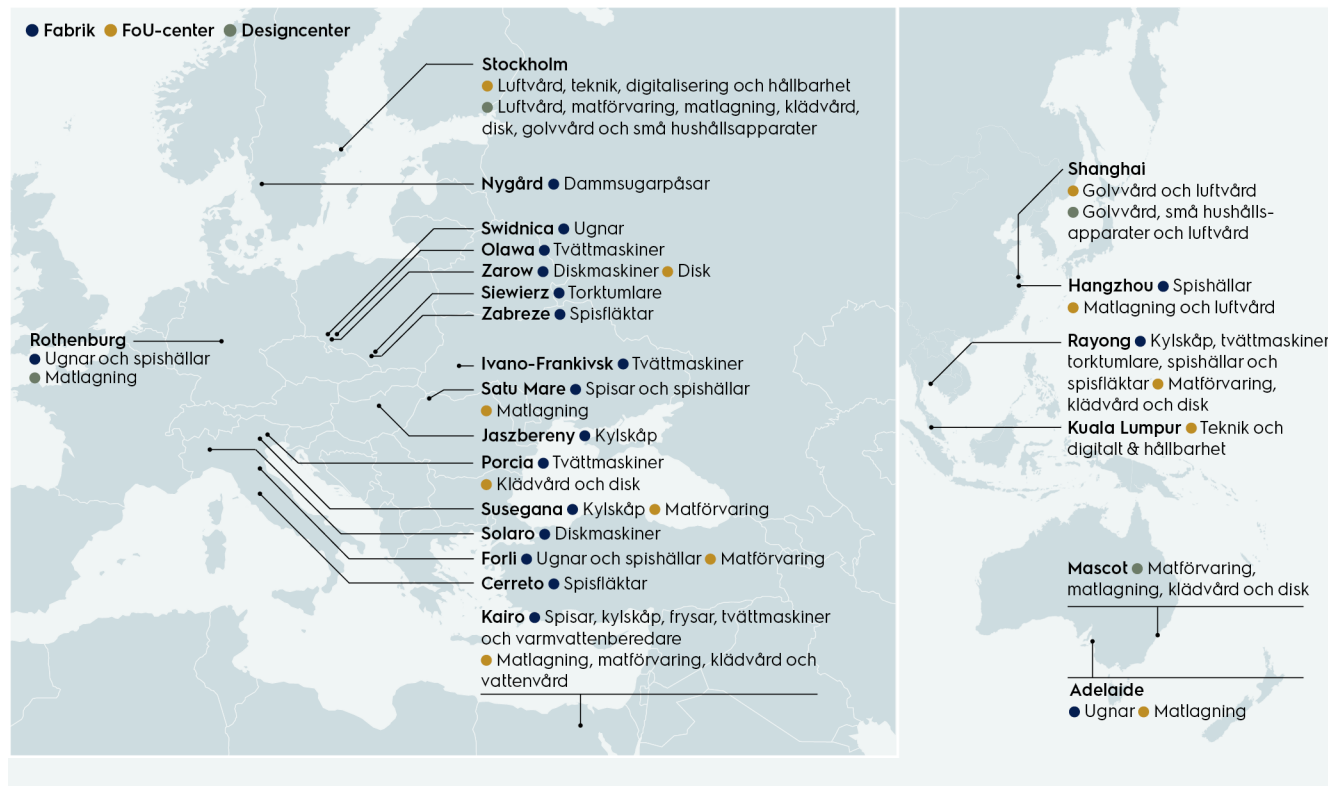
Investeringar, Mdr kr

1,5 (2,6)

Genomsnittligt antal anställda²,

19 152 (21 507)

¹) Se Not 3 och sidan 180
²) Se Not 27



Marknadsefterfrågan i stort sett oförändrad i Europa

Marknadsefterfrågan på vitvaror i Väst- och Östeuropa var i stort sett oförändrad under 2025. I Asien-Stillahavsområdet uppskattas konsumentefterfrågan ha ökat något. Konkurrenstrycket ökade på alla marknader. Geopolitisk osäkerhet tyngde konsumentsentimentet i Europa. Detta bidrog till att konsumenterna gick över till lägre prisnivåer och sköt upp diskretionära inköp. Efterfrågan på inbyggnadsprodukter för kök var fortsatt dämpad.

Organisk försäljningstillväxt med fokus på produkter med högre värde

Affärsområdet redovisade en nettoomsättning på 57 135 Mkr (59 795) med en organisk försäljningstillväxt på 1,6%, drivet av högre volymer och en förbättrad mix. Lanseringen av nya inbyggnadsprodukter för kök från AEG och Electrolux bidrog till ökade marknadsandelar i Europa. Mixen gynnades av den positiva utvecklingen inom produktkategorier med högre värde och även av utfasningen av varumärket Zanussi i Europa. Prisutvecklingen var

negativ med en högre andel försäljning under kampanjer på grund av det ökade konkurrenstrycket och den huvudsakligen ersättningsdrivna efterfrågan.

Ökat rörelseresultat i en mycket konkurrensutsatt miljö

Rörelseresultatet förbättrades till 2 353 Mkr (1 332) med en rörelsemarginal på 4,1% (2,2). Resultattillväxten drevs främst av ökad kostnadseffektivitet, primärt från minskade produktkostnader. Investeringar i innovation och marknadsföring ökade för att stödja produktportföljen och nya produkter. Volymtillväxt och en gynnsam mix kompenserade delvis för den negativa påverkan från pris. Lägre råmaterialkostnader motverkade merparten av löneinflation och negativa valutaeffekter. Rörelseresultatet inkluderade en positiv påverkan på 180 Mkr från avyttringen av Kelvinators varumärkesportfölj i Indien. För 2024 inkluderade rörelseresultatet en negativ engångspost på -566 Mkr relaterad till avyttringen av varmvattenberedarverksamheten i Sydafrika, se not 7.

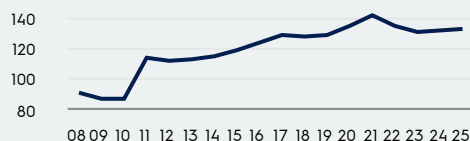
Region Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika

Marknadsöversikt

Europa

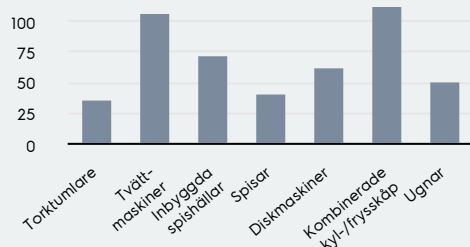
Försäljningsvolym av vitvaror inkl. luftkonditioneringar

Miljoner enheter



Produktpenetration

% av hushållen



Marknadskarakteristika

Europa är en fragmenterad marknad som kännetecknas av vitt skilda konsumentbehov mellan länder och med många tillverkare, varumärken och återförsäljare. Penetrationsgraden i Östeuropa är fortfarande betydligt lägre än i Västeuropa. Strukturell överkapacitet och prispress har lett till en pågående branschkonsolidering som syftar till att uppnå stordriftsfördelar. En allt viktigare branschtrend är maktförskjutningen mot konsumenter, med större medvetenhet och tillgång till information online. Det är även en betydande tillväxt i direktförsäljning till konsument. Huvudkonkurrenter i regionen inkluderar Beko Group, B/S/H, Samsung, Hisense Group, Haier Group, Miele och LG. Konkurrenter bland småapparater i regionen inkluderar Dreame, Dyson Limited, B/S/H, Robot, Miele och Roborock.

Electrolux Groups prioriteringar och marknadsposition

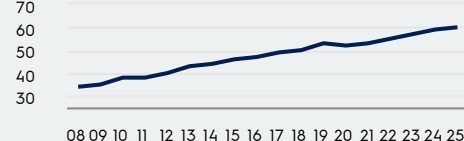
Electrolux Group fokuserar på att stärka sitt erbjudande genom konsumentcentrerad innovation, investera i varumärkesbyggande (Electrolux och AEG) och samtidigt säkerställa fortsatt kostnadseffektivitet. Ett strategiskt fokusområde är ytterligare tillväxt inom inbyggnadsprodukter för kök och premiumsegmenten av vitvaror. En prioritet är även att stärka vårt ekosystem, med fokus på digitala upplevelser, för att driva försäljningen på eftermarknaden och varumärkeslojalitet.

Electrolux Group är näst största aktören med en värde marknadsandel inom vitvaror på cirka 16% och en ledande position i Norden och Schweiz. Koncernen har även starka positioner inom de utvalda segmenten inbyggnadsprodukter för kök och tvätt.

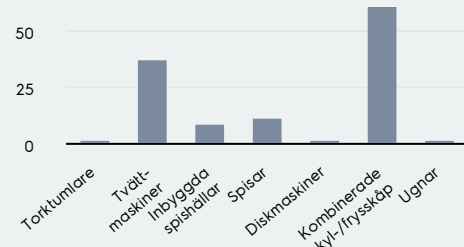
Mellanöstern, Afrika och Sydostasien¹⁾

Försäljningsvolym av vitvaror inkl. luftkonditioneringar

Miljoner enheter

Produktpenetration¹⁾

% av hushållen



Marknadskarakteristika

Sydostasien kännetecknas av stark tillväxt med tillväxtekonomier, snabb urbanisering, små bostadsytor och en växande medelklass. Energieffektiva produkter och premiummärken ökar i popularitet. I Egypten är produktpenetrationen låg men växer med ökad köpkraft hos hushållen.

Huvudkonkurrenter i regionen inkluderar Haier Group, Midea, Beko Group, LG och Samsung. Konkurrenter bland småapparater i regionen inkluderar Dreame, Xiaomi Core, Roborock, Dyson Limited och Hitachi.

Electrolux Groups prioriteringar och marknadsposition

I Sydostasien fokuserar Electrolux Group på ökad närvaro genom att vidareutveckla nya kanaler och segment och genom att marknadsföra ett brett sortiment av vitvaror, inklusive frontmatade tvättmaskiner, torktumlare, kompakta dammsugare, småapparater och premiumprodukter för den växande medelklassen.

I Afrika siktar Electrolux på lönsam tillväxt inom fokusområden i takt med växande välbästand och utveckling av detaljhandelskanaler.

Koncernen har starka marknadspositioner inom utvalda segment i Sydostasien, särskilt frontmatade tvättmaskiner.

¹⁾ Mellanöstern och Afrika inkluderar Egypten, Israel, Marocko, Saudiarabien och Förenade Arabemiraten. Sydostasien inkluderar Indonesien, Malaysia, Filippinerna, Singapore, Thailand och Vietnam

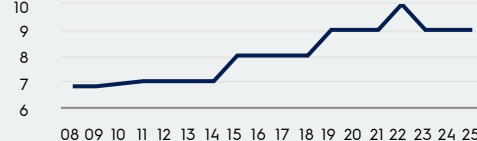
²⁾ Exkl. Nya Zeeland.

Källa för grafer: Euromonitor International | Marknadsöversikten inkluderar större marknader | Marknadsandelarna är uppskattningar från Electrolux Group

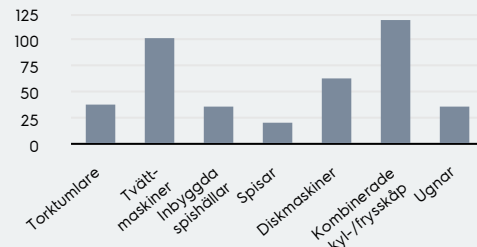
Australien och Nya Zeeland

Försäljningsvolym av vitvaror inkl. luftkonditioneringar

Miljoner enheter

Produktpenetration²⁾

% av hushållen



Marknadskarakteristika

I Australien och Nya Zeeland är marknadspenetrationen hög och efterfrågan drivs främst av design och innovationer samt vatten- och energieffektivitet.

Huvudkonkurrenter i regionen inkluderar Haier Group, LG och Samsung. Konkurrenter bland småapparater i regionen inkluderar LG, Panasonic och Beko Group.

Electrolux Groups prioriteringar och marknadsposition

Electrolux Group fokuserar på att ytterligare stärka sin position i Australien och Nya Zeeland genom lanseringar av innovativa produkter under varumärkena Electrolux, AEG och Westinghouse samt produkter med hög energi- och vatteneffektivitet.

Koncernen har en ledande marknadsposition i Australien och Nya Zeeland, särskilt inom matlagning.



Nr 1 i pålitlighet och kvalitet

Electrolux produkter har uppmärksammats av en ledande europeisk återförsäljare för exceptionell hållbarhet och tillförlitlighet. I den senaste hållbarhetsutvärdering som utförts av Darty, en av Europas största elektronikåterförsäljare, säkrade Electrolux flertalet topplaceringar. Darty's utvärdering baseras på ett nyligen etablerat branschmärke som systematiskt mäter hållbarhet, tillförlitlighet och reparationsmöjligheter i över 100 produktkategorier och 150 varumärken. Utvärderingen använder data från 1,8 miljoner reparationer som utförts av Darty's servicenätverk, kompletterat med teknisk information från tillverkarna. Denna heltäckande metodik säkerställer att rankingarna återspeglar verifierade konsumentutfall och teknisk stringens, vilket ytterligare stärker Electrolux marknadsledarskap inom produktkvalitet och livslängd.

Region Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika

Den nya AEG FAVORIT-serien förnyar diskupplevelsen. Vi lanserar modeller som kombinerar extremt tyst drift med vår mest vatten- och energieffektiva design någonsin²

Den nyligen introducerade AEG FAVORIT-diskmaskins-serien levererar en komplett och heltäckande rengöringsförmåga. Vår unika SatelliteClean® Pro-sprayarm är testad och verifierad av ett oberoende institut och uppnår 100% rengöringskraft på bara 90 minuter tack vare avancerad teknik¹.

Under 2025 fortsatte Electrolux Group att visa sitt engagemang för innovation genom att presentera serien på IFA-mässan i Berlin. FAVORIT-serierna

7000-9000 är konstruerade på en helt omarbetad plattform. Vi är för närvarande den enda tillverkaren som erbjuder modeller med extremt tyst drift (37 dB), och A-10% energieffektivitet, samtidigt som vattenförbrukningen hålls på minimala 8,4 liter per disk – allt i samma maskin.

Denna utveckling speglar Electrolux Groups fortsatta fokus på konsumentnära innovation som leder till påtagliga förbättringar av produkternas prestanda.

1) Baserat på ett oberoende test utfört av ett tyskt tredjepartsinstitut med disktabletter och 90-minutersprogram på ugnsmat med lasagne-rester.
2) Inom EU-marknaden. Baserat på AEG 9000/9000 XXL-modeller som i samma maskin kombinerar 37 dB ljudnivå, 8,4 l vattenförbrukning och ett energieffektivitetsindex (EEI) som är 10% lägre än gränsvärdet för A-klass enligt energimärkningsdeklarationen enligt förordning EU2019/2017 från European Product Registry for Energy Labelling, september 2025.



Minskning av tvätttemperaturer: effekter och möjligheter¹

Att sänka temperaturinställningen för tvättcykler är avgörande för att förbättra plaggs livslängd och miljöansvar. Trots tekniska framsteg inom tvättmaskiner och tvättmedel fortsätter 58% av de europeiska konsumenterna, inklusive en betydande andel av företagets personal, att tvätta vid 40°C eller högre. Denna ihållande trend resulterar i en förhöjd energiförbrukning och accelererad textilnedbrytning, vilket understryker ett kritiskt behov av riktade insatser för att driva hållbar beteendeförändring i hela organisationen.

Övergången till kallvattentvätt ger mätbara resultat: minskad energiförbrukning, minskade textilsador och förlängd livslängd på plagg. Intern validering bekräftar att rutinmässig tvätt vid 30°C är effektivt vid användning av moderna vitvaror och förbehandling av fläckar. Varna tvättprogram är fortfarande lämpliga för hårt nedsmutsade eller höghygieniska plagg. Innovationer som UltraQuick-funktionen – en 59-minuterscykel vid 30°C som använder avancerad förblandningsteknik – förbättrar ytterligare rengöringseffektiviteten och tvättmedelsutnyttjandet, vilket direkt stöder Better Living och bevarar textilier.

Electrolux Group har institutionaliserat kallvattentvätt genom produktdesign, där de flesta nya modeller som standard använder 30°C eller lägre, vilket underlättar

införandet av mer energieffektiva metoder. Dessa produktförbättringar förstärks av omfattande utbildningsinitiativ som syftar till att uppdatera konsumenterna om den bevisade effektiviteten hos moderna tvättmedel, förtydliga den rådgivande karaktären hos temperaturer på skötsetiketter och korrigera missuppfattningar om tvätttemperatur och upplevd renlighet.

I Norden har inrotade konsumtionsvanor och äldre maskininställningar hämmat utvecklingen, vilket framgår av att 83% av de svenska hushållen håller tvätttemperaturer på 40°C eller högre. Kampanjen "30° räcker!" tar itu med dessa utmaningar och visar att sänkta tvätttemperaturer kan förlänga textiliers livslängd med upp till 50% och ge energibesparingar som räcker till att driva en LED-lampa i varje svenskt hem under ett år. Electrolux har testat subtila inbyggda uppmaningar i appen som påverkar användare att byta till lägre temperaturer. Dessa uppmaningar ökade andelen tvättar i 30°C med cirka 30% bland dem som fick dem.

Strategiska partnerskap med industrin, den akademiska världen och detaljhandeln är avgörande för att sprida evidensbaserad vägledning och få till stånd varaktiga förändringar i konsumentbeteendet.

1) Källa: Electrolux Group "The Truth About Laundry Report", 2025.

Region Europa, Asien-Stillhavsområdet, Mellanöstern och Afrika

Nya produkter inom tvätt stöder tillväxt och varumärkesbyggande i Australien och Nya Zeeland

Den nya frontmatade tvättmaskinen UltimateCare3 (UC3) lanserades i Australien och Nya Zeeland i slutet av 2024 och introducerades framgångsrikt på marknaden under 2025. Viktiga funktioner inkluderar UltraMix-tvättmedelsaktivering, SensorWash-fläckdetektering, Vapour Refresh och desinficeringsprogram. SmartSelect-gränssnittet låter konsumenten justera tvätten baserat på behov och vägledas för att spara energi, tid och vatten, vilket stärker konsumenternas förtroende och belyser Electrolux Groups engagemang för hållbarhet,

effektivitet och ett hälsosammare liv. UC3 har underlättat inträdet i segmentet för frontmatade tvättar på 10-12 kg i Australien och Nya Zeeland, och försäljningen hos stora återförsäljare ökade avsevärt under 2025. Med denna nya tvättmaskin använder Electrolux Group globala gemensamma produktarkitekturer tillsammans med djupgående lokal marknadskännedom. Anpassat efter konsumenternas preferenser för avancerade, resurseffektiva apparater stärker den nya produkten Electrolux Groups premiumpositionering under sina huvudvarumärken.



Prisbelönt logistik i Thailand

Electrolux Groups fabrik i Rayong, Thailand, spelar en viktig roll i koncernens globala produktionsstruktur. Anläggningen tilldelades Global Award for Logistics som ett erkännande för dess initiativ att förbättra utnyttjandegraden av containrar vid fabriken för kylskåp och spishällar. Denna prestation prisades ytterligare genom mottagandet av Electrolux Group Manufacturing System (EMS) Best Practice Award för APMEA-regionen. Dessa utmärkelser understryker fabriken engagemang för excellens i den operativa verksamheten, effektivitetsförbättringar och införandet av logistikpraxis i världsklass.

Dessutom fick Rayong-fabriken Thailand Labor Management Excellence Award 2025 för åttonde året i rad.

Region Nord-amerika

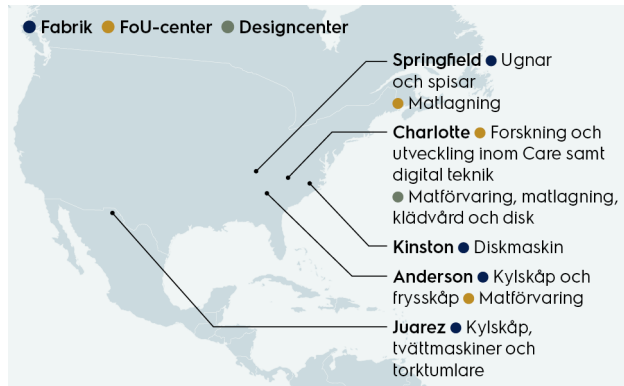
- Nylanserade produkter bidrog till ökad marknadsandel och positiv organisk tillväxt
- Avsevärt minskad förlust under utmanande marknadsförhållanden

Finansiell översikt¹ 2025 (2024)

Nettoomsättning, Mdr kr	Organisk tillväxt, %
45,1 (45,6)	6,1% (1,7%)
Rörelseresultat, Mdr kr	Rörelseresultat, %
-0,6 (-1,8)	-1,3% (-3,9%)
Nettotillgångar, Mdr kr	Avkastning på nettotillgångar, %
8,4 (10,7)	-5,8% (-15,6%)
Investeringar, Mdr kr	Genomsnittligt antal anställda ²
0,7 (0,8)	8 966 (9 355)

1) Se Not 3 och sidan 180

2) Se Not 27



Oförändrad marknadsefterfrågan i utmanande prismiljö

Marknadsefterfrågan på vitvaror, mätt i antal enheter, var i stort sett oförändrad i USA under 2025. Konsumentefterfrågan förblev motståndskraftig trots ekonomisk osäkerhet och inflationsoro kopplat till ökade amerikanska tullar som tyngde konsumentförtroendet. Efterfrågan drevs främst av ersättningsköp och konsumenterna fortsatte att föredra lägre prisnivåer. Marknadsprisjusteringar inom branschen återspeglade inte den införda amerikanska tullstrukturen, och konkurrenstrycket och kampanjaktiviteten förblev höga.

Positiv organisk försäljningstillväxt med ökad marknadsandel

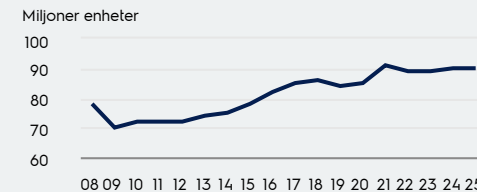
Affärsområdet rapporterade nettoomsättning om 45 124 Mkr (45 581). Den organiska försäljningstillväxten uppgick till 6,1%, stödd av nya produktlanseringar som bidrog till ökad butiksyta hos återförsäljare. Electrolux Group tog marknadsandelar med högre volymer inom sina huvudkategorier, däribland tvättprodukter och Frigidaire Gallery fristående spisar med den nya funktionen för stenugnsbakad pizza. Prisutvecklingen var positiv trots den ökade konkurrensen på marknaden.

Avsevärt minskad förlust drivet av ökad kostnadseffektivitet

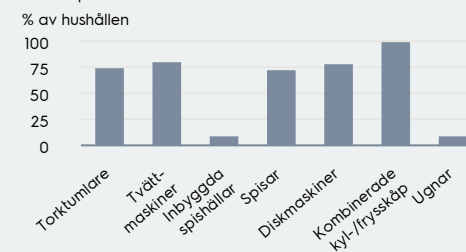
Rörelseresultatet var negativt, -567 Mkr (-1 776), men visade ändå en avsevärd förbättring för året trots betydande negativa effekter under 2025 från ökade amerikanska tullkostnader och en svagare amerikansk dollar. I en pressad prismiljö lyckades bolaget kompensera för merparten av de tullrelaterade kostnadsökningarna. En positiv pris- och volymutveckling bidrog positivt till resultatet. Förbättrad kostnadseffektivitet gav avsevärt positiv effekt, främst genom minskade produktkostnader. Investeringarna ökade inom innovation och marknadsföring för att stödja produkt-erbjudandet och lanseringen av nya innovationer. Råmaterialkostnaderna var lägre medan löneinflation hade en negativ påverkan. Under 2024 påverkades rörelseresultatet exklusive engångsposter positivt med 185 Mkr, relaterat till avyttringen av all Electrolux Groups potentiella asbestexponering i USA.

Marknadsöversikt

Försäljningsvolym av vitvaror inkl. luftkonditioneringar



Produktpenetration



Marknadskarakteristik

Nordamerika är en mogen marknad för vitvaror med hög produktpenetration. Marknaden domineras av ersättningsköp, samtidigt som vissa konsumenter använder diskretionära investeringar för att renovera sina befintliga hem. Typiska hem har plats för många stora vitvaror i kök, tvättstugor, garage och källare. Trenden inom nybyggnation är mindre flerbostadshus, vilket innebär att inkrementella köp av vitvaror utöver de traditionella kökspaketerna och tvättmaskinspar är mindre vanliga. Marknaden är mycket konkurrensutsatt och består av flera stora globala tillverkare.

Huvudkonkurrenter inom regionen inkluderar Whirlpool Corporation, LG, Samsung, GE Appliances (Haier Smart Home Company) och B/S/H. Konkurrenter bland småapparater i regionen inkluderar SharkNinja, Conair, Panasonic, Sunbeam och Dyson Limited.

Electrolux Groups prioriteringar och marknadsposition

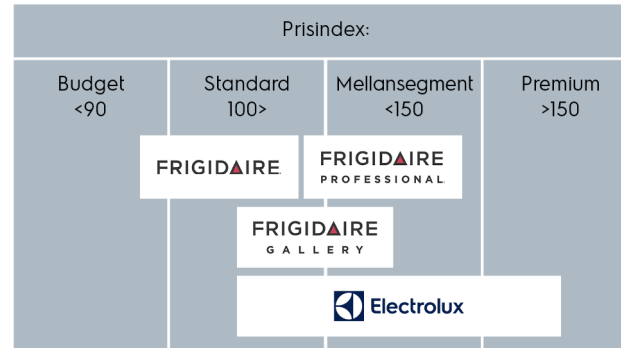
Electrolux Group strävar efter att skapa ett bättre liv genom att erbjuda enastående konsumentupplevelser i hemmet, ledarskap inom hållbarhet samt starka partner- och konsumentrelationer. Med ett konsumentdrivet arbetssätt är målet branschledande inom konsumentnöjdhet inom vitvaror – och leverera enastående livslånga upplevelser genom lösningar som ständigt blir bättre. Gruppen kommer att fortsätta driva varumärkesmixen mot premiumerbjudanden, förstärka sina konsumenters digitala betyg och förbättra marknadsstrategin i alla kanaler. Värdeandelen ligger runt 10% inom vitvaror, främst under varumärket Frigidaire.

Källa: Baserad på AHAM Factory Shipment Report. Vitvaror inkluderar AHAM 6 (tvättmaskiner, torktumlare, diskmaskiner, kylskåp, frysar, spisar och ugnar) samt hällar. AHAM:s data är föremål för revidering. I Marknadsöversikten inkluderar större marknader. I Marknadsandelarna är uppskattningar från Electrolux Group.

Region Nordamerika

Nordamerika – stärka varumärkesmixen för att möjliggöra prispreniumisering

Varumärket Frigidaire i Nordamerika har de senaste åren repositionerats, vilket har stöttat tillväxten av mass/premium- och premiumvarumärkena Frigidaire Gallery och Frigidaire Professional. Detta har lett till en väsentlig höjning av prispositionen samt ett positivt bidrag till produktmixen. I Nordamerika har Frigidaire-varumärkena förflyttats mot kategorier med högre värde inom nyckelsegment för matförvaring, matlagning och tvätt.



Frigidaire lanserar branschens första serie för stenugnsbakad pizza

Frigidaire har introducerat en banbrytande innovation med lanseringen av sin egenutvecklade funktion för stenugnsbakad pizza. Denna funktion är den första och enda i branschen för konsumentspisar och inbygggnadsugnar som säkert når temperaturer upp till 750°F, vilket är cirka 200°F högre än vanliga hushållsugnar. Den höjda temperaturkapaciteten gör det möjligt för konsumenter att tillaga pizzor av restaurangkvalitet i hemmet, med snabb, hög värmeprestanda som särskiljer Frigidaire från konkurrenterna. Denna utveckling understryker Frigidaires satsning på produktledarskap och befäster varumärkets position i framkant av kulinarisk teknik för hemmakök*.

*Tillagningstiden kräver förvärmning/återvärmning och kan variera beroende på ingredienser.



Matsvinn i hemmet

Att minska matsvinn i hemmet kan vara en utmaning – och tillgång till kylmöjligheter var till en början ett avgörande sätt att tackla problemet. Frigidaire har ständigt utvecklats under mer än 100 år och lanserat nya innovationer som revolutionerat hur vi förvarar och bevarar vår mat. Frigidaire CrispSeal® Fresh-teknologi stänger ute torr luft, reglerar automatiskt luftfuktigheten och bromsar åldringsprocessen hos frukt och grönt genom att filtrerar bort etylen – en gas som släpps ut av vissa frukter och grönsaker och som kan påskynda mognaden. En blindstudie i färskhet – utförd av forskare vid Clemson Universitets institution för livsmedel, näringslära och förpackningsvetenskap undersökte tre typer av kylskåp under 14 dagar och visade att Frigidaires lösning bevarade färskheten längst. Under 2025 ökade försäljningen av kylskåp med avancerad grönsaksteknik i Nordamerika med över 10%, vilket visar att detta värdesätts av konsumenten och kan bidra till att minska matsvinnet i hushållen.



Årets hållbara produkt

Som ett erkännande för vårt arbete med att hjälpa konsumenter att spara vatten och energi samt förlänga klädernas livslängd, har vår Electrolux 700 Series Frontmatade tvättmaskin och torktumlare tagits med på listan för Årets hållbara produkt 2025 av Green Builder Media, LLC. Särskilt uppmärksammades tvättmaskinens utmärkta fläckborttagning, energibesparing och standardinställning för kalltvätt – vilket innebär att rengöringsprestandan bibehålls samtidigt som miljöhänsyn tas. Vår tvättteknik gör det möjligt för konsumenter att få jämförbar rengöring vid lägre temperaturer, samtidigt som energikostnaderna minskar. "Vi är stolta över att ge konsumenter – och deras nära och kära – de resurser de behöver för att göra mer hållbara val i hemmet," säger Daniel Rhoads, vice vd för produktlinje klädvård i Nordamerika. "Vi uppskattar erkännandet från Green Builder Media och deras gemensamma mål att göra hållbara hem tillgängliga för alla."

Region Latin-amerika

- Positiv försäljningstillväxt med stark marknadsposition
- Rörelsemarginal på 7,7%

Finansiell översikt¹ 2025 (2024)

Nettoomsättning, Mdr kr

29,0 (30,8)

Organisk tillväxt, %

5,2% (22,3%)

Rörelseresultat, Mdr kr

2,2 (2,2)

Rörelseresultat, %

7,7% (7,2%)

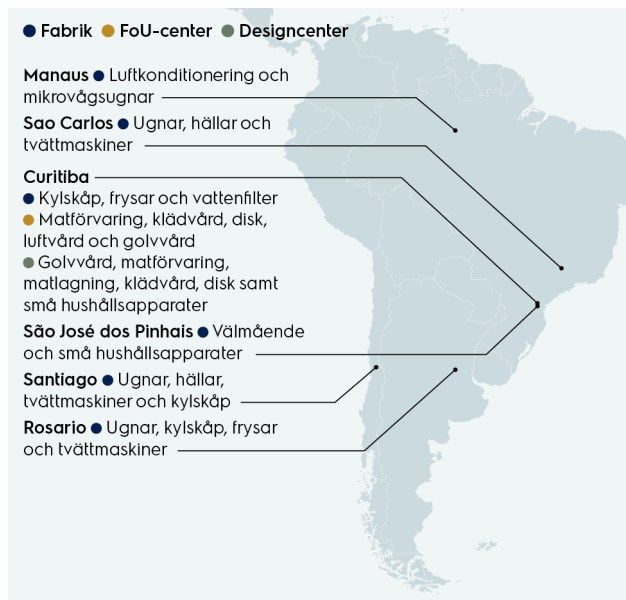
Nettotillgångar, Mdr kr

8,1 (7,7)

Avkastning på nettotillgångar, %

27,8% (28,8%)

Investeringar, Mdr kr

0,8 (0,8)Genomsnittligt antal anställda²**8 399** (7 979)¹) Se Not 3 och sidan 180²) Se Not 27

Konsumentefterfrågan förblev stark

Under 2025 bedöms den totala konsumentefterfrågan på vitvaror i Latinamerika ha ökat. I Brasilien var tillväxten i konsumentefterfrågan positiv, men ökade i en långsammare takt än föregående år. I Argentina återhämtade sig konsumentefterfrågan efter en nedgång under 2024. Konkurrenstrycket ökade i regionen, särskilt i Argentina där den starka tillväxten främst drevs av importerade varor.

Den organiska försäljningstillväxten drevs främst av volymer

Affärsområdet redovisade en nettoomsättning om 29 023 Mkr (30 775) med en organisk tillväxt om 5,2% (22,3%), drivet av högre volymer, förbättrade priser och gynnsam mix. Electrolux Groups marknadsposition förblev stark. En positiv pris- och mixutveckling i Brasilien bidrog positivt, liksom högre volymer i Argentina.

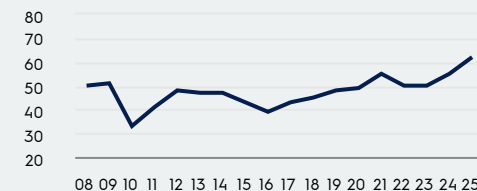
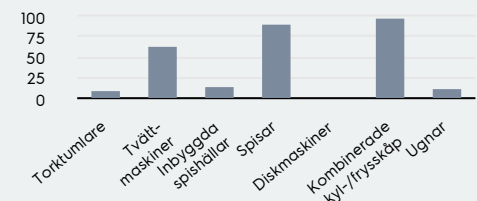
Rörelseresultatet ökade trots kraftig valutamotvind

Rörelseresultatet ökade till 2 226 Mkr (2 202) med en rörelsemarginal på 7,7% (7,2%), främst drivet av kostnadseffektivitet och organisk försäljningstillväxt. Kostnadsminskningarna drevs huvudsakligen av förbättringar i produktoptimering och inköp. Valutaeffekter, särskilt försvagningen av den argentinska peson och den brasilianska realen, samt inflation i löne- och energikostnader påverkade resultatet negativt. Investeringarna ökade i varumärkesbyggande aktiviteter och direktförsäljningskapacitet till konsument.

Marknadsöversikt

Försäljningsvolym av vitvaror inkl. luftkonditioneringar

Miljoner enheter

Produktpenetration
% av hushållen

Marknadskaraktersistik

Brasilien är den största vitvarumarknaden i regionen, och domineras av några få stora tillverkare. Marknadspenetrationen för inbyggnadsprodukter och luftkonditionering är fortsatt låg men ökar. Konsumenterna i regionen visar ett växande intresse för energieffektivitet, vattenbesparing och andra hållbarhetsrelaterade frågor.

Huvudkonkurrenter inom regionen är Whirlpool Corporation, Samsung, Mabe, LG och Midea. Bland småapparater återfinns konkurrenter som WAP, Philco-Britanica och Samsung.

Electrolux Groups prioriteringar och marknadsposition

Electrolux Group fokuserar på ett starkt produktutbud och effektiv kanalthantering, vilket driver kostnadseffektivitet och en optimal produktmix. Införandet av relevanta innovationer ger konsumenterna en förstklassig upplevelse, och tillsammans med satsningar på direktförsäljning till konsument bidrar detta till tillväxt. Premiumvarumärkena Electrolux och Fensa (Chile) får strategiskt stöd av varumärken i lägre prissegment för att nå en bredare konsumentbas.

Electrolux Groups uppskattade värdemarknadsandel är 31% i Brasilien, där Electrolux har en ledande position inom kylar och frysar.

Region Latinamerika



Tidskriften TIME – Världen's bästa varumärke

2025 utsågs Electrolux-varumärket till ett av världens bästa i den brasilianska upplagan av TIME Magazines ranking av världen's bästa varumärken. Electrolux tog förstaplatsen inom tre produktkategorier: varmluftsfröts, kylskåp och dammsugare. Dessutom placerade sig varumärket på andra plats inom kategorin tvättmaskiner. Resultaten baserades på oberoende konsumentundersökningar som mätte varumärkeskännedom, socialt engagemang, popularitet, användning och lojalitet. Denna utmärkelse understryker Electrolux Groups långvariga marknadsledarskap och varumärkesposition på den brasilianska marknaden för vitvaror.

Gralha Azul i Brasilien – ny innovativ och mer hållbar fabrik

Invieringen av Gralha Azul-anläggningen i Brasilien markerar Electrolux Groups största expansionsåtgärder hittills i Latinamerika och utgör en strategisk milstolpe för koncernens utveckling i regionen. Under den inledande driftsfasen startade fabriken produktion av Wellbeing-produkter, inklusive fläktar och mixers, vilket stärker koncernens produktportfölj i Latinamerika genom integrera avancerad teknik, lokal tillverkningskompetens och ett tydligt fokus på kvalitet, hållbarhet och effektivitet i verksamheten. Gralha Azul är utformad för förnybar el, helt elektrifierad logistik, slutna vattensystem och tillverkningsprocesser som möjliggör användning av återvunnet stål och plast. Planer pågår för att utöka fabriken kapacitet genom att inom kort överföra flera produktlinjer, såsom högttryckstvättar och vattenrenare, vilket ytterligare stärker koncernens marknadsposition och stödjer långsiktiga mål för hållbar tillväxt.



Epoca 360-utmärkelsen

Electrolux Group tog hem förstaplatsen inom ESG-prestationer i elektroniksektorn enligt Época Negócios 360®-ranking. Denna utmärkelse understryker koncernens framgångsrika genomförande av hållbarhetsinitiativ, efterlevnad av starka styrningsramverk och visat socialt ansvarstagande. Resultatet bekräftar Electrolux Groups ledande position när det gäller att driva miljömässiga, sociala och styrningsrelaterade standarder genom hela verksamheten.

Aktieinformation och ägande

Aktiekursens utveckling¹⁾

Electrolux-aktien är noterad på Nasdaq Stockholm, Sverige. Electrolux B-aktie gick ned med 31% under 2025, vilket var svagare än svenskt marknadsindex för OMX Stockholm, som steg med 9% under samma period. Öppningskursen för Electrolux B-aktie 2025 var 92,68 kr. Högsta stängningskurs under året, 110,35 kr, noterades den 28 januari medan den lägsta stängningskursen var 51,08 kr, den 26 september. Slutkursen för B-aktien vid årsskiftet 2025 noterades till 63,78 kr.

Den totala avkastningen för aktieägarna under året var -31%. Den genomsnittliga årliga totalavkastningen på en placering i Electrolux B-aktier har under de senaste tio åren varit -6,0%. Motsvarande avkastning för OMX Stockholm Return Index var 7,5%.

Aktiekapital och ägarstruktur

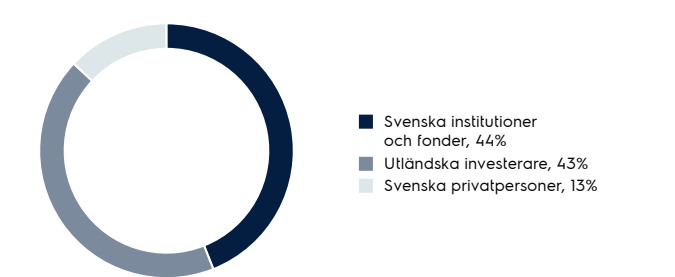
AB Electrolux aktiekapital uppgick per den 31 december 2025 till cirka 1 545 Mkr, motsvarande 283 077 393 aktier. Aktiekapitalet i Electrolux består av A-aktier och B-aktier. En A-aktie berättigar till en röst och en B-aktie till en tiondels röst. Samtliga aktier medför samma rätt till andel i bolagets tillgångar och vinst och berättigar till lika stor utdelning. I enlighet med den svenska aktiebolagslagen föreskriver Electrolux bolagsordning dessutom att vissa särskilda rättigheter tillkommer innehavare av aktier av olika slag om bolaget skulle ge ut nya aktier och vissa andra instrument.

I enlighet med AB Electrolux bolagsordning har ägare av A-aktier rätt att omvandla dessa till B-aktier. Syftet med omvandlingsklausulen är att ge innehavare av A-aktier möjlighet att uppnå förbättrad likviditet i sina aktieinnehav. Omvandlingen minskar det totala antalet röster i bolaget.

Totalt antal aktier i bolaget uppgår till 283 077 393, av vilka 8 191 804 är A-aktier och 274 885 589 är B-aktier och totala antalet röster uppgår till 35 680 363. Systemet med dubbla aktieslag är vanligt i Sverige. Aktiestrukturen och de rättigheter som är knutna till de olika aktieslagen fastställs i bolagsordningen, vilket endast kan ändras genom beslut av aktieägarna med särskild kvalificerad majoritet och kombineras med minoritetsskyddsrättigheter enligt aktiebolagslagen.

¹⁾ Den historiska kursutvecklingen av Electrolux-aktien har justerats för utdelningen av Electrolux Professional AB till Electrolux aktieägare den 23 mars 2020. Aktiekursen är även justerad för alla typer av bolagshändelser, inklusive split och inlösen, med undantag för utdelningar.

Ägarstruktur



Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd och bearbetad data från bland annat Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen per den 31 december 2025.

Största aktieägarna

	Andel av kapital, %	Andel av röster, %
Investor AB	17,9	30,4
Causeway Capital Management LLC	12,8	10,1
Lannebo Kapitalförvaltning	4,5	3,6
M&G Investment Managment	3,6	2,8
Vanguard	3,1	2,5
Folksam	2,0	1,6
Norges Bank Investment Management	1,6	1,7
Länsförsäkringar Fonder	1,6	1,2
Blackrock	1,5	1,2
Livförsäkringsbolaget Skandia	1,2	1,2
Totalt tio största ägarna	49,7	56,3

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd och bearbetad data från bland annat Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen per den 31 december 2025.

Enligt Monitor av Modular Finance AB hade Electrolux 68 806 aktieägare per den 31 december 2025. Aktieinnehav som representerar minst en tiondel av röstetalet av samtliga aktier i Electrolux är Investor AB med 17,9% av aktiekapitalet och 30,4% av rösterna samt Causeway Capital Management LLC med 12,8% av aktiekapitalet och 10,1% av rösterna. Investor AB är största ägaren i AB Electrolux. Information om aktieägare och aktieäggande uppdateras varje kvartal på koncernens webbsida electroluxgroup.com.

Fördelning av aktieinnehav

Innehav av aktier	Ägarandel, %	Antal aktieägare	Antal aktieägare, %
1-1 000	4,0	58 261	89,9
1 001-10 000	5,8	5 985	9,2
10 001-20 000	1,3	262	0,4
20 001-	88,8	298	0,5
Totalt	100	64 806	100

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd och bearbetad data från bland annat Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen per den 31 december 2025.

Bolagsordning

AB Electrolux bolagsordning anger att val av styrelse alltid ska äga rum på årsstämman. Frånsett detta innehåller inte bolagsordningen några bestämmelser om hur styrelseledamöter tillsätts eller avsätts eller om ändring av bolagsordningen.

En aktieägare kan rösta för det fulla antalet av honom eller henne ägda och företrädda aktierna på bolagsstämma i Electrolux. De utgivna aktierna är fritt överlåtbara, utan begränsningar till följd av lag eller Electrolux bolagsordning. Electrolux känner inte till några avtal mellan aktieägare som kan medföra begränsningar i rätten att överlåta aktier i bolaget. Electrolux bolagsordning finns på electroluxgroup.com.

Effekter av större ägarförändringar på långsiktig finansiering
Koncernens långfristiga finansiering innehåller villkor som innebär att långgivare kan begära förtida lösen av lånen om kontrollen över bolaget förändras på ett väsentligt sätt. En sådan väsentlig kontroll-förändring kan äga rum till följd av ett offentligt uppköpserbjudande av Electrolux-aktier.

Styrning och kontroll

Bolagsstyrningsrapport	34
Förvaltningsberättelse	45
Riskhantering	53



Bolagsstyrningsrapport

Bolagsstyrning inom AB Electrolux

AB Electrolux strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva bolagsstyrningsprocesser för att säkerställa att all verksamhet skapar långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta omfattar upprätthållande av en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

Denna bolagsstyrningsrapport ger information om den övergripande styr och ledningsstrukturen för AB Electrolux och koncernen, samspillet mellan de formella bolagsorganen, koncerninterna styrdokument och processer samt relevanta kontrollfunktioner och rapportering, som tillsammans säkerställer en robust global bolagsstyrning och en stark företagskultur.

Moderbolag i koncernen är det svenska publika aktiebolaget AB Electrolux, vars aktier är noterade på Nasdaq Stockholm. Koncernen består av moderbolaget och dess direkta och indirekta dotterbolag runt om i världen.

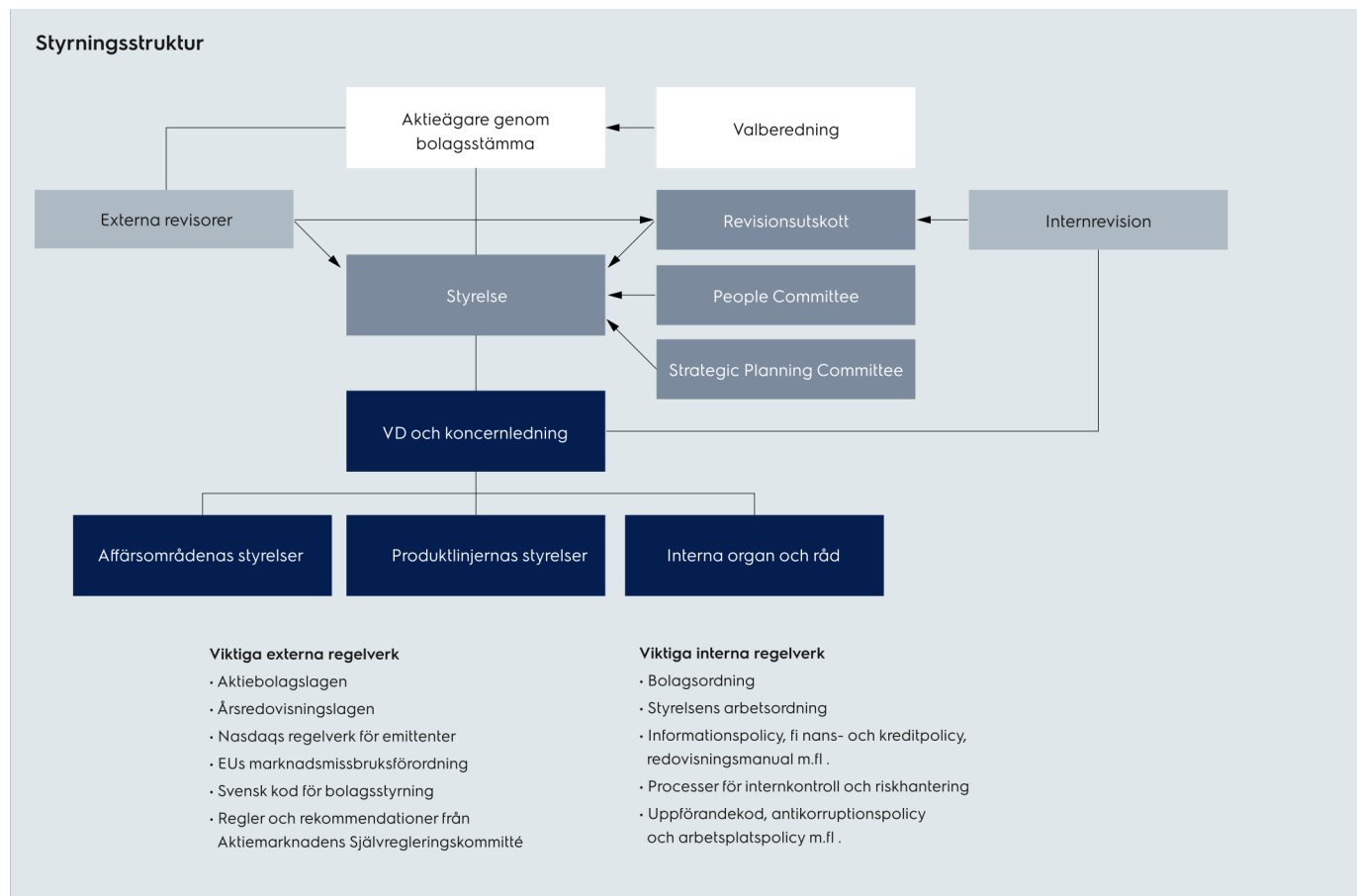
Till grund för styrningen av AB Electrolux ligger svensk aktiebolagslag, årsredovisningslagen, Nasdaqs regelverk för aktieemittenter på huvudmarknaden, EUs marknadsmissbruksförordning och Svensk kod för bolagsstyrning (Koden)¹ liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler, samt interna styrdokument.

Denna bolagsstyrningsrapport har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Koden. AB Electrolux har inga avvikelser från koden under 2025. Inga överträdelser av tillämpliga börsregler eller av god sed på aktiemarknaden har rapporterats gällande AB Electrolux av Nasdaq Stockholms disciplinnämnd eller Aktiemarknadsnämnden under 2025.

AB Electrolux formella styrningsstruktur visas till höger.

För ytterligare information avseende styrningen av koncernens hållbarhetsramverk, se Hållbarhetsförklaringen på sidorna 70-73.

¹) Koden och en beskrivning av den svenska bolagsstyrningsmodellen finns på webbplatsen för Kollegiet för svensk bolagsstyrning, [bolagsstyrning.se](https://www.kollegiet.se)



Electrolux Group är ett ledande globalt vitvaruföretag som i mer än 100 år gjort livet bättre för miljontals människor. Vi utvecklar nya sätt att skapa smakupplevelser, ta hand om kläder och få en hälsosammare hemmiljö. Vi strävar ständigt efter att leda utvecklingen mot ett mer hållbart samhälle genom våra produkter och vår verksamhet. Genom våra varumärken, som inkluderar Electrolux, AEG och Frigidaire, säljer vi produkter till hushåll på cirka 120 marknader varje år. Under 2025 hade Electrolux Group en nettoomsättning på 131 Mdr kr och cirka 39 000 anställda. För mer information besök koncernens webbsida, www.electroluxgroup.com.

AB Electrolux (publ) är registrerat hos Bolagsverket med organisationsnummer 556009-4178. Styrelsens säte är i Stockholm. Koncernens huvudkontor har adress St Göransgatan 143, 105 45 Stockholm.

Styrelsen

Allmänt om styrelsen

Styrelsen har det övergripande ansvaret för koncernens organisation och förvaltning.

Enligt bolagsordningen ska styrelsen i AB Electrolux bestå av lägst fem och högst femton ledamöter med högst tio suppleanter. Styrelseledamöter och styrelsens ordförande väljs årligen av årsstämman.

Enligt beslut från årsstämman 2025 ska styrelsen bestå av nio ledamöter valda av årsstämman utan suppleanter. Därutöver utser arbetstagarorganisationer tre ledamöter med suppleanter i enlighet med svensk arbetsrätt. Årsstämman 2025 beslutade att omvälja styrelseledamöterna Geert Follens, Petra Hedengran, Ulla Litzén, Torbjörn Löf, Daniel Nodhäll, Karin Overbeck, David Porter och Michael Rauterkus. Yannick Fierling valdes till ny styrelseledamot. Torbjörn Löf omvaldes till styrelsens ordförande.

Valberedningen tillämpade regel 4.1 i Koden som mångfaldspolicy vid framtagandet av förslaget till styrelse för årsstämman 2025. Valberedningen anser att en bredd och mångsidighet finns representerad bland de föreslagna styrelseledamöterna, vilket bland annat återspeglas i ålder, nationalitet, utbildningsbakgrund, kön, erfarenhet, perspektiv,

kompetenser och mandatperiod. Av de styrelseledamöter som valdes av årsstämman 2025 är fem nationaliteter representerade, och tre av åtta (cirka 37,5%) styrelseledamöter, valda av årsstämman, är kvinnor (i denna beräkning har VD och koncernchef inte inkluderats i det totala antalet).

Styrelsen uppfyller Kodens krav på oberoende. Bedömningen av varje styrelseledamots oberoende presenteras på sidan 39.

Direkt efter årsstämman håller styrelsen ett konstituerande möte där bland annat ledamöter utses i styrelsens olika utskott och dess arbetsordning antas.

För ytterligare information om styrelseledamöterna, se sidorna 39-40 och koncernens webbsida.

Arbetsordning för styrelsen

I arbetsordningen beskrivs styrelseordförandens särskilda roll och uppgifter, liksom ansvarsområden för de av styrelsen tillsatta utskotten.

Arbetsordningen för styrelsen omfattar även detaljerade instruktioner till verkställande direktören och andra bolagsfunktioner om vilka frågor som kräver styrelsens godkännande. Instruktionerna anger bland annat de högsta belopp som olika beslutsorgan inom koncernen har rätt att

godkänna när det gäller kreditlimit, investeringar och andra utgifter. Arbetsordningen innehåller också detaljerade instruktioner om bland annat vilka ekonomiska rapporter och vilken finansiell information som ska lämnas till styrelsen.

Styrelsens arbete

Styrelsen höll under året tio sammanträden. Varje styrelseledamots deltagande i dessa möten visas i tabellen på sidan 40, vilket också innehåller information om närvaro i relevanta utskottsmöten.

Alla sammanträden under året har följt en dagordning som, tillsammans med underlag för varje punkt i dagordningen, tillhandahållits ledamöterna inför sammanträdena. Koncernens chefsjurist är sekreterare vid styrelsemötena. En central del av styrelsens arbete avser finansiell- och hållbarhetsrapportering, vilket inkluderar både delårsrapporterna och bokslutsrapporten och årsredovisningen. Därutöver granskar och utvärderar styrelsen omfattande finansiell och operationell information (se vidare under rubrikerna "Rapportering" och "Kontrollfunktioner").



Vid varje ordinarie styrelsemöte redogör verkställande direktören också för koncernens resultat och finansiella ställning samt utsikter för kommande kvartal. Dessutom behandlas investeringar, etableringar av nya verksamheter samt förvärv och avyttringar. Under året och vid olika styrelsemöten presenterar cheferna för regionerna, global produktlinjerna och globala funktionerna för styrelsen statusen och utvecklingen inom sina respektive ansvarsområden, med efterföljande genomgång som inkluderar diskussioner om strategiska frågor, marknads- och/eller operationella utmaningar.

Under 2025, och utöver sitt sedvanliga arbete, har styrelsen bland annat ägnat tid åt koncernens uppdaterade strategi, som presenterades under kapitalmarknadsuppdateringen i december. I februari tillkännagavs att koncern behåller sin verksamhet i Egypten eftersom värdet anses vara högre om den stannar kvar inom koncern. I juli meddelades avyttringen av varumärkesportföljen Kelvinator i Indien. Under året har styrelsen informerats om koncernens pågående förberedelser för hållbarhetsrapportering enligt Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), inklusive godkännande av de omprövade resultaten av den dubbla väsentlighetsbedömningen.

Under hela året har styrelsen ägnat betydande uppmärksamhet åt den globala makroekonomiska miljöutvecklingen och dess potentiella konsekvenser för vitvaruindustrin och koncernens verksamhet. Styrelsen följde särskilt noga förändringar i den internationella handelsdynamiken, inklusive utvecklingen av amerikanska tullpolitiker och andra geopolitiska och regulatoriska faktorer som påverkar globala leveranskedjor. Styrelsen har också fortsatt att granska och utvärdera utvecklingen av initiativ som rör organisatorisk effektivitet, framstegen i koncernens kostnadsbesparingar och koncernens kapitalstruktur.

Styrelsens utskott

Styrelsen har inrättat tre utskott:

- Revisionsutskottet.
- People Committee.
- Strategic Planning Committee.

Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten. Styrelsen har också beslutat att ärenden kan hänskjutas till tillfälliga utskott som behandlar specifika frågor. Under 2025 inrättades inte något tillfälligt utskott.

De ärenden som behandlas vid utskottsmötena protokollförs och rapporteras till styrelsen vid nästa sammanträde.

Finansiella mål och utdelningspolicy

Genom riktad tillväxt och optimering av produktportföljen till de mest lönsamma produktkategorierna och produkterna med de största konsumentfördelarna ska Electrolux Group stärka sin ställning i de produktkategorier och försäljningskanaler där koncernen är mest konkurrenskraftigt. Electrolux Groups mål är att växa lönsamt, se finansiella mål nedan.

Finansiella mål över en konjunkturcykel

Electrolux Group strävar efter en organisk försäljningstillväxt på minst 4% årligen över en konjunkturcykel, där de viktigaste drivkrafterna är att stärka kärnvarumärken, fokusera på nyckelmarknader och expandera inom huvudkanaler och produktkategorier. Koncernen strävar efter en rörelsemarginal (exkl. engångsposter) på minst 6% över en konjunkturcykel. Målet för kapitalomsättningshastighet är minst fyra gånger över en konjunkturcykel och att avkastningen på nettotillgångarna ska överstiga 20%.

- Genomsnittlig årlig organisk försäljningstillväxt på minst 4%.
- Rörelsemarginal på minst 6%.
- Kapitalomsättningshastighet på minst 4 gånger.
- Avkastning på nettotillgångar >20%.

AB Electrolux mål är att utdelningen ska motsvara cirka 50% av årets resultat.

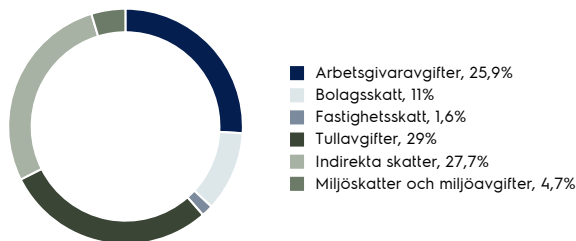
Electrolux Group som skattebetalare

En viktig aspekt i Electrolux Groups syfte – Shape living for the better – är att agera som en god samhällsmedborgare och skattebetalare där koncernen är verksam.

Av de totala skatter Electrolux Group betalade under 2025 svarade bolagsskatten för cirka 11,0%. Bolagsskatten utgör endast en del av koncernens bidrag till de offentliga finanserna på Electrolux Groups marknader. Utöver bolagsskatt betalar koncernen indirekta skatter, tullavgifter, fastighetsskatt, arbetsgivaravgifter, miljöavgifter och ett antal andra direkta eller indirekta skatter. Electrolux Groups totala bidrag till de offentliga finanserna uppgick under 2025 till cirka 11,8 Mdr, varav omkring 55% var hänförliga till tillväxtmarknader.

Electrolux Group mest transparenta bidrag till de offentliga finanserna världen över är bolagsskatten, se not 10. Bolagsskatten uppgick till 1,3 Mdr under 2025.

Electrolux Group totala skatt 2025



Rapportering

AB Electrolux rutiner och system för informationsgivning syftar till att förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning. För att bistå i sådant arbete har koncernen en Insider & Disclosure Committee och informations- och insiderpolicies som uppfyller de krav som ställs på ett noterat bolag.

Finansiell information lämnas regelbundet i form av boksluts-, halvårs- och delårsrapporter, årsredovisningar och pressmeddelanden om alla händelser som kan ha en väsentlig påverkan på aktiekursen.

Hållbarhetsrapporter offentliggörs också. Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media genomförs vanligtvis samma dag som boksluts- och delårsrapporter publiceras.

Revisionsutskottet

Revisionsutskottets huvuduppgift är att övervaka AB Electrolux redovisnings-, finansiella och hållbarhets-rapporteringsprocesser samt revision och granskning av finansiella och hållbarhetsrapporter, revisioner av finansiella rapporter och hållbarhetsrapporter, inklusive tillhörande upplysningar, för att säkerställa kvaliteten därav. Utskottet har också i uppgift att stödja valberedningen med förslag till val av externa revisorer

Revisionsutskottet består av styrelseledamöterna Ulla Litzén (ordförande), Torbjörn Löf och Daniel Nodhäll. De externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. Minst tre möten hålls per år.

Under 2025 höll revisionsutskottet elva möten. Koncernens ekonomi- och finansdirektör och emellanåt andra ledande befattningshavare har deltagit i revisionsutskottets sammanträden. Under året har revisionsutskottet fokuserat på aktuella frågor relaterade till koncernens kapitalstruktur, internrevision samt finansiell och hållbarhetsrapportering.

People Committee

En av utskottets huvuduppgifter är att bereda frågor om ersättningsprinciper, ersättningar och andra anställningsvillkor för medlemmar i koncernledningen.

People Committee består av styrelseledamöterna Petra Hedengran (ordförande), Torbjörn Löf och Karin Overbeck. Minst två möten hålls varje år.

Under 2025 höll utskottet sex möten. Chefen för HR & Kommunikation har deltagit i utskottets möten. Viktiga frågor som behandlats inkluderar successionsplanering, uppföljning och utvärdering av tidigare godkända långsiktiga incitamentsprogram och ersättningsriktlinjer för ledande befattningshavare, granskning av ersättningsrapporten för 2025 samt granskning och förberedelse av långsiktigt incitamentsprogram för 2026.

Strategic Planning Committee

Huvuduppgifterna för Strategic Planning Committee är att förbereda och bistå styrelsen i strategiska frågor och initiativ samt att stödja koncernledningen i den strategiska planeringsprocessen.

Strategic Planning Committee består av styrelseledamöterna Gert Follens (ordförande), Torbjörn Löf, Ulla Litzén och Daniel Nodhäll. Minst tre möten hålls årligen.

Under 2025 höll Strategic Planning Committee åtta möten. Verkställande direktören och koncernchefen och, från tid till annan, andra ledande befattningshavare, har deltagit Strategic Planning Committees möten. Under året har utskottet fokuserat på granskning av bolagets strategi och att stödja koncernledningen i specifika initiativ.

Kontrollfunktioner

Utöver styrelsens arbete relaterat till finansiella och hållbarhetsrapporter så granskar styrelsen också, i första hand genom styrelsens revisionsutskott, rapporter om processerna avseende finansiella och hållbarhetsrapporter och för interna kontrollfunktioner, samt interna revisionsrapporter som sammanställs av koncernens funktion för internrevision, Group Internal Audit.

Group Internal Audit är ansvarig för oberoende, objektiva granskningar i syfte att systematiskt utvärdera och föreslå förbättringar av effektiviteten i processerna för styrning, internkontroll och riskhantering. Interna revisionsuppdrag utförs i enlighet med en årlig riskbedömningsplan som är framtagen och godkänd av revisionsutskottet. Möjligheter att förbättra effektiviteten i styrning och i processer för intern kontroll och riskhantering som framkommer vid interna revisioner rapporteras till den ansvariga affärsområdesledningen för åtgärder. Sammanfattningar av revisionsresultaten lämnas till Audit Board (se figuren på sida 38) och till revisionsutskottet.

Processen för internkontroll och riskhantering har utformats för att ge en rimlig försäkran om att koncernens mål uppnås genom ändamålsenlig och effektiv verksamhet, efterlevnad av tillämpliga lagar och förordningar samt tillförlitlig finansiell och hållbarhetsrapportering. Koncernen har ett ramverk för internkontroll, Electrolux Control System (ECS). ECS ramverket uppdateras löpande för att anpassas till relevanta förändringar i processer (inklusive användande av tekniska redskap och annan teknologisk utveckling), slutsatserna av riskbedömningar och andra faktorer som påverkar processerna och motsvarande kontroller.

Chefen för Group Internal Audit rapporterar till verkställande direktören och revisionsutskottet när det gäller aktiviteter avseende interna kontroller och internrevision och till ekonomi- och finansdirektören i övriga frågor.

Koncernens externa revisor rapporterar till styrelsen vid behov men minst en gång per år. Åtminstone en av dessa rapporteringar sker utan att verkställande direktören eller någon annan medlem av koncern-ledningen är närvarande. Koncernens externa revisor deltar också i revisionsutskottets möten.

För ytterligare information om internkontroll avseende finansiell rapportering, se sidorna 43-44.

Utvärdering av styrelsens arbete och verkställande direktören

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat liksom huvudinriktningen för styrelsens arbete. Denna utvärdering fokuserar även på tillgång till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett verktyg för att utveckla styrelsens arbete och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete. Styrelseordföranden tar varje år initiativ till och leder utvärderingen av styrelsens arbete. Utvärderingen av styrelseordförande leds av en av de andra styrelseledamöterna. I utvärderingen ingår frågeformulär och diskussioner.

Under 2025 svarade styrelseledamöterna på skriftliga frågeformulär. Som en del av utvärderingsprocessen hade också styrelseordföranden individuella diskussioner med enskilda styrelseledamöter. Utvärderingarna diskuterades vid ett styrelsemöte. Resultatet av utvärderingarna har presenterats för valberedningen.

Styrelsen utvärderar löpande verkställande direktörens prestation i ljuset av koncernens utveckling i förhållande till fastställda kriterier. En formell utvärdering genomförs en gång per år vid ett styrelse-sammanträde där verkställande direktören och koncernchefen inte är närvarande.

Arvoden till styrelsen

Arvoden till styrelseledamöter beslutas av årsstämman och utgår till de styrelseledamöter som inte är anställda av Electrolux Group. Årsstämman 2025 beslutade att öka arvodet till ordförande och ledamöter, se tabellen till höger.

Valberedningen har rekommenderat att styrelseledamöter valda av årsstämman förvärvar och behåller aktier i AB Electrolux så länge de kvarstår i styrelsen. En styrelseledamots aktieinnehav bör efter fem år motsvara ett årsarvode före skatt, enligt valberedningens rekommendation.

Endast bolagsstämmovalda styrelseledamöter som är anställda av Electrolux Group inbjuds att delta i AB Electrolux prestationsbaserade långsiktiga aktieprogram för ledande befattningshavare och nyckelpersoner.

För ytterligare information om ersättning till styrelsens ledamöter, se not 27.

Ersättning till styrelsen 2023–2025

(gällande från respektive årsstämma)

Kronor	2025	2024	2023
Styrelsens ordförande	2 660 000	2 560 000	2 475 000
Styrelseledamot	775 000	745 000	720 000
Ordförande i revisionsutskottet	392 000	380 000	310 000
Medlem i revisionsutskottet	248 000	240 000	195 000
Ordförande i People Committee	212 000	205 000	180 000
Medlem i People Committee	145 000	140 000	125 000
Ordförande i Strategic Planning Committee	360 000	350 000	-
Medlem i i Strategic Planning Committee	205 000	200 000	-
Medlem i tillfälliga utskott	-	-	60 000

Verkställande direktören och koncernledningen

Koncernens operationella organisation

Electrolux Group strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att all verksamhet ska skapa långsiktigt värde för aktieägarna och övriga intressenter. Detta innebär att upprätthålla en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

Koncernen organiserad i tre regioner och tre produktlinjer. Det finns också ett antal interna organ som är forum för beredning och beslut inom sina respektive områden, se figuren till höger.

Verkställande direktören

Verkställande direktören utses av och får instruktioner från styrelsen. Verkställande direktören är ansvarig för den löpande förvaltningen av koncernens verksamheter i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar. Verkställande direktören utser i sin tur övriga medlemmar i koncernledningen.

Koncernledningen

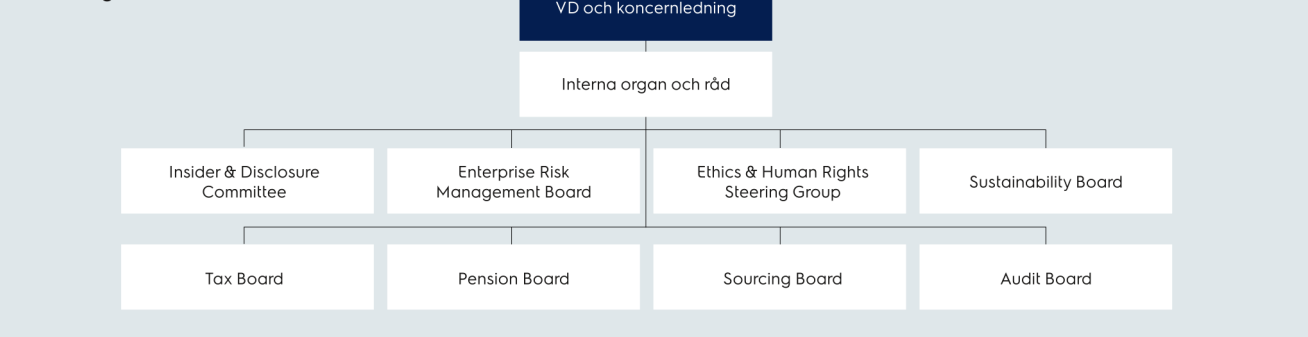
Koncernledningen inkluderar verkställande direktör och koncernchefen, chefsjuristen, ekonomi- och finansdirektören, Chief Product Officer, Head of Product Line Wellbeing & SDA, Chief Information Officer, CHRO & Communications samt cheferna för de tre regionala affärsområdena Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika; Nordamerika; och Latinamerika.

I koncernledningen finns sex nationaliteter representerade och alla har gedigen erfarenhet från diverse ledande befattningar inom Electrolux Group eller andra internationella konsumentföretag inom olika sektorer. Fyra av tio (40%) koncernledningsmedlemmar är kvinnor.

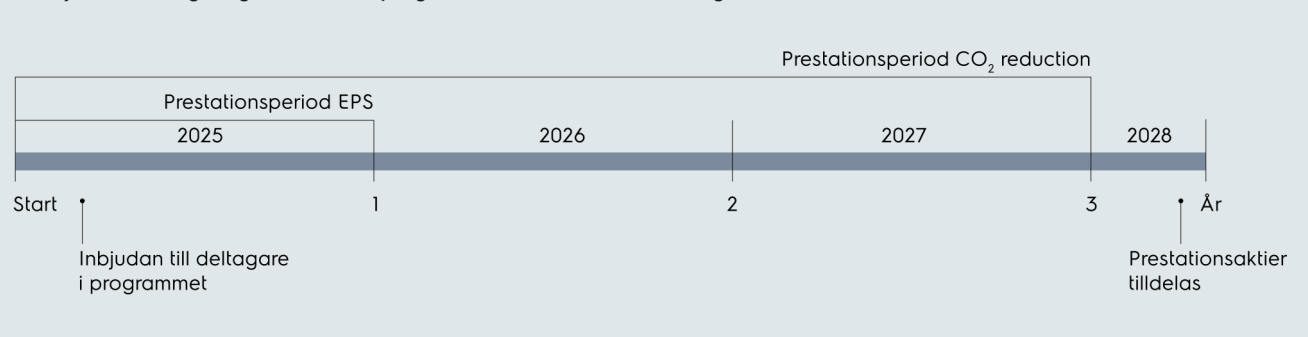
Koncernledningen skapar med sin samlade gedigna erfarenhet, breda kulturell bakgrund och erfarenhet från olika marknader en solid grund för att sträva efter lönsam tillväxt i enlighet med företagets strategi och mål samt för de krav som koncernens framtida inriktning och fortsatta utmaningar förväntas ställa på koncern.

> För ytterligare information om medlemmarna i koncernledningen, se sidorna 41-42 samt sidan 46.

Interna organ och råd



Tidslinje för det långsiktiga incitamentsprogrammet för ledande befattningshavare 2025



Ersättning till verkställande direktör och koncernledningen

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare ses över årligen av styrelsen och presenteras för årsstämman för godkännande minst vart fjärde år. Nuvarande riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare antogs på årsstämman 2024. Ersättningen till verkställande direktören beslutas sedan av styrelsen baserat på rekommendation från People Committee. Förändringar i ersättningsarna till övriga medlemmar i koncernledningen beslutas av People Committee, baserat på förslag från verkställande direktören, och rapporteras till styrelsen.

Electrolux Group ska sträva efter att erbjuda en total ersättning som är rimlig och konkurrenskraftig i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region.

Ersättningsvillkoren ska betona 'belöning efter prestation' och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat.

Ersättning kan bestå av:

- Fast lön.
- Rörlig lön.
- Andra förmåner såsom pension och försäkringar.

Enligt principen 'belöning efter prestation' ska den rörliga lönen utgöra en betydande del av den totala ersättningen till koncern-ledningen. Rörlig lön ska alltid mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller. Målen ska huvudsakligen relatera till finansiella mål men kan också mätas mot icke-finansiella mål, såsom hållbarhetsmål.

> För ytterligare information om ersättningar och riktlinjer för ersättningar, långsiktiga incitamentsprogram och pensions förmåner, se not 27.

Styrelse och revisorer

**Torbjörn Lööf**

Ordförande

Född 1965. Sverige. Teknisk utbildning och studier i ekonomi. Invald 2024. Medlem i revisionsutskottet, People Committee och Strategic Planning Committee.

Andra uppdrag: Styrelseordförande i Husqvarna AB och styrelseledamot i Essity Aktiebolag, AB Blåkläder och Inter IKEA Holding B.V.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar inom Inter IKEA och IKEA Holding inkluderande verkställande direktör för Inter IKEA Systems, Inter IKEA Holdings och IKEA of Sweden. Styrelseordförande och styrelseledamot i ett flertal IKEA-bolag. Styrelseledamot i Mercer International Inc.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och bolagets större ägare.

Innehav i AB Electrolux: 33 000 B-aktier.

**Yannick Fierling**

Född 1971. Frankrike.

Masterexamen i maskinteknik och en masterexamen i ingenjörsvetenskap och mekanik. Invald 2025.

Tidigare befattningar: VD för Haier Corporation i Europa. Flera ledande befattningar inom Whirlpool-koncernen i Europa och globalt. Befattningar inom SKF koncernen.

Oberoende gentemot större aktieägare.

Ej oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.

Innehav i AB Electrolux: 45 000 B-aktier.

**Geert Follens**

Född 1959. Belgien. M.Sc.

Electromechanical Engineering samt doktorandutbildning i företagsekonomi. Invald 2024. Ordförande i Strategic Planning Committee.

Andra uppdrag: Styrelseledamot i AB SKF.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar hos Atlas Copco AB inkluderande chef för Atlas Copco AB:s affärsområde Vakuumteknik samt chef för Atlas Copco Kompressortechniks marknadsbolag, chef för divisionen Portable Energy och dessförinnan för divisionen Industrial Air.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och bolagets större ägare.

Innehav i AB Electrolux: 0 B-aktier.

**Petra Hedengran**

Född 1964. Sverige. Jur.

kand. Invald 2014. Ordförande i People Committee.

Andra uppdrag: Chefsjurist och medlem i ledningsgruppen för Investor AB. Styrelseledamot i Institutet för Näringslivsforskning och Föreningen för god sed på värdepappersmarknaden.

Tidigare befattningar: Advokat och delägare på Advokatfirman Lindahl. Ledande befattningar inom ABB Financial Services inkluderande chefsjurist för ABB Financial Services, Nordic Region. Tingsnotarie på Stockholms tingsrätt och biträdande jurist på Gunnar Lindhs Advokatbyrå.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.

Ej oberoende i förhållande till bolagets större ägare.

Innehav i AB Electrolux: 15 900 B-aktier.

**Ulla Litzén**

Född 1956. Sverige.

Civilekonom och M.B.A. Invald 2016. Ordförande i revisionsutskottet och medlem i Strategic Planning Committee.

Andra uppdrag: Styrelseledamot i Epiroc AB och Handelshögskoleföreningen.

Tidigare befattningar: Verkställande direktör för W Capital Management AB, helägt av Wallenbergstiftelserna. Ledande befattningar inom Investor AB, inkluderande Direktör och medlem av ledningsgruppen, ansvarig för käminnehaven och analys. Styrelseledamot i Atlas Copco AB, Alfa Laval AB, Boliden AB, Ratos AB, Husqvarna AB, NCC AB och AB SKF.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och bolagets större ägare.

Innehav i AB Electrolux: 12 000 B-aktier.

**Daniel Nodhäll**

Född 1978. Sverige.

Civilekonom. Invald 2024. Medlem i revisionsutskottet och Strategic Planning Committee.

Andra uppdrag: Chef för Noterade Bolag och medlem av ledningsgruppen hos Investor AB. Styrelseledamot i Husqvarna AB och Electrolux Professional AB.

Tidigare befattningar: Olika befattningar hos Investor AB inkluderande Investment Manager och Head of Capital Goods. Styrelseledamot i SAAB AB.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.

Ej oberoende i förhållande till bolagets större ägare.

Innehav i AB Electrolux: 18 000 B-aktier.

**Karin Overbeck**

Född 1966. Tyskland.

Masterexamen i ekonomi, marknadsföring och finans. Invald 2020. Medlem i People Committee.

Andra uppdrag: VD för Freudenberg Home and Cleaning Solutions GmbH. Medlem i Executive council, Freudenberg Group. Vice President och styrelseledamot i the German Brands Association.

Tidigare befattningar: Flertal seniora positioner inom KAO Corporation samt inom L'Oréal, Tchibo och Unilever.

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och bolagets större ägare.

Innehav i AB Electrolux: 3 135 B-aktier.

**David Porter**

Född 1965. USA.

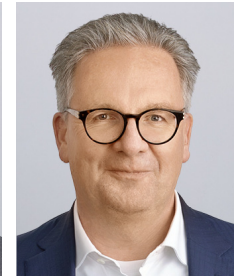
Kandidatexamen i ekonomi. Invald 2016.

Tidigare befattningar: Head of Microsoft Stores, Corporate Vice President, Microsoft Corp. Styrelseordförande i Serta Simmons Bedding LLC. Chef för Worldwide Product Distribution på DreamWorks Animation SKG. Befattningar inom WalMart Stores, Inc.

Oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen.

Ej oberoende i förhållande till bolagets större ägare.

Innehav i AB Electrolux: 13 665 B-aktier.

**Michael Rauterkus**

Född 1966. Tyskland.

Civilekonom och M.B.A. Invald 2024.

Andra uppdrag: Verkställande direktör för Uponor Corporation och medlem av Executive Committee för Georg Fischer i Schweiz.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar hos Grohe AG inkluderande verkställande direktör. Befattningar hos Hasbro Inc., Levi Strauss & Co. och Kraft Jacobs Suchard (Mondelez).

Oberoende i förhållande till bolaget, bolagsledningen och bolagets större ägare.

Innehav i AB Electrolux: 12 200 B-aktier.

Arbetstagarledamöter



Viveca Brinkenfeldt Lever
Född 1960. PTK-representant. Invald 2018.
Närvaro vid styrelsemöten: 10/10
Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Peter Ferm
Född 1965. PTK-representant. Invald 2018.
Närvaro vid styrelsemöten: 9/10
Innehav i AB Electrolux: 100 B-aktier.

Wilson Quispe
Född 1978. PTK-representant. Invald 2022.
Närvaro vid styrelsemöten: 10/10
Innehav i AB Electrolux: 7 000 B-aktier.

Arbetstagarledamöter, suppleanter
Ulrik Danestad
Född 1969. PTK-representant. Invald 2020.
Innehav i AB Electrolux: 20 B-aktier.

Styrelsens sekreterare
Ulrika Elfving
Född 1973. Jur. kand. Chefsjurist för Electrolux Group.
Sekreterare i AB Electrolux styrelse sedan 2022.
Innehav i AB Electrolux: 5 360 B-aktier.

Styrelsens utskott
People Committee
Petra Hedengran (ordförande), Torbjörn Lööf och Karin Overbeck.

Revisionsutskott
Ulla Litzén (ordförande), Torbjörn Lööf, och David Nodhäll.

Strategic Planning Committee
Gert Follens (ordförande), Torbjörn Lööf, Ulla Litzén och David Nodhäll.

Revisorer
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB.

Johan Rippe
Född 1968. Auktoriserad revisor.
Andra revisionsuppdrag: Stena AB och Axel Johnson AB. Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Styrelsens mötesnärvaro under 2025

	Närvaro vid styrelsemöten	Närvaro vid revisionsutskottsmöten	Närvaro vid People Committeemöten	Närvaro vid Strategic Planning Committeemöten
Torbjörn Lööf	10/10	10/11	6/6	8/8
Michael Rauterkus	9/10	-	-	-
Petra Hedengran	10/10	-	6/6	-
Gert Follens	10/10	-	-	8/8
Ulla Litzén	10/10	11/11	-	8/8
Karin Overbeck	10/10	-	6/6	-
Daniel Nodhäll	10/10	11/11	-	8/8
David Porter	10/10	-	-	-
Yannick Fierling ¹⁾	10/10	-	-	-

¹⁾ Styrelseledamot efter årsstämma 2025.

Koncernledning

**Yannick Fierling***Verkställande direktör och koncernchef*

Född 1971. Frankrike. Masterexamen i maskinteknik och en masterexamen i ingenjörsvetenskap och mekanik. I koncernledningen och anställd sedan 2024.

Tidigare befattningar: VD för Haier Corporation i Europa. Flera ledande befattningar inom Whirlpool-koncernen i Europa och globalt. Befattningar inom SKF koncernen.

Innehav i AB Electrolux: 45 000 B-aktier.

Ulrika Elfving*General Counsel*

Född 1973. Sverige. Jur. kand. I koncernledningen sedan 2026 och anställd sedan 2010.

Tidigare befattningar: Andra befattningar inom Electrolux Group inkluderande Head of Corporate Legal. Advokat och biträdande jurist på Gernandt & Danielsson Advokatbyrå, tingsnotarie på Stockholms tingsrätt och hovrättsnotarie på Svea hovrätt.

Innehav i AB Electrolux: 5 360 B-aktier.

Therese Friberg*Ekonomi- och finansdirektör (CFO)*

Född 1975. Sverige. Civilekonom. I koncernledningen sedan 2018 och anställd sedan 1999.

Andra uppdrag: Styrelseledamot i AB SKF.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar inom Electrolux Group, inklusive CFO för Major Appliances EMEA, prissättningschef för Major Appliances EMEA samt chef för Group Business Control.

Innehav i AB Electrolux: 31 444 B-aktier.

Jens-Petter Iversen*Chief Information Officer*

Född 1964. Sverige. Master of Business Administration och kandidatexamen i elektroteknik. I koncernledningen sedan 2026 och anställd sedan 2001.

Andra uppdrag: Styrelseledamot i Livförsäkringsbolaget Skandia.

Tidigare befattningar: Flertalet befattningar inom Electrolux Group, inkluderande CIO för Major Appliances EMEA samt Overall Program Director Global ERP och PLM program.

Innehav i AB Electrolux: 5 454 B-aktier.

Leandro Jasiocha*Chef för Region Europa, Mellanöstern och Afrika (EMEA)*

Född 1976. Brasilien. Masterexamen i företagsekonomi. Masterexamen i logistik och inköp. I koncernledningen sedan 2023 och anställd 1995-2000, 2002-2016 och sedan 2018.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar inom Electrolux Group inkluderande Vice President Consumer Journey Latinamerika och Vice President Product Lines Latinamerika. Chefsroller på Hyva Global B.V.

Innehav i AB Electrolux: 13 947 B-aktier.

**Eduardo Mello***Chef för Region Latinamerika*

Född 1968. Brasilien. Kandidatexamen i maskinteknik och en MBA. I koncernledningen sedan 2026 och anställd sedan 2011.

Tidigare befattningar: Ledande befattningar inom Electrolux-koncernen, inklusive chef för produktlinje Global Food Preservation och Commercial VP för Latinamerika. Ledande befattningar på MABE Brasilien och Samsung Brasilien samt flertalet roller inom fordons- och kosmetikindustrin.

Innehav i AB Electrolux: 41 861 B-aktier.

Patrick Minogue*Chef för Region Nordamerika*

Född 1975. Irland. Masterexamen i företagsekonomi och kandidatexamen i historia. I koncernledningen sedan 2026 och anställd sedan 2025.

Tidigare befattningar: President för U.S. Coffee på Keurig Dr Pepper Inc. Flera ledande befattningar på Bacardi och MillerCoors med ansvar för kommersiell transformation, kundmarknadsföring och varumärkesledning.

Innehav i AB Electrolux: 15 000 B-aktier.

Francesca Morichini*CHRO & Communications*

Född 1978. Italien. Examen i statsvetenskap med huvudämne i internationell rätt. I koncernledningen och anställd sedan 2025.

Tidigare befattningar: CHRO på Amplifon Group. VP HR EMEA och andra seniora roller inom HR på Whirlpool. Flertalet regionala och globala roller på Bialetti, L'Oréal och Barilla.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Vincent Rotger*Chef för produktlinje Wellbeing & SDA*

Född 1972. Frankrike. Master i management, executive-utbildning inom M&A och företagsstrategi. I koncernledningen sedan 2026 och anställd sedan 2025.

Tidigare befattningar: COO på EverEver och flertalet ledande befattningar på Haier Europe och Whirlpool France.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Michelle Shi-Verdaasdonk*Chief Product Officer*

Född 1980. Australien. Kandidatexamen i flyg och rymdteknik, Masterexamen i kvalitetsteknik samt en Executive MBA examen. I koncernledningen sedan 2024 och anställd 2010–2015 och sedan 2024.

Andra uppdrag: Styrelseledamot i Polaroid.

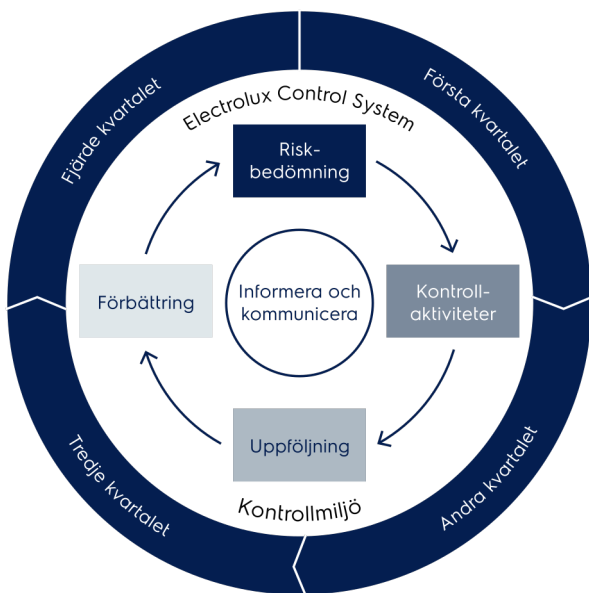
Tidigare befattningar: Ledande befattningar inom Dysonkoncernen, inkluderande Chief Supply Chain Officer och medlem av koncernledningen. Andra ledande globala befattningar inom Signify (tidigare Philips Lighting) samt Electrolux Group. Befattningar inom PepsiCo samt Ford Motor Company i Australien.

Innehav i AB Electrolux: 2 300 aktier

Styrelsens rapport om intern kontroll över finansiell och hållbarhetsrapportering

Electrolux Control System (ECS) har utformats för att säkerställa korrekt och tillförlitlig finansiell och hållbarhetsrapportering och redovisning i enlighet med tillämpliga lagar och förordningar, redovisningsstandarder samt övriga krav på noterade bolag. ECS tillför värde genom tydliggörande av roller och ansvar, förbättrad processeffektivitet, ökad riskmedvetenhet och förbättrade besluts-underlag.

ECS är baserat på det ramverk som etablerats av Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).



Kontrollmiljö

Grunden för ECS är kontrollmiljön, som bestämmer de individuella och kollektiva förhållningssätten inom koncernen. Den definieras genom policyer och direktiv, manualer och uppförandekoden, och upprätthålls med hjälp av Electrolux Groups organisationsstruktur med tydligt ansvar och befogenheter baserade på gemensamma värden.

AB Electrolux styrelse har det övergripande ansvaret för att upprätta ett effektivt system för intern kontroll. Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö är delegerat till verkställande direktören.

Ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attestation, manualer, policyer, rutiner och koder. Några exempel är uppförandekoden, arbetsplatspolicy, antikorrupsionspolicy och policyer avseende information och finans samt redovisningsmanual. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och regleringar den så kallade kontrollmiljön. Alla anställda i koncernen måste följa dessa riktlinjer.

Samtliga enheter inom Electrolux Group måste upprätthålla tillfredsställande intern kontroll. Ett minimikrav är att de kontrollaktiviteter som genomförs ska täcka de nyckelrisker som identifierats inom koncernen. Koncernledningen har det yttersta ansvaret för intern kontroll inom sina respektive ansvarsområden.

ECS Program Management Office (PMO), en avdelning inom koncernens internrevisionsfunktion (Group Internal Audit), har utvecklat metodiken och är ansvarig för att upprätthålla ECS. För att säkerställa att det slutförs i tid har roller och ansvar för intern kontroll tydligt definierats och anpassats till koncernens strukturen.

Riskbedömning

I riskbedömningen ingår att identifiera risker som kan uppstå om de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen (fullständighet, riktighet, värdering och rapportering) i koncernen inte uppfylls samt risk för förlust eller förskingring av tillgångar.

I början av varje kalenderår utför ECS PMO en global riskbedömning för att bestämma de enheter, datacenter och processer som ska ingå i ECS-aktiviteterna. Alla stora enheter arbetar med ECS.

ECS har införts i nästan alla mindre enheter i koncernen. Omfattningen av ECS är begränsad vad gäller monitorering för dessa mindre enheter i och med att formell testning inte är obligatorisk.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteter begränsar identifierade risker och säkerställer korrekt och tillförlitlig finansiell och hållbarhetsrapportering såväl som process-effektivitet.

Kontrollaktiviteterna inkluderar såväl övergripande som detaljerade kontroller och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser. I ECS implementeras, dokumenteras och testas följande kontrolltyper:

- Manuella kontroller och applikationskontroller, som säkerställer att nyckelrisker inom processer kopplade till den finansiella och hållbarhetsrapporteringen är kontrollerade.
- Generella IT-kontroller som säkrar IT-miljön för nyckelapplikationer.
- Företagsövergripande kontroller, som säkerställer och förbättrar kontrollmiljön.

Uppföljning och förbättring

Uppföljning och tester av kontrollaktiviteter utförs kontinuerligt för att säkerställa att risker har beaktats och behandlats på ett tillfredsställande sätt.

Kontinuerlig uppföljning sker på fyra nivåer; koncernen, regioner, den rapporterade enheten och processen. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och processägare samt kontrollutförare. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser samt nyckeltal.

Inom ramen för ECS är ledningen ansvarig för test av kontrollerna. Testare som är oberoende av kontrollutförarna utför dessa aktiviteter. Kontroller som fallerat måste åtgärdas, vilket betyder att åtgärder måste vidtas och implementeras för att rätta till bristerna.

Group Internal Audit utför oberoende tester av utvalda kontroller. Denna koncernfunktion arbetar även förebyggande genom att föreslå förbättringar i kontrollmiljön och kontrollaktiviteterna.

Informera och kommunicera

Att informera och kommunicera om risker och kontroller inom Electrolux Group bidrar till att säkerställa att riktiga affärsbeslut fattas.

Riktlinjer för den finansiella och hållbarhetsrapporteringen kommuniceras till de anställda genom policyer, direktiv, manualer och uppförandekoden som publiceras på det koncerngemensamma intranätet, tillsammans med information om ECS.

Kommunikation och information om risker och resultatet av kontrollerna är en central del inom ECS och sker löpande under året. Ledning, processägare och kontrollutförare ansvarar för att informera och kommunicera resultaten inom ECS.

Status på ECS-aktiviteterna följs kontinuerligt upp genom möten mellan ECS PMO och regionernas koordinatörer. Information om status på ECS lämnas fortlöpande till regionerna och koncernledningen, den interna styrelsen för revision samt revisionsutskottet.

Stockholm den 16 februari 2026

AB Electrolux (publ)
Styrelsen

Revisors yttrande om bolagsstyrningsrapporten

Till bolagsstämman i AB Electrolux (publ), org.nr 556009-4178

Uppdrag och ansvarsfördelning

Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten för år 2025 på sidorna 34-44 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen.

Granskningens inriktning och omfattning

Vår granskning har skett enligt FARs rekommendation RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

Uttalande

En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6§ andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningen och koncernredovisningen samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen.

Stockholm den 18 februari 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Rippe

Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Aleksander Lyckow

Auktoriserad revisor

Förvaltningsberättelse

- Nettoomsättningen uppgick till 131 282 Mkr (136 150). Exklusive valutaomräkningseffekter ökade försäljningen med 3,0%. Den organiska försäljningstillväxten var 3,9%.
- Rörelseresultatet uppgick till 3 657 Mkr (1 100), motsvarande en marginal om 2,8% (0,8).
- Periodens resultat uppgick till 878 Mkr (-1 394), motsvarande 3,25 kr (-5,16) per aktie.
- Det operativa kassaflödet efter investeringar uppgick till 1 955 Mkr (2 254).
- Styrelsen föreslår att ingen utdelning ska utgå för räkenskapsåret 2025.

Nyckeltal			
Mkr	2025	2024	Förändring, %
Nettoomsättning	131 282	136 150	-4
Försäljningstillväxt, % ¹⁾	3,0	5,0	
Organisk tillväxt, %	3,9	5,1	
Avyttringar, %	-0,8	-0,1	
Förändringar av valutakurser, %	-6,6	-3,8	
Rörelseresultat ²⁾	3 657	1 100	232
Rörelsemarginal, %	2,8	0,8	
Resultat efter finansiella poster	1 815	-847	n.m.
Periodens resultat	878	-1 394	n.m.
Resultat per aktie, kr ³⁾	3,25	-5,16	n.m.
Operativt kassaflöde efter investeringar	1 955	2 254	
Avkastning på nettotillgångar, %	9,4	2,8	
Kapitalomsättningshastighet, gånger/år	3,4	3,5	
Genomsnittligt antal anställda	39 233	40 787	
Nettoskuld/EBITDA	3,0	3,4	
Eget kapital per aktie, kr	32,18	36,01	
Utdelning per aktie, kr ⁴⁾	—	—	
Avkastning på eget kapital, %	10,1	-13,6	

¹⁾ Förändring av nettoomsättning exklusive valutaomräkningseffekter.
²⁾ Rörelseresultatet för 2024 inkluderade engångsposter om -566 Mkr. Exklusive dessa poster, uppgick rörelseresultatet 2024 till 1 666 Mkr motsvarande en marginal om 1,2%, se not 7.
³⁾ Beräknat på genomsnittligt antal aktier före utspädning och exklusive aktier ägda av AB Electrolux, uppgående till 270,4 (270,0) miljoner aktier för helåret.
⁴⁾ Enligt styrelsens förslag.
Not: n.m. (not meaningful) används när det berörda talet inte bedöms tillföra relevant information.

Nettoomsättning och resultat

- Nettoomsättningen minskade med -3,6%. Den organiska försäljningsökningen var 3,9%. Avyttringar hade en negativ effekt om -0,8% och valutaomräkning hade en negativ inverkan om -6,6%.
- Rörelseresultatet uppgick till 3 657 Mkr (1 100), motsvarande en marginal om 2,8% (0,8). För 2024 inkluderade rörelseresultatet engångsposter om SEK -566 Mkr.
- Ökningen i rörelseresultatet exklusive engångsposter var driven av kostnadsbesparingar, med en positiv effekt om 4,0 Mdr kr, och högre volymer i koncernens samtliga affärsområden.
- Pris hade en negativ inverkan, på grund av en negativ prisutveckling i affärsområde Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Konkurrenstrycket ökade i samtliga affärsområden.
- Påverkan från externa faktorer var avsevärt negativ på grund av ökade kostnader för amerikanska tullar i Nordamerika samt negativa valutaeffekter.
- Periodens resultat uppgick till 878 Mkr (-1 394) motsvarande ett resultat per aktie på 3,25 kr (-5,16).

Nettoomsättning

Nettoomsättningen 2025 uppgick till 131 282 Mkr (136 150). Den organiska försäljningen ökade med 3,9% medan valutaomräkning hade en negativ effekt om -6,6% och avyttringar hade en negativ påverkan om -0,8%.

Den organiska försäljningsuppgången var ett resultat av högre volymer i koncernens samtliga affärsområden och en gynnsam mixutveckling. Prisutvecklingen var negativ, driven av affärsområde Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika, med en ökad andel försäljning under kampanjer, ökat konkurrenstryck och en efterfrågan som främst var ersättningsdriven. Eftermarknadsförsäljningen minskade.

Rörelseresultat

Rörelseresultatet för 2025 uppgick till 3 657 Mkr (1 100), motsvarande en marginal om 2,8% (0,8). Kostnadseffektiviseringar bidrog med 4,0 Mdr kr till resultatet, främst drivet av minskade produktkostnader. Den organiska försäljningstillväxten hade en positiv resultatpåverkan. Ökade volymer och en förbättrad mix, som gynnades av fokus på tillväxt i högvärdekategorier, mer än kompenserade för den något negativa priseffekten. Investeringarna i innovation och marknadsföring ökade för att stödja koncernens produktportfölj och nya produktlanseringar. Påverkan från externa faktorer var avsevärt negativ på grund av ökade kostnader för amerikanska tullar och negativa valutaeffekter. Lägre kostnader för råmaterial kompenserade delvis för löneinflation.

Rörelseresultatet i det andra kvartalet 2025 inkluderade en positiv effekt om 180 Mkr från avyttringen av Kelvinators varumärkesportfölj i Indien. 2024 avyttrade Electrolux Group all sin potentiella historiska asbestexponering i USA. Transaktionen hade en positiv resultatpåverkan om 185 Mkr i affärsområde Nordamerika i det fjärde kvartalet 2024. För 2024 inkluderade rörelseresultatet engångsposter om -566 Mkr avseende avyttringen av verksamheten inom varmvattenberedare i Sydafrika. För mer information, se not 7.

► För mer information om resultat per affärsområde, se sidan 24.

Finansnetto

Finansnettot uppgick till -1 842 Mkr (-1 947). Förändringen var främst ett resultat av en negativ påverkan 2024 av devalveringen av det egyptiska pundet.

Resultat efter finansiella poster

Resultatet efter finansiella poster uppgick till 1 815 Mkr (-847), motsvarande 1,4% (-0,6) av nettoomsättningen.

Skatt

Den totala skatten för 2025 uppgick till -936 Mkr (-547), motsvarande en skattesats på -51,6% (-64,5).

Periodens resultat och resultat per aktie

Periodens resultat uppgick till 878 Mkr (-1 394), motsvarande 3,25 kr (-5,16) i resultat per aktie före utspädning.

Övriga fakta

Förändringar i koncernledningen under 2025

Under 2025 har följande förändringar gjorts i förhållande till koncernledningen.

Den 1 januari 2025 efterträdde Yannick Fierling Jonas Samuelson som VD och koncernchef.

Den 19 juni 2025 efterträdde Vincent Rotger Henrik Dagberg som Chief Strategy Officer.

Den 1 juli 2025 tog Francesca Morichini över rollen som Chief Human Resources & Communications Officer. Hon efterträdde Lars Worsøe Petersen som gick i pension den 1 januari 2025.

Den 1 augusti 2025 efterträdde Olga Loskutova Ian Banes som Head of Product Line Care.

Den 30 oktober 2025 meddelades att de rådande affärsområdena namnändras till regioner per den 1 januari 2026 och att det tidigare affärsområdet Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika delas upp i region Europa, Mellanöstern och Afrika (EMEA) och region Asien-Stillahavsområdet (APAC). Region APAC kommer huvudsakligen att fokusera på kommersiella aktiviteter (marknadsföring, försäljning) och produktlinjer, medan övriga regioner kommer att fokusera på kommersiella aktiviteter, produktlinjer och operations (t. ex. tillverkning). Samtidigt meddelades att från den 1 januari 2026 är Leandro Jasiocha chef för region EMEA, efterträdande Anna Ohlsson-Leijon, samt att Patrick Minogue efterträder Ricardo Cons som chef för region Nordamerika, och att Eduardo Mello efterträder Leandro Jasiocha som chef för region Latinamerika.

Uppdaterad strategi och bekräftade finansiella mål

Den 4 december 2025 höll Electrolux Group en kapitalmarknads-uppdatering där bolaget presenterade en uppdaterad strategi och bekräftade sina finansiella mål med fokus på organisk tillväxt.

Lagstadgad hållbarhetsrapport

För hållbarhetsrelaterad information, se Hållbarhetsförklaringen på sidorna 59-130. Hållbarhetsförklaringen har tagits fram för att uppfylla kraven i årsredovisningslagen (särskilt med beaktande av 6 kap paragraf 11), EU:s taxonomiförordning och EU:s direktiv om företagens hållbarhetsrapportering – Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD).

Finansiell ställning

- Den finansiella nettoskulden uppgick till 24 593 Mkr (22 706).
- Nettoskuld/EBITDA var 3,0 (3,4).
- Soliditeten uppgick till 8,8% (8,9).
- Avkastningen på nettotillgångar var 9,4% (2,8).

Rörelsekapital och nettotillgångar

Per den 31 december 2025 uppgick rörelsekapitalet till -12 096 Mkr (-17 102), motsvarande -9,7% (-12,6) av den annualiserade nettoomsättningen. Operativt rörelsekapital uppgick till 6 092 Mkr (4 853), motsvarande 4,9% (3,6) av den annualiserade nettoomsättningen.

De genomsnittliga nettotillgångarna uppgick till 38 882 Mkr (38 936), motsvarande 29,6% (28,6) av den annualiserade nettoomsättningen.

Avkastningen på nettotillgångar var 9,4% (2,8).

Likvida medel

Per den 31 december 2025 uppgick likvida medel, exklusive kortfristiga kreditfaciliteter, till 15 895 Mkr (16 592). Per den 31 december 2025 hade Electrolux Group en outnyttjad garanterad hållbarhetslänkad facilitet som kan nyttjas i flera valutor på 1 000 miljoner euro, cirka 10 818 Mkr, som förfaller 2028, samt två outnyttjade garanterade kreditfaciliteter om 3 000 Mkr vardera, som förfaller 2027.

Nettoskuld

Per den 31 december 2025 hade Electrolux Group en finansiell nettoskuld (exklusive leasingskulder och pensionsavsättningar) om 24 593 Mkr, jämfört med en finansiell nettoskuld om 22 706 Mkr per den 31 december 2024. Nettoavsättningarna för pensioner och liknande förpliktelser uppgick till -79 Mkr (336) och leasingskulder uppgick till 3 662 Mkr (4 812) per den 31 december 2025. Den totala nettoskulden uppgick till 28 176 Mkr, en ökning med 323 Mkr jämfört med 27 853 Mkr per den 31 december 2024.

Långfristiga lån och kortfristig del av långsiktiga lån uppgick per den 31 december 2025 till 36 545 Mkr med en genomsnittlig löptid på 3,0 år, jämfört med 36 601 Mkr och 3,3 år vid utgången av 2024. Under 2026 förfaller långfristiga lån om cirka 5 460 Mkr till betalning.

Koncernen har som målsättning att långfristiga skulders genomsnittliga tid till förfall inte ska understiga två år samt ha en jämnt fördelad förfalloprofil och en genomsnittlig räntebindningstid på mellan noll och tre år. Högst 8 000 Mkr av den långfristiga upplåningen får förfalla inom en 6-månadersperiod. I mars 2024, för att säkerställa finansiell och operationell flexibilitet, godkände styrelsen ett temporärt undantag från limiten om det högsta belopp som får förfalla inom 6 månader. Vid årsslutet 2025 var maximalt förfall av långfristiga lån 8 471 Mkr inom en given framtida 6-månadersperiod.

Den genomsnittliga räntebindningstiden för den långfristiga upplåningen uppgick vid årsskiftet till 1,6 år (1,8). Den genomsnittliga räntesatsen för koncernens totala räntebärande lån uppgick vid årsskiftet till 4,5% (4,8).

Skuldsättningsgrad och soliditet

Nettoskuld/EBITDA uppgick till 3,0 (3,4) och skuldsättningsgraden uppgick till 3,24 (2,86). Soliditeten uppgick till 8,8% (8,9).

Eget kapital och avkastning på eget kapital

Eget kapital uppgick per den 31 december 2025 till 8 706 Mkr (9 723), vilket motsvarar 32,18 kr (36,01) per aktie. Avkastningen på eget kapital uppgick till 10,1% (-13,6).

Kassaflöde

- Operativt kassaflöde efter investeringar uppgick till 1 955 Mkr (2 254).
- Investeringar uppgick till 3 358 Mkr (4 647).
- Satsningar på forskning och utveckling uppgick till 3,2% (3,2) av nettoomsättningen.

Operativt kassaflöde efter investeringar

Operativt kassaflöde efter investeringar 2025 uppgick till 1 955 Mkr (2 254). Jämförelsen mot föregående år återspeglar en förbättring av rörelseresultatet, en lägre investeringsnivå under 2025 och betalning av en fransk antitrust-bot samt en negativ påverkan från rörelsekapitalet inklusive en negativ effekt till följd av amerikanska tullhöjningar under 2025.

Investeringar

Investeringar i materiella anläggningstillgångar under 2025 uppgick till 2 311 Mkr (3 450). Investeringarna avsåg främst nya produkter och produktarkitekturer. Totala investeringar inklusive investeringar i produktutveckling och mjukvaror uppgick till 3 358 Mkr (4 647), motsvarande 2,6% (3,4) av nettoomsättningen.

Utgifter för forskning och utveckling

Utgifter för forskning och utveckling 2025, inklusive aktiveringar om 412 Mkr (519), uppgick till 4 144 Mkr (4 409), motsvarande 3,2% (3,2) av nettoomsättningen.

Aktieägare och bolagsstämma

Aktier, aktieäggande och vissa rättigheter som aktieägare

För information om AB Electrolux aktier, ägarförhållanden och vissa rättigheter för aktieägare, se sidan 32.

Bolagsstämma

Bolagsstämman är AB Electrolux högst beslutande organ.

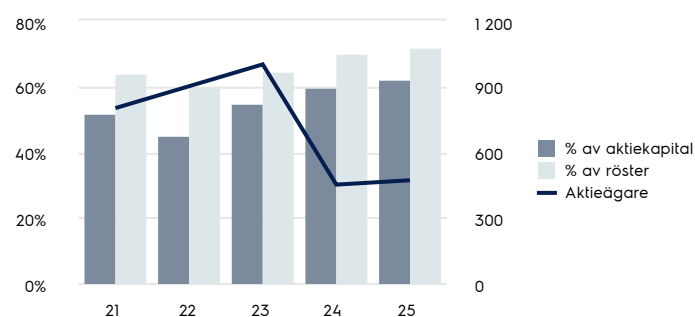
Aktieäggares rätt att fatta beslut om AB Electrolux angelägenheter utövas vid bolagsstämma. För att utöva rösträtt vid bolagsstämman måste en aktieäggare vara registrerad i aktieboken senast ett angivet datum före stämman och anmäla sig på det sätt som anges i kallelsen. En aktieäggare som begär att en specifik fråga ska tas upp på dagordningen för en bolagsstämma kan göra en sådan begäran till AB Electrolux styrelse. Sådan begäran måste vara styrelsen tillhanda senast sju veckor före årsstämman.

AB Electrolux årsstämma 2025 hölls den 26 mars 2025 i Stockholm. Aktieäggarna kunde också utöva sin rösträtt genom att poströsta i förväg.

Besluten vid årsstämman 2025 inkluderade bland annat:

- Ansvarsfrihet för styrelseledamöter och verkställande direktör.
- Att antalet bolagsstämموالدا styrelseledamöter intill nästa årsstämma ska vara nio styrelseledamöter och inga suppleanter.
- Val av styrelseledamöter och revisor.
- Beslut om arvode till styrelsen.
- Godkännande av ersättningsrapporten för 2024.
- Godkännande av bemyndigande för styrelsen att besluta om överlåtelse av egna aktier med anledning av eventuella företagsförvärv och för att säkra kostnaderna relaterade till sociala avgifter, som kan uppkomma under 2023 års aktieprogram.
- Inrättande av ett prestationsbaserat långsiktigt aktieprogram för 2025.

Närvaro vid årsstämmor 2021–2025



Årsstämman 2026

Årsstämman 2026 kommer att hållas den 25 mars 2026 i Stockholm, med möjlighet för aktieägare att även utöva sin rösträtt genom poströstning i förtid. Årsstämman kommer även att webbsändas i realtid. Dokument inför årsstämman samt protokoll från årsstämman publiceras på koncernens webbplats.

Valberedning

Val och arvodering av styrelse och revisorer bereds genom valberedningen i enlighet med Koden. Årsstämman 2024 antog en instruktion för valberedningen som gäller tills dess att en ny instruktion antas av årsstämman.

Instruktion för valberedningen inbegriper ett tillvägagångssätt för utnämning av en valberedning som består av fem ledamöter. Ledamöterna ska utgöras av en representant för var och en av de fyra till röstetalet största aktieäggarna som önskar delta i valberedningen samt AB Electrolux styrelseordförande. Valberedningen ska konstitueras baserat på ägandet per den sista bankdagen i augusti året före årsstämman enligt tillförlitlig ägarinformation som tillhandahållits bolaget. Valberedningen ska utföra sin uppgift i enlighet med Koden. Aktieägare kan lämna förslag på nomineringar till valberedningen med hjälp av en specifik e-postadress som publiceras på koncernens webbplats.

Valberedningens uppgifter inkluderar att förbereda förslag till nästa årsstämma avseende; årsstämmans ordförande, styrelseledamöter, styrelseordförande, arvoden till styrelseledamöter, ersättning för utskottsarbete, ändringar av instruktioner för valberedningen, om det bedöms nödvändigt samt i förekommande fall revisorer och revisorsarvoden.

Inför årsstämman 2026 har följande valberedningsledamöter utsetts::

- Christian Cederholm, Investor AB, ordförande
- Erik Durhan, Lannebo Kapitalförvaltning
- Alexandra Frenander, Folksam
- Pia Gisgård, Swedbank Robur Fonder
- Torbjörn Lööf, styrelseordförande AB Electrolux

Ytterligare information om valberedningen och dess arbete finns på koncernens webbplats.

Externa revisorer

Vid årsstämman 2025 valdes Öhrlings Pricewaterhouse Coopers AB (PwC) till bolagets externa revisor för en ettårsperiod fram till årsstämman 2026. Valet av PwC föregicks av rekommendation av revisionsutskottet. Auktoriserade revisorn Johan Rippe är huvudansvarig för revisionen av AB Electrolux. PwC avger revisionsberättelse för AB Electrolux, årsredovisningar för merparten av bolagets dotterbolag, koncernredovisning och förvaltningen av AB Electrolux samt granskningsberättelse över hållbarhetsrapporten. Revisorn genomför även en översiktlig granskning av halvårsrapporten.

Utdelning av medel till aktieägarna

Utdelning 2024

Årsstämman i mars 2025 beslutade anta styrelsens förslag om att ingen utdelning skulle utgå för räkenskapsåret 2024 och att AB Electrolux disponibla medel balanseras i ny räkning.

Förslag till utdelning

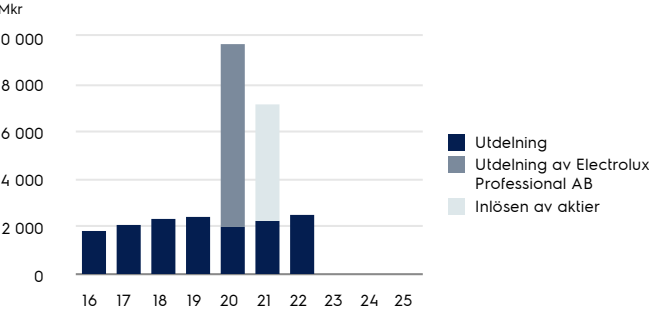
Enligt bolagets utdelningspolicy är Electrolux mål att utdelningen ska motsvara cirka 50% av årets resultat. Styrelsens målsättning är en "solid investment grade rating" för Electrolux Group. Över tid är det styrelsens målsättning att nettoskuld/EBITDA inte ska överstiga 2.0x. För 2025 var nettoskuld/EBITDA 3.0x. Således föreslår styrelsen att ingen utdelning ska utgå för räkenskapsåret 2025.

Antal aktier¹⁾

	A-aktier	B-aktier	Aktier, totalt	Aktier ägda av Electrolux	Aktier ägda av övriga aktieägare
Antal aktier per den 1 januari 2025	8 191 804	274 885 589	283 077 393	13 049 115	270 028 278
Årets förändring	-	-	-	-468 040	468 040
Antal aktier per den 31 december 2025	8 191 804	274 885 589	283 077 393	12 581 075	270 496 318
1 % av antal aktier	2,9	97,1	100,0	4,4	95,6

¹⁾ För mer information om antal aktier, se not 20.

Total utdelning till aktieägarna



Anställda

Electrolux Groups företagskultur

Teamship är Electrolux arbetssätt. Det handlar om att sätta gemensamma mål som möjliggör tydliga vägval och ständiga förbättringar. Det handlar om samarbete. Det handlar om transparens och en lärande organisation. Slutligen handlar det om engagemang och passion för att skapa enastående konsumentupplevelser.

Oavsett var i världen koncernen bedriver verksamhet gäller samma höga etiska standarder och principer för uppförande.

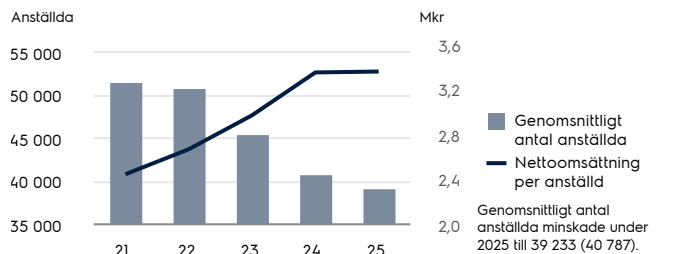
Electrolux har ett globalt etikprogram som omfattar både utbildning och ett så kallat whistleblowing-system, the Electrolux Speakup Line. Genom Electrolux Speakup Line kan anställda anmäla misstänkta oegentligheter på lokala språk. Anmälningar kan lämnas anonymt om det är lagligen tillåtet.

Uppförandekod

Koncernen har en uppförandekod som definierar högt ställda krav på arbetsförhållanden för alla Electrolux-anställda i samtliga länder och affärsområden. Uppförandekoden omfattar frågor såsom barn- och tvångsarbete, hälsa och säkerhet, anställdas rättigheter samt uppfyllande av miljökrav. Viktiga policier i dessa sammanhang är Electrolux uppförandekod för arbetsplatsen, policy mot korruption och mutor samt miljöpolicy.

Antal anställda

Det genomsnittliga antalet anställda för Electrolux minskade under 2025 till 39 233 (40 787), varav 1 482 (1 565) i Sverige. Löner och ersättningar uppgick under 2025 till 18 545 Mkr (20 001), varav i Sverige 1 477 Mkr (1 491).



Ersättningsriktlinjer för koncernledningen

Följande riktlinjer antogs av årsstämman 2024 och är tillämpliga fram till årsstämman 2028.

Riktlinjerna gäller för ersättningar och andra anställningsvillkor för VD och koncernchef, övriga medlemmar av Electrolux koncernledning ("Koncernledningen") samt, i förekommande fall, ersättning till styrelseledamöter för arbete utöver styrelseuppdraget. Koncernledningen består för närvarande av nio medlemmar.

Riktlinjerna ska tillämpas på anställnings- och konsultavtal som ingås efter årsstämman 2024 samt även på ändringar i gällande avtal som görs därefter. Riktlinjerna ska gälla till dess att nya riktlinjer antagits av bolagsstämman. Riktlinjerna omfattar inte andra ersättningar som beslutas av bolagsstämman.

Ersättningar till VD och koncernchef samt, i förekommande fall, styrelseledamöter beslutas av styrelsen i AB Electrolux baserat på rekommendation av People Committee. Ersättningar till övriga medlemmar i Koncernledningen beslutas av People Committee och rapporteras till styrelsen. People Committee ska även följa och utvärdera program för rörliga ersättningar för Koncernledningen, tillämpningen av ersättningsriktlinjerna samt gällande ersättningsstruktur och ersättningsnivåer i bolaget. Styrelsen ska, baserat på rekommendation från People Committee, upprätta förslag till nya riktlinjer åtminstone vart fjärde år och lägga fram förslaget för beslut vid årsstämman. Vid styrelsens behandling av och beslut i ersättningsrelaterade frågor närvarar inte VD och koncernchef eller andra personer i Koncernledningen, i den mån de berörs av frågorna.

Electrolux har en tydlig strategi för att uppnå lönsam tillväxt och skapa aktieägarvärde. En framgångsrik implementering av bolagets affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att bolaget kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att bolaget kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning i förhållande till det som gäller i respektive Koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. För mer information om bolagets strategi hänvisas till bolagets hemsida, electroluxgroup.com.

Ersättningsvillkoren ska betona "belöning efter prestation" och variera i förhållande till den enskildes prestationer och koncernens resultat. Den totala ersättningen för Koncernledningen ska vara marknadsmässig och kan bestå av följande komponenter: fast ersättning, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. För anställningsförhållanden som lyder under andra regler än svenska får anpassningar göras för att följa tvingande lokala regler eller gällande lokal praxis, varvid dessa riktlinjers övergripande syfte så långt möjligt ska tillgodoses.

Fast ersättning

Den årliga grundlönen ("Grundlönen") ska vara konkurrenskraftig på den relevanta marknaden och avspegla det ansvar som arbetet medför. Lönenivåerna ska ses över regelbundet (vanligen årligen) för att säkerställa fortsatt konkurrenskraft och för att belöna individuella prestationer.

Rörlig ersättning

Rörlig ersättning består av både kortsiktiga och långsiktiga incitament. Långsiktiga incitament utgörs av långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram ("LTI-program"). De beslutas av bolagsstämman och omfattas därför inte av dessa riktlinjer. Styrelsen utvärderar årligen om ett LTI-program ska föreslås bolagsstämman eller inte. LTI-program ska ha en tydlig koppling till affärsstrategin och ska alltid utformas med syftet att ytterligare stärka deltagarnas samt Electrolux aktieägares gemensamma intresse av en god långsiktig utveckling för Electrolux. ➤ *För mer information om dessa program, innefattande de kriterier som utfallet är beroende av, se Ersättningsrapport på electroluxgroup.com/sv/kategori/bolagsstyrning/ersattningsrapporter/.*

Enligt principen "belöning efter prestation" ska den rörliga ersättningen utgöra en betydande del av den totala ersättningen för Koncernledningen. Rörlig ersättning ska mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller.

Rörlig ersättning ska huvudsakligen relatera till finansiella prestationsmål men kan också mätas mot icke-finansiella mål för att därigenom uppnå fokus på aktiviteter i enlighet med bolagets affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Målen ska vara specifika, tydliga, mätbara och tidsbundna och ska fastställas av styrelsen.

Kortsiktiga incitament (STI)

Medlemmar av Koncernledningen ska delta i en STI-plan enligt vilken de kan erhålla rörlig ersättning. Målen i STI-planen ska huvudsakligen vara finansiella och mätperioden för uppfyllelse av målen ska vara ett år. Målen ska huvudsakligen utformas baserat på finansiella resultat för koncernen och, vad avser affärsområdes- och produktlinjechefer, finansiella resultat för det affärsområde eller produktlinje för vilket han eller hon är ansvarig, såsom vinst, finansiell effektivitet och omsättning. Finansiella mått kommer att utgöra minst 80% av viktningen. Icke-finansiella mått kan vara relaterade till bl.a. hållbarhet, kundnöjdhet, kvalitet eller företagskultur.

När mätperioden avslutats ska People Committee fastställa i vilken utsträckning kriterierna uppfyllts inför eventuell utbetalning av rörlig ersättning. Såvitt avser finansiella mål ska bedömningen baseras på det årliga finansiella resultatet enligt den senast offentliggjorda delårsrapporten för fjärde kvartalet.

Storleken på det möjliga STI-utfallet ska vara beroende av position och får högst uppgå till 100% av Grundlönen. Med beaktande av rådande marknadsförhållanden får det möjliga STI-utfallet för medlemmar av Koncernledningen anställda i USA högst uppgå till 150% av Grundlönen.

Extraordinära arrangemang

Ytterligare rörlig ersättning kan utgå vid extraordinära omständigheter, förutsatt att sådana extraordinära arrangemang har till syfte att rekrytera eller behålla personal, att sådana arrangemang enbart görs på individnivå, att de aldrig överstiger tre (3) gånger Grundlönen och att de ska intjänas och/eller betalas ut i delbetalningar under en period om minst två (2) år. Sådan ytterligare rörlig ersättning kan också betalas ut på individnivå för extraordinära arbetsinsatser utöver personens ordinarie arbetsuppgifter och får i sådana situationer uppgå till högst 30% av Grundlönen och ska betalas ut vid ett tillfälle.

Rätt att återkräva rörlig ersättning

Villkor för rörlig ersättning bör utformas så att styrelsen, om exceptionella ekonomiska förhållanden råder, har möjlighet att begränsa eller underlåta utbetalning av rörlig ersättning om en sådan åtgärd bedöms som rimlig (s.k. malus). Styrelsen ska också ha möjlighet att, enligt lag eller avtal, och med de begränsningar som kan följa därav, helt eller delvis återkräva rörlig ersättning som utbetalats på felaktiga grunder (s.k. claw-back).

Pensioner och förmåner

Ålders- och efterlevandepension, sjukförmåner och sjukvårds-förmåner ska utformas så att de återspeglar regler och praxis i hemlandet. Om möjligt ska pensionsplanerna vara avgiftsbestämda. I individuella fall, beroende på de kollektivavtalsbestämmelser, skatte- och/eller socialförsäkringslagar som gäller för personen, kan andra pensionsplaner eller pensionslösningar tillämpas. Pensionsavgifterna för avgiftsbestämd pension får uppgå till högst 40% av Grundlönen såvida inte pensionsrätten är högre enligt tillämpligt kollektivavtal.

Andra förmåner, såsom bil- och bostadsförmåner, kan tillhandahållas enskilda medlemmar eller hela Koncernledningen. Kostnader relaterade till sådana förmåner får sammanlagt uppgå till högst 20% av Grundlönen. För medlemmar i Koncernledningen som är stationerade i annat land än sitt hemland får ytterligare ersättning och andra förmåner utgå i skälighetsomfattning med beaktande av de särskilda omständigheter som är förknippade med sådan utlandsstationering. Sådana förmåner ska fastställas i linje med Koncernens "Directive on International Assignments" och kan till exempel utgöras av flyttkostnader, boende, terminsavgifter, hemresor, deklarationshjälp och skatteutjämning.

Uppsägningstid och avgångsvederlag

Uppsägningstiden ska vara tolv månader vid uppsägning på Electrolux initiativ och sex månader vid uppsägning på Koncernlednings-medlemmens initiativ.

I individuella fall kan kontraktuellt avgångsvederlag utgå utöver nämnd uppsägningstid. Kontraktuellt avgångsvederlag kan enbart komma att betalas ut efter uppsägning från Electrolux sida eller när en medlem i Koncernledningen säger upp sig på grund av en väsentlig förändring i sin arbetssituation, vilken får till följd att han eller hon inte kan utföra ett fullgott arbete. Detta kan till exempel vara fallet vid en väsentlig ägarförändring i Electrolux i kombination med förändringar i organisationen och/eller förändringar av ansvarsområde.

Kontraktuellt avgångsvederlag kan för individen innebära en förlängning av Grundlönen för en period upp till tolv månader efter anställningsavtalets upphörande; inga andra förmåner ska ingå. Sådana utbetalningar ska reduceras med ett värde motsvarande den inkomst som personen under en period av upp till tolv månader tjänar från andra inkomstkällor, antingen från anställning eller från annan fristående verksamhet.

Därutöver kan ersättning för eventuellt åtagande om konkurrensbegränsning utgå. Sådan ersättning ska baseras på Grundlönen vid tidpunkten för uppsägningen, om inte annat följer av tvingande kollektivavtalsbestämmelser, och utgå under den tid som åtagandet om konkurrensbegränsning gäller, vilket ska vara högst tolv månader efter anställningens upphörande. Ersättningen ska reduceras med ett värde motsvarande den inkomst som personen erhåller från andra inkomstkällor, antingen från anställning eller från annan fristående verksamhet.

Lön och anställningsvillkor för anställda

Vid beredningen av styrelsens förslag till dessa ersättningsriktlinjer har lön och anställningsvillkor för bolagets anställda beaktats genom att uppgifter om anställdas totalersättning, ersättningskomponenter samt ersättningsökning och ökningstakt över tid har utgjort en del av People Committee och styrelsens beslutsunderlag vid utvärderingen av skäligheten av riktlinjerna och de begränsningar som följer av dessa.

Konsultarvode

För de fall styrelseledamot (inklusive genom helägt bolag) utför tjänster för Electrolux utöver styrelsearbetet kan särskilt arvode för detta betalas (konsultarvode) förutsatt att sådana tjänster bidrar till implementeringen av Electrolux affärsstrategi och tillvaratagandet av Electrolux långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Sådant konsultarvode får för respektive styrelseledamot aldrig överstiga det årliga styrelsearvodet. Arvodet ska vara marknadsmässigt.

Avvikelser från riktlinjerna

Styrelsen får besluta att tillfälligt frångå riktlinjerna helt eller delvis, om det i ett enskilt fall finns särskilda skäl för det och ett avsteg är nödvändigt för att tillgodose bolagets långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet, eller för att säkerställa bolagets ekonomiska bärkraft. People Committee bereder styrelsens beslut i ersättningsfrågor, vilket innefattar beslut om avsteg från riktlinjerna.

Händelser efter räkenskapsårets slut

29 januari. Anko van der Werff och Lena Glader föreslås som nya styrelseledamöter i AB Electrolux

Valberedningen i AB Electrolux föreslår att Anko van der Werff och Lena Glader väljs till nya styrelseledamöter vid årsstämman den 25 mars 2026. Valberedningen föreslår också omval av Torbjörn Lööf (styrelseordförande), Yannick Fierling, Geert Follens, Petra Hedengran, Ulla Litzén, Daniel Nodhäll, Karin Overbeck och Michael Rauterkus. David Porter har avböjt omval.

Anko van der Werff har omfattande internationell erfarenhet och kompetens i att leda komplexa verksamheter i en konkurrensutsatt bransch under förändring. Valberedningen bedömer att han kommer att tillföra viktiga perspektiv i styrelsens arbete framåt med sin strategiska kompetens och transformationserfarenhet. Han är för närvarande verkställande direktör och koncernchef för SAS AB. Anko van der Werff är född 1975 och är nederländsk medborgare.

Lena Glader har gedigen kompetens inom det finansiella området och besitter god kunskap om kapitalmarknaden. Valberedningen bedömer att hon kommer att utgöra ett värdefullt tillskott till styrelsen genom sin finansiella kompetens och analytiska förmåga. Lena Glader är CFO för Storskogen Group AB och styrelseledamot i Tagehus Holding AB. Lena Glader är född 1976 och är svensk och finsk medborgare.

Valberedningens förslag innebär att styrelsen ska utgöras av tio bolagsstämmovalda ordinarie ledamöter utan suppleanter.

Valberedningens motiverade yttrande, fullständiga förslag och en presentation av de förslagna styrelseledamöterna kommer att publiceras i god tid före årsstämman 2026.

Valberedningen i AB Electrolux består av Christian Cederholm, Investor AB (ordförande), Erik Durhan, Lannebo Kapitalförvaltning, Alexandra Frenander, Folksam, och Pia Gisgård, Swedbank Robur Fonder. I valberedningen ingår också Torbjörn Lööf, ordförande i AB Electrolux styrelse.

30 januari. Electrolux Group meddelar förändringar i organisationsstruktur och koncernledning

Electrolux Group meddelade en ny produktorganisation och att de utsett Michelle Shi-Verdaasdonk till Chief Product Officer. Vincent Rotger har utsetts till chef för produktlinjen Wellbeing & SDA och chefsjurist Ulrika Elfving samt Chief Information Officer JP Iversen kommer att ingå i koncernledningen.

Michelle Shi-Verdaasdonk, Chief Procurement Officer sedan 2024, kommer att leda den nya produktorganisationen som får ansvar för produktstrategi, Forskning och Utveckling (FoU), design, elektronik, uppkoppling och inköp. Produktorganisationen får mandat och fullt ansvar att definiera teknik- och produktfärdplaner, utveckla ett attraktivt produkt ekosystem samt att kontrollera kostnader och komplexitet. De nuvarande globala produktlinjerna Taste och Care kommer att upphöra.

Den nuvarande Technology, Digital and Sustainability (TDS)-organisationen kommer att integreras i produktorganisationen. Elena Breda, chef för TDS, blir chef för produktstrategi, innovation och hållbarhet och kommer att rapportera till Michelle Shi-Verdaasdonk.

"Vi behöver komma närmare våra konsumenter", säger VD och koncernchef Yannick Fierling "och dessa förändringar möjliggör just det. Den nya produktorganisationen kommer att ge en skarpare och enklare struktur med snabbare beslutsvägar tack vare ett tydligt helhetsansvar. De regionala produktteamen stärks i sitt konsumentnära arbete genom helhetsansvar för kommersialiseringen från början till slut."

Produktlinjen Wellbeing & SDA fortsätter att vara ett strategiskt fokusområde. Vincent Rotger, Chief Strategy Officer sedan 2025, har utnämnts till chef för produktlinjen och medlem i koncernledningen.

Chefsjurist Ulrika Elfving, som lämnar bolaget under det andra kvartalet som meddelats tidigare, och Chief Information Officer JP Iversen, har utnämnts till medlemmar av koncernledningen.

Efter förändringarna består koncernledningen av Yannick Fierling, Therese Friberg, Patrick Minogue, Leandro Jasiocha, Eduardo Mello, Michelle Shi-Verdaasdonk, Vincent Rotger, Francesca Morichini, Ulrika Elfving och JP Iversen.

Förändringarna gäller från och med den 1 februari 2026.

För mer information besök www.electroluxgroup.com

Riskhantering

Koncernens riskhantering syftar till att identifiera, bedöma och hantera risker och möjligheter som kan påverka Electrolux Group företags- och affärsstrategier, och säkerställer motståndskraft och framgångsrikt genomförande av de strategiska initiativen.

Översikt och styrning

Introduktion

Genom koncernens riskhanteringsramverk Enterprise Risk Management (ERM) förbättras den organisatoriska förmågan att proaktivt identifiera, bedöma och minska risker. På så sätt kan koncern säkra långsiktigt värde och hållbar framgång samt förmågan att nå finansiella och strategiska mål. Koncernen är exponerad för risker som kan påverka dess verksamhet, finansiella stabilitet och rykte, och ERM har därför en central roll för att kunna navigera på en global marknad.

ERM-ramverket inom koncern omfattar granskning och kontinuerlig övervakning av olika riskkategorier, i enlighet med "Three Lines"-modellen. Den täcker in samtliga affärsområden, produktlinjer och koncernfunktioner. Koncernen använder sig av en decentraliserad global riskhanteringsstruktur, där varje funktion ansvarar för att identifiera och hantera sina egna risker. Styrelse är ytterst ansvarig för strukturen av riskhanteringen och har etablerat interna organ som regelbundet övervakar och hanterar koncernens riskexponering. För mer information om koncernens interna organ, se sidan 38. Detta inkluderar bland annat Enterprise Risk Management Board (ERM Board).

ERM Board har upprättats främst för att övervaka och säkerställa att koncernens verksamhet bedrivs på ett holistiskt och proaktivt sätt för att stödja att dess strategiska ambitioner nås. Det övergripande syftet är att stödja och stärka utvecklingen av integrerade riskbedömningsprocesser. Detta säkerställer att aktuella och regelbundna riskbedömningar genomförs och gör det möjligt för ledningen att övervaka de identifierade relevanta riskerna inom affärsområdena eller koncernfunktionerna.

Medlemmarna i ERM Board utgörs av verkställande direktören och koncernchefen samt koncernledningen, chefsjuristen, Head of Risk Management, chefen för internrevision och Head of Treasury, Tax and Risk Management.

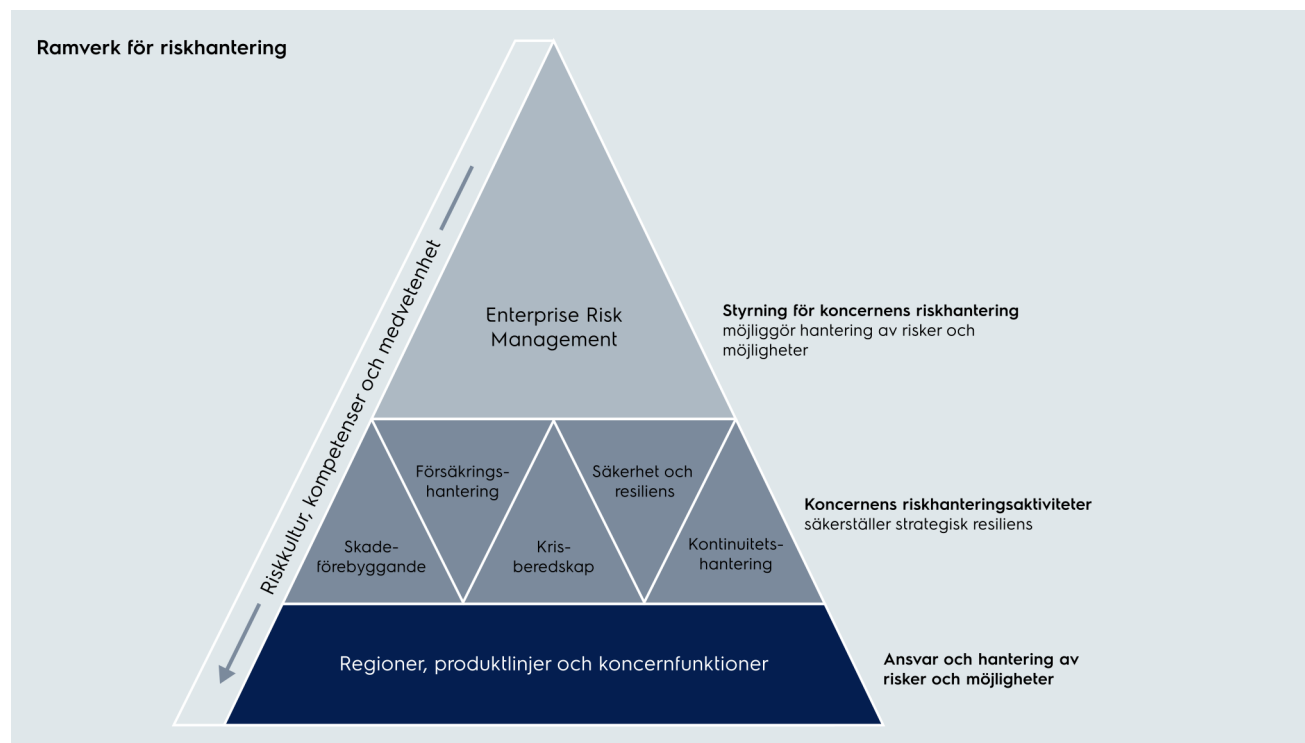
Risköverföring, försäkringsskydd och skadeförebyggande

Ramverket för riskhantering, som beskrivs i illustrationen nedan, med elementen skadeförebyggande, kontinuitetshantering, säkerhet, krisberedskap och sammanlänkningen med ERM, stärker koncernens motståndskraft och skyddar dess viktigaste intressenter, operativa integritet och rykte. När det gäller ekonomiskt skydd tillämpar koncernen proaktivt olika former av risköverföring. Detta inkluderar skräddarsydda försäkringsprogram som kontinuerligt utvärderas samt åtgärder för att minska försäkringsbara risker. Koncernen äger två försäkringsbolag för att säkerställa skräddarsydda försäkringslösningar och kostnadseffektivitet. Risköverföring sker också genom optimering av kontrakt och sättningsåtgärder via kapitalmarknader.

Koncernens strategi för skadeförebyggande åtgärder är en grundpelare i dess globala riskreduceringsaktiviteter. Koncernen driver ett skadeförebyggande program, kallat Blue Risk, för att implementera

lösningar för skadeförebyggande åtgärder. Syftet är att minimera sannolikheten för och effekterna av större skador (brand, maskinhaveri, naturkatastrofer och klimatförändringar etc.) som kan orsaka betydande avbrott i verksamheten. För att hantera sådana händelser har koncernen ett program för kontinuitetshantering (Business Continuity Management, BCM) för att återställa och upprätthålla kritiska aktiviteter som påverkar affärsverksamheten.

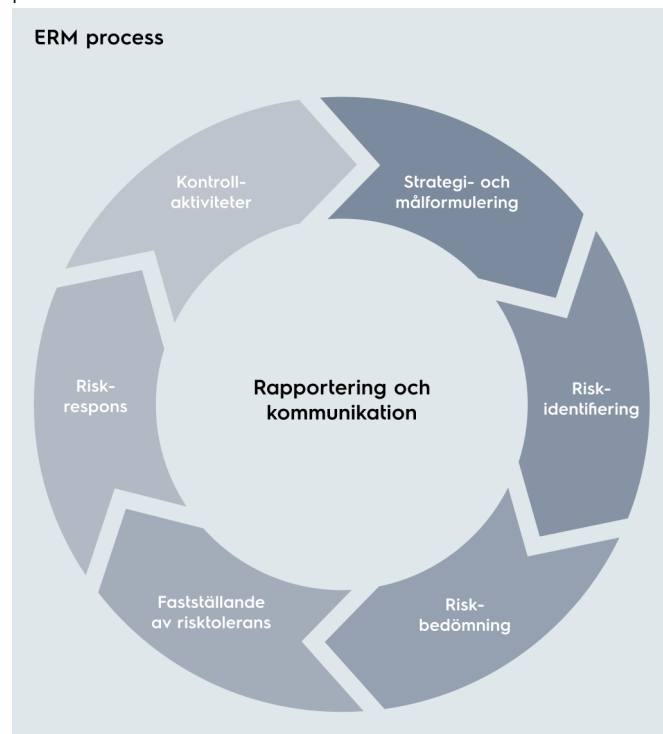
Utöver detta övervakar, bedömer och minskar koncernens säkerhetsprogram systematiskt säkerhetsrelaterade risker för att säkerställa en trygg och stabil verksamhetsmiljö. Krishanteringsprogrammet syftar samtidigt till att stärka koncernens förmåga att hantera händelser som kan påverka koncernens lönsamhet, rykte eller operativ förmåga negativt. Efterlevnaden av koncernens säkerhets- och krishanteringsprogram övervakas och bedöms systematiskt av koncernens säkerhetsavdelning. Koncernens säkerhet och



krishanteringsprogram utgör tillsammans en central del av koncernens strategi för motståndskraft och bidrar till att säkerställa beredskap för incidenter som kan hota personal, tillgångar eller verksamhet.

ERM-ramverk: För stärkt motståndskraft och strategiskt möjliggörande

Inom koncernen är ERM-ramverket en hörnsten i strategisk motståndskraft och framtidsblickande styrning. Det omfattar robusta processer för att identifiera, bedöma, hantera, kommunicera och rapportera risker, med särskilt fokus på de som har potential att väsentligt påverka affärsresultatet.



En viktig komponent är riskkartläggningen, en dynamisk process som systematiskt samlar in och integrerar riskinformation i hela koncern, vilket presenteras i illustrationen och är inspirerad av COSO ERM Ramverket och ISO 31000 vägledning för riskhantering. Genom att integrera insikterna från dessa processer i beslutsfattande och styrning skyddar vi inte bara vår verksamhet utan upptäcker också nya möjligheter till innovation, effektivitet och hållbar tillväxt.

Effektiv riskhantering är inte bara en skyddsåtgärd – det är en strategisk möjliggörare. Den ger koncernen möjlighet att navigera osäkerhet med tillförsikt, fatta välgrundade beslut och proaktivt ta tillvara på möjligheter som överensstämmer med vårt syfte och vår ambition.

Kärnan i ERM-ramverket är identifiering och bedömning av befintliga, nya och framväxande risker. Risker kategoriseras inom koncernens risk universum och kan härledas till både interna och externa faktorer och utvecklingar. Detta ger en heltäckande bild av de exponeringar som kan påverka koncernens förmåga att uppnå sina strategiska och operativa mål. Risker ses genom en dynamisk lins som återspeglar det ömsesidiga beroendet mellan funktioner och geografiska områden samt komplexiteten i affärsmiljön, vilken delvis formas av globala makroekonomiska och politiska trender. För mer information, hänvisas till sidan 9, Viktiga branschtrender.

Koncernens riskapitet utgår från potentiell påverkan en risk kan ha på strategin om den skulle materialiseras. För identifierade nyckelrisker finns särskilda handlingsplaner som stärker riskhanteringen och möjliggör kontinuerligt uppföljning av hur riskerna utvecklas efter att riskreducerande åtgärder har genomförts. Ägarskap för kritiska risker tilldelas affärschefer eller personer som formellt har utsetts att hantera specifika risker. Detta tillvägagångssätt främjar en riskkultur som uppmuntrar engagemang och ansvarstagande inom organisationen.

Koncernens identifierade nyckelrisker beskrivs i följande tabell. För mer information om finansiella risker hänvisas till not 2, Finansiell riskhantering. För mer information om väsentliga effekter, risker och möjligheter från den dubbla väsentlighetsbedömningen hänvisas till hållbarhetsrapporten.

Group Risk Management uppmärksammar och deltar aktivt i bedömningen av de risker som är kopplade till hållbarhetsfrågor. För mer information om sambandet mellan riskhantering och hållbarhet i koncernen, se hållbarhetsrapporten.

Skydd av verksamhetens egendomar

Under 2025 fördjupade koncernen sin förståelse för klimatförändringarnas påverkan på företagets egendomar. Skadeförebyggandeprogrammet, Blue Risk, som varit aktivt i över två decennier, fortsätter att leverera starkt resultat. Exponering och motståndskraft mot naturkatastrofer har utvärderats årligen på fler än 100 platser.

År 2025 genomfördes en omfattande riskanalys för utvalda egendomar – inklusive produktionsanläggningar, större lager och kontor – med fokus inte bara på nuvarande naturkatastrofer utan även på klimatförändringens påverkan och dess potentiella effekter och skador. Detta arbete stöder utvecklingen av strategiska prioriteringar och ligger till grund för utformningen av vår plan för klimatomställning.

Koncernen verkar globalt, inklusive i regioner som är sårbara för produktionsstörningar till följd av översvämningar, stormar, tromber och stigande havsnivåer. Fram till 2050 har tre fysiska klimatrisker prioriterats; extrem värme, vattenbrist och jordskred eller sättningar.

Genom Blue Risk-programmet kommer sårbarhetsbedömningar och tekniska genomlysningar på anläggningsnivå även fortsättningsvis att vägleda investeringar i infrastruktur och planering för ökad motståndskraft mot effekterna av klimatförändringen. Vattensystem och strukturella förbättringar kommer att utvärderas, medan övervakningssystem och utbildning av relevanta intressenter kommer att säkerställa operativ beredskap och långsiktig hållbarhet.

Koncernens styrningsstruktur integrerar klimatrisker i beslutsfattandet. Hållbarhetsfrågor hanteras genom Sustainability Board, medan skydd av egendomar och effekten av klimatförändringen eskaleras genom ERM Board, vilket säkerställer att styrelsen är välinformerad och har goda förutsättningar för strategiska beslut.

Nyckelrisker för koncernen

Bakgrund / Potentiell påverkan	Åtgärder / Riskreducerande insatser
Konkurrensrelaterade risker I takt med att samhället i allt högre grad omfamnar digitalisering fortsätter konsumentbeteendet att förändras, vilket driver strukturella förändringar inom olika branscher, särskilt inom konsumentvarusektorn. Dessa förändringar accelereras ytterligare av snabba framsteg inom artificiell intelligens, automatisering och framväxten av plattformsbaserade ekosystem som omdefinierar hur produkter utvecklas, levereras och upplevs. Om koncernen inte genomför sina strategiska prioriteringar på ett snabbt och effektivt sätt kan detta påverka förmågan att leverera enastående konsumentupplevelser och skapa lönsam tillväxt.	Koncernen ser många möjligheter som uppstår till följd av denna utveckling men hanterar också proaktivt potentiella risker, såsom bristande affärsflexibilitet eller oförmåga att förutse externa utvecklingar. Koncern följer noggrant utvecklingen i marknads- och konkurrenssituationen, inklusive framväxten av nya aktörer, förändrade affärsmodeller, förändringar i samarbeten samt ökad konkurrens. Koncernens förmåga att investera i tillväxt och innovation, inklusive nya segment, är avgörande för dess strategi.
Marknadsrisker Konsumentbeteende är nära kopplat till globala och regionala ekonomiska förhållanden. Ekonomiska recessioner, minskad privatkonsumtion eller nedgångar på bostadsmarknaden kan leda till lägre efterfrågan på hushållsapparater. Försämrade köpkraft, handelsstörningar (t.ex. tullar) och försämrade ekonomisk tillväxt har dämpat privatkonsumtionen, vilket påverkat koncernens försäljning och ökat priskonkurrensen, särskilt i Europa och Nordamerika. Om de ekonomiska förhållandena fortsätter att försämrats och/eller en finanskris utlöses kan koncernens försäljning påverkas ytterligare.	För att minska dessa risker följer koncernen noggrant marknads- och makroekonomiska trender som kan påverka konsumentbeteendet och upprätthåller en flexibel produktionsstruktur som möjliggör anpassning till förändringar i efterfrågan. Under perioder av starka marknadsförhållanden är det viktigt att koncernen kan dra nytta av sin globala skala genom att snabbt kunna leverera nya innovativa produkter och enastående konsumentupplevelser till marknaden. Koncernens marknader är också utsatta för priskonkurrens. Detta är särskilt tydligt inom lågprissegmenten och i produktkategorier med överkapacitet. På marknader med hög inflation och med valutakursfluktuationer har koncernen större möjligheter att genomföra prishöjningar för att motverka potentiella negativa effekter.
Produktkvalitet och varumärkets anseende Risker relaterade till produktkvalitet och produktsäkerhet är inneboende i koncernens verksamhet, med hänsyn till omfattningen och komplexiteten i den globala tillverkningen, den kontinuerliga produktutvecklingen och konsumenternas varierande användningsmönster. Defekter eller säkerhetsrelaterade problem kan leda till produktåterkallelser, myndighetsingripanden, rättsliga anspråk och kundmissnöje, vilket i sin tur kan påverka varumärkets anseende och koncernens finansiella resultat negativt. Integreringen av smart teknik och uppkopplade funktioner medför ytterligare risker, bland annat mjukvarufel och cybersäkerhetsrisker, inklusive sårbarheter som kan påverka produkternas funktionalitet eller säkerhet och långsiktigt underminera konsumenternas förtroende. Därtill innebär föränderliga regulatoriska krav och ökande konsumentförväntningar avseende säkerhet, hållbarhet och prestanda en ständig regelefterlevnadsutmaning. Om dessa krav inte uppfylls kan det leda till begränsat marknadstillträde eller försämrade konkurrenskraft. Koncernen har ett omfattande produktansvarsförsäkringsprogram som täcker vissa ekonomiska förluster vid produktrelaterade incidenter, men försäkringen omfattar inte skador på varumärkets anseende eller direkta kostnader för produktåterkallelser.	För att minska dessa risker har koncernen infört robusta styrnings- och operativa processer som främjar tidig identifiering av produktsäkerhetsrisker, kontinuerliga förbättringar och tydligt ansvarstagande i hela organisationen. Strikta kvalitets- och testprotokoll används genom hela produktlivscykeln. Bedömningar av produktsäkerhetsrisker, cybersäkerhetsåtgärder och mjukvaruvalidering är integrerade delar av produktutvecklingsprocesserna. Dessa insatser kompletteras av leverantörsrevisioner som säkerställer regelefterlevnad och förebygger kvalitets- eller säkerhetsbrister i leveranskedjan. Koncernen för en aktiv dialog med myndigheter och branschorganisationer för att säkerställa att verksamheten ligger i linje med utvecklade standarder och regulatoriska krav.

Regulatoriska risker

Koncern måste följa ett brett spektrum av regelverk, lagar och branschstandarder. I takt med att det regulatoriska landskapet förändras är det viktigt att proaktivt övervaka och hantera risker kopplade till juridisk och produktrelaterad regelefterlevnad, konkurrensrätt, hållbarhetsreglering, handelsregler (t.ex. tullar), due diligence i leveranskedjan, avtalsförpliktelser, skydd av immateriella rättigheter och patent, bevarande av konfidentiell information, säkerställande av skydd av personuppgifter och hantering av insiderinformation. Bristande efterlevnad kan leda till böter, sanktioner, ökade operativa kostnader, indragna tillstånd, upphörande av viss produkttillverkning och skadat anseende.

För att minska dessa risker anlitar koncernen interna jurister och andra specialister inom sina affärsområden och funktioner för att övervaka regulatoriska förändringar, hantera oklarheter i lagstiftningen och för att säkerställa tydlighet och effektivitet samt hantera frågor kopplade till regelefterlevnad. Löpande utbildning av medarbetare spelar en viktig roll för att säkerställa efterlevnad av dessa lagar, regler och standarder.

Geopolitiska risker

Geopolitiska spänningar ökar och skapar osäkerhet, volatilitet och växande gränsöverskridande begränsningar. Kriget i Ukraina och konflikten i Mellanöstern fortsätter, med betydande konsekvenser för den globala säkerheten. I Taiwansundet och Sydkinesiska havet är spänningarna fortfarande höga, samtidigt som rivaliteten mellan USA och Kina och en ny era av omvälvande industripolitik omformar världshandeln och bidrar till en ökad fragmentering av den globala ekonomin. Nationella säkerhetsintressen påverkar i allt högre grad reglering och marknadstillträde. Tillsammans skapar dessa frågor en komplex och utmanande affärsmiljö, vilket ökar kostnaderna för verksamheten och hotar att störa många affärsaktiviteter.

Koncern har antagit ett systematiskt arbetssätt för att hantera politiska risker i syfte att stärka verksamhetens motståndskraft och minska effekterna av externa störningar. Koncernen följer geopolitiska utvecklingar som kan påverka marknadsefterfrågan, leveranskedjor, verksamheten, nyckelkunder samt säkerheten för våra anställda. Det är välkänt att ökande geopolitisk konkurrens kan störa affärsverksamheten, öka kostnaderna och förstärka traditionella säkerhetshot. Genom ett integrerat riskhanteringsprogram identifieras, bedöms och kommuniceras geopolitiska risker inom koncern för att stödja verksamheten i att hantera dessa utmaningar på ett effektivt sätt.

Risker i leveranskedjan

Koncernen är beroende av punktliga materialleveranser och stabila logistikflöden. Under 2025 medförde de geopolitiska spänningarna, särskilt förändrade tullar, ökade kostnader och krav på anpassning till förändrade handelsförutsättningar. Kortsiktiga störningar uppstod, främst i Röda havet till följd av krisen i Mellanöstern, men den övergripande kapaciteten och prisnivåerna i leveranskedjan förblev stabila. Slutligen, även om klimatrelaterade transportrisker kan påverka den långsiktiga tillförlitligheten och kostnadseffektiviteten, var de senaste effekterna på logistik och materialflöden begränsade.

Koncernen fortsätter att anpassa sina kontinuitetsplaner för att hantera dessa risker i leveranskedjan. I nära samarbete med nyckelleverantörer övervakar och minskar vi väsentliga sårbarheter i leveranskedjan för att säkerställa motståndskraft i en allt mer osäker global miljö. Koncernen erbjuder ett urval av leverantörer möjlighet att använda leverantörfinansieringsprogram (SCF). Dessa program hjälper leverantörer att frigöra likviditet, vilket minskar deras finansiella risk och stärker deras förmåga att växa tillsammans med koncernen. För mer information om SCF-programmen, se sidan 155 i Not 18.

IT & Cyber risker

Digitalisering fortsätter att driva operativ effektivitet och innovation i hela koncernen. Ökad uppkoppling, genom distansarbete, smarta produkter och digitala fabriker, ökar dock också exponeringen för cyberhot och IT-systemfel, vilket kan störa kritiska affärsfunktioner.

Cybersäkerhet styrs som en strategisk affärsrisk. Koncernen upprätthåller ett robust ramverk för hantering av cyberrisker, inklusive kontinuerlig övervakning av hot och hotbild, åtgärdande av sårbarheter och utbildning av anställda. Motståndskraft och incidenthantering är integrerade i hela verksamheten, med särskilt fokus på konsumentriktad teknik och dataskydd.

Säkerhetsrisker

Koncernen verkar i olika globala miljöer, varav vissa innebär förhöjda risker för medarbetarnas säkerhet och skyddet av tillgångar, inklusive risk för egendomsskador, stöld och personskador. Om dessa risker inte hanteras kan de leda till skador, rättsliga konsekvenser, skadat anseende och störningar i verksamheten.

För att skydda sina medarbetare och tillgångar har koncernen etablerat ett systematiskt och riskbaserat arbetssätt som säkerställer att verksamheten, personalen samt företagets materiella och immateriella tillgångar skyddas genom kostnadseffektiva lösningar.

Nyckelpersoner och kompetens

Att ha rätt kompetent personal är avgörande för en organisations framgång. Förlust av nyckelpersoner, kompetensbrist eller oförmåga att utveckla och behålla avgörande talanger kan hämma tillväxten och försvara genomförandet av koncernens strategiska och operativa mål. Dessa utmaningar förstärks ytterligare av den pågående digitala omställningen, särskilt inom IoT och Operational Excellence, då premiumsegment på marknaden världen över i allt högre grad förlitar sig på uppkopplade produkter. Detta kräver innovativa arbetssätt och en mer digitalt kompetent arbetskraft.

Koncernen hanterar dessa risker genom successionsplanering, kompetensutveckling och en stark organisationskultur som säkerställer kontinuitet. Koncern strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare genom att erbjuda en hållbar, inkluderande och hälsosam arbetsmiljö med rättvisa anställningsvillkor.

Parallellt driver koncernen sin digitala transformation framåt genom att utveckla skalbara elektronik- och mjukvaruplattformar över flera produktkategorier. För att stödja denna transformation rekryterar koncernen aktivt erfarna IoT-talanger som kan driva innovation och genomförande.

Fysiska risker för egendomar

På grund av sin omfattande globala tillverknings- och logistiska närvaro är koncernen exponerad för fysiska risker för egendomar, såsom bränder, översvämningar, maskinhaveri eller jordbävningar, vilka kan orsaka skador och stora driften vid produktionsanläggningar eller lager. Därtill ökar klimatförändringsrelaterade risker, såsom extrem värme, exponeringen för fysiska egendomar ytterligare.

Koncernen har ett väletablerat program för skadeförebyggande åtgärder som kallas Blue Risk. Programmet har inte funnit att koncernens tillverkningsanläggningar och lager har betydande risker relaterade till större akuta och kroniska fysiska risker. För att bättre förstå långsiktiga effekter genomförs detaljerad modellering baserad på tillförlitliga externa källor, vilket stärker motståndskraften och det skadeförebyggande arbetet. Vidare finns adekvata försäkringslösningar på plats för att skydda koncernen mot potentiella förluster.

Miljörisker

De främsta miljöriskerna är relaterade till regulatoriska krav och förändrade konsumentkrav. Att inte uppfylla kraven kan leda till böter eller begränsningar av produktionstillstånd, minskad försäljning eller produktåterkallelse. Koldioxidskatter, såsom EU:s gränsjusteringsmekanism för koldioxid (CBAM) på färdiga varor, kan också medföra högre importavgifter. Andra omställningsrisker omfattar ökade rapporteringskrav, samt potentiella förändringar i konsumentbeteenden.

Koncernen har etablerat processer för att hantera dessa risker, däribland ISO-certifierade ledningssystem, interna revisioner, ett program för ansvarsfulla inköp samt målformulering inom produktutvecklingsplanerna. Dessutom har produktutvecklingsplanerna mål för att uppfylla energimärkningsstandarder, såsom EU:s nya märkningsstandarder och striktare minimiprestandakrav (MEPS), som uppdateras årligen. Koncern är också beredd att hantera effekterna av högre koldioxidskatter – som härrör från utsläppshandelssystemet (ETS) eller EU:s gränsjusteringsmekanism för koldioxid (CBAM) – genom att driva resurs- och energieffektivitet i hela värdekedjan.

Affärsetiska risker

Koncernen står inför en mängd olika etiska och sociala överväganden, inklusive frågor som rör mänskliga rättigheter, integritet, anställningsvillkor och korruption. Bristande efterlevnad av antikorrupsionslagar kan leda till betydande böter eller olika sanktioner. Därtill kan överträdelser av mänskliga rättigheter och etiska normer negativt påverka koncernens varumärke och anseende.

För att hantera dessa risker har koncernen etablerat robust intern styrning och tydliga policyer samt upprätthåller nolltolerans mot korruption. Antikorrupsionsåtgärderna beskrivs i koncernens antikorrupsionspolicy, som samtliga medarbetare är skyldiga att följa. Denna policy ger vägledning om etiskt uppförande och tydliggör vilka handlingar som utgör olagligt eller olämpligt beteende.

Sociala och mänskliga rättighetsrisker

Koncernens anseende bygger på förtroende. Detta innebär att alla beslut och handlingar måste präglas av etik, integritet, respekt för människor och omsorg om miljön, oavsett var i världen koncernen verkar. De mest betydande riskområdena inom mänskliga rättigheter omfattar föreningsfrihet, icke-diskriminering och goda arbetsvillkor. Andra viktiga risker rör arbetsrättsliga förhållanden i leverantörsledet samt risker kopplade till korruption.

Koncernen övervakar verksamheten och hanterar risker genom interna och externa revisioner, årliga revisioner av tillverkningsenheter, lokala riskbedömningar av mänskliga rättigheter, utbildningsinsatser, SpeakUp Line (koncernens visstblåsmekanism), dialog mellan ledning och arbetstagarrepresentanter samt hälso- och säkerhetskommittéer. Vidare genomför koncernen bedömningar av påverkan på mänskliga rättigheter både på koncernnivå och lokal nivå, i enlighet med FN:s vägledande principer för företagande och mänskliga rättigheter. Slutligen hanteras risker i leverantörskedjan genom utvärderingar, revisioner, utbildning och enkäter inom ramen för programmen för ansvarsfull handel och konfliktmineraler.

Råmaterial- och logistikpåverkan

Fluktuationer i råvarupriser påverkar koncernens inköpskostnader och därmed dess lönsamhet. Material står för en stor andel av koncernens kostnader. Under 2025 köpte koncernen råmaterial och komponenter för cirka 49 Mdr kronor, varav cirka 19 Mdr kronor avsåg råmaterial. Logistikkostnaderna uppgick till cirka 8,6% av nettoomsättningen 2025.

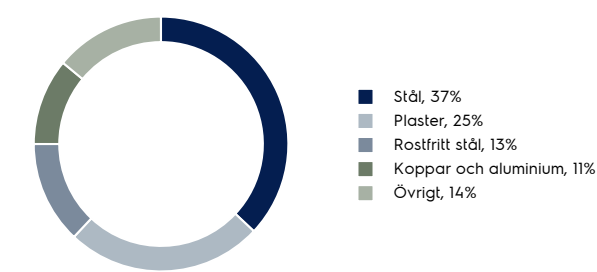
För att motverka ökade kostnader för råmaterial, komponenter och logistik strävar koncernen efter att höja priserna på sina produkter, förbättra kostnadseffektiviteten och förhandla fram mer fördelaktiga inköpsavtal för råvaror såsom stål och kemikalier.

Känslighetsanalys vid årets slut 2025

Risk	Förändring +/-	Påverkan på resultat före skatt -/+, Mkr
Råmaterial¹⁾		
Handelsstål	10%	680
Rostfritt stål	10%	240
Plaster	10%	460
Valutor²⁾ och räntor		
USD/ EUR	10%	350
USD/ BRL	10%	410
USD/ CAD	10%	330
EUR/ CHF	10%	320
EUR/ GBP	10%	220
MXN/ USD	10%	190
THB/ USD	10%	140
THB/ AUD	10%	130
USD/ AUD	10%	100
Omräkningseffekter av valutor ³⁾	10%	396
Räntenivå	1 procentenhet	45

¹⁾ Förändringar i råmaterial relaterar till Electrolux Groups priser och kontrakt, vilket kan skilja sig från marknadspriserna.
²⁾ Inkluderar transaktionseffekter men exkluderar omräkningseffekter.
³⁾ Beräknas på antaganden om att den svenska kronan förstärks alternativt försvagas mot alla andra valutor.

Råvaruexponering 2025



Hållbarhetsrapport

ESRS 2 – Allmänna upplysningar	60	Miljöinformation	78
Strategi och affärsmodell	61	EU-taxonomi	78
Styrning	70	E1 – Klimatförändringar	85
Inverkan, risk och möjlighet	74	E2 – Miljöföroreningar	95
Grund för förberedelser	77	E3 – Vatten och marina resurser	97
		E4 – Biologisk mångfald och ekosystem	100
		E5 – Resursanvändning och cirkulär ekonomi	102
		Social information	107
		S1 – Egen arbetskraft	107
		S2 – Arbetstagare i värdekedjan	119
		S4 – Konsumenter och slutanvändare	125
		Bolagsstyrningsinformation	127
		G1 – Ansvarsfullt företagande	127
		Revisionsberättelse	130



Allmänna upplysningar

Strategi och affärsmodell

SBM-1

Strategi, affärsmodell och värdekedja

Koncernens vision, syfte och affärsmodell

År 2025 hade Electrolux Group en nettoomsättning på 131 Mdr kr och genererade en rörelsemarginal på 2,8%. Under 2025 genomfördes en grundlig strategisk översyn, vilket resulterade i en ny vision som ger en tydlig riktning för koncernen:

Vår vision är att vara ledande inom vitvaror för konsumenter när det gäller kundnöjdhet – och leverera förstklassiga upplevelser genom livet med lösningar som ständigt blir bättre.

Koncernens syfte är att göra livet bättre genom att ständigt utveckla och förbättra livslånga upplevelser inom taste, care och wellbeing för ett mer njutbart och hållbart liv runt om i världen. Koncernens produkter är en viktig del av vardagen för hundratals miljoner konsumenter runt om i världen. Electrolux Group säljer sina produkter till exempel via återförsäljare, kontraktskanaler och direkt till konsumenter.

Electrolux Group är organiserad i tre regioner och tre produktlinjer. Se sid 3 för organisationsförändringar 2026. Inom de tre produktlinjerna, Taste, Care och Wellbeing, tar koncernen fram nya lösningar och utvecklar mer resurseffektiva produkter för lansering i stor skala. Resurseffektiva produkter är koncernens största bidrag till att hantera klimatförändringarna och den därmed sammanhängande miljöpåverkan, eftersom cirka 85% av koncernens klimatpåverkan sker under användningsfasen. Förutom att göra produkter mer resurseffektiva arbetar koncernen för att inspirera till ett mer medvetet beteende genom att designa produkter som intuitivt hjälper konsumenter att använda dem på sätt som minskar miljöpåverkan. Att fokusera på de mest resurseffektiva produkterna är också strategiskt sunt, eftersom dessa produkter vanligtvis har högre bruttovinst. Electrolux Groups mest resurseffektiva produkter stod för 26% av det totala antalet sålda enheter och 36% av bruttovinsten år 2025. Koncernens mest resurseffektiva produkter inkluderar ett urval av produkter i högsta energiklassificeringarna – beroende på produktkategori och om märkning finns för kategorin¹⁾. För kategorier som inte omfattas av energimärkningsreglerna, är de produkter som är inkluderade i definitionen av koncernens mest resurseffektiva produkter specifikt utformade med egenskaper och funktioner för förbättrad resurseffektivitet (t.ex. funktioner som kan hjälpa att spara energi eller vatten under användningsfasen, användning av återvunna material).

Hållbarhet har länge varit en hörnsten i Electrolux Groups strategi och är en strategisk möjliggörare för koncernens övergripande syfte. Den är integrerad i alla viktiga byggstenar i strategin och beskrivs mer detaljerat i Electrolux Groups hållbarhetsramverk – For the Better.

Ramverket For the Better

For the Better består av tre pelare – Bättre företag, Bättre lösningar, Bättre liv – samt klimatmålen. Ramverket lanserades för ett decennium sedan och sätter en tydlig riktning för koncernens hållbarhetsledarskap, affärsvärde och kommunikation. Bättre företag handlar om att kontinuerligt arbeta för att uppnå resurseffektivitet och samtidigt driva en säker, mångsidig och etisk verksamhet – både internt och i hela värdekedjan. Detta inkluderar att minska miljöavtrycket genom att övergå till förnybar energi och optimera användningen av energi och andra resurser i hela verksamheten. Det inkluderar också att arbeta för att säkerställa medarbetarnas hälsa, säkerhet och välbefinnande samt att arbeta med leverantörer så att de kan leva upp till koncernens höga förväntningar, oavsett var de befinner sig, och stödja dem i deras övergång till en mer hållbar verksamhet. Bättre lösningar handlar om att möta den växande globala marknaden för vitvaror utan att öka miljöpåverkan. Detta innebär att optimera produktprestanda, affärsmodeller och resursanvändning. För Electrolux Group innebär detta att förbättra produkternas energi- och vattenprestanda och integrera återvunnet material, främja återvinningsbarhet, använda mer hållbara förpackningslösningar och utveckla cirkulära affärslösningar. Det inkluderar också en säker och effektiv kemikaliehantering och ett fortsatt arbete med att ersätta kemikalier som kan ha förhöjd risk. Bättre liv handlar om att skapa ett bättre och mer hållbart liv runt om i världen genom att främja bättre kosthållning, bättre klädvård och bättre hemmiljöer tillsammans med konsumenter och partners. Detta inkluderar att främja hälsosam och mera hållbar kost genom att hjälpa konsumenter att minska matsvinnet, välja mer växtbaserad kost och minska näringsförluster i matlagning. Det innebär också att hjälpa konsumenter att få kläder att hålla längre och minska miljöpåverkan från klädvård samtidigt som man tar hand om alla tyger på ett skonsamt sätt. Koncernen bidrar också till att främja hälsosammare hem så att fler människor kan dra nytta av bekvämare inomhusmiljöer med renare luft, vatten och ytor.

Koncernens ramverk For the Better och de tre pelarna inkluderar nio aggregerade hållbarhetsmål samt Electrolux Groups klimatmål. For the Better baseras på koncernens viktigaste hållbarhetsfrågor, identifierade genom dubbel väsentlighetsbedömning (DMA) och formade genom kontinuerlig intressentdialog. Målen omfattar de ämnen som identifierats som väsentliga i koncernens dubbla väsentlighetsbedömning år 2025, enligt beskrivningen i SBM-3 på sidan 64.

For the Better kartläggs och anpassas också till en mängd olika hållbarhetsramverk, inklusive FN:s mål för hållbar utveckling, vetenskapsbaserade klimatmål (godkända av Science Based Targets-initiativet (SBTi) år 2023) och FN:s Global Compact Business-ambition på 1,5°C.

För att säkerställa fortsatt relevans revideras For the Better minst vart femte år. År 2025 hämtades nya insikter från den uppdaterade dubbla väsentlighetsbedömningen, skrivbordsundersökningar, benchmarkstudier, externt intressentengagemang samt intern dialog. Detta, i kombination med en föränderlig marknadsmiljö, ledde till att For the Better-ramverket för närvarande genomgår revidering.

¹⁾ T.ex. EU:s energimärkning (EU-förordning 2017/1369), Energy Star (USA), ENCE (Brasilien), AS/NZS 2007.2:2021 (APAC)

Hållbarhetsmål

Framstegen i enlighet med For the Better 2030 mäts och övervakas med hjälp av flera mätvärden och mål. Dessa mätvärden och mål är globala och omfattar alla koncernens verksamheter, kunder och produktkategorier, och är integrerade i dess strategi och

verksamhet. Koncernens hållbarhetsmål och mätvärden sammanfattas och rapporteras i detalj i de aktuella ESRS-avsnitten på *sidorna 85-129*, tillsammans med andra uppgifter.

ESRS-standard	Mått	Ambitionsnivå för målet	Basår	Målår	Status 2025	SDG ¹⁾
Miljö						
E1	Utsläpp av växthusgaser i värdekedjan	Netto-noll	2021	2050		7, 9, 12, 13, 17
	Scope 1- och 2-utsläpp	85% minskning av absoluta utsläpp, scope 1 och 2	2021	2030		
	Scope 3-utsläpp	42% minskning av absoluta utsläpp, scope 3	2021	2030		
E3	Vatteneffektivitet vid fabriker	25% förbättring i områden med potentiell vattenrisk	2020	2025		6, 12, 17
		5% förbättring i alla andra områden	2020	2025		
E5	Andelen fabriker som är Zero Waste to Landfill-certifierade	100% fabriker Zero Waste to Landfill-certifierade	2018	2025		8, 9, 12, 17
	Återvunnet innehåll	35% återvunnet innehåll i inköpt plast ²⁾ och stål	2024	2030		
Social						
S1	Olycksfrekvens (TCIR)	0,30 TCIR	2015	2030		3, 5, 8, 12
	Andel fabriker certifierad enligt ISO 45001	100% fabriker ISO 45001-certifierade	2020	2025		
	Andel kvinnliga chefer med personalansvar (People Leaders) ³⁾	40% andel kvinnliga chefer med personalansvar	2020	2030		
S2	Utvärdering av leverantörer	95% av strategiska leverantörer utvärderade som "godkända" eller "accepterade lågrisk"	2021	2030		3, 8, 12

- Långsiktiga mål

Mål för 2025
- Planenlig utveckling mot mål

Ytterligare åtgärder krävs

Avvikelse från plan mot mål
- Mål uppfyllt

Mindre än 5% avvikelse från mål

Mer än 5% avvikelse från mål

¹⁾ FN:s globala mål för hållbar utveckling (SDG)
²⁾ Plast avser PP, PS, ABS.
³⁾ Detta är ett ambition som gäller i länder där det är lagligt tillåtet - exempelvis USA är undantaget. Beslut relaterade till medarbetare baseras alltid på färdigheter och kompetens.

ESRS2	EU-Taxonomi	E1	E2	E3	E4	E5	S1	S2	S4	G1
-------	-------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Koncernens värdekedja

Som en global ledare på marknaden för vitvaror är koncernens värdekedja omfattande. Värdekedjan omfattar allt från direkta partnerskap med råmaterialproducenter till de tjänster som koncernen levererar till konsumenter. Koncernen är verksam på mer än 120 marknader runt om i världen. Väsentliga marknader, definierade som marknader som står för mer än 10% av koncernens omsättning, inkluderar länder som USA, Kanada, Brasilien, Sverige, Tyskland och Australien.

Globalt sett utgörs betydande kundgrupper av till exempel elektronikåterförsäljare och köksåterförsäljare. Koncernen bedriver inte detaljhandel i, eller affärer med vissa jurisdiktioner på grund av ekonomiska sanktioner eller liknande lagstiftning eller regler (eller baserat på koncernens egna bedömningar). Electrolux Group är skyldig att uppfylla lokala och regionala regelverk. Därför kan inte alla produkter säljas på alla marknader.

> För information om antalet anställda per geografiskt område, se S1-6 på sidan 112. För en lista över koncernens intressenter, se SBM-2, på sidan 63.

Electrolux Groups helhetssyn på kartläggning och analys av värdekedjan hjälper till att identifiera möjligheter och hantera eller mildra inverkan. En förenklad illustration av koncernens värdekedja visas nedan.

Uppströms		Den egna verksamheten		Nedströms					
 Råvaruutvinning		 Materialförädling och tillverkning		 Produktutveckling	 Tillverkning	 Logistik	 Försäljning	 Produktanvändning	 Hantering av uttjänta produkter
Aktiviteter	Viktiga råvaror för Electrolux Groups produkter inkluderar stål, aluminium, en mängd andra metaller och mineraler, kisel, naturgummi samt derivat av råolja och gas.	Electrolux Group arbetar med tusentals leverantörer, inklusive direkta-, indirekta- och råvaruleverantörer samt tjänsteleverantörer. Fokus ligger på att säkerställa tillgången till och kvaliteten på nödvändiga insatsvaror, samtidigt som koncernens standarder och styrningsprinciper åtföljs.	Nära samarbete mellan design, marknadsföring samt forskning och utveckling gör det möjligt för koncernen att erbjuda bättre konsumentupplevelser och mer hållbara produkter.	Electrolux Group har 32 tillverkningsanläggningar. Koncernen fokuserar på att minska sin miljöpåverkan, upprätthålla höga etiska standarder och arbetsförhållanden samt främja positiv påverkan på lokalsamhällena.	Koncernen använder olika logistikleverantörer för att transportera sina varor och produkter runt om i världen.	Electrolux Group säljer produkter på cirka 120 marknader, främst via återförsäljare.	Eftersom den huvudsakliga miljöpåverkan från koncernens produkter uppstår när de används av konsumenter, är produkternas energi- och vatteneffektivitet högsta prioritet.	I genomsnitt står material för cirka 10% av en produkts klimatpåverkan under hela livscykeln, och Electrolux Groups forskning visar att detta är högsta prioritet för konsumenterna. Electrolux Group säkerställer efterlevnad av nya lagkrav för återvinning av hushållsapparater i ytterligare marknader.	
Nyckelintressenter	Leverantörer/ Arbetare/ Civilsamhällsorganisationer/ Lokalsamhällen	Leverantörer/ Arbetare/ Civilsamhällsorganisationer/Lokalsamhällen	Kunder/Konsumenter	Anställda / icke-anställda / lokalsamhällen	Civilsamhällsorganisationer/Arbetare	Kunder	Konsumenter	Lokalsamhällen / Civilsamhällsorganisationer	
	Aktieägare och kreditgivare								
Relevanta väsentliga ämnen	E1, E2, E3, E4, E5, S2, G1	E1, E2, E3, E4, E5, S2, G1	E1, E2, E3, E4, E5 S1, S2, S4	E1, E2, E3, E4, E5, S1, G1	E1, E2, E3, E5, S2, S4, G1	E1, E2, E3, E5, S2, S4, G1	E1, E2, E3, E5, S2, S4	E1, E2, E3, E4, E5 S2, S4	

SBM-2

Intressenters intressen och synpunkter

Intressentengagemang är av stor vikt för att Electrolux Group ska kunna uppfylla sitt hållbarhetsramverk och uppnå sina mål. Därför fokuserar koncernen på samarbeten och att etablera partnerskap. De synpunkter och det sammanhang som viktiga intressenter ger är avgörande för att förstå förväntningarna på koncernen som ett ansvarsfullt företag och arbetsgivare, och för att förbättra utvärderingen av inverkan, risker och möjligheter i den egna verksamheten och den bredare värdekedjan.

Som en integrerad del av koncernens intressentbedömningsprocess genomförs intervjuer med anställda, arbetstagarrepresentanter och experter på mänskliga rättigheter, arbetsrätt och korruption, inklusive påverkansgrupper, lokala representanter för internationella organisationer och den akademiska världen.

Insikter som härrör från alla intressentengagemang integreras i koncernens dubbla väsentlighetsbedömning och bidrar till den nuvarande utvecklingen av koncernens strategi och hållbarhetsramverk.

> Se även *SBM-1* på sidan 60 för mer information om koncernens *hållbarhetsramverk*.

Koncernledningen och styrelsen informeras om resultatet av intressentdialoger i processen för den dubbla väsentlighetsbedömningen och, om relevant, i relation till specifika hållbarhetsfrågor.

Tabellen över intressentengagemang ger en översikt över intressentgrupper och använda metoder. Tabellen visar även hur intressenternas synpunkter beaktas vid utvecklingen av koncernens strategi och affärsmodell.

> Se även *S1-4* på sidan 109 för mer information om *intressentengagemang som en del av bedömningen av viktiga frågor om mänskliga rättigheter*.

Intressentengagemang: Hur Electrolux Group samarbetar med intressentgrupper

Intressent-grupper	Relevanta ämnen för engagemang							Form av engagemang	Hur input beaktas
	Klimat-förändringar	Föroreningar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Egen arbetskraft	Arbetsstagare i värdekedjan	Konsumenter och slutanvändare		
Konsumenter	•	•	•	•	•	•	•	Undersökningar och specifika kampanjer	Input stödjer utvecklingen av lösningar och tjänster.
Kunder	•	•	•	•	•	•	•	Dialog	Input stödjer samarbete kring kemikaliehantering, återvinning, övervakning av leveranskedja, energieffektivitet och återvinningsbarhet.
Investerarare	•	•	•	•	•	•	•	Dialog och intervjuer	Input som behandlats i hållbarhetsuttåtandet, CDP-upplysningar, arbetsgruppen för klimatrelaterade finansiella upplysningar (TCFD), EU:s taxonomi och ramverket för grön finansiering.
Anställda					•			Undersökningar, Speakup Line och dialog	Input ligger till grund för handlingsplaner, revisioner och uppföljning.
Leverantörer och leverantörers anställda	•	•		•		•		Dialog och intervjuer	Input ligger till grund för revisioner och uppföljning samt workshops och utbildning.
Branschkollegor	•	•	•	•	•	•	•	Dialog och utbyte av bästa praxis	Input stödjer utvecklingen av bästa praxis inom respektive områden.
Icke-statliga organisationer (NGO), akademi, statliga organisationer ¹⁾	•	•	•	•	•	•	•	Dialog	Experters och civilsamhällets synpunkter stöder lokala konsekvensbedömningar och fungerar som representanter för berörda samhällen. Synpunkterna stöder utvecklingen av policyer, produkter, tekniker, återvinnings- och märkningsrutiner.

¹⁾ Affärsområdena ansvarar för att samarbeta med sina respektive beslutsfattare. Offentliga politiska initiativ genomförs främst genom branschorganisationer, såsom European Appliance Industry Association (APPLiA) och Association of Home Appliance Manufacturers i USA och Kanada (AHAM), Australian Consumer Electronics Association och Associação Nacional de Fabricantes de Produtos Eletroeletrônicos (Eletros) i Brasilien.

SBM-3

Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

År 2023 genomförde Electrolux Group sin första dubbla väsentlighetsbedömning (DMA) i enlighet med ESR 1-riktlinjerna för att identifiera väsentliga hållbarhetsfrågor för koncernen.

> Läs mer om processen för dubbel väsentlighetsbedömning i IRO-1 på sidan 74.

Årets analys bekräftade resultaten från föregående års bedömning och ledde, som en följd av framväxande hållbarhetsprioriteringar, till att E4 Biologisk mångfald och ekosystem inkluderades som ett väsentligt ämne.

> Läs mer om bedömningen av biologisk mångfald i E4-1 på sidan 100.

Den senaste bedömningen har också påverkat införandet av nya mätvärden samt utvecklingen av uppdaterade rapporteringsrutiner. Resultatet av bedömningen utgjorde en viktig ingångsvariabel för den löpande uppdateringen av koncernens strategi och hållbarhetsramverk, vilket säkerställde både en fortsatt anpassning till intressenternas förväntningar och en korrekt respons på effekterna av väsentlig inverkan, risker och möjligheter.

> Läs mer om koncernens hållbarhetsramverk i SBM-1 på sidan 61.

All väsentlig inverkan bedöms antingen härröra från eller vara kopplad till koncernens strategi och affärsmodell.

Sammanfattningsvis visade 2025 års väsentlighetsbedömning att nio av tio ESRS-ämnena är väsentliga för koncernen och dess värdekedja, vilket presenteras i tabellen till höger. Varje väsentligt ämne behandlas i denna hållbarhetsrapport. Ytterligare information om karaktär av och motiveringarna för väsentliga effekter, risker och möjligheter beskrivs på följande sidor.

I den årliga ERM-processen undersöker koncernen affärsmodellens resiliens på kort, medellång och lång sikt i förhållande till framför allt klimatscenarier. Detta perspektivet införlivas i strategiska uppdateringar.

> Läs mer under BP-1 på sidan 77.

Electrolux Group har bedömt att det inte finns någon betydande risk för en väsentlig justering inom nästa räkenskapsperiod av de redovisade värdena för tillgångar och skulder som redovisas i koncernens finansiella rapporter på grund av väsentliga risker och möjligheter.

Resultat av den dubbla väsentlighetsbedömningen 2025

Miljö



E1 Klimatförändringar

- Anpassning till klimatförändringar
- Begränsning av klimatförändringar (utsläpp av växthusgaser)
- Energi



E2 Miljöföroreningar

- Föroreningar av luft, vatten och jord
- Ämnen som inger betänkligheter och ämnen som inger mycket stora betänkligheter



E3 Vatten- och marina resurser

- Vatten (uttag och utsläpp)



E4 Biologisk mångfald och ekosystem

- Direkta påverkansfaktorer som leder till förlust av biologisk mångfald
- Påverkan på arters tillstånd
- Påverkan på omfattning och förhållandena i ekosystem
- Påverkan på och beroenden av ekosystemtjänster



E5 Cirkulär ekonomi

- Resursinflöden och resursutflöden
- Avfall

Social



S1 Egen arbetskraft

- Arbetsvillkor
- Likabehandling och lika möjligheter för alla



S2 Arbetstagare i värdekedjan

- Arbetsvillkor
- Likabehandling och lika möjligheter för alla
- Övriga arbetsrelaterade rättigheter (barn- och tvångsarbete)



S4 Konsumenter och slutanvändare

- Personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare

Bolagsstyrningsinformation



G1 Ansvarfullt företagande

- Företagskultur
- Skydd för visselblåsare
- Korruption och mutor

- Väsentlig endast i egen verksamhet eller egen verksamhet och värdekedja
- Endast väsentlig i värdekedjan

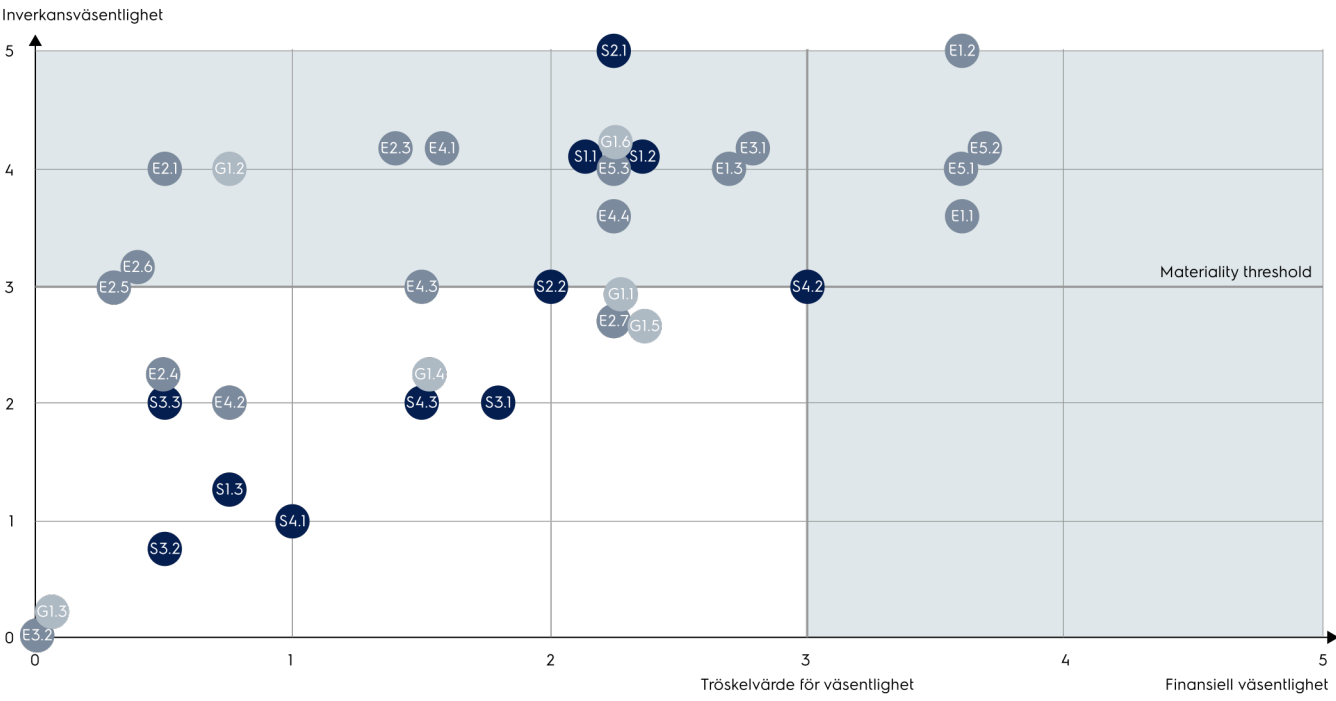
ESRS2	EU-Taxonomi	E1	E2	E3	E4	E5	S1	S2	S4	G1
-------	-------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Väsentlighetsmatris

Väsentlighetsmatrisen presenterar det övergripande resultatet av väsentlighetsbedömningen för 2025, baserat på delämne. Ämnen är plottade enligt deras poäng längs den horisontella axeln för finansiell väsentlighet och den vertikala axeln för inverkansväsentlighet. Till exempel skulle ett ämne som fick en inverkanspoäng på 4 och en finansiell poäng på 3 visas vid (4,3) i diagrammet. Delämnen med en poäng på 3 eller högre betraktas som väsentliga.

Miljö

- E1.1 Anpassning till klimatförändringar
- E1.2 Begränsning av klimatförändringar
- E1.3 Energi
- E2.1 Luftföroreningar
- E2.2 Förorening av vatten
- E2.3 Markföroreningar
- E2.4 Förorening av levande organismer och livsmedelsresurser
- E2.5 Ämnen som inger betänkligheter
- E2.6 Ämnen som inger mycket stora betänkligheter
- E2.7 Mikroplaster
- E3.1 Vatten
- E3.2 Marina resurser
- E4.1 Direkta påverkansfaktorer på biologisk mångfald
- E4.2 Påverkan på arters tillstånd
- E4.3 Påverkan på omfattningen och förhållandena i ekosystem
- E4.4 Påverkan och beroenden av ekosystemtjänster
- E5.1 Resursinflöden, inklusive resursanvändning
- E5.2 Resursutflöden, relaterade till produkter och tjänster
- E5.3 Avfall



Socialt

- S1.1 Arbetsvillkor
- S1.2 Likabehandling och lika möjligheter för alla
- S1.3 Övriga arbetsrelaterade rättigheter
- S2.1 Arbetsvillkor
- S2.2 Likabehandling och lika möjligheter för alla
- S2.3 Övriga arbetsrelaterade rättigheter
- S3.1 Samhällens ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter
- S3.2 Samhällens civila och politiska rättigheter
- S3.3 Ursprungsbefolkningars rättigheter
- S4.1 informationsrelaterade effekter för konsumenter och/eller slutanvändare
- S4.2 Personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare
- S4.3 Social inkludering av konsumenter och/eller slutanvändare

Bolagsstyrningsinformation

- G1.1 Företagskultur
- G1.2 Skydd för visselblåsare
- G1.3 Djurskydd
- G1.4 Politiskt engagemang
- G1.5 Hantering av relationer med leverantörer, inklusive betalningsrutiner
- G1.6 Korruption och mutor

Översikt väsentliga inverkningar, risker och möjligheter (IRO)								Väsentlig i uppströms verksamhet	Väsentlig i egen verksamhet	Väsentlig i nedströms-verksamhet	Tidshorisont
ESRS-standard	Under-underämne	IRO	Beskrivning								
Miljö											
E1: Klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	–	Klimatförändringar leder till negativa miljöförhållanden i delar av Electrolux Group leverantörsled och i egna verksamheter i klimatkänsliga områden. Dessa förhållanden skapar ökat tryck på verksamhetsmiljöerna och kräver anpassning.					•	•	•	Medellång till lång sikt
	Anpassning till klimatförändringar	R	Klimatrelaterade risker ökar osäkerheten för Electrolux Groups affärsverksamhet och värdekedjans motståndskraft. Störningar som påverkar leverantörer, tillverkningsanläggningar eller marknader kan påverka affärskontinuiteten och kräva kontinuerlig anpassning av verksamhet och produkter.					•	•	•	Medellång sikt
	Begränsning av klimatförändringar (Scope 1 och 2)	–	Electrolux Groups egen verksamhet genererar utsläpp av växthusgaser från energianvändning och bränsleförbränning, vilket påverkar klimatet negativt genom att bidra till klimatförändringarna.						•		Kort till lång sikt
	Begränsning av klimatförändringar (Scope 1 och 2)	M	Att minska utsläppen i Scope 1 och 2 stöder en mer motståndskraftig och framtidsberedd tillverkningsverksamhet. Framsteg inom operativ dekarbonisering stärker överensstämmelsen med regulatoriska och intressentrelaterade förväntningar och stöder konkurrenskraften hos Electrolux Groups tillverkning.						•		Medellång till lång sikt
	Begränsning av klimatförändringar (Scope 3)	–	Electrolux Groups värdekedja genererar betydande utsläpp av växthusgaser från både uppströms och nedströms verksamheter, inklusive råmaterial , logistik och produktanvändning. Dessa Scope 3-utsläpp representerar en faktisk negativ miljöpåverkan.					•		•	Kort till lång sikt
	Begränsning av klimatförändringar (Scope 3)	M	Att minska utsläppen inom Scope 3 stöder Electrolux Groups långsiktiga konkurrenskraft. Förbättrad leverantörsanpassning och mer energieffektiva produkter underlättar marknadstillgången och stöder övergången av värdekedjan till en koldioxidsnål ekonomi.							•	Kort till medellång sikt
	Begränsning av klimatförändringar (Scope 3)	R	Electrolux Group är exponerad för finansiella risker relaterade till Scope 3-utsläpp i hela sin värdekedja. Begränsade framsteg av leverantörers program för utsläppsreducering och dekarbonisering av produkter kan öka exponeringen för legala, marknadsmässiga och anseenderelaterade risker					•		•	Kort till medellång sikt
	Energi	–	Electrolux Group tillverkningsverksamhet kräver betydande energianvändning, vilket bidrar till utsläpp av växthusgaser och klimatrelaterad miljöinverkan beroende på energimixen.						•		Kort sikt
E2: Föroreningar	Luftföroreningar	–	Electrolux Group påverkar luftkvaliteten genom utsläpp av luftföroreningar, främst uppströms vid resursutvinning och råmaterial samt transport av varor.					•			Kort sikt
	Förorening av vatten	–	Electrolux Group påverkar vattenkvaliteten genom vattenföroreningar i samband med direkta materialleverantörer samt mineralutvinning och smältning i värdekedjan uppströms, och genom användning av tvättmedel i vissa apparater i värdekedjan nedströms.					•		•	Kort sikt
	Förorening av mark	–	Electrolux Group aktiviteter i värdekedjan bidrar till påverkan på jordkvaliteten, främst uppströms genom resursutvinning och råmaterial , vilket är förknippat med markstörningar och potentiell förorening från industriell verksamhet. Potentiella nedströmspåverkan kan också uppstå vid användning av tvättmedel under produktens användning och vid slutet av dess livscykel.					•		•	Kort sikt
	Ämnen som inger betänkligheter och ämnen som inger mycket stora betänkligheter	–	Electrolux Group påverkar miljön genom användning av potentiellt problematiska ämnen – såsom vissa kemikalier – som ofta är nödvändiga för att förbättra produkters hållbarhet genom att stödja cirkularitet, hållbarhet och säkerhet. Om produkter inte återvinns bidrar dessa utflöden till ökad avfallsgenerering och förlust av materialvärde, vilket representerar en faktisk negativ miljöpåverkan.					•		•	Kort sikt
E3: Vatten- och marina resurser	Vattenuttag och -utsläpp	–	Electrolux Group påverkar vattenresurserna genom vattenuttag och -utsläpp i hela sin värdekedja. Vattenanvändning sker uppströms i produktionen av material och komponenter, i egen verksamhet på ett begränsat antal anläggningar i vattenstressade områden och nedströms genom användning av apparater som tvättmaskiner och diskmaskiner.					•	•	•	Kort till medellång sikt
	Vattenuttag och -utsläpp	+	Electrolux Group har en positiv inverkan på vattenanvändningen i värdekedjan nedströms, eftersom mer vatteneffektiva produkter minskar vattenförbrukningen. Förbättrad vatteneffektivitet i produkter bidrar till minskad vattenanvändning under användningsfasen.							•	Kort till medellång sikt
E4: Biologisk mångfald och ekosystem	Direkta påverkansfaktorer på biologisk mångfald (klimatförändringar, föroreningar och övrigt)	–	Electrolux Group påverkar den biologiska mångfalden genom föroreningar som släpps ut i luft, vatten och mark – inklusive utsläpp av växthusgaser – främst inom värdekedjan uppströms. Ytterligare påverkan sker på anläggningar som ligger nära områden som är känsliga för biologisk mångfald, och genom risker nedströms i samband med produktanvändning och avfallshantering.					•	•	•	Kort sikt
	Påverkan på omfattning och förhållandena i ekosystem samt påverkan på och beroenden av ekosystemtjänster	–	Electrolux Group påverkar den biologiska mångfalden till följd av föroreningar och förändrad markanvändning, främst uppströms i värdekedjan, och på grund av användning av el, vatten och tvättmedel vid användande av produkten.					•		•	Kort sikt

Översikt över väsentliga effekter, risker och möjligheter (ERM)							Väsentlig i uppströms verksamhet	Väsentlig i egen verksamhet	Väsentlig i nedströmsverksamhet	Tidshorisont
ESRS-standard	Under-underämne	ERM	Beskrivning							
E5: Cirkulär ekonomi	Resursinflöden, inklusive resursanvändning	–	Electrolux Groups verksamhet och värdekedja kräver användning av betydande mängder material, vilket bidrar till miljöpåverkan i samband med resursutvinning och bearbetning.				•	•		Kort sikt
	Resursinflöden, inklusive resursanvändning	R	Electrolux Group står inför potentiella risker till följd av beroendet av ofta höga och volatila råvarupriser, särskilt för kritiska råvaror; efterlevnadskostnader i samband med spårbarhetskrav; och tillgång till tillräckliga mängder återvunnet material.				•	•		Medellång till lång sikt
	Resursinflöden, inklusive resursanvändning	M	Electrolux Group har möjlighet att dra nytta av ökad användning av återvunnet material och en mer resurseffektiv verksamhet.				•	•		Medellång till lång sikt
	Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster	–	Electrolux Groups produkter genererar resursutflöden i slutet av sin användningsfas, inklusive avfall och material som kräver behandling, återvinning eller bortskaffande. Om de inte återvinns helt bidrar dessa utflöden till ökad avfallsgenerering och förlust av materialvärde, vilket representerar en faktisk negativ miljöpåverkan.					•	•	Medellång till lång sikt
	Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster	R	Electrolux Group står inför potentiella efterlevnadskostnader i samband med införandet av digitala produktpass och andra risker som uppstår till följd av beroendet av återvinningsindustrin för att möjliggöra ökad användning av återvunnet material och slutna värdekedjor.					•	•	Medellång sikt
	Resursutflöden relaterade till produkter och tjänster	M	Electrolux Group kan dra nytta av att skapa värde genom renovering, uppgradering, omtillverkning, insamling av delar och återvinning av produkter som släppts ut på marknaden. Genom att göra detta har koncern möjlighet att dra nytta av att möta kundernas förväntningar på mer hållbara, reparerbara och återvinningsbara produkter.					•	•	Medellång sikt
	Avfall	–	Electrolux Group påverkar miljön genom avfall som genereras i hela värdekedjan, inklusive uppströmsaktiviteter, egen verksamhet och produkters slutfas. Avfallsgenerering bidrar till ökat tryck på avfallshanteringssystem, förlust av materialvärde och miljöpåverkan från behandling och avfallshantering.				•	•	•	Kort sikt
Social										
S1: Egen arbetskraft	Trygg anställning	–	Tillfälliga anställningsavtal inom tillverkningsindustrin leder till begränsat socialt skydd. I vissa arbetsländer är tillgången till socialt skydd begränsad.					•		Kort sikt
	Arbetstid	–	Anställda på vissa produktionsplatser arbetar i perioder övertid utöver de gränser som fastställts i arbetsplatspolicyn.					•		Kort sikt
	Tillräckliga löner	–	På ett fåtal högriskmarknader kan hög inflation eller plötsliga kostnadsökningar försvåra möjligheten för utsatta anställda att tillgodose grundläggande behov och att få en tillräcklig lön.					•		Kort sikt
	Social dialog, föreningsfrihet och kollektivförhandlingar	–	Föreningsfriheten är begränsad på ett fåtal verksamhetsmarknader.					•		Kort sikt
	Balans mellan arbete och privatliv	–	Balansen mellan arbete och privatliv påverkas för anställda som arbetar övertid på vissa marknader.					•		Kort sikt
	Balans mellan arbete och privatliv	+	Den globala föräldraledighetspolicyn går utöver lagstadgade krav, vilket har en positiv inverkan för personer på marknader där föräldraledigheten är begränsad.					•		Kort sikt
	Hälsa och säkerhet	–	Även om incidensfrekvensen är låg i koncernens verksamhet inträffar olyckor och ohälsa.					•		Kort till medellång sikt
	Jämställdhet och lika lön för arbete av lika värde	–	Könsrepresentationen i chefspositioner är ojämlik och det finns en ojusterad löneskillnad mellan könen i den globala arbetskraften.					•		Kort sikt
	Åtgärder mot våld och trakasserier på arbetsplatsen	–	Vissa anställda rapporterar incidenter av trakasserier via SpeakUp Line, och vissa anmälningar är befogade.					•		Kort sikt
	Mångfald	–	I vissa regioner påverkas anställda av bristande mångfald i chefspositioner.					•		Medellång sikt
	Mångfald	+	Medarbetarna påverkas positivt till följd av en god balans mellan könen i vissa regioner och omfattande initiativ för mångfald, jämlikhet och inkludering går utöver de lagstadgade kraven.					•		Medellång sikt

Översikt över väsentlig inverkan, risker och möjligheter (ERM)				Väsentlig i uppströms verksamhet	Väsentlig i egen verksamhet	Väsentlig i nedströms verksamhet	Tidshorisont
ESRS- standard	Under-underämne	ERM	Beskrivning				
S2: Arbetstagare i värdekedjan	Trygg anställning	–	Det finns fall av otrygg anställning bland leverantörers anställda och butiksanställda.	●		●	Kort sikt
	Arbetstid	–	Det har förekommit att anställda i leverantörsled arbetar oskäligt mycket övertid i strid med Electrolux Groups arbetsplatsstandard för leverantörer.	●			Kort sikt
	Tillräckliga löner	–	Det finns en potentiell negativ inverkan på anställda i värdekedjan om de får otillräckliga löner, särskilt i högriskländer och branscher.	●		●	Kort till medellång sikt
	Social dialog, föreningsfrihet och kollektivförhandlingar.	–	Anställda i leveranskedja och butiker kan sakna rättigheter till social dialog, föreningsfrihet och kollektivförhandlingar på grund av regleringar och praxis i högriskländer.	●		●	Kort sikt
	Hälsa och säkerhet	–	Anställda uppströms i värdekedjan, särskilt de som arbetar inom gruvdrift, smältverk och stålproduktion, utsätts för hälso- och säkerhetsrisker på grund av farliga arbetsmiljöer.	●			Kort sikt
	Jämställdhet och lika lön för likvärdigt arbete	–	Det finns fall av diskriminering i anställningsprocessen för leverantörer, till exempel i samband med begäran om att utföra graviditetstest.	●			Kort sikt
	Mångfald	–	Isolerade fall av diskriminering av anställda i leveranskedja har identifierats, till exempel i samband med migrantarbetare i vissa länder.	●			Kort sikt
	Barnarbete, tvångsarbete	–	I leverantörsled har Electrolux identifierat enstaka fall av barnarbete och felbehandling, såsom kvarhållande av pass eller restriktioner för att lämna arbetsplatsen under raster.	●			Kort sikt
S4: Konsumenter och slut- användare	Personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare	–	Electrolux kan påverka konsumenter och slutanvändare om otillräckliga produktsäkerhetsbestämmelser leder till allvarliga skador.			●	Kort sikt
	Personlig säkerhet för konsumenter och/eller slutanvändare	R	Electrolux skulle möta risker om produktsäkerhetsbestämmelserna inte upprätthålls tillräckligt, inklusive produktåterkallelser, rättsligt ansvar till följd av skador och skador, potentiella stämningar och anseendeskador.			●	Kort till lång sikt
Styrning							
G1: Ansvarsfullt företagande	Företagskultur	+	Electrolux påverkar sina anställda genom att ha en stark företagskultur baserad på etik, integritet och respekt.			●	Kort sikt
	Skydd för visselblåsare	+	Electrolux påverkar sina anställda genom att ha ett pålitligt visselblåsarsystem, vilket framgår av att de får höga poäng för förtroende i Employee Voice Survey och en ökad svarsfrekvens under senare år.			●	Kort till medellång sikt
	Korruption och mutor	–	Electrolux kan påverka personer och samhället till följd av att de verkar i högriskregioner och -marknader vad gäller korruption och mutor.			●	Kort sikt

• Positiv inverkan
- Negativ inverkan
R Risk
M Möjlighet

Hänsyn till arbetstagare i den dubbla väsentlighetsbedömningsprocessen

Koncernens dubbla väsentlighetsbedömning omfattar alla anställda som kan påverkas av dess verksamhet, eller av verksamheten hos andra enheter i dess värdekedja. Arbetare som betraktas som icke-anställda men fortfarande ingår i koncernens egen arbetsstyrka inkluderar konsulter, entreprenörer, egenföretagare och tillfälliga/säsongarbetare som betalas av tredje part.

Det största antalet arbetstagare som kan påverkas finns uppströms i leveranskedjan. Väsentliga risker bland direkta leverantörer identifieras, bedöms och hanteras genom koncernens program för ansvarsfulla inköp, medan koncernen har begränsad insyn och lägre påverkansmöjlighet högre upp i leverantörsledet.

Genom bedömningar och revisioner av mänskliga rättigheter på koncernnivå har Electrolux Group identifierat utsatta grupper av anställda i värdekedjan, inklusive migrantarbetare, kvinnor och arbetare från bemanningsföretag, samt entreprenörer på plats och tjänsteleverantörer.

De flesta identifierade väsentliga negativa effekterna relaterade till arbetsförhållanden är systemiska eller utbredda i respektive länder där verksamheten bedrivs. Detta inkluderar utmaningar inom områden som arbetstider, löner, lika möjligheter, hälsa och säkerhet, begränsad föreningsfrihet och socialt skydd. De grupper som är mest utsatta är produktionsanställda i Brasilien, Mexiko, Egypten, Kina och Thailand.

Vid revisioner av egen verksamhet såväl som hos leverantörer avser de vanligaste avvikelserna hälsa och säkerhet. Avvikelser relaterade till arbetstider och ersättning är färre, men förekommer inom sektorn. I leveranskedjan finns enstaka avvikelser som rör restriktioner för anställda att lämna platsen under raster, eller undanhållande av identitetshandlingar. Det finns också ett fåtal avvikelser kopplade till de särskilda arbetsvillkor som krävs för behöriga minderåriga inte uppfylls. Dessa avvikelser betecknas som indikatorer på tvångsarbete och barnarbete och åtgärdas omedelbart av leverantörerna.

Positiva inverkningar avser utbildning och utveckling av anställda, samt lika möjligheter som drivs av interna initiativ för mångfald och inkludering. Detta kan potentiellt påverka alla koncernens anställda världen över.

Som ett resultat av programmet för ansvarsfulla inköp inkluderar positiva inverkningar även uppbyggnad av leverantörskapacitet och kontinuerlig förbättring av arbetsförhållanden, vilket potentiellt påverkar de anställda hos alla direkta leverantörer. Eftersom koncernens leverantörer är skyldiga att kommunicera dess standarder till sina leverantörer, förväntas de positiva effekterna sträcka sig bortom förstapartsleverantörer.

Electrolux Group inser vikten av att säkerställa att klimatomställningen är rättvis och att den beaktar den inverkan dess åtgärder har på arbetare, leverantörer, naturen och samhällen globalt. Electrolux Group erbjuder medarbetarutbildningar som en del av ISO 50001- och Green Spirit-programmen för att säkerställa att medarbetarna ges de färdigheter och kunskaper som krävs för att använda ny elektrifierad utrustning i tillverkningsprocessen och för att identifiera möjligheter till innovation. Koncernen befinner sig för närvarande i den inledande fasen av att

utvärdera effekterna på arbetstagare i värdekedjan och på samhällen som ett resultat av klimatomställningen.

Hänsyn till konsumenter och slutanvändare i processen för dubbel väsentlighetsbedömning

Eftersom koncernen verkar globalt och dess produkter är en viktig del av vardagen för miljontals människor runt om i världen, är de faktiska eller potentiella inverkningarna på konsumenter och slutanvändare av avgörande betydelse för koncernens strategi och affärsmodell. En viktig del av koncernens affärsstrategi för lönsam tillväxt är också att driva hållbar innovation inom konsumentupplevelser.

Baserat på resultaten från den dubbla väsentlighetsbedömningen avser de väsentliga riskerna för konsumenter och slutanvändare den personliga säkerheten vid användning av koncernens produkter. Väsentliga hållbarhetsrisker för konsumenter och slutanvändare bedöms därför vara kopplade till produktanvändning, vilket är anledningen till att koncernens hantering av produktsäkerhet är viktig. Koncernens arbete med produktsäkerhet omfattar alla dess konsumenter och slutanvändare världen över.

Electrolux Groups produkter, hushållsapparater, anses inte vara i sig skadliga för människor och/eller öka risken för vissa sjukdomar. Dessutom har inga särskilda kategorier av koncernens allmänna konsument- och slutanvändargrupper identifierats som mer sårbara för negativa hälsoeffekter från dess produkter eller försäljnings- och marknadsföringsaktiviteter. Koncernen tillhandahåller detaljerade manualer om hur man använder produkterna eftersom vissa hushållsapparater måste användas korrekt för att undvika onödiga risker. Sammantaget ses koncernens produkter inte som väsentligt osäkra för specifika kategorier av konsumenter och slutanvändare, eller att de påverkar deras rätt till integritet.

Koncernen har processer och kvalitetssystem på plats för att minska sådana risker, men om ett systematiskt fel eller misslyckande inträffar kan en potentiell återkallelse av produkter på flera marknader få en ekonomisk inverkan på företaget.

Av ovanstående skäl har koncernen en helhetssyn på hur man förstår och mildrar de potentiella effekterna på konsumenterna och slutanvändarna och styr inte produktsäkerhetsprocesser och åtgärder baserat på sina konsumenters och slutanvändares specifika egenskaper, såsom åldersgrupp. Istället är koncernens strategi för produktsäkerhet global och täcker alla dess produktkategorier över konsumentgrupper och slutanvändare. Electrolux Group utvecklar, tillverkar, säljer och servar hushållsapparater runt om i världen och miljontals familjer använder koncernens produkter och tjänster varje dag. Även om koncernen kan sälja olika produkter under olika varumärken till olika kategorier av konsumenter och slutanvändare, är dess produkttegenskaper i allmänhet desamma för de flesta av dess konsumenter och slutanvändare.

De produktsäkerhetsproblem som koncernen stöter på tenderar att vara relaterade till enskilda incidenter, men naturligtvis finns det för ett företag som tillverkar och levererar produkter till en massmarknad alltid en

risk för systematiska fel som kan påverka flera produkter och därmed konsumenter och slutanvändare.

Styrning

GOV-1

Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll

Styrelsen i AB Electrolux är ytterst ansvarig för bolagets organisation och förvaltning samt för att godkänna hållbarhetsmål, rapportering och följa upp framsteg.

Styrelsen har inrättat utskott med rådgivande och förberedande roller, men kan delegera beslutsbefogenheter i specifika frågor till utskotten. Styrelsen och dess utskott är koncernens administrativa, lednings- och tillsynsorgan för hållbarhetsfrågor.

> För mer information, se *Bolagsstyrningsrapporten på sidan 33*.

De utskott som fokuserar på hållbarhetsrelaterade frågor är:

- Revisionsutskottet – som bistår styrelsen med att övervaka processerna för finansiell rapportering och hållbarhetsrapportering, för att säkerställa kvaliteten på processerna och rapporteringen.
- People Committee – som bistår styrelsen med att bland annat övervaka frågor som rör koncernens egen personalstyrka samt rapportera om koncernens visselblåsmekanism – Speakup Line och relaterade processer. People Committee övervakar även utformningen av det långsiktiga incitamentsprogrammet, inklusive hållbarhetsmål.

Totalt består styrelsen av 12 ledamöter, varav 11 är icke-verkställande ledamöter. Nio ledamöter valdes av årsstämman, och tre arbetstagarrepresentanter utsedda i enlighet med svensk arbetsrätt. Den nuvarande könsfördelningen i styrelsen är tre kvinnor och sex män. Sex av de valda icke-verkställande styrelseledamöterna anses vara oberoende i förhållande till bolaget och dess större aktieägare. Andelen oberoende styrelseledamöter beräknas utifrån kraven i Svensk kod för bolagsstyrning, som anger att en styrelseledamots oberoende ska bedömas genom en samlad bedömning av samtliga omständigheter som kan ge anledning att ifrågasätta individens oberoende i förhållande till bolaget eller bolagsledningen, samt att omfattningen av styrelseledamotens direkta och indirekta relationer med större aktieägare ska beaktas.

Styrelsen har tillsammans omfattande erfarenhet av internationell handel, bolagsstyrning och ledning inom viktiga sektorer som hushållsapparater, tillverkning, detaljhandel och teknik. Styrelsen utvärderar regelbundet om den har lämplig kompetens och expertis för att effektivt övervaka hållbarhetsfrågor och säkerställer att eventuella identifierade brister åtgärdas genom riktad utbildning eller tillgång till experter. Styrelsen får regelbundna uppdateringar om hållbarhetsfrågor och regelverk.

Styrelsen ansvarar, genom revisionsutskottet, för att övervaka hanteringen av hållbarhetsrelaterade inverkningar, risker och möjligheter. Revisionsutskottets mandat inkluderar att granska effektiviteten i kontrollerna och rutinerna för upplysningar samt tillräckligheten och effektiviteten i internkontrollen och internrevisionen, inklusive riskhantering,

i samband med hållbarhetsrapportering. För att stödja sitt tillsynsansvar, särskilt i samband med hållbarhetsrelaterade inverkningar, risker och möjligheter, har styrelsen tillgång till både interna och externa intressenter, samt ämnesexperter med kompetens inom bland annat cirkulär ekonomi, biologisk mångfald, utsläpp av växthusgaser, social hållbarhet och ansvarsfullt företagande. Detta säkerställer lämplig kompetens och expertis avseende bolagets väsentliga inverkningar, risker och möjligheter, inklusive klimatförändringar, föroreningar, vatten- och marina resurser, biologisk mångfald och ekosystem, resursanvändning och cirkulär ekonomi, egen arbetskraft, arbetstagare i värdekedjan, konsumenter och slutanvändare samt ansvarsfullt företagande. Relevant kompetens och expertis säkerställer välinformerat beslutsfattande och effektiv övervakning av bolagets hållbarhetsstrategi, mål och resultat, och styrelsen undersöker kontinuerligt om ytterligare kompetens och expertis behöver utvecklas.

Styrelsen utser och ger instruktioner och riktlinjer till VD och koncernchef, som ansvarar för den löpande förvaltningen av koncernen och den operativa administrationen och hanteringen av hållbarhetsfrågor, med stöd från koncernledningen.

Koncernledningen och operativ hållbarhetsstyrning

VD och koncernchef utser medlemmarna i koncernledningen. Koncernledningen innefattar 10 medlemmar, inklusive VD och koncernchef, samt chefer för affärsområden och koncernfunktioner, vilka har som uppgift att leda den dagliga verksamheten och implementera företagets strategi. Den nuvarande könsfördelningen är 40% kvinnor och 60% män. Koncernledningen har bred internationell kompetens, med expertis inom hållbarhet, digital transformation, supply chain management och global verksamhet.

Den globala funktionen Technology, Digital and Sustainability (TDS), som leds av Chief Technology and Sustainability Officer (CTSO), rapporterar till VD och koncernchef. CTSO ansvarar för att utveckla och driftsätta hållbarhetsramverket inom koncernen.

Bolagsorgan	Ansvar	Rapporteringslinje	Färdigheter och expertis	Frekvens
Styrelse och Kommittéer: • Revisionskommittén • People Committee • Strategic Planning Committee	Yttersta kontrollen över hållbarhetsfrågor Godkänner strategi och mål Godkänner utfallet av dubbel väsentlighetsanalys	Uppdateringar från ledningsgruppen och kommittéerna	Bolagsstyrning och ledning inom viktiga sektorer som hushållsapparater, tillverkning, detaljhandel och teknik	Kvartalsvis och årligen
Ledningsgruppen - Hållbarhetsnämnden och andra fora	Implementerar och övervakar godkända strategier och mål från styrelsen Fastställa hållbarhetsmål och genomförande	Leds av verkställande direktören, rapporterar till styrelsen	Strategiimplementering och tillsyn	Månadsvis och kvartalsvis
CTSO	Att driva hållbarhetsagendan operativt	Rapporterar till VD	Hållbarhetsstrategi och resultat	Pågående
Chef för internrevision	Hanterar ramverket för interna kontroller och genomför internrevisioner för att validera överensstämmelse	Rapporterar till VD, finansdirektör och revisionsutskott	Risk- och väsentlighetsbedömningar	Kvartalsvis
Produktlinjer och affärsområden	Operativt arbete med For the Better 2030 och säkerställande av att hållbarhetsmålen uppnås	Rapporterar till funktionschefer	Implementering av hållbarhetsramverket	Pågående

Sustainability Board och andra interna organ

År 2019 inrättade Electrolux Group Sustainability Board för att övervaka och ge riktning för sitt hållbarhetsramverk. Detta är det viktigaste forumet för hållbarhetsstyrning inom koncernen. Sustainability Board leds av VD och koncernchef och sammankallas kvartalsvis av CTSO. Andra medlemmar inkluderar koncernledningen och chefsjuristen.

Utöver Sustainability Board finns det andra funktioner och organ inom koncernen som samordnar och övervakar olika aspekter av hållbarhetsramverket. Dessa inkluderar:

- The Ethics & Human Rights Steering Group – ansvarar för att godkänna och säkerställa effektiviteten hos koncernens etikprogram, strategi för mänskliga rättigheter och andra relevanta efterlevnadsprogram relaterade till ansvarsfullt företagande.
- Enterprise Risk Management Board – ansvarig för att övervaka koncernens process för företagsriskhantering.
- Globala, kategori- eller affärsområdesvisa inköpsnämnder – ansvariga för att bedöma nuvarande och potentiella leverantörer, inklusive implementering av hållbarhetsrelaterade upphandlingsstrategier.

Globala produktlinjer och affärsområden

Koncernens övergripande styrnings- och efterlevnadsstrategi fastställer att cheferna för produktlinjerna och affärsområdena är ytterst operativt ansvariga för implementeringen av koncernens hållbarhetsramverk, inom sina respektive organisationer och med stöd från globala funktioner. De övergripande framstegen i koncernens hållbarhetsarbete övervakas av hållbarhetsstyrelsen, som också godkänner planerna och den strategiska inriktningen.

Koncernens policies och styrdokument

Electrolux Group har en uppförandekod som anger ramverket för hur koncern ska bedriva sin verksamhet på ett juridiskt korrekt, etiskt och hållbart sätt. Uppförandekoden fungerar som en introduktion till koncernens policyer och direktiv, och dess syfte är att ge tydlighet i vad företagets principer innebär för anställda. Koncern har också en arbetsstandard för leverantörer, Supplier Workplace Standard, som anger förväntningarna på leverantörer inom viktiga områden som arbetsrätt, mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet samt miljöledning. Dessa standarder är desamma för leverantörer som för koncernens egen verksamhet.

Styrelsen godkänner uppförandekoden medan koncernledningen godkänner de koncernövergripande policyerna, inklusive arbetsstandarden för leverantörer. För varje policy utses en högre chef till ägare, med ansvar för att övervaka implementeringen och tillhandahålla vägledning och relaterade styrdokument. Alla policyer finns tillgängliga på koncernens intranät.

Policyerna ses över vartannat år. Policyägaren beaktar intressenternas intressen genom att granska t.ex. interna rapporter, trender, regeluppdateringar och resultat från dialoger med arbetstagarrepresentanter.

Ytterligare och relevanta ESG-relaterade koncernövergripande policyer listas i tabellen nedan. Huvudelementen i uppförandekoden, Supplier Workplace Standard och andra policyer som rör aktuella inverkningar, risker och möjligheter beskrivs ytterligare i de ESRS-specifika avsnitten i denna rapport.

Översikt över koncernpolicies och styrdokument ^{1) 2)}

Policies	Ansvarig	ESRS-anknytning
Uppförandekod	VD	S1, S2, S4, G1
Miljöpolicy	CTSO	E1, E2, E3, E5
Direktivet om begränsade material	CTSO	E2
Personalpolicy	CHRO & Kommunikation	S1, G1
Arbetsplatspolicy	CTSO	S1, G1
Direktivet om mänskliga rättigheter	Ethics & Human Rights Steering Group/CTSO	S1, S2
Riskdirektivet	Finanschef	S4
Kvalitetspolicy	CTSO	S4
Produktsäkerhetsdirektivet	CTSO	S4
Antikorruptionspolicy	Chefsjurist	G1
Arbetsstandard för leverantörer (Supplier Workplace Standard) – Samma krav som arbetsplatspolicyen gäller för leverantörer		

¹⁾ Offentligt tillgängliga policyer finns på koncernens webbplats electroluxgroup.com
²⁾ direktiv benämns även policy i ESRS-definitionen

GOV-2

Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan

VD och koncernchef, finansdirektör och CTSO rapporterar regelbundet om olika hållbarhetsrelaterade frågor till revisionsutskottet och styrelsen, och det förberedande arbetet utförs huvudsakligen av Sustainability Board och Ethics & Human Rights Steering Group.

Revisionsutskottet får kvartalsvis rapportering från CTSO om väsentliga hållbarhetsinverkan, risker och möjligheter, inklusive For the Better-ramverket. Rapporteringen inkluderar framsteg mot mål, nyckeltal, risker och resultaten av den dubbla väsentlighetsbedömningen. Revisionsutskottet övervakar resultatet och effektiviteten av relevanta hållbarhetsmål, mätetal och implementerade policyer och informerar vidare styrelsen om statusen för koncernens övergripande hållbarhetsramverk och relaterade resultat. Resultatet av due diligence-processen som beskrivs i GOV-5 på sidan 73 ingår i den dubbla väsentlighetsbedömning som presenteras för revisionsutskottet och styrelsen. Styrelsen informeras och beslutar om ändringar av tillämpliga hållbarhetsmål och den strategiska inriktningen, inklusive tillsyn och resultat av en dubbla väsentlighetsbedömningen. Implementeringen av hållbarhetsstrategin delegeras till koncernledningen. CTSO rapporterar till styrelsen minst en gång per år med en helhetsbild av hållbarhetsprestanda, statusen för For the Better samt aktuella hållbarhetsfrågor och framtida utveckling. Styrelsen godkänner också uppförandekoden och andra viktiga frågor såsom större investeringar, förvärv, avyttringar och andra betydande initiativ.

Sustainability Board, under ledning av VD och koncernchef, sammankallas av CTSO kvartalsvis men kan sammanträda oftare vid behov. Rådet utarbetar rekommendationer om hållbarhetsstrategi, mål och åtgärder för beslutsfattande av koncern och styrelsen.

- Under 2025 behandlades följande ämnen av styrelsen, genom förberedande vägledning från revisionsutskottet och People Committee:
- Resultatet av och rekommendationer kopplat till den dubbla väsentlighetsbedömningen, inklusive företagets väsentliga inverkan, risker och möjligheter relaterade till följande ämnen: klimatförändringar, föroreningar, vatten- och marina resurser, biologisk mångfald och ekosystem och cirkulär ekonomi, egen arbetskraft, arbetstagare i värdekedjan, konsumenter och slutanvändare, samt ansvarsfullt företagande.
 - Utvärdering av resultat och beslutsfattande om hållbarhetsmål
 - Status för implementeringen av CSRD och CSRD Omnibus-paketet.
 - Statusuppdatering av For the Better, inklusive resultatutveckling och uppdateringar av åtgärder, mål, policyer och styrningsmodeller.
 - Klimat- och grön finansiering, inklusive klimatomställningsplanen.
 - Förslag till långsiktigt incitamentsprogram inför årsstämman.
 - Speakup Line-rapporter och trender.

- Löpande statusuppdatering om implementering av CSRD och hållbarhetsrapportering.
- Styrning av koncernens hållbarhetsarbete.
- Klimat- och grön finansiering
- Långsiktigt incitamentsprogram, inklusive ämnen kopplade till hållbarhetsframsteg.
- Information om kommande lagstiftning, inklusive till exempel utveckling relaterad till direktivet om företagens hållbarhetsbedömning.
- Speakup Line-rapporter trender och vissa viktiga beslut.

Översikt över relevanta fora och möten				
Roll	Forum och möten	Ordförande och deltagare	Sammanfattade viktiga ämnen	Ansvar
Tillsyn	Hela styrelsen	Styrelseordförande, styrelseledamöter, revisionsutskottsledamöter och personalutskottsledamöter	Utveckling av koncernens hållbarhetsramverk (For the Better) inklusive mål, mätetal och deras status.	Hållbarhetsfrågor som planeras för styrelsemöten bereds av revisionsutskottet.
Tillsyn	Styrelsens revisionsutskott	Ordförande i revisionsutskottet och ledamöter i revisionsutskottet	Hållbarhetsrapportering och utveckling av internkontroll avseende ESG.	Utsedd av styrelsen främst i syfte att bistå styrelsen i att övervaka processerna för hållbarhetsrapportering och granskning av hållbarhetsredovisningen, inklusive relaterade publiceringar , för att säkerställa kvaliteten på sådana processer, hållbarhetsredovisningen och de relaterade publiceringarna.
Tillsyn	Styrelsens People Committee	Ordförande i People Committee och People Committee ledamöter	Rapportering av sociala mål, Speakup Line-ärenden och det långsiktiga incitamentsprogrammet (LTIP).	Utsedd av styrelsen för att utarbeta och rekommendera förslag till ersättning och relevanta hållbarhetsfrågor.
Verkställande	Koncernledningen / Sustainability Board	VD, ledningsgruppen och relevanta hållbarhetsexperten	Relevanta ämnen såsom resultatet av For the Better, kommande regleringar, risker, uppdatering om styrning och utfall mot nyckelinitiativ och mål	Inklusive VD och koncernchef, delat ansvar för att främja Electrolux Groups hållbarhetsstrategi och mål.
Interna styrande organ	CTSO med stöd av relevanta hållbarhetsansvariga personer, för att driva hållbarhetsramverket			

- Under 2025 behandlades följande ämnen av VD och koncernchef, genom vägledning av Sustainability Board och Ethics & Human Rights Steering Group:
- Statusuppdatering av For the Better, inklusive framsteg och uppdateringar om åtgärder, mål, policyer och styrningsmodeller.
 - Process, analys och resultat för dubbel väsentlighetsbedömning.

GOV-3

Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsprogram

För att öka det interna fokuset på att minska klimatförändringarna infördes 2020 ett prestationsmål kopplat till koncernens vetenskapligt baserade klimatmål inom de långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogrammen för högre chefer. People Committee övervakar utformningen av incitamentsprogrammen, och styrelsen föreslår för årsstämman att besluta om att implementera de långsiktiga incitamentsprogrammen.

Tilldelningen av aktier i 2025 års program bestäms av deltagarnas positionsnivå och resultatet av två mål: (1) resultat per aktie och (2) CO₂-reduktion. De prestationsmål som styrelsen fattar beslut om kommer att ange en miniminivå och en maximinivå, där den relativa vikten av prestationsmålen (1) och (2) är 80 procent respektive 20 procent. Prestationsperioden är ett år (räkenskapsår 2025) för prestationsmålet (1) resultat per aktie och tre år (räkenskapsåren 2025–2027) för prestationsmålet (2) CO₂-reduktion. CO₂-reduktionsdelen av det långsiktiga incitamentsprogrammet stöder koncernens vetenskapligt baserade målam ambition. CO₂-reduktionsmålet avser minskningar av växthusgaser inom följande två områden: (i) verksamheten och (ii) energi från produktanvändning, där den relativa vikten av prestationsmålen är 25 procent för område (i) och 75 procent för område (ii). Målet mäts på utvalda fördefinierade produktkategorier och regioner. Område (i) verksamheten, avser minskning av utsläpp relaterade till typen och källan av energi som används i fabriker, lager och kontor. Område (ii) energi från produktanvändning, avser minskning av utsläpp relaterade till energianvändningen under produktens användningsfas baserat på sålda produkter inom fördefinierade produktkategorier. *Ytterligare information om incitamentsprogrammen finns i not 27 om långsiktiga incitamentsprogram.*

GOV-4

Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Som beskrivs i uppförandekoden strävar Electrolux Group efter att minimera risken för att dess verksamhet direkt eller indirekt orsakar skador på människor och miljö. Koncernen har etablerat en process för tillbörlig aktsamhet, baserad på FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och allmän praxis för påverkansbedömningar för mänskliga rättigheter.

Koncernens process för att identifiera och bedöma inverkan på mänskliga rättigheter på koncern- och lokal nivå inkluderar granskning av intern och extern dokumentation, intervjuer, revisioner, undersökningar och workshops. Dessa aktiviteter inkluderar representanter från olika globala funktioner och regioner, samt externa intressenter såsom investerare, fackföreningar och civilsamhällesorganisationer. Bedömningarna baseras på mänskliga rättigheter i hela koncernens värdekedja och täcker även miljöfrågor med potential för negativ inverkan på människor.

De resulterande framträdande frågorna på koncernnivå samt lokala risker och inverkan utgör grunden för åtgärdsplaner. Ansvar fördelas till berörda chefer och framstegen övervakas av styrgruppen för etik och

mänskliga rättigheter. Resultaten ingår också i koncernens dubbla väsentlighetsbedömning.

Som ett tillverkningsbaserat företag med en stor produktionsstyrka och närvaro i länder med bäst kostnadseffektivitet, kretsar koncernens viktigaste frågor kring arbetsstandarder och arbetsvillkor – både för sina egna anställda och anställda hos leverantörerna. Koncernen arbetar också för att undvika risken för skador för konsumenter som använder dess produkter. > *Läs mer i S4 på sidan 125.*

År 2025 genomfördes en påverkansbedömning av mänskliga rättigheter på koncernnivå för att granska företagets viktigaste frågor gällande mänskliga rättigheter. > *Läs mer i S1-4 på sidan 109.*

Huvudkomponenterna i koncernens process för tillbörlig aktsamhet är i linje med kraven som beskrivs i ESRS 1, kapitel 4, och är integrerade i koncernens hållbarhetsrapport. Kärnelementen i koncernens process för tillbörlig aktsamhet inom hållbarhet, såsom de presenteras tillsammans med korshänvisningar till styckena i koncernens hållbarhetsrapport, beskrivs i tabellen.

Kärnelement i Electrolux Groups process för tillbörlig aktsamhet	
Tillbörlig aktsamhet	Stycken i hållbarhetsrapporten
a) Att bygga in tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	i.ESRS 2 GOV-2: Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan på sidan 72; ii.ESRS 2 GOV-3: Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem på sidan 73; iii.ESRS 2 SBM-3: Väsentliga inverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell på sidan 64.
b) Att samarbeta med berörda intressenter i samtliga huvudsteg i tillbörlig aktsamhet	i.ESRS 2 GOV-2 på sidan 72; ii.ESRS 2 SBM-2: Intressenters intressen och synpunkter på sidan 63; iii.ESRS 2 IRO-1 på sidan 74; iv.ESRS 2 MDR-P på sidan 70; v. Topisk ESRS: S1-2 på sidan 108, S2-2 på sidan 120, S4-2 på sidan 120.
c) Att identifiera och bedöma negativa inverkan	i. ESRS 2 IRO-1 på sidan 74; ii. ESRS 2 SBM-3 på sidan 64.
d) Att vidta åtgärder för att behandla dessa negativa inverkan	i. ESRS 2 MDR-A (inkluderad i de aktuella kapitlen nedan) ii. E1-1 på sidan 85, E1-3 på sidan 89, E1-8 på sidan 93, E1-ES på sidan 94, E2-2 på sidan 95, E3-2 på sidan 97, E5-2 på sidan 102, E5-5 på sidan 105, S1-3 på sidan 109, S1-4 på sidan 109, S2-3 på sidan 120, S2-4 på sidan 120, S4-3 på sidan 126, S4-4 på sidan 126
e) Att följa upp och kommunicera hur ändamålsenliga valda insatser är	i.ESRS 2 MDR-M (inkluderad i de aktuella kapitlen nedan); ii.ESRS 2 MDR-T på sidan 61; iii. Måtvärden och mål som rapporteras i de aktuella standarderna E1 på sidan 85, E2 på sidan 95, E3 på sidan 97, E5 på sidan 102, S1 på sidan 107, S2 på sidan , S4 på sidan och G1 på sidan 119.

GOV-5

Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Electrolux Group utvärderar kontinuerligt risker i hållbarhetsrapporteringsprocessen som en del av sitt interna kontrollramverk. Insatser för att förbättra kvaliteten och noggrannheten i upplysningar och rapportering är fortsatt ett fokusområde. Koncernen är exponerad för risker i samband med ofullständig eller inkonsekvent rapportering om hållbarhetsfrågor, rapporteringsrisker relaterade till dataintegritet, manuella fel och rapporteringskomplexitet. För att hantera och minska dessa risker har koncernen etablerat och implementerat interna kontroller enligt följande:

- Ofullständig rapportering: hanteras genom avgränsning baserad på dubbel väsentlighetsbedömning, fullständighetskontroller och avstämningskontroller.
- Datafullständighet och uppskattningsnoggrannhet: hanteras genom applikationskontroller, tydliga roller och ansvar samt förstärkt granskningsprocess.
- Manuella fel: minskade genom granskningskontroller och utbildning för viktiga intressenter.
- Rapporteringskomplexitet: hanteras genom en dataverifieringsprocess med strukturerade granskningar.

Under året har styrningsaktiviteter, såsom att definiera roller och ansvar i hela organisationen för att stödja tydlighet och ansvarsskyldighet, genomförts.

Ömfattningen av processer och utvecklingen av relaterade interna kontroller baseras på resultatet av den dubbla väsentlighetsbedömningen för att säkerställa täckning av väsentlig och obligatorisk information, inklusive kvantitativa och kvalitativa datapunkter. Riskprioriteringen baseras på en utvärdering av flera kriterier, inklusive identifiering av processer för de mest väsentliga uppgifterna och/eller flera datapunkter, processkomplexitet och systemlandskap.

Viktiga aktiviteter under 2025 inkluderade uttullning av ett standardiserat kontrollramverk, valideringspunkter på koncern- och affärsområdesnivå samt riktad utbildning för viktiga intressenter. Övervaknings- och granskningsforum inrättades också för att säkerställa kontinuerlig tillsyn och styrning av hållbarhetsdata. Dessutom genomförde koncernen valideringstester för att bekräfta effektiviteten och identifiera förbättringsområden för framtida utveckling av interna kontroller av hållbarhetsrapporteringen. Även om kontrolldesignen har bedömts som tillräcklig har kontrollernas operativa effektivitet inte testats fullt ut för en fullständig rapporteringscykel.

Revisionsutskottet uppdateras och informeras kontinuerligt om risker i hållbarhetsrapporteringen och det löpande arbetet med att utforma interna kontroller. När kontrollerna för hållbarhetsrapporteringen formellt har inkluderats i ramverket för intern kontroll kommer kommunikationen och rapporteringen till revisionsutskottet att anpassas till den regelbundna rapporteringen om kontrollernas övervakning och effektivitet. Information om kontrollramverkets status lämnas regelbundet till affärsområdena och koncernledningen , revisionsnämnden (ett internt forum före revisionsutskottet) och till själva revisionsutskottet. > *För mer information om kontrollfunktioner, se Styrning och kontroll på sidan 33 och GOV-1 på sidan 70.*

Externa revisorer har utfört begränsad granskning av koncernens hållbarhetsrapport för 2025. > *Läs mer om de externa granskningsaktiviteterna i granskningsrapporten på sidan 130.*

Inverkningar, risker och möjligheter

IRO-1

Beskrivning av processen för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter (IRO)

Electrolux Groups väsentlighetsbedömningar har utvecklats över tid. Som beskrivs i SBM-3 har koncernen genomfört kontinuerliga väsentlighetsbedömningar inom hållbarhetsområdet under senare år, inklusive dubbla väsentlighetsbedömningar enligt ESRS sedan 2023. Dessa bedömningar granskas och uppdateras årligen för att återspegla intressenters synpunkter och förändringar i både den interna och externa miljön. Den nuvarande bedömningsprocessen har stärkt fokus på finansiella risker och möjligheter jämfört med tidigare hållbarhetsriskbedömningar.

Koncernens dubbla väsentlighetsbedömning baseras på ESRS underämnena, där metoden beaktar både inverkan och finansiell väsentlighet, i enlighet med ESRS-kraven. De viktigaste stegen beskrivs i tabell Electrolux Groups process för dubbel väsentlighetsbedömning.

Uppdateringen 2025 leddes av en arbetsgrupp bestående av ämnesexperter inom hållbarhet, finans, juridik och riskhantering, med ytterligare stöd av ett utökat team av representanter från relevanta funktioner och affärsområden.

Bedömningen omfattar ett brett spektrum av input, inklusive interna och externa insikter såsom bransch- och konkurrentanalyser, marknadstrender, regelutveckling, revisionsrapporter, undersökningar och bedömningar.

Omfattande intressentengagemang genomförs under året, inklusive samråd med arbetstagarrepresentanter, ledning, kunder, investerare, ideella organisationer (NGOs) och andra externa aktörer. Insikter som samlas in genom detta engagemang är avgörande för att validera inverkansområden och informera prioritering av ämnen, vilket stärker bedömningens robusthet. Bidrag från interna och externa ämnesexperter bekräftar analysen ytterligare. Synpunkterna från koncernens intressenter, som tillhandahålls genom dialog med viktiga intressenter, interaktioner med hållbarhetsexperter och användare av hållbarhetsredovisningen, sammanfattas per globala funktioner och affärsområde och integreras årligen i den dubbla väsentlighetsbedömningen. Bedömningen gör det möjligt för koncernen att prioritera och fokusera på de mest väsentliga ämnena och att hantera dessa i sina policyer, processer, aktiviteter, mätetal och mål.

Dubbel väsentlighetsbedömningsmetod för miljö- och styrningsfrågor
Koncernen använder två olika klimatscenarier som en del av antagandena i sin process för dubbel väsentlighetsbedömning för att möjliggöra en bättre identifiering och bedömning av fysiska risker samt övergångsrisker och möjligheter. Sådana klimatscenarier baseras på data från FN:s klimatpanel (IPCC) och Internationella energigorganet (IEA) och inkluderar potentiella klimatrelaterade risker och möjligheter på medellång

och lång sikt i hela värdekedjan för hushållsapparatsindustrin. Bedömningen inkluderade också beaktande av koncernens inverkan på klimatförändringarna med avseende på dess utsläpp av växthusgaser.

> Se *EI-1* på sidan 85 och *EI-6* på sidan 92 för mer information.

Bedömningen inkluderade inte en specifik screening på koncernnivå av anläggningar och affärsverksamheter för att identifiera föroreningsrelaterade IRO:er, men bedömningen tog hänsyn till ISO 14001-certifieringskraven för alla produktionsanläggningar och lokala myndighetskrav gällande föroreningar. Koncernen använder sig av insikter från Världsnaturfondens (WWF) vattenriskbedömning för att identifiera vattenrelaterade risker. Denna använder platsspecifik information för att identifiera produktionsanläggningar som är exponerade för vattenrisker och ligger till grund för målsättningen gällande vatteneffektivitet.

År 2025 genomförde koncernen en utökad bedömning för att identifiera väsentliga IRO:er relaterade till biologisk mångfald och ekosystem. Bedömningen bestod av skrivbordsbaserad forskning avseende värdekedjan för hushållsapparater som helhet, i kombination med en platsspecifik metod. Bedömningen hjälpte till att identifiera tillverkningsanläggningar med hög relevans för biologisk mångfald på grund av deras närhet till viktiga områden för biologisk mångfald. I linje med resultaten av bedömningen av biologisk mångfald har inga tillverkningsanläggningar identifierats ha några negativa inverkningar på biologisk mångfald och ekosystem, tack vare den miljöövervaknings- och begränsningsplan som finns på plats. Parallellt fortsatte koncernen sin anpassning till ISO 14001 och relevanta åtaganden om att anläggningar inte bör vara belägna i miljö känsliga områden. > *Läs mer i E4-1 på sidan 100.* Den dubbla väsentlighetsbedömningens beaktande av IRO:er relaterade till resursanvändning och cirkulär ekonomi fick information från livscykelbedömningar som koncernen har genomfört för en rad produkter, utöver utvärderingar av pilotprojekt med cirkulära affärsmodeller som genomförts under senare år. > *Läs mer i E5-2 på sidan 102.*

Inga samråd med berörda samhällen har genomförts gällande miljöfrågor som input till den dubbla väsentlighetsbedömningen. Dessutom användes ingen specifik transaktionsinformation i bedömningen avseende beaktande av bekämpning av mutor och korruption.

> *Läs mer om resultaten av den dubbla väsentlighetsbedömningen i SBM-3 på sidan 64.* En uppdaterad bedömning av viktiga människorättsfrågor genomfördes 2025. > *Läs mer i S1-4 på sidan 109.*

Processer som används för att identifiera, bedöma, prioritera och övervaka risker och möjligheter som har eller kan ha finansiella effekter
Hållbarhetsrisker ingår i koncernens ERM-process och faller under CTSO:s ansvar och koncernens riskhanteringsgrupps översyn. Hållbarhetsrisker diskuteras med koncernledningen och styrelsen minst en gång per år. Riskhanteringsprocesser och rapporteringssystem upprätthålls.

> *Läs mer i bolagsstyrningsrapporten under avsnittet Styrning och kontroll på sidan 34 och riskavsnittet i Årsredovisningen på sidan 53.* Den ekonomiska konsekvensbedömningen för att fastställa den dubbla väsentlighetsbedömningen härrör från den övergripande ERM-processen.

Electrolux Groups process för dubbel väsentlighetsbedömning

Informationsinsamling

Information från olika källor används för att skapa en översikt över inverkningar, risker och möjligheter för koncernen och branschen. Relevant information samlas in från:

- *Inverkansväsentlighet*: koncernens tidigare riskbedömningar och hållbarhetsrapporter, inverkansbedömningar för mänskliga rättigheter, CDP-rapporter och annan offentligt tillgänglig information samt synpunkter från intressenter; och
- *Finansiell väsentlighet*: data från koncernens ramverk för Enterprise Risk Management (ERM), offentligt tillgängliga finansiella rapporter och interna ledningsrapporter.

Intressentengagemang

Koncernens intressentengagemang ger värdefull information och externa perspektiv. > > *Läs mer om intressentengagemang i SBM-2 på sidan 63.*

Identifiering av inverkningar, risker och möjligheter

Information analyseras av ledande befattningshavare och experter för att identifiera relevant hållbarhetsinverkan, risker och möjligheter för koncernen. Denna analys bedömer också om sådana inverkningar, risker och möjligheter avviker från tidigare bedömningar, och om de kan driva förändringar i koncernens hållbarhetsramverk. Som en del av denna process beaktades beroenden och sammankopplingar mellan olika inverkningar, risker och möjligheter där det var relevant.

Väsentlighetsbedömning

De relevanta inverkningarna, riskerna och möjligheterna bedöms av samma interna intressenter ur ett väsentlighetsperspektiv för att definiera och prioritera de viktigaste inverkningarna, riskerna och möjligheterna som för närvarande är mest relevanta för koncern och som ska rapporteras i denna hållbarhetsrapport. Externa experter anlitas för att bistå i de relevanta bedömningarna vid behov. Väsentligheten av identifierade inverkningar utvärderas baserat på allvarlighetsgrad (skala, omfattning och, för negativa inverkningar, återställbart) och sannolikhet. För risker och möjligheter bedöms den genom att poängsätta storleken på den finansiella effekten och sannolikheten. Sannolikheten uttrycks som sannolikhet i procent, medan en poängskala från 0-5 används för alla andra poängkategorier. En IRO anses vara väsentlig om den når en inverkans- eller finanspoäng på 3 eller högre. Väsentlighetspoängsättningen och tröskeln är informerade av EFRAG:s riktlinjer, tidigare riskbedömningar för framträdande mänskliga rättigheter (en del av Electrolux due diligence-process för hållbarhet) och koncernens ERM-ramverk.

Kalibrering av väsentlig inverkan och risk

Den dubbla väsentlighetsbedömningen och de definierade väsentliga hållbarhetsfrågorna har genomgått flera kalibreringssessioner med interna intressenter inom relevanta globala funktioner inom koncern. Extern expertis används när det är relevant.

Ledningsgranskning och validering

Resultatet av den dubbla väsentlighetsbedömningen granskas av koncern i hållbarhetsstyrelsen och revisionsutskottet och bekräftas av styrelsen. > *Läs mer i GOV-1 på sidan 70 och GOV-2 på sidan 72 om hur koncern och styrelsen är involverade i processen för den dubbla väsentlighetsbedömningen och beaktar och beslutar om hållbarhetsfrågor.* Under 2023, 2024 och 2025 inrättades CSRD-styrkommittén för att hantera programmet och var starkt involverad i processen för dubbel väsentlighetsbedömning.

IRO-2

Upplyningskrav i ESRS som omfattas av koncernens hållbarhetsrapport

Alla obligatoriska, tillämpliga datapunkter som rör väsentliga delområden betraktas som väsentlig information och ingår därför i hållbarhetsredovisningen.

Avsnitt	Upplyningskrav	Sida
Allmän information	SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja	61
	SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter	63
	SBM-3 Väsentliga inverkningar, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	64
	GOV-1 Förvaltnings-, lednings- och tillsynsorganens roll	70
	GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets förvaltnings-, lednings- och tillsynsorgan	72
	GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	73
	GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet	73
	GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	73
	IRO-1 Beskrivning av processen för att fastställa och bedöma väsentliga inverkningar, risker och möjligheter (IRO)	74
	IRO-2 Upplyningskrav i ESRS-standarder som omfattas av koncernens hållbarhetsrapport	75
Miljö-upplysningar	BP-1 Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringen	77
	BP-2 Upplysningar med avseende på särskilda omständigheter	77
	EU-taxonomirapport	78
	E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar	85
	E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar	88
	E1-3 Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicyer	89
	E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringar	90
	E1-5 Energianvändning och energimix	91
	E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	92
	E1-8 Intern koldioxidprissättning	93
	E1-ES Enhetsspecifika mått: Produkters energieffektivitet	94
	E2-1 Policyer relaterade till miljöförorening	95
	E2-2 Åtgärder och resurser relaterade till miljöförorening	95
	E2-3 Mål relaterade till miljöförorening	96
	E2-5 Ämnen som inger betänkligheter och ämnen som inger mycket stora betänkligheter	96
	E2-ES Enhetsspecifika mått: Test av komponenter	96
	E3-1 Policyer för vatten- och marina resurser	97
	E3-2 Åtgärder och resurser för vatten- och marina resurser	97

Avsnitt	Upplyningskrav	Sida
	E3-3 Mål för vattenresurser och marina resurser	98
	E3-ES Enhetsspecifika mått: Vattenuttag, vattenutsläpp och mål för förbättring av vatteneffektiviteten vid tillverkningsanläggningar	98
	E4-1 Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell	100
	E4-2 Policyer för biologisk mångfald och ekosystem	101
	E4-3 Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem	101
	E4-4 Mål för biologisk mångfald och ekosystem	101
	E4-5 Mått på inverkningar relaterade till förändringar i biologisk mångfald och ekosystem	101
	E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	102
	E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi	102
	E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	104
	E5-4 Resursinflöden	104
	E5-5 Resursutflöden	105
	E5-ES Enhetsspecifika mål: Zero Waste to Landfill och återvunnet kärnmaterial i produkter	106
	Social information	
	S1-1 Policyer för den egna arbetskraften	108
	S1-2 Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverkningar	108
	S1-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem	109
	S1-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	109
	S1-5 Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	111
	S1-6 Uppgifter om företagets anställda: Totalt antal anställda, uppdelning efter kön och land, samt personalomsättning	112
	S1-8 Kollektivavtalsäckning och social dialog	113
	S1-9 Mångfaldsindikatorer	114
	S1-10 Tillräckliga löner	115
	S1-13 Mått för utbildning och kompetensutveckling	115
	S1-14 Mått för arbetsmiljö	116

Avsnitt	Upplyningskrav	Sida
Social information	S1-15 Mått för balans mellan arbete och fritid	116
	S1-16 Ersättningsmått (löneskillnader och total ersättning)	116
	S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarliga inverkningar på mänskliga rättigheter	116
	S1-ES Enhetsspecifika måtvärden: Total Case Incident Rate (TCIR), mål för Total Case Incident Rate (TCIR), könsfördelning bland ledare, mål för andel tillverkningsanläggningar som är certifierade enligt ISO 45001, resultat från arbetsplatsrevisioner och Employee Voice Survey	117
	S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan	119
	S2-2 Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående inverkningar	120
	S2-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem	120
	S2-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	120
	S2-5Mål för hur väsentlig negativ inverkan ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	121
	S2-ES Enhetsspecifika måtvärden: Utvärdering av leverantörer och avvikelser vid leverantörsrevisioner	121
	S4-1 Policyer för konsumenter och slutanvändare	125
	S4-2 Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående inverkningar	125
	S4-3 Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka konsumenter och slutanvändare kan uppmärksamma problem	126
Information om affärs-uppförande	S4-4 Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på konsumenter och slutanvändare, och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna vad gäller konsumenter och slutanvändare, och dessa åtgärders ändamålsenlighet	126
	S4-5 Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	126
	G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	127
	G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av korruption och mutor	128
	G1-4 Fall av korruption eller mutor	128
	G1-ES Enhetsspecifikt mått: Anmälningar till Speakup Line	129

Nedanstående tabell sammanställer datapunkter som härrör från annan EU-lagstiftning, med en angivelse av var de finns. Datapunkter som har bedömts vara icke-väsentliga har markerats med "icke-väsentliga" och väsentliga datapunkter som fasas in/inte offentliggörs av andra skäl markeras med "N/A".

Avsnitt	Upplyningskrav och relaterad datapunkt	DR-sida
Allmän information	ESRS 2 GOV-1: Styrelsens jämställdhetsparagraf 21 (d)	70
	ESRS 2 GOV-1: Andel styrelseledamöter som är oberoende punkt 21 (e)	70
	ESRS 2 GOV-4 Uttalande om due diligence paragraf 30	73
	ESRS 2 SBM-1 Deltagande i verksamheter relaterade till fossila bränslen punkt 40 (d) i	Inte väsentligt
	ESRS 2 SBM-1 Deltagande i verksamheter relaterade till kemisk produktion paragraf 40 (d) ii	Inte väsentligt
	ESRS 2 SBM-1 Deltagande i verksamhet relaterad till kontroversiella vapen paragraf 40 (d) iii	Inte väsentligt
	ESRS 2 SBM-1 Deltagande i verksamheter relaterade till odling och produktion av tobak paragraf 40 (d) iv	Inte väsentligt
Miljö-information	ESRS E1-1 Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050 paragraf 14	85
	ESRS E1-1 Företag som är undantagna från Parisanpassade riktmärken punkt 16 (g)	85
	ESRS E1-4 Mål för minskning av växthusgasutsläpp paragraf 34	90
	ESRS E1-5 Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan) punkt 38	91
	ESRS E1-5 Energiförbrukning och -mix paragraf 37	91
	ESRS E1-5 Energiintensitet i samband med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan punkterna 40 till 43	91
	ESRS E1-6 Brutto Scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp paragraf 44	92
	ESRS E1-6 Brutto utsläppsintensitet för växthusgaser styckena 53 till 55	92
	ESRS E1-7 Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter paragraf 56	Inte väsentligt
	ESRS E1-9 Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker punkt 66	Ej tillämpligt
	ESRS E1-9 Uppdelning av monetära belopp efter akut och kronisk fysisk risk punkt 66 (a)	Ej tillämpligt
	ESRS E1-9 Placering av betydande tillgångar med väsentlig fysisk risk punkt 66 (c).	Ej tillämpligt
	ESRS E1-9 Uppdelning av det redovisade värdet av fastighetstillgångar per energieffektivitetsklass punkt 67 (c).	Ej tillämpligt
	ESRS E1-9 Portföljens exponeringsgrad mot klimatrelaterade möjligheter punkt 69	Ej tillämpligt

Avsnitt	Upplyningskrav och relaterad datapunkt	DR-sida
Miljö-information	ESRS E2-4 Mängd av varje förorening som anges i bilaga II till E-PRTR-förordningen (Europeiskt register över utsläpp och överföring av föroreningar) som släpps ut i luft, vatten och mark, punkt 28	Inte väsentligt
	ESRS E3-1 Vatten- och marina resurser paragraf 9	97
	ESRS E3-1 Särskild policy paragraf 13	Ej tillämpligt
	ESRS E3-1 Hållbara hav och sjöar paragraf 14	97
	ESRS E3-4 Totalt vatten som återvinns och återanvänds punkt 28 (c)	Inte väsentligt
	ESRS E3-4 Total vattenförbrukning i m3 per nettointäkt i egen verksamhet punkt 29	Inte väsentligt
	ESRS 2- IRO 1-E4 punkt 16 (a) i	100 - 101
	ESRS 2- IRO 1-E4 punkt 16 (b)	100 - 101
	ESRS 2- IRO 1-E4 punkt 16 (c)	100 - 101
	ESRS E4-2 Hållbara mark-/jordbruksmetoder eller -policyer paragraf 24 (b)	101
	ESRS E4-2 Hållbara oceaner/havsmetoder eller policyer paragraf 24 (c)	101
	ESRS E4-2 Riktlinjer för att hantera avskogning paragraf 24 (d)	101
	ESRS E5-5 Icke-återvunnet avfall paragraf 37 (d)	105
Social information	ESRS E5-5 Farligt avfall och radioaktivt avfall paragraf 39	105
	ESRS 2- SBM3 - S1 Risk för incidenter av tvångsarbete paragraf 14 (f)	64
	ESRS 2- SBM3 - S1 Risk för incidenter av barnarbete paragraf 14 (g)	64
	ESRS S1-1 Åtaganden gällande mänskliga rättigheter paragraf 20	108
	ESRS S1-1 Policyer för tillbörlig aktsamhet gällande frågor som behandlats av den Internationella arbetsorganisationen ILO grundläggande konventioner 1-8, punkt 21	108
	ESRS S1-1 processer och åtgärder för att förhindra människohandel paragraf 22	108
	ESRS S1-1 policy eller ledningssystem för förebyggande av olyckor på arbetsplatsen paragraf 23	108
	ESRS S1-3 Mekanismer för hantering av klagomål paragraf 32 (c)	109
	ESRS S1-14 Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor punkt 88 (b) och (c)	116
	ESRS S1-14 Antal förlorade dagar på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom paragraf 88 (e)	116
	ESRS S1-16 Ojusterad löneskillnad mellan könen punkt 97 (a)	116
	ESRS S1-16 För hög lönekvot för VD:ar paragraf 97 (b)	116

Avsnitt	Upplyningskrav och relaterad datapunkt	DR-sida
Social information	ESRS S1-17 Diskrimineringsincidenter paragraf 103 (a)	116
	ESRS S1-17 Bristande respekt för FN:s allmänna principer om företag och mänskliga rättigheter och OECD punkt 104 (a)	116
	ESRS 2- SBM3 - S2 Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan punkt 11 (b)	Ej tillämpligt
	ESRS S2-1 Åtaganden gällande mänskliga rättigheter paragraf 17	119
	ESRS S2-1 Policyer relaterade till anställda i värdekedjan paragraf 18	119
	ESRS S2-1 Bristande respekt för FN:s allmänna principer om företag och mänskliga rättigheter samt OECD:s riktlinjer paragraf 19	119
	ESRS S2-1 Policyer för tillbörlig aktsamhet gällande frågor som behandlats av den Internationella arbetsorganisationen ILOs grundläggande konventioner 1-8, punkt 19	119
	ESRS S2-4 Människorättsfrågor och incidenter kopplade till dess värdekedja uppströms och nedströms, paragraf 36	120
	ESRS S3-1 Åtaganden gällande mänskliga rättigheter paragraf 16	Inte väsentligt
	ESRS S3-1 bristande respekt för FN:s allmänna principer om företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer punkt 17	Inte väsentligt
	ESRS S3-4 Människorättsfrågor och incidenter paragraf 36	Inte väsentligt
	ESRS S4-1 Policyer relaterade till konsumenter och slutanvändare paragraf 16	125
	ESRS S4-1 Bristande respekt för FN:s allmänna principer om företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer paragraf 17	Inte väsentligt
Information om affärs-uppförande	ESRS S4-4 Människorättsfrågor och incidenter paragraf 35	126
	ESRS G1-1 Förenta nationernas konvention mot korruption paragraf 10 (b)	Ej tillämpligt
	ESRS G1-1 Skydd av visselblåsare paragraf 10 (d)	Ej tillämpligt
	ESRS G1-4 Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor paragraf 24 (a)	128
	ESRS G1-4 Standarder för antikorruption och bekämpning av mutor paragraf 24 (b)	128

Grund för utarbetandet

BP-1

Allmän grund för utarbetandet av hållbarhetsförklaringen

Electrolux Groups hållbarhetsförklaring för 2025 upprättades på samma konsoliderade basis som de finansiella rapporterna. För rapporteringsåret 2025 rapporterar koncernen sin hållbarhetsinformation i enlighet med kraven i enligt årsredovisningslagen, Europeiska standarder för hållbarhetsrapportering (European Sustainability Reporting Standards - ”ESRS”) och EU-taxonomin.

Electrolux Groups hållbarhetsförklaring är baserad på en väsentlighetsanalys och inkluderar de hållbarhetsfrågor som är mest relevanta för koncernen och dess värdekedja. Redovisningen beskriver varför hållbarhet är relevant för koncernens verksamhet samt dess prioriteringar och plan till 2030, hur framsteg mäts och tillvägagångssätt för att hantera For the Better-målen och klimatmålen.

Årsredovisningen, som riktar sig till aktieägare och andra intressenter, fokuserar på hur hållbarhetsfrågor relaterar till koncernens affärsstrategi, samt dess riskbedömning, mål och resultat.

Rapporteringsrutiner

Koncernens interna praxis är att söka extern bestyrkande av hållbarhetsrapporteringen. Revisionsutskottet utvärderar de externa revisorernas objektivitet och oberoende.

Electrolux Group tillämpar försiktighetsprincipen för styrning och rapportering av hållbarhet.

Rapportens avgränsning

Electrolux Groups redovisning för hållbarhet publiceras årligen. Denna rapport omfattar data för kalenderåret 2025 – från 1 januari till 31 december.

Denna rapport har upprättats på konsoliderad basis med omfattning och avgränsningar enligt definitionen i ESRS. Om inget annat anges omfattar hållbarhetsredovisningen all verksamhet som bidrog till koncernens resultat inom alla väsentliga områden under kalenderåret 2025.

Hållbarhetsförklaringen innehåller upplysningar om både uppströms och nedströms aktiviteter i värdekedjan, i linje med kraven i ESRS 1. Omfattningen av upplysningarna återspeglar väsentlighetsprincipen och omfattar koncernens policyer, åtgärder och mål, samt data för värdekedjan som används vid presentationen av mätvärden. I sin dubbla väsentlighetsbedömning utvärderade koncernen effekter, risker och möjligheter längs hela sin värdekedja. Ytterligare information om effekter, risker och möjligheter, och deras kopplingar till företagets strategi och affärsmodell, presenteras i SBM-1-avsnittet på *sidorna 60 och 61* i hållbarhetsrapporten.

Electrolux Group har åtagit sig att vidareutveckla sina policyer, åtgärder, mål och mätvärden för att säkerställa omfattande täckning och transparens i hela värdekedjan.

Inga väsentliga förändringar i aktiviteter, värdekedja eller andra affärsrelationer noteras.

Genom hela uttalandet, där data presenteras som en del av berättelsen, presenteras data för 2024 inom (parentes) där så är tillämpligt. Kvantitativa mätvärden definieras i metodavsnitten för varje ämneskapitel.

BP-2

Upplysningar i samband med specifika omständigheter

Omformulering av information och ändringar i rapporteringen

Antalet arbetade timmar som 2024 användes för att beräkna andelen arbetsrelaterade olyckor för den egna arbetsstyrkan har reviderats. Enligt den tidigare metoden kombinerades egna anställdas och entreprenörers timmar. Rapporteringsmetoden för 2025 möjliggör en retroaktiv uppskattning som endast inkluderar timmar för den egna arbetsstyrkan (uppskattat till 90% av det totala antalet timmar för 2023 och 2024), se *sidan 116*

En sammanfattning av de mätvärden som anses ha den högsta osäkerhetsnivån visas i tabellen. Ytterligare information om metodologi, inklusive antaganden och begränsningar, presenteras i de aktuella kapitlen.

Viktigaste mätvärden och osäkerhetsfaktorer:		
Mätvärde	Orsak till osäkerhet	Hänvisning till aktuellt kapitel
Scope 3	Begränsningar knutna till en utgiftsbaserad metod och energistandarder som grund för energianvändning.	E1
Material	Livscykelanalysinventeringsdata som används för att bedöma materialvikt.	E5
Utbildning	Faktiska data är för närvarande inte tillgängliga för hela arbetsstyrkan	S1

Källor till uppskattning och osäkerhet i utfall

I sin hållbarhetsredovisning har koncernen tillämpat uppskattningsmetoder där direkta data inte varit tillgängliga, särskilt i relation till dess aktiviteter uppströms och nedströms i värdekedjan. Dessa uppskattningar baseras på indirekta källor, inklusive sektorgenomsnitt, branschreferenser och proxydata, och används för att stödja rapportering inom flera viktiga områden: utsläppsfaktorer relaterade till utsläpp i scope 1, 2 och 3, bedömning av reparerbarhet, återvinningsbarhet och totalvikt för

produkter, utbildningsdata för produktionsarbetare. Användningen av sådana uppskattningstekniker introducerar en viss grad av mätosäkerhet, som finns i relevanta upplysningar. *För ytterligare information, se E1-6 på sidan 92, E5-5 på sidan 105 och S1-13 på sidan 115.* Electrolux Group strävar efter kontinuerlig förbättring av datanoggrannhet och transparens.

Tidshorisonter

Electrolux Group har använt ESRS definition av korta, medellånga och långa tidshorisonter som utgångspunkt, vilket initialt definierar medellång sikt som upp till fem år och lång sikt som mer än fem år. I praktiken tillämpar koncernen ett mer detaljerat ramverk – kortsiktigt (0–3 år), medellångt (4–10 år) och långsiktigt (11+ år) – för strategisk och finansiell planering. Dessutom beskrivs ytterligare tidshorisonter i avsnitt E1 under Fysisk riskanalys och analys av övergångsrisker på sidan 85. Koncernens tillvägagångssätt går utöver de ursprungliga ESRS-kraven genom att införliva utökade tidshorisonter och en mera robust scenariemodellering för att bedöma både akuta och kroniska fysiska risker, samt övergångsrelaterade effekter.

Upplysningar som härrör från annan lagstiftning eller allmänt accepterade uttalanden om hållbarhetsrapportering

Upplysningarna om klimatförändringar (E1) i denna årsredovisning är också i linje med Task Force on Climate-related Financial Disclosures (TCFD). > *Se E1 på sidan 85 för mer information.*

Extern granskning

Hållbarhetsförklaringen granskas i enlighet med ESRS-kraven. Dessutom godkänns denna rapport av styrelsen.

Koncernens hållbarhetsrapport har varit föremål för extern begränsad granskning sedan 2012. Läs revisorns rapport om begränsad granskning på *sidan 130*.

> *Mer information om koncernens policyer, framsteg och resultat inom hållbarhetsfrågor finns på koncernens webbplats, www.electroluxgroup.com.*

Electrolux Group tillämpar en snabb delegerad akt som förlänger infasningsperioden för vissa upplysningskrav som anges i ESRS 1, bilaga C. Koncern har specifikt skjutit upp fullständig rapportering av de förväntade finansiella effekterna och av utvalda infasade upplysningskrav enligt S1 (S-7 och S1-11, samt vissa datapunkter i S1-13 och S1-14). Koncernen rapporterar i enlighet med den nya delegerade akten om EU-taxonomin, publicerad i juli 2025.



2025 TAXONOMIRELATERADE HÖJDPUNKTER

- Omsättningen ökade till 6,7% (6,2), vilket återspeglar en starkare försäljningsmix driven av högre försäljning av koncernens mest energieffektiva produkter.
- Andelen investeringar, 6,8% (9,1), minskade jämfört med 2024, i linje med den övergripande trenden för investeringar under perioden.
- Driftkostnaderna ökade till 13,8% (12,6), då högre omsättning matchades av en proportionell ökning av driftkostnaderna.

Miljöinformation

EU-taxonomi

Sedan 2021 har Electrolux Group rapporterat mot taxonomin, och därmed stärkt transparensen i energiomställningen och stödjande av målen i den europeiska gröna given. EU:s taxonomiklassificering belyser koncernens centrala roll i att möjliggöra energieffektivt boende och främja hållbara hushåll med låga koldioxidutsläpp.

Introduktion

EU-förordning 2020/852, känd som taxonomiförordningen (nedan kallad taxonomin), infördes för att främja investeringar som påskyndar övergången till en koldioxidsnål ekonomi. Den gör detta genom att etablera ett gemensamt klassificeringssystem som avgör vilka ekonomiska aktiviteter som kan klassificeras som miljömässigt hållbara. Genom att tydligt definiera vilka typer av företag som är hållbara inom olika sektorer och genom att kräva obligatoriska upplysningar hjälper taxonomin investerare att fatta välgrundade beslut. Taxonomin skapar också incitament för företag att utveckla nya affärsrutiner eller uppgradera befintliga, för att göra dem mer hållbara.

Electrolux Group stöder EU:s ambitioner om nettonollutsläpp, vilket överensstämmer med koncernens mål att bli ett företag med nettonollutsläpp senast 2050. Som ett globalt företag för hushållsapparater följer Electrolux Group lokala regler för energieffektivitet och märkning på sina marknader och rapporterar, som ett börsnoterat företag, omsättning, kapitalutgifter (CapEx) och driftkostnader (OpEx) relaterade till miljömässigt hållbara aktiviteter, vilket bidrar till en mer hållbar finanssektor och stöder målen i den europeiska gröna given.

Taxonomiramverket

Taxonomin är en del av EU:s gröna giv och den beskriver en lista över stödberättigade ekonomiska verksamheter som anses vara viktiga möjliggörare för att uppnå sex miljömål som fastställts av EU. Dessa miljömål är:

1. Klimatförändringsbegränsning (CCM) för att begränsa den globala uppvärmningen
2. Anpassning till klimatförändringar (CCA) för att säkerställa motståndskraft mot global uppvärmning
3. Vatten- och marina resurser (WA) om hållbar användning och skydd av dessa
4. Cirkulär ekonomi (CE) om övergången från en linjär ekonomi

5. Föroreningar (PPC) om förebyggande och kontroll därav
6. Biologisk mångfald och ekosystem (BIO) om skydd och återställande av dessa.
- En taxonomisk berättigad ekonomisk aktivitet kan klassificeras som taxonomiskt anpassad (miljömässigt hållbar) om den uppfyller en uppsättning motsvarande kriterier. Dessa kriterier, så kallade tekniska urvalskriterier, varierar mellan olika ekonomiska aktiviteter och täcker följande tre aspekter:
- Väsentligt bidrag till minst ett av miljömålen,
 - Inte orsaka någon betydande skada (DNSH) på något av de andra miljömålen, och
 - Följa minimikraven för sociala standarder för ansvarsfullt affärsbeteende.
- Därefter rapporteras ett företags resultat av taxonomibehörighet och taxonomianpassning under tre finansiella nyckeltal: omsättning, kapitalutgifter och driftkostnader. Dessa beskrivs ytterligare på följande sidor, tillsammans med kontextuell information och de redovisningsprinciper som tillämpats vid beräkningen av dessa nyckeltal.

Electrolux Group och EU:s taxonomi

Electrolux Groups huvudsakliga ekonomiska verksamheter är "3.5 Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader" under målet om klimatförändringsbegränsning (CCM) och "1.2 Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning" under målet om cirkulär ekonomi (CE). För anpassning uppfyller endast CCM3.5 alla tekniska screeningkriterier, medan CE1.2 inte gör det och därför inte rapporteras som anpassad.

EU:s taxonomiklassificering belyser koncernens centrala roll i att möjliggöra energieffektivt boende, understryker dess engagemang för hållbar innovation, samt stöd för övergången till koldioxidsnåla hushåll och mer resurseffektiva livsstilar.

Grund för förberedelser

Electrolux Group upprättar sin taxonomiska redovisning i enlighet med delegerad förordning (EU) 2021/2178 (den "delegerade lagen om upplysningar"), inklusive efterföljande ändringar som införts genom kompletterande delegerade akter, senast den delegerade lagen som publicerades i juli 2025, samt Europeiska kommissionens tillkännagivanden och vanliga frågor om taxonomirapportering utfärdade mellan 2021 och 2025.

För att säkerställa ett konsekvent tillvägagångssätt följer Electrolux Group en trestegsmetodik för att utarbeta sin taxonomirapportering:

Identifiering: Koncernen identifierar tillämpliga aktiviteter och kopplar dem till relevanta tillgångar och projekt;

Bedömning: Dessa aktiviteter granskas för att säkerställa att de uppfyller de tekniska kriterierna och minimiskyddsåtgärderna;

Beräkning: Mått för behörighet och anpassning beräknas baserat på screeningresultaten.

Var och en av dessa faser beskrivs närmare i avsnitten nedan.

Taxonomisk behörighet: Identifiering av ekonomiska aktiviteter

Electrolux Group har bedömt sin taxonomiska behörighet genom att granska alla ekonomiska aktiviteter mot de sex miljömålen. I denna bedömning utvärderar koncernen om någon av dess affärsverksamheter omfattas av taxonomin, eller huruvida någon del av omsättningen, CapEx och OpEx kan allokeras till någon av de tillämpliga ekonomiska aktiviteterna.

Rapporteringen omfattar alla produkter som säljs globalt på marknader med etablerade energieffektivitetsstandarder. Vissa produktkategorier som säljs av koncernen, såsom dammsugare och små hushållsapparater, är undantagna från EU:s taxonomiska bedömning eftersom de inte är berättigade. Detta undantag är inte relaterat till själva produktionsaktiviteten, utan på grund av det är produkterna inte av en typ som skulle kunna ha en energimärkning enligt förordning (EU) 2017/1369 (I). De tillämpliga tekniska granskningskriterierna (TSC) för att bedöma ett väsentligt bidrag till klimatbegränsning (CCM) hänvisar till denna förordning och hushållsapparater bidrar endast, dvs. har möjlighet att bli anpassade, om de faller inom de två högsta ifyllda klasserna av energieffektivitet enligt definitionen i förordningen. Jurisdiktionen där försäljningen äger rum är irrelevant för behörighetsområdet eftersom TSC är tillämplig på alla produkter som skulle kunna ha en EU-energimärkning. Således anses produkter som är av en typ som omfattas av förordningens tekniska aspekter vara berättigade.

Produkter som ingår som tillämpliga enligt taxonomin är:

- Hushållsapparater (tvättmaskiner, tvättmaskiner/torktumlare, torktumlare, diskmaskiner, kyl/frys och ugnar)
 - Kyl- och ventilationssystem (fläktar och luftkonditioneringsapparater).
- Denna metod säkerställer att endast produkter som omfattas av den tekniska behörigheten enligt (EU) 2017/1369 inkluderas som behöriga och att endast de produkter som faller inom de två högsta ifyllda klasserna av energieffektivitet enligt den EU-förordningen återspeglas i den anpassade rapporteringen. Undantagna produkter från (EU) 2017/1369 utelämnas från både behörighets- och anpassningsberäkningar.¹⁾

Taxonomianpassning: Bedömning mot tekniska urvalskriterier

Taxonomin tekniska urvalskriterier (TSC) fokuserar på rigorösa nivåer av miljöprestanda snarare än övergångsåtgärder. Deras komplexitet och beroende av EU-standarder kan göra dem svåra att tolka och tillämpa, särskilt för verksamheter utanför Europeiska unionen.

Koncernen har bedömt anpassningskraven för CE1.2 och dragit slutsatsen att vissa väsentliga bidragskriterier för övergången till en cirkulär ekonomi ännu inte är uppfyllda. Följaktligen anses ingen omsättning, CapEx eller OpEx vara anpassad enligt CE1.2. Anpassning rapporteras därför endast för kvalificerade produkter som uppfyller alla TSC enligt CCM3.5.

Enligt EU:s taxonomi TSC för CCM3.5 kan endast produkter inom de två högst angivna energieffektivitetsklasserna, med Europeiska unionens energieffektivitetsstandarder som referensmetodik, anses vara samordnade. Eftersom energieffektivitetsstandarder skiljer sig åt globalt och inte är jämförbara mellan länder och regioner, är Electrolux Groups samordnade resultat följaktligen begränsade till produkter som säljs inom Europeiska unionen, vilket resulterar i en relativt låg andel.

Avsnitten nedan sammanfattar de relevanta CCM3.5-kriterierna:
Väsentligt bidrag: För produkter som är berättigade enligt CCM3.5 bedöms det väsentliga bidraget baserat på EU:s energimärkningsram för apparater och luftkonditioneringsapparater. Endast produkter inom de två högsta energieffektivitetsklasserna (enligt EU-förordning 2017/1369) anses bidra väsentligt till klimatbegränsning.

Gör ingen betydande skada (DNSH): För att uppnå taxonomisk anpassning måste produkter också uppfylla DNSH-kriterierna, vilket säkerställer att de inte väsentligt negativt påverkar några andra miljömål i EU:s taxonomi.

Minimikrav: På företagsnivå kräver en anpassning av taxonomin att minimikraven följs, vilka omfattar mänskliga rättigheter, arbetsrätt, antikorruption och skattefterlevnad. Electrolux Group har bedömt efterlevnaden av dessa krav på enhetsnivå som en del av den övergripande utvärderingen, vilket säkerställer att minimikraven uppfylls i hela organisationen.

Taxonomisk anpassning: Möjliggörande och övergångsaktiviteter
EU-taxonomin klassificerar specifika anpassade aktiviteter som antingen övergångsaktiviteter (T) eller möjliggörande aktiviteter (E). Övergångsaktiviteter (T) är de för vilka det ännu inte finns tillgängliga koldioxidsnåla alternativ och som:

- Verkar vid utsläppsnivåer av växthusgaser som anses vara bäst i sin klass inom sin sektor,
- Inte hindrar utveckling eller utbyggnad av koldioxidsnåla alternativ, och
- Undviker att skapa ett långsiktigt beroende av koldioxidintensiva tillgångar, med hänsyn till deras förväntade ekonomiska livslängd.

Möjliggörande (E) aktiviteter är de som underlättar för andra aktiviteter att väsentligt bidra till ett miljömål, så länge de:

- Inte skapar en inlåsning av tillgångar som kan äventyra långsiktiga miljömål, med tanke på deras ekonomiska livslängd,
 - Levererar en betydande positiv inverkan baserat på livscykelanalys.
- En aktivitet kan endast klassificeras som övergångsaktivitet (T) eller möjliggörande aktivitet (E) om den uppfyller de tekniska kriterierna. År 2025 kvalificerade sig en av koncernens ekonomiska aktiviteter, CCM3.5, som en möjliggörande aktivitet och är därför markerad som "E" (möjliggörande) i tabellerna på *sidan 81*.

Kommentar till resultat och förändringar jämfört med 2024

Omfattningen av Electrolux Groups EU-taxonimibedömning har utökats för rapporteringsperioden 2025 till att omfatta egna märkesvaror, dvs. produkter som tillverkas av Electrolux Group för tredjepartsvarumärken. Som en följd av detta har siffrorna för 2024 omräknats för att återspegla denna uppdaterade omfattning. Denna justering ger en mer korrekt representation av koncernens ekonomiska verksamhet och anpassar bedömningsmetoden till EU:s taxonomiförordning.

Koncernen kommer att fortsätta granska EU:s taxonomiska regleringar och deras tillämplighet på sin verksamhet, vilket kan leda till uppdateringar av upplysningarna under framtida rapporteringsperioder.

Under 2025 visar Electrolux Groups taxonomianpassade ekonomiska aktiviteter för målet Klimatförändringsbegränsning följande trender:

- Omsättningen ökade till 6,7% (6,2), vilket återspeglar en starkare försäljningsmix driven av högre försäljning av koncernens mest energieffektiva produkter.
- Andelen CapEx uppgick till 6,8% (9,1), en minskning jämfört med 2024, i linje med den övergripande trenden för investeringar under perioden.
- OpEx ökade till 13,8% (12,6), eftersom den högre omsättningen motsvarades av en proportionell ökning av rörelsekostnaderna.

Dessa resultat belyser koncernens fortsatta fokus på innovation inom mer energieffektiva produktarkitekturer för att uppfylla gällande tekniska granskningskriterier enligt EU-taxonomin, samtidigt som arbetet med att nå netto-nollutsläpp till 2050 fortskrider, då största delen av en hushållsprodukts klimat inverkan uppstår i användningsfasen. Investeringar i teknologier som värmepumpsbaserad torktumlarkitektur visar på koncernens strategiska prioritet att öka tillgängligheten av mer energieffektiva produkter.

2025 KPI-sammanfattning: CCM3.5 Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader och CE1.2 Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning											
Nyckeltal	Total miljoner kronor	Andel taxonomiskt berättigade aktiviteter	Taxonomiskt anpassade aktiviteter miljoner kronor	Andel taxonomiskt anpassade aktiviteter	Fördelning efter miljömål för taxonomianpassade aktiviteter						Andel möjliggörande aktiviteter
		%	%	%	Klimatförändringsbegränsning	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald	
					%	%	%	%	%	%	
Omsättning	131 282	75	8 735	6,7	6,7						6,7
Kapitalinvesteringar	3 358	60	227	6,8	6,8						6,8
Drifts-kostnader	4 606	75	634	13,8	13,8						13,8

¹⁾ EUROPAPARLAMENTETS OCH RÅDETS FÖRORDNING (EU) 2017/1369 av den 4 juli 2017 om fastställande av en ram för energimärkning och upphävande av direktiv 2010/30/EU

Redovisningsprinciper och beräkning av nyckeltal

Taxonomin nyckeltal består av separata mått för total, berättigad och anpassad (1) omsättning, (2) kapitalkostnader och (3) driftskostnader. Varje nyckeltal beräknas som det belopp som är kopplat till berättigad eller anpassad ekonomisk verksamhet (täljare) dividerat med motsvarande totalsumma (nämnare).

I enlighet med kraven i EU:s taxonomiförordnings delegerade lag om upplysningar är Electrolux Group skyldiga att beskriva de redovisningsprinciper och beräkningsmetoder som tillämpas. Generellt sett representerar täljaren för varje nyckeltal den andel av koncernens omsättning, CapEx eller OpEx som kan allokeras till CCM3.5 och CE1.2, medan nämnaren återspeglar respektive totalbelopp.

Följande avsnitt ger en detaljerad förklaring av hur dessa siffror fastställdes.

1. Omsättning

Totalt: För räkenskapsåret 2025 uppgick omsättningen till 131 282mSEK (136 150). Denna siffra representerar koncernens totala nettoomsättning, inklusive alla produkter, både taxonomiskt berättigade och icke-berättigade, inom alla affärsområden. Den täcker koncernens nettoomsättning, såsom redovisas i not 3 och 4 i koncernredovisningen, vilket inkluderar koncernens totala intäkter exklusive avvecklad verksamhet. Denna totala intäkt används som nämnare för att beräkna andelen taxonomiskt berättigad och taxonomiskt anpassad omsättning.

EU-taxonomi - Total omsättning

miljoner kronor	2025	2024
Intäkter från nettoomsättning	131 282	136 150
Total EUT-omsättning	131 282	136 150

Berättigat: Inom det totala beloppet representerar 98 283 mSEK (100 442), 74,9% (73,8) den andel av omsättningen som kan allokeras till stödberättigande ekonomiska aktiviteter, närmare bestämt den omsättning som härrör från försäljning av produkter som omfattas av CCM3.5 och CE1.2. Denna siffra används som täljare för att beräkna andelen av taxonomiskt stödberättigad omsättning. **Anpassat:** 8 735 mSEK (8 497), 6,7% (6,2), representerar andelen av omsättningen som härrör från försäljning av produkter som omfattas av taxonomi och som också uppfyller alla tekniska screeningskriterier i CCM3.5. Denna siffra används som täljare för att beräkna andelen taxonomianpassad omsättning. Med andra ord representerar den omsättning som kan associeras med produkter som anses vara miljömässigt hållbara enligt taxonomi.

2. Kapitalutgifter

Totalt: Investeringar (CapEx) avser nya investeringar i materiella och anläggningstillgångar, leasade tillgångar och företagsförvärv som redovisats i koncernredovisningen per den 31 december 2025. Dessa investeringar är avgörande för att upprätthålla och expandera koncernens verksamhet, och innefattar produktionsanläggningar, verktyg,

IT-system och annan infrastruktur.

Nyligen tillkommen goodwill exkluderas från nämnaren. Investeringar relaterade till EU-taxonomin uppgick till 3 358 mSEK (4 647), enligt not 8, 12 och 13 i koncernredovisningen.

EU-taxonomi - Totala investeringar

miljoner kronor	2025	2024
Materiella tillgångar: Materiella anläggningstillgångar	2 311	3 450
Immateriella tillgångar: Produktutveckling och programvara	1 047	1 198
Förvärvade eller redovisade investeringsfastigheter	–	–
Totala investeringar i EUT	3 358	4 647

Berättigat: Inom detta belopp är 2 001 mSEK (3 123), 59,6% (67,2), taxonomiskt berättigat, relaterat till EU:s taxonomiska verksamhet CCM3.5 och CE1.2. Berättigade kapitalutgifter inkluderar investeringar i tillgångar och processer som bidrar till tillverkning eller förbättring av energieffektiva apparater. **Anpassat:** 227 mSEK (422), 6,8% (9,1), är taxonomianpassad, vilket innebär att dessa investeringar uppfyller alla tekniska screeningskriterier i CCM3.5.

3. Driftsekonomi

Totalt: Rörelsekostnader (OpEx) enligt EU-taxonomin inkluderar icke-aktiverade forsknings- och utvecklingskostnader (FoU), avskrivningar av FoU-relaterade tillgångar och andra relevanta rörelsekostnader enligt definitionen i EU-taxonomiförordningen. Dessa inkluderar även underhållskostnader för ägda eller leasade tillgångar och korttidsleasingavtal (upp till 12 månader) som inte redovisas som nyttjanderättstillgångar.

De totala driftskostnaderna representerar koncernens löpande driftskostnader som är nödvändiga för att upprätthålla produktionskapaciteten, förbättra produkternas prestanda och säkerställa energieffektivitet och hållbarhet i verksamheten. Taxonomiskt berättigade driftskostnader uppgick till 4 606 mSEK (4 760). Dessa siffror härrör från interna beräkningar i linje med EU:s taxonomidefinitioner, vilka skiljer sig från IFRS vad gäller omfattning och kategorisering, och därför kanske inte är direkt spårbara till specifika finansiella noter i koncernens finansiella rapporter.

EU-taxonomi - Total driftskostnad

miljoner kronor	2025	2024
FoU-kostnader	3 732	3 890
Underhålls- och reparationskostnader	1 287	1 389
Mindre: Produktutveckling	412	519
Total driftskostnad för EUT	4 606	4 760

Berättigat: Inom det totala beloppet representerar 3 472 mSEK (3 491), 75,4% (73,3), driftskostnader relaterade till aktiviteterna CCM3.5 och CE1.2, inklusive FoU- och underhållsaktiviteter som bidrar till utveckling eller förbättring av energieffektiva apparater. **Anpassat:** 634 mSEK (600), 13,8% (12,6) representerar taxonomianpassade driftskostnader, vilket återspeglar aktiviteter som uppfyller alla tekniska screeningskriterier i CCM3.5, inte orsakar någon betydande skada på andra miljömål och uppfyller minimikraven.

Användning av tilldelningsnycklar

I enlighet med EU:s taxonomi används fördelningsnycklar för att proportionellt fördela omsättning, investeringskostnader och driftskostnader till berättigade och anpassade aktiviteter. Dessa nycklar säkerställer att rapporterade siffror korrekt återspeglar andelen resurser som bidrar till miljömässigt hållbara mål. Metoden för att tillämpa fördelningsnycklar är enbart utformad för att möjliggöra konsekvent och transparent rapportering över koncernens verksamheter.

Följande tabell ger en detaljerad förklaring av de fördelningsnycklar som används för att beräkna Electrolux Groups resultat, där så är tillämpligt.

Beskrivning av allokeringsnyckel, om någon har använts: CCM3.5, CE1.2			
	Omsättning	Kapitalinvesteringar	Driftskostnader
Total	Ej tillämpligt	Ej tillämpligt	Ej tillämpligt
Berättigad	Ej tillämpligt	Koncernens resultat: Filtrering av totala kapitalutgifter relaterade till berättigade produkter i hela koncernen.	FoU: Total aktivering och avskrivning med hjälp av vikten av nettoomsättning för de berättigade produkterna per produktlinje. Underhåll: Totalt underhåll i EU-länder med hjälp av vikten av % av nettoomsättning av de berättigade produkterna.
Justerad	Ej tillämpligt	Nettoförsäljning: Andel av netto-omsättningen från berättigade produkter (endast EU-länder, inklusive OEM) jämfört med alla berättigade länder.	Underhåll: Totalt underhåll i EU-länder med hjälp av vikten av % av nettoomsättning av de anpassade produkterna.

Anmärkningar om presentationen av EU-taxonomitabeller

Detta avsnitt ger ytterligare sammanhang för att stödja tabellerna över omsättning, CapEx och OpEx på följande sida. I linje med mall II i den senaste delegerade EU-taxonomiakten, som godkändes i januari 2026, tillämpas dubbelräkning på aktivitetsnivå. Detta gör det möjligt att rapportera en aktivitet under flera mål, med samma koder och procentsatser rapporterade i varje relevant kolumn.

Dubbelräkning återspeglas endast i aktivitetsraderna och i raden "Summa av anpassning per mål", medan raden "Total KPI (Omsättning/ CapEx/OpEx)" exkluderar den. Den fullständiga fördelningen visas i de följande tabellerna.

Omsättning

Räkenskapsåret 2025

		Miljömål för taxonomianpassade aktiviteter											
Ekonomisk aktivitet	Kod	Taxonomi-berättigat nyckeltal	Taxonomi-anpassat nyckeltal	Taxonomi-anpassat nyckeltal	Klimatförändring sbegränsning	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald	Möjliggörande aktivitet	Övergångsaktivitet	Andel anpassad taxonomi i förhållande till berättigad taxonomi
		%	miljoner SEK	%	%	%	%	%	%	%	E	T	%
Klimatförändringsbegränsning / Cirkulär ekonomi	CCM3.5 / CE1.2	74,9	8 735	6,7	6,7						E		8,9
Summa av anpassning per mål					6,7								
Total omsättning		74,9	8 735	6,7	6,7						E		8,9

Kapitalinvesteringar

Räkenskapsåret 2025

		Miljömål för taxonomianpassade aktiviteter											
Ekonomisk aktivitet	Kod	Taxonomi-berättigat nyckeltal	Taxonomi-anpassat nyckeltal	Taxonomi-anpassat nyckeltal	Klimatförändring sbegränsning	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald	Möjliggörande aktivitet	Övergångsaktivitet	Andel anpassad taxonomi i förhållande till berättigad taxonomi
		%	miljoner kronor	%	%	%	%	%	%	%	E	T	%
Klimatförändringsbegränsning / Cirkulär ekonomi	CCM3.5 / CE1.2	59,6	227	6,8	6,8						E		11,4
Summa av anpassning per mål					6,8								
Totala kapitalinvesteringar		59,6	227	6,8	6,8						E		11,4

Driftskostnader

Räkenskapsår 2025

		Miljömål för taxonomianpassade aktiviteter											
Ekonomisk aktivitet	Kod	Taxonomi-berättigat nyckeltal	Taxonomi-anpassat nyckeltal	Taxonomi-anpassat nyckeltal	Klimatförändring sbegränsning	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föroreningar	Biologisk mångfald	Möjliggörande aktivitet	Övergångsaktivitet	Andel anpassad taxonomi i förhållande till berättigad taxonomi
		%	miljoner kronor	%	%	%	%	%	%	%	E	T	%
Klimatförändringsbegränsning / Cirkulär ekonomi	CCM3.5 / CE1.2	75,4	634	13,8	13,8						E		18,3
Summa av anpassning per mål					13,8								
Total driftskostnad		75,4	634	13,8	13,8						E		18,3

Gör ingen betydande skada: CCM3.5 Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader och CE1.2 Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning

Kriterier	Vilket betyder	Värdering	Analys
1) Begränsning av klimatförändringar: Om den tillverkade produkten innehåller köldmedier uppfyller den den GWP-prestanda som fastställs i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 517/2014. Verksamheten tillverkar inte produkter som innehåller svavelhexafluorid (SF6). I tillämpliga fall får den tillverkade produkten inte lägre poäng än den tredje betydande energieffektivitetsklassen i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2017/1369 och delegerade akter som antagits enligt den förordningen.	Electrolux Group ska säkerställa att alla relevanta produkter uppfyller de myndighetskrav som gäller köldmedier och energieffektivitet, genom att säkerställa att de inte innehåller ämnen med hög global uppvärmningspotential (GWP), och uppnå åtminstone de lägsta tröskelnivåer för energieffektivitet som fastställts i EU-förordningar.	Uppfyller kraven	Electrolux Group har en övergripande strategi för att hantera klimatrisker, möjligheter och begränsningar genom hela värdekedjan. Att hantera klimatförändringarna genom att minska utsläppen av växthusgaser är en av de mest brådskande utmaningarna som samhället står inför. Enligt IPCC-rapporten (Klimatförändringar 2023: Synthesis Report)1) förändrar mänsklig aktivitet redan klimatet på tidigare ej skadade sätt. Rapporten efterlyser starka och hållbara åtgärder för att begränsa klimatförändringarna. Eftersom energianvändningen av produkter i konsumenternas hem står för cirka 85% av koncernens klimatpåverkan (enligt en global livscykelanalys utförd av Electrolux Group), är produkteffektivitet det område på vilket koncernen kan ge sitt största bidrag till att hantera klimatförändringarna. Koncernen minskar också utsläppen av växthusgaser genom hela sin värdekedja, inklusive från sina tillverkningsanläggningar samt från transporter, material som används i produkter och affärsresor. Dessutom fasar koncernen ut användningen av fluorväten (HFC) från hushållsapparater. HFC är gaser med hög global uppvärmningspotential (GWP), och används fortfarande i vissa länder på grund av regulatoriska eller tekniska hinder för alternativa lösningar. Electrolux Group har produktutvecklingsplaner med målet att uppfylla energimärkningsstandarder, såsom EU:s nya märkningsstandarder och strängare minimistandarder för energiprestanda (MEPS), vilka implementerades 2023. > Läs mer om riskhantering i E1 - Klimatförändringar, sidan 85
2) Klimatanpassning: Aktiviteten uppfyller kriterierna i bilaga A.	Electrolux Group ska genomföra en klimatriskanalys av fysiska risker och följa upp prestationsmål kopplade till dess vetenskapligt baserade klimatmål inom ramen för långsiktiga incitamentsprogram för högre chefer.	Uppfyller kraven	Electrolux Group genomför klimatriskanalyser som täcker både fysiska och övergångsdimensioner, med hjälp av IPCC-scenarier (t.ex. RCP 2.6–8.5) och IEA:s strategi för nollutsläpp av koldioxid 2050 för att bedöma akuta, kroniska och övergångsrelaterade risker och möjligheter. Resultaten ligger till grund för koncernens Enterprise Risk Management, strategiska planering och åtgärder för minskade koldioxidutsläpp. Framstegen mot de vetenskapsbaserade klimatmålen, som validerats av SBTi, övervakas regelbundet och rapporteras till den högsta ledningen. Prestandan mot dessa mål är integrerad i det långsiktiga incitamentsprogrammet för högre chefer, där ersättning till ledande befattningshavare anpassas till uppnåendet av koncernens klimatmål. > Läs mer om riskhantering i E1 - Klimatrisker, sidan 85
3) Vatten: Verksamheten uppfyller kriterierna i bilaga B.	Electrolux Group ska genomföra en miljökonsekvensbedömning, inklusive en utvärdering av vattenpåverkan, genom att bedöma vattenrelaterade risker i hela värdekedjan, utveckla en vattenstrategi med kontextbaserade mål och samarbeta med relevanta intressenter.	Uppfyller kraven	Electrolux Group använder externa verktyg (t.ex. WWF:s Water Risk Filter) för att identifiera tillverkningsanläggningar i potentiella vattenriskområden. Genom Green Spirit-programmet övervakar koncernen energi- och vattenförbrukning, delar bästa praxis, tillhandahåller månatliga rapporter om vattenprestanda och upprätthåller global vattenkartläggning. Koncernen engagerar även leverantörer i miljöfrågor, inklusive vatten, via CDP:s leveranskedjeprogram, och samlar in primär vattenförbrukningsdata varje månad från OEM-företag. > Läs mer om vatten i E3, sidan 97
4) Cirkulär ekonomi: Aktiviteten bedömer tillgången till och, där så är möjligt, antar tekniker som stöder:	Electrolux Group ska utvärdera och, där så är möjligt, anta metoder för cirkulär ekonomi, inklusive (4a) användning av återanvända och sekundära material, (4b) produktdesign som förbättrar hållbarhet och återvinningsbarhet, (4c) avfallshantering med prioritet för återvinning och (4d) spårbarhet av ämnen som inger problem under hela produktens livscykel. Den fullständiga fördelningen visas nedan.	Uppfyller kraven	Electrolux Group har en viktig roll att spela för att göra det möjligt för människor att leva mer cirkulära liv genom sina produkter och lösningar. Koncernen bidrar till den cirkulära ekonomin genom att integrera återvunna material i sina produktplattformar och genom att främja cirkulära affärsmodeller. Den utformar också sina produkter för att optimera livslängd och återvinningsbarhet i slutet av deras livscykel. I koncernens verksamhet främjar programmet Zero Waste to Landfill materialåteranvändning och återvinning. > Läs mer om resursanvändning och cirkulär ekonomi i E5, sidan 102
a) Återanvändning och användning av sekundära råvaror och återanvända komponenter i tillverkade produkter;	Electrolux Groups ambition bör vara att säkerställa en hög nivå av återvinning och användning av sekundära material och komponenter i producerade produkter.	Uppfyller kraven	Electrolux Group intensifierade sina ansträngningar för att öka andelen återvunnet material i sina produkter, satte ett nytt mål och lanserade riktlinjer för att bedöma blandningar av återvunnen plast och säkerställa kvaliteten. Koncernen fortsatte att engagera OEM-leverantörer för att använda återvunnen plast och utveckla nya blandningar genom långsiktiga partnerskap. Dessutom tecknade koncernen ett avtal med en europeisk stålleverantör för att leverera fossilfritt, grönt vätgasbaserat stål. > Läs mer om återvunnet material i produkter i E5 på sidan 102

Gör ingen betydande skada: CCM3.5 Tillverkning av energieffektiv utrustning för byggnader och CE1.2 Tillverkning av elektrisk och elektronisk utrustning										
Kriterier		Vilket betyder				Värdering		Analys		
b) Design för hög hållbarhet, återvinningsbarhet, enkel demontering och anpassningsbarhet hos tillverkade produkter;		Electrolux Groups ambition bör vara att varje produkt har en optimerad design för hög hållbarhet, återvinningsbarhet, enkel demontering och anpassningsbarhet, med stöd av Electrolux Design for Repairability Guideline.				Uppfyller kraven		Eftersom EU har några av de mest avancerade reglerna och kraven gällande reparerbarhet fokuserar koncernen på dessa direktiv för att vägleda design- och servicestandarder. EU undersöker för närvarande ett förslag om ett gemensamt index för att bedöma varors reparerbarhet – “Rätten att reparera”. Koncernen har utvecklat en Electrolux Design For Repairability Guideline som syftar till att stödja designers under det tidiga skedet av produktutvecklingen för att förbättra reparerbarheten hos sina apparater. Den identifierar också designförbättringar i olika regioner och uppdaterar riktlinjerna för att bidra till att förbättra den övergripande kvaliteten och hållbarheten hos sina produkter globalt. > För mer information, läs mer om E5 på sidan 102		
c) Avfallshantering som prioriterar återanvändning och återvinning framför deponering i tillverkningsprocessen;		Electrolux Group bör ha en policy som prioriterar återanvändning och återvinning framför deponering och övrig kvittblivning i tillverkningsprocessen, med stöd av det tredjepartscertifierade Zero Waste to Landfill-programmet, som syftar till att minska deponiavfall från sina tillverkningsanläggningar världen över till mindre än 1% och avfall till energi till mindre än 3%.				Uppfyller kraven		Electrolux Group strävar efter att certifiera alla tillverkningsanläggningar mot Zero Waste to Landfil senast 2025, vilket stöder övergången till en cirkulär ekonomi. Genom jämförelseanalyser identifierades denna certifiering som det mest effektiva målet för avfallshantering. Målet överensstämmer med EU:s avfallsdirektiv, SDG 12 och 13, och EU:s handlingsplan för den cirkulära ekonomin. Framstegen följs upp genom årliga certifieringsmål, med månatlig övervakning av certifierade anläggningar och andelen avfall som skickas till deponi eller förbränning utan energiåtervinning. > Läs mer om avfall i E5 på sidan 102		
d) Information om och spårbarhet av ämnen som ingår i betänkligheter under hela de tillverkade produkternas livscykel.		När ämnen som ingår i betänkligheter används i tillverkade produkter bör information och spårbarhet kring dessa säkerställas.				Uppfyller kraven		Electrolux Group uppfyller EU:s SCIP-anmälningsskrav som hanteras av ECHA och registrerar produkter som innehåller ämnen som ingår i mycket stora betänkligheter (SVHC). SCIP-databasen säkerställer transparens kring ämnen på REACH-kandidatlistan under en produkts livscykel, inklusive avfallsstadiet. Koncernen skickar regelbundet in eller uppdaterar anmälningar när nya ämnen eller artiklar läggs till. Under denna process tillhandahåller Electrolux Group information som produktidentifiering, ämnesförekomst, faror, tillämpning, plats, koncentrationsintervall och CAS-nummer. Ämnesanvändning och relaterade faror spåras över tillverkningsanläggningar, med data som hanteras lokalt i enlighet med gällande lagstiftning. > Läs mer om ämnen som ingår i betänkligheter och ämnen som ingår i mycket stora betänkligheter i E2 på sidan 95		
5) Förebyggande åtgärder: Verksamheten uppfyller kriterierna i Bilaga C. För tillverkning av bärbara batterier ska batterier uppfylla gällande hållbarhetsregler för utsläppande på marknaden av batterier i unionen, inklusive begränsningar för användning av farliga ämnen i batterier, i förordning (EG) nr 1907/2006 och Europaparlamentets och rådets direktiv 2006/66/EG.		Electrolux Group har ett specifikt direktiv som syftar till att ersätta och minimera användningen av ämnen som ingår i betänkligheter genom sin Lista över begränsade material (RML). RML är utformad för att underlätta efterlevnad av lagstiftning, såsom direktivet om begränsning av farliga ämnen (RoHS) och regionala kemikalierregistreringar, såsom EU:s registrerings-, utvärderings-, godkännande- och begränsningsdirektiv för kemikalier (REACH). RML är också anpassad till kemikalierregler runt om i världen, såsom Stockholmskonventionen, Montrealprotokollet och regler om per- och polyfluoralkylämnen (PFAS).				Uppfyller kraven		Electrolux Group följer alla relevanta bestämmelser relaterade till ämnen i produkter genom koncernens lista över begränsade material (RML). Ämnen som är begränsade och förbjudna enligt relevant EU- och global lagstiftning ingår i RML. Godkända undantag för begränsade ämnen finns i koncernens produkter där det för närvarande inte finns något tekniskt alternativ tillgängligt. Alla europeiska tillverkningsanläggningar har miljötillstånd för att uppfylla lokal lagstiftning, inklusive föroreningar. > Läs mer om föroreningar i E2 på sidan 95		
6) Biologisk mångfald: Aktiviteten uppfyller kriterierna i Bilaga D.		Electrolux Group har genomfört en bedömning av biologisk mångfald på alla tillverkningsanläggningar. Alla tillverkningsanläggningar måste vara ISO 14001-certifierade.				Uppfyller kraven		Alla tillverkningsanläggningar inom Electrolux Group är certifierade enligt miljöledningssystemet ISO 14001, vilket integrerar hänsyn till biologisk mångfald. Koncernens arbetsplatsdirektiv kräver att tillverkningsanläggningar inkluderar biologisk mångfald som en del av den årliga miljöbedömningen. År 2025 genomfördes en särskild bedömning av biologisk mångfald på alla tillverkningsanläggningar för att utvärdera potentiell påverkan och säkerställa kontinuerlig förbättring av skyddet av lokala ekosystem. Dessa tillverkningsanläggningar följer också miljötillstånd för att uppfylla lokal lagstiftning, inklusive åtgärder för att skydda lokal biologisk mångfald. > Läs mer om biologisk mångfald i E4 på sidan 100		

Minimiskyddsåtgärder

Taxonomin definierar minimiskyddsåtgärder som förfaranden som implementeras av ett företag för att säkerställa överensstämmelse med OECD:s riktlinjer för multinationella företag och FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, inklusive de åtta grundläggande konventioner som identifieras i Internationella arbetsorganisationens ILO:s deklaration om grundläggande principer och rättigheter i arbetslivet och den internationella deklarationen om mänskliga rättigheter. Respekt för mänskliga rättigheter är inbäddad i Electrolux Groups uppförandekod. Koncernen följer en integrerad strategi för mänskliga rättigheter, inbäddad i våra policyer och processer som gäller för alla anställda och entreprenörer.

Electrolux Group följer strikta normer och strävar efter att upprätthålla effektiva styrningsprocesser för att säkerställa att all verksamhet skapar långsiktigt och hållbart värde för aktieägare och andra intressenter. Detta innebär en effektiv organisationsstruktur, system för intern kontroll, riskhantering och transparent intern och extern rapportering. Electrolux Group har bedömt att den följer minimikraven. Vissa koncern och -förfaranden relaterade till de fyra kärnområdena som är relevanta för efterlevnaden av minimikraven beskrivs vidare till höger, enligt definitionen i artiklarna 3 och 18 i Europeiska unionens förordning (EU) 2020/852. koncern bedömer att det finns tillräckliga processer på plats inom sådana kärnområden för att identifiera rättsliga åtgärder som vidtagits mot företaget, dess dotterbolag eller ledningen. Koncernen arbetar också för att förhindra dokumenterade fel eller felaktigheter inom dessa områden och för att vidta korrigerande åtgärder, inklusive att förbättra processer för att säkerställa att sådana fel eller felaktigheter sannolikt inte kommer att upprepas.

Minimikrav på skydd			
Kriterier	Vilket betyder	Värdering	Analys
Mänskliga rättigheter	Electrolux Group ska genomföra konsekvensbedömningar för mänskliga rättigheter på både koncern- och lokal nivå och etablera en process för tillbörlig aktsamhet gällande mänskliga rättigheter i linje med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter (UNGP) och OECD:s riktlinjer.	Uppfyller kraven	År 2025 rapporterades inga fall av allvarliga konsekvenser för mänskliga rättigheter, och inga klagomål gjordes till den nationella kontaktpunkten gällande OECD:s riktlinjer. Electrolux-koncernen övervakar prestationer och hanterar risker genom interna och externa revisioner, årliga revisioner för tillverkningsenheter, lokala bedömningar av mänskliga rättigheter, utbildning, Speakup Line (Electrolux-koncernens visseblåsmekanism), dialog med ledningens arbetsmarknad samt hälso- och säkerhetskommittéer. Risker i leveranskedjan hanteras genom bedömningar, revisioner, utbildningsinsatser och undersökningar som en del av programmet för ansvarsfulla inköp och programmet för konfliktmineraler. Koncernen genomför bedömningar av konsekvenser för mänskliga rättigheter på både koncern- och lokal nivå, i enlighet med FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter. För mer information om mänskliga rättigheter, se S1-17 på sidan 116
Korruption	Electrolux Group ska ha antikorrupsionsprocesser på plats och upprätthålla en nolltoleranspolicy mot korruption, samt kontinuerligt öka medvetenheten bland anställda för att minimera risken för korruption.	Uppfyller kraven	Electrolux Group har nolltolerans mot korruption och mutor, vilket beskrivs i uppförandekoden och koncernens policy mot korruption och mutor, som ger vägledning om denna princip till alla anställda och andra personer som agerar för eller på koncernens vägnar. För att förebygga, upptäcka och korrigera relaterade risker, inklusive bedrägerier, använder koncernen processer och verktyg inom sitt globala efterlevnadsprogram, vilket adresserar både interna och externa intressentbeteenden. Medvetenheten stärks genom policyer och utbildning för att säkerställa att anställda och, i viss mån, leverantörernas arbetsstyrka är informerade om acceptabelt affärsbeteende, inklusive antikorrupion och mutor. För mer information om korruption, se G1 på sidan 127
Beskattnig	Electrolux Group ska betala skatt där värde skapas, hantera skatterisker genom robusta processer och upprätthålla transparens i sin skattestrategi i linje med OECD:s riktlinjer för multinationella företag.	Uppfyller kraven	En viktig aspekt av Electrolux Groups syfte – Shape living for the better – är att agera som en ansvarsfull samhällsmedborgare och skattebetalare var den än verkar. Koncernen har inte funnits ha brutit mot skattelagstiftning. Koncernens skattepolicyer faller under uppförandekoden och är baserade på OECD:s riktlinjer för multinationella företag. För mer information om beskattning, se bolagsstyrningsrapporten på sidan 34
Rättvis konkurrens	Electrolux Group ska främja medarbetarnas medvetenhet om vikten av att följa alla tillämpliga konkurrenslagor och regler.	Uppfyller kraven	Electrolux Groups åtaganden, inklusive rättvis konkurrens, anges i dess uppförandekod. Electrolux Groups uppförandekod inkluderar koncernens policy för affärsintegritet och fastslår tydligt att rättvis konkurrens ska respekteras. Alla anställda är skyldiga att genomföra e-lärande om uppförandekoden som en del av introduktionen och återkommande kampanjer. För mer information om uppförandekoden, se S1-1 på sidan 108



HÖJDPUNKTER 2025

- SBTi scope 1 och 2: minskade koldioxidutsläppen med 45% jämfört med 2021.
- SBTi scope 3: minskade koldioxidutsläppen med 33% jämfört med 2021.
- 97% av elektriciteten, och 67% av den totala energin som användes i verksamheten, kom från förnybara energikällor.
- De mest resurseffektiva produkterna stod för 26% av det totala antalet sålda enheter och 36% av bruttovinsten.

E1 Klimatförändringar

Electrolux Groups långsiktiga ambition är att säkerställa att hela värdekedjan har nettonollutsläpp av koldioxid år 2050.

Koncernens övergripande klimatmål är i linje med Parisavtalet från 2015, som syftar till att begränsa den globala temperaturökningen till 1,5 grader Celsius för att undvika de allvarigaste effekterna av klimatförändringarna.

Koncernens arbete med klimatabegränsning är en del av dess hållbarhetsramverk For the Better. Arbetet handlar om att leda inom energi- och resurseffektiva lösningar, driva resurseffektiv verksamhet, driva hållbarhet i leveranskedjan och uppnå sina klimatmål.

Koncernen har en övergripande strategi för att hantera klimatrisker, möjligheter och begränsningar av klimatförändringar genom hela värdekedjan.

Att hantera klimatförändringarna genom att minska utsläppen av växthusgaser är en av de mest brådskande utmaningarna som samhället står inför. Enligt IPCC-rapporten (Klimatförändringar 2023: Synthesis Report)¹⁾ förändrar mänsklig aktivitet redan klimatet som aldrig tidigare. Rapporten efterlyser kraftfulla och varaktiga åtgärder för att begränsa klimatförändringarna.

Eftersom produktens energianvändning i konsumenternas hem står för cirka 85% av Electrolux Groups koldioxidavtryck (enligt koncernens livscykelanalys, se *sidan 90*), är produkteffektivitet det område där koncernen kan göra sitt största bidrag till att bekämpa klimatförändringarna. Koncernen minskar utsläppen av växthusgaser i hela sin värdekedja, inklusive från sina tillverkningsanläggningar samt från transporter av varor, material som används i produkter och affärsresor. Dessutom fasar företaget ut användningen av fluorkolväten (HFC) från hushållsapparater, i linje med sitt åtagande till den FN-ledda Cool Coalition att ersätta köldmedier med hög global uppvärmningspotential med lågpåverkande alternativ i hela sin produktportfölj. HFC är gaser med hög global uppvärmningspotential (GWP) som fortfarande används i vissa länder på grund av regulatoriska tekniska hinder för alternativa lösningar.

Utöver ESRS E1-kraven har upplysningarna om klimatförändringar (E1) i denna årsrapport utarbetats i full överensstämmelse med rekommendationerna från arbetsgruppen för klimatrelaterade finansiella upplysningar (TCFD). Innehållet täcker alla fyra TCFD-pelare – styrning, strategi, riskhantering samt måtvärden och mål – och återspeglar den rekommenderade användningen av klimatscenarioanalys.

De initiativ som rapporteras i detta avsnitt stöder FN:s mål för hållbar utveckling nummer 7, 9, 12, 13 och 17:



E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringarna

Electrolux Group verkar för att leda den globala övergången till en koldioxidsnål ekonomi genom att avsevärt minska utsläppen av växthusgaser i hela sin värdekedja. Koncernens klimatambition är att uppnå nettonollutsläpp av koldioxid i hela sin värdekedja senast 2050, i linje med den 1,5 °C-bana som fastställdes i Parisavtalet om klimatet från 2015 och dess vetenskapsbaserade klimatmål. Koncernen har definierat kortsiktiga mål som kritiska milstolpar på denna väg. Klimatomställningsplanen stöder dessa vetenskapsbaserade mål och definierar specifika åtgärder för att minska utsläppen av växthusgaser inom Scope 1, 2 och 3. Övergångsplanen gäller för koncernens globala verksamhet, inklusive tillverkningsanläggningar, logistik och leverantörer, samt värdekedjan, och uppdateras regelbundet för att återspegla regeländringar och intressenternas förväntningar. *För mer information om koncernens mål för växthusgasutsläpp och framstegen i genomförandet av övergångsplanen, se E1-4 på sidan 90.*

Electrolux Group inser att dess verksamhet har en ledande roll att spela i övergången från en fossilbränslebaserad, koldioxidintensiv ekonomi till en lågfossil, koldioxidsnål ekonomi. Klimatomställningsplanen (CTAP) representerar en kortsiktig, genomförbar plan som inkluderar tidsbundna strategier för implementering. Dess utveckling återspeglar koncernens ansvar att bidra till förändring av den globala klimatagendan på ett rättvist och skäligt sätt och beskriver strategin för att göra upplevelser inom produktlinjerna taste, care och wellbeing hållbara för alla. Koncernen integrerar sin klimatomställningsplan i de bredare hållbarhets- och affärsstrategierna och säkerställer att klimatmålen vägleder alla affärsområden och produktlinjer. Denna anpassning möjliggör proaktiv anpassning till föränderliga regler inom energieffektivitet och växande konsumentefterfrågan på hållbara produkter.

Koncernens åtgärdsområden, åtgärder och tillhörande resurser för minskade koldioxidutsläpp utvecklas genom kontinuerlig dialog med interna och externa intressenter, inklusive kunder, leverantörer, beslutsfattare och investerare. Detta engagemang involverar även interna funktioner med djupgående teknisk och affärsmässig expertis – såsom drift, forskning och utveckling, produktlinjer, inköp och hållbarhet – vars insikter är avgörande för att identifiera effektiva sätt att minska utsläppen.

Se E1-3 på sidan 89 för mer information om koncernens åtgärder för att begränsa klimatförändringarna och identifierade mekanismer för minskade koldioxidutsläpp.

De samlade insikterna från vår scenarioanalys används tillsammans med den dubbla väsentlighetsbedömningen (DMA) för att utforma strategiska prioriteringar och informera utformningen av klimatomställningsplanen. Denna process säkerställer överensstämmelse mellan koncernens klimatscenarier, väsentlighetsresultat och långsiktiga strategi för värdeskapande.

¹⁾ IPCC. [ipcc.ch/report/sixth-assessment-report-cycle/](https://www.ipcc.ch/report/sixth-assessment-report-cycle/)

Koncernledningen har det övergripande ansvaret för att implementera denna plan och integrera klimatåtgärder i strategiska beslut. Framstegen övervakas regelbundet, med kvartalsvisa uppdateringar till koncernledningsgruppen, kvartalsvisa rapporter till revisionsutskottet och årliga rapporter genom Electrolux Groups hållbarhetsrapportering. Övergångsplanen övervakas av styrelsen och godkänns formellt av hållbarhetsstyrgruppen. Framsteg rapporteras regelbundet genom specifika nyckeltal som ingår i styrelsepresentationer och/eller mötesprotokoll.

Klimatprestanda är integrerad i styrningen genom koncernens långsiktiga incitamentsprogram, enligt vilket 20% av ledningens långsiktiga aktierelaterade ersättning är kopplad till klimatrelaterad prestation, inklusive bedömning mot CO₂-minskningsmål inom scope 1, 2 och 3.

Se [EI-4 på sidan 90](#) för mer information. För ytterligare information om styrning och incitamentsstrukturer, se [sidan 73](#).

Electrolux Group integrerar hållbarhet i sin kärnverksamhetsstrategi med fokus på resurseffektiv innovation som stöder klimatmålen, förbättrar konsumentupplevelser och skapar livstidsvärde. Genom ramverket For the Better hanterar koncernen klimatpåverkan i hela värdekedjan samtidigt som lönsamhet och hållbart boende främjas. > *För mer information, se SBM-1 – Strategi, affärsmodell och värdekedja på sidan 60.*

Hållbar konsumentupplevelse och resurseffektivitet är viktiga drivkrafter för långsiktig lönsam tillväxt, vilket gör det möjligt för användare att laga god mat, ta hand om sina kläder så att de håller sig nya längre och uppnå ett hälsosamt välbefinnande hemma. Ramverket "For the Better" erkänner att hållbarhet, konsumentupplevelse och lönsamhet går hand i hand. Ramverket omfattar Better Company, Better Solutions, Better Living och koncernens klimatmål, inklusive dess åtagande till FN:s Global Compact-ambition på 1,5 °C. Klimathänsyn är inbäddade i kapitalallokering och investeringsplanering.

Finansiella resurser allokeras till hållbarhet, inklusive kapitalutgifter (CapEx) och driftsutgifter (OpEx) för projekt inom förnybar energi, energieffektiv tillverkning och hållbarhetsfokuserad forskning och utveckling. År 2025 uppgick FoU-investeringarna i produktinnovation till 4,34 miljarder kronor. Dessa resurser stöder implementeringen av CTAP, inklusive de koldioxidutsläppsmekanismer som beskrivs i kapitel EI. För det kommande året förväntar sig koncernen att en liknande nivå av finansiella och mänskliga resurser kommer att finnas kvar för att finansiera dessa mekanismer, med förbehåll för de årliga budgeterings- och godkännandeprocesserna för CapEx och OpEx. För denna rapporteringsperiod redovisas klimatrelaterade kapital- och driftsutgifter som är relevanta för genomförandet av klimataktionsplanen genom koncernens EU-taxonomiredovisning och ramverk för hållbar finansiering.

För att stödja dessa investeringar emitterade koncernen gröna obligationer på totalt 3,50 miljarder kronor inom ramen för sitt gröna finansieringsramverk, som finansiarer projekt inom energieffektivitet för produkter, resurseffektiv drift och eliminering av skadliga material. Dessutom emitterades en hållbarhetskopplad obligation på 100 miljoner USD under 2024. Koncernen innehar även ett hållbarhetskopplat lån på 150 miljoner USD från Nordiska investeringsbanken och 512 miljoner USD från Europeiska investeringsbanken, med syfte att påskynda forskning,

utveckling och innovation av mer energieffektiva hushållsapparater. I slutet av 2025 uppgick dessa instrument till cirka 29% av koncernens långfristiga lån, med finansiella villkor för de hållbarhetskopplade instrumenten kopplade till framsteg mot klimat- och hållbarhetsmål, inklusive vetenskapsbaserade mål för minskning av koldioxidutsläpp.

Electrolux Group har utvärderat potentiella "lästa" utsläpp av växthusgaser från sina viktigaste tillgångar och produktportföljer. Vissa tillverkningsprocesser och produktanvändningsfaser genererar i sig utsläpp som kommer att bestå tills teknikuppggraderingar och marknadsövergångar är slutförda. Dessa källor övervakas genom koncernens färdplan för minskade koldioxidutsläpp, och åtgärder för att minska riskerna – såsom elektrifiering av utrustning, anskaffning av förnybar energi och kontinuerliga förbättringar av produkteffektiviteten – implementeras. Koncernen anser att dessa kvarvarande utsläpp är hanterbara inom sin netto-nollutsläppsstrategi mot 2050.

Electrolux Groups anpassning till EU:s taxonomiramverk förstärker klimatomställningsplanen genom att tillhandahålla tydliga kriterier för att vägleda utvecklingen och skalningen av energieffektiva och cirkulärt ekonomiska produkter. Genom att prioritera aktiviteter som bidrar till energieffektivitet inom produkter och verksamheter, hjälper ramverket till att styra investeringar och innovationsinsatser som ger mätbara utsläppsminskningar. Produkters energieffektivitet – som är relaterad till majoriteten av koncernens livscykelutsläpp – förblir en central hävstång inom både taxonomianpassning och den bredare klimatstrategin. Att säkerställa att en ökande andel av produktportföljen kvalificerar som taxonomianpassad underlättar transparent rapportering, stärker intressenternas förtroende och regelbunden samt påskyndar övergången till netto-nollutsläpp i hela värdekedjan. För detaljerad information om taxonomikriterier, anpassningsmått och omfattningen av berättigade aktiviteter, se Electrolux Groups EU-taxonomirapport på [sidan 78](#).

Långsiktig motståndskraft

Baserat på den genomförda scenarioanalysen genomförde Electrolux Group en motståndskraftanalys under 2025, som omfattade övergångsrisiker för både den egna verksamheten och värdekedjan, samt fysiska risker för den egna verksamheten. Koncernen inser dock att det går utöver scenarioanalys att bygga motståndskraft i ett föränderligt klimat – det kräver kontinuerlig anpassning av strategi, verksamhet och produktportföljer.

För att hantera klimatrelaterade risker på kort, medellång och lång sikt integrerar koncernen motståndskraftsöverbägganden i investeringsplanering, kapitalallokering och infrastrukturbeslut. Till exempel bedöms klimatrelaterade risker som en del av platsval, uppggraderingar av tillgångar och riskhantering i leveranskedjan, särskilt i regioner med ökande exponering för värmebrist, vattenbrist eller extremt väder. Koncernen utnyttjar också sitt gröna, hållbarhetslänkade finansieringsramverk för att stödja investeringar i minskade koldioxidutsläpp och förbättra anpassningsförmågan. Dessutom stöder cirkulära affärsmodeller och innovationer inom energi- och vatteneffektiva apparater inte bara koncernens omställningsmål utan stärker också

motståndskraften mot framtida resursbegränsningar och policyförändringar.

Se [IRO-1 på sidan 74](#) för mer information om identifierade risker och möjligheter, de tillämpade tidshorisonterna och deras anpassning till klimat- och affärsscenarier.

Antaganden och beroenden

Electrolux Group inser att flera externa faktorer kan påverka takten och omfattningen av dess övergång till en 1,5 °C-strategi. Att erkänna dessa beroenden stöder ett effektivt engagemang med beslutsfattare och värdekedjan för att hantera utmaningarna med en koldioxidsnål övergång. De viktigaste antagandena och beroendena som klimatomställningsplanen bygger på beskrivs enligt följande:

- Fortsatt och ökande tillgänglighet och kostnadseffektivitet för förnybar energi;
- Tillgänglighet och överkomliga priser på teknik som krävs för att ersätta fossildrivna system med elektriska alternativ för energiintensiva processer;
- En stödjande politisk miljö för minskade koldioxidutsläpp i elnätet, vilket minskar utsläppen från användningen av sålda produkter;
- En stödjande politisk miljö på lokal nivå som främjar produkthållbarhet, inklusive energieffektivitet och utfasning av gaser med hög global uppvärmningspotential;
- Tillgänglighet och kostnadseffektivitet hos återvunna material och stål tillverkad med låga koldioxidutsläpp;
- Samarbete med leverantörer, energileverantörer och transportpartners för att uppnå mål relaterade till elektrifiering, förnybar energi och utsläppsminskning.

Koncernens förmåga att anpassa sin strategi och affärsmodell som svar på dessa beroenden stöds av implementeringen av de koldioxidutsläppsåtgärder som beskrivs i EI-3 på [sidan 89](#) och EI-4 på [sidan 90](#).

Att hantera risker och förverkliga möjligheter

Koncernens bidrag till en global ekonomi med låga koldioxidutsläpp börjar med hur den hanterar klimatrelaterade risker och möjligheter. Dessa åtgärder bidrar till att framtidssäkra verksamheten, säkerställa att värdekedjan förblir motståndskraftig och att produkterna fortsätter att uppfylla konsumenternas behov och förväntningar.

Koncernens hantering av klimatrelaterade risker och möjligheter är integrerad i dess handlingsplan för klimatomställningen (CTAP) och bredare affärsstrategi. Genom att kartlägga omställnings- och fysiska risker och integrera dem i CTAP säkerställer Electrolux Group en strukturerad och framåtblickande strategi för klimatutmaningen. CTAP fungerar som en implementeringsplan som gör det möjligt för koncernen att hantera väsentliga omställnings- och fysiska risker samtidigt som strategiska möjligheter realiseras i hela verksamheten och värdekedjan.

Dessa risker och möjligheter är också integrerade i koncernens ramverk för Enterprise Risk Management (ERM), vilket säkerställer att klimathänsyn införlivas i bredare riskstyrnings- och strategiska beslutsprocesser.

Resiliensanalysen bekräftar att Electrolux Groups affärsmodell och strategi förblir robust under både låg- och högutsläppsscenarioer. Även om klimatrelaterade risker kan öka sårbarheterna i operativa processer och värdekedjor, ger koncernens diversifierade globala närvaro, starka styrningsramverk och pågående initiativ för minskade koldioxidutsläpp och cirkularitet en solid grund för långsiktig motståndskraft. Kontinuerlig integration av klimathänsyn i strategisk och finansiell planering, med stöd av aktivt engagemang med partners i värdekedjan, positionerar koncernen för att effektivt navigera övergångs- och fysiska risker samtidigt som möjligheter till hållbar tillväxt tillvaratas.

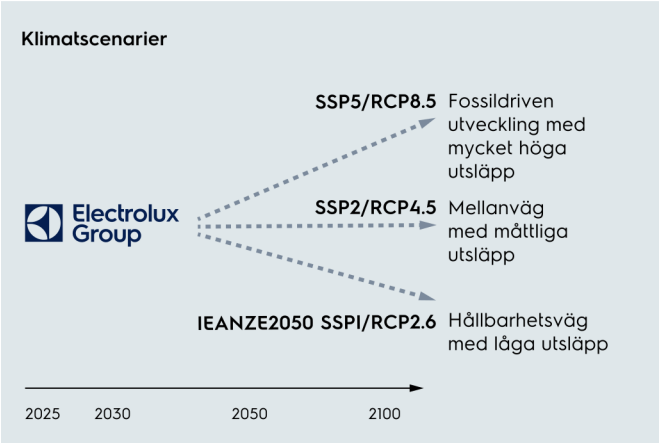
För att identifiera och bedöma klimatrelaterade effekter, risker och möjligheter genomför Electrolux Group scenarioanalyser som ligger till grund för dess klimatriskbedömning. Processen granskas årligen för väsentliga förändringar. Resultaten från denna analys utgör en del av den dubbla väsentlighetsbedömningen (DMA), integreras i ERM-programmet och tillhandahålls för arbetet med den övergripande affärsstrategin. Denna process involverar input från viktiga interna intressenter, inklusive juridik, redovisning och hållbarhet. Se även kapitlet om riskhantering på sidan 53 för ytterligare information.

Inga andra kritiska antaganden relaterade till klimatet görs i de finansiella rapporterna. När risker identifieras som väsentliga utvecklas handlingsplaner och strategier implementeras för att övervaka, hantera eller begränsa dessa risker. Koncernen övervakar aktivt utvecklingen av sådana risker efter implementeringen av begränsande åtgärder.

Anpassning till klimatförändringar anses vara en väsentlig fråga för Electrolux Group. Medan koncernens klimatstrategi främst är inriktad på begränsning, stöder flera åtgärder för att minska koldioxidutsläppen, såsom energieffektiviseringar, utfasning av köldmedier, anskaffning av förnybar energi och engagemang i leveranskedjan, också koncernens förmåga att anpassa sig till klimatrelaterade effekter. Grundläggande aktiviteter, inklusive leverantörsengagemang, övervakning av fysiska risker och scenarioanalys, utgör delar av underlaget för identifiering av klimatrelaterade sårbarheter och vägledning vid den fortsatta utvecklingen av koncernens anpassningsstrategi.

Scenarioanalysmetodik

Electrolux Group tillämpar klimatrelaterad scenarioanalys med hjälp av flera metoder, inklusive IEA NZE 2050 och IPCC RCP 8.5, för att identifiera och bedöma omställnings- och fysiska risker och möjligheter. Analysen beaktar viktiga drivkrafter som policyutveckling, energimixutveckling, tekniktillgänglighet och makroekonomiska trender, och genomförs över korta (fram till 2030), medellånga (fram till 2040) och långa (fram till 2050 och framåt) tidshorisonter. Resultaten från scenarioanalysen används för att informera koncernens väsentlighetsbedömning, Enterprise Risk Management-process och strategiska planering.



Process för identifiering och bedömning av konsekvenser

Electrolux Group identifierar klimatrelaterade effekter genom sin växthusgasinventering och dubbla väsentlighetsbedömning och bedömer deras betydelse enligt koncernens metodik för företagsriskhantering (ERM). Växthusgasinventeringen följer GHG Protocol Corporate Standard och täcker Scope 1, 2 och 3 enligt operationell kontrollmetod. Resultaten integreras i ERM-ramverket för att fastställa väsentlighet och prioritering av klimatpåverkan, risker och möjligheter i hela verksamheten och värdekedjan.

Fysisk riskanalys

Electrolux Group bedömde de fysiska klimatriskerna för sin egen verksamhet med hjälp av fyra av IPCC:s Representative Concentration Pathways (RCP 2.6, 4.5, 7.0 och 8.5), i linje med koncernens klimatscenarioanalys som beskrivs ovan. Fokus lades på RCP 8.5, som representerar en kurva med höga utsläpp, för att stödja beredskapen för värsta tänkbara utfall.

Analysen omfattade korta (till 2030), medellånga (till 2040) och långa (till 2050 och 2100) tidshorisonter, i linje med koncernens planeringscykler för Enterprise Risk Management. Tjugoåtta riskfaktorer bedömdes, inklusive akuta (t.ex. cykloner, översvämningar, skogsbränder) och kroniska (t.ex. vattenstress, temperaturvariationer, stigande havsnivå) risker inom kategorier som vind-, temperatur-, landmasse- och vattenrelaterade risker, för att utvärdera potentiella effekter på tillgångar och verksamheter.

Akuta fysiska risker – såsom stormar och extrema väderhändelser – förväntas öka under höga utsläppsförhållanden, även i regioner där koncernen har tillverkning eller viktiga leverantörer. Kroniska risker, inklusive vattenstress och stigande medeltemperaturer, kan påverka produktionstillgångarnas långsiktiga prestanda och produktanvändningsmönster.

Fysiska risker				
	Vattenrelaterad	Temperaturrelaterad	Vindrelaterad	Landmassarelaterad
Akut	- Torka - Kraftig nederbörd - Översvämning - Sprängning av glacialsjö	- Värmebölja - Köld - Bränder	- Cyklon/Orkan/Tyfon - Storm - Tornado	- Lavin - Jordskred - Sänkning
	- Förändrade nederbördsmonster - Nederbördsvariabilitet - Havs-försumning - Salt-inträngning - Havsnivåhöjning - Vattenstress	- Ändrade temperaturnivåer - Värme stress - Temperaturvariabilitet - Permafrosttining	Förändrade vindmönster	- Kusterosion - Jorderosion - Jord-nedbrytning - Solifluktion

Electrolux Group bedömer sina anläggningars exponering och känslighet för dessa faror med hjälp av geolokaliseringsdata och utvärderar sannolikheten, omfattningen och kostnaden för insatser i samband med potentiella effekter. Resultaten ligger till grund för planering av begränsningar på platsnivå och prioritering av motståndskraft.

Analys av övergångsrisker

Electrolux Group analyserade övergångsrisker och -möjligheter inom sin egen verksamhet och värdekedja med hjälp av scenarierna IEA NZE 2050 och IPCC SSP 1-2.6, och utvärderade marknads-, policy-, juridiska, anseendemässiga och teknologiska dimensioner på kort (2030), medellång (2040) och lång sikt (2050 och framåt).

Genom att anpassa denna analys till scenarier som IEA NZE 2050, beaktade koncernen potentiella risker med en strategi för den globala energisektorn att uppnå nettonollutsläpp av koldioxid till 2050, i linje med begränsning av den globala temperaturökningen till 1,5 °C enligt Parisavtalet.

Figuren nedan sammanfattar de viktigaste antagandena i detta scenario, vilka vägleder koncernens analys av övergångsrisker och möjligheter. Genom att tillämpa dessa scenarier säkerställer vi att koncernen inte bara är förberedd på riskerna med övergången till en värld med nettonollutsläpp, utan också är positionerad för att spela en aktiv roll i möjliggörandet av den övergången.



Koncernen utvärderade sin verksamhet och värdekedja för potentiell oförenlighet med en övergång till en koldioxidsnål ekonomi. Även om inga tillgångar identifierades som oförenliga, kommer verksamheter som är beroende av fossila bränslen, särskilt inom tillverkning och logistik, att kräva betydande insatser för att minska koldioxidutsläppen. Dessa åtgärds genom de minskade koldioxidutsläppen som beskrivs i E1-3 på sidan 89.

- Viktiga identifierade övergångsrisker inkluderar:
- Risker relaterade till klimatreglering och rapportering av efterlevnad, drivna av ökade krav såsom CSRD och regionala direktiv (EU, Australien, USA, Brasilien), ökande kostnader för kvalitetssäkring, styrning och system;
 - Politiska och juridiska risker, inklusive mekanismer för koldioxidprissättning och föränderliga standarder för minimienergiprestanda (MEPS), vilka kan kräva omdesign av produkter;
 - Teknik- och resursrisker, relaterade till takten och kostnaden för utbyggnad av koldioxidsnål teknik och volatiliteten i priserna på fossila bränslen;
 - Risker i leveranskedjan, kopplade till klimatstörningar och beroenden av en enda källa; och
 - Ryktesrisker, som uppstår till följd av förändrade intressenters förväntningar på klimatledarskap och produkt hållbarhet.

Enligt IEA:s scenario med nettonollutsläpp år 2050 förväntar sig koncernen en kraftig minskning av fossilberoendet, accelererad elektrifiering och strängare globala effektivitetsregler. Denna utveckling förstärker både omställningsrisker och möjligheter till innovation inom produkt design och energieffektivitet.

- Övergångsrelaterade möjligheter inkluderar:
- Effektivitetsvinster genom kontinuerliga förbättringar av energi-, vatten- och materialeffektivitet i alla verksamheter och produkter;
 - Tillgång till hållbarhetskopplad finansiering, eftersom långivare belönar investeringar i minskade koldioxidutsläpp och förnybar energi; och
 - Marknadstillväxt, driven av ökande efterfrågan på hållbara och högeffektiva apparater.

Tabellen nedan sammanfattar de viktigaste omställningsrelaterade riskerna och möjligheterna som identifierats enligt IEA:s NZE 2050-scenario, inklusive kvalitativa bedömningar av sannolikhet, omfattning och åtgärds kostnad. Dessa resultat ger en strukturerad bild av de drivkrafter som påverkar koncernens omställning till en koldioxidsnål ekonomi och utgör underlag för prioritering av åtgärder inom ramen för handlingsplanen för klimatomställningen.

Risker och möjligheter relaterade till övergången	
enligt IEA:s scenario med nettonollutsläpp år 2050	
Kategori	Beskrivning
Risker	Överensstämmelse med minimistandarder för effektivitetsprestanda (MEPS)
	Koldioxidprissättning och utsläppsmandat
	Klimatreglering och rapporteringsefterlevnad
Möjligheter	Kontinuitet och motståndskraft i leveranskedjan
	Kostnad för, och tillgång på fossila bränslen
	Utveckling av hållbara produkter och tjänster
Möjligheter	Tillgång till hållbarhetslån
	Ökad effektivitet

E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar

Electrolux Groups miljöpolicy fastställer de övergripande principerna för att hantera miljöprestanda, inklusive åtagandet att minska utsläppen av växthusgaser och stärka motståndskraften mot klimatrelaterade risker i hela värdekedjan.

Policyn gäller för koncernens samtliga verksamheter och sträcker sig genom hela värdekedjan via koncernens arbetsplatsstandard för leverantörer. Koncernens arbetsplatspolicy och dess tillhörande arbetsplatsdirektiv konkretiserar miljöpolicy och specificerar miljöledningskrav för koncernens egna anläggningar och leverantörer.

Standarden för leverantörsarbetsplatser speglar dessa krav och säkerställer att miljöförväntningar integreras i upphandlingar och i leveranskedjan.

Koncernens miljöpolicy och relaterade direktiv implementeras i enlighet med Parisavtalets 1,5°C-strategi och stödjer insatserna för att minska utsläppen i hela värdekedjan genom initiativ som byte av köldmedium, förbättringar av produkt effektiviteten och förnybar energi. Styrningen av policyer och direktiv övervakas av koncernledningen, där den högsta ledningen ansvarar för implementering, effektivitet och regelbunden granskning. Framsteg i implementering och resultat övervakas genom nyckeltal och rapporteras årligen i klimatomställningsplanen (se E1-3 och E1-4). För mer information om styrning, se sidan 70.

E1-3

Åtgärder och resurser med avseende på klimatförändringspolicier

Electrolux Groups arbete med att minska koldioxidutsläppen berör alla utsläppsområden, med stark betoning på Scope 3 Kategori 11 (användning av sålda produkter), vilket representerar majoriteten av koncernens klimatpåverkan. Samtidigt läggs betydande fokus på Scope 1 och 2, där koncernen har direkt operativ kontroll och kan implementera effektiva förändringar snabbare. Koncernen följer framstegen inom varje område för att minska koldioxidutsläppen, för att kunna förutsäga förväntade koldioxidminskningar till 2030. Detta säkerställer fortsatt anpassning till handlingsplanen för klimatomställning.

Utsläpp i Scope 1 och 2 – minskningar på cirka 87 kton CO₂e förväntas till 2030 jämfört med basåret.

- Viktiga åtgärder för att minska koldioxidutsläppen för att uppnå dessa minskningar inkluderar:
- Energieffektivitet – kontinuerlig förbättring av energieffektiviteten vid tillverkningsanläggningar genom riktade investeringar, förbättrade energihanteringsmetoder och införandet av ISO 50001-certifiering

- Elektrifiering och omställning till förnybar energi – minskat beroende av fossila bränslen i industriella processer som emaljeringsugnar, pannor, förpackningsmaskiner, uppvärmning och gaffeltruckar. Parallellt med detta: en ökad andel förnybar el i alla verksamheter, en kombination av solcellssystem (PV) på plats, anskaffning av energiattributcertifikat (EAC) och elköpsavtal (PPA), kompletterat med användning av hållbara biobränslen.
- Högpåverkande växthusgaser i driften - eliminera användningen av köldmedier med hög global uppvärmningspotential (HFC) i driftssystem som kyl- och testutrustning. Detta inkluderar övergång till alternativ med låg miljöpåverkan och förbättring av köldmediehantering för att förhindra läckor och säkerställa korrekt återvinning och avfallshantering.

Utsläpp i Scope 3 – minskningar på cirka 16 600 kton CO₂e förväntas till 2030 jämfört med basåret.

- Viktiga åtgärder för att minska koldioxidutsläppen för att uppnå dessa minskningar inkluderar:
- Produkters energi- och vatteneffektivitet – eftersom produktanvändning är den största bidragsgivaren till koncernens klimatpåverkan prioriteras kontinuerlig förbättring av energi- och vatteneffektiviteten i alla större produktkategorier. Detta inkluderar investeringar i hållbar innovation,

- ökad andel högeffektiva produkter i portföljen och säkerställande av överensstämmelse med energimärkningsregler.
- Hållbara material – ökad användning av återvunna och koldioxidsnåla material i produkter för att minska utsläpp och stödja cirkularitet. Detta inkluderar förbättrad materialspårlbarhet och tvärfunktionellt samarbete för att skala upp hållbar materialanvändning.
- Leverantörsengagemang och stöd – nära samarbete med leverantörer för att driva utsläppsminskningar i hela värdekedjan, genom delning av bästa praxis, utbildning, information via CDP och stöd till antagandet av mål för förnybar energi och vetenskapsbaserade mål.
- Mera koldioxidfri logistik – övergång till transportsätt med lägre utsläpp
- såsom järnväg och intermodala transporter, minska beroendet av flygfrakt och skala upp användningen av alternativa bränslen och elfordon för land- och sjötransporter.
- Affärsresor – minska utsläpp genom användning av digitala samarbetsverktyg och främja koldioxidsnåla alternativ där resor är nödvändiga.
- Högeffektsväxthusgaser - fasa ut köldmedier med hög global uppvärmningspotential (HFC) och övergå till lågeffektsalternativ som kolväten (HC) i alla tillämpliga produktlinjer.

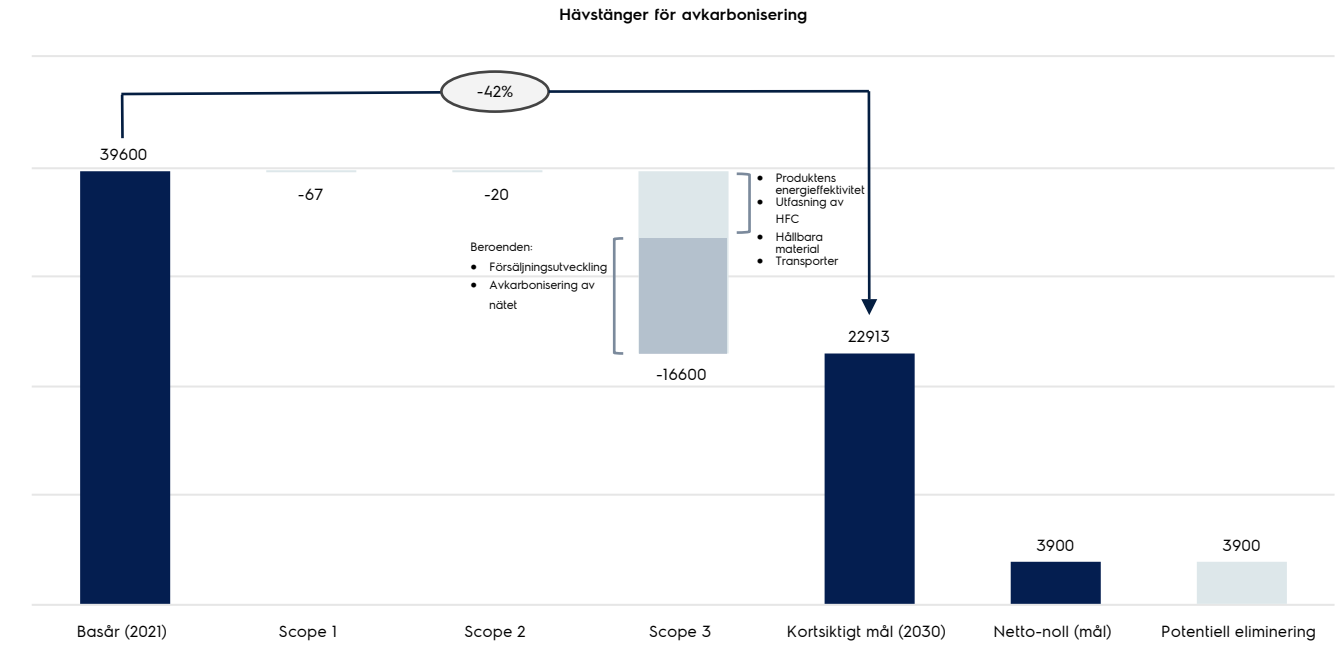
Hittills har Electrolux Group gjort mätbara framsteg mot sina kortsiktiga mål för utsläppsminskning, främst genom förnybar elproduktion, energieffektiviseringar och produktinnovation. Förväntade minskningar till 2030 återspeglas i figuren ovan och visar fortsatt minskade koldioxidutsläpp inom Scope 1, 2 och 3.

Koncernen avsätter särskilda ekonomiska och personalresurser till dessa initiativ för minskade koldioxidutsläpp, främst genom sina årliga CapEx- och OpEx-budgetar för energi- och hållbarhetsprojekt. Stödberättigade aktiviteter kan också finansieras genom gröna obligationer inom koncernens ramverk för grön finansiering, specifikt inom projektkategorierna "Energieffektivitet" och "Klimatförändringsanpassning".

Dessa åtgärder stöder tillsammans koncernens ambition att uppnå netto-nollutsläpp år 2050, samtidigt som vi fortsätter att förnya oss och leda inom hållbar produktutveckling.

Upptag, lagring och koldioxidkrediter av växthusgaser

Koncernen är medveten om att koldioxideliminering kommer att spela en viktig roll i resan mot netto-nollutsläpp av koldioxid. Det nuvarande fokuset ligger dock kvar på utsläppsminskningar genom effektivitetsförbättringar, övergång till förnybar energi, kontinuerlig produktinnovation och fortsatt leverantörsengagemang. Samtidigt som koncernen övervakar framstegen inom lagring av växthusgaser arbetar den också med att identifiera områden inom sin värdekedja där kvarvarande och svårreducerade utsläpp mest sannolikt kan uppstå, i syfte att utveckla strategier för framtida eliminering eller lagring av växthusgaser.



E1-4

Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringar

Electrolux Groups klimatmål är godkända av Science Based Targets-initiativet (SBTi) och är förenliga med att begränsa den globala uppvärmningen till 1,5 °C. Det första klimatmålet, som godkändes av SBTi 2018, syftade till att minska absoluta utsläpp inom Scope 1 och Scope 2 (marknadsbaserade) med 80%, och utsläpp inom Scope 3 från användningsfasen av sålda produkter med 25%, till 2025 jämfört med basåret 2015. Detta mål uppnåddes 2022, tre år före schemat, genom investeringar i energieffektivitet, upphandling av förnybar el och produktinnovation.

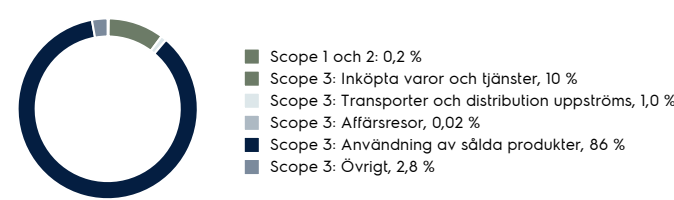
I slutet av 2023 godkändes koncernens andra kortsiktiga mål av SBTi, vilket utökade Scope 3-kategorierna till att omfatta inköpta varor och tjänster, uppströms transport och distribution samt affärsresor. De nya målen fastställer en minskning med 85% av absoluta Scope 1- och 2-utsläpp (marknadsbaserade) och en minskning med 42% av absoluta Scope 3-utsläpp (vilket täcker cirka 73% av de totala Scope 3-utsläppen) till 2030, jämfört med basåret 2021. Att uppnå dessa mål motsvarar en minskning av Scope 1- och 2-utsläppen med 97% jämfört med 2015. År 2021 var Electrolux Scope 1- och 2-utsläpp 103 000 ton CO₂e, och Scope 3-utsläppen i målkategorierna uppgick till totalt 39 503 000 ton CO₂e.

De gränser för växthusgasinventering som tillämpas för klimatmålen överensstämmer med de som används för rapportering enligt ESRs E1-6.

Koncernens kortsiktiga mål är inte beroende av användningen av koldioxidkrediter eller påståenden om undvikna utsläpp för att visa framsteg; eventuell neutralisering av kvarvarande utsläpp (om tillämpligt) kommer att rapporteras separat och transparent.

Målen är integrerade i koncernens styrningsramverk och ligger till grund för strategiska beslut, vilket säkerställer kontinuerliga framsteg mot en hållbar och koldioxidsnål framtid. Framstegen mot dessa mål övervakas och granskas regelbundet av ledningen och rapporteras kvartalsvis till koncernens hållbarhetsstyrelse och revisionsutskottet. Uppdateringar om klimatframsteg delas med styrelsen och väsentliga klimatrisker hanteras genom koncernens ERM-ramverk.

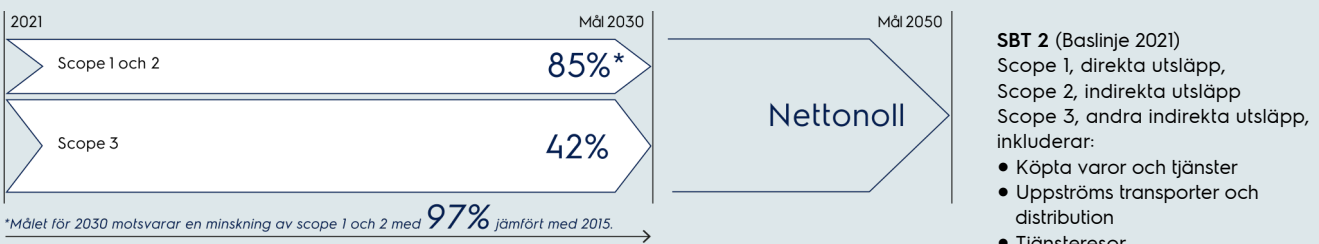
Genomsnittlig koldioxidpåverkan under produkternas livslängd¹⁾



1) Cirkeldiagrammet baseras på koncernens totala koldioxidavtryck under 2021, vilket användes för att sätta dess andra vetenskapsbaserade klimatmål

Electrolux Group har ett nytt och utökat vetenskapsbaserat klimatmål (SBT 2 som sattes upp 2023)

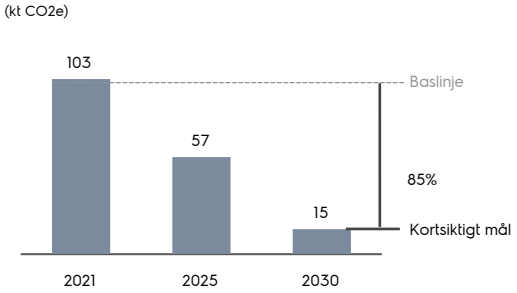
Reduktionsmål, CO₂e



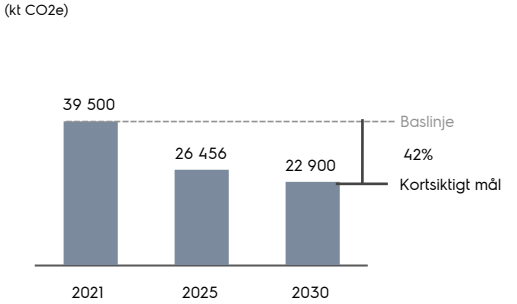
Vid slutet av 2025 hade Electrolux Group gjort betydande framsteg mot sina klimatmål och uppnått en total minskning med 45% absoluta Scope 1- och Scope 2-utsläpp (marknadsbaserade) och en minskning med 33% Scope 3 jämfört med basåret 2021. Dessa minskningar återspeglar koncernens engagemang för sina vetenskapligt baserade kortsiktiga mål och dess pågående övergång till en koldioxidsnål värdekedja. Platsbaserade Scope 2-utsläpp av (29)% växthusgaser minskade med och marknadsbaserade Scope 2-utsläpp med 54% jämfört med basåret. De uppnådda framstegen motsvarar den ursprungliga planen, med prestationstrender som tyder på att de uppsatta klimatmålen kommer att uppnås.

År 2025 uppgick de totala utsläppen av växthusgaser till 43 506 miljoner ton CO₂e. Jämfört med basåret 2021 uppnåddes växthusgasbesparingar på 11 miljoner ton CO₂e i hela värdekedjan, vilket återspeglar fortsatta framsteg mot koncernens SBTi-anpassade klimatmål.

Kortsiktigt mål för minskning av växthusgasutsläpp i scope 1 och 2



Kortsiktigt mål för minskning av växthusgasutsläpp enligt scope 3



Minskingsmekanismer och framsteg mot målet

Under 2025 gjordes följande framsteg:

Utsläpp i Scope 1 och 2

- En förbättring på 13% av den övergripande energieffektiviteten vid koncernens tillverkningsanläggningar jämfört med basåret 2020, och en förbättring på 33% av effektiviteten i användningen av fossila bränslen under samma tidsperiod, drivna av förbättrad energihantering, elektrifiering av processer och ISO 50001-certifiering.
- Fortsätta ombyggnadsinvesteringar med fokus på automatisering och modularisering vid fem tillverkningsanläggningar i Europa och Amerika, vilket stöder resurseffektiv verksamhet.
- Konvertering av truckflottor från propan till förnybar el, med ytterligare elektrifiering planerad på alla anläggningar.
- Vid årets slut kom 97% av elektriciteten och 67% av den totala energianvändningen i verksamheten från förnybara energikällor.

Scope 3-utsläpp – värdekedjan

- Produktanvändning: Utsläppen från användningen av sålda produkter minskade med 35%, främst på grund av en kombination av produktinnovationer inriktade på energieffektivitet, utfasning av högintensiva HFC-föreningar, minskade koldioxidutsläpp från elnätet och lägre försäljningsvolym (jämfört med 2021).
- Koncernens mest resurseffektiva produkter representerade 26% av totalt sålda enheter och 36% av bruttovinsten.
- Transporter: Utsläppen från landtransporter minskade med 20% och från sjötransporter med 28% jämfört med 2015. Klimatpåverkan från flygfrakt minskade med mer än 87% jämfört med 2021.
- Leverantörer: Uppnådde en svarsfrekvens på 99% från leverantörer i CDP:sSupply Chain-program, jämfört med ett branschgenomsnitt på 47%. Fortsatt engagemang, utbildning och delning av bästa arbetssätt för att stödja utsläppsminskningar i hela leveranskedjan.
- Högpåverkande växthusgaser: 99% av produkter som använder köldmedier har övergått från högpåverkande fluorkolväten (HFC) till lågpåverkande kolväten (HC). En fullständig utfasning av alla relevanta produktlinjer är planerad att vara slutförd i slutet av 2026.
- Affärsresor: Utsläppen fortsatte att minska, med stöd av investeringar i IT-infrastruktur för att underlätta digitala möten.

E1-5 Energiförbrukning och mix

Koncernens energiförbrukning och energimix år 2025, tillsammans med energiintensitet per nettoomsättning, presenteras i bifogade tabeller. Framsteg inom förnybar energiförsörjning och energieffektivitet stöder koncernens SBTi-validerade kortsiktiga mål för minskning av växthusgaser som beskrivs i E1-4.

Metod: Insamling av energidata

Electrolux Group tillämpar en strukturerad process för att samla in och hantera energidata i sin verksamhet. Datakällorna inkluderar fakturor från energibolag (primärkälla), mätaravläsningar och stödjande dokumentation relaterad till el, naturgas och andra bränslen som förbrukas. En centraliserad global rapporteringsplattform har funnits sedan 2012, vilket gör det möjligt för varje anläggning att rapportera data på ett standardiserat sätt. Detta system konverterar automatiskt olika energityper och enheter till megawattimmar (MWh) med hjälp av en centralt hanterad konverteringstabell för att säkerställa konsekvens och jämförbarhet mellan alla anläggningar. För att säkerställa noggrannheten och tillförlitligheten hos rapporterad energidata genomför koncernen regelbundna interna, centralt samordnade granskningar. Dessutom utförs årligen en extern verifiering av en oberoende tredje part för att validera de rapporterade siffrorna och öka transparensen.

Energiintensitet per nettointäkt	Jämförande	N	% N / N-1
Total energiförbrukning från verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan per nettointäkt från verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan (MWh/SEK)	5,8	6,0	2,1%

Energiförbrukning och mix		
Energiförbrukning och mix	Jämförande (2024)	År 2025
(1) Bränsleförbrukning från kol och kolprodukter (MWh)	0	0
(2) Bränsleförbrukning från råolja och petroleumprodukter (MWh)	710	1 265
(3) Bränsleförbrukning från naturgas (MWh)	229 997	226 675
(4) Bränsleförbrukning från andra fossila källor (MWh)	12 148	3 532
(5) Förbrukning av inköpt eller förvärvat el, värme, ånga och kyla från fossila källor (MWh)	41 370	24 974
(6) Total fossil energiförbrukning (MWh) (beräknad som summan av raderna 1 till 5)	284 225	256 446
Andel fossila källor i den totala energiförbrukningen (%)	36 %	33 %
(7) Förbrukning från kärnkraftskällor (MWh)	5 847	0
Andel av förbrukning från kärnkraftskällor i den totala energiförbrukningen (%)	1 %	0 %
(8) Bränsleförbrukning för förnybara källor, inklusive biomassa (även omfattande industriell och kommunalt avfall av biologiskt ursprung, biogas, förnybar vätgas etc.) (MWh)	0	0
(9) Förbrukning av inköpt eller förvärvat el, värme, ånga och kyla från förnybara källor (MWh)	499 301	515 282
(10) Förbrukningen av egenproducerad förnybar energi utan bränsle (MWh)	11 561	11 307
(11) Total förbrukning av förnybar energi (MWh) (beräknad som summan av raderna 8 till 10)	510 862	526 589
Andel förnybara källor av den totala energiförbrukningen (%)	64 %	67 %
Total energiförbrukning (MWh) (beräknad som summan av raderna 6 och 11)	795 087	783 035

Klassificering av förnybar energi

Koncernens klassificering av förnybar energi överensstämmer med internationellt erkända standarder som RE100. Detta inkluderar el som anskaffas från certifierade förnybara källor – såsom vind- och solenergi – och produktion av förnybar energi på plats, såsom solcellssystem. Anläggningar med solcellsanläggningar i drift finns i Italien, Thailand, Australien, Kina, Sydafrika, Mexiko och Sverige. Elektricitet som inte uppfyller kriterierna för förnybar energi klassificeras som icke-förnybar.

Metod: Energicertifikat och kärnexponering

Där energiattributcertifikat (EAC) inte tillämpas använder koncernen nationella elnätmixer för att bestämma andelen kärnkraft. Denna metod säkerställer att den totala kärnkraftsexponeringen redovisas transparent och konsekvent på alla anläggningar, baserat på andelen kärnkraft i varje lands nät.

Energieffektivitet per nettoomsättning

All koncernens verksamhet bedrivs inom sektorn med hög klimatpåverkan ”Tillverkning”. Energiintensiteten beräknas genom att dividera koncernens totala årliga energiförbrukning (MWh) med dess totala nettoomsättning. För mer information, se koncernens rapport över totalresultat på sidan 133 och 139 i not 1: Redovisningsprinciper för upprättande av nettoomsättning.

EI-6

Bруттовäxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

Electrolux Group beräknar sina utsläpp av växthusgaser (GHG) i enlighet med Greenhouse Gas Protocol, med tillämpning av den operativa kontrollmetoden. Se EI-4 för information om rapporteringsgränser och undantag. Koncernen använder primärdata om växthusgasredovisning för alla utsläppskategorier som ingår i dess vetenskapsbaserade mål (SBTi), vilka står för cirka 73% av de totala växthusgasutsläppen i hela värdekedjan.

Basåret för rapportering av växthusgaser är 2021, i linje med koncernens SBTi-validerade mål. Inga metodologiska omräkningar har gjorts sedan basåret.

För Scope 2 (marknadsbaserad) täcktes 97% av elförbrukningen av avtalsinstrument som energicertifikat (EAC), i linje med internationellt erkända ramverk (t.ex. RE100). Dessa instrument inkluderar ursprungsgarantier (GoO), I-REC och US-REC, samt projektspecifika kontrakt.

Metod: Beräkning av växthusgasutsläpp

För att säkerställa transparens och konsekvens i kvantifieringen av utsläpp av växthusgaser följer koncernen riktlinjerna i Greenhouse Gas Protocol (företags- och värdekedjestandarder) och internationell bästa praxis. Utsläpp klassificeras enligt Scope 1, 2 och 3, och för varje kategori tillämpas specifika datakällor och beräkningsmetoder baserat på aktivitetstyp och datatillgänglighet. Tillämpningen av GHG-protokollet säkerställer att utsläppskällor och aktiviteter tilldelas ömsesidigt uteslutande omfattningar och kategorier, vilket förebygger dubbelräkning.

Koncernen tillämpar utsläppsfaktorer från IEA, DEFRA och EPA:s databaser, vilka granskas årligen för att säkerställa konsekvens. All data för Scope 1 och 2 baseras på uppmätt energiförbrukning och bränslefakturer, medan utsläpp i Scope 3 beräknas med hjälp av leverantörsspecifika data, livscykelanalyser (LCA) och branschriktmärken. Koncernen har inga biogena utsläpp. Utsläppsfaktorer tillämpas med en hierarkisk metod, där leverantörsspecifika eller regionala data (t.ex. IEA, DEFRA, Ecoinvent) prioriteras före globala medelvärden. Alla globala uppvärmningspotentialer (GWP) baseras på IPCC:s femte utvärderingsrapport (AR5, 100-årsvärden) och tillämpas konsekvent över alla år.

Procentandelen av Scope 1-växthusgasutsläpp från reglerade utsläppshandelsprogram beräknas som andelen av de totala Scope 1-utsläppen (tCO₂e) som härrör från anläggningar som omfattas av obligatoriska utsläppshandelsregler (t.ex. EU ETS) under rapporteringsåret. I koncernens fall omfattar detta endast CO₂-utsläpp och är helt i linje med den årliga rapporteringsperioden för växthusgaser och beräkningsmetodologin för Scope 1.

Metoduppdatering – Scope 3 Kategori 1 (Inköpta varor och tjänster)

År 2025 antog koncernen en uppdaterad metod för att beräkna utsläpp i Scope 3 kategori 1, främst för att integrera de produktlivscykelanalyser (LCA) som koncernen utvecklat. Dessa LCA ger en mer exakt och produktspecifik representation av utsläpp än den tidigare beräkningsmetoden, vilket förbättrar den övergripande robustheten och transparensen i kategori 1-rapporteringen. Effekten av denna metodförändring på historiska utsläpp är inte väsentlig, så siffror rapporteras enligt den nya metoden från och med 2025 utan att omräkna tidigare år.

Metod: Utsläpp och intensitet av växthusgaser

Växthusgasintensitet: De totala helårsutsläppen av växthusgaser används som täljare för utsläppsintensitetsmättet och nämnaren består av koncern totala nettoomsättning. >Läs mer i koncernens rapport över totalresultat på sidan 108 och not 1: redovisningsprinciper för mer information om beräkning av nettoomsättning.

Växthusgasintensitet per nettointäkt	2025	2024	% N / N-1
Totala utsläpp (platsbaserade) per nettointäkt (tCO ₂ e/SEK miljoner)	333	329	(99,9)%
Totala utsläpp (marknadsbaserade) per nettointäkt (tCO ₂ e/SEK miljoner)	331	327	(99,9)%

Redovisningsmetoder för utsläpp av växthusgaser

Omfattning / Kategori	Redovisningsmetod / Datatyp	Motivering / Anmärkningar
Scope 1 – Direkta utsläpp	Primärdata från fakturor och mätt bränsleförbrukning	Utsläpp från bränsleförbränning beräknade med IPCC 2006-riktlinjerna och IPCC AR5 GWP-värden
Scope 2 – Platsbaserad	Primärdata om inköpt el, värme och kyla	Utsläppsfaktorer från IEA:s landsnät tillämpade för att fånga upp nationell koldioxidintensitet inom elproduktionen
Scope 2 – Marknadsbaserad	Primärdata om inköpt el, inklusive EAC:er, värme och kyla	Certifierad förnybar el tilldelas 0 kg CO ₂ e/kWh; för icke-certifierad elanvändning tillämpas IEA:s nationella nätfaktorer
Köpta varor och tjänster	Hybridmetod med utgifts- och leverantörsspecifik data	Baserat på DEFRA och företagsspecifika livscykelanalyser och Ecolvent-faktorer
Kapitalvaror	Genomsnittlig utgiftsbaserad metod	Baserat på US EPA: leveranskedjefaktorer för kapitalutgifter
Bränsle- och energirelaterade aktiviteter	Genomsnittliga data med uppströms emissionsfaktorer	Beräknat från uppströms energilivscykeldata (DEFRA)
Uppströms transport och distribution	Bränslebaserad metod med hjälp av logistikdata	Tillämpade driftsätts- och bränslespecifika faktorer
Avfall som genereras i verksamheten	Specifik metod per avfallstyp	Baserat på behandlingsspecifika faktorer (DEFRA, EPA, Ecoinvent)
Affärsresor	Avstånds- och bränslebaserad metod	Utsläppsfaktorer från DEFRA och IATA
Anställdas pendling	Genomsnittsdatametoden	Baserat på antaganden om pendlingsavstånd och transportsätt
Uppströms leasade tillgångar	Ej tillämpligt	Ingår i Scope 1 och 2
Nedströms transport och distribution	Hybridmetod extrapolerad från uppströmsdata	Baserat på avstånd och leveranssätt för produkter
Bearbetning av sålda produkter	Ej tillämpligt	Electrolux Group säljer inte mellanprodukter
Användning av sålda produkter	Direkta utsläpp i användningsfasen	Baserat på AEC, produktens livslängd, försäljningsvolym och utsläppsfaktorer (t.ex. IEA)
Hantering av uttjänta produkter	Genomsnittliga data	Baserat på LCA-utsläppsfaktorer per produkttyp och vikt
Nedströms leasade tillgångar	Ej tillämpligt	Electrolux hyr inte ut tillgångar i betydande utsträckning
Franchises	Ej tillämpligt	Electrolux använder inte franchise modeller
Investeringar	Ej tillämpligt	Electrolux innehar inga väsentliga finansiella investeringar

Förkortningar:
IEA – Internationella energiorganet
DEFRA – Storbritanniens departement för miljö, livsmedel och landsbygdsfrågor
EPA – Förenata staternas miljöskyddsmyndighet
IPCC – Mellanstättig panel för klimatförändringar
LCA – Livscykelanalys
AEC – Årlig energiförbrukning (enligt definitionen i produktens energieffektivitetsstandarder)
GWP – Global Warming Potential
EAC – Energiattributcertifikat (t.ex. ursprungsgarantier, I-REC, US-REC)

ESRS2	EU-Taxonomi	E1	E2	E3	E4	E5	S1	S2	S4	G1
-------	-------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Koncernens utsläpp (metriskta kton)	Total							
	Basår (2021)	Jämförande (2024)	N (2025)	% N / N-1	Basår (2021)	Jämförande (2024)	N (2025)	Årligt %-mål / Basår
Utsläpp av växthusgaser i Scope 1								
Brutto HGH-utsläpp i scope 1 (ktCO ₂ -ekvivalenter)	83	49	47	-4%	83	49	47	-43%
Procentandel av växthusgasutsläpp i scope 1 från reglerade utsläppshandelssystem (%)	6%	7%	9%	n/a	6%	7%	9%	n/a
Utsläpp av växthusgaser i Scope 2								
Brutto platsbaserade växthusgas- utsläpp i Scope 2 (ktCO ₂ -ekvivalenter)	217	165	153	-7%	n/a	n/a	n/a	n/a
Brutto marknadsbaserade växthusgasutsläpp i Scope 2 (ktCO ₂ -ekvivalenter)	20	15	9	-40%	20	15	9	-54%
Scope 1 och 2 (marknadsbaserade) växthusgasutsläpp	103	64	57	-12%	103	64	57	-45%
Utsläpp av växthusgaser i Scope 3								
Totala indirekta bruttoväxthusgas- utsläpp (scope 3) (ktCO ₂ -ekvivalenter)	54 252	41 604	43 450	4%	39 503	27 108	26 456	-33%
1 Köpta varor och tjänster	5 383	6 667	8 706	31%	1 926	1 674	1 817	-6%
[Valfri underkategori: Molntjänster och datacenter[tjänster]	-	-	-					
2 Kapitalvaror	136	69	46	-34%				
3 Bränsle- och energirelaterade aktiviteter (ingår ej i scope 1 eller scope 2)	15	11	9	-17%				
4 Uppströms transport och distribution	524	330	378	14%	451	284	325	-28%
5 Avfall som genereras i verksamheten	8	5	5	-7%	-			
6 Affärsresor	10	15	12	-23%	10	15	12	17%
7 Anställdas pendling	113	86	86	-%				
8 Uppströms leasade tillgångar	N/A	N/A	N/A					
9 Nedströms transporter	250	189	216	15%				
10 Bearbetning av sålda produkter	N/A	N/A	N/A					
11 Användning av sålda produkter	46 982	33 608	33 392	-1%	37 116	25 136	24 303	-35%
12 Hantering av uttjänta sålda produkter	833	624	600	-4%				
13 Nedströms leasade tillgångar	N/A	N/A	N/A					
14 Franchiseavtal	N/A	N/A	N/A					
15 investeringar	N/A	N/A	N/A					
Totala utsläpp av växthusgaser								
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) (ktCO ₂ - ekvivalenter)	54 552	41 818	43 651	4%	n/a	n/a	n/a	n/a
Totala växthusgasutsläpp (marknadsbaserade) (ktCO ₂ - ekvivalenter)	54 355	41 669	43 506	4%	39 606	27 173	26 512	-33%

E1-8 Intern koldioxidprissättning

Electrolux Group har implementerat en intern modell för koldioxidprissättning för att stödja sin klimatomställningsstrategi och stärka beslutsfattandet i hela koncernen. Systemet tillämpar ett implicit koldioxidpris som är utformat för att återspegla kostnaden för åtgärder som krävs för att uppnå företagets klimatrelaterade mål. Huvudmålen är att (i) driva investeringar med låga koldioxidutsläpp och (ii) stresstesta investeringsbeslut.

Modellen tar hänsyn till flera faktorer när prisnivån definieras, inklusive de utsläppsminskingskostnader som krävs för att uppnå koncernens klimatmål, priset för upphandling av förnybar energi och insikter från klimatrelaterad scenarioanalys. Metodiken bygger på uppskattningar av utsläppsminskingskostnader för elrelaterade utsläpp i Scope 2 och utvalda Scope 3-kategorier - köpta varor och tjänster (kategori 1) och uppströms transport och distribution (kategori 4).

Scope-täckningen inkluderar Scope 1, Scope 2 och de identifierade Scope 3-kategorierna. Modellen tillämpar en enhetlig prismetod över geografiska områden för analytiska ändamål, kombinerad med en tidsmässig metod där det interna priset förväntas stiga över tid. År 2025 tillämpade Electrolux Group ett internt koldioxidpris på 750 SEK per ton CO₂e, vilket är föremål för regelbunden granskning.

Det interna koldioxidpriset beaktas i investerings-, drifts- och upphandlingsprocesser, även om dess tillämpning ännu inte är obligatorisk eller helt integrerad i alla affärsbeslut. Priset används för närvarande inte i finansiella rapporteringsprocesser såsom nedskrivningsprövning, bedömning av nyttjandeperiod eller värdering av verkligt värde.

Koncernen har etablerat ett ramverk för att övervaka och utvärdera effektiviteten i sin interna koldioxidprissättning. Metoden ses över regelbundet i linje med SBTi-godkända klimatmål, finansiella planeringsprocesser och föränderliga regelutvecklingar, vilket säkerställer att modellen förblir ett relevant verktyg i övergången till ett långsiktigt robust tillstånd med lägre koldioxidintensitet.

E1-ES

Enhetsspecifika mätvärden

Produkternas energieffektivitet
Electrolux Group strävar efter att vara marknadsledande inom energieffektivitet för produkter inom sina viktigaste kategorier och marknader. Ett produkteffektivitetsmått är integrerat i koncernens strategiska produktplaneringsprocesser, såväl som i ledningens incitament – stött av en analys av marknadspositionen, energieffektivitetsförbättringar, regelverk och energimärkning för de kommande åren.

Produkteffektivitetsmålen är utformade för att bidra till koncernens klimatmål. Koncernens vetenskapsbaserade mål syftar till att minska sina absoluta Scope 3-utsläpp med 42% mellan 2021 och 2030.

Koncernen följer och rapporterar årliga förbättringar av energiförbrukningen och relaterad minskning av koldioxidavtrycket för sina huvudsakliga produktkategorier. Under 2025 uppnåddes en genomsnittlig minskning på 1,2% på koncernnivå.

Metod: Produktens energieffektivitet
Koncernen övervakar förbättringar i produkters energieffektivitet med hjälp av en normaliserad energianvändningsindikator för sålda produkter. Mätvärdet baseras på den genomsnittliga årliga energiförbrukningen för produkter i de viktigaste produktkategorierna, viktad med försäljningsvolymen, definierade enligt standardanvändningsmönster för varje större marknad. För att isolera effekten av förbättringar av produkters energiprestanda hålls försäljningsvolymen och energiutsläppsfaktorer konstanta på basårsnivåer, medan faktiska data för produkters energiförbrukning för rapporteringsåret tillämpas. Denna normalisering tar bort effekterna av energimixen i elnätet, förändringar i marknadsstorlek och geografisk försäljningsfördelning, vilket säkerställer att variationer från år till år återspeglar förbättringar i produkteffektivitet och portföljmix. Normaliserad energiförbrukning övervakas regelbundet och spåras årligen, och jämförs med basår för att bedöma långsiktiga framsteg och stödja produktutveckling och portföljbeslut.



HÖJDPUNKTER 2025

- Listan över begränsade material, RML, har uppdaterats i enlighet med regelutvecklingen och de senaste vetenskapliga rönen.
- 3 500 komponenter testade för kemisk överensstämmelse, i hela produktportföljen.
- 470 leverantörer ombads att lämna information om reglerade ämnen som används i produkter.

E2 Miljöförorening

Electrolux Group har åtagit sig att främja människors välbefinnande och miljön genom att noggrant hantera kemikalier och kontinuerligt ersätta ämnen som inger betänkligheter.

Electrolux Groups arbete med miljöföroreningar är en del av hållbarhetsramverket For the Better. Koncernen identifierar och eliminerar proaktivt potentiellt skadliga material från sina produkter. Electrolux Groups produkter används i hemmen hos miljontals konsumenter runt om i världen, och dessa produkters inverkan på människor och miljö står högt på koncernens agenda.

Med fler än 40 000 kommersiella ämnen i bruk måste kemikalier hanteras varsamt för att undvika skadliga effekter på människors hälsa, samt föroreningar av luft, mark eller vatten.¹⁾

För att möta marknadens ökande förväntningar har koncernen en robust strategi för att välja material till sina produkter, för att skydda både människors hälsa och miljön. Genom att erbjuda mer hållbara lösningar kan koncernen minska föroreningsrelaterade faror.

De initiativ som rapporterats i detta avsnitt stöder FN:s mål för hållbar utveckling nummer 3, 12 och 17:



E2-1 Policyer relaterade till miljöförorening

Koncernens **miljöpolicy** omfattar de miljömässiga aspekterna av verksamheten, inklusive åtagandet att minska resursförbrukning, avfall och föroreningar, med hänvisning till ISO 14001 som innehåller konsekvenser för hanteringssystem för kemikalier och farliga ämnen. Inom ramen för miljöpolicyen har koncernen ett direktiv som syftar till att ersätta och minimera användningen av ämnen som inger betänkligheter genom sin lista över begränsade material (RML).

Uppförandekoden och **arbetsplatsdirektivet** ställer tydliga krav på efterlevnad av miljölagstiftning längs hela värdekedjan. Dessa ramverk säkerställer att alla delar av värdekedjan följer tillämpliga miljölagar samtidigt som de driver implementeringen av mätbara åtgärder för att registrera, övervaka och minimera föroreningar i luft, vatten och mark. Genom dessa strukturerade krav stärker uppförandekoden och arbetsplatsdirektivet miljöledningspraxis och stöder Electrolux Groups bredare insatser för att minska sin miljöpåverkan.

Koncernens **direktiv om begränsade material** gör det möjligt för alla Electrolux Groups funktioner (t.ex. produktutveckling, kvalitet, tillverkning,

upphandling) att följa koncernens lista över begränsade material (RML). Denna lista gäller alla produkter, inklusive relaterade ämnen, material, delar, komponenter och förpackningar, som släpps ut på marknaden av Electrolux Group, oavsett om de tillverkas av koncernen eller av externa parter.

RML klassificerar ämnen i olika kategorier baserat på olika kravnivåer. RML erbjuder en koncernövergripande strategi för kemikalier i produkter. RML är utformad för att underlätta efterlevnad av lagstiftning, såsom direktivet om begränsning av vissa farliga ämnen (RoHS) och regionala kemikalieregistreringar, som EU:s registrerings-, utvärderings-, tillstånds- och begränsningsföreskrifter för kemikalier (REACH). RML är också anpassad till kemikalieregler runt om i världen, såsom Stockholmskonventionen, Montrealprotokollet och regler om per- och polyfluoralkylämnena (PFAS). Syftet med RML är att undvika, eller kommunicera information om, material och ämnen som:

- kan utgöra en fara för miljön eller människor, kunder eller konsumenter,
- skulle kunna ha en inverkan på sluthanteringsegenskaper,
- skulle kunna kopplas till kränkningar av mänskliga rättigheter i leverantörsledet, eller som kan ge upphov till andra problem.

Genom att övervaka förekomsten av kemikalier som potentiellt kan utgöra en risk är koncernen förberedd för att följa nya vetenskapliga rön. RML-listan används också för att informera leverantörer och andra intressenter om oönskade kemiska ämnen och deras status i förhållande till koncernens krav.

I linje med koncernens **produktkvalitetspolicy** hanteras kemikalier i produkter enligt en strukturerad metod som är utformad för att förebygga, hantera och lösa problem relaterade till produktkvalitet, efterlevnad och säkerhet. Koncernen har även antagit ett produktbindningsdirektiv för att säkerställa effektiva marknadsinterventioner och riskreducerande åtgärder. För mer information om hur koncernen arbetar med produktsäkerhet, se avsnitt S4 på *sidan 125*.

Styrningen av policyer och direktiv övervakas av koncernledningen, där den högsta ledningen ansvarar för implementering, effektivitet och regelbunden granskning. För mer information om styrning, se ESRS 2 GOV-1 på *sidan 70*.

E2-2 Åtgärder och resurser relaterade till föroreningar

Upprätthålla en uppdaterad lista över begränsade material

Koncernens RML-lista är utformad för att underlätta efterlevnad av lagstiftning och är en integrerad del av koncernens avtal med leverantörer, vilka anger obligatoriska krav och tydliga förväntningar. RML utarbetas och uppdateras med hänsyn till ny och kommande lagstiftning och vetenskaplig forskning globalt, samt krav från kunder, konsumenter och icke-statliga organisationer. RML uppdateras årligen och/eller vid behov baserat på utvecklingen av lagstadgade krav, av en tvärfunktionell arbetsgrupp som representerar alla affärsområden. Ämnesexperter övervakar och diskuterar kontinuerligt kommande krav

och säkerställer proaktivt att RML är relevant och aktuell. Viktiga aktiviteter som organiseras av arbetsgruppen inkluderar workshops, utbildningar, intressentengagemang, kommunikation och aktuell revidering av kemikaliehantering. Relevanta globala funktioner samordnar och hanterar RML enligt försiktighetsprincipen. De listade kemikaliekraven gäller från designfasen genom hela produktens livscykel och även för leverantörer. Koncernen arbetar också förebyggande genom att fastställa specifika utfasningsaktiviteter när alternativ, både ur ett tekniskt och ekonomiskt perspektiv, finns tillgängliga. Till exempel har vissa av ämnena på REACH-kandidatlistan fasats ut eller fasas för närvarande ut.

Utfasning av ämnen kräver en grundlig bedömning av tillgängliga alternativ. Dessa måste uppfylla kraven på teknisk genomförbarhet, utan att kompromissa med kvalitet, säkerhet och efterlevnad. När det är möjligt kan koncernen införa strikta specifika krav redan innan de träder i kraft. Till exempel fasar koncernen redan ut PFAS i livsmedelskontaktapplikationer i Europa och Nordamerika.

Implementering genom anställda och leverantörer

För att stödja implementeringen av RML har nya riktlinjer och utbildning för anställda och leverantörer tagits fram, och dessa uppdateras regelbundet. Tillsammans med verktyg för kemikaliehantering bidrar riktlinjerna till förbättrad hantering av den komplexa globala leveranskedjan genom att medge spårning av relevant data och dokumentation. Utvalda produkter och komponenter testas årligen med en riskbaserad metod för att undersöka kemisk överensstämmelse vid koncernens laboratorier och godkända institut, enligt interna testprogram. För mer information, se E2-ES på *sidan 96*.

Dessutom genomförs ISO-certifieringsrevisioner årligen på alla tillverkningsanläggningar. Alla koncernens tillverkningsanläggningar är ISO 14001-certifierade och har implementerat ett system för hantering av kemikalier och farliga ämnen.

RML är offentligt tillgänglig på Electrolux Groups webbplats (electroluxgroup.com/rml). Listan innehåller tusentals ämnen. För att förbättra användarupplevelsen och datatillgängligheten utvecklades 2025 en ny ämnessökfunktion. Denna viktiga förbättring möjliggjordes tack vare samarbetet mellan interna och externa partners, inklusive utvalda leverantörer.

För att hantera föroreningar i luft, vatten och mark stödjer koncernen leverantörer på deras hållbarhetsresa genom utbildning. Med utgångspunkt i insikter som vunnits inom den egna verksamheten överför koncernen dessa lärdomar till leverantörerna, vilket gör det möjligt för dem att förbättra sin miljöprestanda. I detta sammanhang utgör koncernens deltagande i CDP Supply Chain Program och Responsible Sourcing Program viktiga ytterligare möjliggörare. För mer information om Responsible Sourcing Program, se S2-4 på *sidan 120*.

Koncernen avsätter dedikerade ekonomiska och mänskliga resurser till dessa åtgärder, främst genom sina årliga CapEx- och OpEx-budgetar för hållbarhetsprojekt. Trots detta, gjordes inga betydande investeringar

under året. Stödberättigade aktiviteter kan också finansieras genom gröna obligationer inom koncernens gröna finansieringsramverk, specifikt inom projektkategorin "Förebyggande och kontroll av miljöföroreningar". Dessa åtgärder stöder tillsammans koncernens hållbarhetsambition samtidigt som koncernen fortsätter att förnya sig och leda inom hållbar produktutveckling.

E2-3 Mål relaterade till miljöförorening

Föroreningar identifieras som ett väsentligt ämne i både uppströms- och nedströmsaktiviteter genom väsentlighetsbedömningen, men inte inom koncernens egen verksamhet. Detta resultat vägledde koncernen att prioritera andra väsentliga ämnen vilkas direkta påverkan är mer betydande. Som ett resultat har mål på koncernnivå för föroreningar inte antagits. Koncernen säkerställer dock implementering och kontinuerlig granskning av sina miljö- och kemikalieledningssystem, vilka är tillämpliga på alla koncernens anläggningar och i hela leveranskedjan.

Electrolux Group har integrerat kemikaliehantering i sina operativa processer, kompletterat med riktade åtgärder för att säkerställa kontinuerligt skydd av ämnen som används i koncernens produkter och, vid behov, stödja initiativ för utfasning av ämnen. Specifika datahanteringssystem finns på plats för att följa upp framstegen inom kemikaliehanteringen genom att övervaka utfasningsplaner för SVHC-ämnen, andelen avvikelser baserat på dedikerade testprogram samt leverantörsengagemang. För mer information, se E2-ES på *sidan 96*.

E2-4 Föroreningar av luft, vatten och mark

Inom Electrolux Group sker utsläpp i luft, vatten och mark huvudsakligen inom värdekedjan. För att hantera dessa utsläpp samarbetar koncernen aktivt med leverantörer och granskar regelbundet Arbetsplatsdirektivet. För att följa effektiviteten av befintliga riktlinjer och åtgärder relaterade till föroreningar i luft, vatten och mark, stärker koncernen samarbetet med leverantörer och utvärderar möjligheter att utveckla meningsfulla mått som speglar det omfattande arbetet med miljöefterlevnad i hela värdekedjan.

E2-5 Ämnen som inger betänkligheter och ämnen som inger mycket stora betänkligheter

Användning av ämnen som inger betänkligheter, såsom olika kemikalier, krävs ofta för att förbättra produkters hållbarhet, stödja cirkularitet, livslängd och säkerställa säkerhet. Det är för närvarande inte möjligt att fullständigt redovisa ämnen som inger betänkligheter på grund av otillräcklig sammansättning av leverantörers produktdata och brist på harmoniserad metodik¹⁾. Med tanke på produktionsprocessen bakom hushållsapparater, med ett stort antal material och komponenter, är komplexiteten i leveranskedjorna en strukturell begränsande faktor för att spåra och kvantifiera ett så stort antal ämnen. Koncernen förbättrar

leverantörsengagemanget och uppgraderar datasystem i strävan efter att förbättra rapporteringen. För närvarande registrerar koncernen produkter som innehåller ämnen som inger mycket stora betänkligheter (SVHC) i enlighet med den nuvarande europeiska anmälningsskyldigheten SCIP2), vilken hanteras av Europeiska kemikaliemyndigheten (ECHA).

SCIP-databasen säkerställer att informationen om varor som innehåller ämnen på Reach-kandidatlistan finns tillgänglig under hela produkternas och materialens livscykel, inklusive avfallsstadiet. Informationen i databasen görs sedan tillgänglig för avfallsoperatörer och konsumenter, men även för andra aktörer i leveranskedjan, såsom ideella organisationer och myndigheter. Anmälningar eller uppdateringar görs regelbundet av koncernen på grund av att nya ämnen läggs till på Reach-kandidatlistan eller på grund av att nya varor introduceras.

Under SCIP-anmälningsprocessen tillgängliggör Electrolux Group information om SVHC-ämnen, såsom produktidentifiering, förekomst och relaterade faror, tillämpning, plats, koncentrationsintervall och CAS-nummer (Chemical Abstracts Service).

Under 2025 kontaktade Electrolux Group 470 leverantörer globalt, med fokus på produkter som säljs i Europa, för att de skulle tillhandahålla information om SVHC-ämnen i enlighet med SCIP-skyldigheter.

Electrolux Group följer upp användning av ämnen och risker relaterade till dessa på alla sina fabriker. Data hanteras lokalt och i enlighet med gällande lokal lagstiftning.

E2-ES Enhetsspecifika mått

Test av komponenter

Electrolux Group har olika program för att testa kemikalier på olika anläggningar. Testerna är anpassade till de specifika marknaderna med särskilt fokus på EU:s RoHS-direktiv och RoHS-liknande lagstiftning som stöder efterlevnad av RML. Testprogrammen används för att säkerställa effektiviteten hos de åtgärder och processer som koncernen har infört. För mer information, se E2-2 på *sidan 95*.

Under 2025 testades 3 500 (3 800) komponenter av koncernen i Europa. Detta inkluderade både komponenter som används för intern produktion och i inköpta produkter. För intern produktion utgjorde detta 13% av de komponenter som har identifierats som att ha en högre risk att innehålla farliga ämnen.

Electrolux Group tillämpar övergångsbestämmelser i relation till värdekedjeinformation samtidigt som företaget fortsätter att utveckla ESRs-anpassade nyckeltal och mål.

Metod: Komponenttestning
Det rapporterade antalet testade komponenter (avrundat till närmaste hundratal) härrör från laboratorieregister för rapporteringsperioden och inkluderar både tester utförda på enskilda komponenter och tester utförda på kompletta apparater. Komponenter och färdiga produkter som ingår i kemiska testprogram väljs ut baserat på interna riskbedömningsförfaranden, i enlighet med IEC 63000-standardens3). Kriterier som beaktas inkluderar sannolikheten för att begränsade ämnen förekommer, leverantörernas tillförlitlighet, historiska efterlevnadsdata och teknisk utveckling. Analyser relaterade till RoHS-direktivet utförs enligt IEC 62321-serien av standarder.

1) Världshälsoorganisationen (2022). Vägledning om kemikalier och hälsa. [who.int/tools/compendium-on-health-and-environment/chemicals](https://www.who.int/tools/compendium-on-health-and-environment/chemicals)



HÖJDPUNKTER 2025

- Förbättrad vatteneffektivitet inom tillverkningen med 24% i potentiella riskområden sedan 2020.
- Förbättrad vatteneffektivitet inom tillverkningen med 7% i andra områden världen över sedan 2020.
- Uppnått CDP Water Security Leadership-nivå (A-) - ett erkännande av koncernens åtgärder och transparens kring vattensäkerhet.

E3 Vattenresurser och marina resurser

Koncernens mål var att förbättra vatteneffektiviteten inom tillverkningen med 25% i potentiella vattenriskområden och 5% i alla andra områden till 2025, jämfört med basåret 2020.

Som tillverkare av diskmaskiner och tvättmaskiner har Electrolux Group en viktig roll att spela när det gäller att hjälpa konsumenter att använda mindre vatten i sina hem.

Koncernens arbete med vattenresurser och marina resurser är en del av hållbarhetsramverket For the Better när det gäller att vara ledande inom resurseffektiva lösningar och att driva en resurseffektiv verksamhet.

Koncernen är medveten om den globala vattenkrisen, där vattenbrist och översvämningar blir allt vanligare, och vattenkvaliteten och ekosystemen försämras. De senaste bedömningarna visar att ungefär hälften av världens befolkning upplever allvarlig vattenbrist under åtminstone en del av året, och miljarder människor har otillfredsställda vattenbehov.¹ I hemmen är den genomsnittliga dagliga vattenförbrukningen per person upp till 500 liter i vissa städer.² Förbrukningen har ökat globalt med ungefär 1% per år under de senaste 40 åren och förväntas växa i liknande takt fram till 2050.³

Tillgången till rent vatten är inte bara avgörande för företagets verksamhet utan också för att många av dess produkter är beroende av det. Att arbeta med vattenbrist och kvalitetsrisker är avgörande för affärskontinuitet och motståndskraft. Även om Electrolux Groups verksamhet inte är vattenintensiv, har koncernen ett starkt engagemang för vattenförvaltning på grund av sin globala närvaro. Sedan början av 2000-talet har koncernen infört strukturerade metoder för vattenhantering i hela sin verksamhet för att säkerställa en effektiv vattenanvändning.

De initiativ som rapporterats i detta avsnitt stöder FN:s mål för hållbar utveckling nummer 6, 12 och 17:



E3-1 Policyer för vattenresurser och marina resurser

Electrolux Groups miljöpolicy fastställer de övergripande principerna för hantering av miljöpåverkan, inklusive vattenförvaltning. Koncernens miljöpolicy, tillsammans med arbetsplatspolicy, arbetsplatsdirektivet och leverantörsarbetsplatsstandarden, definierar också krav för effektiv vattenanvändning, avloppsrening och förebyggande av föroreningar i hela verksamheten och värdekedjan. Implementeringen övervakas av koncernledningen och stöds av miljöledningssystem på anläggningsnivå (såsom ISO 14001 och ISO 50001), med framsteg som övervakas genom intern rapportering och årliga uppgifter i hållbarhetsredovisningen. För mer information om styrning av policyer och direktiv, se även ESRS 2 Gov-1.

E3-2 Åtgärder och resurser för vatten- och marina resurser

Koncernens arbete med vattenhantering är en del av ett bredare åtagande att minska miljöpåverkan och främja resurseffektivitet. I vattenstrategin används verktyg för att identifiera fabriker i potentiella vattenriskområden och sätta förbättringsmål.

Koncernen har åtagit sig att främja vattenförvaltning genom riktade åtgärder, dedikerade resurser och samarbete med intressenter för att främja hållbar vattenhantering i hela värdekedjan.

Electrolux Group följer tre viktiga steg för att hantera utmaningar kopplade till vatten:

- **Bedöma risker** — Användning av vattenriskverktyg för att bedöma vattenrisker i hela värdekedjan.
- **Agera utifrån bedömningen** — Utarbeta en vattenstrategi och sätta sambandsbaserade mål för vattenanvändningen.
- **Samarbeta** — Samarbeta med interna och externa intressenter.

Alla åtgärder som beskrivs i detta avsnitt är direkt kopplade till uppnåendet av koncernens vatteneffektivitetsmål (se E3-3 på sidan 98) och genomfördes inom samma målram, som omfattade perioden 2020 till 2025.

Mått på vatteneffektivitet i verksamheten

Många av koncernens tillverkningsanläggningar har infört processer för vattenåtervinning och -återanvändning, och vissa använder slutna system. System för uppsamling av regnvatten finns på plats vid anläggningar i Thailand, Brasilien och Australien för att minska beroendet av sötvatten- eller grundvattenkällor.

Koncernens systematiska tillvägagångssätt inkluderar kartläggning av vattenanvändningen, identifiering av förbättringsområden, genomförande av kostnads- och nyttoanalyser samt utveckling av robusta åtgärdsplaner för att uppnå målen. Koncernen delar också bästa praxis globalt genom ett koncerngemensamt vattenhanteringsprogram, vilket inkluderar månatlig rapportering av indikatorer för vattenprestanda och regelbundna vattenkartläggningar.

Koncernen avsätter dedikerade ekonomiska och mänskliga resurser till dessa åtgärder, främst genom sina årliga CapEx- och OpEx-budgetar för hållbarhetsprojekt. Trots detta, gjordes inga betydande investeringar

under året. Stödberättigade aktiviteter kan också finansieras genom gröna obligationer inom koncernens gröna finansieringsramverk, specifikt inom projektkategorin "Hållbar vatten- och avloppshantering". Dessa åtgärder stöder tillsammans koncernens hållbarhetsambition samtidigt som koncernen fortsätter att förnya sig och leda inom hållbar produktutveckling.

1) WWF. [worldwildlife.org/threats/water-scarcity](https://www.worldwildlife.org/threats/water-scarcity)
2) WBCSD. wbcscd.org/Programs/Cities-and-Mobility/Sustainable-Cities/Blueprint-for-a-sustainable-built-environment/
3) FN:s rapport om vattenutvecklingen i världen 2023, s. 1. unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000384655

Samarbete med leverantörer

Samarbete med leverantörer genom program för engagemang som CDP Supply Chain Program förbättrar miljöprestandan. Detta inkluderar gemensam vattenanvändning.

Vatteneffektiva produkter

Produktutvecklingen fokuserar på att minska vattenanvändningen under produktens livscykel, med innovationer som SmartSelect, som styr tvättanvändare mot effektivare program, och AutoDose, som hjälper att optimera tvättmedelsanvändningen i tvättmaskiner.

E3-3 Mål för vattenresurser och marina resurser

Vatteneffektivitet vid fabriker

Electrolux Group har åtagit sig att minska vattenförbrukningen i hela sin tillverkningsverksamhet. Koncernens frivilliga mål var att förbättra vatteneffektiviteten med 25% i potentiella vattenriskområden och med 5% i alla andra områden till 2025, baserat på en baslinje på 2020.

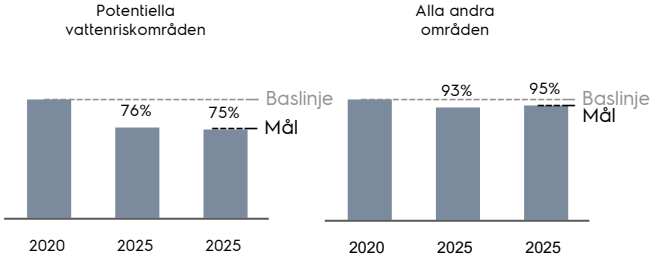
Under basåret 2020 var koncernens totala vatteneffektivitet 72 liter vatten per producerad standardenhet. Vattenriskverktyg med information om vattenstress, vattenbrist, kvalitet och regelverk globalt ger en bättre förståelse för koncernens vattenrisker och gör det möjligt att ställa hårdare krav på vattenbesparingar i potentiella vattenriskområden.

Målen har satts för att främja kontinuerliga och genomförbara förbättringar av vatteneffektiviteten samtidigt som de särskilda riskerna och behovet av insatser inom olika områden beaktas.

Koncernen har utvärderat sin potentiella interaktion med marina resurser och dragit slutsatsen att nuvarande aktiviteter har begränsad direkt påverkan. Detta område kommer dock att fortsätta övervakas för att fastställa framtida relevans i takt med att bedömningarna av värdekedjan utvecklas.

Mål för vatteneffektivitet

% av baslinje



E3-ES Enhetsspecifika mått

Vattenuttag och effektivitet

Koncernens process för insamling av vattendata omfattar systematisk insamling, registrering och hantering av information om vattenuttag från verksamheten. Data samlas huvudsakligen in via fakturor för allmännyttiga tjänster, kompletterade av mätaravläsningar och annan relevant dokumentation som kvantifierar vattenuttag.

Vatteneffektivitet vid fabriker

I slutet av 2025 hade koncern förbättrat sin vatteneffektivitet i potentiella riskområden med 24% och med 7% i andra områden sedan 2020, genom vattenhanteringsmetoder vid sina fabriker runt om i världen.

Även om den förbättrade vatteneffektiviteten i områden med potentiell vattenrisk låg något under målet, innebär den uppnådda minskningen ett betydelsefullt resultat. Framstegen återspeglar den kontinuerliga implementeringen av vattenhanteringspraxis och platsanpassade åtgärder på platser med högre exponering för vattenrelaterade risker. Samtidigt överträffade koncernen sitt mål för förbättrad vatteneffektivitet i alla andra områden, vilket visar på effektivt genomförande av åtgärder för vatteneffektivitet över hela den bredare tillverkningsverksamheten. Tillsammans visar dessa resultat att koncernen effektivt hanterar vattenrelaterade risker samtidigt som kontinuerlig förbättring upprätthålls i alla regioner. Vatteneffektivitet i riskutsatta områden kommer att förbli en prioritet, med pågående övervakning och ytterligare åtgärder planerade för att bygga vidare på de förbättringar som redan uppnåtts.

Metod: Uttagskategorier

Electrolux Group har etablerat en global plattform för insamling av vattenuttagsdata, där varje anläggning rapporterar sina egna data. Detta centraliserade system effektiviserar processen och omvandlar olika enheter till kubikmeter (m³) och liter (L). Detta underlättas av en inbyggd styrningstabell för omvandling som hanteras centralt av globala funktioner, för att säkerställa konsekvens och noggrannhet i all rapporterad data, åtkomst och datainsamling.

Typ	Definition
Färskt ytvatten	Vatten från floder och sjöar etc.
Grundvatten – förnybart	Grundvatten från egna brunnar eller inköpt
Regnvatten	Uppsamlat vatten
Avloppsvatten från andra organisationer	Återanvänt vatten
Tredjepartskällor	Kommunala vattenkällor

Rapporteringen är indelad i två huvudkategorier: "Alla områden" och "Riskområden", med rapporter för uttag och utsläpp framtagna för båda. Utsläpp identifieras genom flera olika mekanismer. Fakturor, mätning och tekniska uppskattningar. Många av koncernens tillverkningsanläggningar har vattenreningsanläggningar för att möjliggöra återanvändning av vatten inom verksamheten. Utsläppsredovisning är komplex på grund av sin diffusa natur. Vattenanvändningen i en typisk tillverkningsanläggning klassificeras i vatten för sanitära ändamål, processvatten och kylvatten. Kommunala avloppsreningsverk är föremål för sanitära kontroller.

Utsläpp

För den nuvarande rapporteringscykeln anses vattenutsläpp likvärdiga med uttag, med tillämpning av en förenklad massbalansmetod (dvs. total vatteninmatning = total vattenutmatning). Detta antagande återspeglar att de flesta anläggningar släpper ut vatten genom reglerade kommunala eller lokala reningsystem, och att det primära fokuset för övervakning och prestandaförbättring fortfarande ligger på vattenuttagsvolymen.

Metod: Vatteneffektivitet

koncern definierar "vatteneffektivitet" som en nyckelkomponent i For the Better 2030. Varje anläggning rapporterar månatliga vattenförbrukningsdata, och data aggregeras på regional och global nivå mot månatliga prestationsindikatorer. Vatteneffektivitet beräknas genom att dividera en anläggnings totala vattenuttag med produktionsvolymen. Det resulterande måttet uttrycks i liter vatten per producerad enhet enligt nedan:

Vatteneffektivitet =

Totalt vattenuttag

Produktionsvolym

"Totalt vattenuttag" är den mängd vatten som används av tillverkningsanläggningar, mätt i liter, och "Produktionsvolym" är det totala antalet enheter som produceras av anläggningen.

För att säkerställa omfattande övervakning och förbättring följs vatteneffektiviteten upp både månadsvis och från år till år. Denna metod gör det möjligt för koncernen att identifiera kortsiktiga trender, säsongsvariationer och långsiktiga framsteg mot sina effektivitetsmål.

Vattenuttag¹⁾

Totalt vattenuttag från alla områden i megaliter							
År	Färskt ytvatten	Grundvatten förnybart	Regnvatten	Avloppsvatten från andra organisationer	”Tredjepartskällor, kommunalt vatten”	Totalt vattenuttag	
2025	57	1649	5	-	852	2563	
2024	46	1850	4	-	916	2816	
2023	35	2070	4	-	962	3071	
2022	56	2510	4	-	1100	3670	
2021	108	2350	1	-	1244	3703	

Totalt vattenuttag från alla områden med vattenrisk i megaliter							
År	Färskt ytvatten	Grundvatten förnybart	Regnvatten	Avloppsvatten från andra organisationer	”Tredjepartskällor, kommunalt vatten”	Totalt vattenuttag	
2025	-	-	5	-	264	269	
2024	-	-	4	-	302	306	
2023	-	-	4	-	294	298	
2022	-	-	2	-	352	354	
2021	38	78	1	-	436	553	

1) Riskområden definierade av WWF:s vattenriskfilter.



HÖJDPUNKTER 2025

- Utvecklade resurseffektiva produkter som stöder biologisk mångfald och ekosystem.
- Genomförde koncernens första bedömning av potentiell förlust av biologisk mångfald längs värdekedjan.

E4 Biologisk mångfald och ekosystem

Electrolux Group är medveten om den avgörande roll som biologisk mångfald spelar för att driva hållbara framsteg och säkerställa verksamhetens långsiktiga uthållighet. Som en del av sin hållbarhetsagenda är koncernen fast besluten att proaktivt integrera hänsyn till biologisk mångfald i beslutsfattande och operativa metoder på alla tillverkningsanläggningar.

Koncernens arbete med biologisk mångfald och ekosystem är integrerat i dess bredare hållbarhetsagenda. Koncernen är medveten om att biologisk mångfald är grundläggande för hållbara framsteg och verksamhetens uthållighet över tid. Biologisk mångfald och ekosystemhälsa – som omfattar genetisk mångfald, artvariation och varierade livsmiljöer – är avgörande för både naturen och människors välbefinnande.¹⁾

Electrolux Groups verksamhet och aktiviteter i hela värdekedjan har direkta och indirekta effekter på biologisk mångfald och ekosystem. Som tillverkningsindustri är koncernens direkta effekter kopplade till utsläpp från tillverkningsanläggningar. Omvänt är indirekta effekter kopplade till uppströms verksamhet (t.ex. utvinning av råvaror) och nedströms verksamhet (t.ex. konsumentanvändning av produkter).

Som en del av koncernens hållbarhetsagenda For the Better fortsätter koncernen att utforska hur man bäst kan bevara biologisk mångfald och ekosystem i hela värdekedjan genom att erbjuda mer hållbara lösningar.

De initiativ som rapporteras i detta avsnitt stöder FN:s mål för hållbar utveckling nummer 12 och 15:



¹⁾ IPBES vetenskapspolitiska plattform för biologisk mångfald och ekosystemtjänster: ipbes.net/nexus-assessment

E4-1 Omställningsplan och beaktande av biologisk mångfald och ekosystem i strategi och affärsmodell

Electrolux Group syn på biologisk mångfald är grundad i en vetenskapsbaserad förståelse för hur dess värdekedja interagerar med naturen. Koncernen tillämpar LEAP-metoden (Locate, Evaluate, Assess, Prepare), som rekommenderas av Taskforce on Nature-related Financial Disclosures (TNFD), för att systematiskt identifiera, bedöma och hantera dess påverkan och beroenden på biologisk mångfald och ekosystem.

År 2025 genomförde koncernen en detaljerad väsentlighetsanalys och bedömning längs hela värdekedjan för att identifiera påverkan och ekonomiska effekter av förlust av biologisk mångfald. Analysen visade att de flesta effekterna på biologisk mångfald och ekosystem återfinns i uppströms och nedströms verksamheter. Alla beaktade effekter längs hela värdekedjan har potentiellt negativ påverkan på biologisk mångfald om förebyggande eller begränsande åtgärder inte vidtas. *För mer information om väsentliga effekter, se SBM-3 på sidan 64.*

Bedömning av biologisk mångfald

I hela Electrolux Groups värdekedja representerar konsumenternas användning av produkter de största beroenderelaterade riskerna för biologisk mångfald. Dessa risker är främst kopplade till utsläpp av växthusgaser, vattenföroreningar och användning av tvättmedel, och varierar beroende på lokala förhållanden såsom elens ursprung, vattenhanteringsmetoder, tvättmedelstyper och konsumentbeteende.

Med undantag för produktanvändning är de mest betydande potentiella effekterna förknippade med uppströmsaktiviteter, särskilt utvinning och tillverkning av råvaror som stål, aluminium och plast, samt logistik och transport. Viktiga risker relaterade till biologisk mångfald i dessa områden inkluderar störningar, användning av sötvatten och havsbotten, utsläpp av växthusgaser, giftiga föroreningar i mark och vatten samt införande av invasiva arter.

För Electrolux Groups anläggningar är potentiell påverkan på biologisk mångfald mer begränsad och inkluderar störningar, vattenanvändning, vattenföroreningar och utsläpp av växthusgaser. All denna påverkan är redan integrerad i koncernens hållbarhetsagenda och dess implementering är i linje med miljöledningssystemet ISO 14001, som inkluderar hänsyn till biologisk mångfald. Detta indikerar att alla steg för att förhindra negativ påverkan på biologisk mångfald och ekosystem är på plats.

Övervakning av biologisk mångfald och ekosystemrelaterade fysiska, övergångs- och systemrisker kopplade till koncernens tillverkningsanläggningar är en del av den årliga miljöbedömningen.

Metod: Bedömning av biologisk mångfald

Den metod som tillämpades för bedömningen av biologisk mångfald baserades på ENCORE-dataset, analys av biologiska mångfaldsavtryck med hjälp av livscykelanalys (LCA), WWF Biodiversity Risk Filter och skrivbordsforskning. Bedömningen genomfördes av Electrolux Groups miljöhållbarhetsteam, med hjälp av externa specialister.

E4-2 Policyer för biologisk mångfald och ekosystem

Electrolux Groups miljöpolicy fastställer viktiga principer för att stödja åtagandet att skydda miljön i enlighet med koncernens uppförandekod. Inom miljöpolicyen, som även hänvisar till ISO 14001 med konsekvenser för biologisk mångfald, behandlar koncern biologisk mångfald i koncern arbetsplatsdirektiv.

Koncernens arbetsplatsdirektiv beskriver den strukturerade metoden för att årligen bedöma miljöaspekter och processer, inklusive biologisk mångfald och avskogning, i den egna verksamheten och i hela värdekedjan. Direktivet stöder implementeringen av mätbara åtgärder som syftar till att förhindra förlust av biologisk mångfald i den egna verksamheten. I synnerhet förhindrar det verksamhet i områden med högt bevarandevärde (områden med betydande eller kritisk betydelse på grund av deras stora biologiska, ekologiska, sociala eller kulturella värden). Framöver planerar koncernen att se över gällande policy/direktiv för att, där det är tekniskt möjligt, hantera spårbarhet av produkter, komponenter och råvaror i hela värdekedjan i relation till biologisk mångfald och ekosystem. Genom att ytterligare utveckla nuvarande ambitioner gällande biologisk mångfald och ekosystem planerar koncernen att utforska sätt att börja spåra effektiviteten av sina policyer.

Styrningen av policyer och direktiv övervakas av koncernens ledningsgrupp , där den högsta ledningen ansvarar för implementering, effektivitet och regelbunden granskning. För mer information om styrning, se ESRS 2 Gov-1 på sidan 70.

E4-3 Åtgärder och resurser för biologisk mångfald och ekosystem

För Electrolux Groups anläggningar är förebyggande av förlust av biologisk mångfald integrerat i koncernens bredare hållbarhetsagenda – för närvarande under ramverket For the Better – som fokuserar på klimat, vatten, resursanvändning och föroreningar. I linje med resultaten från bedömningen av biologisk mångfald stöder dessa insatser förebyggandet av förlust av biologisk mångfald och är i linje med ISO 14001-certifieringen för miljöledningssystem – 100% av koncernens tillverkningsanläggningar var 2025 ISO 14001-certifierade.

För närvarande är inte kunskap om ursprungsbefolkning integrerad i åtgärder relaterade till biologisk mångfald. Detta kommer att tas upp som en del av den pågående definitionen av strategin för biologisk mångfald.

Bedömning av betydelsen av biologisk mångfald för anläggningar
Betydelsen av biologisk mångfald för koncernens anläggningar bedöms årligen, baserat på närhet till den senaste offentligt tillgängliga listan över viktiga områden för biologisk mångfald (KBA) och andra skyddade områden (PA). Resultaten av bedömningen kommuniceras till varje lokalt team och inkluderas i den årliga miljöbedömningen av platsen i enlighet med kraven i koncernens arbetsplatsdirektiv. För anläggningar med hög betydelse för biologisk mångfald kommer en revidering av befintliga åtgärder att definieras under 2026. Detta är i linje med nyckeltal och mål

som ingår i väsentliga ämnen för den egna verksamheten (t.ex. klimat, vatten och föroreningar).

Resurseffektiva produkter
Genom utveckling och implementering av resurseffektiva apparater och mera hållbara förpackningslösningar bidrar Electrolux Group till bevarandet av biologisk mångfald och ekosystem. Genom att minska energi- och vattenförbrukningen, minska kemikalieanvändning (inkl. tvättmedel) och främja cirkulära materialflöden, bidrar dessa produkter till att minska utsläpp, minska föroreningar och begränsa resursutvinning. Dessa kontinuerliga insatser bidrar till att skydda biologisk mångfald och ekosystem och förstärker koncernens engagemang för ett mera hållbart och mindre miljöbelastande liv.

Medvetenhet om biologisk mångfald
Som en del av vårt hållbarhetsramverk For the Better utforskar koncernen möjligheter att stödja biologisk mångfald och stärka lokalsamhällets engagemang kring miljöbevarande.

Sedan 2020 samarbetar en av de större fabriker i Italien med lokala biodlare för produktion av honung på plats. Projektet stöder pollinering av inhemsk flora och bevarande av livsmiljöer. Dessutom är det ett exempel på samhällsengagemang. Under året tar projektet emot cirka 50 000 bin som producerar två typer av honung.

I Nordamerika har det visat sig att våtmarker för att balansera regnvatten bevarar lokala ekosystem. Dessa erbjuder uppfödningplatser, födokällor och skydd, samtidigt som de fungerar som ekologiska buffertar, förbättrar vattenkvaliteten och reglerar klimatet, vilket ytterligare stärker motståndskraften hos omgivande ekosystem.

Koncernen avsätter dedikerade ekonomiska och mänskliga resurser till dessa åtgärder, främst genom sina årliga CapEx- och OpEx-budgetar för hållbarhetsprojekt. Trots detta, gjordes inga betydande investeringar under året. Stödberättigade aktiviteter kan också finansieras genom gröna obligationer inom ramen för koncernens gröna finansieringsramverk. Dessa åtgärder stöder tillsammans koncernens hållbarhetsambition samtidigt som den fortsätter att förnya sig och leda inom hållbar produktutveckling.

E4-4 Mål för biologisk mångfald och ekosystem

Electrolux Group inser vikten av att förebygga förlust av biologisk mångfald som en del av sitt engagemang för hållbar utveckling. Hänsyn till biologisk mångfald är integrerad i vår bredare hållbarhetsagenda, som prioriterar klimatåtgärder, vattenförvaltning, ansvarsfull resursanvändning och minskad miljöförorening. I linje med koncernens bedömning av biologisk mångfald är potentiella effekter på biologisk mångfald kopplade till störningar, vattenanvändning, vattenföroreningar och utsläpp av växthusgaser, där specifika mål finns på plats. Dessa områden åtgärdas genom befintliga miljömål och initiativ.

Även om koncernen fortsatt är engagerad i kontinuerlig förbättring och transparens inom detta område, har för närvarande inga mål på koncernnivå inriktade på biologisk mångfald och ekosystem antagits. För mer information om klimat-, förorenings- och vattenmål och initiativ, se E1, E2, E3 respektive E5.

E4-5 Mått på inverkningar relaterade till förändringar i biologisk mångfald och ekosystem

Bedömning av betydelsen av biologisk mångfald för anläggningar
Inom Electrolux Groups globala verksamhet identifierades 2 tillverkningsanläggningar med stor betydelse för biologisk mångfald, belägna i eller intill nyckelområden för biologisk mångfald (KBA). Totalt täcker dessa anläggningar en yta på 76 hektar. I linje med resultaten av bedömningen av biologisk mångfald har ingen produktionsenhet visat sig ha någon negativ påverkan på biologisk mångfald och ekosystem, tack vare den befintliga miljöövervaknings- och begränsningsplanen.

Metod: Bedömning av betydelsen av biologisk mångfald för anläggningar
I avsaknad av en tillämplig standardmetod tillämpade Electrolux Group det integrerade verktyget för bedömning av biologisk mångfald (IBAT) inklusive vägledning från FN:s miljöprogram (UNEP). Anläggningsområdets betydelse utvärderas baserat på avstånd från områden med relevans för biologisk mångfald. Dessa definieras baserat på offentligt tillgänglig information som finns i World Database of Key Biodiversity Areas (WDKBA), Natura 2000, UNESCO:s världsarv och World Database on Protected Areas (WDPA). Bland dessa ges högre relevans till viktiga områden som finns i WDKBA.1) En konservativ buffertzon på 20 km tillämpades för tillverkningsanläggningar.2) Inom buffertzonen anses en plats ha hög betydelse för biologisk mångfald om den är belägen mindre än 2 km från viktiga områden, medelhög till ett avstånd på 2–6 km från viktiga områden eller mindre än 6 km från andra skyddade områden, och låg till ett avstånd på 6–20 km från viktiga eller andra skyddade områden.

Mått relaterade till klimatförändringar, föroreningar och annat
Övervakning av effekterna av verksamheten i tillverkningsanläggningar på biologisk mångfald är integrerad i koncernens bredare hållbarhetsagenda, som fokuserar på klimat, vatten, cirkularitet och föroreningar. För information om mätvärden relaterade till de väsentliga ämnena klimatförändringar, vatten och resursanvändning, se E1, E3 respektive E5. För information om det icke-väsentliga ämnet föroreningar, se E2.

1) KBA identifieras med hjälp av globalt konsekventa, kvantitativa kriterier som utvecklats av Internationella naturvårdsunionen (IUCN). Detta säkerställer att varje KBA, oavsett plats eller livsmiljötyp, har en mätbar betydelse för biologisk mångfald på global, regional eller nationell nivå.
2) I avsaknad av standardmetod tillämpades en buffert på 20 km. En sådan buffert tillämpades vanligtvis på olje- och gasverksamhet på mark, vilket tenderar att ha betydligt högre påverkan på störningar, vatten, resurser och luft vid tillverkning av hushållsapparater.



HÖJDPUNKTER 2025

- Återvunnet stål och plast stod för 23% av materialen som används i de produkter som tillverkas av koncernen.
- Mer än 99% av tillverkningsavfallet återvanns eller återanvändes, vilket understryker koncernens starka engagemang för cirkularitet.
- Det genomsnittliga reparabilitetsindexet höjdes till 8,5 (av 10) - den tredje årliga ökningen i rad.

E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Electrolux Group har som mål att uppnå 35% återvunnet innehåll i kärnmaterial (stål och plast) för egentillverkade produkter senast 2030. Koncernen har också ett avfallsmål att certifiera alla sina tillverkningsanläggningar för färdiga varor som noll avfall till deponi senast 2025.

Electrolux Group kommer att bidra till den cirkulära ekonomin genom att integrera återvunna material i sina produktplattformar, främja återvinningsbarhet, använda mer hållbara förpackningslösningar, öka tillgången på reservdelar för att reparera sina produkter och utveckla mer cirkulära affärslösningar. Koncernens arbete med resursanvändning och cirkulär ekonomi är en del av hållbarhetsramverket For the Better och syftar till en resurseffektiv verksamhet och att erbjuda cirkulära produkter och affärslösningar.

I takt med att den globala medelklassen fortsätter att växa,¹ kommer efterfrågan på materialresurser, såsom stål, plast och elektroniska komponenter, att öka. Samtidigt är många industrier baserade på jungfruliga material som är icke-förnybara och fossilbaserade. Till exempel produceras mer än 400 miljoner ton plast globalt varje år och endast cirka 12% kommer från återvunnet material.²

Enligt Circle Economys rapport om cirkularitetsgapet från 2025,³ återanvänds endast 6,9% av de resurser som används globalt tillbaka till ekonomin. Rapporten betonar behovet av en cirkulär ekonomi som utnyttjar resurser bättre för att förhindra ytterligare och accelererad miljöförstöring och social ojämlikhet. En mer cirkulär syn på material kan ofta också bidra till att minska utsläppen av växthusgaser. Konsumenter efterfrågar i allt högre grad mer cirkulära produkter och lösningar. Detta inkluderar allt från återvunna material som ingår i produkter och mer hållbara förpackningar, till lösningar som gör det möjligt för dem att förlänga livslängden på sina produkter.

De initiativ som rapporterats i detta avsnitt stöder FN:s mål för hållbar utveckling nummer 8, 9, 12 och 17:



1) Visual Capitalist. 113 miljoner människor kommer att inträda i den globala konsumentklassen år 2024. visualcapitalist.com/113-million-people-middle-class-2024/#
2) Förbättrad plasthantering: Trender, politiska åtgärder och rollen för internationellt samarbete och handel | OECD:s miljöpolicydokument | OECD iLibrary (oecd-ilibrary.org)
3) Circle Economy Foundation. <https://circularity-gap.world/2025>

E5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Electrolux Groups **miljöpolicy** fastställer viktiga principer för att uppfylla koncernens åtagande att skydda miljön, i linje med koncernens uppförandekod. Policyn ger koncernen möjlighet att utveckla lösningar som syftar till att minska miljöpåverkan under hela produkternas livscykel – inklusive råmaterial, produktion, transport, användning och avfallshantering. För att stödja övergången från jungfruliga resurser och främja införandet av mera hållbara alternativ, inklusive förnybara och återvunna material, föreskriver policyn ett aktivt engagemang med leverantörer, inklusive återvinningsföretag. Den fastställer också mål för kontinuerlig förbättring inom viktiga miljöaspekter.

Parallellt styr koncernens **inköbspolicy** verksamheten att leverera ökat värde genom förbättrad prestanda, kvalitet, flexibilitet, motståndskraft och ledarskap inom hållbarhet och innovation. Denna strategi återspeglar principerna för ekodesign.

Dessutom underlättar koncernens **arbetsplatsdirektiv** implementeringen av mätbara åtgärder som syftar till att förebygga och minimera avfall, vilket påskyndar övergången till mer cirkulära metoder och affärsmodeller. Exempel på detta är färdplanen för cirkularitet, målen för återvunnet innehåll för kärnmaterial och programmet för noll avfall till deponi.

Styrningen av policyer och direktiv övervakas av koncernen, där koncernledningen ansvarar för implementering, effektivitet och regelbunden granskning. > För mer information om styrning, se sidan 70.

E5-2 Åtgärder och resurser för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Electrolux Groups färdplan för cirkularitet granskades 2025 och bygger på tre principer: Använd mindre, Använd längre och Använd igen. Dessa principer lägger grunden för koncernens långsiktiga ambition att implementera en cirkulär verksamhet och är integrerade i hållbarhetsramverket For the Better. Dessutom syftar koncernens avfallshanteringsstrategi till att förebygga, återvinna och återvinna avfall som genereras under tillverkningsprocessen.

Koncernen integrerar cirkularitet genom samarbeten i hela sin värdekedja. Internt integrerar design, forskning och utveckling samt verksamhet cirkulära principer i produkter och processer. Externt arbetar företaget med leverantörer kring mera hållbara material, avfallsminskning och -hantering, och engagerar konsumenter kring reparation, återanvändning och ansvarsfulla lösningar för uttjänta produkter.

Använd mindre

Principen om mindre användning fokuserar på att optimera materialanvändningen genom förenklad design och genomtänkt användning av återvunnet material i produkter och förpackningar.

Electrolux Group har intensifierat sina ansträngningar för att öka andelen **återvunnet material i sina produkter**, vilket inkluderar att sätta ett mål för återvunnet innehåll i kärnmaterial enligt beskrivningen i E5-3.

Riktlinjer finns också för att utvärdera olika sammansättningar av återvunnen plast, införa en systematisk godkännandeprocess och säkerställa materialets kvalitet.

Koncernen fortsatte också att proaktivt kräva att dess Original Equipment Manufacturer (OEM)-leverantörer ska använda återvunnen plast för de produkter de levererar och att skapa långsiktiga leverantörspartnerskap för att utveckla nya blandningar av återvunnen plast. Sådana pågående initiativ kommer att hjälpa koncernen att öka andelen återvunnen plast som används i sina produkter, samtidigt som det minskar avfallsgenereringen uppströms i samband med produktion av jungfrulig plast. Koncernen tecknade också ett första avtal med en europeisk stålleverantör för ett mer hållbart stålalternativ. Detta stål kommer att produceras med el från fossilfria källor och grön vätgas istället för kol.

Använd längre

Principen "Använd längre" fokuserar på att ta fram lösningar och inkludera tjänster som förbättrar produkters hållbarhet, uppgraderingsmöjligheter och reparationsmöjligheter.

Som ett exempel fortsätter koncernens reparationstjänst till fast pris att vara väl mottagen i Europa och på alla våra marknader i USA. Tjänsten är utformad för att minska konsumenternas oro för kostnader genom att säkerställa att det inte finns några dolda kostnader för reparation och förlänga livslängden på deras produkter. Visshet om reparationskostnaden kan uppmuntra konsumenter att reparera en produkt snarare än att ersätta den. Tjänsten drar nytta av koncernens omfattande tillgång på reservdelar och välutvecklade serviceorganisation. För Europa är villkoren för denna tjänst för närvarande under revidering för att anpassa sig till EU-lagstiftningen (direktiv 2024/1799 om gemensamma regler för att främja reparation av varor).

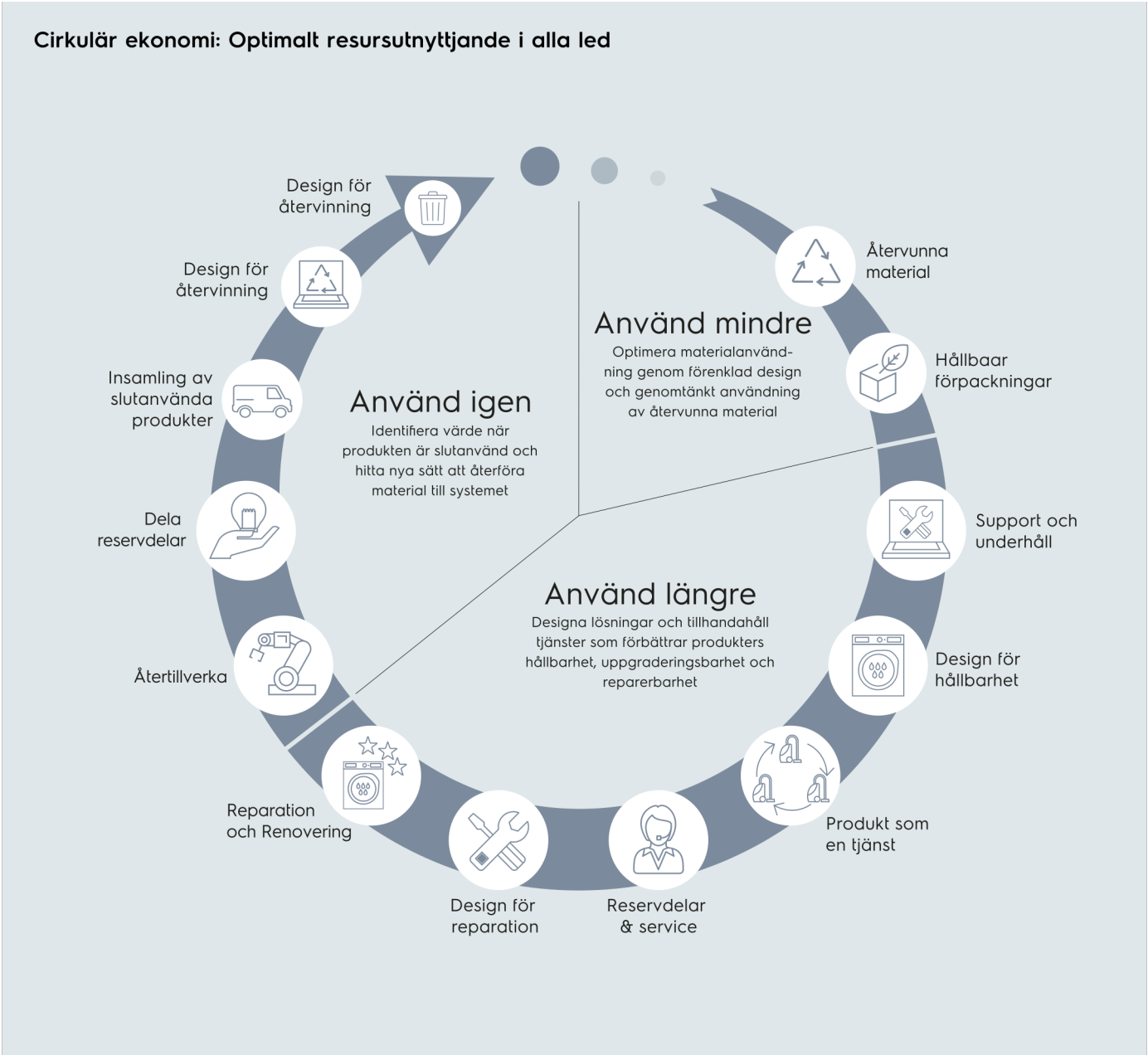
Använd igen

Principen om återanvändning fokuserar på värde vid slutet av livscykeln och på att hitta nya metoder för att återanvända material. Electrolux Group har system på plats för hantering av återtagning och återvinning av kasserade apparater i alla länder där regler för avfall från elektriska och elektroniska produkter (WEEE) gäller.

I Latinamerika driver Electrolux Group Brazil ett komplett program för omvänd logistik, ett landsomfattande initiativ som gör det möjligt för kunder att ansvarsfullt göra sig av med gamla apparater genom olika tjänster, såsom tjänsten "Coleta e Descarte Consciente" (Medveten insamling och avfallshantering). I Brasilien styrs regleringen av omvänd logistik för WEEE av det federala dekretet 10.240/2020, som fastställer progressiva mål för insamling, transport och kvittblivning av WEEE, med årliga mål, baserade på den totala volymen som släpptes ut på marknaden 2018 som referensår.

Electrolux Group utökar sina möjligheter till reparation och återtillverkning i olika regioner. År 2025 låg fokus på Latinamerika med ett internaliserat projekt och ett partnerskap som syftar till att reparera skadade produkter för den lokala marknaden.

Cirkulär ekonomi: Optimalt resursutnyttjande i alla led



Pilotprojekt i Thailand och Latinamerika utforskar nya tekniker som omvandlar avfall till värdefulla resurser. Återvinning av hartser som PP, PS och ABSI) är ett viktigt innovationsområde. Huvudinriktningen är material som för närvarande mestadels kasseras i slutet av sin livscykel.

Programmet **Zero Waste to Landfill** är koncernens huvudinitiativ för att förebygga och minimera deponering av avfall som genereras från dess tillverkningsanläggningar för färdiga varor. År 2025 nådde koncern en imponerande milstolpe med över 99% avfall som går till återvinning eller energiåtervinning, vilket innebär att mindre än 1% går till deponi eller förbränning utan energiåtervinning.

Detta globala initiativ följer avfallshanteringshierarkin och prioriterar åtgärder som förebygger och minimerar avfall – inklusive återanvändning, reparation, omtillverkning och återanvändning – innan man överväger materialåtervinning, energiåtervinning och deponi.

Denna metod förbättrar resurseffektiviteten och minskar miljöpåverkan från restavfall. Som en del av programmet granskar årliga tredjepartsrevisorer implementeringen av avfallshanteringspraxis vid varje tillverkningsanläggning. Certifieringen kräver att andelen avfall som skickas till deponi eller förbränning utan energiåtervinning är mindre än 1%, och att andelen avfall som skickas till avfallsförbränningsanläggningar är mindre än 3%. För mer information om programmets mål, se E5-3 på sidan 104, dess genomförande i E5-5 på sidan 105, och framstegen i E5-ES på sidan 106.

Att skicka mindre avfall till deponi kan bidra till att minska miljöföroreningar och miljöförstöring, bevara naturresurser, minska mängden mark som behövs för deponi, främja återvinnings- och återanvändningsinitiativ och främja ansvarsfulla konsumtionsvanor.

Parallellt med Zero Waste to Landfill-programmet hanteras IT-avfall (t.ex. datorer) av en certifierad tredjepartsleverantör enligt ett globalt serviceavtal. År 2025 omfattade avtalet 55 länder. När det är möjligt renoveras och säljs utrustning vidare, varvid en andel av intäkterna återförs till koncernen. Om renovering inte är genomförbar materialåtervinnns utrustningen.

Koncernen avsätter dedikerade ekonomiska och mänskliga resurser till dessa åtgärder, främst genom sina årliga CapEx- och OpEx-budgetar för hållbarhetsprojekt. Trots detta, gjordes inga betydande investeringar under året. Stödbärande aktiviteter kan också finansieras genom gröna obligationer inom koncernens gröna finansieringsramverk, specifikt inom projektkategorin "Produkter, produktionstekniker och processer som används inom den cirkulära ekonomin". Dessa åtgärder stöder tillsammans Electrolux Groups hållbarhetsambition samtidigt som koncernen fortsätter att förnya sig och leda inom hållbar produktutveckling.

E5-3

Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Återvunnet innehåll i kärnmaterialen

Electrolux Groups frivilliga mål för återvunnet innehåll i kärnmaterial – stål och plast – som används i produkter som tillverkas av koncernen är satt till 35% år 2030.

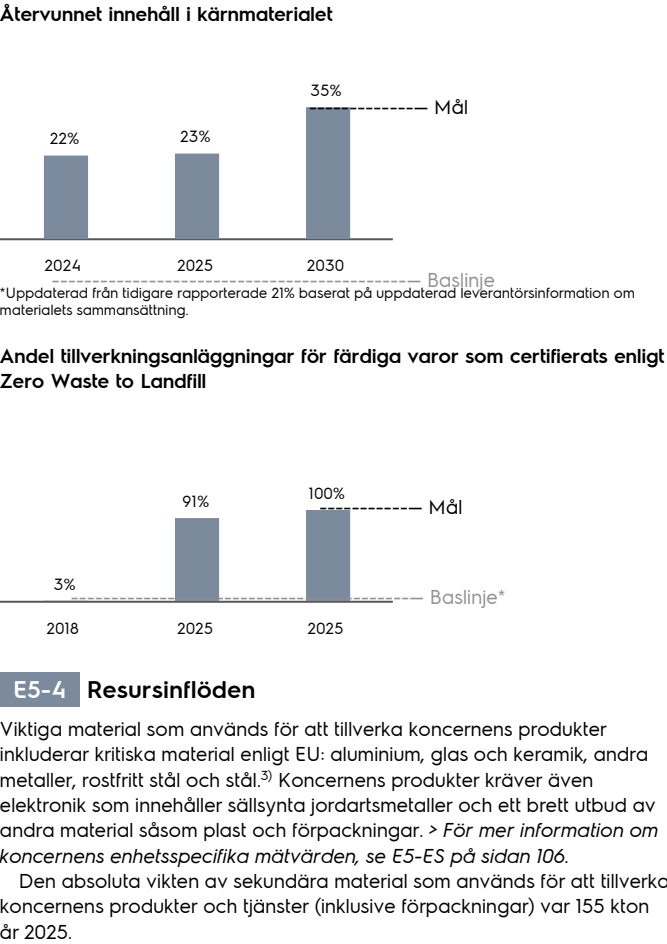
År 2025 ökade koncernen andelen återvunnet material i kärnmaterial med cirka 5% jämfört med baslinjen för 2024 och nådde 23%. Parallellt, för att förbättra datainsamling och transparens i hela materialvärdekedjan, slutfördes en detaljerad revidering av datainsamlingsprocessen för spårning och validering av återvunnet material i kärnmaterial. Som ett resultat av detta utvecklade koncern en intern standard – baserad på ISO 14021:2016 – för att samla in och analysera primärdata om återvunnet material från både dess inköpsfunktion och dess råvaruleverantörer. På så sätt förbättrade koncernen sin förmåga att spåra prestanda relaterad till affärsområdesmål och produktlinjespecifika mål, samt effektiviteten av implementerade åtgärder. Slutförandet av detta steg var en viktig möjliggörare för att närma sig målet på 35%.

Detta mål driver en ökad cirkulär design och användningsgrad av cirkulära material, samtidigt som det bidrar till att motverka utarmningen av förnybara resurser. För cirkulär design gör införandet av återvunna material det möjligt för FoU- och designteam att prioritera användningen av material som kan återintegreras i produktionslinjan (t.ex. genom att välja material som bibehåller kvaliteten efter flera återvinningscykler). Detta har en direkt inverkan på materialåtervinning, med tanke på den ökande efterfrågan på sekundära råvaror (t.ex. blir uttjänta produkter råvara för nya material som kan omvandlas till nya produkter). Dessutom minskar en minskad användning av jungfrulig plast och stål den totala energi- och resursintensiteten som behövs uppströms i värdekedjan (t.ex. kräver produktion av återvunnet stål mycket mindre energi än konventionella processer) ¹⁾.

Zero Waste to Landfill-programmet

För 2025 hade koncernen det frivilliga målet att utöka tredjepartscertifieringen av Zero Waste to Landfill-programmet (noll avfall till deponi) vid alla tillverkningsanläggningar för färdiga varor. Tre anläggningar i Ukraina och USA uppfyllde dock inte certifieringskriterierna. Dessa anläggningar var föremål för externa utmaningar – såsom begränsad återvinningsinfrastruktur, marknadsförhållanden där återvinning har blivit allt svårare och geopolitiska förhållanden – vilket försenade slutförandet av certifieringsprocessen. Trots detta är koncernen fortsatt fast besluten att uppnå målet så snart som det är tekniskt möjligt. Målet överensstämmer med principerna i EU-direktiv 2008/98/EG. Dessutom stöder det EU:s handlingsplan för den cirkulära ekonomin genom att följa kommissionens mål att "avsevärt minska den totala avfallsproduktionen och halvera mängden kvarvarande (icke-återvunnet) kommunalt avfall till 2030" och att "möjliggöra större cirkularitet inom industrin".

För att säkerställa ansvarsskyldighet och följa upp framsteg har årliga certifieringsmål fastställts. Koncernen och affärsområdenas programkoordinatorer övervakat månadsvis antalet certifierade anläggningar och andelen avfall som skickas till deponi eller förbränning utan energiåtervinning. > För mer information om avfallsflödets sammansättning och certifierade anläggningar, se E5-5 på sidan 105.



Egen verksamhet

Processerna vid koncernens tillverkningsanläggningar är huvudsakligen: montering, metallformning, emaljering, målning och plastextrudering. Dessa processer kräver utrustning som pressar och skärmaskiner, emaljeringsugnar, måleriverkstäder och extruderingsmaskiner.

Detaljerad information ner på produktkategorinivå om koncernens materialanvändning finns tillgänglig för 95% av dess totala produktmassa.

¹⁾ Acrylonitrile Butadiene Styrene (ABS), Polystyrene (PS), and Polypropylene (PP)
²⁾ WorldSteel. <https://worldsteel.org/wp-content/uploads/Fact-sheet-Energy-use-in-the-steel-industry.pdf>
³⁾ European Commission, Study on the Critical Raw Materials for the EU 2023 – Final Report

Uppströms processer i värdekedjan		
Typ av material	Betydande process	Källprocessen
Aluminium	Aluminiumproduktion – smältverk	Bauxitbrytning
Stål	Stålproduktion – BOF eller EAF	Järn- och legeringsbrytning
Plast och gummi	Petrokemiska processer	Oljeutvinning
Andra metaller	Smältverk	Brytning
Elektronik	Montering av komponenter	Kombination av ovanstående
Glas och keramik	Glassmältverk	Kiseldioxidutvinning

Produkternas totalvikt			
metrisk ton	2025	2024	2023
Aluminium	44	45	43
Stål	709	633	587
Andra metaller	62	58	53
Glas	109	97	91
Plast	379	347	315
Förpackning	60	59	54
Elektronik	24	20	19
Andra	299	288	266
Total	1 685	1 547	1 429

Obs: Metaller och plaster innehåller återvunnet material.

Metod: Produkternas totalvikt
Produkternas totala vikt eller massa (metrisk ton) beräknas genom att beakta den kvantitet som sålts under året av enskilda enheter och deras respektive totala massor. Denna måtvärde är korrekt utan betydande uppskattningar.

Koncernen använder en dashboard för material för att kvantifiera och spåra materialanvändning över tid. Materialinnehållet (dvs. andelen stål, aluminium, plast) per produktenhet multipliceras med produktvolymerna för ett givet år, inklusive intern produktion och inköpta produkter, för att beräkna den totala materialmassan. Materialinnehållet för varje produktkategori kommer från materiallistorna (BOM) för utvalda representativa produkter som samlats in som en del av inventeringsfasen av livscykelanalyserna (LCA). Demoneringsaktiviteter används också för att skapa detaljerade stycklistor om det finns behov av att förbättra datagränslinjen antingen internt eller från leverantörer.

LCA-studier per större representativ kategori används för att extrapolera detaljer om material och produktsammansättningar. En representativ produkt är en specifik apparat inom koncernens portfölj som används för att representera hela sortimentet av liknande apparater. Urvalet av representativa produkter styrs huvudsakligen av den årliga försäljningen av produkter (dvs. produkter med den högsta produktionsvolymen väljs ofta eftersom de har den mest betydande inverkan på den totala portföljens fotavtryck), produktens egenskaper (dvs. gemensamma egenskaper och strukturella aspekter inom samma produktkategori) och marknadsrelevans. Koncernens LCA-metodik för apparater är validerad i enlighet med ISO 14040:2006 och ISO 14044:2006.

¹⁾ EU-kommissionen, Studie om kritiska råvaror för EU 2023 – Slutrapport

Metod: Andel biologiska material (och biobränslen) som är hållbart anskaffade
Koncernen förespråkar ansvarsfullt framställda fiberbaserade förpackningar där det är möjligt, sett ur ett tekniskt och ekonomiskt perspektiv. För närvarande används en begränsad mängd hållbart framställda material. När det gäller vikt är mängden hållbart framställda biologiska material försumbar i förhållande till produktens totala vikt.

Metod: Vikt av sekundära material som används för att tillverka koncernens produkter
Vikten, både i absoluta tal och procentuellt, av sekundära material som används för att tillverka koncernens produkter beräknas baserat på inköpt råmaterial, exklusive komponenter, mellanprodukter och förpackningar. Framöver sftar inressentialogen till att förbättra detaljerna i leverantörernas data om sekundära återanvända eller återvunna komponenter, sekundära mellanprodukter och förpackningar.

E5-5 Resursutflöden

Viktiga produkter och material

Koncernens produktgrupper för smak, vård och välbefinnande använder följande nyckelmateriel: kolstål, plast, rostfritt stål, koppar och aluminium.
>För mer information om koncernens produktgrupper, se sidan 3 och 11.

Förväntad apparathållbarhet

Idag finns det inget definitivt riktmärke för en apparats hållbarhet som alla tillverkare använder och jämför med. Dessutom ser geografiska regioner olika medelvärden på grund av varierande regler och konsumenternas användningsmönster. Den horisontella standarden EN 45552:2020 ger ett generellt ramverk för hållbarhet, men produktspecifika standarder krävs fortfarande. Ett gemensamt riktmärke skulle kräva en global harmonisering av standarder och användningsmetoder för att verifiera hållbarhetsdeklarationer på ett tillförlitligt, repeterbart och reproducerbart sätt. Koncernen övervakar olika måtvärden och standardiseringsaktiviteter (t.ex. CENELEC TC59X/WG23) som tillsammans redovisar en produkts hållbarhet, inklusive kvalitetsmått, konsumentbetyg och reparationsfrekvens. En första standard för att harmonisera tillförlitlighet på produktnivå har publicerats för tvättmaskiner, EN 50731:2025. Denna standard är fortfarande under validering och det finns fortfarande oro för eventuell verifiering på marknaden på grund av den långa testtid som krävs.

Electrolux Group stöder en effektiv användning av Design for Reliability-metoden i alla produktlinjer genom det interna utbildningsprogrammet Reliability Excellence Program (REP). Genom att lära sig att integrera tillförlitlighetsaspekter från de tidigaste faserna av produktutvecklingen får ingenjörer möjlighet att göra designval som förhindrar förtida fel. Att undvika sådana fel säkerställer inte bara en positiv långsiktig kundupplevelse, utan minskar också onödigt resursförbrukning, logistik och avfall, vilket gör tillförlitlighet till en direkt bidragande faktor till hållbarhet.

Produktens reparerbarhet

Enligt förordningen om ekodesign för hållbara produkter (ESPR) och direktivet om reparation av varor har EU infört ambitiösa krav för att förlänga produkters livslängd. I synnerhet har konsumenter från och med juli 2026 rätt att reparera sina produkter inom rimlig tid och till ett rimligt pris. Koncernen betraktar dessa bestämmelser som vägledande för produktdesign och servicestandarder globalt.

Koncernen har utvecklat riktlinjer för design för reparerbarhet som syftar till att stödja konstruktörer under produktutvecklingens tidiga skeden för att förbättra apparaternas reparerbarhet. Riktlinjerna innefattar en uppsättning designkriterier (t.ex. enkel identifiering, separering och hantering av apparatkomponenter, tillgänglighet) och mätbara reparationsrelaterade måtvärden (t.ex. demonteringssteg/djup, fästelement och fogtyp, verktygstyp) som direkt påverkar produktutvecklingen. Riktlinjerna är baserad på den senaste tekniken för bedömning av reparerbarhet och är kopplad till befintliga bestämmelser om reparerbarhet (fransk lag 2020-105 och dekret 2020-1757) och tillgängliga standarder (t.ex. EN 45554:2020). Dessutom identifierar de

designförbättringar i olika regioner och uppdateras för att bidra till att förbättra den övergripande kvaliteten och hållbarheten hos produkterna globalt.

Några tidiga indikationer på dess prestanda kan ses i poängen för det franska "Reparerbarhetsindexet". Indexet skapades av det franska miljöministeriet 2020 och var den första formella metoden för att bedöma och jämföra produkters reparerbarhet på nationell nivå. Det franska indexet gäller för några av koncernens produktkategorier, inklusive tvättmaskiner, diskmaskiner och dammsugare. Indexet bedömer fem kriterier för att slutligen ge en poäng upp till 10: dokumentation, demontering, tillgång till reservdelar, pris på reservdelar och produktspecifika aspekter.

För tvättmaskiner ökade Frankrike "Reparerbarhetsindex" till "Hållbarhetsindex" och inkluderade tillförlitlighets- och garantiparametrar i den övergripande utvärderingen. På liknande sätt antog Belgien nyligen ett index för reparerbarhet, medan ett reparerbarhetsindex kommer att införas på EU-nivå för torktumlare och dammsugare senast 2027.

Den genomsnittliga reparationspoängen år 2025 för koncernens produkter över olika kategorier i Frankrike var 8,5. Dammsugare i genomsnitt 8,4, diskmaskiner i genomsnitt 8,6 och tvättmaskiner i genomsnitt 8,4.

Reparerbarhetsindex i Frankrike			
Index (0-10)	2025	2024	2023
Totalt	8,5	7,9	7,6
Dammsugare	8,4	6,7	6,4
Diskmaskiner	8,6	8,2	8,3
Tvättmaskiner	8,4	8,2	8,1

Produkters återvinningsbarhet

EU:s ESPR berör även produkters återvinningsbarhet och återvunna innehåll. Även om återvinningsbarhet inte mäts systematiskt strävar koncernen efter att ständigt öka sin kunskap om sina produkters miljöpåverkan. Interna bedömningar av återvinningsbarhet har genomförts på vissa produkter i Europa, med hjälp av en standardiserad metod (EN 45555: 2019), och i samarbete med återvinningsföretag för elavfall. Koncernen delar kunskap om material-, design- och produktionsförbättringar mellan regioner för att förbättra återvinningsbarheten hos sina produkter globalt.

Koncernen övervakar även standardiseringsaktiviteter (t.ex. IEC TC111, CEN CENELEC JTC10) och toppmoderna återvinnings- och återvinningsprocesser för att förutsäga återvinningsgraden för material redan i designfasen av apparater.

Produkternas sammansättning varierar beroende på kategori (t.ex. kylskåp, ugnar, tvättmaskiner etc.) men materialen utgörs huvudsakligen av metaller och plaster. Dessa material kan återvinnas om apparaterna kasseras på rätt sätt. Andra material, t.ex. skum, utgör en särskild utmaning för återvinning. Vissa av dem kan till och med vara skadliga vid

kassering om de inte omhändertas professionellt (t.ex. kylmedel). Därför varierar återvinningsgraden från produkt till produkt. Dessutom varierar återvinningsgraden för material från land till land, beroende på insamlings- och sorteringsinfrastruktur, effektiviteten hos återvinningstekniker och regler för hantering av e-avfall.

Totalt är ungefär 66% av materialen i koncernens produkter i Europa och Amerika återvinningsbara. Sammansättningen av produkter varierar beroende på typ av kategori (t.ex. kylskåp, ugnar, tvättmaskiner) men består huvudsakligen av metaller och plaster. Dessa material kan återvinnas om produkten omhändertas på rätt sätt. Andra material utgör en särskild utmaning för återvinning (t.ex. skum). Vissa material kan till och med vara skadliga om de inte hanteras professionellt (t.ex. kylmedel). Därför varierar återvinningsgraden från produkt till produkt. Dessutom varierar återvinningsnivåerna för material från land till land, beroende på insamlings- och sorteringsinfrastruktur, effektiviteten hos återvinningsteknologier och regler för hantering av e-avfall.

När det gäller återvinningsbarheten av förpackningar är ungefär 43% av koncernens förpackningsmaterial återvinningsbara. Regionala variationer kan förekomma beroende på tillgängligheten och effektiviteten hos lokal avfallshantering och infrastruktur (t.ex. insamling, sortering) samt återvinningsteknik, vilket kan påverka den praktiska återvinningsbarheten av förpackningsmaterial.

Metod: Återvinningsbart innehåll i produkter
Värdet uppskattades enligt återvinningsgraden för material från återvinningsföretag för e-avfall, EU:s EUROSTAT-statistik över e-avfall, US EPA, branschorganisationer (t.ex. abal.org.br, abiplast.ogr.br) och koncernens materialavtryck. Termen återvinningsbarhet avser en apparats förmåga att återvinnas i slutet av sin livscykel (e-avfallsström) enligt den tekniska specifikationen IEC 62635:2012 (exklusive energiåtervinning och upparbetning till bränslematerial eller för återfyllning). För viktiga material redovisas de tillämpade återvinningsgraderna i tabellen nedan.

Återvinningsgrader		
Material		%
Aluminium		90
Stål		90
Plast (PP, PE)		90
Plast (ABS, PS)		90
Plast (annan)		85
Glas		75
EEC (PCB, cables)		30

Metod: Återvinningsbart innehåll i förpackningar
Återvinningsbarheten av förpackningar baseras på vikt. Värdet uppskattades enligt den regionala återvinningsgraden för relevanta förpackningsmaterial (t.ex. kartong, EPS, LDPE) från olika datakällor, såsom återvinningsföretag, EU:s EUROSTAT-statistik över förpackningsavfall, US EPA, branschorganisationer (t.ex. globalapeps.org, libratec.com, abiplast.ogr.br) och koncernens materialavtryck. Termen återvinningsbarhet avser möjligheten hos material som används i förpackningar att återvinnas i slutet av sin livscykel, exklusive energiåtervinning, och upparbetning till bränslematerial eller för återfyllning.

Avfallsströmmar och avfallets sammansättning

Electrolux Groups program Zero Waste to Landfill kräver att dess tillverkningsanläggningar för färdiga varor rapporterar sina månatliga avfallsdata på ett standardiserat sätt på koncern för att säkerställa jämförbarhet. De mest relevanta avfallsströmmarna för företagets tillverkningsanläggningar är metallavfall och förpackningsmaterial. År 2025 var 56% (56%) av avfallet metall, 15% (15%) papper och kartong, 12%

(12%) trä och 6% (6%) plast. De återstående 18 avfallsgrupperna står för mindre än 11% av det totala avfallet.

Total mängd radioaktivt avfall

Electrolux Group verksamhet genererar inte radioaktivt avfall¹⁾. Inget radioaktivt avfall rapporteras som farligt avfall.

Genererat avfall			
metrisk ton	2025	2024	2023
Totalt genererat avfall	154 193	155 852	148 063
varav del av Zero Waste to Landfill-programmet	152 542	152 270	145 367
Totalt avfall som avleddes från deponering	152 875	150,15 ¹⁾	142,926 ¹⁾
varav icke-farligt avfall	150 355	148 559	
genom återvinning	148 362	146 715	
genom förbränning med energiåtervinning	1 994	1 844	
genom förberedelse för återanvändning	—		
genom andra återvinningsåtgärder	—		
varav farligt avfall	2 519	1 592	
genom återvinning	1 935	1 070	
genom förbränning med energiåtervinning	584	522	
genom förberedelse för återanvändning	—		
genom andra återvinningsåtgärder	—		
Totalt avfall som skickas till deponering	1 318	2,199 ¹⁾	2,440 ¹⁾
varav icke-farligt avfall	1 231	2 033	
deponi	1 231		
förbränning utan energiåtervinning	—		
annan typ av kvittblivning	—		
varav farligt avfall	87	86	
deponi	87		
förbränning utan energiåtervinning	—		
annan typ av kvittblivning	—		
Totalt icke-återvunnet avfall	3 896		
Totalt icke-återvunnet avfall, %	3 %		

1) Relaterat till avfallsdelen av programmet Zero Waste to Landfill.

Metod: Zero Waste to Landfill-programmet
Programmet spårar alla avfallsströmmar, inklusive avfall som genereras på plats av externa leverantörer. Tillverkningsanläggningar hämtar avfallsdata från interna register, kvitton från avfallsleverantörer, transportregister, myndighetsdatabaser och leverantörsdeklarationer om avfallets destination. De data som används kan variera mellan länder i enlighet med lokala standarder. Uppladdad avfallsdata behandlas automatiskt av en webbaserad applikation för dataanalys och validering. De certifierade anläggningarna genomgår en årlig tredjepartsrevision som inkluderar korsvisa kontroller.
Enligt programmet är varje tillverkningsanläggning skyldig att konsolidera och ladda upp månatliga avfallsdata till koncernens databas. Detta inkluderar att kategorisera avfall i 22 avfallsgrupper för att säkerställa konsekvent rapportering över alla anläggningar. Avfall rapporteras som farligt eller icke-farligt och uppdelas sedan i tre typer av återvinningsoperationer: återvinning, energiåtervinning och bortskaffande. Data klassificeras sedan ytterligare för att återspegla uppdelningen som rapporteras i tabellen Genererat avfall. På grund av olika rapporteringsnoggrannhet från olika leverantörer i olika regioner kan mängden avfall som rapporteras som återvinning även inkludera avfall som går till återanvändning, såsom bearbetning eller försäljning till tredje part, och kompostering. Av samma anledning kan mängden avfall som rapporteras under "deponi" även inkludera avfall som går till förbränning utan energiåtervinning. Koncernen förbättrar leverantörsengagemang och upgraderar datatsystem i syfte att förbättra rapporteringen.
Några avfallsströmmar är undantagna från programmet Zero Waste to Landfill för att möjliggöra jämförelse mellan enheter. Alla undantag godkänns av affärsområdena och programkoordinatörerna. Exempel på undantag är bygg-/rivningsavfall från engångsaktiviteter som renoveringar eller nybyggnationer, sophantering av toalettpapper i länder med begränsat avloppssystem.
Andelen icke-återvunnet avfall beräknas genom att dividera den totala mängden återvunnet avfall med den totala mängden genererat avfall. Andelen återvunnet eller återvunnet avfall som ingår i Zero Waste to Landfill-programmet beräknas genom att dividera den totala mängden avfall som återvins eller förbränns med energiåtervinning med den totala mängden avfall som genereras och ingår i Zero Waste to Landfill-programmet.

E5-ES Enhetsspecifika mått

Återvunnet innehåll i kärnmaterial i produkter

Målet beräknas utifrån vikten av återvunnet material som köps in av koncernen, som används i koncernens egen tillverkning eller skickas till tredjepartstillverkare av komponenter för att producera specifika komponenter, i förhållande till den totala vikten av de material som omfattas av målet.

År 2025 uppnådde koncernen 23% återvunnet innehåll i produkternas kärnmaterial.

Metod: Återvunnet innehåll i kärnmaterial
När det gäller plaster avser detta mål de tre mest köpta plastkategorierna av koncernen - akrylnitrilbutadienstyren (ABS), polystyren (PS) och polypropylen (PP). Stål avser både kolstål och rostfritt stål.
Målet beräknas utifrån vikten av återvunnet material som köps in av koncernen, som används i koncernens egen tillverkning eller skickas till tredjepartstillverkare av komponenter för att producera specifika komponenter, i förhållande till den totala vikten av de material som omfattas av målet.
År 2025 åtog sig koncernen att göra alla hänvisningar till återvunnet innehåll i sina kärnmaterial baserade på direkt information från de specifika leverantörerna, och minimera så mycket som möjligt användningen av information från indirekta källor såsom sektordatabaser eller branschnyheter. För att uppnå detta mål har koncernen utvecklat en intern standard som ska specificera och harmonisera deklaratörer om återvunnet innehåll från leverantörer, baserat på ISO 14021:2016-normen och ytterligare interna behov. Koncernen har också beslutat om en intern process som syftar till att verifiera och underhålla mottagen information årligen.

Antal certifierade anläggningar för Zero Waste to Landfill

Koncernens tillverkningsanläggningar för färdiga varor certifieras och granskas enligt programmet Zero Waste to Landfill. Revisionerna utförs globalt av en tredje part för att säkerställa att varje tillverkningsanläggning uppfyller alla krav under en 12-månadersperiod. Certifikaten är giltiga i tre år. Årliga uppföljningsrevisioner genomförs sedan för att verifiera status.

År 2025 certifierades29 (29) tillverkningsanläggningar för färdiga varor – vilket motsvarar 91% (91%) av koncernens anläggningar för färdiga varor – i Argentina, Australien, Brasilien, Chile, Egypten, Tyskland, Italien, Mexiko, Polen, Thailand och USA. För mer information om programmet, se E5-2 på sidan 102 , programmets mål i E5-3 på sidan 104 och dess implementering i E5-5 på sidan 105.

1) Definierad enligt artikel 3(7) i rådets direktiv 2011/70/Euratom



HÖJDUNKTER 2025

- Uppvisade stark hälso- och säkerhetsprestanda med en total olycksfrekvens (TCIR) på 0,33.
- Uppnådde målet att 100% av tillverkningsenheterna för färdiga varor är ISO 45001-certifierade.
- Genomförde konsekvensbedömningar för mänskliga rättigheter på koncernnivå och för verksamheten i Brasilien, som en del av koncernens arbete för due diligence gällande mänskliga rättigheter.

Social hållbarhets- information

S1 Den egna arbetskraften

Electrolux Group sätter ansvar för människors välbefinnande i centrum genom att tillhandahålla goda arbetsförhållanden och respektera mänskliga rättigheter. Koncernen har satt målet att minska olycksfrekvensen inom hälsa och säkerhet (TCIR) till 0,30 år 2030 och en ambition att öka andelen kvinnliga chefer till minst 40% år 2030.¹⁾ Dessutom har koncernen satt upp målet att säkerställa att alla tillverkningsanläggningar är certifierade enligt ISO 45001-standarden för hälsa och säkerhet år 2025. Detta mål uppnåddes under året.

Målet i hållbarhetsramverket ”For the Better” som lyder ”Agera etiskt, led i mångfald och respektera mänskliga rättigheter” vägleder hållbarhetsarbetet avseende koncernens egen arbetsstyrka.

En stark och etiskt hållbar företagskultur är avgörande för intressenternas förtroende och för långsiktig framgång. Konsumenter baserar i allt högre utsträckning sina köpbeslut på om ett företag uppfattas som tillförlitligt och hur det bidrar till samhället. Medarbetarna föredrar också att arbeta för ett företag med värderingar som matchar deras egna.

Människors välbefinnande, hälsa och säkerhet är en högprioriterad fråga. Electrolux Group har en omsorgsplikt gentemot varje anställd och verkar för att respektera mänskliga rättigheter genom hela värdekedjan, oavsett var i världen företaget är verksamt. Inkludering kan också främja innovation och bidra till att attrahera topptalanger, och företag med större mångfald presterar bättre än de som inte investerar i detta område.

¹⁾ Detta är en ambition som gäller i länder där det är lagligt tillåtet och länder som USA är undantagna. Beslut om medarbetare baseras alltid på färdigheter och kompetens.

Koncernen har föresatt sig att göra en positiv skillnad i sina lokala samhällen, genom sin egen arbetsstyrka och därtöver. Genom Electrolux Food Foundation, en ideell organisation som grundades av koncernen 2016, fokuserar koncernen sina samhällsinvesteringar på mat och relaterade hållbarhetsfrågor. Dess syfte är att inspirera till mer hälsosamma och hållbara mat- och matlagningsvanor bland konsumenter och professionella samt att stödja utsatta människor genom utbildning och hjälpsinsatser. För detta ändamål engagerar stiftelsen både partners och anställda inom Electrolux Group i en rad program och initiativ.

Besök <https://www.electroluxgroup.com/en/category/sustainability/food-foundation/> för mer information.

De initiativ som rapporteras i detta avsnitt stöder FN:s mål för hållbar utveckling nummer 3, 4, 5, 8 och 12.



S1-1

Policyer för den egna arbetskraften

Electrolux Groups uppförandekod innehåller koncernens policy för mänskliga rättigheter och nyckelprinciper för koncernen, såväl som för dess anställda. Koncernen genomför regelbunden utbildning och kommunikation om sin uppförandekod och har infört viktiga koncernpolicyer. All kontorsbaserad personal måste bekräfta uppförandekoden genom elektronisk signatur. Uppförandekoden fungerar som en introduktion, därefter finns ytterligare vägledning inom specifika områden i policyer, direktiv och riktlinjer.

Group People Policy ger medarbetarna en översikt över Electrolux Groups engagemang för dem och beskriver förväntningarna på individens beteende gentemot arbetsgivaren och kollegorna.

Koncernens arbetsplatspolicy definierar minimistandarder för hälsa och säkerhet, miljö, arbetsrätt och mänskliga rättigheter i alla länder där företaget är verksam. Nolltolerans mot tvångsarbete, människohandel och barnarbete är en viktig del av policyn.

I **Electrolux Groups arbetsplatsdirektiv** förtydligas och specificeras kraven i koncernens arbetsplatspolicy. Direktivet innehåller detaljerade obligatoriska krav som gäller för verksamheten och leverantörer. Direktivet reglerar bland annat koncernens förhållningssätt till väsentliga frågor i S1, såsom arbetsvillkor, likabehandling och lika möjligheter för alla. Det förtydligar också de detaljerade kraven på förbud mot barnarbete, tvångsarbete, diskriminering, trakasserier och övergrepp.

Group Human Rights Directive beskriver den övergripande strategin för hur risker kopplade till mänskliga rättigheter, som en direkt eller indirekt följd av Electrolux Groups verksamhet, ska identifieras, bedöms, hanteras och begränsas, samt åtgärdas och redovisas. För att säkerställa enhetlighet i tillämpningen av koncernens krav beskrivs ytterligare detaljer om förfarandena i koncernens **Guideline on Human Rights Due Diligence**.

Ovan nämnda policyer, direktiv och riktlinjer visar koncernens engagemang och tillvägagångssätt för att hantera och åtgärda problem och klagomål som identifieras eller rapporteras till koncernen, för att engagera den egna personalen i frågor som rör mänskliga rättigheter och för att tillämpa ett brett perspektiv i sin due diligence med hänsyn till specifika grupper såsom kvinnor, barn, migrantarbetare och ursprungsbefolkningar. Åtagandena är i linje med viktiga internationella fördrag och standarder såsom FN:s Global Compact, den internationella konventionen om mänskliga rättigheter, FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, OECD:s riktlinjer för due diligence för ansvarsfullt företagande, ILO:s konventioner och SA8000. > *För mer information, se GOV-4 på sidan 73, S1-2 108 och S1-3 på sidan 109.*

Dessa policyer gäller alla anställda och koncernens linjechefer ansvarar för att säkerställa att de följs. *För information om ansvar för implementeringen av koncernens policyer, se GOV-1 på sidan 70*

Koncernens policyåtaganden avseende icke-diskriminering och anti-trakasserier är integrerade i uppförandekoden, arbetsplatspolicyn och -direktivet samt medarbetarpolicyn. De omfattas därför av flera medarbetarutbildningar och e-utbildningar. Electrolux Groups arbetsplatsdirektiv innehåller särskilda avsnitt om förbud mot trakasserier och övergrepp, samt om icke-diskriminering på grund av kön, ålder,

religion, etnicitet, funktionsnedsättning, nationalitet, sexuell läggning, könsidentitet eller andra diskrimineringsgrunder. Dessutom finns obligatoriska direktiv för att säkerställa rättvisa anställnings- och ersättningsrutiner, till exempel Group Recruitment Directive och Group Compensation Directive.

Koncernen har formulerat ett ramverk för inkludering, vilket speglar visionen att bli ledande inom inkludering år 2030. Centralt för koncernens arbete är dess strävan att utveckla en mångfald av talanger, främja en inkluderande arbetsplats och säkerställa likabehandling av alla anställda. För att uppnå detta kommer, där det är lagligt, större vikt att läggas vid rättvisa, lika möjligheter, samt säkerställa opartiska beslutsprocesser för talangutveckling och att alla medarbetarbeslut baseras på färdigheter, kompetens och prestation. Dessutom har koncernen infört en rad aktiviteter för att främja en inkluderande arbetsplats där alla anställda, oavsett bakgrund, känner tillhörighet och kan uttrycka sin identitet på arbetsplatsen.

Electrolux Groups People Plan, som är en del av affärsstrategin, beskriver företagets mål att bli en högpresterande lärande organisation med rätt personer på rätt positioner, och en strävan att uppnå en jämn könsfördelning bland ledare, vilket beskrivs i S1-5 på sidan 111. *Läs mer om mångfaldsmått, S1-9 på sidan 114, mått för balans mellan arbete och privatliv i S1-15 på sidan 116, kompensationsmått i S1-16 på sidan 116, jämn könsfördelning bland ledare och Employee Voice Survey i S1-ES på sidan 117.*

S1-2

Rutiner för kontakter med den egna arbetskraften och arbetstagarrepresentanter angående inverknings

Samverkan och dialog med egna medarbetare sker huvudsakligen genom:

- Fackföreningar, medarbetarrepresentanter och arbetsmiljökommittéer.
- Medarbetarundersökningar.
- Revisioner av arbetsplatspolicyer och inverkansbedömningar för mänskliga rättigheter, Human Rights Impact Assessments (HRIA)

Resultaten av samverkan bidrar till att identifiera och bedöma viktig inverkan på de mänskliga rättigheterna, och bidrar även till koncernens dubbla väsentlighetsbedömning.

Fackföreningar, medarbetarrepresentanter och arbetsmiljökommittéer
Fackföreningar och arbetstagarrepresentanter har regelbundna möten med den lokala företagsledningen för informationsutbyte och diskussioner om verksamhetsplaner och ämnen som representanterna tar upp.
> *För mer information, se S1-8 på sidan 113.*

Dialog mellan företagsrepresentanter samt interna och externa fackföreningar pågår på koncernnivå samt på regional och lokal nivå. Föreningsfrihet och dialog mellan medarbetarna och ledning syftar till att upprätthålla konstruktiva relationer och säkerställa att eventuella konflikter hanteras ansvarsfullt av alla parter, med respekt för föreningsfrihet och

kollektivförhandlingsfrihet. Viktiga principer förstärks genom utbildning, dialog med HR och koncernledningen. För nyutnämnda ledande befattningshavare ingår det i introduktionen dessa principer.

Koncernens förhållningssätt till fackliga relationer styrs av ett internationellt ramavtal (IFA) med de svenska fackföreningarna IF Metall, Unionen och IndustriAll, vilket understryker koncernens åtagande att följa International Labour Organizations konventioner och gemensamma globala standarder. IFA omfattar medarbetares rättigheter, inklusive rätten att bilda fackföreningar, rätten till kollektivförhandlingar, icke-diskriminering och säkerhet. Avtalet revideras årligen i samarbete med koncernens styrelses fackliga representanter – KFD (Koncernfacklig delegation), som är en kommitté bestående av de centrala fackliga representanterna på Electrolux Groups huvudkontor. KFD träffar representanter för högsta ledningen, såsom VD och koncernchef, CFO, VP Labor Relations och Head of Social Sustainability, för att diskutera ämnen som omstruktureringsplaner, återkoppling på företagets resultat, revisionsresultat, HRIA och Speakup Line. Tre av de fackliga representanterna är också styrelseledamöter och deltar i koncernens styrelsemötena.

Koncernen har också möten med externa globala fackliga representanter från IndustriAll, som är en sammanslutning av fackföreningar, för att diskutera potentiella utmaningar och upprätthålla konstruktiva relationer.

Alla tillverkningsanläggningar har arbetsmiljökommittéer där chefer, medarbetare och medarbetarrepresentanter diskuterar risker och utmaningar för att driva fram ständiga förbättringar som en del av ledningssystemet för arbetsmiljö.

Medarbetarundersökningar

Electrolux Group genomför årligen en koncernövergripande medarbetarundersökning – Employee Voice Survey – där information samlas in från medarbetarna inom ett brett spektrum av ämnen. Detta inkluderar medarbetarnöjdhet, engagemang i företagets strategi, lika möjligheter, inkludering och diskriminering, uppförandekod och förtroende för Speakup Line. Både det siffermässiga resultatet och kommentarer analyseras och används i kontinuerliga förbättringsprocesser. Detta kompletteras av ad hoc-pulsundersökningar för utvalda delar av organisationen när så är relevant.

Resultaten från undersökningarna dokumenteras på en plattform och delas inom varje team för dialog kring styrkor och förbättringsmöjligheter. Chef för personalansvar är ansvariga för att följa upp de överenskomna åtgärderna. > *Läs mer information om resultaten av medarbetarundersökningen i S1-ES på sidan 117.*

Revisioner av arbetsplatspolicy och bedömning av inverkan på mänskliga rättigheter

Efterlevnaden av arbetsplatspolicyn följs upp av årliga revisioner vid koncernens tillverkningsanläggningar. Revisionerna inkluderar konfidentiella intervjuer med medarbetare. Revisionsresultaten redovisas och fabriksledningen ansvarar för att ta fram åtgärdsplaner. Revisionerna

är också viktiga för att utbilda och påminna linjecheferna om deras ansvar för att integrera arbetsplatspolicyn i sitt löpande arbete.

Lokala bedömningar av mänskliga rättigheter (HRIA) genomförs enligt riskprioritering, baserat på externa riskindex för mänskliga rättigheter, typ av verksamhet, samt verksamhetens resultat i revisioner, Speakup Line, medarbetarundersökningar etc.

> *För mer information om Speakup Line, se G1-ES på sidan 129 och medarbetarundersökningen Employee Voice i S1-ES på sidan 117.*

I en HRIA genomförs gruppdiskussioner och individuella intervjuer med ett brett spektrum av medarbetare, säljare och chefer inom Electrolux Group, samt med medarbetarrepresentanter och trovärdiga ombud. Även konsulter och tredjepartsanställda, till exempel varumärkesambassadörer i butiker, lageranställda och chaufförer, ingår. Intervjuerna är utformade så att medarbetarna kan vara anonyma, och genomförs av interna specialister och externa experter på mänskliga rättigheter och korruption. Intervjuresultaten sammanställs i ett anonymiserat format, utan detaljer som kan kopplas till enskilda individer, men däremot till platser och globala funktioner, så länge detta inte riskerar att avslöja personernas identitet. Dessa inverkansbedömningar är både bredare – de täcker koncernens verksamhet och aktiviteter inom ett riskland – och mer djupgående än revisionerna, och vanligtvis genomförs en sådan bedömning per år.

S1-3

Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka den egna arbetskraften kan uppmärksamma problem

Följande kanaler är tillgängliga för koncernens egen personal för att ta upp risker och få dem åtgärdade:

- HR-representanter.
- Fackliga representanter och medarbetarrepresentanter.
- Speakup line.
- Arbetsplatspolicyrevisioner och inverkansbedömning för mänskliga rättigheter (HRIA).

Frågor som tas upp eller rapporteras via dessa kanaler, såväl som via media, sociala medier eller rapportering från organisationer i civilsamhället, utreds skyndsamt och noggrant.

Koncernen förbinder sig att åtgärda de fall där den har orsakat eller bidragit till en väsentlig negativ inverkan på medarbetarna. Åtgärderna beslutas och hanteras av den del av organisationen som är relevant för respektive fråga. I händelse av misstänkt/påstådd väsentlig negativ inverkan genomför koncernen en utredning. Därefter fastställs åtgärden, efter vad som är lämpligt. > *För mer information, se S1-4 på sidan 109.*

HR-representanter

Alla medarbetare kan ta upp frågor som rör deras anställning, arbetsvillkor, välbefinnande, hur de blir behandlade av kollegor eller chefer och liknande, med koncernens HR-representanter. Hanteringen av sådana frågor sker i enlighet med Electrolux Groups och lokala HR-rutiner, samt principerna om integritet och respekt för alla berörda parter.

Fackliga representanter och medarbetarrepresentanter

Electrolux Group för en dialog med fackliga företrädare och medarbetarrepresentanter på lokal, regional och global nivå. Detta är en viktig kanal som anställda och fackföreningar kan använda för att ta upp frågor och hitta lösningar.

Det Europeiska företagsrådet (European Works Council, EWC) är ett informations- och samrådsorgan som säkerställer att medarbetarna är delaktiga i beslut i frågor som rör verksamheten i flera länder. Genom rådet informeras arbetstagarna av ledningen om alla viktiga beslut på europeisk nivå som kan påverka deras anställnings- eller arbetsvillkor. EWC har ett årligt möte i plenum och styrkommittén sammanträder kvartalsvis.

Electrolux Groups klagomålsmekanism

Medarbetarna uppmuntras att ta upp frågor antingen med sin närmaste chef eller en annan chef, HR-partner, jurist, internrevisor, en relevant policyägare, ett affärsområde eller en global funktion, eller koncernledningen. Om ingen av dessa metoder känns lämpliga eller om de vill vara anonyma, kan de rapportera sin fråga via Electrolux Groups Speakup Line. *För mer information om Speakup Line, se G1-ES på sidan 129 och S1-ES på sidan 117.*

Revisioner av arbetsplatspolicier och bedömningar av inverkan på mänskliga rättigheter (HRIA)

Under arbetsplatspolicyrevisioner och HRIA intervjuas arbetstagarna direkt och konfidentiellt, vilket gör det möjligt för dem att lyfta fram sina frågor och behov. > *Läs mer om revisioner med avseende på arbetsplatspolicyn samt HRIA i S1-2 på sidan 108.*

Om Electrolux Groups blir medveten om en potentiellt allvarlig påverkan på människor, inklusive medarbetare eller miljö, lyfts ärendet till Ethics & Human Rights Steering Group och till cheferna på relevanta globala funktioner. Fakta och omständigheter presenteras för styrgruppen, som beslutar om eventuella omedelbara åtgärder, om ytterligare utredning är nödvändig, sammansättningen av en utredningsgrupp samt om det krävs extern expertis eller resurser.

Efter en grundlig utredning rekommenderar utredningsgruppen en lämplig handlingsplan för att förebygga, begränsa och/eller åtgärda de negativa effekterna. Denna godkänns sedan av styrgruppen och relevanta globala funktionschefer. Beroende på vad som är lämpligt omfattar planen önskade resultat, åtgärder, ansvariga personer, budget och tidplan. *Läs mer om Ethics & Human Rights Steering Group i GOV-1 på sidan 70.*

S1-4

Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på den egna arbetskraften och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller den egna arbetskraften, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

Bedömningar av inverkan på mänskliga rättigheter

Electrolux Group arbetar fortlöpande med att identifiera och bedöma inverkan på de mänskliga rättigheterna globalt, i enlighet med FN:s

vägledande principer om företag och mänskliga rättigheter, allmän praxis för HRIA, koncernens Human Rights Directive samt den nyligen publicerade Guideline on Human Rights Due Diligence. År 2025 genomfördes en inverkansbedömning av mänskliga rättigheter på koncernnivå för att omvärdera koncernens viktigaste frågor om mänskliga rättigheter. Denna beaktade forskning som omfattade externa rapporter och riskindex, interna rapporter (från revisioner, lokala bedömningar, Speakup Line, medarbetarundersökningar), och inkluderade intervjuer med anställda, interna experter och externa intressenter (fackföreningar, civilsamhällsorganisationer, investerare, kunder). Resultaten bekräftade de befintliga viktiga mänskliga rättighetsfrågorna: föreningsfrihet, löner, arbetstider, hälsa och säkerhet, diskrimineringsfrihet och lika möjligheter, korruption och mutor samt (i leverantörsled) barnarbete, tvångsarbete och migrantarbetare. Åtgärderna för att ta itu med dessa frågor beskrivs i detta avsnitt, S2 och G1, och är relaterade till uppfyllandet av arbetsplatsdirektivet, People Policy, antikorrupsionspolicyn, Human Rights Directive och målen för TCIR och kvinnliga ledare.

Dessutom genomför Electrolux Group HRIA i högriskländer där koncernen har ett stort antal medarbetare för att identifiera och bedöma inverkan och potentiell inverkan i samband med koncernens viktigaste frågor samt specifika lokala frågor. HRIA genomförs i enlighet med riktlinjen för tillbörlig aktsamhet gällande mänskliga rättigheter, och vanligtvis sker en sådan bedömning varje år.

Koncernen kartlägger sin verksamhet med hjälp av externa index för mänskliga rättigheter. Historiska revisionsresultat och branschriser ingår också i den övergripande riskkartläggningen. Detta ligger till grund för prioritering av länder för lokala HRIA och riskbedömningar för förvärv, marknadsinträde och nya partners.

Högriskområden inkluderar Nordamerika, Latinamerika, Kina, Sydostasien och Mellanöstern.

År 2025 genomförde koncernen en HRIA med fokus på Brasilien. Resultaten visade inga allvariga effekter eller risker för mänskliga rättigheter, men handlingsplaner upprättades för att hantera vissa iakttagelser, till exempel när det gäller att stärka respekt och likabehandling på arbetsplatsen, förbättra hanteringen av arbetstid och arbetsbelastning samt främja hälsa och säkerhet.

Revisioner mot arbetsplatspolicyn

Electrolux Group utvärderar hållbarhetsfrågor, inklusive inverkan på den egna personalstyrkan, inom sin tillverkningsverksamhet genom revisioner med avseende på arbetsplatspolicyn. Revisionerna är också användbara för att öka medvetenheten och underlätta utbyte av god praxis mellan fabriker. I enlighet med arbetsplatsdirektivet har koncernen åtagit sig att granska alla sina tillverkningsanläggningar årligen för att övervaka överensstämmelsen med de detaljerade kraven i arbetsplatsdirektivet.

Efterlevnadsnivån är generellt sett mycket hög på koncernens tillverkningsanläggningar. Området med flest avvikelser är hälsa och säkerhet, inklusive iakttagelser relaterade till användning av personlig skyddsutrustning och dåligt markerade brandsläckare. Kategorin med näst flest iakttagelser är arbetstider och övertid. Den tredje kategorin är

miljöförvaltning, inklusive iakttagelser såsom omärkta eller dåligt förvarade kemikalier och kemiskt avfall. Resultaten åtgärdas av lokala representanter med hjälp av rapporter om korrigerande åtgärder. Koncernens team för social hållbarhet följer upp åtgärder för att säkerställa ständiga förbättringar. Antalet avvikelser per kategori presenteras i tabellen i S1-ES på *sidan 117*. Koncernen ser inga utbredda eller systemiska väsentliga negativa effekter såsom barnarbete eller tvångsarbete i någon av sina verksamheter. *För mer information om revisionsresultat, läs S1-ES på sidan 117.*

Områden för revisionsanmärkningar	
Område med anmärkning	Vidtagna/planerade åtgärder
Bristande/felaktig användning av personlig skyddsutrustning.	Utbildning och informationsmöten, förbättrad skyltning
Brandsläckare bristfälligt skyltade	Förbättra skyltning och informationen för att förhindra upprepning.
Säkerhetsdatablad för kemikalier (MSDS) ej tillgängliga vid plats för användning av kemikalier	Säkerställ att MSDS är tillgängliga och väl synliga där kemikalier hanteras. Informera och utbilda.
Omärkta och dåligt inneslutna kemikalier.	Säkerställ att kemikaliemärkning och inneslutning, inklusive sekundär inneslutning, sker i enlighet med tillämpligt säkerhetsdatablad (MSDS).
Uppmätta yttre bullernivåer överskred riktvärden	Utvärdera, med tredje part, och implementera åtgärder för att begränsa och innesluta yttre buller..
Vissa anställda har arbetat minst sju dagar i följd.	Granska bemannings- och arbetsscheman för att säkerställa minst en ledig dag per vecka.
Vissa anställdas arbetstid översteg den maximala arbetstid som anges i arbetsplatspolicy.	Granska bemannings- och arbetsscheman för att säkerställa att arbetstider och övertidstimmar är inom det förskrivna maximala antalet.

Omfattning av bedömningar av mänskliga rättigheter
Frekvensen för utvärderingar av mänskliga rättigheter är på koncernnivå minst vart tredje år, för lokala HRIA är målet ett högriskland per år (med förbehåll för beslut) och för revisioner med avseende på arbetsplatspolicy vid alla fabriker varje år. Detta innebär att 100% av den egna verksamheten utvärderas inom en treårscykel. Andelen verksamhet (baserat på antal medarbetare) där risker har identifierats är 38%, baserat på landsrisk.

Hantering och åtgärd - mänskliga rättigheter
All verksamhet, både egen och leverantörs, som har revisionsresultat eller HRIA-resultat som indikerar risker/inverkan måste ta fram en handlingsplan för granskning och godkännande av teamet för social hållbarhet. Dessa handlingsplaner följs upp av teamet. År 2025 omfattade revisions- och bedömningsaktiviteter 30 Electrolux-anläggningar och 319 leverantörsanläggningar. Av dessa hade 20 av koncernens anläggningar och 291 av leverantörsanläggningarna noterade avvikelser och tog därefter fram handlingsplaner för korrigerande åtgärder.

Föreningsfrihet
Under året utbildades EWC-representanterna i sekretess samt roller och ansvar. Avsikten var att ytterligare stärka dialogen mellan anställda och ledningsrepresentanter, i linje med koncernens och de internationella fackföreningarnas internationella ramavtal. Pågående diskussioner inleddes efter det nya EU Works Council Directive för att säkerställa att de nya bestämmelserna antas på ett korrekt sätt²⁾. År 2025 röstade de cirka 2700 röstberättigade anställda vid Juarez-anläggningen för facklig organisering och ratificerade därefter ett kollektivavtal.

Hälsa och säkerhet
Hälsa och säkerhet har länge varit högsta prioritet och är en grundläggande del av koncernens hållbarhetsagenda, med tydliga mål och processer för att säkerställa förbättringar. År 2025 minskade antalet skador jämfört med 2024, vilket återspeglar en övergripande förbättring av säkerhetsprestanda i hela koncernen. Förbättringen drevs främst av framsteg i Asien, Mellanöstern och Latinamerika. Dessutom uppnådde logistikanläggningar i Europa en märkbar minskning av skador, med stöd av programmet "Monthly Safety Focus", som adresserar prioriterade riskområden genom månatliga teman, dedikerade kontroller, stark kommunikation och aktivt operatörsengagemang. Tillverkningsanläggningar i Asien och Mellanöstern levererade också särskilt bra resultat genom ökat fokus, insatser för att öka medvetenheten och förbättringar av arbetsförhållandena..

Prestandan i Europa förblev stabil, Latinamerika visade en stark förbättring, medan Nordamerika hade en ökning av skador, främst på grund av produktionsvolatilitet och utmaningar med att upprätthålla konsekventa säkerhetsrutiner på vissa specifika anläggningar. För att hantera detta prioriterar koncernen lanseringen av ett förbättrat beteendebaserat säkerhetsprogram på alla anläggningar för att ytterligare stärka säkerhetskulturen och det proaktiva engagemanget hos all personal. En tydligt framsteg för koncernen var den betydande minskningen av allvariga fall inom alla affärsområden. Detta speglar koncernens starka engagemang och fokuserade åtgärder för att förebygga allvarliga incidenter, och bekräftar den fortsatta prioriteringen av säkerhet som ett kärnvärde i all verksamhet. År 2025 implementerades flera viktiga initiativ inom koncernen som en del av en treårig strategisk plan för att hantera säkerhetsutmaningar och

höja organisationens standarder. Bland dessa initiativ märks förbättringen av det beteendebaserade säkerhetsprogrammet med en ny procedur utformad för att ytterligare främja säkra beteenden på arbetsplatsen, med fokus på förebyggande snarare än reaktiva åtgärder. Koncernens säkerhetsriktlinjer och -rutiner förbättrades också inom logistik och materialhantering, inklusive säkerhets- och ergonomiska riktlinjer för design och användning av transportvagnar. Dessutom utvecklades koncernövergripande riktlinjer för att förhindra halk-, snubbel- och fallolyckor. Säkerheten i underhållsaktiviteter förstärktes ytterligare genom införandet av "Take 5"-metoden, som kräver att anställda gör en kort paus innan de påbörjar en uppgift för att identifiera potentiella faror och bedöma risker, planera säkra steg och minska skador. Parallellt optimerades processer som involverar brandfarliga gaser genom uppdaterade rutiner, riktad utbildning och stärkta kontrollåtgärder, vilket förbättrade driftssäkerheten. Inom ergonomi spelar innovativa digitala verktyg en allt viktigare roll. AI-baserade tekniker som utvecklats av, eller i samarbete med, externa partners och startups kompletterar traditionella utvärderingsmetoder genom att tillhandahålla objektiva, snabba och effektiva ergonomiska riskbedömningar. Dessa avancerade verktyg stöder regelefterlevnad, accelererar analyser och ger insikter som kan omsättas i handling, för att minska risker och optimera arbetsstationer och arbetscykler. Detta bidrar i slutändan till att förebygga muskuloskeletal besvär. > *Läs mer om S1-5 på sidan 111, S1-14 på sidan 116, och S1-ES på sidan 117.*

Medarbetarnas välbefinnande
Electrolux Group strävar efter att säkerställa en motiverad arbetsstyrka genom omsorg om medarbetarna, samt att minimera negativ inverkan på människor. Koncernens program för medarbetarnas välbefinnande "Shape Your Wellbeing" är ett brett, pågående initiativ som engagerar anställda i olika förebyggande och hälsofrämjande aktiviteter för välbefinnande, och som erbjuder ett brett utbud av förmåner och arbetsplatsinitiativ. Initiativen varierar mellan platser och länder eftersom de är skräddarsydda för lokala behov och utifrån vad som redan finns tillgängligt genom offentliga system. De innefattar till exempel stresshantering, hälsa och välbefinnande genom tillgång till idrottsanläggningar, samt flexibelt arbete, distansarbete och deltidssarrangemang där detta är möjligt. Ytterligare familjeorienterade förmåner tillhandahålls genom koncernens policy för betald föräldraledighet för både primära och icke-primära vårdgivare, och på vissa platser barnomsorgsförmåner och amningsmöjligheter. I vissa länder erbjuder företaget betald ledighet för anställda som behöver ta hand om en nära släkting på grund av sjukdom. > *Läs mer i S1-15 på sidan 116.*

²⁾ EU-direktiv 2009/38 – Inrättande av ett europeiskt företagsråd eller ett förförande i gemenskapsföretag och grupper av gemenskapsföretag för att informera och samråda med arbetstagare

Inkluderingsaktiviteter

Koncernen fokuserar på att utveckla en rättvisare och mer inkluderande arbetsplats. År 2025 genomfördes följande aktiviteter i linje med denna strategiska inriktning:

- Lansering av en global inkluderingsundersökning för alla kontorsbaserad medarbetare. Nästan hälften av målgruppen genomförde undersökningen. Resultaten återspeglar ett starkt inkluderande klimat och en positiv medarbetarupplevelse. Koncernen strävar efter att ytterligare förbättra detta under 2026.
- En kampanj om inkludering genomfördes genom två kortfilmer (Show Us Your Greatness och Make Greatness the Standard) med anställda från olika bakgrunder och olika delar av verksamheten. Filmerna stimulerade till en meningsfull dialog kring att främja en inkluderande arbetsplatskultur.
- En årlig aktivitet utformad för att förbättra företagskulturen samlade nästan 1000 anställda och ledare för att lära sig, diskutera och reflektera över hur inkluderande ledarskap är nyckeln till att uppnå bättre resultat.
- Principerna för mångfald och inkludering är integrerade i Manager@Electrolux Group-kursen, vilket är det första steget i koncernens ledarskapsutvecklingsinitiativ för ledare. Under hela kursen förbereds ledare för att hantera olika processer och verktyg som gör deras dagliga arbete enklare.
- Fortsatt erbjudande av flera utbildningar för att stärka medarbetares och ledares förmåga att visa inkludering. I slutet av 2025 hade mer än 51% berörda medarbetare slutfört koncernens huvudsakliga e-utbildning på området.
- Rapporterade löneskillnad mellan män och kvinnor enligt CSRD (se S1-16 på sidan 116).

I Nordamerika utökade MOSAIC Employee Resource Group (ERG) sin verksamhet genom att bilda sex nya intressegrupper under sitt MOSAIC-paraply. Under 2025 genomförde de aktiviteter som främjade en rättvis och inkluderande företagskultur.

I Latinamerika vidtog vi åtgärder för att främja anställningsbarhet bland utsatta grupper, främja inkluderande konsumentupplevelser och öka medvetenheten om inkludering. Bland dessa initiativ finns:

- Gratis utbildning i vitvarureparation för personer från utsatta grupper, med fokus på färdigheter i vitvarureparation, främjande av ekonomiskt oberoende och ökad representation av kvinnor inom traditionellt manliga tekniska områden.
- Involverade personer med funktionsnedsättning i forskningsfasen av produktutvecklingen, vilket säkerställde mer tillgängliga lösningar i linje med olika konsumenters behov.
- Pågående initiativ för att göra företagets webbplatser och digitala plattformar mer tillgängliga, med en mera inkluderande navigering samt hjälpmedel för alla målgrupper
- Introduktion av en plattform för teckenspråksöversättning (ICOM) för konsumenter och anställda i Brasilien, vilket säkerställer tillgänglig kommunikation för döva.

- De fem underkommittéerna (ERGs) organiserade evenemang och kampanjer för att fira viktiga datum och främja medvetenheten om inkludering under hela året.
- Genomförde inkluderande rekryteringsinitiativ som erbjuder jobbomöjligheter för alla individer, oavsett ras, kön, etnicitet eller funktionsnedsättning.
- Praktik- och lärlingsprogram som bland annat främjade karriärmöjligheter för unga från underrepresenterade och utsatta grupper.

Koncernen avsätter dedikerade personalresurser för sina aktiviteter rörande mänskliga rättigheter och för att driva förbättringar inom de frågor som koncernen identifierat som viktigast. Trots detta, gjordes inga betydande investeringar under året.

S1-5

Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Andel kvinnliga chefer

Som en del av sitt policyåtagande gällande inkludering strävar koncernen efter att andelen kvinnliga chefer med personalansvar i den egna arbetsstyrkan ska vara minst 40% år 2030³⁾. Chefer definieras som de personer som har en eller flera personer som rapporterar direkt till sig. Uppgifterna hämtas från HR-datasystemet.

Denna strävan fastställdes utifrån jämförelser med liknande företag samt internt engagemang inom den globala People & Communications-funktionen och i dialog med medarbetarnätverk för D&I i hela koncernen. Uppgifterna hämtas årligen per den 31 december från koncernens HR-datasystem. Utvecklingen följs genom ett dashboard över könsfördelning, vilken regelbundet granskas av HR-ledningsgruppen, samt dashboarden för hållbarhet, som granskas kvartalsvis av Sustainability Board. > *Läs mer om framstegen mot målet Andel kvinnliga ledare i S1-ES på sidan 117.*

Olycksfrekvens enligt TCIR

TCIR - Total Case Incident Rate - är ett allmänt accepterat mått för att rapportera arbetsplatsolyckor inom olika branscher och används av Electrolux Group för att mäta och följa upp arbetet. Koncernen har åtagit sig att minska den totala olycksfrekvensen (TCIR) till 0,30 år 2030, jämfört med 0,69 basår 2015. Detta mål ligger i linje med åtagandet att ge alla medarbetare, inhyrd personal och entreprenörer en säker och hälsosam arbetsmiljö och att vidta lämpliga åtgärder för att förebygga och hantera potentiella arbetsplatsolyckor och sjukdomar, i enlighet med Electrolux Groups uppförandekod, arbetsplatspolicy och arbetsplatsdirektiv.

Även om intressenterna inte varit direkt involverade i processen att fastställa målen genomförs regelbundet en analys gentemot andra vitvaruföretag som bekräftar att fastställda mål är ledande i sektorn. Varje år fastställs årliga och månatliga rullande 12-månadersmål för varje anläggning, affärsområde och för Electrolux Group. Målet för 2025 var 0,35. Målen läggs upp så att utfall i förhållande till mål beräknas

automatiskt. Månadsvisa framsteg följs upp av både Electrolux Group och affärsområdenas EHS-team.

Läs mer om måttet för hälsa och säkerhet i S1-14 på sidan 116 och framsteg mot TCIR-målet i S1-ES på sidan 117.

ISO 45001-certifiering

Electrolux Group har åtagit sig att certifiera alla sina tillverkningsanläggningar⁴⁾ för färdiga varor enligt ISO 45001-standarden för arbetsmiljö och säkerhet senast 2025. Basåret för detta mål är 2020, då 45% av anläggningarna var certifierade. Detta mål överensstämmer med koncernens åtagande att ge de anställda en säker och hälsosam arbetsmiljö och vidta lämpliga åtgärder för att förebygga och hantera potentiella arbetsplatsolyckor och sjukdomar, i enlighet med koncernens uppförandekod och koncernens arbetsplatspolicy och direktiv. Även om intressenter eller arbetstagarrepresentanter inte varit direkt involverade i att fastställa detta mål, fungerar ISO 45001 som en konkret demonstration för kunder, leverantörer, investerare och anställda av företagets prioritering av arbetsmiljö och säkerhet.

För att säkerställa ansvarsutövning och övervaka framsteg fastställs årliga certifieringsmål som följs upp månadsvis både på affärsområdes och koncernnivå .

För mer information om mätetal för hälsa och säkerhet, se S1-14 på sidan 116. Om ISO 45001-certifieringsmålet i S1-ES på sidan 117.

Dessa mål övervakas och rapporteras både av respektive koncernfunktioner (People & Communications och Operations) och som en del av den kvartalsvisa verksamhetsöversynen till bolagsstyrelsen och affärsområdena. Resultat och måluppfyllelse tas upp i mötena med arbetsmiljökommittéer och medarbetarrepresentanter.

För information och analys av resultatet jämfört med målen, se S1-4 på sidan 109 och S1-ES på sidan 117.

³⁾ Detta är en ambition som gäller i länder där det är lagligt tillåtet och länder som USA är undantagna. Beslut om medarbetare baseras alltid på färdigheter och kompetens.
⁴⁾ Omfattningen av detta mål har förtydligats år 2025 till att omfatta produktion av vitvaror, exklusiv produktionsanläggningen för dammsugarpåsar i Nygård, som planeras för certifiering år 2026.

ESRS2	EU-Taxonomi	E1	E2	E3	E4	E5	S1	S2	S4	G1
-------	-------------	----	----	----	----	----	----	----	----	----

S1-6

Uppgifter om företagets anställda: Totalt antal anställda, fördelning efter kön och land, och personalomsättning

Koncernens medarbetare består huvudsakligen av fasta heltidsanställda. Tillfälliga kontrakt används främst för roller inom produktion på fabriker. Inga större förändringar i arbetsstyrkan ägde rum under rapporteringsåret

Antal anställda, fördelning efter kön och land

Electrolux Group redovisar antalet anställda fördelat efter kön och land.

Metod: Uppgifter om företagets anställda
Resultaten är hämtade från Electrolux Groups globala HR-databas som omfattar centrala HR-processer som förvärv, personalomplaceringar, tjänstledighet och ersättningar. Antalet anställda definieras som det genomsnittliga antalet anställda för 2025.

Antal anställda per kön år 2025

Kön	Antal anställda
Kvinna	16 355
Man	24 550
Andra	n/a
Inte rapporterat	11
Total	40 917

Antal anställda per land med minst 50 anställda 2025

Land	Antal anställda
Brasilien	7 489
USA	5 460
Polen	5 255
Italien	4 546
Mexiko	3 585
Egypten	1 889
Thailand	1 748
Sverige	1 530
Tyskland	1 444
Chile	763
Argentina	642
Australien	732
Ungern	696
Kina	706
Rumänien	561
Schweiz	471
Malaysia	394
Storbritannien	316
Ukraina	282
Nederländerna	230
Belgien	201
Frankrike	187
Colombia	185
Kanada	142
Peru	148
Spanien	102
Tjeckien	96
Singapore	71
Danmark	79
Indonesien	80
Ecuador	89
Österrike	79
Vietnam	79
Indien	77
Finland	62
Förenade Arabemiraten	51
Taiwan	54

Det totala antalet anställda efter kontraktstyp och heltid/deltid
Electrolux Group redovisar antalet tillsvidareanställda och visstidsanställda uppdelat efter kön (män/kvinnor).

Antal anställda per kontraktstyp och kön år 2025

	Kvinna	Manlig	Annat*	Inte avslöjat	Total
Antal anställda	16 355	24 550	1 n/a	11	40 917
Antal fast anställda	15 555	23 254	1 n/a	11	38 821
Antal tillfälligt anställda	800	1 297	n/a	n/a	2 097
Antal anställda utan garanterade timmar	n/a	n/a	n/a	n/a	n/a
Antal heltidsanställda	15 511	24 274	1	11	39 796
Antal deltidsanställda	845	276	n/a	n/a	1 121

Antal anställda per kontrakt och region år 2025

	Europa och Asien Stillahavsområdet inklusive Mellanöstern och Afrika	Nordameri ka	Latinameri ka	Total
Antal anställda	22 389	9 211	9 318	40 917
Antal fast anställda	20 885	9 198	8 738	38 821
Antal tillfälligt anställda	1 504	13	580	2 097
Antal heltidsanställda	21 550	9 208	9 038	39 796
Antal deltidsanställda	839	3	279	1 121

De tio största nationaliteterna: Andel anställda (%)

Nationalitet	Andel av den totala arbetsstyrkan
Brasilien	18 %
Polen	11 %
Italien	10 %
Mexiko	9 %
Egypten	5 %
Thailand	4 %
Tyskland	3 %
Ukraina	3 %
Sverige	2 %
Kina	2 %

De tio största nationaliteterna: Ledande befattningar (%)

Nationalitet	Dela på personer i ledande positioner
Brasilien	15 %
Italien	12 %
Polen	8 %
Egypten	6 %
Sverige	5 %
Tyskland	4 %
Mexiko	4 %
Thailand	4 %
Kina	3 %
Argentina	2 %

Personalomsättning

Koncernen redovisar personalomsättning för rapporteringsperioden. Under 2025 lämnade 6 308 (7 914) anställda företaget, och personalomsättningen var 15% (15%). För de mest relevanta motsvarande datapunkterna i bokslutet, se not 27 på *sidan 168*.

Metod: Personalomsättning
Omsättning är den procentandel som beräknas som antalet anställda som lämnat företaget dividerat med det genomsnittliga antalet anställda vid början av rapporteringsperioden (t.ex. kommer det genomsnittliga antalet anställda för 2025 att vara genomsnittet för helåret, från januari 2025 till och med december 2025). Uppgifterna tillhandahålls från den globala HR-databasen.

Personalomsättning

Personalomsättning (%)	2025
Alla anställda	15 %
Män	15 %
Kvinnor	16 %
< 30 år gamla	39 %
30–50 år gamla	12 %
> 50 år gamla	10 %
Alla chefspositioner	9 %
Lägre chefspositioner	10 %
Högre chefspositioner	7 %
Högsta ledningen	7 %

S1-8 Kollektivförhandlingar och social dialog

Electrolux Group rapporterar andelen anställda som omfattas av kollektivavtal. Koncernen respekterar de anställdas rätt att gå med i fackföreningar eller att inte göra det, liksom deras rätt till kollektivförhandlingar. Dessa rättigheter är en del av uppförandekoden och arbetsplatspolicyn och är helt i linje med internationella konventioner. Anställda i länder inom Europeiska unionen där koncernens arbetsstyrka överstiger 150 personer är representerade i European Works Council. Se avsnitt S1-3 på *sidan 109*.

Metod: Kollektivförhandlingar och social dialog
Andelen medarbetare som omfattas av kollektivavtal beräknas med följande formel:

Antal medarbetare som omfattas av kollektivavtal

Antal medarbetare

100

Andelen medarbetare som omfattas av social dialog beräknas med följande formel:

Antal medarbetare som arbetar i företag med arbetstagarrepresentanter

Antal medarbetare

100

Data om antalet anställda som omfattas av kollektivavtal och medarbetarrepresentation samlas in genom en årlig undersökning. Undersökningen skickas till HR-representanterna i alla länder med anställda. Data om antal anställda per arbetsplats hämtas från HR-datasystemet. Data analyseras och valideras av VP Global Labor Relations, följt av beräkning av andelen anställda som omfattas. Länder med anställda redovisas i tabellen. Totalsumman inkluderar alla länder med anställda. Kollektivförhandlingar definieras som alla förhandlingar som äger rum mellan en arbetsgivare, en grupp av arbetsgivare eller en eller flera arbetsgivarorganisationer. Alternativt kan det involvera en eller flera fackföreningar, eller i deras frånvaro, de representanter för arbetstagarna som vederbörligen valts och auktoriserats av dem i enlighet med nationella lagar och förordningar.

Kollektivförhandlingar kan innefatta:
i. fastställande av arbetsvillkor och anställningsvillkor; och/eller
ii. reglering av relationerna mellan arbetsgivare och arbetstagare; och/eller reglering av relationerna mellan arbetsgivare eller deras organisationer och en eller flera arbetstagarorganisationer.

Social dialog definieras i detta sammanhang som alla typer av förhandlingar, samråd eller helt enkelt informationsutbyte mellan ledningsrepresentanter och arbetstagarrepresentanter om frågor av gemensamt intresse som rör ekonomisk och social policy.

Anställda omfattade av kollektivavtal och social dialog år 2025

Kollektivavtalstäckning		Social dialog		
Täcknings grad	(EES)	(icke-EES)	(EES)	(icke-EES)
0–19%	Tjeckien Kroatien	Kanada Colombia Ecuador Egypten Indien Indonesien Peru Taiwan Thailand Förenade Arabemiraten Amerikas förenta stater Schweiz Storbritannien	Tjeckien Kroatien Danmark	Kanada Colombia Ecuador Egypten Indien Indonesien Malaysia Peru Singapore Taiwan Förenade Arabemiraten Amerikas förenta stater Vietnam Schweiz Storbritannien
20–39%				
40–59%	Australien		Australien	
60–79%	Danmark	Argentina	Argentina	
80–100%	Sverige Belgien Finland Frankrike Tyskland Ungern Italien Nederländerna Polen Rumänien Spanien Österrike	Brasilien Chile Malaysia Singapore Vietnam Ukraina	Belgien Finland Frankrike Tyskland Ungern Italien Nederländerna Polen Rumänien Spanien Sverige Österrike	Brasilien Thailand Ukraina
Total täckning	98%	50%	97%	51%
Total koncern	68%		68%	

S1-9 Mångfaldsindikatorer

Electrolux Group strävar efter att skapa en mångsidig talangpool med jämn fördelning mellan män och kvinnor och andra indikatorer på mångfald i ledningsgrupperna. Koncernen redovisar fördelningen av anställda per åldersgrupp och könsfördelningen i högsta ledningen. > *Läs mer i S1-ES på sidan 117.*

Metod: Fördelningen av anställda per åldersgrupp: under 30 år; 30–50 år; över 50 år
Koncernen redovisar fördelningen av anställda per åldersgrupp för alla regioner där detta är möjligt. Ålder beräknas baserat på de anställdas födelsedatum och de anställda grupperas i olika åldersgrupper.
Följande formel används för att beräkna fördelningen av anställda per åldersgrupp:

Antal anställda i en viss grupp (t.ex. under 30 år)

Totalt antal anställda

100

Uppgifterna tillhandahålls av HR-datasystemet och representerar antalet anställda per den 31 december varje år.

Metod: Könsfördelningen
Electrolux Group definierar koncernledningen som den grupp anställda som rapporterar direkt till VD, och högsta ledningen som den grupp anställda som rapporterar direkt till medlemmar i koncernledningen, exklusive chefsassistenter och personliga assistenter. Högre och lägre chefspositioner definieras baserat på koncernens befattningsarkitektur.
Koncernen definierar chefspositioner inom intäktsgenererande funktioner som anställda med direktrapporterande i funktionerna Sales, Customer Care/Consumer Care och Product Line.
Koncernen definierar STEM-relaterade positioner som anställda inom funktionerna Manufacturing, R&D, Quality, Supply Chain, Techk och Continuous Improvement.

Följande formel används för att beräkna könsfördelningen:

Antal kvinnor i respektive kategori

Totalt antal anställda i respektive kategori

100

Uppgifterna tillhandahålls av den globala HR-databasen och representerar antalet anställda per den 31 december varje år.

Fördelning av anställda efter ålder år 2025

Medarbetargrupp	% av heltidstjänster	% av anställda
< 30 år gamla	14 %	14 %
30-50 år gamla	61 %	61 %
> 50 år gamla	25 %	26 %

Andel kvinnor i procent på chefsnivå (%)

	2025	2024	2023
Andel kvinnor i alla chefspositioner	30 %	30 %	30 %
Andel kvinnor i lägre chefspositioner	31 %	32 %	32 %
Andel kvinnor i högre chefspositioner	28 %	28 %	28 %
Andel kvinnor i chefspositioner i högsta ledningen	28 %	32 %	35 %
Andel kvinnor i chefspositioner inom intäktsgenererande funktioner	28 %	28 %	29 %
Andel kvinnor i STEM-relaterade positioner	37 %	– %	– %

S1-10

Tillräckliga löner

Electrolux Group har åtagit sig att tillhandahålla tillräcklig, rättvis och konkurrenskraftig ersättning till alla anställda. Löner, inklusive förmåner, ska vara lika med eller överstiga den nivå som krävs enligt gällande lag och kollektivavtal. Electrolux Group har åtagit sig att jämföra ersättningsnivåerna för alla anställda mot uppskattningar av levnadslöner och att granska lönestrukturerna för att åtgärda identifierade avvikelser. En årlig jämförelse mot de lagstadgade minimilönerna, kollektivavtalen och uppskattningarna av levnadslöner som tillhandahålls av den oberoende ideella organisationen WageIndicator genomförs. På platser där riktmärket för levnadslön som tillhandahålls av WageIndicator överstiger det lagstadgade minimi- och/eller kollektivavtalet använder koncernen detta riktmärke som en uppskattning av en adekvat lön. I de fall där en avvikelse identifieras mellan faktisk ersättning och tillämpligt riktmärke för levnadslön undersöker koncernen både underliggande data och de individuella omständigheterna. Om granskningen visar att korrigering åtgärder vore lämpligt, agerar koncernen därefter för att åtgärda problemet. Dessutom, och i enlighet med arbetsplatspolicyn, bör lokala enheter definiera lönenivåerna med hänsyn till kostnaden för att möta grundläggande behov hos arbetare och deras familjer. Koncerns Compensation Directive beskriver ett transparent ramverk för grundlön, incitament och förmåner, vilket säkerställer konkurrenskraft och rättvisa mellan olika regioner.

Metod: Tillräckliga löner
Löneberäkningen inkluderar grundlönen plus garanterade fasta tillägg. Anställda i varje land där företaget har verksamhet ingår i riktmärket, förutom praktikanter och lärlingar. För att definiera ett lämpligt löneriktmärke förlitar sig koncernen på det högsta av antingen lagstadgade minimilöner, minimilöner som fastställts genom kollektivavtal, eller riktmärket för levnadslön som tillhandahålls av en global oberoende ideell organisation, WageIndicator. WageIndicators metod är baserad på den (internationellt erkända) Anker-metoden, som är i linje med Internationella arbetsorganisationens principer för uppskattning av levnadslöner. WageIndicators regionala marknadsdata uppdateras fyra gånger om året, vilket möjliggör en kvartalsvis jämförelse av aktuella lönenivåer mot riktmärket för levnadslöner.

Metoden är baserad på WageIndicators riktmärken för en "typisk familj" och den "nedre gränsen för intervallet":

- En typisk familj består av en vuxen som arbetar 100% av normal arbetstid, en partner som arbetar timmar baserat på den nationella arbetskraftsdeltagandegraden och ett antal barn baserat på det nationella fertilitetstalet. Den sammanlagda lönen för båda arbetande familjemedlemmarna räknas.
- Den nedre gränsen för intervallet återspeglar vad man bör betala för att ha råd med åtminstone ett blygsamt men anständigt liv.

För denna analys hänvisar koncernen till:

- Genomsnittliga årsdata för 2025 från WageIndicator-databasen som riktmärke (enligt WageIndicator, den så kallade 'Guidance estimate').
- Interna löneuppgifter hämtade från HR-systemet den 1 oktober med ytterligare validering av garanterade fasta tillägg.

För mer information om WageIndicators metod för levnadslöner, se [wageindicator.org](https://www.wageindicator.org).

Resultat - tillräckliga löner år 2025

Enligt WageIndicators data översteg de lagstadgade minimilönerna per oktober 2025 den levnadslön som går att leva på för en "typisk familj" i det "nedre gränsintervallet" i 18 av 53 länder där koncernen har verksamhet, och en lagstadgad minimilön har definierats. Baserat på en analys som gjordes i oktober 2025⁵⁾, och de justeringar som gjordes under den månaden, har Electrolux Group inga anställda som understiger den adekvata lön som definieras av CSRD, eller den definierade levnadslönen enligt metoden ovan.

S1-13

Mått för utbildning och kompetensutveckling

Electrolux Group investerar i kontinuerligt lärande och utveckling för att säkerställa medarbetarnas fortbildning, fortsatta kompetensutveckling och anställningsbarhet, och för att stödja dem igenom omställningar. Koncernen är engagerad i att skapa en hållbar arbetsmiljö med möjligheter att utvecklas, förnya sig, lära sig nya färdigheter och anpassa sig. Initiativ för utbildning och utveckling inkluderar till exempel globala ledarskapsprogram, tillgång till digitala utbildningsbibliotek, mentorskapsmöjligheter och coachningsprogram.

Metod: Genomsnittligt antal utbildningstimmar
Det genomsnittliga antalet utbildningstimmar per anställd beräknas baserat på data som samlats in från koncernens plattformar för talanghantering och utbildning (TalentONE, Pluralsight och Proofpoint) för kontorsbaserade medarbetare, och genom att använda uppskattningar för medarebetare inom produktion. Data samlas in per kön för att möjliggöra rapportering av könsfördelningen. Uppskattningen för produktionsanställda baseras på information från ett urval av nio produktionsanläggningar inom företaget och affärsområdena. Det genomsnittliga antalet utbildningstimmar per produktionsanställd på dessa anläggningar extrapoleras inom varje affärsområde och multipliceras sedan med antalet produktionsanställda inom respektive affärsområde. Summan av antalet utbildningstimmar för kontorsbaserade anställda och antalet utbildningstimmar för anställda inom produktionen divideras sedan med det totala antalet anställda (inom produktion och kontorsbaserade).

För kontorsbaserade medarbetare förankras prestationsledningen i en process för årlig genomgång vid varje årsslut, utformad för att anpassa individuella bidrag till affärsresultat och främja kontinuerlig utveckling. Denna strukturerade konversation mellan ledare och teammedlemmar utvärderar tre nyckelområden: måluppfyllelse, uppvisande av möjliggörande beteenden samt framsteg inom personlig utveckling. Processen återspeglar en strategi baserad på målstyrning, vilket säkerställer att prestationer inte bara bedöms utifrån resultat utan också utifrån hur dessa resultat uppnåddes. Ledare och medarbetare använder också genomgången för att sätta tydliga prioriteringar för det kommande året, vilket möjliggör en snabb och fokuserad start i januari. 360-graders feedback används också för att ge ett bredare perspektiv på ledarskapsbeteenden och utvecklingsbehov. Även om det nuvarande systemet är individbaserat inkluderar det kalibrering för att främja rättvisa och konsekvens mellan teamen.

Metod: Andel anställda som deltog i regelbundna prestations- och karriärutvecklingssamtal
Detta mått beräknas baserat på data som samlats in från koncernens plattform för talanghantering (TalentONE) för kontorsbaserade medarbetare, och genom att använda uppskattningar för medarbetare inom produktionen. Data samlas in per kön för att möjliggöra rapportering av könsfördelningen. Uppskattningen för produktionsanställda baseras på information från ett urval av nio produktionsanläggningar inom företaget och affärsområdena. Andelen produktionsanställda som deltog i prestations- och karriärutvecklingssamtal på dessa anläggningar extrapoleras inom varje affärsområde och multipliceras sedan med antalet produktionsanställda inom respektive affärsområde. Summan av antalet kontorsbaserade anställda och produktionsanställda som deltog i utvecklingssamtal divideras sedan med det totala antalet anställda (inom produktion och kontorsbaserade).

Resultat - utbildning och kompetensutveckling år 2025
Det uppskattade genomsnittliga antalet utbildningstimmar per anställd var 6,9 under året. För kvinnor var det 5,3 timmar och för män 7,9 timmar. Den uppskattade andelen anställda som omfattades av prestations- och karriärutvecklingssamtal var 67%. 66% av de kvinnliga anställda och 68% av de manliga fick sådana samtal.

⁵⁾ Vissa delar av levnadskostnaderna som ingår i WageIndicators riktmärkesdata för Egypten är för närvarande under granskning. Därför är riktmärket för detta land baserat på den lagstadgade minimilönen år 2025.

S1-14 Mått för arbetsmiljö

Electrolux Group strävar efter att vara branschledande när det gäller bästa praxis och resultat inom hälsa och säkerhet.

Alla arbetsrelaterade skador, arbetsrelaterad ohälsa (exklusive arbetsrelaterad psykisk ohälsa) och dödsfall följs upp för alla medarbetare vid fabriker, lager och regionala huvudkontor, samt entreprenörer som bedriver verksamhet på dessa platser. De utreds och registreras noggrant, antingen lokalt eller inom respektive affärsområdes rapporteringssystem, och rapporteras därefter i Electrolux Groups säkerhetsdatabas i enlighet med koncernens säkerhetsriktlinjer.

Metod: Frekvens av arbetsrelaterade olyckor för den egna arbetskraften

Arbetskadefrekvensen för Electrolux Groups egen personal beräknas enligt följande:

Antal registrerbara arbetsrelaterade skador för koncernens anställda		x 1 000 000
Totalt antal arbetade timmar av koncernens anställda		

Det totala antalet arbetade timmar avser anställda som är placerade på eller arbetar på fabriker, lager och regionala huvudkontor.1)

Denna siffra representerar därför antalet arbetsrelaterade skador för koncernens egen arbetsstyrka per en miljon arbetade timmar. En siffra baserad på 1 000 000 arbetade timmar indikerar antalet arbetsrelaterade skador per 500 heltidsanställda under en ettårsperiod.

Arbetade timmar rapporteras månadsvis i Group Safety-databasen. Om vissa uppgifter om arbetade timmar inte finns att tillgå i fabrikenas system används uppskattningar för att säkerställa fullständig och korrekt rapportering enligt definitionen i Electrolux Groups riktlinjer.

Data som läggs in i koncernens databas granskas och kontrolleras av både affärsområdet och koncernens EHS-team.

År 2025 omfattades 100% av de anställda som hade uppdrag av eller arbetade på fabriker och lager av ett ledningssystem för arbetsmiljö. Detta omfattar även entreprenörer som bedriver verksamhet på dessa platser.

Arbetsrelaterade skador, ohälsa och dödsfall för egna anställda

	2025	2024	2023
Registrerbara skador ^{6) 7)}	103	124	116
Skadefrekvens (per 1 000 000 arbetade timmar) ⁸⁾	1,57	1,86	1,69
Fall av ohälsa	2	0	2
Förlorade dagar på grund av registrerbara skador och ohälsöfall ⁹⁾	3 018	3 224	3 340
Dödsfall	0	0	0

Dessutom registrerades 0 (0) dödsfall år 2025 bland entreprenörer som utförde verksamhet på tillverkningsanläggningar, lager och regionala huvudkontor.

S1-15 Mått för balans mellan arbete och privatliv

Föräldraledighet

Electrolux Group har fastställt en policy för föräldraledighet. Alla 40 917 koncernens anställda har tillgång till föräldraledighet, antingen genom en global policy för föräldraledighet eller enligt det som tillhandahålls av det offentliga systemet i respektive land. Alla mödrar och fäder, föräldrar av samma kön, föräldrar till adopterade barn eller genom surrogatmödraskap, omfattas av koncernens föräldraledighetspolicy. Policyn ger minst fyra veckors betald ledighet och förbättrar i många länder de befintliga lokala lagstadgade förmånerna som tillhandahålls av det offentliga systemet.

Under 2025 tog totalt 1723 anställda ut föräldraledighet, vilket motsvarar 4,2% av alla anställda. Av de anställda som tog ut föräldraledighet var 52% kvinnor och 48% män.

Ledighet för vård av närstående

År 2025 hade 79% av koncernens anställda rätt till ledighet för vård av närstående.

Metod: Föräldraledighet och ledighet för vård av närstående

Uppgifterna inkluderar alla anställda och alla typer av föräldraledighet och ledighet för vård av närstående – inklusive från både koncernens förmåner och statliga/offentliga förmåner. Föräldraledighetsdata tillhandahålls av löneadministrationssystemen och data om medarbetare tillhandahålls av HR-datasystemet. För ledighet för vård av närstående samlas endast uppgifter om rätten till ledighet in 2025, även de tillhandahålls via löneadministrationssystemen.

S1-16 Ersättningsmått (löneskillnader och total ersättning)

För att säkerställa en rättvis och konkurrenskraftig ersättning använder Electrolux Group data och jämförelser inom branschen. Koncernens lönebeslut beaktar faktorer som arbetsprofil, prestation och platsspecifik marknadsdata.

Koncernens mål är att ha ett helhetsgrepp för att förebygga och åtgärda löneskillnader, inklusive att granska sina rutiner för anställning och befordran, erbjuda flexibla arbetsformer och ge lika lön för lika arbete oavsett kön eller andra faktorer.

Metod: Löneskillnad mellan könen

Electrolux Group redovisar löneskillnaderna mellan könen baserat på avtalsbaserad bruttogrundlön, inklusive rörlig ersättning (beräknad på målnivå) och beräknad som timlön. Beräkningen inkluderar inte ytterligare förmåner såsom sjukvårdsförmåner, pension, sjuksättning och tjänstebilar. Uppgifterna hämtas från HR-datasystemet den 1 oktober varje år, och valutakurserna för datumet för datautdraget används för beräkningen.

Löneskillnaden redovisas i procent enligt följande beräkning:

Bruttomedlön per timme och rörlig lön på målnivå för manliga anställda – Bruttomedlön per timme och rörlig lön på målnivå för kvinnliga anställda	100
Bruttomedlön per timme och rörlig lön på målnivå för manliga anställda	

Löneskillnaderna mellan könen år 2025

Inom Electrolux Group är det totala ojusterade löneskillnaden mellan könen för 2025 12%. Denna procentandel påverkas främst av en lägre representation av kvinnor i ledande befattningar i hela organisationen. Denna fördelning leder till högre genomsnittslöner för män jämfört med kvinnor. Samma skillnad finns i den rörliga ersättningen, eftersom de

kortsiktiga och långsiktiga incitamenten är knutna till grundlönen och representerar en större andel av ersättningen för högre chefer.

För att åtgärda denna skillnad har koncernen åtagit sig att öka kvinnlig representation i ledande befattningar, vilket torde minska lönegapet. Koncernens målsättning för de kommande fyra åren är att öka andelen kvinnor bland ledare från nuvarande 30,3% till 40% ¹⁰⁾.

Metod: Total ersättningskvot

Electrolux Group redovisar den totala ersättningskvoten baserat på avtalsenlig bruttogrundlön, inklusive rörlig ersättning (beräknad på målnivå) och beräknad som årlig bruttogrundlön. Beräkningen inkluderar inte ytterligare förmåner såsom sjukvårdsförmåner, pension, sjuksättning och tjänstebilar. Uppgifterna hämtas från HR-datasystemet den 1 oktober varje år, och valutakurserna på dagen för datautdraget används för beräkningen.

Den totala ersättningskvoten anges som en kvot enligt följande beräkning:

Årlig bruttogrundlön och rörlig ersättning på målnivå för den högst betalda anställda personen	
Medianen av den årliga bruttogrundlönen och den rörliga ersättningen på målnivå för alla anställda (exklusive den högst betalda anställda)	

Utfall av ersättningskvoten år 2025

Inom Electrolux Group ligger den totala ersättningskvoten i förhållande till medianen på 98:1 för 2025.

Electrolux Group är ett tillverkningsföretag där 59% av de anställda arbetar i produktionen. Koncernens anställda finns i 53 länder med olika levnadskostnader och varierande arbetsmarknadsdynamik, vilket återspeglas i medianlönen för anställda.

S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarliga inverkingar på mänskliga rättigheter

Under 2025 gjordes 77 anmälningar via Electrolux Groups Speakup Line gällande diskriminering och trakasserier och 102 anmälningar om andra arbetsrelaterade incidenter, avseende den egna personalen. Inga böter, viten eller ersättningar för skadestånd för arbetsrelaterade incidenter, inklusive incidenter av diskriminering och trakasserier, betalades ut.

För mer information om Speakup Line, se S1-3 på sidan 109 och i G1-ES på sidan 129.

Under 2025 rapporterades inga fall av allvarliga kränkningar av mänskliga rättigheter, och inga klagomål gjordes till den nationella kontaktpunkten gällande OECD:s riktlinjer. Därför utdömdes inga böter, straff eller ersättningar för allvarliga mänskiorättssproblem och incidenter relaterade till koncernens egen personalstyrka under 2025.

Metod: Incidenter, klagomål och allvarliga inverkingar på mänskliga rättigheter

Information om incidenter, klagomål och allvarliga konsekvenser för mänskliga rättigheter samlas in genom en årlig undersökning till lokala och nationella HR-representanter och genom rapporter via Group Speakup Line. En finansiell väsentlighetströskel på 1 mSEK per enskild bo, vite och ersättning tillämpas

6), 7) Antalet arbetade timmar för 2023 och 2024 som användes för att beräkna andelen arbetsrelaterade olyckor för den egna arbetsstyrkan har reviderats. Enligt den tidigare metoden kombinerades egna anställdas och entreprenörers timmar. Rapporteringsmetoden för 2025 möjliggör en retroaktiv uppskattning som endast inkluderar timmar för den egna arbetsstyrkan (uppskattat till 90 % av det totala antalet timmar för 2023 och 2024).

8) Antalet registrerbara skador för den egna arbetsstyrkan 2024 har omräknats för att inkludera en ytterligare skada som bekräftades som ett registrerbart fall efter rapportperiodens slut

9) Antalet rapporterbara skador för den egna arbetsstyrkan 2023 justerades för att utesluta tvål av ohälsa.

10) Detta är en ambition som gäller i länder där det är lagligt tillåtet, och länder som USA är undantagna. Beslut medarbetare baseras alltid på färdigheter och kompetens.

S1-ES

Enhetsspecifika mått

Olycksfrekvens (TCIR)

År 2025 fanns det totalt 119 (138) registrerbara fall av arbetsrelaterade skador och sjukdomar för alla anställda som hade uppdrag på eller arbetade på koncernens fabriker, lager och regionala huvudkontor, inklusive entreprenörer som utförde aktiviteter på dessa platser.

TCIR var 0,33 (0,37) jämfört med delmålet på 0,35 till 2025 och målet på 0,30 till 2030.

År 2025 minskade antalet skador jämfört med 2024, vilket återspeglar en övergripande förbättring av koncernens resultat. Förbättringen drevs främst av framsteg i Asien, Mellanöstern och Latinamerika. Även logistikenheter i Europa uppnådde en märkbar minskning av skador, med stöd av programmet "Monthly Safety Focus", i vilket prioriterade riskområden adresseras genom månatliga teman, särskilda kontroller, tydlig kommunikation och aktivt medarbetarengagemang. Produktionsanläggningar i Asien och Mellanöstern uppvisade också särskilt stark säkerhetsprestanda genom ökat fokus, insatser för att öka medvetenheten och förbättringar av arbetsförhållanden. Prestandan i Europa förblev stabil, Latinamerika visade en stark förbättring, medan Nordamerika hade en ökning av skador, främst på grund av volatilitet i produktionen och utmaningar i att upprätthålla konsekventa säkerhetsrutiner på vissa specifika anläggningar. För att hantera detta prioriterar koncernen på alla platser lanseringen av ett förbättrat beteendebaserat säkerhetsprogram för att ytterligare förstärka säkerhetskulturen och det proaktiva engagemangent från all personal. Ett tydligt framsteg för koncernen var den betydande minskningen av allvariga fall inom alla affärsområden, som sjönk från 43 till 27. Detta speglar koncernens starka engagemang och fokuserade insatser för att förebygga allvarliga incidenter, och bekräftar att säkerhet fortsatt prioriteras som ett kärnvärde i all verksamhet.

Metod: TCIR
Olycksfrekvens (TCIR) är ett allmänt vedertaget mått för att rapportera arbetsplatsolyckor inom olika branscher och används av koncernen för att mäta och följa upp säkerhetsarbetet. Beräkningen görs enligt följande:

Totalt antal registrerbara fall av arbetsrelaterade skador och sjukdomar	
Totalt antal arbetade timmar	x 200 000

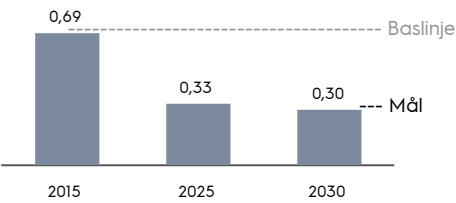
TCIR beräknas över en rullande 12-månadersperiod och ger en normaliserad olycksfrekvens, vilket möjliggör en konsekvent jämförelse och övervakning av säkerhetsprestanda. Beräkningen omfattar:

- Det totala antalet arbetsrelaterade skador och sjukdomar (exklusive arbetsrelaterad psykisk ohälsa) för alla anställda som har uppdrag på eller arbetar på fabriker, lager och regionala huvudkontor, samt entreprenörer som bedriver verksamhet på dessa platser.
- Det totala antalet arbetade timmar för samma grupp, exklusive arbetstimmar för följande entreprenörer i enlighet med koncernens säkerhetsriktlinjer: lastbilschaufförer (produkter/avfall), vaktmästarpersonal (städning/avfallshantering), trädgårdspersonal, konsulter, personal i matsal/ restaurang, bygg- och rivningsarbetare samt besökare.

Multiplikatorn på 200 000 är en standardiseringsfaktor som representerar ekvivalenter till 100 heltidsanställda baserat på en 40-timmars arbetsvecka och 50 veckor per år.

Olycksfrekvens (TCIR)	2025	2024	2023
TCIR	0,33	0,37	0,35

Mål för olycksfrekvens TCIR



Frekvens för olyckor som medför förlorad arbetstid (LTIFR) för anställda och entreprenörer

LTIFR	2025	2024	2023
LTIFR (totalt)	1,26	1,41	1,18
LTIFR (anställda)	1,22	1,44	1,23
LTIFR (entreprenörer)	1,64	1,08	0,79

Metod: LTIFR
LTIFR representerar frekvensen av arbetsrelaterade skador eller sjukdomar som resulterar i dagar från arbetet (fall av förlorad arbetstid) per en miljon arbetade timmar. LTIFR beräknas som:

Totalt antal registrerbara fall av arbetsrelaterade skador och sjukdomar som resulterat i förlorad tid	
Totalt antal arbetade timmar	x 1 000 000

En arbetsskada som orsakar frånvaro är en incident som resulterar i att en anställd eller entreprenör inte kan utföra sina ordinarie arbetsuppgifter under minst en hel arbetsdag efter incidenten.

LTIFR beräknas över en rullande 12-månadersperiod och beräkningen omfattar:

- Det totala antalet arbetsrelaterade skador och sjukdomar (exklusive arbetsrelaterad psykisk ohälsa) för alla anställda som har uppdrag på eller arbetar på fabriker, lager och regionala huvudkontor, samt entreprenörer som bedriver verksamhet på dessa platser.
- Det totala antalet arbetade timmar för samma grupp
- Följande entreprenörer ingår inte i beräkningen: lastbilschaufförer (produkter/avfall), vaktmästarpersonal (städning/avfallshantering), trädgårdspersonal, konsulter, personal i matsal/ restaurang, bygg- och rivningsarbetare samt besökare.

Värdet delas också mellan anställda och entreprenörer.

Könsfördelning bland chefer med personalansvar

Tabellen "Andel kvinnliga chefer med personalansvar" visar utvecklingen av andelen kvinnliga ledare från den 31 december 2021 till den 31 december 2025.

Vid årets slut fanns det 1 142 (1 181) kvinnliga chefer i koncernen, jämfört med totalt 3 774 (3 904) chefer. Detta innebär att 30,3% (30,3%) av koncernens chefer var kvinnor i slutet av 2025. *För mer information om koncernens mångfaldsmått, se S1-9 på sidan 114.*

Sedan 2021 har andelen kvinnliga ledare ökat från 28,3% till 30,3%, vilket motsvarar en ökning med två procentenheter under de senaste fyra åren, med en långsammare tillväxttakt under de senaste två åren. Koncernen kommer att fortsätta sina ansträngningar för att motverka partiskhet och säkerställa rättvisa vid tillsättning av positioner, så att kvalificerade

kandidater, oavsett kön eller andra egenskaper, har samma möjligheter att få ledarroller.

Metod: Könsfördelningen
Uppgifterna kommer från den globala HR-databasen och representerar antalet anställda per den 31 december 2025.

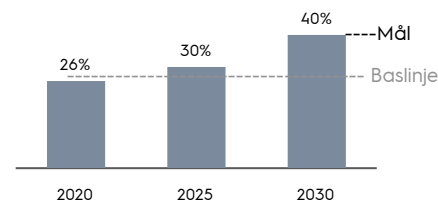
Följande formel används för att beräkna könsfördelningen:

Antal kvinnor i respektive kategori	
Totalt antal anställda i respektive kategori	x100

Andel kvinnliga chefer med personalansvar

	2025	2024	2023	2022	2021
Andel kvinnliga chefer med personalansvar	30,3	30,3	30,2	29,5	28,3

Mål för andel kvinnliga chefer³⁾
(%)

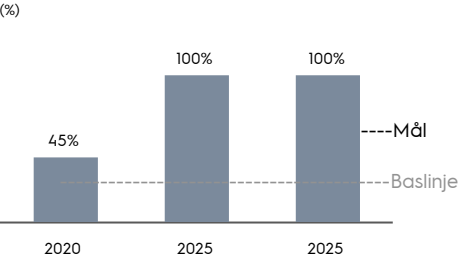


ISO 45001-certifiering

År 2025 certifierades ytterligare två fabriker för färdiga varor sina ledningssystem för hälsa och säkerhet enligt ISO 45001, vilket innebär att alla 32⁴⁾ tillverkningsanläggningar för färdiga varor var certifierade i slutet av året. Detta ledde till att målet för 2025 uppfylldes.

1) Antalet anmälningspliktiga skador för 2024 har omräknats för att inkludera en ytterligare skada som bekräftades vara ett anmälningspliktigt fall efter slutet av rapporteringsperioden.
2) För 2023 och 2024 uppskattas LTIFR (anställda) och LTIFR (entreprenörer) genom att fördela 90 % av de totala arbetade timmarna till anställda och 10 % till entreprenörer. Under dessa år samlades arbetade timmar för anställda och entreprenörer in tillsammans, den förbättrade rapporteringsmetodiken för 2025 möjliggör att dessa uppskattningar kan tillämpas retroaktivt.
3) Detta är en målsättning som gäller i länder där det är lagligt tillåtet, och länder som USA är undantagna. Beslut som rör personal baseras alltid på färdigheter och kompetens.

Mål för andelen fabriker som är certifierade enligt ISO 45001



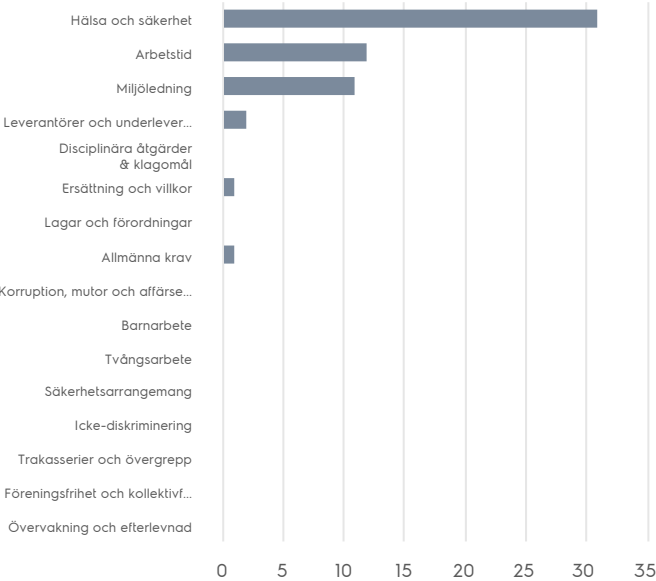
Resultat från arbetsplatspolicy-revisioner

Under 2025 genomfördes revisioner på 30 av 32 av koncernens tillverkningsanläggningar. Tabellen nedan visar antalet avvikelser som noterats under revisioner, fördelat per kapitel i arbetsplatspolicyn.
> För mer information, se S1-4 på sidan 109.

Metod: Resultat från arbetsplatsrevisioner

Dessa revisioner följer upp efterlevnaden av koncernens arbetsplatsdirektiv. Revisionerna utförs huvudsakligen av tredjepartsrevisorer samt av koncernens team för social hållbarhet. På utvalda platser med hög grad av revisionsmognad genomförs egenrevisioner med varierande intervall, med hjälp av utbildade och kvalificerade interrevisorer, alternerande med revisioner som utförs av en tredje part. Revisionsresultaten laddas upp i en sammanfattningsfil för analys, gradering, rapportering och uppföljning av teamet för social hållbarhet. Den lokala ledningen ansvarar för att upprätta handlingsplaner för att åtgärda avvikelserna.

Antal avvikelser med arbetsplatspolicyn per kapitel år 2025



Medarbetarenkäten Employee Voice

Medarbetarenkäten Employee Voice utvärderar engagemang, ledarskap, organisatoriska frågor och anpassning till koncernens strategi och syfte. Den möjliggör också jämförelser med andra högpresterande organisationer. De övergripande nivåerna för de viktigaste indikatorerna som rapporteras här har varit stabila, med en liten förbättring av resultatet som gäller anställdas engagemang. De mest betydande positiva förändringarna finns inom medarbetarnas välbefinnande och känsla av tillhörighet. Medarbetarna uttrycker att de känner sig värderade, stöttade och att de har en god anknytning inom sina närmaste team. De känner också stolthet över att arbeta för företaget och värdesätter att organisationen erbjuder olika initiativ för ökat välbefinnande. Identifierade förbättringsområden åtgärdas aktivt av chefer och koncernfunktioner som en del av planeringen för 2026.

Metod: Medarbetarundersökning

Undersökningen skickas till alla anställda inom koncernen och finns på en plattform som tillhandahålls av en tredjepartsleverantör som specialiserar sig på konfidentiella medarbetarundersökningar. Den baseras på 38 frågor där medarbetarna ombeds att poängsätta sin uppfattning på en femstegsskala från "instämmer inte alls" till "instämmer helt". Poängen för varje fråga är medelvärdet av alla svar omvandlat till en poäng från 1-100. Medarbetarna kan också lämna kommentarer. För att säkerställa respondenternas sekretess rapporteras endast gruppresultat till chefer med minst fem medarbetare i sin grupp. Cheferna ansvarar för att ta fram åtgärdsplaner, i dialog med sina medarbetare.

Employee Voice - medarbetarenkät	2025	2024	2023
Engagemangsindex – Indexet baseras på två frågor: Hur nöjd är du med att arbeta på Electrolux Group? Jag skulle rekommendera Electrolux Group som en bra arbetsplats.	77	76	77
Nöjdhet - Hur nöjd är du med att arbeta på Electrolux Group?	78	77	77
Rekommendera - Jag skulle rekommendera Electrolux Group som en bra arbetsplats.	76	75	76
Syfte - Det arbete jag gör på Electrolux Group är meningsfullt för mig.	81	81	81
Uppförandekod – Jag förstår hur jag förväntas agera för att följa uppförandekoden.	87	86	87
Speakup Line – Jag litar på att de problem som rapporteras via Speakup Line hanteras konfidentiellt och rättvist.	76	76	77
Öppenhet - Jag kan öppet uttrycka mina tankar, frågor och idéer utan rädsla för negativa konsekvenser.	73	—	—
Icke-diskriminering – Jag arbetar i en miljö som är fri från trakasserier och diskriminering.	80	79	79
Lika möjligheter – Oavsett bakgrund har alla på Electrolux Group lika möjligheter att lyckas	68	67	68
Inkludering – Vårt team har ett klimat där olika perspektiv värdesätts.	76	76	76
Autenticitet - Jag känner mig bekväm med att vara mig själv på jobbet.	81	—	—
Tillhörighet – Jag känner en känsla av tillhörighet inom Electrolux Group	78	76	77
Balans mellan arbete och privatliv - Jag lyckas balansera mitt arbete och privatliv.	76	76	76
Välbefinnande - Electrolux Group har ett genuint intresse för medarbetarnas välbefinnande.	72	70	71
Hälsa och säkerhet - Vi söker och uppmuntrar alltid åtgärder som bidrar till hälsa och säkerhet på arbetsplatsen.	80	79	80
Deltagandegrad (%)	86 %	87 %	87 %



HÖJDPUNKTER 2025

- 86 leverantörer deltog i utbildningar som genomfördes via en blandning av digitala plattformar och fysiskt deltagande i Mexiko, Brasilien, Thailand och Egypten, vilket förstärkte koncernens arbetsplatsdirektiv.
- Genomförde 5 462 konfidentiella intervjuer med anställda under leverantörsrevisioner, inklusive utsatta grupper, för att få djupare insikt i arbetsförhållandena.
- Genomförde 426 leverantörsrevisioner, varav 294 fullständiga revisioner och 132 uppföljningsrevisioner, för att övervaka efterlevnad och driva kontinuerlig förbättring.

S2 Arbetstagare i värdekedjan

Electrolux Group implementerar sin ledarskapsagenda inom hållbarhet i leverantörsledet. Koncernen har som mål att 95% strategiska leverantörer¹⁾ ska vara "godkända" eller "accepterade med låg risk" efter genomförda leverantörsutvärderingar.

Electrolux Group arbetar med leverantörer så att de kan leva upp till dess höga förväntningar, oavsett var de befinner sig, och stöder dem i deras övergång till mera hållbara arbetssätt. Koncernens förhållningssätt gentemot arbetstagare i värdekedjan är en del av hållbarhetsramverket For the Better 2030 när det gäller att driva hållbarhet i leverantörsleden. Electrolux Group har samma hållbarhetsförväntningar på sina leverantörer som på den egna verksamheten.

Vitvaruindustrin är beroende av komplexa värdekedjor som kan påverka koncernens övergripande hållbarhetsinverkan. Som ett bolag med ambitioner att vara ledande inom hållbarhet ser Electrolux Group sina leverantörer som en förlängning av den egna verksamheten. Första nivåns leverantörer inkluderar leverantörer av bland annat komponenter, metaller och plaster, samt inköpta produkter. Leverantörerna förväntas stödja Electrolux Groups hållbarhetsagenda genom att aktivt arbeta för att förbättra sina egna resultat när det gäller inverkan på människor och miljö, och att förmedla samma förväntningar till sina egna leverantörer. På så sätt driver koncernen förbättringar internationellt och förbättrar både sin egen och globala leveranskedjor.

De initiativ som rapporterats under denna sektion stöder FN:s mål för hållbar utveckling nummer 3, 8, 12 och 17:



S2-1 Policyer för arbetstagare i värdekedjan

Electrolux Groups arbetsplatsdirektiv, som stöder koncernens arbetsplatsstandard för leverantörer, innehåller detaljerade krav och styr koncernens förhållningssätt till väsentliga frågor enligt S2, bland annat arbetstagarnas säkerhet, samt förbud mot människohandel, tvångsarbete och barnarbete.

Det är leverantörernas ansvar att säkerställa att deras leverantörer följer koncernens arbetsplatsstandard för leverantörer och arbetsplatsdirektivet. Koncernen stödjer detta med utbildningar, riskbedömningar och revisionsprogram.

Revisioner hos leverantörer baseras på Electrolux Groups arbetsplatsdirektiv, som även gäller för koncernens egen verksamhet.

> Läs mer om policyn i S1-1 på sidan [108](#).

Koncernens Human Rights Directive är i linje med FN:s Guiding Principles on Business and Human Rights och beskriver rutiner för att identifiera, bedöma, förebygga, åtgärda och rapportera skador på människor som kan orsakas direkt av koncernen eller indirekt i värdekedjan.

Koncernens rutiner för social hållbarhet definierar riskidentifiering och riskbedömning på leverantörsnivå. Sådana bedömningar, inklusive samverkan med arbetstagare i värdekedjan och åtgärder för att avhjälpa negativ inverkan, genomförs genom programmet för ansvarsfulla inköp, som leds av teamet för social hållbarhet. Programmet fokuserar på fyra typer av aktiviteter:

- **Polycymedvetenhet och inledande utvärderingar** för att kommunicera policyer, genomföra inledande riskbedömningar för social hållbarhet av potentiella leverantörer och eventuellt genomföra revisioner som en del av det inledande inköpsbeslutet. Efterlevnad av arbetsplatsstandarden för leverantörer och åtföljande direktiv är en del av Electrolux Groups leverantörsavtal.
- **Riskbedömningar av leverantörer** genomförs årligen och vid behov av teamet för social hållbarhet i samarbete med inköps- och och licensieringsavdelningarna. Processen omfattar strategiska och icke-strategiska leverantörer och använder interna och externa kriterier, såsom affärsrelevans, certifieringar, revisionshistorik, sektor- och styrningsrisker samt sanktionsgranskning – för att vägleda prioritering av revisioner och säkerställa överensstämmelse med ansvarsfulla inköp och hållbarhetsmål.
- **Leverantörsutvärderingar och revisioner** styr formella inköpsbeslut. Prioriterade leverantörer bör genomgå en revision varannat år, eller oftare om de bedöms ha högre risk av ansvarig Social Sustainability Manager, med uppföljningar vid behov för att driva förbättringar. Revisioner utförs av interna experter eller externa revisorer. Denna process innebär att allvarliga leverantörsöverträdelser rapporteras och att dessa åtgärdas genom obligatoriska korrigerande åtgärder, samt

¹⁾ I denna rapport avser termen leverantör den produktionsenhet som ansvarar för tillverkningen av de levererade varorna eller komponenterna

stödjande aktiviteter utöver regelefterlevnaden, såsom kapacitetsuppbyggnad. Diskvalificerade och samarbetsovilliga leverantörer är föremål för en eskaleringsprocess. Data om social hållbarhet ingår också i den regelbundna formella prestationsövervakningen av strategiska leverantörer.

- **Kapacitetsuppbyggnad för leverantörer** genom online- och personlig utbildning. Utbildningsinitiativ fokuserar på att skapa medvetenhet om Electrolux Groups principer och på att öka kunskapen om viktiga hållbarhetsfrågor hos leverantörer och i branschen i stort.

För mer information om ansvar för implementering av koncernens policies, se GOV-1, sidan 70.

S2-2

Rutiner för kontakter med arbetstagare i värdekedjan angående inverkningar

Teamet för social hållbarhet genomför riskbedömningar och övervakning av leverantörsledet, inklusive revisioner och uppföljningsaktiviteter. Teamet har ett nära samarbete med inköpsfunktioner, leverantörer och arbetstagarna i värdekedjan för att stödja efterlevnaden av koncernens arbetsplatsstandard för leverantörer och arbetsplatsdirektivet. Tillsynen av programmet för ansvarsfulla inköp leds av CTSO och CPO, som årligen granskar framstegen, sätter prioriteringar och säkerställer överensstämmelse med standarder och mål för riskreducering.

Globala, kategori- eller affärsområdes Sourcing Boards ansvarar för att bedöma nuvarande och potentiella leverantörer, och direktörerna inom inköpsfunktionen ansvarar för kontinuerlig efterlevnad och prestanda, med stöd från koncernens team för social hållbarhet och hållbarhetsexperter. Som regel sker engagemang med värdekedjans arbetare under revisioner hos leverantörer av direkta material, färdiga varor och tjänster på plats.

Under revisionerna genomför det oberoende teamet för social hållbarhet eller externa tredjepartsrevisorer konfidentiella intervjuer direkt med leverantörens anställda, såväl som med deras representanter såsom fackföreningar, och representanter för arbetsmiljökommittéer. Beroende på regionens och branschens riskprofil prioriterar revisorerna att intervju utsatta grupper, såsom migranter, kvinnor och funktionshindrade arbetstagare. År 2025 genomfördes totalt 5462 konfidentiella arbetstagarintervjuer som en del av dessa bedömningar.

Urvalet av intervjuade arbetstagare bör omfatta följande kategorier: anställda från olika avdelningar, män och kvinnor, långtidsanställda och nyanställda, lärlingar (förutsatt att lokal lagstiftning tillåter att lärlingar intervjuas utan föräldrars tillstånd), praktikanter, utländska arbetstagare, arbetstagare från bemanningsföretag, entreprenörer på plats och tjänsteleverantörer på plats. Minsta antal medarbetarintervjuer varierar mellan 5 och 12, beroende på tillverkningsanläggningens storlek. Den ansvariga revisorn kan välja att genomföra ytterligare intervjuer vid behov.

Effektiviteten verifieras genom granskning av bevis och uppföljande revisioner. Dessa processer säkerställer åtgärdande av bristande efterlevnad och bidrar till koncernens väsentlighetsbedömning.

S2-3

Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka arbetstagare i värdekedjan kan uppmärksamma problem

Koncernen erbjuder två kanaler för arbetstagare i värdekedjan att framföra klagomål: leverantörers arbetsplatsrevisioner och koncernens/leverantörens klagomålsmekanismer. Leverantörerna måste påvisa att de har en klagomålskanal på det lokala språket, samt inkludera dem vid introduktionsutbildning och säkerställa att arbetarna är medvetna om dem. Detta bedöms och bekräftas genom intervjuer under revisioner. Baserat på frågor som rapporteras via dessa kanaler, liksom via media, sociala medier eller organisationer i civilsamhället, åtar sig Electrolux Group att tillhandahålla eller bidra till åtgärder. Om koncernen har orsakat eller bidragit till en väsentlig negativ inverkan kommer den att vidta lämpliga åtgärder. Åtgärder ingår i relevanta handlingsplaner och följs upp av teamet för social hållbarhet.

Koncernen samarbetar med leverantörer för att säkerställa att de kan leva upp till dessa höga förväntningar och för att driva och stödja deras övergång till mer hållbara metoder. Kunskap delas genom att arbeta tillsammans med både direkta och indirekta leverantörer för att stärka relationer och förbättra hållbarhetsprestanda genom hela värdekedjan.

Särskilt allvarliga potentiella inverkningar som identifierats under revisioner betecknas som "nolltoleransavvikelser". Sådana avvikelser inkluderar indikatorer på barnarbete, tvångsarbete, kvarhållande av arbetstagarnas dokument, undermåliga levnadsförhållanden och diskriminering. Dessutom anses metoder som graviditetstestning, hälsorelaterade förfrågningar som inte är relaterade till arbetet och kränkande beteende vara oacceptabla.

- När ett fall av nolltolerans identifieras vidtas följande åtgärder:
- Samla in så mycket information som möjligt om ärendet.
 - Eskalera omedelbart problemet internt.
 - Kommunicera noggrant med leverantören för att säkerställa att de förstår situationen och har all nödvändig information för att ta fram en robust handlingsplan med deadlines.
 - Följ upp de korrigerande åtgärderna för att säkerställa att de är effektiva.
- Varje typ av avvikelse har en standardtid för genomförande - som kan anpassas från fall till fall - för att säkerställa att åtgärderna får bestående resultat.

Koncernens klagomålsmekanism

Koncernens klagomålsmekanism, Speakup Line, är tillgänglig för externa rapportörer, inklusive arbetstagare i värdekedjan. Dessutom föreskriver koncernens arbetsplatsstandard för leverantörer att leverantörerna ska ha egna kanaler för klagomål från anställda. Detta verifieras av koncernen inom ramen för revisionerna.

Läs mer om Speakup Line i S1-3 på sida [109](#) och i G1-ES på sida [129](#).

S2-4

Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på arbetstagare i värdekedjan och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna, vad gäller arbetstagare i värdekedjan, och dessa åtgärders ändamålsenlighet

Program för ansvarsfullt inköp, Responsible Sourcing Program

Ambitionen med koncernens program för ansvarsfulla inköp är att förbättra hållbarheten och arbetsförhållandena bland koncernens leverantörer och minska risker för deras anställda. Koncern har ett nära samarbete med leverantörerna och erbjuder vägledning och utbildning till de som inte känner till företagets standarder. Detta hjälper dem att gradvis anpassa sig till kraven. När nya leverantörer anmäls vägleds de genom förbättringsprocessen.

Även när nolltoleransavvikelse upptäcks stöds korrigerande åtgärder för att skydda de berörda arbetarna snarare än att avsluta affärsrelationer.

> Läs mer om hur nolltoleransfall hanteras i S2-3 på sida 120.

Programmet är inriktat på att dela med sig av bästa praxis, främja långsiktiga förbättringar och driva meningsfulla förändringar steg för steg. I sällsynta fall där leverantörer är ovilliga att samarbeta kan Electrolux Group fasa ut dem. Men även hos högpresterande leverantörer gör koncernen regelbundna uppföljningar för att säkerställa att avvikelser åtgärdas. Måttet och målet "Utvärdering av leverantörer", som beskrivs i S2-5 och S2-6, ger en ögonblicksbild av statusen vid årets slut. Arbetet med att introducera nya leverantörer och säkerställa förbättringar av prestandan i hela leverantörsbasen är fortgående.

Riskbedömningar av leverantörer och arbetsplatsrevisioner hos leverantörer

Teamet för social hållbarhet genomför leverantörsgranskningar, revisioner och utvärderingar som en del av programmet för ansvarsfulla inköp, inklusive uppföljning och åtgärdande av avvikelser. Dessa processer är utformade för att identifiera och hantera väsentliga negativa effekter på arbetstagare i värdekedjan, med fokus på mänskliga rättigheter, hälsa och säkerhet, miljöpåverkan och etiska arbetssätt.

För att säkerställa revisionsprocessens effektivitet måste leverantörer lämna in en detaljerad plan för korrigerande åtgärder inom sju arbetsdagar efter att revisionen är slutförd. Dessa planer måste specificera ansvariga personer och implementeringsfrister. Teamet för social hållbarhet granskar de föreslagna åtgärderna för att säkerställa att de är tillräckliga, övervakar efterlevnaden och verifierar bevis, antingen på distans eller på plats, för att avgöra om avvikelserna kan stängas. Uppföljande revisioner kan genomföras vid behov.

År 2025 utvärderade koncernen 319 leverantörer, varav 291 identifierades som leverantörer med betydande faktisk eller potentiell negativ inverkan. Alla dessa fick korrigerande åtgärdsplaner, och med ingen av dem sades kontraktet upp. Var och en av dessa leverantörer fick

stöd under hela implementeringsprocessen, vilket säkerställde fullständig täckning och anpassning till koncernens krav.

För att utvärdera effektiviteten av programmet för ansvarsfulla inköp arbetar koncern kontinuerligt med att öka antalet strategiska leverantörer som uppnår betyget "godkänd" eller "accepterad - låg risk" i utvärderingen av leverantörsarbetsplatsen. *Läs mer om mål i S2-5 på sidan 121, och resultat från leverantörsrevisioner i S2-ES på sidan 121.*

Digital läroplattform och utbildningar för leverantörerna

År 2025 fortsatte koncernen att använda den digitala läroplattformen Quizzr i Mexiko och nådde 524 anställda från 3 leverantörer. Utbildningar på plats hölls också i Brasilien, Thailand och Egypten för att förstärka engagemanget och fördjupa förståelsen av koncernens arbetsplatsdirektiv. I Brasilien deltog 44 leverantörer - inklusive 25 strategiska och 19 icke-strategiska, från leverantörer av direktmaterial och logistiktjänster. I Thailand deltog 12 leverantörer och i Egypten deltog 27 leverantörer.

För att förebygga negativ inverkan på värdekedjans arbetare erbjuder koncernen även onlineutbildning i arbetsplatsstandarden för leverantörer för att nå en bredare publik bland leverantörer, interna och externa revisorer samt andra interna intressenter. Denna utbildning inkluderar en omfattande förklaring av varje krav i standarden och vikten av efterlevnad för att stödja koncernens hållbarhetsarbete.

Konfliktmineraler och tillbörlig aktsamhet (due diligence) för kobolt

Electrolux Group har åtagit sig att anskaffa mineraler på ett ansvarsfullt sätt och att förhindra bidrag till konflikter eller negativ påverkan på mänskliga rättigheter genom vår värdekedja. Mineraler inom 3TG (tenn, tantal, volfram och guld), samt kobolt och glimmer, kan komma från högriskområden. Vår policy för konfliktmineraler syftar till att säkerställa att dessa material anskaffas ansvarsfullt och inte finansierar konflikter eller involverar tvångsarbete.

För att stödja detta åtagande genomför vi årliga undersökningar om konfliktmineraler och kobolt för att bedöma hur leverantörer i första ledet implementerar tillbörlig aktsamhet genom hela sin värdekedja. Leverantörerna förväntas identifiera förekomsten av 3TG, kobolt och glimmer i sina produkter, spårar smältverk eller raffinaderier och delar resultat transparent. Electrolux Group använder verktyg och resurser från Responsible Minerals Initiative (RMI) för att utvärdera risknivåer vid smältverk, bekräfta ursprungsland och tillhandahålla utbildning till leverantörer. Koncernens strategi fokuserar på att minska förekomsten av smältverk som inte uppfyller kraven i värdekedjan genom en riskbaserad process, prioritera certifierade smältverk och implementera förbättringsplaner där det behövs. *För mer information, se Conflict Minerals reports - Electrolux Group.*

Driva positiv påverkan i värdekedjan

Koncernen strävar efter att påverka hela sin värdekedja positivt genom att främja ansvarsfulla metoder och bättre arbetsförhållanden för tusentals arbetare genom programmet för ansvarsfulla inköp. Dessutom

uppmärksammar koncern leverantörer som uppvisar starkt hållbarhetsresultat genom Electrolux Group Supplier Awards. För att främja ett större engagemang lanserades i Brasilien Sustainable Supply Chain Finance Program, i samarbete med Itaú BBA. Programmet kopplar samman leverantörers hållbarhetsprestanda (mätt genom CDP-poäng och bedömningar av programmet för ansvarsfulla inköp) med tillgång till förbättrade ekonomiska villkor.

Dessa initiativ, tillsammans med kapacitetsuppbyggnad, sociala revisioner och riskbaserad leverantörsgranskning, pågår och utgör en central del av vår strategi för att driva social hållbarhet. Koncernen har ett dedikerat team för social hållbarhet som fokuserar på dessa program för att kontinuerligt förbättra metoder och minimera eventuell negativ faktisk eller potentiell inverkan på arbetstagare i värdekedjan. Inga betydande åtgärdsinvesteringar genomfördes under året.

S2-5 Mål för hur väsentlig negativ inverkan ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Utvärdering av leverantörer

Electrolux Groups mål är att senast 2030 säkerställa att 95% av strategiska leverantörer är "Godkända" eller "Accepterade - låg risk" enligt leverantörsbedömningen. Målet gäller perioden 2021-2030. Leverantörer med öppna nolltoleransavvikeler och/eller dåliga revisionsresultat, eller som har andra indikationer på hög risk där betydande ansträngningar krävs för att uppnå acceptabel status, godkänns inte för nya affärer.

Målet främjar koncernens policymål att bedriva verksamhet på ett sätt som inte skadar människor, direkt eller indirekt genom leverantörer, enligt definitionen i koncernens uppförandekod och arbetsplatsdirektiv. Det driver också arbetet med att kontinuerligt stödja leverantörer i att anta bästa arbetssätt och förbättra arbetsförhållandena för sina anställda. Eftersom ett viktigt åtagande för leverantörer är att implementera samma eller liknande krav på sina underleverantörer, utökar detta räckvidden för koncernens höga standarder längre ner i leveranskedjan.

Målet sattes i samråd med viktiga interna intressenter, inklusive teamet för social hållbarhet, inköp och produktinköp. Värdekedjans medarbetare var inte direkt involverade i att sätta målet. Målet är relativt och beräknas som en procentandel.

Leverantörer som inte tillhör kategorierna "Godkänd" eller "Accepterad - låg risk" utvärderas som "Accepterade - med reservation" och måste ha en gedigen handlingsplan på plats med en godkänd tidslinje. Alternativt accepteras de tillfälligt, i väntan på en fullständig revision. Teamet för social hållbarhet arbetar systematiskt med leverantörsbasen för att identifiera förbättringsområden och stödja dessa leverantörer för att uppnå statusen "Godkänd" eller "Accepterad - låg risk" - och därigenom minska andelen leverantörer med utvärderingsbetyget "Accepterad - med reservation", "På paus" och "Ej godkänd".

> *För mer information om metodiken och framstegen mot målet, se S2-ES på sidan 121.*

S2-ES Enhetsspecifika mått

Leverantörsriskbedömning

Electrolux Group följer en strukturerad, internationellt anpassad metod för leverantörsgranskning, i enlighet med av arbetsplatsstandarden för leverantörer och globalt erkända standarder. Bedömningen fokuserar på mänskliga rättigheter, arbetsförhållanden, miljöafterlevnad, affärsetik och styrning. Koncernen inkluderade 1563 direkta leverantörer, där 538 identifierades som strategiskt betydelsefulla. Dessa leverantörer representerade cirka 74% av våra totala kostnader för leverantörer. Detta återspeglar vår riskbaserade modell och säkerställer att hållbarhet är integrerad i hela vår värdekedja

Utvärdering av leverantörer

År 2025 var 89% av de "strategiska leverantörerna" "Godkända" eller "Accepterade - låg risk" baserat på leverantörsrevisioner och utvärderingar. Detta motsvarar en ökning med 15 procentenheter jämfört med startåret 2021 > *Läs mer om målet i S2-5 på sidan 121.*

Metod: Utvärdering av leverantörer

Efter riskbedömningar och revisioner av teamet för social hållbarhet tilldelas leverantören en av följande utvärderingsbetyg:

- Godkänd
- Accepterad - låg risk
- Accepterad - med reservation
- På paus
- Ej godkänd

Måttet mäter andelen strategiska leverantörer som är "Godkända" eller "Accepterade - låg risk" enligt utvärderingen av leverantörsarbetsplatsen, jämfört med det totala antalet strategiska leverantörer, i slutet av rapporteringsåret.

Betyget "Godkänd" innebär antingen inga avvikelser, eller att ett lågt antal icke-kritiska avvikelser identifierades under leverantörsarbetsplatsrevisionen, för vilka de har en godkänd handlingsplan på plats.

Betyget "Accepterad - låg risk" kan ges till en leverantör i två fall:

1. Leverantören har inte granskats, men riskbedömningen har identifierat att leverantören är
 - a. beläget i ett lågriskland baserat på externa riskindex,
 - b. aktiv i en lågriskbransch (fastställt efter undersökning utförd av teamet för social hållbarhet och tillgängliga externa branschriskindex), och
 - c. låg risk baserat på offentligt tillgänglig information.
2. Leverantören har reviderats och haft ett begränsat antal avvikelser, varav inga av hög kritisk betydelse.

Betyget "Accepterad - med reservation" betyder antingen:

1. Leverantören har tagit fram en handlingsplan för att snarast åtgärda de mer kritiska avvikelserna. Denna handlingsplan, inklusive en tydlig tidslinje, godkänns av teamet för social hållbarhet och följs upp omedelbart för att säkerställa att resultaten åtgärdas, vilket resulterar i att leverantören uppgraderas till "Accepterad - låg risk", eller
2. Leverantören har genomgått riskbedömning men kräver djupare analys och är tilltänkt för en revision. Leverantören kan tillfälligt godkännas av Sourcing Board och användas, men det slutliga resultatet beror på den efterföljande revisionen.

Betygen "På paus" och "Ej godkänd" innebär att leverantören hade ett stort antal mer kritiska avvikelser, eller en eller flera nolltoleransavvikelser, och kommer inte att godkännas av Sourcing Board. I vissa fall kan betygen baseras på riskfaktorer som identifierats utan en revision. "Avvikelser" avser bristande efterlevnad av arbetsplatsdirektivet som identifierats under en revision. "Strategiska leverantörer" definieras som leverantörer som är avgörande för koncernens kärnverksamhet och långsiktiga mål. Dessa leverantörer står vanligtvis för mellan 70% och 80% av koncernens totala utgifter och spelar en avgörande roll för att säkerställa kostnadseffektivitet, innovation och övergripande processer genom att leverera högkvalitativa och strategiskt viktiga varor eller tjänster.

Måtvärdena beräknas enligt följande:

Utvärdering av leverantörer (%) =

Antal strategiska leverantörer med betyget "Godkänd" eller "Accepterad låg risk"

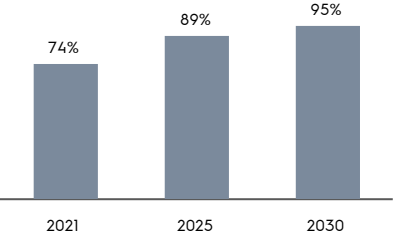
Totalt antal strategiska leverantörer som antingen är "Godkända", "Accepterade - låg risk", "Accepterade - med reservation", "På paus" eller "Inte godkända"

100

Framstegen jämförs med basåret 2021, med basvärdet 74%¹⁾.

Mål för utvärdering av leverantörer

Andel strategiska leverantörer som är "Godkända" eller "Accepterade - låg risk" i utvärderingen (%)



Resultat från revision av leverantörer

År 2025 genomfördes 426 (367)²⁾ revisioner, inklusive 294 (248) fullständiga revisioner och 132 (118) uppföljningsrevisioner. 322 revisioner genomfördes på plats och 104 på distans. Dessutom utfärdades 5 rapporter enligt erkända system (SMETA och RBA VAP). Av det totala antalet revisioner utfördes 214 av vårt interna oberoende revisorsteam och 207 av tredjepartsrevisionsföretag. Vår metod är baserad på Electrolux Group-standarder och internationell bästa praxis, inklusive ISO 19011:2018, för att säkerställa revisionskvalitet. Revisionsteamet registrerar sina resultat i revisionsprotokollet, som är strukturerat enligt kapitel och krav i arbetsplatsdirektivet. Resultaten har en gradering baserad på hur kritiska de är.

Totalt 17 (30) nolltoleransavvikelse upptäcktes under 2025. Dessa var relaterade till följande situationer: avsaknad av verksamhetstillstånd, begäran om skriftligt godkännande från chef för att anställda ska få lämna anläggningen, kvarhållande av pass och arbetstillstånd, diskriminering och inkonsekvent dokumentation/journalföring. Även om sådana problem är allvariga till sin natur åtgärdas de snabbt genom att eskalering med relevanta leverantörer, säkerställa lämpliga åtgärdsplaner och uppföljning av att avvikelserna stängts.

Tabellen sammanfattar de viktigaste typerna av avvikelser/inverkan under 2025 och exempel på vilka åtgärder leverantörerna åtog sig att genomföra för att åtgärda avvikelserna.

1) Data för 2024 har räknats om för att inkludera en revision som genomfördes under året men som tidigare inte hade beaktats.
2) Basårsdata har räknats om för att korrigera den procentsats som avser 2021. Tidigare basvärde var 66%

Huvudsakliga revisionsresultat och åtgärder för 2025 som en del av leverantörsrevisionerna

Electrolux Group arbetsplatsdirektiv, kapitel	Avvikelseområde	Inverkan / potentiell inverkan	Antal avvikelser	Åtgärder, exempel
1 Allmänna krav	Uppförandekod inte tillgänglig för arbetstagare	Risk för oetiska metoder och brott mot arbetsnormer.	50	Kommunicera och visa kod; utbilda
	Avsaknad av klagomålskanal för anställda	Orapporterade överträdelser och ökande trakasserier		Etablera anonyma klagomålskanaler
	Ingen ansvarig person för implementering av uppförandekoden	Bristande kontroll och övervakning av etiska arbetssätt.		Utse en complianceansvarig med skriftliga uppgifter
2 Lagar och förordningar	Ogilligt verksamhetstillstånd	Böter och eventuell driftstopp	33	Skapa en compliance-kalender för licensförnyelser
	Ingen process för regelbundna genomgångar och uppdateringar av gällande lagkrav	Bristande efterlevnad av lagar och risk för sanktioner		Implementera övervakning och uppdateringar av lagkrav
	Byggnadens yta/verksamhetens omfattning är större än vad som anges i verksamhetstillståndet	Myndighetspåföljder och säkerhetsrisker		Uppdatera tillståndet så att det matchar den faktiska kapaciteten/ytan; compliance-kalender
3 Leverantörer och underleverantörer	Uppförandekoden kommuniceras inte till leverantörer	Risk för olagliga metoder i leveranskedjan	39	Inkludera kod i onboarding; kräv signering
	Leverantörskoden täcker inte alla krav	Bristande efterlevnad av internationella krav		Uppdatera leverantörskod till globala standarder
	Ingen procedur för att säkerställa konfliktfri mineralanskaffning	Risk för indirekt inblandning i konfliktfinansiering		Kräv deklaration av konfliktfria mineral
4 Korruption, mutor och affärsetik	Ingen policy mot korruption eller mutor	Sårbarhet för mutor och bedrägerier	17	Utveckla och kommunicera en policy mot korruption
	Inga utbildningar i antikorrupsions- och mutbekämpningspolicyer	Bristande medvetenhet, ökande risk för olagliga metoder		Anta och kommunicera policy mot korruption
5 Barnarbete	Ingen policy för att förhindra barnarbete	Allvarliga kränkningar av mänskliga rättigheter	15	Anta en policy för att förebygga barnarbete
	Inga åtgärder för att förhindra barnarbete	Risk för utnyttjande av barn		Kontrollera ålder vid anställning; för register
	Unga anställda var inte registrerade	Bristande efterlevnad av lagar och risk för sanktioner		Registrera och dokumentera unga arbetare
6 Tvångsarbete	Begränsning av rörelsefrihet - godkännande krävs för att lämna anläggningen	Förhållanden som liknar tvångsarbete	19	Tillåt fri rörlighet under raster
	Arbetarnas personliga dokument kvarhålls	Brott mot den personliga friheten		Förbjud kvarhållande av personliga dokument
	Anställda måste betala för uniformer	Kränkande och exploaterande metoder		Tillhandahåll uniformer eller dra av med samtycke
7 Säkerhetsarrangemang	Inga klausuler om mänskliga rättigheter i säkerhetsavtalet	Risk för att överträdelser begås av säkerhetspersonalen	15	Lägg till klausuler om mänskliga rättigheter; utbilda i säkerhet
	Inget innehåll eller utbildning relaterat till mänskliga rättigheter	Brist på förebyggande åtgärder mot kränkningar av rättigheter		Ge utbildning i mänskliga rättigheter
	Ingen rutin för rapportering av säkerhetsincidenter	Ineffektiv respons på kritiska situationer		Upprätta rapportering av säkerhetsincidenter
8 Arbetarnas hälsa och säkerhet	Interna arbetsplatsförhållanden (belysning, buller, värme)	Risk för arbetsrelaterad sjukdom eller ohälsa	989	Bedöm risker och implementera förbättringar
	Personlig skyddsutrustning tillhandahålls inte eller används inte korrekt	Ökad risk för olyckor och skador		Tillhandahåll utbildning i personlig skyddsutrustning och användning av den samma
	Hälsokontroller som krävs enligt lag genomförs inte	Hälsorisker för arbetstagare		Schemalägg hälsokontroller och dokumentera dem
	Otillräckliga, dåligt markerade eller blockerade nödutgångar	Risk för dödsfall vid nödsituationer		Säkerställ utgångar och genomför övningar
9 Icke-diskriminering	Ingen procedur för att undvika diskriminering	Orättvis arbetsförhållanden och rättsliga åtgärder	13	Anta policy och utbildning mot diskriminering
	Jobbannonser begränsar sökande till män i åldern 24-30	Köns- och åldersdiskriminering		Se till att jobbannonser främjar lika möjligheter
	Graviditetstestning och diskriminering vid rekrytering	Brott mot rättigheter och rättslig risk		Förbjud graviditetstest; utbilda HR
10 Trakasserier och övergrepp	Inga rutiner för att undvika trakasserier och övergrepp på arbetsplatsen	Osäker arbetsmiljö och ökade fall av övergrepp	8	Anta policy och rapportering mot trakasserier
11 Disciplinära åtgärder och klagomål	Inget förfarande för disciplinära åtgärder	Godtycklig tillämpning av påföljder	16	Skapa en rättvis process för disciplinära åtgärder
	Böter används som disciplinär åtgärd	Olaglig och exploaterande praxis		Ersätt böter med korrigerande åtgärder
	Skriftligt offentligt varningssystem	Förnedring och psykologisk påverkan		Använd privata, dokumenterade varningar
12 Arbetstid	Inte alla arbetare får en vilodag av sju dagar	Risk för trötthet och olyckor	467	Anpassa scheman för att säkerställa vila
	Den totala arbetstiden överstiger 60 timmar per vecka	Hälsorisker och bristande efterlevnad av lagar		Följ upp antal arbetade timmar och tillämpa gränser
	Inkonsekventa närvaroregister	Brist på kontroll över arbetstider		Implementera noggrann registrering av arbetade timmar

Electrolux Group arbetsplatsdirektiv, kapitel	Avvikelseområde	Inverkan / potentiell inverkan	Antal avvikelser	Åtgärder, exempel
13 Ersättning och anställningsvillkor	Ingen skriftlig anställningsprocess	Risk för oregelbundna anställningsmetoder	311	Dokumentera och kommunicera anställningsprocessen
	Hälsokontroller före anställning debiteras underleverantörer	Kränkande och olaglig praxis		Tillhandahåll kostnadsfria hälsokontroller eller ta bort kravet
	Alla anställda har inte anställningskontrakt	Brott mot arbetslagstiftningen		Tillhandahålla skriftliga avtal
14 Föreningsfrihet och kollektivförhandlingar	Rätt till kollektiva förhandlingar respekteras inte	Brist på arbetstagarrepresentation	27	Möjliggör engagemang
	Lagstadgad kommitté för anställda inte på plats	Ingen kommunikationskanal för förbättringar		Starta/aktivera arbetstagarförening
	Ogiltigt miljötillstånd	Böter och risk för driftsavstängning		Sök eller förnya tillstånd
15 Miljöstyrning och förfaranden	Ej identifierade miljöaspekter och konsekvensbedömning	Brist på kontroll över miljöpåverkan	312	Utför årliga uppdateringar av bedömning ar miljöpåverkan och miljökonsekvenser
	Brist på miljömål och delmål	Ingen kontinuerlig miljöförbättring		Sätt och följ upp miljömål
	Ingen årlig bedömning av arbetsplatsstandard hos leverantör	Risk för icke-identifierade indirekta effekter		Genomför årliga revisioner och dokumentera
16 Övervakning och efterlevnad	Ingen åtkomst till revisionsprocessen eller dokumentationen	Brist på transparens	30	Utbilda personal och säkerställa efterlevnad av revisioner

Hälsa, säkerhet och miljöstyrning är fortfarande de områden med flest avvikelser, till stor del på grund av många och omfattande krav. Avvikelser i arbetstider, ersättning och förmånpolicyer är också vanliga.

För mer information om hur risker och påverkan i leveranskedja hanteras, se S2-4 på sidan 120.



- HÖJDPUNKTER 2025
- Revision och uppdatering av koncernens kvalitetsramverk
 - Lansering av koncernens produktsäkerhetsdirektiv
 - Utrullning av riktlinjer för hantering av produktansvarskrav på koncernnivå

S4 Konsumenter och slutanvändare

Electrolux Groups strategi för produktsäkerhet är global och omfattar alla dess produktkategorier. Den strävar efter att gå längre än bara följa lagar och regler.

Electrolux Group beaktar alltid produktsäkerhet under designprocessen för att eliminera orimliga och förutsägbara risker för skador vid avsedd användning av produkterna. Koncernen skyddar människor och miljö genom noggrann hantering av kemikalierna i dess produkter och ersätter kontinuerligt de som skapar oro. Produktsäkerheten är i linje med hållbarhetsramverket For the Better 2030 vad gäller målet "Eliminera skadliga material" i delen Better Solutions. > *Läs mer om hur koncernen arbetar för att eliminera skadliga material i E2 på sidan 95.*

Tillverkare av vitvaror har ett ansvar att säkerställa att deras produkter är säkra – inte bara för konsumenter, utan även för andra som kommer i kontakt med produkterna under deras livslängd. För att undvika skador på människor och miljö ska Electrolux Groups vitvaror uppfylla all relevant produktsäkerhetslagstiftning på de marknader där de säljs. Detta inkluderar vägledning om användning, underhåll och säker kassering när produkten är uttjänt.

De initiativ som rapporterats under denna sektion stöder FN:s mål för hållbar utveckling nummer 3, 8, 10, 12 och 17:



S4-1

Policyer för konsumenter och slutanvändare

Electrolux Groups uppförandekod kommunicerar våra värderingar och vad vi står för; den anger tydliga förväntningar på etisk affärsverksamhet och kräver ansvarsskyldighet vad gäller produktkvalitet, säkerhet och socialt ansvar. > *Läs mer om den i GOV-1 på sidan 70.*

Koncernens produktkvalitetspolicy betonar att kvalitet är en integrerad del av koncernens sätt att bedriva verksamhet och ger vägledning om hur man levererar produkter och tjänster som är säkra, uppfyller relevanta krav och föredras av våra kunder och konsumenter. För att stödja denna ambition infördes koncernens produktsäkerhetsdirektiv 2025. Direktivet stödjer säkerställandet av att alla produkter uppfyller de högsta säkerhets- och efterlevnadsstandarderna globalt, såsom tillämpliga IEC-, ISO-, eller UL-standarder.

Målen för koncernens riskdirektiv är att bevara och skapa värde genom riskoptimering och skydd av människors välbefinnande.

De högsta cheferna som ansvarar för att säkerställa implementeringen av produktkvalitetspolicy, produktsäkerhetsdirektivet och riskdirektivet är chefen för teknik och hållbarhet, vice vd för produktteknik respektive chefen för riskhantering, tillsammans med cheferna för affärsområdena och cheferna för de globala produktlinjerna.

S4-2

Rutiner för kontakter med konsumenter och slutanvändare angående inverkingar

Electrolux Group prioriterar konsumentsäkerhet, kundnöjdhet och feedback för att upprätthålla högsta möjliga standard för produktkvalitet och säkerhet. Koncernen har etablerade kanaler för konsumenter att engagera sig i frågor som rör produkter, tjänster och produktsäkerhet. Varje affärsområde har online-kanaler för konsumenter och slutanvändare att hämta information och kommunicera om sina produkter, och tjänster kan beställas och frågor ställas via affärsområdenas supportcentra. Koncernens detaljhandelskunder har liknande kanaler, och koncernen har avtalsenliga rättigheter att få relevant information från sina återförsäljare angående produktsäkerhetsproblem eller funktionsfel.

Bedömningar av produktsäkerhet genomförs för att minska säkerhetsproblem och/eller lindra eventuella negativa effekter för konsumenter. Koncernen övervakar och analyserar kontinuerligt konsumentklagomål, garantianspråk och resultat från enkäter för att driva förbättringar av produktdesign, material, säkerhetstester och kundsupport. Detta är en pågående process som bidrar till ständiga förbättringar av såväl nya som befintliga produkter. Information om säkerhetsåterkallelser kommuniceras transparent, med stöd av tillgängliga kundservicekanaler. Alla produkter åtföljs av tydliga användarmanualer och säkerhetsinstruktioner, vilket förstärker vårt engagemang för ansvarsfull produktanvändning och konsumenternas välbefinnande.

Allmänna processer i FoU-fasen av produktutveckling

Under produktutvecklingen ligger fokus på att förbättra prestandan på koncernens produkter genom att sträva efter att öka kundnöjdheten hos konsumenter och slutanvändare. Produktsäkerhet är ett grundläggande krav och utvärderas genom rigorösa tester för att säkerställa överensstämmelse med tillämpliga säkerhetsnormer. Dessutom utförs detaljerade riskbedömningar av design och teknik samt validering av efterlevnad av gällande föreskrifter samt internationella och regionala standarder. Vårt mål är att säkerställa att produkter är designade, tillverkade och testade för att uppfylla stränga säkerhetsförväntningar under hela sin livscykel och för alla användargrupper.

Koncernen interagerar med konsumenter under utvecklingsfasen genom användbarhetstester i laboratorier. Dessa syftar till att bedöma produktens användarvänlighet och främja korrekt produktanvändning.

S4-3

Rutiner för att gottgöra för negativa inverkningar och kanaler genom vilka konsumenterna och

Konsumenterna och intressenter kan kontakta Electrolux Group via sina respektive lands webbplatser och få support från kundtjänstorganisationen. Frågor kan också framföras via koncernens Speakup Line.

> Läs mer om Speakup Line i G1-ES på sidan 129.

Information som koncernen tar emot via sina kanaler angående produktfel eller produktsäkerhetsproblem bearbetas och eskaleras internt för vidare granskning och analys. För att säkerställa att relevanta åtgärder vidtas för att skydda konsumenternas och slutanvändarnas hälsa och säkerhet har varje affärsområde en rådgivande kommitté för produktsäkerhet, Product Safety Advisory Committee. Inledande analyser av produktsäkerhetsproblem genomförs och samordnas på affärsområdesnivå inom ramen för relevant rådgivande kommitté för produktsäkerhet och rapporteras och eskaleras, där så är relevant, till koncernens rådgivande kommitté för produktsäkerhet. Alla affärsområdeskommittéer måste kvartalsvis rapportera sin respektive produktsäkerhetsstatus till koncernens rådgivande kommitté för produktsäkerhet.

Anpassade lokala och regionala processer finns på plats för att säkerställa att koncernen alltid har en överblick över faktiska och potentiella produktsäkerhetsproblem och/eller andra potentiella negativa effekter på konsumenterna och slutanvändarna. Produktsäkerhetsproblem och/eller potentiella defekter övervakas kontinuerligt.

Vid produktfel inom den gällande garantiperioden erbjuds konsumenterna lämpliga tjänster, vilket kan inkludera reparation, utbyte eller återbetalning, kostnadsfritt och inom rimliga tidsramar. Dessa åtgärder tillhandahålls via den lokala kundtjänstorganisationen, som arbetar under Electrolux Groups ansvar och som säkerställer närhet och lyhörddhet för konsumenternas behov.

Om en produktdefekt leder till skada eller förlust för konsumenterna eller deras egendom och koncernens ansvar fastställs, säkerställer koncernen rättmätig ersättning i enlighet med lokala lagar och förordningar, i linje med koncernens riktlinjer för hantering av skadeanmälningar. Ersättningen är avsedd att återställa den drabbade parten till den situation de skulle ha varit i om skadan inte hade inträffat. Dessa skyldigheter stöds av ett omfattande ansvarsförsäkringsprogram, inklusive täckning genom koncernens försäkringsbolag och koncernens riktlinjer för skadehantering, för att säkerställa snabb och adekvat ekonomisk gottgörelse.

S4-4

Åtgärder avseende väsentliga inverkningar på konsumenterna och slutanvändarna, och strategier för att hantera de väsentliga riskerna och utnyttja de väsentliga möjligheterna vad gäller konsumenterna och slutanvändarna, och dessa

Electrolux Groups ramverk för produktsäkerhet optimerades under 2025 och beskriver viktiga processer för att hantera produkt- och marknadsrisker. Koncernens produktsäkerhetsdirektiv gäller alla dess enheter och anställda och omfattar alla produkter som tillverkas, säljs eller anskaffas, tillsammans med tjänster, reservdelar, förbrukningsvaror och tillbehör.

Bedömning av av produktsäkerhetsrisker (PSRA) utförs kontinuerligt som en aktiv del av utvecklingsprocessen, vilket gör det möjligt att återföra lärdomar till designfasen. År 2025 genomförde vi en PSRA-utbildning för anställda i Europa och Nordamerika, och tre utbildningstillfällen i APAC-regionen (Thailand, Kina och Australien) - cirka 110 personer totalt. För 2026 planeras ett kurstillfälle i Latinamerika.

Marknadsriskdirektivet, tillsammans med riktlinjer och instruktioner för produktgarantier, ger organisationen tydlig vägledning om hur man snabbt kan ingripa för att hantera marknadsproblem och minimera effekterna på slutkonsumenter. Produktsäkerhetskommittéerna i regionerna säkerställer:

- Övervakning av eventuella korrigerande åtgärder som identifierats som nödvändiga på specifika marknader.
- En konsekvent strategi för produktsäkerhet i enlighet med affärsområdenas policyer och rutiner.
- Övervakning av produktsäkerhetsprocessen och granskning av potentiella produktsäkerhetsproblem när de uppstår.
- Övervakning av datainsamling från alla marknadskorrigerande åtgärder som har initierats, tills åtgärderna har slutförts.
- Implementering av systemet för rapportering av påstådda incidenter (AIR) i alla länder inom ramen för affärsområdenas produktsäkerhetskommittéer.
- Säkerställande av att alla produktansvarsanspråk dokumenteras korrekt och registreras i tillämpliga interna register som används för sådana ändamål och hanteras i enlighet med etablerade rutiner.

Koncernens fokusområden för konsumentproduktsäkerhet inkluderar:

- **Holistisk säkerhetsdesign:** Produkterna är konstruerade för att i sig vara säkra, med mekanismer som förhindrar faror som elektriska fel, överhettning eller brand.
- **Material- och komponentintegritet:** förbättrade specifikationer, såsom förhöjda värden för jämförande spårningsindex (CTI), tillämpas på kritiska komponenter för att överträffa internationella säkerhetsstandarder.
- **Miljöbeständighet:** Produkterna genomgår rigorösa tester för att simulera verkliga förhållanden, inklusive vattenspill, termisk stress och mekanisk påverkan.
- **Säkerhet vid användarinteraktion:** design- och testprotokoll säkerställer att risken för skador minimeras vid åtkomst av kanter och

andra ytor, såväl under hantering som under installation, rengöring eller service.

- **Brandriskreducering:** omfattande brandtester utförs för att identifiera potentiella antändningskällor, inklusive de som är relaterade till läckage av köldmedier i kyl- och värmepumpsystem.

Koncernen avsätter dedikerade ekonomiska och mänskliga resurser till alla dessa aktiviteter, främst genom sina årliga kapital- och verksamhetsbudgetar inom relevanta funktioner. Trots detta gjordes inga betydande åtgärdsinvesteringar under året. Avsättningar inkluderar finansiering av avancerade testanläggningar, specialiserade säkerhetstekniska team, deltagande i internationella standardiseringskommittéer och kontinuerliga utbildningsprogram för säkerhetspersonal. Investeringarna täcker även utveckling av prediktiva analysverktyg för tidig riskdetektering, samt partnerskap med ackrediterade laboratorier för att säkerställa efterlevnad av globala säkerhetsstandarder. Genom att integrera dessa resurser i långsiktiga planeringscykler säkerställer koncernen att produktsäkerhet förblir en strategisk prioritet, inte bara ett regulatoriskt krav.

S4-5

Mål för hur väsentliga negativa inverkningar ska hanteras, positiva inverkningar stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Konsumenterna och slutanvändarnas säkerhet är Electrolux Groups högsta prioritet. Koncernen upprätthåller och övervakar interna rutiner som är utformade för att identifiera och registrera eventuella påstådda produktsäkerhetsincidenter, koppla produkter till potentiella systemiska säkerhetsrisker genom hela marknadens leveranskedja och utföra statistiska bedömningar av potentiella marknadsrisker. Dessa processer stöds av fördefinierade åtgärdsplaner för att säkerställa snabba och effektiva åtgärder.

Organisationens produktsäkerhetsprestanda styrs aktivt genom interna måtvärden och kort- till medellångsiktiga operativa mål. Koncernen utvecklar enhetsspecifika måtvärden för att möjliggöra framtida S4-rapportering och öka transparensen. Med tanke på produktportföljens mångfald, teknikutvecklingen och dynamiska myndighetskrav är det utmanande att sätta enhetliga, offentligt redovisade produktsäkerhetsmål. På grund av nuvarande brist på data i värdekedjan har Electrolux Group tillämpat övergångsbestämmelsen för stegvis införande av rapportering av företagsspecifika mått och målsättning. Koncernen prioriterar starka styrningsramverk och operativa processer som möjliggör ständiga förbättringar, tidig riskdetektering och tydlig ansvarsskyldighet vid hantering av både nuvarande och framtida produktsäkerhetsproblem.



HÖJDPUNKTER 2025

- Reviderade och uppdaterade Electrolux Groups uppförandekod
- Implementerade uppdaterad utbildning och utbildning gällande koncernens nya uppförandekod
- Inledde granskning av koncernens policys och direktiv
- Lanserade koncernövergripande kampanj för att öka medarbetares medvetenhet om efterlevnad

Bolagsstyrnings-information

G1 Ansvarsfullt företagande

Electrolux Groups arbete avseende ansvarsfullt företagande innefattar att upprätthålla en högsta standard för etiskt agerande, vara ledande inom mångfald och respektera mänskliga rättigheter.

Electrolux Groups arbete med affärsetik är en del av hållbarhetsramverket For the Better, där vi åtar oss att tillämpa rättvisa och lagliga affärsmetoder. Koncernen tolererar inte någon verksamhet som involverar korruption eller mutor, eller liknande olagliga eller oetiska beteenden. Att agera etiskt är allas ansvar, men det börjar alltid uppifrån och därför förväntas koncernens chefer aktivt främja höga standarder för affärsetik – och tydligt sätta "tonen uppifrån".

Styrelsen, tillsammans med koncernledningen och andra styrande organ, spelar en central roll i att granska, godkänna och övervaka koncernens policyer och praxis för affärsuppförande. People Committee och revisionsutskottet, som utses av styrelsen och där ledamöterna deltar, får rapporter och resultat från utredningar av anmälningar till Speakup Line, medan revisionsutskottet får rapporter om bedrägeriutredningar.

Styrelseledamöter och medlemmar i koncernledningen bidrar med expertis inom regelefterlevnad, etik och bolagsstyrning och får uppdateringar om regelutvecklingen. Deras expertis kompletteras av koncernledningen, som genomgår e-utbildningar om uppförandekoden, antikorruption och andra ämnen gällande regelefterlevnad, samt av chefer, som genomgår introduktion till uppförandekoden för ledare. Dessa individer bidrar aktivt till flera interna organ:

- Enterprise Risk Management Board, som inkluderar VD och koncernchef samt koncernledningen, fokuserar på att identifiera och minska risker, inklusive de som är relaterade till etik och regelefterlevnad.
- The Ethics & Human Rights Steering Group, som består av högre chefer och koncernledningen, övervakar initiativ gällande etik och mänskliga rättigheter och godkänner relaterade handlingsplaner.
- The Sustainability Board, under ledning av VD och koncernchef och med deltagande av koncernledningen och chefsjuristen, säkerställer effektiv hållbarhetsstyrning.
- Insider & Disclosure Committee, som består av högre chefer, säkerställer att koncernens finansiella och strategiska information är korrekt och aktuell.

Att vara en god samhällsmedborgare är avgörande för den långsiktiga framgången för alla moderna bolag, inklusive Electrolux Group. Koncernens affärsframgång är beroende av det förtroende och rykte den har bland konsumenter, kunder, affärspartners och andra intressenter. Deltagande i olagliga upplägg eller liknande oetiska handlingar bryter detta förtroende och kan, förutom att vara ett potentiellt brott, orsaka betydande skada på koncernens verksamhet, rykte och varumärken.

De initiativ som rapporterats under denna sektion stöder FN:s mål för hållbar utveckling nummer 5, 8, 10, 12 och 17:



G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur

Electrolux Group har en obligatorisk uppförandekod som beskriver hur koncernen ska bedriva sin verksamhet på ett lagligt, etiskt och hållbart sätt. Den fungerar som en introduktion till koncernens policyer och direktiv, och dess syfte är att tydliggöra vad företagets principer innebär för anställda.

Electrolux Groups uppförandekod, tillsammans med våra koncernpolicys och direktiv, formar vår företagskultur. Vi har påbörjat integrationen av KPI:er i koncernpolicys för att stärka vår förmåga att övervaka policyernas effektivitet och tillhörande processer. Medvetenhet om vår uppförandekod, företagskultur och nyckelpolicys, såsom koncernens policy mot korruption och mutor, främjas och utvärderas genom mekanismer som Employee Voice Survey, obligatoriska utbildningar om uppförandekoden och regelefterlevnad, rapporter via Speak-Up Line och riskbedömningar för regelefterlevnad. Electrolux Group har inga mål i förhållande till G1.

Koncernens policyer och direktiv är obligatoriska instruktioner som godkänns av koncernledningen och som omfattar företagskultur och affärsuppförande. De definierar acceptabla metoder inom specifika områden eller processer och gäller för alla anställda och individer som agerar för eller på uppdrag av Electrolux Group.

Styrelsen granskar och godkänner uppförandekoden, medan koncernledningen ansvarar för att godkänna både koden och de koncernövergripande policyerna och direktiven. Varje policy har tilldelats en policyägare – en högre chef som ansvarar för att övervaka implementeringen av policyn och tillhandahålla vägledning och relaterade styrdokument. Dessutom är policyägarna ansvariga för att implementera och övervaka policyn i hela organisationen, inklusive att utveckla stödjande direktiv, riktlinjer eller verktyg efter behov.

Koncernens huvudpolicy avseende affärsintegritet och uppförande är dess antikorrupsionspolicy. Denna policy beskriver huvudprincipen "nolltolerans för korruption och/eller mutor" i alla former och ger

ytterligare vägledning om denna princip till alla anställda och andra personer som agerar för eller på uppdrag av koncernen.

Electrolux Groups chefsjurist ansvarar för antikorrupsionspolicyen och övervakar dess implementering och övervakning. Koncernens Head of Compliance fungerar som policyinnehavare och ansvarar för den dagliga implementeringen. Dessutom ansvarar produktlinje- och affärsområdescheferna för att antikorrupsionspolicyen tillämpas inom sina respektive verksamheter.

Implementeringen innebär vanligtvis kommunikation, utbildning och - i förekommande fall - bekräftelseförfaranden för alla eller utvalda anställda. Antikorrupsionspolicyen, tillsammans med andra policies och direktiv, är tillgänglig via företagets intranät.

Koncernens **antikorrupsionspolicy** är global till sin omfattning och riktar sig främst till koncernens egen personal, även om externa intressenter indirekt gynnas av den. Till exempel finns dess huvudprinciper även i koncernens **arbetsplatsstandard för leverantörer**, som riktar sig till koncernens leverantörer och intressenter i värdekedjan uppströms.

Lagstiftning och tredjepartsstandarder beaktas och tillämpas också av koncernen. Till exempel är koncernens antikorrupsionspolicy i linje med Institutet mot mutors kod för att förebygga korruption i näringslivet. På liknande sätt är direktivet om interna utredningar i linje med EU:s visseblåsar direktiv. Vi omfattas av de rättsliga kraven enligt nationell lagstiftning som införlivar EU:s visseblåsar direktiv på de marknader där sådana bestämmelser gäller för våra juridiska enheter.

Koncernen erbjuder utbildning i uppförandekoden för sina anställda vart tredje år. I november 2025 lanserades en utbildning baserad på den nya versionen av uppförandekoden. Vid årets slut hade 55% av de berörda anställda fullföljt utbildningen. Koncernen kräver också att leverantörer utbildar och informerar sina anställda om koncernens minimikrav enligt koncernens policy för leverantörer. Koncernen använder interna informationskampanjer för att belysa hur man bedriver etisk verksamhet.

Koncernens globala visseblåsar mekanism, Speakup Line, och relaterade processer anses vara effektiva verktyg för att både förstå och analysera företagskulturella problem och säkerställa att åtgärder vidtas för att hantera eventuella misstänkta oegentligheter. Användningen av Employee Voice Survey fokuserar också på viktiga frågor relaterade till god affärssed och hjälper till att ytterligare förstå, stärka och utveckla företagskulturen. *För mer information om Speakup Line, se G1-ES på sidan 129 och om Employee Voice Survey, se S1-ES på sidan 117.*

G1-3

Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor

Electrolux Group använder olika processer och verktyg för att förebygga, upptäcka, utreda och vidta åtgärder vid misstänkta oegentligheter och/eller incidenter relaterade till korruption och mutor (inklusive bedrägerier). Dessa verktyg, aktiviteter och processer ingår i allmänhet i koncernens globala program för regelefterlevnad (Group Global Compliance-Program), som riktar sig mot både interna och externa intressenter och deras agerande.

Förhindra bristande regelefterlevnad eller oegentligheter i verksamheten

Koncernen använder sina policyer och utbildningsprogram för att säkerställa att dess personal, och i viss utsträckning även dess leverantörers personal, får information och utbildning om acceptabelt affärsbeteende, inklusive antikorrupktion och mutor.

Vårt tillvägagångssätt för obligatorisk utbildning för berörda anställda är utformat för att säkerställa att de förstår sitt ansvar enligt vår uppförandekod och interna policyer - särskilt inom områden som antikorrupktion, dataskydd, konkurrens och etiskt affärsbeteende.

Varje utbildningsmodul har en utsedd innehållsägare, och alla e-learningkurser måste godkännas av chefen för Compliance. Obligatorisk utbildning följer ett tydligt definierat återkommande schema och är föremål för regelbunden granskning för att säkerställa fortsatt relevans och effektivitet.

Även om utbildningsprogram och specifika informationskampanjer är viktiga för att förhindra korruption och mutor, har koncernens globala funktioner ytterligare processer för att minska risken för olagliga betalningar (inklusive mutor och bedrägerier). Tillämpningen av dessa processer och verktyg bestäms av en riskbaserad metod.

Funktionella områden som tillverkning, forskning och utveckling, försäljning, leveranskedja, kvalitet, inköp och beställning, marknadsföring och personal anses vara mest utsatta för korruption och mutor på grund av deras relevans för betydande beslutsfattande och frekventa externa interaktioner.

År 2025 var andelen berörda anställda som genomförde den obligatoriska antikorrupsionsutbildningen som hölls två gånger om året 79%. Genomförandegraden var följande för nyckelgrupper:

- För funktionella områden med risk genomförde 79% av berörda anställda antikorrupsionsutbildningen.
- 81% av chefer med personalansvar i organisationen slutförde utbildningen år 2025.
- 70% av berörda anställda i geografiska högriskområden slutförde utbildningen under 2025. Den rapporterade siffran täcker jurisdiktioner där Electrolux Group är verksam, och som har betyget 0-50 i 2024 års korruptionsindex som publicerats av Transparency International.

Utbildningen täcker olika aspekter av koncernens antikorrupsionspolicy, såsom gåvor, måltider, representation, gästfrihet, sponsring och donationer, anställningsbeslut och hantering av mellanhanders risker. Denna obligatoriska utbildning, tillsammans med andra obligatoriska utbildningar i affärsetik och uppförandekods dokumentet, kommuniceras för underskrift och ifyllande vid anställningens början.

Upptäcka misstänkta regelöverträdelser eller affärsmässiga oegentligheter

Medarbetare kan ta upp misstänkta fall med sin närmaste chef och/eller supportfunktioner såsom personalavdelningen, internrevisorerna eller den juridiska avdelningen. Både medarbetare och tredje parter, som leverantörer, kan rapportera misstänkta överträdelser via Speakup Line.

> *För mer information om Speakup Line, se G1-ES på sidan 129.*

Utöver dessa globala processer och verktyg finns det inom koncernen också operativa strukturer och bolagsorgan som ansvarar för att övervaka risker för korruption, mutor och bedrägerier, samt eskalera och agera vid misstänkta fall.

Utredningar och korrigerande åtgärder

Resultaten av Speakup Line-utredningar och andra granskningar som kan omfatta frågor kring korruption eller mutor rapporteras tillbaka till affärsverksamheten kvartalsvis genom affärsområdenas regelefterlevnadsutskott (Compliance Committees).

Internrevisionsfunktionen genomför också utredningar, ibland avseende fall som rapporteras utanför Speakup Line-processerna. Utskotten kan besluta om ytterligare operativa korrigerande åtgärder, inklusive riktade utbildningar eller ändringar av lokala arbetsinstruktioner. Vanligtvis leder utredningar som resulterar i bekräftelse av felaktigheter till disciplinära åtgärder, såsom varningar och fördjupad utbildning, och i vissa allvariga fall till uppsägning. I tillämpliga fall samarbetar koncernen med relevanta brottsbekämpande myndigheter i korruptions- och mutärenden. *För mer information om Speakup Line, se G1-ES på sidan 129.*

Styrning

Ethics & Human Rights Steering Group ansvarar för Speakup Line och relaterade processer. > *Läs mer i S1-2 på sidan 108 och GOV-1 på sidan 70.* Speakup Line-rapporterna och relaterade trender rapporteras till varje affärsområdes med jämna mellanrum under året till varje affärsområdes regelefterlevnadsutskott. Rapporterna och resultaten av utredningarna rapporteras också till People Committee och revisionsutskottet i förekommande fall. Internrevisionsfunktionen rapporterar också till revisionsutskottet om utredningar avseende bedrägerisituationer.

Styrningsstrukturerna och processerna för att bekämpa korruption och mutor är en central del av koncernens program för regelefterlevnad och etikprogram. Dessa processer omfattar steg och åtgärder som upprepas med lämplig regelbundenhet. De hänförliga kostnaderna och utgifterna för dessa program och deras aktiviteter är därmed att ses som en del i koncernens normala driftsbudget och redovisas inte separat.

G1-4

Fall av korruption eller mutor

Utöver Electrolux Groups styrningsstrukturer och processer för att spåra, övervaka och bekämpa korruption och mutor, finns det processer för att övervaka pågående och/eller potentiella stämningar eller liknande rättsliga ärenden. Dessa inkluderar övervakning och insamling av uppgifter om fällande domar och böter i samband med korruption och mutor.

Under 2025 hade koncern inga (0) fällande domar emot sig avseende brott mot lagar mot korruption och mutor.¹⁾ Koncernen betalade inte heller några böter under 2025 för dessa typer av brott mot lagar mot korruption och mutor.²⁾

Inga externa organ eller organisationer har validerat de rapporterade domarna eller böterna, eftersom sådan validering inte anses nödvändig

för hållbarhetsförklaringen. År 2025 vidtogs inga specifika åtgärder för att åtgärda brott mot rutiner och interna regelverk för bekämpning av korruption och mutor till följd av de rapporterade rättsfallen ovan, eftersom det inte fanns några. Electrolux Groups arbete med att bekämpa korruption och mutor är dock centralt för koncernens program för regel efterlevnad. *Läs mer i G1-3 på sidan 128.*

G1-ES Enhetsspecifika mått

Anmälningar till Speakup Line
Speakup Line är koncernens globala visseblåsarsystem. Det tillhandahålls av en tredje part och gör det möjligt för anställda – och externa parter – att rapportera misstänkta oegentligheter i affärsuppförande i förhållande till koncernen och dess värdekedja. Det kan också användas för att anmäla misstänkta överträdelser av EU-lagstiftningen, i enlighet med EU:s visseblåsardirektiv. Speakup Line fungerar också som en klagomålsmekanism enligt den tyska lagen om tillbörlig aktsamhet i leveranskedjan (LkSG), som gör det möjligt för arbetstagare, berörda samhällen och andra intressenter att rapportera misstänkta brott mot mänskliga rättigheter eller miljörelaterade regleringar.

Repressalier mot personer som i god tro tar upp eller anmäler problem, inklusive rapporter som görs via Speakup Line, accepteras inte och är uttryckligen förbjudna i vår uppförandekod, vår arbetsplatspolicy och vårt direktiv om interna utredningar.
Electrolux Groups visseblåsarsystem inrättades 2011 och har sedan dess fortlöpande utvecklats och förbättrats. *För mer information, se S1-2 på sidan 108 och S2-3 på sidan 120.*
En intern styrgrupp för etik (som rapporterar till Ethics & Human Rights Steering Group) ansvarar för att hantera Speakup Line-rapporter och vidarebefordra dem till oberoende, utbildade utredare för vidare utredning. Denna styrgrupp följer upp statusen för pågående utredningar och ansvarar för att upprätthålla rutinerna för utredningar. Styrgruppen ansvarar också för att säkerställa att det inte finns några intressekonflikter i aktuella ärenden och att utredarna har den kompetens som kräva. Externa utredare anlitas när det bedöms lämpligt.
Förtroendet för Speakup Line mäts genom medarbetarenkäten Employee Voice.

Mer information om Employee Voicey Survey, se S1-ES på sidan 117.
Den uppåtgående trenden av antalet medarbetare som använder Speakup Line indikerar att det finns ett stort förtroende för visseblåsarsystemet och att etikprogrammet har en positiv inverkan, särskilt med tanke på att antalet "underbyggda och faktiska fall" inte har ökat i samma utsträckning. Medvetenheten om och förtroendet för klagomålsmekanismerna följs också upp genom konfidentiella intervjuer och gruppdiskussioner med medarbetare som en del av granskningarna av att arbetsplatspolicyn efterlevs och effektbedömningarna avseende mänskliga rättigheter.

Speakup Line-rapporter 2025					
1. Totalt antal rapporter under 2025		570			
2. Totalt antal stängda rapporter under 2025*		540			
Avvisade rapporter på grund av bristande information		112			
Totalt antal utredda rapporter under 2025		428			
Viktiga underkategorier:		Rapporter*	Incidenter**	Bedömda överträdelser***	Ogrundad****
Diskriminering		22	15	4	11
Trakasserier		58	54	24	30
Hälsa och säkerhet		24	19	9	10
Intressekonflikter		24	18	6	12
Korruption och mutor		1	1	1	0
Bedrägeri och stöld		9	9	5	4
Annat (inklusive regelöverträdelser mot arbetsplatspolicy, anställningsvillkor etc.)		290	201	91	110
Total:		428	317	140	177
3. Antal uppsägningar till följd av utredda rapporter som avslutades 2025		15			
*) Rapporter som granskats under året kan inkludera rapporter som lämnats in och/eller rapporterats på annat sätt under tidigare år (dvs. inte denna rapporteringsperiod 2025) och inkluderar eventuellt inte heller alla rapporter som lämnats in under 2025.					
**) Flera anmälningar kan ha gjorts gällande samma incident eller klagomål och utreds sedan som en incident.					
***) Utredningen resulterade i bevis som helt eller delvis styrker anklagelsen/påståendena.					
****) Utredningen resulterade inte i bevis som styrker anklagelsen/påståendena.					

¹⁾ Informationen som presenteras avser fällande domar och/eller böter relaterade till korruption och/eller muta som utfärdats av en domstol och/eller en myndighet mot en koncern (vilka sådana beslut inte kan överklagas ytterligare eller när koncern har beslutat att inte utnyttja ytterligare överklaganderätt).

²⁾ Eventuella böter eller fällande domar som redovisas baseras på det monetära värdet av böter som utfärdats under rapporteringsåret, även om betalning kan ske helt eller delvis under ett framtida rapporteringsår

Revisorns granskningsberättelse av AB Electrolux (publ) lagstadgade hållbarhetsrapport

Till bolagsstämman i AB Electrolux (publ), organisationsnummer 556009-4178

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för AB Electrolux (publ) för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår på sidorna 59-129 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i ESRS 2 avsnittet i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Övrig upplysning

Hållbarhetsförklaringen för år 2024 upprättades enligt Global Reporting Initiative och var föremål för vår översiktliga granskning. Någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2025, i enlighet med årsredovisningslagens nuvarande lydelse efter 1 juli 2024 har därmed inte utförts.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1-58 and 130-186. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som

identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12-12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12-12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav,

standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till AB Electrolux (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen:

Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkluderade, men var inte begränsade till följande:

- Erhålla en förståelse för processen genom att:
 - Genomföra förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen (t.ex. intressentdialoger, affärsplaner och strategidokument), och
 - Granska företagets interna dokumentation av sin process; och
 - Utvärdera om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i ESRS 2 avsnittet i hållbarhetsrapporten.
- Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:
- Genom förfrågningar erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten.

- Utvärdera om information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår.
 - Utvärdera om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS;
 - Genomföra förfrågningar till relevant personal och analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
 - Utföra substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
 - Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder inhämta underlag på metoderna för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och på hur dessa metoder tillämpades;
- Erhålla förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som är tillämpliga (och är förenliga) med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.
 - Granskningen av taxonomiupplysningarna inkluderade men var inte begränsade till följande granskningsåtgärder:
 - Genomfört förfrågningar till verkställande direktören och andra personer i företaget för att erhålla en förståelse för processen och källorna till den information som använts i taxonomiupplysningarna.
 - Genomfört analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda taxonomiupplysningar.
- Utvärderat om presentationen av taxonomiupplysningarna är förenlig med kraven i EU:s taxonomiförordning.

Begränsningar

Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för AB Electrolux (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av AB Electrolux (publ). Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm, 18 februari 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Rippe

Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Aleksander Lyckow

Auktoriserad revisor

Finansiella rapporter

Koncernens rapport över totalresultat	133	Not 13 Goodwill och övriga immateriella tillgångar	152
Koncernens balansräkning	134	Not 14 Övriga anläggningstillgångar	153
Förändring av koncernens eget kapital	135	Not 15 Varulager	154
Koncernens kassaflödesanalys	136	Not 16 Övriga omsättningstillgångar	154
Moderbolagets resultaträkning	137	Not 17 Kundfordringar	154
Moderbolagets balansräkning	137	Not 18 Finansiella instrument	155
Moderbolagets förändring av eget kapital	138	Not 19 Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut	161
Moderbolagets kassaflödesanalys	138	Not 20 Aktiekapital, antal aktier och resultat per aktie	161
Not 1 Redovisningsprinciper	139	Not 21 Obeskattade reserver, moderbolaget	162
Not 2 Finansiell riskhantering	141	Not 22 Ersättningar efter avslutad anställning	162
Not 3 Redovisning per segment	144	Not 23 Övriga avsättningar	166
Not 4 Intäktsredovisning	145	Not 24 Övriga skulder	167
Not 5 Rörelsekostnader	147	Not 25 Eventuelltillgångar och -förpliktelser	167
Not 6 Övriga rörelseintäkter och kostnader	147	Not 26 Förvärvade och avyttrade verksamheter	167
Not 7 Materiella engångsposter i rörelseresultatet	147	Not 27 Anställda och ersättningar	168
Not 8 Leasing	148	Not 28 Arvoden till revisorer	171
Not 9 Finansiella intäkter och finansiella kostnader	149	Not 29 Aktier och andelar	172
Not 10 Skatter	149	Not 30 Transaktioner med närstående	173
Not 11 Övrigt totalresultat	150	Not 31 Förslag till vinstdisposition	173
Not 12 Materiella anläggningstillgångar, ägda	151		
		Revisionsberättelse	174

Belopp i Mkr om ej annat anges.

AB Electrolux (publ), 556009-4178, S:t Göransgatan 143, 105 45 Stockholm, Sverige.
Styrelsens säte är i Stockholm, Sverige.



Koncernens rapport över totalresultat

Mkr	Not	2025	2024
Nettoomsättning	3, 4	131 282	136 150
Kostnad för sålda varor	5, 7	-109 580	-115 851
Bruttoresultat		21 702	20 299
Försäljningskostnader	5, 7	-13 876	-13 618
Administrationskostnader	5, 7	-5 485	-6 043
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	6, 7, 29	1 315	462
Rörelseresultat	3, 8	3 657	1 100
Finansiella intäkter	9	288	516
Finansiella kostnader	9	-2 130	-2 464
Finansiella poster, netto		-1 842	-1 947
Resultat efter finansiella poster		1 815	-847
Skatt	10	-936	-547
Periodens resultat		878	-1 394
Poster som ej kommer att omklassificeras till periodens resultat:			
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelse	22	686	611
Inkomstskatt relaterat till poster som ej omklassificeras		-165	-177
		521	434
Poster som senare kan komma att omklassificeras till periodens resultat:			
Kassaflyddessäkringar	11, 18	-1	-7
Valutakursdifferenser	11	-2 498	-606
Inkomstskatt relaterat till poster som kan komma att omklassificeras	11	0	-0
		-2 499	-613
Övrigt totalresultat, netto efter skatt		-1 978	-179
Periodens totalresultat		-1 100	-1 573

	Not	2025	2024
Periodens resultat hänförligt till:			
Innehavare av aktier i moderbolaget		878	-1 394
Minoritetsintressen		0	0
Totalt		878	-1 394
Periodens totalresultat hänförligt till:			
Innehavare av aktier i moderbolaget		-1 100	-1 573
Minoritetsintressen		-0	-0
Totalt		-1 100	-1 573
Resultat per aktie	20		
Avseende resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget:			
Före utspädning, kr		3,25	-5,16
Efter utspädning, kr		3,19	-5,16
Genomsnittligt antal aktier ¹⁾	20		
Före utspädning, miljoner		270,4	270,0
Efter utspädning, miljoner		275,0	272,3

¹⁾ Genomsnittligt antal aktier före utspädning exklusive aktier ägda av AB Electrolux.

Koncernens balansräkning

Mkr	Not	31 december 2025	31 december 2024
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar, ägda	12	25 161	28 777
Materiella anläggningstillgångar, nyttjanderätt	8	3 297	4 382
Goodwill	13	4 764	5 393
Övriga immateriella tillgångar	13	4 625	5 262
Innehav i intresseföretag	29	0	0
Uppskjutna skattefordringar	10	8 759	9 065
Finansiella anläggningstillgångar	18	68	69
Tillgångar i pensionsplaner	22	1 880	1 634
Övriga anläggningstillgångar	14	2 922	2 223
Summa anläggningstillgångar		51 476	56 805
Omsättningstillgångar			
Varulager	15	19 979	21 271
Kundfordringar	17, 18	21 392	24 590
Skattefordringar		1 046	1 328
Derivatinstrument	18	101	407
Övriga omsättningstillgångar	16	4 811	4 646
Kortfristiga placeringar	18	163	168
Kassa och bank	18	15 658	16 171
Summa omsättningstillgångar		63 150	68 583
Summa tillgångar		114 626	125 388

Mkr	Not	31 december 2025	31 december 2024
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare			
Aktiekapital	20	1 545	1 545
Övrigt tillskjutet kapital	20	2 905	2 905
Övriga reserver	20	-4 077	-1 578
Balanserade vinstmedel	20	8 328	6 846
Summa eget kapital som kan hänföras till moderbolagets aktieägare		8 700	9 718
Minoritetsintresse		6	5
Summa eget kapital		8 706	9 723
Långfristiga skulder			
Långfristig upplåning	18	31 054	31 798
Långfristiga leasingskulder	8, 18	2 552	3 496
Uppskjutna skatteskulder	10	791	651
Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser	22	1 801	1 970
Övriga långfristiga avsättningar	23	4 082	3 968
Summa långfristiga skulder		40 280	41 881
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder	18	35 279	41 009
Skatteskulder		1 260	1 589
Övriga skulder	24	15 967	18 268
Kortfristig upplåning	18	8 783	7 018
Kortfristiga leasingskulder	8, 18	1 110	1 316
Derivatinstrument	18	359	186
Övriga kortfristiga avsättningar	23	2 882	4 397
Summa kortfristiga skulder		65 640	73 784
Totala skulder		105 920	115 665
Summa eget kapital och skulder		114 626	125 388

Förändring av koncernens eget kapital

Mkr	Hänförligt till moderbolagets aktieägare					Minoritetsintresse	Summa eget kapital
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Övriga reserver	Balanserade vinstmedel	Totalt		
Ingående balans 1 januari 2024	1 545	2 905	-966	7 784	11 268	6	11 274
Förändring av redovisningsprincip	-	-	-	-117	-117	0	-117
Justerad ingående balans	1 545	2 905	-966	7 667	11 151	6	11 157
Periodens resultat	-	-	-	-1 394	-1 394	0	-1 394
Kassaflödessäkringar	-	-	-7	-	-7	-	-7
Valutakursdifferenser	-	-	-605	-	-605	-0	-606
Omvärdering av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	-	-	-	611	611	-	611
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat	-	-	-	-177	-177	-	-177
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	-	-	-613	434	-179	-0	-179
Periodens totalresultat	-	-	-613	-961	-1 573	-0	-1 573
Aktierelaterad ersättning	-	-	-	140	140	-	140
Utdelning	-	-	-	-	-	-0	-0
Förändring i minoritetsintresse	-	-	-	-	-	-1	-1
Totala transaktioner med aktieägare	-	-	-	140	140	-1	139
Utgående balans 31 december 2024	1 545	2 905	-1 578	6 846	9 718	5	9 723
Periodens resultat	-	-	-	878	878	0	878
Kassaflödessäkringar	-	-	-1	-	-1	-	-1
Valutakursdifferenser	-	-	-2 498	-	-2 498	-0	-2 498
Omvärdering av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	-	-	-	686	686	-	686
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat	-	-	0	-165	-165	-	-165
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	-	-	-2 499	521	-1 978	-0	-1 978
Periodens totalresultat	-	-	-2 499	1 399	-1 100	-0	-1 100
Aktierelaterad ersättning	-	-	-	83	83	-	83
Utdelning	-	-	-	-	-	-0	-0
Förändring i minoritetsintresse	-	-	-	-1	-1	1	-
Totala transaktioner med aktieägare	-	-	-	83	82	1	83
Utgående balans 31 december 2025	1 545	2 905	-4 077	8 328	8 700	6	8 706

För mer information om aktiekapital, antal aktier och resultat per aktie, se not 20.

Koncernens kassaflödesanalys

Mkr	Not	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		3 657	1 100
Avskrivningar	8, 12, 13	5 687	6 420
Övriga ej kassapåverkande poster ¹⁾		-835	447
Betalda finansiella poster, netto	9	-1 808	-1 764
Betald skatt		-1 650	-1 541
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		5 051	4 662
Förändringar av rörelsekapital			
Förändring av varulager		-1 228	-1 165
Förändring av kundfordringar		936	-2 828
Förändring av leverantörsskulder		-1 782	3 922
Förändring av övrigt rörelsekapital och avsättningar		-1 799	-394
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital		-3 873	-465
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 177	4 197
Investeringsverksamheten			
Avyttrad verksamhet	26	-6	972
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	12	-2 311	-3 450
Investeringar i produktutveckling	13	-412	-519
Investeringar i mjukvaror och övriga immateriella tillgångar	13	-635	-679
Övrigt		678	-601
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-2 685	-4 277
Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten		-1 508	-79

Mkr	Not	2025	2024
Finansieringsverksamheten			
Förändring av kortfristiga placeringar		5	-1
Förändring av kortfristiga lån		592	212
Långfristig nyupplåning	18	7 355	7 185
Amortering av långfristiga lån	18	-4 874	-5 000
Betalning av leasingskulder		-1 135	-1 157
Utdelning		12	-
Aktierelaterad ersättning		-	26
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		1 956	1 266
Periodens kassaflöde		448	1 187
Kassa och bank vid periodens början			
		16 171	15 331
Kursdifferenser i kassa och bank			
		-962	-346
Kassa och bank vid periodens slut			
		15 658	16 171

¹⁾ Varav resultat från anläggningstillgångar -593 Mkr (332).

Moderbolaget

Moderbolagets resultaträkning

Mkr	Not	2025	2024
Nettoomsättning	4	39 878	40 272
Kostnad för sålda varor		-34 919	-36 623
Bruttoresultat		4 959	3 649
Försäljningskostnader		-4 454	-4 221
Administrationskostnader		-904	-1 686
Övriga rörelseintäkter och -kostnader	6	-992	-840
Rörelseresultat		-1 391	-3 098
Finansiella intäkter	9	5 305	6 710
Finansiella kostnader	9	-2 398	-2 872
Finansiella poster, netto		2 907	3 838
Resultat efter finansiella poster		1 516	740
Bokslutsdispositioner	21	197	113
Resultat före skatt		1 713	853
Skatt	10	-114	200
Årets resultat		1 599	1 053

Rapport över totalresultat

Mkr	2025	2024
Årets resultat	1 599	1 053
Övrigt totalresultat		
Valutakursdifferenser	269	-115
Kassaflödessäkringar	-1	-7
Inkomstskatt relaterad till övrigt totalresultat	-	1
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	268	-121
Periodens totalresultat	1 867	932

I moderbolaget ingår huvudkontorets funktioner i Sverige och fem bolag som bedriver verksamhet i kommission för AB Electrolux.

Nettoomsättningen i moderbolaget AB Electrolux uppgick för helåret 2025 till 39 878 Mkr (40 272), varav 33 885 Mkr (33 947) avsåg försäljning till koncernbolag och 5 993 Mkr (6 325) försäljning till utomstående kunder. Resultatet efter finansiella poster uppgick till 1 516 Mkr (740) inklusive 3 852 Mkr (4 798) i utdelningar från dotterbolag. Periodens resultat uppgick till 1 599 Mkr (1 053).

Inkomstskatt avseende koncernbidrag redovisas i resultaträkningen. Inkomstskatt avseende kassaflödessäkringar redovisas inom övrigt totalresultat.

Investeringar i materiella och immateriella tillgångar uppgick till 601 Mkr (731). Likvida medel uppgick vid utgången av perioden till 9 727 Mkr jämfört med 11 534 Mkr vid ingången av året.

Fritt eget kapital i moderbolaget uppgick vid periodens slut till 8 841 Mkr, jämfört med 6 653 Mkr vid ingången av året. Utdelningen till aktieägarna för 2024 uppgick till 0 Mkr. För information om antal anställda, löner och ersättningar, se not 27. För information om aktier och andelar, se not 29.

Moderbolagets balansräkning

Mkr	Not	31 dec 2025	31 dec 2024
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar	13	2 832	3 165
Materiella anläggningstillgångar	12	213	256
Uppskjutna skattefordringar		2 382	2 247
Finansiella anläggningstillgångar	14	43 145	42 348
Summa anläggningstillgångar		48 572	48 016
Omsättningstillgångar			
Varulager	15	3 249	3 283
Fordringar hos koncernföretag		14 744	16 240
Kundfordringar	17	561	575
Derivatinstrument inom koncernen		92	94
Derivatinstrument		82	290
Övriga fordringar		294	293
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		487	484
Kassa och bank		9 727	11 534
Summa omsättningstillgångar		29 236	32 793
Summa tillgångar		77 808	80 809

Mkr	Not	31 dec 2025	31 dec 2024
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital	20	1 545	1 545
Reservfond		3 017	3 017
Fond för utvecklingsutgifter		2 283	2 505
		6 845	7 067
Fritt eget kapital			
Balanserad vinst		7 242	5 600
Årets resultat		1 599	1 053
		8 841	6 653
Summa eget kapital		15 686	13 720
Obeskattade reserver	21	386	469
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	22	439	473
Övriga avsättningar	23	1 286	2 347
Summa avsättningar		1 725	2 820
Långfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		98	98
Obligationslån	18	24 955	26 964
Övriga långfristiga lån	18	6 089	4 814
Summa långfristiga skulder		31 142	31 876
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernföretag		19 182	22 722
Leverantörsskulder		1 889	2 217
Övriga skulder		445	424
Kortfristig upplåning	18	5 490	4 759
Derivatinstrument inom koncernen		39	120
Derivatinstrument		287	166
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	1 537	1 516
Summa kortfristiga skulder		28 869	31 924
Summa avsättningar och skulder		61 736	66 620
Summa eget kapital, avsättningar och skulder		77 808	80 809

Moderbolagets förändring av eget kapital

Mkr	Bundet eget kapital			Fritt eget kapital		Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Reservfond	Fond för utvecklingsutgifter	Fond för verkligt värde	Balanserade vinstmedel	
Ingående balans 1 januari 2024	1 545	3 017	2 351	113	5 622	12 648
Periodens resultat	-	-	-	-	1 053	1 053
Valutakursdifferenser	-	-	-	-115	-	-115
Kassaflödessäkringar	-	-	-	-7	-	-7
Inkomstskatt relaterat till övrigt totalresultat	-	-	-	1	-	1
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	-	-	-	-121	-	-121
Periodens totalresultat	-	-	-	-121	1 053	932
Aktierelaterad ersättning	-	-	-	-	140	140
Fond för utvecklingsutgifter	-	-	154	-	-154	-
Totala transaktioner med aktieägare	-	-	154	-	-14	140
Utgående balans 31 december 2024	1 545	3 017	2 505	-8	6 661	13 720

Periodens resultat	-	-	-	-	1 599	1 599
Valutakursdifferenser	-	-	-	269	-	269
Kassaflödessäkringar	-	-	-	-1	-	-1
Inkomstskatt relaterat till övrigt totalresultat	-	-	-	-	-	-
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	-	-	-	268	-	268
Periodens totalresultat	-	-	-	268	1 599	1 867
Aktierelaterad ersättning	-	-	-	-	99	99
Fond för utvecklingsutgifter	-	-	-222	-	222	-
Totala transaktioner med aktieägare	-	-	-222	-	321	99
Utgående balans 31 december 2025	1 545	3 017	2 283	260	8 581	15 686

Moderbolagets kassaflödesanalys

Mkr	2025	2024
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	1 516	740
Avskrivningar	823	762
Redovisad realisationsvinst/-förlust i rörelseresultat	1 146	768
Aktierelaterad ersättning	99	140
Koncernbidrag	114	17
Betald skatt	-249	-176
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital	3 449	2 251
Förändringar av rörelsekapital		
Förändring av varulager	34	80
Förändring av kundfordringar	14	20
Förändring av koncernfordringar	1 023	2 947
Förändring av övriga omsättningstillgångar	204	-219
Förändring av övriga rörelseskulder och avsättningar	-1 260	-536
Kassaflöde från förändringar av rörelsekapital	15	2 292
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3 464	4 543
Investeringsverksamheten		
Investeringar i aktier och andelar	-2 229	-6 548
Avyttring av aktier och andelar	30	1 117
Investeringar i immateriella anläggningstillgångar	-547	-670
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-54	-61
Övrigt	410	-254
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-2 390	-6 416
Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten	1 074	-1 873
Finansieringsverksamheten		
Förändring av kortfristiga lån	-2 379	609
Förändring av koncerninterna lån	-3 147	253
Nya långfristiga lån	7 199	7 164
Amortering av långfristiga lån	-4 823	-4 473
Utdelning	-	-
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-3 150	3 553
Periodens kassaflöde	-2 076	1 680
Kassa och bank vid periodens början	11 534	9 969
Kursdifferenser i kassa och bank	269	-115
Kassa och bank vid periodens slut	9 727	11 534

Introduktion					Styrning och kontroll							Hållbarhetsrapport							Finansiella rapporter							Övrig information						
Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

Not 1 Redovisningsprinciper

Denna sektion ger en översiktlig sammanfattning av de grunder som tillämpats vid upprättandet av de finansiella rapporterna. För information om redovisning av specifika poster se respektive not. För ytterligare information om redovisningsprinciper kontakta Electrolux Investor Relations.

Grunder för upprättande

Koncernredovisningen upprättas med tillämpning av International Financial Reporting Standards (IFRS) sådana de antagits av EU. Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdemetoden förutom vad beträffar omvärderingen av finansiella tillgångar värderade till verkligt värde, inklusive derivatinstrument och tillgångar i pensionsplaner. Vissa ytterligare tilläggsupplysningar lämnas i enlighet med Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 1 samt Årsredovisningslagen. I enlighet med IAS 1 tillämpar bolagen inom Electroluxkoncernen enhetliga redovisningsprinciper, oavsett lokal lagstiftning. De beskrivs i Electrolux redovisningsmanual, som i alla avseenden uppfyller IFRS krav. Nedanstående principer har genomgående tillämpats för samtliga år som årsredovisningen omfattar med undantag för nya eller ändrade redovisningsstandarder, där tillämpningen följer reglerna i respektive standard. För mer information om nya eller ändrade standarder, se avsnittet om nya eller ändrade redovisningsstandarder nedan. En ändring i redovisningsprincip genomfördes 2024 och avsåg konsolideringen av bostadsrättsföreningen BRF Gourmet, avseende vilken effekten rapporterades som en justering av öppningsbalansen i eget kapital med -117 Mkr 2024. Relaterade tillgångar och skulder ingår i 'Övriga omsättningstillgångar' respektive 'Övriga kortfristiga skulder' i koncernens balansräkning, se noterna 16 och 24.

Summerade belopp som presenteras i tabeller och räkningar överensstämmer inte alltid med den beräknade summan av de separata delkomponenterna på grund av avrundningsdifferenser. Ambitionen är att varje delkomponent ska överensstämma med sin ursprungskälla och därför kan avrundningsdifferenser påverka totalen när samtliga delkomponenter summeras.

Moderbolaget tillämpar samma redovisningsprinciper som koncernen med undantag för vad som beskrivs i avsnittet Moderbolagets redovisningsprinciper.

Årsredovisningen godkändes för utfärdande av styrelsen den 16 februari 2026. Balansräkning och resultaträkning för 2025 är föremål för fastställande av årsstämman den 25 mars 2026.

Koncernredovisning

Koncernredovisningen är upprättad med tillämpning av förvärvsmetoden. Metoden innebär att de tillgångar och skulder samt eventuallfpliktelser som förvärvade bolag äger vid förvärvstillfället värderas för att fastställa deras koncernmässiga anskaffningsvärde.

Anskaffningskostnaden för ett förvärv utgörs av verkligt värde på tillgångar som lämnats som ersättning, emitterade egetkapitalinstrument och uppkomna eller övertagna skulder per överlåtelsedagen. Förvärvslikviden inkluderar verkligt värde av tillgångar eller skulder till följd

av avtal om tilläggsköpeskilling. Utgifter direkt hänförliga till förvärvet kostnadsförs löpande.

Om förvärvskostnaden och värdet av minoritetsintresset samt verkligt värde vid förvärvstidpunkten av tidigare ägd andel överstiger verkligt värde på de förvärvade nettotillgångarna redovisas skillnaden som goodwill. Om verkligt värde på de förvärvade nettotillgångarna överstiger förvärvskostnaden ska de förvärvade tillgångarna på nytt identifieras och värderas. Eventuellt kvarstående överskott vid en omvärdering ska omedelbart resultatföras.

Koncernens konsoliderade finansiella rapporter inkluderar de finansiella rapporterna för moderbolaget och dess direkt eller indirekt ägda dotterbolag efter:

- eliminering av koncerninterna mellanhavanden och orealiserade koncerninterna vinster och
- redovisade värden och avskrivningar avseende förvärvade övervärden.

Definition av koncernbolag

Koncernredovisningen omfattar AB Electrolux och samtliga bolag över vilka moderbolaget har kontroll, det vill säga rätt att styra verksamheten, exponering för rörlig avkastning och förmåga att använda sin rätt att styra. När koncernen upphör att ha kontroll över en enhet värderas resterande innehav till verkligt värde och förändringen i värdet redovisas i resultaträkningen.

Vid årets slut uppgick totalt antal koncernbolag till 121 (122) med 173 (173) rörelsedrivande enheter.

Vad avser bolag som tillkommit eller avyttrats under året gäller följande:

- Bolag som förvärvats har medtagits i koncernens resultaträkning från och med att AB Electrolux erhållit kontroll.
- Bolag som avyttrats ingår i koncernens resultaträkning fram till dess att AB Electrolux kontroll upphört.

Omräkning av utländsk valuta

Transaktioner i utländsk valuta har omräknats till funktionell valuta till transaktionsdagens kurs.

Finansiella tillgångar och skulder denominerade i utländsk valuta värderas till balansdagens kurs. Kursdifferenser som uppstår redovisas i periodens resultat, förutom den del som utgör en effektiv säkring av nettoinvesteringar, där redovisning sker mot övrigt totalresultat.

Koncernredovisningen är upprättad i svenska kronor (SEK), som i enlighet med IAS 21 är moderbolagets funktionella valuta och koncernens rapporteringsvaluta.

Balansräkningarna i utländska dotterbolag har omräknats till SEK till balansdagens kurs. Resultaträkningarna har omräknats till årets genomsnittskurs. Den omräkningsdifferens som uppkommer i samband med valutaomräkningen förs till övrigt totalresultat.

Valutakurser

SEK	2025		2024	
	Genomsnitt	Balansdag	Genomsnitt	Balansdag
ARS	0,0081	0,0063	0,0116	0,0107
AUD	6,34	6,17	6,96	6,86
BRL	1,76	1,67	1,95	1,78
CAD	7,04	6,72	7,71	7,64
CHF	11,82	11,64	12,01	12,17
CLP	0,0104	0,0101	0,0112	0,0110
CNY	1,37	1,32	1,47	1,51
EUR	11,07	10,82	11,42	11,49
GBP	12,97	12,42	13,49	13,85
HUF	0,0278	0,0280	0,0289	0,0279
MXN	0,5128	0,5122	0,5776	0,5397
THB	0,2996	0,2929	0,3007	0,3223
USD	9,87	9,20	10,55	11,00

Nya eller ändrade redovisningsstandarder tillämpliga 2025

Följande ändrade redovisningsstandard var tillämplig från 1 januari 2025: IAS 21 Effekterna av ändrade valutakurser: 'Lack of Exchangeability'. Standardändringen har inte haft någon materiell inverkan på Electroluxkoncernens finansiella rapporter.

Nya eller ändrade redovisningsstandarder som tillämpas efter 2025

Följande ändrade redovisningsstandarder antogs av EU under 2025 och ska tillämpas från 1 januari 2026: IFRS 7 och IFRS 9, publicerade den 30 maj och 18 december 2024, samt Annual Improvements Volume 11.

Följande nya och ändrade redovisningsstandarder är tillämpliga från 1 januari 2027 och har publicerats men ännu ej antagits av EU: IFRS 19 Subsidiaries without Public Accountability: Disclosures (inklusive ändringar publicerade 21 augusti 2025) samt IAS 21 'The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates: Translation to a Hyperinflationary Presentation Currency'. IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements antogs av EU den 13 februari 2026 och är tillämplig från 1 januari 2027.

Standardändringarna och de nya standarder som nämnts ovan förväntas inte ha någon materiell inverkan på Electroluxkoncernens finansiella rapporter i aktuell eller framtida rapporteringsperioder eller transaktioner inom överskådlig framtid. Emellertid kommer IFRS 18 att påverka presentationen av de finansiella rapporterna och de slutgiltiga effekterna är fortfarande under utvärdering. De övergripande effekterna beskrivs nedan.

Introduktion					Styrning och kontroll							Hållbarhetsrapport							Finansiella rapporter							Övrig information						
Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

Belopp i Mkr om ej annat anges

IFRS 18 *Presentation and Disclosure in Financial Statements*

IFRS 18 ska tillämpas från 1 januari 2027 och ersätter IAS 1 Utformning av finansiella rapporter och introducerar nya krav på de finansiella rapporternas utformning och upplysningar. Den nya standarden kommer inte att påverka redovisning eller värdering av poster i de finansiella rapporterna, men kommer att ge märkbara effekter på rapporternas utformning och upplysningar, såsom presentationen av resultaträkningen och av ledningen definierade resultatmått. Utvärderingen av de slutgiltiga effekterna som den nya standarden kommer att ha på koncernredovisningen pågår fortfarande. Vissa slutsatser kring t. ex. omräkningseffekter på koncerninterna mellanhavanden är beroende av vägledning som förväntas komma under första kvartalet 2026. Utifrån det förberedande arbete som utförts under 2024 och 2025 har följande effekter identifierats:

- Tillämpningen av IFRS 18 kommer inte att påverka koncernens nettoresultat, men grupperingen av intäkter och kostnader i nya kategorier i resultaträkningen förväntas påverka beräkning och redovisning av rörelseresultatet. Följande poster kan potentiellt komma att påverka rörelseresultatet vid tillämpningen av IFRS 18:
 - Valutakursdifferenser som för närvarande redovisas i rörelseresultatet respektive finansnettot kan behöva delas upp, med vissa valutakurseffekter presenterade nedanför rörelseresultatet. Detta kan leda till omklassificeringar mellan rörelseresultat och finansnetto, vilket innebär rörelsen och finansieringskategorin under IFRS 18. Vidare skall vissa omräkningseffekter presenteras inom investeringskategorin under IFRS 18. Slutlig vägledning från IASB väntas under första kvartalet 2026.
 - Enligt IFRS 18 ska vinst/förlust från derivatinstrument redovisas i samma kategori som den intäkt/kostnad som påverkas av risken som derivatet avses hantera. Trots att vissa vinster/förluster redan redovisas inom rörelseresultatet och andra bland inom finansiella intäkter/kostnader, kan tillämpningen av den nya standarden innebära en förändring av var dessa vinster/förluster redovisas.
- De poster som presenteras i räkningarna kan komma att ändras i och med tillämpningen av konceptet “användbar strukturerad sammanfattning” och nya principer för aggregering/uppdelning. Slutgiltiga beslut kring dessa förändringar kommer att fattas under 2026.
- Inga betydande förändringar förväntas i den information som för närvarande lämnas i noterna då kravet på att lämna väsentlig information lämnas oförändrat. Grupperingen av informationen kan däremot förändras utifrån principerna för aggregering/uppdelning. Nya upplysningar kommer att krävas för av ledningen definierade resultatmått, specifikation av vissa typer av kostnader, utifrån kostnadernas karaktär för poster i den funktionsindelade resultaträkningen, samt, för det första räkenskapsåret då IFRS 18 tillämpas, en avstämning för varje rad i resultaträkningen mellan de omräknade beloppen under IFRS 18 och de tidigare presenterade beloppen under IAS 1.
- Erhållen och betald ränta ingår för närvarande i kassaflöde från den löpande verksamheten. Under IFRS 18 kommer erhållen ränta att ingå i

kassaflöde från investeringsverksamheten och betald ränta kommer att ingå i kassaflöde från finansieringsverksamheten.

Koncernen kommer att börja tillämpa den nya standarden den 1 januari 2027, vilket är obligatoriskt ikraftträdandedatum. IFRS 18 kräver retroaktiv tillämpning, innebärande att jämförande information för räkenskapsåret som slutar 31 december 2026 kommer att räknas om.

Viktiga redovisningsprinciper och osäkerhetsfaktorer vid uppskattade värden

Användning av uppskattade värden

Vid upprättandet av årsredovisningen enligt IFRS har ledningen använt uppskattningar och antaganden i redovisningen av tillgångar och skulder, liksom i upplysningar avseende eventualtillgångar och eventualförpliktelser. Verkligt utfall kan med andra antaganden och under andra omständigheter avvika från dessa uppskattningar. Nedan följer en sammanfattning av de redovisningsprinciper som vid sin tillämpning kräver mer omfattande subjektiva bedömningar från företagsledningens sida vad gäller uppskattningar och antaganden i frågor som till sin natur är svårbedömbara.

Nedskrivning av tillgångar och nyttjandeperioder

Anläggningstillgångar liksom goodwill prövas varje år med avseende på behovet av eventuell nedskrivning eller när händelser och förändringar inträffar som tyder på att det redovisade värdet av en tillgång inte kan återvinnas. En tillgång som minskat i värde skrivs ned till återvinningsvärde, vilket utgörs av det högre av verkligt värde reducerat med försäljningskostnad respektive nyttjandevärde. En nedskrivning redovisas när informationen visar att en tillgångs redovisade värde inte kan återvinnas. I många fall kan ett marknadsvärde inte fastställas och en uppskattning av verkligt värde har gjorts med tillämpning av nuvärdesberäkning av kassaflöden baserad på förväntat framtida utfall. Skillnader i uppskattningen av förväntat framtida utfall och de diskonteringsräntor som använts kan resultera i avvikelser vid värderingen av tillgångarna. Den årliga nedskrivningsprövningen avseende goodwill och andra immateriella tillgångar med obestämmd livslängd, inklusive utförd känslighetsanalys, har inte visat på något nedskrivningsbehov. Se not 13 för mer information. Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt över beräknad livslängd. Nyttjandeperioden för materiella tillgångar beräknas för byggnader till 10-40 år, för markanläggningar till 15 år och för maskiner, tekniska installationer och övrig utrustning till 3-15 år. Ledningen gör regelbundet en omvärdering av nyttjandeperioden för alla tillgångar av väsentlig betydelse. Värde enligt balansräkningen per den 31 december 2025 uppgick för materiella tillgångar till 25 161 Mkr och för goodwill till 4 764 Mkr.

Uppskjutna skatter

Vid upprättandet av de finansiella rapporterna görs en beräkning av inkomstskatten för varje skattejurisdiktion där koncernen är verksam, liksom av uppskjutna skatter hänförliga till temporära skillnader.

Uppskjutna skattefordringar som huvudsakligen är hänförliga till förlustavdrag, energiskattekrediter och temporära skillnader redovisas om skattefordringarna kan förväntas återvinnas genom framtida beskattningsbara intäkter. Förändringar i antaganden om prognostiserade framtida beskattningsbara intäkter, liksom förändringar av skattesatser, kan resultera i betydande skillnader i värderingen av uppskjutna skatter. Electroluxkoncernen redovisar per den 31 december 2025 uppskjutna skattefordringar överstigande uppskjutna skatteskulder till ett nettobelopp om 7 968 Mkr. Koncernen hade per den 31 december 2025 förlustavdrag och andra avdragsgilla temporära skillnader uppgående till 6 282 Mkr, som inte beaktats vid beräkningen av uppskjuten skattefordran.

Inkomstskatter

Electroluxkoncernens estimat avseende osäkra utfall gällande skatterevisioner och skatteprocesser är baserade på ledningens bedömningar och redovisade i balansräkningen. Dessa uppskattningar kan skilja sig från det verkliga utfallet och det går normalt sett inte att beräkna när koncernens kassaflöde kommer att påverkas. Under senare år har skattemyndigheter intensifierat fokus på internprissättningsfrågor. Internprissättningsfrågor är normalt sett mycket komplexa, omfattar stora belopp och kan ta flera år att lösa.

Kundfordringar och beräkning av förväntade kreditförluster

Fordringar redovisas netto efter reservering för förväntade kreditförluster. Nettovärdet speglar de belopp som förväntas kunna inkasseras baserat på omständigheter som är kända på balansdagen. Ändrade förhållanden, till exempel att uteblivna betalningar ökar i omfattning eller att förändringar inträffar i en betydande kunds ekonomiska ställning, kan medföra väsentliga skillnader i värderingen.

Vid beräkning av förväntade kreditförluster använder koncernen rimlig och försvarbar framåtblickande information, vilken baseras på antaganden om olika framtida marknadseffekter och hur dessa antas påverka varandra. En känslighetsanalys presenteras i not 17.

Vid 2025 års slut uppgick kundfordringarna netto, efter reserveringar för förväntade kreditförluster, till 21 392 Mkr. Reserveringar för förväntade kreditförluster uppgick vid årets slut till 259 Mkr.

Ersättning efter avslutad anställning

Electroluxkoncernen tillhandahåller såväl avgiftsbestämda som förmånsbestämda pensionsplaner för anställda inom koncernen. Beräkningen av pensionskostnaden, avseende de förmånsbestämda pensionsplanerna, grundas på antaganden om diskonteringsränta, dödlighet och framtida pensions- och löneökningar. Ändrade antaganden har direkt inverkan på nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen, kostnader för tjänstgöring under innevarande period, räntekostnader och ränteintäkter. Genomsnittlig diskonteringsränta vid kostnadsberäkningen för 2025 var 3,85%. En känslighetsanalys för vissa antaganden presenteras i not 22.

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Omstruktureringskostnader

I omstruktureringskostnader ingår erforderlig nedskrivning av tillgångar och övriga poster som inte påverkar kassaflödet, liksom beräknade kostnader för uppsägning av personal samt övriga direkta kostnader relaterade till avslutande av verksamheter. Kostnadsberäkningen baseras på detaljerade åtgärdsplaner som förväntas förbättra koncernens kostnadsstruktur och produktivitet. För att minimera osäkerhetsfaktorn ligger normalt historiskt utfall från liknande händelser i tidigare åtgärdsplaner till grund för beräkningen. Reserveringar för omstrukturering uppgick vid årets slut till 1 430 Mkr.

Garantier

Som brukligt i den bransch där Electroluxkoncernen är verksam omfattas många produkter av en garanti som ingår i priset och som gäller under en i förväg fastställd period. Avsättningar för garantier beräknas på grundval av historiska uppgifter om omfattningen av åtgärder, reparationskostnader och liknande. Koncernens avsättning för garantiåtaganden uppgick per den 31 december 2025 till 1 955 Mkr.

Tvister

Electrolux är inblandat i tvister i den normala affärsverksamheten. Tvisterna rör bland annat produktansvar, påstådda fel i leveranser av varor och tjänster, patent och andra rättigheter och övriga frågor om rättigheter och skyldigheter i anslutning till koncernens verksamhet. Sådana tvister kan visa sig kostsamma och tidskrävande och kan störa den normala verksamheten. Resultaten av komplicerade tvister är dessutom svåra att förutse. Det kan inte uteslutas att en ofördelaktig utgång i en tvist kan visa sig ha en väsentlig negativ inverkan på koncernens resultat och finansiella ställning.

Redovisningsprinciper för moderbolaget

Moderbolagets årsredovisning är upprättad enligt Årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 2, Redovisning för juridisk person. RFR2 innebär att moderbolaget ska tillämpa samtliga av EU godkända IFRS och uttalanden så långt detta är möjligt inom ramen för Årsredovisningslagen och med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning. Rekommendationen anger vilka undantag från IFRS och tillägg som ska eller kan göras.

Andelar i dotterbolag

Andelar i dotterbolag redovisas enligt anskaffningsvärdemetoden. Prövning av värdet på andelarna görs när indikationer finns att värdet minskat.

Omräkning av utländsk valuta

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor (SEK), som i enlighet med Årsredovisningslagen är moderbolagets redovisningsvaluta. Ett av de bolag som bedriver verksamhet i kommission för moderbolaget har euro (EUR) som redovisningsvaluta. Kommissionärsbolagets balansräkning har

omräknats till SEK till balansdagens kurs. Resultaträkningen har omräknats till årets genomsnittskurs. Omräkningsdifferenser som uppkommer i samband med valutaomräkningen förs till övrigt totalresultat i moderbolaget.

Anteciperad utdelning

Utdelningar från koncernföretag redovisas i resultaträkningen efter att beslut om utdelning fattats på respektive dotterbolags årsstämma. Anteciperad utdelning redovisas i de fall moderbolaget ensidigt har rätt att besluta om storleken på utdelningen samt att moderbolaget har beslutat om utdelningens storlek innan moderbolaget har publicerat årsredovisning eller kvartalsrapporter.

Skatter

Moderbolaget redovisar obeskattade reserver inklusive uppskjuten skatt. I koncernredovisningen däremot delas obeskattade reserver upp på uppskjuten skatteskuld och eget kapital. Skatt på koncernbidrag redovisas i resultaträkningen.

Koncernbidrag och aktieägartillskott

Koncernbidrag som har lämnats eller mottagits av moderbolaget redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Av moderbolaget lämnade aktieägartillskott redovisas i aktier och andelar som prövas för nedskrivning enligt ovan.

Pensioner

Moderbolaget redovisar pensioner i enlighet med undantaget i RFR 2. Enligt RFR 2 ska upplysningar lämnas avseende tillämpliga delar av reglerna i IAS 19.

Immateriella anläggningstillgångar

Moderbolaget skriver av varumärken i enlighet med RFR 2. Varumärket Electrolux i Nordamerika skrivs av linjärt över 40 år. Alla övriga varumärken skrivs av linjärt över nyttjandeperioden som är estimerad till 10 år. För produktutveckling och programvaror är nyttjandeperioden i genomsnitt 3 - 5 år.

Fond för utvecklingsutgifter

Moderbolaget redovisar Fond för utvecklingsutgifter i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554). Ett belopp motsvarande summan av periodens utgifter för egenupparbetade immateriella tillgångar har flyttats från fritt eget kapital till fonden för utvecklingsutgifter i bundet eget kapital.

Bokslutsdispositioner och obeskattade reserver

Moderbolaget redovisar de ytterligare avskrivningar som krävs enligt svensk skattelagstiftning som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. I balansräkningen inkluderas de i obeskattade reserver.

Leasing

Samtliga leasingavtal där Moderbolaget är leasetagare redovisas i enlighet med undantaget till IFRS 16 i RFR2, vilket betyder att

nyttjanderätter och leasingkulder inte redovisas i balansräkningen. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Viktiga bedömningar och osäkerheter

Värdering av aktier i dotterföretag är ett område som omfattar bedömningar och/eller osäkerheter för moderbolaget, utöver de tillämpliga viktiga redovisningsprinciper och osäkerhetsfaktorer vid uppskattade värden som presenteras för koncernen.

Presentation i årsredovisningen

Resultat- och balansräkningarna i moderbolagets årsredovisning presenteras i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) och Rådet för hållbarhets- och finansiell rapporterings rekommendation RFR 2.

Not 2 Finansiell riskhantering

Finansiell riskhantering

- Electrolux Group är utsatt för ett flertal finansiella risker:
- Likviditetsrisker från koncernens likviditetsbehov
 - Ränterisker avseende likvida medel och lån
 - Finansieringsrisker avseende koncernens kapitalbehov
 - Valutarisker på kommersiella flöden och nettoinvesteringar i utländska dotterbolag
 - Råvaruprisrisker som påverkar kostnaden för råvaror och insatskomponenter
 - Kreditrisker hänförliga till finansiella och kommersiella aktiviteter

Jämförelseinformation avseende beskrivna och kvantifierade risker i denna not avser koncernen, om ej annat anges.

Styrelsen har etablerat flera regelverk för koncernen (samtliga regelverk benämns i fortsättningen finanspolicy) att övervaka och hantera de finansiella riskerna i samband med koncernens verksamhet. Koncernens finansavdelning i Stockholm, Group Treasury, stöds av tre regionala finansenheter i Asien, Nordamerika och Latinamerika och tillhandahåller tjänster till verksamheten, samordnar tillgången till finansiella marknader, övervakar och hanterar de finansiella riskerna genom interna riskrapporter.

Koncernen strävar efter att minimera effekterna av dessa finansiella risker genom att använda derivat för att säkra dessa exponeringar. Koncernens finanspolicy reglerar och ger principer för hantering av valutarisk, ränterisk, kreditrisk, användning av finansiella derivat och icke-derivatinstrument, samt investeringar av överskottslikviditet. Policyefterlevnad rapporteras månadsvis av Group Treasury till styrelsen. Vidare finns det ECS-kontroller som övervakar finansiella risker.

Introduktion	Styrning och kontroll										Hållbarhetsrapport					Finansiella rapporter								Övrig information							
Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk definieras som risken att koncernen inte kan fullfölja sina betalningsåtaganden på grund av brist på likvida medel eller på grund av oförmåga att omvandla tillgångar till likvida medel utan att det medför förluster.

Likvida medel enligt koncernens definition består av kassa och bank, kortfristiga placeringar, finansiella derivattillgångar, förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter. Enligt koncernens finanspolicy skall likvida medel inklusive outnyttjade garanterade kreditfaciliteter uppgå till minst 10% av annualiserad nettoomsättning. Vid årsslutet 2025 uppgick denna nivå till 26,1% (25,1).

Vidare ska koncernens nettolikviditet definierad, som likvida medel med avdrag för kortfristig upplåning, överstiga noll med beaktande av att fluktuationer kan uppstå till följd av förvärv, avyttringar och säsongsvariationer. Vid årsslutet 2025 uppgick koncernens nettolikviditet till 6 460Mkr (9 092), långt över målsättningen. Likvida medel ska placeras på bankkonton eller investeras i instrument med hög likviditet och som utges av kreditvärdiga emittenter. Se separat stycke ”Kreditrisker i finansiell verksamhet” inom denna not. Likviditetsrisken vid årets slut 2025 anses låg givet den stora tillgången till likvida medel.

Ränterisker avseende likvida medel och upplåning

Ränterisk definieras som risken att förändringar i marknadsräntan påverkar koncernens nettoresultat negativt. Räntebindningstiden är en av de huvudsakliga faktorerna som inverkar på ränterisken.

Ränterisker avseende likvida medel

Likviditet placeras antingen på bankkonton eller investeras i instrument med förfall på normalt mellan 0 till 3 månader. En förändring nedåt i avkastningskurvan med en procentenhet skulle minska koncernens ränteintäkter med cirka 153 Mkr (160). Se not 18 för mer information.

Ränterisk avseende upplåning

Koncernens skuldhantering sköts av Group Treasury för att säkerställa effektivitet och riskkontroll. Lån upptas huvudsakligen på moderbolagsnivå och överförs till dotterbolag i form av interna lån eller kapitaltillskott. Olika derivatinstrument används i denna process för att omvandla medlen till avsedd valuta. Kortfristig finansiering sker även lokalt i dotterbolag i länder med kapitalrestriktioner. Koncernens upplåning innehåller inte några särskilda finansiella villkor, så kallade kovenanter, som kan framtvinga förtida lösen av lån. Se not 18 för mer information.

Group Treasury säkerställer att den genomsnittliga räntebindningsperioden i den långsiktiga skuldportföljen håller sig inom intervallet 0 till 3 år. Derivatinstrument som till exempel ränteswapavtal används för att hantera ränterisken, varvid räntan förändras från bunden till rörlig eller det omvända. För dessa derivat tillämpar koncernen säkringsredovisning, som har påverkat övrigt totalresultat med -1Mkr (-7) under 2025. Med utgångspunkt från 2025 års volymer och en genomsnittlig räntebindningstid på 1,6 år (1,8) för den långfristiga upplåningen skulle en förändring av marknadsräntan med

en procentenhet påverka koncernens räntekostnader för år 2025 med cirka +/- 141 Mkr (164) och övrigt totalresultat med cirka +/- 13 Mkr (25) . Denna beräkning baseras på ett antagande om att en simultan parallellförskjutning med en procentenhet sker av samtliga räntekurvor. Beräkningen är ungefärlig och tar inte hänsyn till att räntesatserna för olika löptider och att räntor i olika valutor kan ändras på olika sätt.

Kapitalstruktur och kreditbetyg

Kapital definieras i Electrolux Group som eget kapital inklusive minoritetsandel i enlighet med vad som visas i balansräkningen. Per den 31 december 2025 uppgick koncernens kapital till 8 706Mkr (9 723). Koncernens målsättning är att ha en kapitalstruktur som resulterar i en effektiv vägd kapitalkostnad och en kreditvärdighet där hänsyn till verksamhetens behov samt framtida förvärv säkerställs.

För att uppnå och upprätthålla en effektiv kapitalstruktur framgår det i finanspolicy att koncernens målsättning ska vara att med marginal bibehålla ett långsiktig kreditbetyg motsvarande så kallad Investment Grade. Under 2025 nedgraderade S&P Global Ratings koncernens kreditbetyg till BBB- med en stabil utsikt, enligt tabellen nedan.

Kreditbetyg

	Långfristig upplåning	Framtids-utsikter	Kortfristig upplåning	Kortfristig upplåning, Nordisk
S&P Global Ratings	BBB-	Stabila	A-3	K-3

Vid uppföljning av kapitalstrukturen använder Electrolux Group nyckeltal framtagna med samma metoder som ratinginstitut och banker använder. Koncernen ser över kapitalstrukturen och gör ändringar när ekonomiska förutsättningar förändras. För att bibehålla eller ändra kapitalstrukturen kan styrelsen föreslå att justera utdelningsnivån till aktieägarna, göra en extra utdelning, köpa tillbaka egna aktier, göra en aktieemission eller sälja tillgångar för att minska skulderna.

Finansieringsrisk

Med finansieringsrisk avses risken att finansieringen av koncernens kapitalbehov samt refinansieringen av utestående lån försvåras eller fördröjas. Genom att hålla en jämn förfalloprofil för upplåningen och undvika att den kortfristiga upplåningen överstiger likviditetsgränserna kan finansieringsrisken reduceras. Oaktat säsongsvariationer ska finansiell nettoskuld, summan av total upplåning med avdrag för likvida medel, enligt finanspolicy vara långfristig. Koncernen har som målsättning att långfristiga skulder ska ha en jämnt fördelad förfalloprofil. Den genomsnittliga tiden till förfall ska inte understiga 2 år samt på rullande basis får högst 8 000 Mkr av den långfristiga upplåningen förfalla inom 6 månader. I mars 2024, för att säkerställa finansiell och operationell flexibilitet, godkände styrelsen ett undantag från limiten om det högsta belopp som får förfalla inom 6 månader.

Valutarisk

Electrolux Group är exponerat för valutarisker på grund av ogynnsamma förändringar i valutakurser kan påverka resultat och eget kapital negativt. Koncernen finansierar sig med lån i utländsk valuta och använder olika derivatinstrument för att underlätta intern utlåning och för att hantera koncernens valutariskexponering. Koncernens övergripande valutariskexponering hanteras centralt.

Transaktionsexponering från kommersiella flöden

Finanspolicy anger i vilken utsträckning kommersiella flöden ska säkras. Valutasäkring med derivatinstrument ska i huvudsak tillämpas på fakturerade flöden. Valutaexponeringar hänförliga till prognostiserade flöden ska normalt hanteras genom naturliga säkringar, prisjusteringar och kostnadsreduktioner. I de fall då både pris och volym är fasta kan emellertid Electrolux Group också säkra prognostiserade flöden. För dessa derivat tillämpar koncernen säkringsredovisning, som påverkat övrigt totalresultat med 0 Mkr (0) under 2025.

Dotterbolagen täcker riskexponeringen i de kommersiella valutaflödena med hjälp av koncernens finansenheter. Group Treasury övertar därmed valutarisken och täcker riskerna externt genom valutaderivat.

Koncernens geografiskt spridda produktion minskar effekterna av förändringar i valutakurser. Resterande transaktionsexponering är antingen relaterad till intern försäljning från produktionsbolag till säljbolag eller extern exponering vid inköp av komponenter och produktionsmaterial som betalas i utländsk valuta. Dessa externa import är till stor del prissatta i USA-dollar. Koncernens globala verksamhet medför också en effektiv nettning av transaktionsexponeringen. Se not 18 för mer information avseende exponering och säkringar.

Omräkningsexponering vid konsolidering av enheter utanför Sverige

Valutakursförändringar påverkar även Electrolux Group i samband med omräkningen av resultat- och balansräkningar i utländska dotterbolag till svenska kronor. Koncernen säkrar inte denna risk. Omräkningsdifferensen som uppstår vid omräkning av utländska dotterbolags resultaträkningar är medräknad i den känslighetsanalys som redovisas nedan.

Valutakänslighet i transaktions- och omräkningsexponering

De största nettounderskottsvalutorna för Electrolux Group är USA-dollar, kinesiska renminbi, thai bat och euro. De största nettoöverskottsvalutorna för koncernen är brittiska pund, australiska dollar, kanadensiska dollar samt brasilianska real. Dessa valutor representerar tillsammans en majoritet av koncernens exponering, men nettas till stor del bort då olika valutor representerar nettoinflöden och utflöden.

En samtidig 10-procentig förändring uppåt eller nedåt av värdet på varje valuta mot svenska kronan skulle påverka koncernens resultat på ett år med cirka +/- 387 Mkr (329), allt annat lika. Kalkylen bygger på intäkter och kostnader i bokslutet för 2025 och tar inte hänsyn till dynamiska effekter såsom ändrade konkurrensmönster eller konsumentbeteenden, vilka kan uppkomma till följd av valutakursförändringar.

Introduktion				Styrning och kontroll								Hållbarhetsrapport							Finansiella rapporter							Övrig information						
Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

Belopp i Mkr om ej annat anges

Känslighetsanalys för större valutor

Risk	Förändring	Resultatpåverkan 2025	Resultatpåverkan 2024
Valuta			
BRL/SEK	-10%	-630	-591
CAD/SEK	-10%	-400	-383
AUD/SEK	-10%	-373	-387
CHF/SEK	-10%	-327	-333
GBP/SEK	-10%	-222	-283
MXN/SEK	-10%	128	106
CNY/SEK	-10%	236	163
THB/SEK	-10%	370	301
EUR/SEK	-10%	587	556
USD/SEK	-10%	1 221	1 429

Exponering i nettoinvesteringar (omräkningsexponering i balansräkningen)

De utländska dotterbolagens tillgångar med avdrag för skulder utgör en nettoinvestering i utländsk valuta, som vid konsolideringen ger upphov till en omräkningsdifferens. Denna exponering kan påverka koncernens totalresultat och kapitalstruktur. Exponeringen hanteras normalt genom naturliga säkringar, vilket inkluderar matchning av tillgångarna med skulder i samma valuta. I undantagsfall kan exponeringen hanteras med valutaderivat på koncernnivå, som i dessa fall utförs i det svenska moderbolaget. Vid årsskiftet 2025 fanns inga utestående derivatinstrument som används för att säkra nettoinvesteringar.

En samtidig 10-procentig förändring uppåt eller nedåt av värdet på respektive valuta gentemot den svenska kronan skulle påverka koncernens nettoinvesteringar vid årsskiftet 2025 med cirka +/- 2 630 Mkr (2 822), allt annat lika.

Råmaterialprisrisk

Råmaterialprisrisk avser risken för att kostnaderna för direkta och indirekta material stiger när underliggande råmaterialpriser stiger på världsmarknaden. Electrolux Group påverkas av förändringar i råmaterialpriser på grund av ingångna leveransavtal, där priserna är kopplade till råmaterialpriset på världsmarknaden. Riskexponeringen kan delas upp i direkt råmaterialprisrisk, som innebär full exponering och indirekt råmaterialprisrisk, som innebär en exponering som avser råmaterialprisrisken inbäddad i en insatskomponent. Råmaterialprisrisk hanteras i huvudsak genom avtal med leverantörerna. En förändring med 10% på stålpriset påverkar koncernens resultat med cirka +/- 920 Mkr (1 020) och på plaster med cirka +/- 460 Mkr (490) baserat på volymerna under 2025.

Kreditrisk

Kreditrisker i finansiell verksamhet

Kreditriskexponering uppstår vid placering av likvida medel och investering i derivatinstrument. För att begränsa kreditriskerna har koncernen antagit en policy för att endast ingå affärer med kreditvärdiga motparter. En motpartslista har upprättats som fastställer maximal tillåten exponering gentemot varje enskild godkänd motpart. Koncernen ingår endast affärer med emittenter och motparter med ett långsiktigt kreditbetyg om minst A-, eftersom dessa anses ha låg kreditrisk för bedömning av nedskrivningar. S&P Global Ratings eller motsvarande oberoende kreditvärderingsinstitut tillhandahåller information om kreditvärdighet. Group Treasury kan tillåta avvikelser från denna regel, till exempel för att möjliggöra penningplaceringar i länder med lägre kreditbetyg än A-, men detta gäller endast en mindre del av koncernens totala likvida medel.

Koncernen strävar efter ramavtal om nettning (ISDA) med alla motparter för transaktioner i derivatinstrument. Tillgångar och skulder kommer endast att nettas ur ett kreditriskperspektiv för motparter med giltiga ISDA-avtal. Som ett resultat av dessa policyer och begränsningar är kreditrisken från extern finansiell verksamhet inte väsentlig.

Effekt av nettningsavtal på bruttoexponering från derivat

	Brutto belopp	Effekt av nettnings- avtal	Netto- position	Föränd- ring
31 December 2025				
Ränte- och valutaderivat redovisade som tillgångar	101	-80	21	79%
Ränte- och valutaderivat redovisade som skulder	359	-80	278	22%
31 December 2024				
Ränte- och valutaderivat redovisade som tillgångar	407	-102	305	25%
Ränte- och valutaderivat redovisade som skulder	186	-102	84	55%

Då Group Treasury tillhandahåller finansiering till majoriteten av dotterbolagen via internlån från moderbolaget uppkommer en betydande kreditrisk. Moderbolaget beräknar förväntade kreditförluster utifrån utlåningen till sina dotterbolag. Beräkningsmodellen definierar om det är bolaget eller landet där bolaget är beläget som står för den primära källan till kreditrisken. Kreditrisken omräknas till en sannolikhet för fallissemang baserat på S&P Global Ratings historiska värden. Exponeringen i form av utlåning multipliceras med sannolikheten för fallissemang, samt en förlust givet fallissemang, för att resultera i en förväntad kreditförlust avseende dotterbolaget. Beräkningsmodellen möjliggör för ledningen att justera de förväntade kreditförlusterna om ledningen har information som kvalificerar för sådan justering.

En sådan justering tar hänsyn till framåtblickande information.

Den ingående reserven för förväntade kreditförluster i moderbolaget för 2025 uppgick till 28 Mkr (81). Den utgående reserven för förväntade kreditförluster i moderbolaget för 2025 uppgick till 24 Mkr (28). Reserver för förväntade kreditförluster för lån till bolag där koncernen äger upp till 50% av röstetalet, uppgick till 12 Mkr (15).

För att minska motpartsrisken vid betalning av valutaaffärer gjorda med banker använder Group Treasury Continuous Linked Settlement (CLS). CLS eliminerar temporär motpartsrisk då båda benen i en valutatransaktion regleras samtidigt.

Kreditrisker i kundfordringar

Electrolux Group säljer till ett stort antal kunder, till exempel större återförsäljare, inköpsgrupper, oberoende butiker samt direkt till konsument. För försäljningen gäller normala leverans- och betalningsvillkor. Koncernens kreditdirektiv definierar hur kreditprocessen ska ske för att uppnå en konkurrenskraftig och professionell kreditförsäljning, minska kreditförlusterna, förbättra kassaflödet och optimera vinsten. På mer detaljerad nivå anges även en miniminivå för utvärdering av kund- och kreditrisker, klargörande av ansvarsområden och ramverk för kreditbeslut. Beslutsprocessen kombinerar parametrarna risk/ersättning, betalningsvillkor/-säkerheter för att säkerställa en så hög betald försäljning som möjligt. På vissa marknader använder koncernen kreditförsäkringar som skydd. Koncernen har under många år använt Electrolux Rating Model (ERM) för en enhetlig och objektiv bedömning av kreditrisker. ERM medför en mer standardiserad och systematisk kreditutvärdering för att minimera inkonsekvens i besluten. ERM är baserad på risk/ersättning och är basen för utvärdering av kunder. Modellen består av tre delar; kund- och marknadsinformation, varningssignaler och kreditriskklassificering. Genom kreditriskbedömning (CR2) klassificeras kunderna i riskkategorier.

Kreditgodkännanden och andra övervakningsprocedurer finns också för att säkerställa att uppföljningsåtgärder vidtas för att återkräva förfallna skulder. Vidare granskar koncernen återvinningsvärdet av varje kundfordran individuellt vid rapporteringsperiodens slut för att säkerställa att tillräcklig avsättning görs för icke-återvinningsbara belopp. Därigenom anser ledningen att koncernens kreditrisk minskas betydligt.

Kundfordringar avser ett stort antal kunder, fördelat på olika geografiska områden. Det finns dock en koncentration av stora kreditrisker hos ett antal kunder i framförallt USA, Latinamerika och Europa. Koncentrationen av kreditrisk relaterad till en enda motpart översteg inte 8,5% (7,8) av totala kundfordringar vid något tillfälle under året. För mer information, se not 17.

Koncernen redovisar förväntade kreditförluster och tillämpar en förenklad metod för kundfordringar och använder en matris för att uppskatta förväntad kreditförlust. En fordran skrivs av när det inte finns tecken på någon realistisk utsikt till återvinning eller vid 360 dagar försening, beroende på vilket som inträffar först. Det finns en begränsad användning av verkställighetsåtgärder.

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 3

Redovisning per segment

Rörelsesegment – Affärsområden

Koncernens verksamhet är uppdelad i tre rörelsesegment: Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Nordamerika, samt Latinamerika.

Samtliga segment producerar varor för konsumentmarknaden, främst kylskåp, frysar, spisar, diskmaskiner, tvättmaskiner, torktumlare, mikrovågsugnar, luftkonditioneringsapparater, dammsugare och andra små hushållsapparater.

Segmenten följs regelbundet upp av verkställande direktör och koncernchef, som är koncernens högsta verkställande beslutsfattare.

Segmenten ansvarar för rörelseresultat och de nettotillgångar som används i deras verksamheter, medan finansnetto och skatter liksom nettoskuld och eget kapital inte rapporteras per segment. Rörelseresultat och nettotillgångar för segmenten konsolideras enligt samma principer som för koncernen totalt. Rörelsekostnader som inte ingår i segmenten redovisas under posten Koncerngemensamma poster och omfattar främst kostnader relaterade till koncernledningsaktiviteter som behövs för att driva Electroluxkoncernen.

Försäljning mellan segment sker på marknadsmässiga villkor och till marknadsmässiga priser.

	Nettoomsättning		Rörelseresultat	
	2025	2024	2025	2024
Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika	57 135	59 795	2 353	1 332
Nordamerika	45 124	45 581	-567	-1 776
Latinamerika	29 023	30 775	2 226	2 202
	131 282	136 150	4 012	1 758
Koncerngemensamma poster	-	-	-355	-658
Totalt	131 282	136 150	3 657	1 100
Finansiella poster, netto	-	-	-1 842	-1 947
Resultat efter finansiella poster	-	-	1 815	-847

Försäljning mellan segment förekommer med följande fördelning:

	2025	2024
Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika	3 976	3 971
Nordamerika	358	330
Latinamerika	-	182
Elimineringar	4 334	4 484

Segmenten ansvarar för förvaltningen av de operativa tillgångarna och deras resultat beräknas på denna nivå, medan Group Treasury ansvarar för finansieringen på koncern- och landsnivå. Följaktligen fördelas inte likvida medel, räntebärande fordringar, räntebärande skulder och eget kapital till segmenten.

Engångsposter per affärsområde presenteras på sid 180.

	Tillgångar 31 december		Skulder och eget kapital 31 december		Nettotillgångar 31 december	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Europa, Asien-Stillahavsområde t, Mellanöstern och Afrika	39 371	43 206	28 976	33 996	10 396	9 210
Nordamerika	22 554	28 526	14 203	17 803	8 351	10 724
Latinamerika	20 050	20 020	11 956	12 348	8 094	7 673
Övrigt ¹⁾	14 702	14 943	4 833	5 130	9 868	9 813
Totala operativa tillgångar och skulder	96 678	106 696	59 969	69 277	36 709	37 420
Likvida medel	15 895	16 592	-	-	-	-
Tillgångar för försäljning	173	466	-	309	-	-
Total upplåning	-	-	40 488	39 298	-	-
Leasingskulder	-	-	3 662	4 812	-	-
Pensionstillgångar och skulder	1 880	1 634	1 801	1 970	-	-
Eget kapital	-	-	8 706	9 723	-	-
Totalt	114 626	125 388	114 626	125 388	-	-

¹⁾ Omfattar koncerngemensamma funktioner och skatteposter.

	Avskrivningar		Investeringar i anläggnings-tillgångar		Kassaflöde ¹⁾	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Europa, Asien-Stillahavsområde t, Mellanöstern och Afrika	2 793	2 963	1 469	2 557	769	1 186
Nordamerika	1 793	2 210	723	766	307	178
Latinamerika	712	843	822	773	1 170	1 501
Övrigt ²⁾	390	404	344	552	-290	-611
Avyttringar	-	-	-	-	-6	972
Betalda finansiella poster	-	-	-	-	-1 808	-1 764
Betald skatt	-	-	-	-	-1 650	-1 541
Totalt	5 687	6 420	3 358	4 647	-1 508	-79

¹⁾ Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten.

²⁾ Koncerngemensamma funktioner.

Geografisk information

	Nettoomsättning ¹⁾	
	2025	2024
USA	40 581	41 028
Brasilien	21 641	23 112
Tyskland	6 317	6 319
Australien	5 282	5 483
Schweiz	5 145	4 574
Kanada	4 638	4 681
Italien	3 800	3 745
Storbritannien	3 557	4 147
Sverige (koncernens hemland)	3 225	3 417
Polen	3 151	3 298
Övriga	33 945	36 346
Totalt	131 282	136 150

¹⁾ Nettoomsättningen per land är baserad på kundernas landstillhörighet.

Värdet på koncernens materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar i Sverige, som är koncernens hemland, uppgick till 5 635 Mkr (6 000). Värdet på koncernens anläggningstillgångar och immateriella tillgångar utanför Sverige uppgick till 32 211 Mkr (37 814). Enskilda länder med störst värde på anläggningstillgångar och immateriella tillgångar är USA med 10 229 Mkr (11 967), Italien med 6 251 Mkr (7 611) och Polen med 3 477 Mkr (3 955).

Koncernen har ingen enskild kund som står för 10% eller mer av den externa försäljningen.

Introduktion				Styrning och kontroll							Hållbarhetsrapport							Finansiella rapporter							Övrig information						
Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 4 Intäktsredovisning

Intäktsredovisning

Electrolux tillverkar och säljer vitvaror, främst på grossistmarknaden, till kunder som är återförsäljare. Electrolux produkter inkluderar kylskåp, frysar, spisar, diskmaskiner, tvättmaskiner, torktumlare, mikrovågsugnar, luftkonditioneringsapparater, dammsugare och andra små hushållsapparater. Intäkter härrör från försäljning av färdigvaruprodukter samt service.

Försäljningsintäkter redovisas med avdrag för mervärdesskatt, särskilda varuskatter, returer och rabatter.

Försäljning av färdiga produkter inklusive reservdelar och tillbehör

Försäljning av produkter intäktsredovisas vid en viss tidpunkt, när kontrollen över produkterna har överförts genom att produkterna levereras till kunden. Leverans sker när produkterna har skickats till en specifik plats, riskerna avseende inkurans och förlust har överförts till kunden och antingen har kunden accepterat produkterna i enlighet med försäljningskontraktet, acceptansvillkoren har förfallit eller så finns objektivt bevis på att alla kriterier för godkännande har uppfyllts. I praktiken beror överföring av kontroll, och därmed intäktsredovisning, normalt på leveransvillkoren.

Transaktionspris – Volymrabatter

Produkter säljs ofta med volymrabatter baserat på total försäljning under en viss tidsperiod, normalt 3–12 månader. Intäkter från sådan försäljning redovisas baserat på det pris som anges i kontraktet, med avdrag för de beräknade volymrabatterna. Rabatter beräknas och redovisas baserat på erfarenhet, med hjälp av antingen förväntat värde eller en bedömning av det mest sannolika beloppet. Intäkterna redovisas endast i den utsträckning det är högst sannolikt att en väsentlig återföring inte kommer att inträffa. Avtalsskulder redovisas för förväntade volymrabatter som betalas till kunder i förhållande till försäljning fram till rapportperiodens slut. Den beräknade volymrabatten revideras vid varje rapporteringsdatum.

Fordringar, kontraktstillgångar och kontraktsskulder

En fordran redovisas när varorna levereras, eftersom det är vid den tidpunkten ersättningen är ovillkorlig, eftersom det endast är en tidsfråga innan betalning ska ske. Om ersättningen är villkorad av ytterligare prestation redovisas en kontraktstillgång.

Erhållet förskott från kund redovisas som kontrakts-skuld.

Försäljning av varor och tjänster kombinerat

När avtal omfattar både varor och tjänster fördelas försäljnings-värdet på de separata prestationsåtagandena och intäktsredovisning sker när varje separat prestationsåtagande uppfyllts. De typer av prestationsåtaganden som generellt kan uppstå är relaterat till försäljning av produkter, reservdelar, installation, service och support, samt utbildning.

Försäljning av tjänster i separat kontrakt

Intäkter från tjänster relaterade till installation av produkter, reparation eller underhåll redovisas när kontroll överförs, vilket innebär över den tid tjänsten tillhandahålls. För servicekontrakt som täcker en längre period redovisas intäkter linjärt över kontraktstiden.

Försäljning av licenser i separat kontrakt

Electroluxkoncernen licensierar varumärken till andra företag. Licensen ger licenstagaren rätt att få åtkomst till immateriell egendom under licensperioden och intäkterna redovisas över tid. Den vanligaste typen av licensintäkt för Electroluxkoncernen är försäljningsbaserad royalty där intäkterna redovisas när försäljning sker.

Betalningar till kunder

Avtal kan ingås med kunder för att kompensera kunden för olika tjänster eller aktiviteter som kunden utför. Detta hänför sig exempelvis till avtal enligt vilka Electrolux samtycker till att kompensera kunden för marknadsaktiviteter som kunden utför. Huvudregeln är att om betalningen är relaterad till en särskild tjänst eller produkt ska den redovisas som ett köp av den tjänsten eller produkten. Om inte, ska den dras av från den relaterade intäktsströmmen. I praktiken, om kontraktet inte innehåller något krav på uppföljning från Koncernens sida och/eller rapportering från kunden att tjänsten utförts, ska betalningen redovisas som en minskning av intäkterna.

Kundincitament

Kundincitament inkluderar marknadsföringsaktiviteter som t.ex. kuponger, presentkort, gratisprodukter och lojalitetspoäng. Kundincitament är ytterligare prestationsförpliktelser som ger kunden en materiell rätt, det vill säga att kunden köper en produkt eller tjänst i det ursprungliga köpet och rätten till en gratis eller diskonterad produkt eller tjänst i framtiden. Kunden betalar på så vis i förskott för framtida produkter eller tjänster. Intäkterna fördelas därför på två prestationsåtaganden, den ursprungligen inköpta produkten och den i framtiden inköpta produkten (förskottsbetalning). En skuld redovisas tills den används eller löper ut oanvänd.

Inom Koncernen är det ett vanligt förekommande kundincitament att erbjuda gratisprodukter i kombination med annan försäljning. När det gäller gratisprodukter relaterade till Koncernens sortiment fördelas intäkterna både för den vanliga produkten som säljs och gratisprodukten.

Gratisprodukter som inte är relaterade till Koncernens sortiment redovisas som marknadsföringskostnad.

Garantier

Den vanligaste garantiåtgärden för Electroluxkoncernen är att ersätta en felaktig produkt enligt lagstadgad och allmän praxis. I dessa fall redovisas garantiåtagandet som en avsättning. Koncernen säljer också förlängd garanti där intäkterna redovisas under garantiperioden, vilken vanligtvis påbörjas efter den lagstadgade garantiperioden. Ibland erbjuds garanti inklusive service och i de fall det är svårt att åtskilja garanti och service så kombineras de två och intäkterna redovisas under garantiperioden.

Försäljning med returrätt

En returrätt är inte ett separat prestationsåtagande men påverkar transaktionspriset för de levererade varorna. Returrätter är vanligt förekommande inom detaljhandeln. Avseende returrätt som följer av lagstiftning, praxis eller som anges i avtal med kund, redovisas inte intäkter för varor som för-väntas returneras. Istället redovisas en skuld för förväntad åter-betalning till kund. En tillgång redovisas också avseende förväntad återlämnad produkt. Den uppskattade mängden returnerade varor i varje försäljning med returrätt, baseras på förväntat värde eller det mest sannolika beloppet, beroende på vilken metod som anses bäst att förutse beloppet. Uppskattningen revideras vid varje rapporteringstillfälle.

Huvudman kontra agent

I vissa länder verkar Electroluxkoncernen som agent (ombud), det vill säga att koncernen är delaktig i att en extern leverantör tillhandahåller varor eller tjänster till kund. Koncernen intäktsredovisar den provision som erhålls för att ombesörja överföringen av varor eller tjänster, eller det nettoersättningsbelopp som företaget har kvar efter att ha betalat den andra parten den ersättning som erhållits i utbyte mot de varor eller tjänster som tillhandahålls av den parten.

Fraktkostnader

I de flesta fall ingår frakt i priset för den sålda produkten och intäkten redovisas samtidigt som intäkten från produktförsäljningen.

Konsignationslager eller försäljningsavtal

För vissa kunder håller Electroluxkoncernen produkter i kundens lager eller försäljningsställe. Överföring av kontroll av produkterna görs när kunden lyfter produkten från lagret eller när produkten säljs till slutkonsumenten. Koncernen redovisar intäkter när kontrollen har överförts eller när det finns en laglig rätt att genomföra en försäljningstransaktion.

Intäktstyper och flöden

Försäljning av produkter stod för den övervägande delen av koncernens intäkter om 131 282 Mkr (136 150) under året. Koncernens intäkter från serviceverksamhet uppgick till 2 314 Mkr (2 461). Koncernens netto-omsättning i Sverige uppgick till 3 225 Mkr (3 417). Exporten från Sverige uppgick under året till 39 153 Mkr (40 944), varav 35 458 Mkr (37 287) till egna dotterbolag. Större delen av den svenska exporten kommer från två av de svenska bolagen som fungerar som inköps-/försäljningsnav för den europeiska verksamheten, vilket innebär att större delen av de europeiska produktflödena går via dessa bolag.

Uppdelning av intäkter

Electroluxkoncernen har tre affärsområden med fokus på konsumentprodukter. Försäljning av tjänster utgör inte en väsentlig del av koncernens totala nettoomsättning.

Geografi och produktkategori bedöms som viktiga attribut i uppdelningen av Koncernens intäkter. Affärsområdena, vilka också utgör koncernens segment, är geografiskt indelade: Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika, Nordamerika samt

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

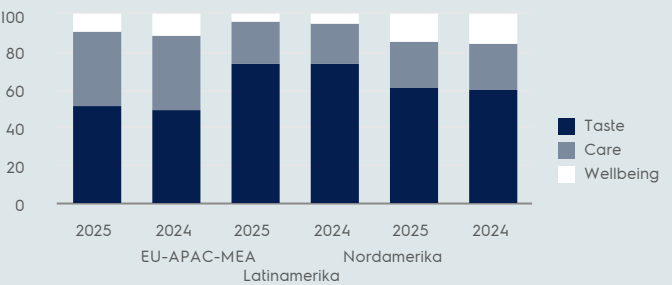
Belopp i Mkr om ej annat anges

Latinamerika . I tillägg presenteras, i tabellen "Intäkter per produktområde", nettoomsättning fördelad på produktområdena Taste (matlagnings- och kylprodukter), Care (disk- och tvättprodukter) och Wellbeing (bl.a. luftkonditioneringsapparater, dammsugare och andra små hushållsapparater). Produkter inom alla produktområden säljs inom varje rörelsesegment och således inom samtliga affärsområden, se diagrammet "Intäkter per affärs- och produktområde".

Intäkter per produktområde

Uppdelning av intäkter	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Produktområden				
Taste	81 339	82 634	20 244	19 597
Care	39 676	41 027	17 440	18 302
Wellbeing	10 267	12 489	2 194	2 372
Totalt	131 282	136 150	39 878	40 272

Intäkter per affärs-och produktområde



Kontraktsskulder

Tabellen nedan visar ingående och utgående balanser, samt årets förändringar, avseende kontraktsskulder.

Kontraktsskulder	Förskott från kunder	Kundbonus /incitament	Förutbetalda intäkter – service & garantier		Totalt
			Kortfristiga	Långfristiga	
Ingående balans 1 januari 2024	117	6 836	74	188	7 215
Bruttoökning under året	414	24 390	234	14	25 052
Utbetalt/överenskommet med kund	-	-23 426	-	-	-23 426
Intäkter redovisade under året	-405	-	-243	-3	-651
Kontrakt avbrutna under året	-	-433	2	-	-431
Förvärv/avyttringar av verksamhet	-	-39	-	-	-39
Övriga förändringar	-2	-30	8	-10	-34
Kursdifferenser	-10	174	-	1	165
Utgående balans 31 december 2024	114	7 472	75	190	7 851
Bruttoökning under året	610	23 800	29	8	24 447
Utbetalt från ingående balans	-	-5 164	-	-	-5 164
Reserverat och utbetalt under året	-	-18 737	-	-	-18 737
Intäkter redovisade under året	-329	-	-42	-11	-382
Kontrakt avbrutna under året	-	-189	-1	-1	-191
Övriga förändringar	-	-7	6	-5	-6
Kursdifferenser	-31	-679	-2	-2	-713
Utgående balans 31 december 2025	364	6 497	65	179	7 105

För moderbolaget uppgick kontraktsskulderna per den 31 december till 207 Mkr (312).

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 5 Rörelsekostnader

Kostnad för sålda varor samt information om kostnadsslag
Kostnad för sålda varor inkluderar kostnader för följande poster:

- Färdiga produkter, d.v.s. tillverkningskostnad och kostnad för inköpta färdiga produkter
- Produktgarantier
- Miljöavgifter
- Lager och transport
- Valutakursdifferenser på kundfordringar och leverantörsskulder samt effekter av valutasäkringar

Rörelsekostnader	2025	2024
Direkt material och komponenter	52 809	56 042
Inköpta produkter	15 546	16 264
Avskrivningar	5 687	6 420
Löner, andra ersättningar och sociala kostnader	22 758	24 120
Övriga rörelsekostnader	30 825	32 204
Totalt	127 625	135 050

Rörelsekostnader

Kostnad för sålda varor inkluderar kostnader för direkt material och komponenter uppgående till 52 809 Mkr (56 042) samt kostnader för inköpta produkter med 15 546 Mkr (16 264). Årets avskrivningar uppgick till 5 687 Mkr (6 420). Kostnader för forskning och utveckling uppgick till 4 285 Mkr (4 429).

Statliga stöd hänförliga till rörelsekostnader har redovisats som en minskning av dessa kostnader med 133 Mkr (118).

Statliga stöd hänförliga till tillgångar redovisas som förutbetalda intäkter och kommer att intäktsredovisas över tillgångens nyttjandeperiod. Återstående värde av sådana stöd uppgick vid utgången av 2025 till 10 Mkr (18).

Koncernens rörelseresultat inkluderar kursdifferenser som netto uppgick till -298 Mkr (-415). Koncernens svenska fabriker svarade för 0,1% (0,1) av det totala tillverkningsvärdet.

Försäljnings- och administrationskostnader

Försäljningskostnader inkluderar kostnader för varumärkeskommunikation, reklam samt kostnader för personal inom marknadsföring och försäljning. Försäljningskostnader inkluderar även kostnader för förväntade kreditförluster.

Administrationskostnader inkluderar kostnader för övergripande företagsledning, ekonomi- och personalfunktioner, allmän administration samt IT-kostnader relaterade till nämnda funktioner. Administrationskostnader relaterade till tillverkande verksamheter är inkluderade i kostnad för sålda varor.

Not 6 Övriga rörelseintäkter och -kostnader

Övriga rörelseintäkter	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Vinst vid försäljning av anläggningstillgångar	615	88	-	-
Återvinning av operationella skatter	457	143	-	-
Återföring av omstruktureringsreserver	121	176	-	-
Statliga stöd	68	21	-	-
Ersättning vid förlikning	57	-	-	-
Återföring av miljöskuld	26	5	-	-
Omklassificering av valutakurseffekt i likviderade bolag	-8	216	-	-
Asbesttvist, omvärdering	-	452	-	-
Avyttring av asbestosexponering	-	185	-	-
Övrigt	43	87	-	1
Totalt	1 379	1 373	-	1

Övriga rörelsekostnader	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Avyttring av Sydafrika (not 26)	29	-566	-	-
Förlust vid försäljning av anläggningstillgångar	-35	-3	-	-
Resultat från leasekontrakt	-16	-	-	-
Kostnader för omorganisation	-	-174	-	-
Legala kostnader	-	-56	-	-
Nedskrivningar	-	-36	-770	-831
Övrigt	-42	-76	-222	-10
Totalt	-64	-911	-992	-841

Övriga rörelseintäkter och -kostnader, netto	1 315	462	-992	-840
---	--------------	------------	-------------	-------------

Not 7 Materiella engångsposter i rörelseresultatet

Noten summerar händelser och transaktioner vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens finansiella resultat jämförs med tidigare perioder, bland annat:

- Realisationsvinster och förluster vid avyttringar av verksamheter etc.
- Nedläggningar av eller väsentliga nedskärningar vid större enheter eller verksamheter
- Omstruktureringar med åtgärdsplaner i syfte att omforma en större struktur eller process
- Väsentliga nedskrivningar
- Övriga väsentliga engångsposter

Inga materiella poster har noterats under 2025.

Materiella poster 2024 om -566 Mkr avser affärsområde Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika och avyttringen av verksamheten inom varmvattenberedare i Sydafrika. Se även not 26.

Materiella engångsposter	2025	2024
Avyttring av Sydafrika (not 26)	-	-566
Totalt	-	-566

Materiella engångsposter per funktion	2025	2024
Övriga rörelseintäkter och -kostnader (not 6)	-	-566
Totalt	-	-566

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 8

Leasing

Majoriteten av koncernens leasingavtal är de under vilka koncernen är leasetagare, t ex avseende lager, kontorslokaler, fordon och viss kontorsutrustning. Koncernens aktivitet som leasegivare är begränsad.

Ett avtal är, eller innehåller, ett leasingavtal om avtalet överlåter rätten att under en viss period bestämma över användningen av en identifierad tillgång i utbyte mot ersättning. En sådan bedömning görs när ett avtal ingås. Ett identifierat leasingavtal klassificeras vidare av koncernen som antingen ett korttidsavtal, leasing av tillgång av lågt värde eller ett standard-leasingavtal. Korttidsleasingavtal definieras som leasingavtal med en leasingperiod om 12 månader eller mindre. Koncernens definition av tillgång av lågt värde omfattar alla persondatorer, bärbara datorer, telefoner, kontorsutrustning och möbler samt alla övriga tillgångar, oberoende av tillgångsslag, med ett lägre värde (som ny). Leasingavgifter avseende korttidsleasingavtal och leasing av tillgång av lågt värde redovisas som rörelsekostnader linjärt över leasingperioden. Koncernen tillämpar termen ”standardleasingavtal” på alla identifierade leasingavtal som varken kategoriseras som korttidsleasingavtal eller leasing av tillgång av lågt värde. Ett standardleasingavtal är således ett leasingavtal för vilket en tillgång, i form av en nyttjanderätt, och en motsvarande leasingkuld redovisas vid leasingavtalets början, det vill säga när den underliggande tillgången är tillgänglig för användning. Koncernens leasingtillgångar, i form av nyttjanderätter, liksom långfristiga och kortfristiga leasingkulder presenteras som separata poster i koncernbalansräkningen.

De tillgångar och kulder som härrör från leasingavtal värderas initialt utifrån en nuvärdesberäkning. Leasingkulden fastställs som nuvärdet av alla framtida leasingavgifter vid inledningsdatumet, diskonterat med hjälp av koncernens beräknade marginella låneränta, vilken fastställs per land och kontraktstid (12–36 månader, 37–72 månader och >72 månader).

Efterföljande värdering av leasingkulden görs genom att minska det redovisade värdet med utbetalda leasingavgifter och öka det redovisade värdet med räntan på leasingkulden enligt effektivräntemetoden.

En nyttjanderätt värderas initialt till anskaffningsvärde, vilket inkluderar den summa leasingkulden ursprungligen värderats till, leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet, efter avdrag för eventuella förmåner i samband med teckningen av leasingavtalet, eventuella initiala direkta utgifter, och kostnader för återställande (om inte dessa kostnader uppstår i samband med varuproduktion) med motsvarande åtagande redovisat och värderat som en avsättning under IAS 37. Efterföljande värdering av nyttjanderätten görs till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerade avskrivningar, eventuella nedskrivningar samt eventuella effekter från omvärdering av leasingkulden. Nedskrivning av nyttjanderätter bedöms och redovisas i enlighet med IAS 36.

En nyttjanderätt skrivs normalt av linjärt över det kortare av tillgångens nyttjandeperiod och leasingperioden. Om det bedöms som rimligt säkert att äganderätten till den underliggande tillgången kommer att överföras vid utgången av leasingperioden skrivs dock tillgången av över nyttjandeperioden. Avskrivning av nyttjanderätten påbörjas från inledningsdatumet.

Betalda leasingavgifter avseende standard-leasingavtal redovisas delvis som avbetalning av leasingkulden och delvis som räntekostnad i koncernens rapport över totalresultat.

Vid fastställandet av leasingperioden inkluderas förlängningsmöjlighet endast om det bedöms som rimligt säkert att förlänga, vilket utvärderas löpande. Perioder som följer efter möjlighet till uppsägning inkluderas i leasingperioden endast om det bedöms som rimligt säkert att leasingavtalet inte kommer att sägas upp. Leasingperioden omprövas vid en betydelsefull händelse eller om omständigheterna på ett betydande sätt skulle förändras.

	Koncernen	
Intäkter och kostnader från leasingavtal	2025	2024
Intäkter från vidareuthyrning	6	7
Leasingkostnader:		
Korttidsleasingavtal	-8	-6
Leasing av tillgångar av lågt värde	-14	-2
Variabla leasingavgifter	-170	-169
Avskrivningar av nyttjanderätter	-1 138	-1 181
Leasingkostnader i rörelseresultatet	-1 330	-1 358
Räntekostnader på leasingkulder	-224	-228

Totalt kassaflöde för leasingavtal uppgick till 1 550 Mkr (1 561) för året. Den beräknade genomsnittliga leasingräntan för året var 5,4% (4,9). Leasingåtaganden relaterade till leasingavtal som ännu inte påbörjats per 31 december uppgick till 102 Mkr (83).

Löptidsprofil för leasingkulder presenteras i not 18. Moderbolagets leasingkostnader för året uppgick till 39 Mkr (47), och framtida leasingåtaganden vid årets slut uppgick till 201 Mkr (236). Det mest relevanta leasingåtagandet för moderbolaget under 2025 är IT-utrustning.

Materiella anläggningstillgångar, nyttjanderätt

Koncernen	Mark	Byggnader	Maskiner	Övrigt	Total
Redovisat värde					
Ingående balans 1 januari 2024	12	3 495	71	758	4 337
Tillägg	2	643	63	435	1 143
Avslutade kontrakt	–	-9	–	-99	-108
Avskrivningar	-2	-810	-39	-330	-1 181
Kursdifferenser	1	145	2	45	192
Utgående balans 31 december 2024	13	3 464	98	808	4 382
Tillägg	–	81	72	310	463
Avslutade kontrakt	2	141	-54	-6	83
Avskrivningar	-2	-751	-43	-342	-1 138
Kursdifferenser	-1	-405	-5	-82	-492
Utgående balans 31 december 2025	13	2 530	68	687	3 297

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 9 Finansiella intäkter och finansiella kostnader

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Finansiella intäkter				
Ränteintäkter				
från dotterbolag	-	-	1 245	1 546
från övriga	276	516	131	313
Utdelning från dotterbolag	-	-	3 852	4 798
Övriga finansiella intäkter	12	-	77	53
Totalt	288	516	5 305	6 710
Finansiella kostnader				
Räntekostnader				
till dotterbolag	-	-	-962	-1 197
till övriga	-1 773	-1 848	-1 365	-1 542
Räntekostnader för leasingskulder	-224	-228	-	-
Räntekostnader för pensionsplaner, netto	-6	-23	-	-
Valutakursdifferenser, netto	27	-197	16	-5
Övriga finansiella kostnader	-154	-167	-87	-128
Totalt	-2 130	-2 464	-2 398	-2 872
Finansiella poster, netto	-1 842	-1 947	2 907	3 838

Övriga finansiella kostnader för koncernen och moderbolaget omfattar vinster och förluster på derivatinstrument som använts för att hantera koncernens räntebindning. Se not 18 för mer information om finansiella instrument, samt not 22 för information om ersättningar efter avslutad anställning.

Kassaflöde: Betalda finansiella poster, netto

Erhållna räntor och liknande poster uppgick till 285 Mkr (520), betalda räntor och liknande poster uppgick till -1 990 Mkr (-2 029) och andra erhållna eller betalda finansiella poster uppgick till -103 Mkr (-255).

Not 10 Skatter

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Aktuell skatt	-1 535	-1 178	-249	-176
Uppskjuten skatt	599	631	135	376
Skatt inkluderad i periodens resultat	-936	-547	-114	200
Skatt i övrigt totalresultat	-165	-177	-	1
Skatt inkluderad i periodens totalresultat	-1 101	-724	-114	201

Uppskjuten skatt för 2025 innehåller en effekt om 13 Mkr (8) hänförlig till förändringar i skattesatser. Koncernredovisningen innehåller 79 Mkr (97) i uppskjutna skatteskulder hänförliga till obeskattade reserver i moderbolaget.

Teoretisk och effektiv skattesats	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
%				
Teoretisk skattesats	35,0	9,4	20,6	20,6
Ej skattepliktiga/ej avdragsgilla resultatposter, netto	-12,2	27,2	-35,5	-95,7
Outnyttjade förlustavdrag	10,1	10,5	-	-
Utnyttjade ej aktiverade förlustavdrag	-2,0	-3,0	-	-
Övriga förändringar i redovisning av uppskjuten skatt	6,3	71,9	-0,5	24,1
Källskatt	13,1	22,3	14,5	20,2
Övrigt	1,4	-73,8	7,5	7,5
Effektiv skattesats	51,6	64,5	6,7	-23,4

För koncernen 2025 så avser majoriteten av posten ”Övriga förändringar i redovisning av uppskjuten skatt” uppskjuten skatt hänförlig till tidigare år.

Koncernens teoretiska skattesats beräknas utifrån en viktning av koncernens totala resultat före skatt per land multiplicerat med lokal bolagsskattesats.

Ej skattepliktiga och ej avdragsgilla poster i moderbolaget avser främst utdelning från dotterbolag och omvärdering av aktieinnehav i dotterbolag.

Ej aktiverade avdragsgilla temporära skillnader

Koncernen hade per den 31 december 2025 förlustavdrag och andra avdragsgilla temporära skillnader uppgående till 6 282 Mkr (7 498), som inte beaktats vid beräkning av uppskjuten skattefordran. Koncernens beslut om att inte aktivera temporära skillnader bygger på en bedömning av sannolikheten att en viss temporär skillnad ska kunna utnyttjas i framtiden. Koncernen redovisar generellt inte temporära skillnader om möjligheterna att utnyttja dessa är begränsade.

De ej aktiverade avdragsgilla temporära skillnaderna förfaller enligt följande:

Ej aktiverade temporära skillnader	31 december	
	2025	2024
2025	e/t	529
2026	188	240
2027	454	433
2028	461	768
2029	35	130
2030	52	e/t
Därefter	465	383
Utan tidsbegränsning	4 627	5 016
Totalt	6 282	7 498

Belopp i Mkr om ej annat anges

Nedan visas uppskjutna skattefordringar och skatteskulder vid rapporteringsperiodens slut, samt förändringen i nettot av uppskjutna skattefordringar och skatteskulder.

Uppskjutna skattefordringar och skatteskulder	2025	2024
Uppskjutna skattefordringar:		
Materiella anläggningstillgångar, ägda	543	567
Materiella anläggningstillgångar, nyttjanderätt	662	896
Avsättningar för pensionsåtaganden	162	173
Avsättningar för omstruktureringar	318	486
Övriga avsättningar	572	654
Varulager	92	104
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	374	594
Skattedel i outnyttjade förlustavdrag	2 736	2 753
Skattekrediter	1 733	2 076
Övriga uppskjutna skattefordringar	2 621	3 012
Uppskjutna skattefordringar före kvittning av uppskjutna skattefordringar och skatteskulder	9 813	11 316
Kvittning av uppskjutna skattefordringar och skatteskulder	-1 054	-2 251
Uppskjutna skattefordringar, netto	8 759	9 065
Uppskjutna skatteskulder:		
Materiella anläggningstillgångar, ägda	305	326
Materiella anläggningstillgångar, nyttjanderätt	587	802
Övriga avsättningar	65	63
Varulager	210	424
Övriga uppskjutna skatteskulder	680	1 286
Uppskjutna skatteskulder före kvittning av uppskjutna skatteskulder och skattefordringar	1 845	2 901
Kvittning av uppskjutna skattefordringar och skatteskulder	-1 054	-2 251
Uppskjutna skatteskulder, netto	791	651
Netto av uppskjutna skattefordringar och skatteskulder	7 968	8 415

	2025	2024
Netto av uppskjutna skattefordringar och skatteskulder i ingående balans	8 415	7 694
Redovisat i periodens resultat	599	631
Redovisat i övrigt totalresultat	-165	-177
Förvärv av verksamheter	-	-
Valutakurseffekter	-882	270
Avvecklad verksamhet	-	-3
Netto av uppskjutna skattefordringar och skatteskulder i utgående balans	7 968	8 415

Per den 31 december redovisade moderbolaget uppskjutna skattefordringar om 2 382 Mkr (2 247), huvudsakligen relaterade till outnyttjade förlustavdrag, omstruktureringsreserver och pensioner. Koncernen omfattas av OECD:s modellregler för Pillar II. Lagstiftning om Pillar II har antagits i Sverige, där moderbolaget har sitt säte, och den trädde i kraft den 1 januari 2024. Koncernen tillämpar undantaget från att redovisa och lämna upplysningar om uppskjutna skattefordringar och skulder relaterade till inkomstskatter från Pillar II, som framgår av ändringarna i IAS 12 som utfärdades i maj 2023. Enligt lagstiftningen är koncernen skyldig att betala en tilläggsskatt för skillnaden mellan den effektiva skattesatsen beräknad enligt lagen om tilläggsskatt för varje jurisdiktion och minimiskattesatsen om 15%. De flesta jurisdiktioner som koncernen har verksamhet i omfattas av de tillfälliga förenklingsreglerna för tilläggsskatt. Koncernens kostnad för tilläggsskatt uppgick till 0 Mkr för 2025.

Not 11	Övrigt totalresultat	
	Koncernen	
	2025	2024
Poster som ej kommer att omklassificeras till periodens resultat:		
Omräkning av avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		
Ingående balans 1 januari	4 217	3 783
Vinst/förlust till övrigt totalresultat	686	611
Inkomstskatt för poster som ej omklassificeras	-165	-177
Utgående balans 31 december	4 738	4 217
Poster som senare kan komma att omklassificeras till periodens resultat:		
Kassaflödessäkringar		
Ingående balans 1 januari	-24	-16
Vinst/förlust till övrigt totalresultat	-1	-7
Utgående balans 31 december	-24	-24
Valutakursdifferenser		
Ingående balans 1 januari	-1 567	-961
Säkring av nettoinvesteringar	-	1
Valutakursdifferenser	-2 506	-522
Överfört till resultatet (Avvecklad verksamhet)	8	-84
Utgående balans 31 december	-4 065	-1 567
Inkomstskatt för poster som kan komma att omklassificeras		
Ingående balans 1 januari	12	12
Säkring av nettoinvesteringar	0	0
Utgående balans 31 december	12	12
Minoritetsintresse, valutakursdifferenser	-0	-0
Övrigt totalresultat, netto efter skatt	-1 978	-179

Inkomstskatter som under året redovisades i övrigt totalresultat uppgick till totalt -165 Mkr (-177) varav -165 Mkr (-177) för poster hänförliga till omräkning av avsättningar för pensioner och liknande åtaganden, samt 0 Mkr (0) för finansiella instrument för säkringar.

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 12

Materiella anläggningstillgångar, ägda

Materiella anläggningstillgångar redovisas till historiskt anskaffningsvärde med avdrag för linjära, ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Mark är inte föremål för avskrivning, eftersom den bedöms ha obegränsad ekonomisk livslängd, men i övrigt beräknas avskrivningarna enligt den linjära metoden och grundar sig på följande förväntade nyttjandeperioder:

- Mark

• Markanläggningar

• Byggnader

• Maskiner och tekniska anläggningar

• Övrig utrustning
- Avskrivs ej

0–15 år

10–40 år

3–15 år

3–10 år

Totala nedskrivningar (netto) under året uppgick till 0 Mkr (-2) för byggnader och mark, -4 Mkr (-15) för maskiner och annan utrustning samt 0 Mkr (-11) för pågående nyanläggningar. Nedskrivningarna 2025 är relaterade till affärsområde Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika och 2024 både till Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika, samt Nordamerika.

Koncernen	Mark och markanläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier	Pågående nyanläggningar och förskott	Totalt
Anskaffningskostnader						
Ingående balans 1 januari 2024	2 572	15 632	47 023	3 853	5 079	74 158
Årets anskaffningar	1	274	776	183	2 216	3 450
Avyttrade verksamheter	-5	-121	-137	-27	-44	-334
Överföringar och omklassificeringar	29	227	2 203	136	-2 589	6
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-2	-85	-786	-180	-79	-1 132
Kursdifferenser	57	404	1 858	74	110	2 503
Utgående balans 31 december 2024	2 652	16 331	50 937	4 039	4 693	78 651
Årets anskaffningar	0	251	694	128	1 238	2 311
Överföringar och omklassificeringar	9	315	2 066	118	-2 533	-25
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-152	-70	-1 403	-364	-14	-2 004
Kursdifferenser	-149	-1 334	-5 202	-330	-296	-7 310
Utgående balans 31 december 2025	2 360	15 494	47 092	3 591	3 088	71 624
Ackumulerade avskrivningar						
Ingående balans 1 januari 2024	400	7 235	34 323	2 962	509	45 428
Årets avskrivningar	25	609	2 899	402	-	3 935
Överföringar och omklassificeringar	-	-	-12	-0	12	0
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-3	-77	-734	-158	-	-972
Avyttrade verksamheter	0	-47	-103	-14	0	-164
Nedskrivningar	0	-2	-11	-4	-11	-28
Kursdifferenser	18	189	1 403	63	2	1 675
Utgående balans 31 december 2024	440	7 907	37 765	3 251	512	49 874
Årets avskrivningar	23	589	2 310	334	-	3 256
Överföringar och omklassificeringar	-	-0	0	0	-	0
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-16	-36	-1 381	-355	-	-1 788
Nedskrivningar	-	-0	-5	-0	-	-5
Kursdifferenser	-35	-646	-3 845	-268	-80	-4 874
Utgående balans 31 december 2025	411	7 813	34 844	2 962	432	46 463
Värde enligt balansräkningen 31 december 2024	2 212	8 424	13 172	788	4 181	28 777
Värde enligt balansräkningen 31 december 2025	1 949	7 681	12 248	628	2 656	25 161

Moderbolaget	Mark och markanläggningar	Byggnader	Maskiner och andra tekniska anläggningar	Inventarier	Pågående nyanläggningar och förskott	Totalt
Anskaffningskostnader						
Ingående balans 1 januari 2024	1	5	428	387	120	941
Årets anskaffningar	-	-	41	16	4	61
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	-	103	12	-115	0
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-	-4	-14	-	-18
Kursdifferenser	-	-	5	0	3	8
Utgående balans 31 december 2024	1	5	573	401	12	992
Årets anskaffningar	-	-	36	10	8	54
Överföring av pågående arbeten och förskott	-	-	2	1	-3	0
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-	-6	-93	-	-99
Kursdifferenser	-	-	-13	-2	-	-15
Utgående balans 31 december 2025	1	5	592	317	17	932
Ackumulerade avskrivningar						
Ingående balans 1 januari 2024	1	2	333	312	0	648
Årets avskrivningar	-	-	79	22	-	101
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-	-4	-13	-	-17
Kursdifferenser	-	-	4	-	-	4
Utgående balans 31 december 2024	1	2	412	321	0	736
Årets avskrivningar	-	0	70	20	-	90
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-	-6	-91	-	-97
Kursdifferenser	-	-	-9	-1	-	-10
Utgående balans 31 december 2025	1	2	467	249	0	719
Värde enligt balansräkningen 31 december 2024	0	3	161	80	12	256
Värde enligt balansräkningen 31 december 2025	0	3	125	68	17	213

Introduktion					Styrning och kontroll							Hållbarhetsrapport							Finansiella rapporter							Övrig information						
Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 13

Goodwill och övriga immateriella tillgångar

Goodwill
Goodwill redovisas som en immateriell tillgång med obestämd nyttjandeperiod till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad nedskrivning.

Utvecklingskostnader
Electroluxkoncernen aktiverar kostnader för vissa egenutvecklade nya produkter, under förutsättning att sannolikheten för framtida ekonomisk nytta och ekonomisk livslängd bedöms som hög. En immateriell tillgång redovisas endast i den mån produkten kan säljas på befintliga marknader och resurser finns för att fullfölja utvecklingen. Endast de kostnader som är direkt hänförliga till utvecklingen av den nya produkten aktiveras. Aktiverade utvecklingskostnader skrivs av över nyttjandeperioden, upp till 5 år, enligt den linjära metoden.

Programvaror
Förvärvade programvarulicenser och utvecklingskostnader aktiveras med utgångspunkt från förvärvs- och implementeringsutgifter. Utgiften skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 3 och 5 år, enligt den linjära metoden.

Varumärken
Varumärken redovisas till anskaffningskostnad med avdrag för avskrivningar och nedskrivningar. Rättigheten att i Nordamerika använda varumärket Electrolux, som förvärvades år 2000, anses ha en obestämd nyttjandeperiod och skrivs inte av i koncernredovisningen. En av koncernens nyckelstrategier är att utveckla Electrolux till ett ledande varumärke för de produktkategorier där företaget är verksamt. Delta förvärv har givit Electroluxkoncernen rätten att använda varumärket Electrolux världen över. Rätten att använda varumärket gällde tidigare endast utanför Nordamerika. Rättigheten ingår i posten Övrigt i tabellen "Goodwill och övriga immateriella tillgångar" på nästa sida med ett bokfört värde på 410 Mkr. Övriga varumärken skrivs av över nyttjandeperioden, som beräknas vara 5 till 10 år, enligt den linjära metoden.

Kundrelationer
Kundrelationer aktiveras till verkligt värde i samband med förvärv. Värdena av dessa kundrelationer skrivs av över nyttjandeperioden, som bedöms vara mellan 5 och 15 år, enligt den linjära metoden.

Immateriella tillgångar med obestämd livslängd
Goodwill per den 31 december 2025 hade ett bokfört värde av 4 764 Mkr. Fördelningen mellan kassaflödesgenererande enheter, för testning av nedskrivningsbehov, visas i tabellen "Goodwill, värde av varumärke samt diskonteringsränta".
Alla immateriella tillgångar med obestämd livslängd nedskrivningstestas minst varje år. Enskilda tillgångar kan testas oftare om det finns indikationer på en värdeminskning. Återvinningsvärdet av de kassaflödesgenererande enheterna har bestämts med hjälp av nyttjandevärdet. De kassaflödesgenererande enheterna utgörs av affärsområdena. Kostnader relaterade till centralt utförda tjänster och globala aktiviteter bärs av de kassaflödesgenererande enheterna och är därför inkluderade i nedskrivningstesten för varje kassaflödesgenererande enhet.
Nyttjandevärdet har beräknats med hjälp av diskonterade kassaflöden och baseras på, av koncernledningen godkända, prognoser gällande de kommande fyra åren. Prognoserna har byggts upp av estimat från enheterna inom varje affärsområde såsom kassaflödesgenererande enhet. När prognosen utarbetas läggs ett antal huvudantaganden avseende till exempel volym, pris, produktmix och priser gällande råmaterial och komponenter som bas för framtida försäljningstillväxt och bruttomarginal. Dessa siffror sätts i relation till historiska siffror samt externa rapporter angående marknadens utveckling. Kassaflödet för det sista av de fyra åren används för beräkningen av evighetsvärdet. Kalkylräntan som används baseras på koncernens WACC (Weighted Average Cost of Capital) före skatt med justering för en individuell landsriskpremie och inflation för de ingående länderna. Ländernas individuella diskonteringsränta används för att beräkna en viktad diskonteringsränta för varje kassaflödesgenererande enhet.
Kalkylräntan före skatt som använts under 2025 varierade mellan 10,7% (10,5) och 14,6% (15,2). För beräkningen av slutvärdet av kassaflöden används den så kallade Gordons modell. Enligt Gordons modell beräknas evighetsvärdet av ett växande kassaflöde som startkassaflödet dividerat med kapitalkostnad minus tillväxt. Kapitalkostnad minus tillväxt om 2% (2%) varierade mellan 8,7 och 12,6%.
Känslighetsanalyser har genomförts baserat på en minskning av rörelsemarginalen med 0,5 procentenheter respektive en ökning av kapitalkostnaden med en procentenhet. Ingen av känslighets-

analyserna har lett till en minskning av återvinningsvärdet under redovisat värde för någon av de kassaflödesgenererande enheterna.
De hypotetiska förändringarna i antagandena skulle således inte leda till något nedskrivningsbehov. Beräkningarna är baserade på ledningens bedömning av rimligt möjliga negativa förändringar i rörelsemarginal och kapitalkostnaden, men de är hypotetiska och ska inte ses som en indikation på att dessa faktorer sannolikt kommer att förändras. Känslighetsanalyser bör därför tolkas med försiktighet.
Nyttjanderätter ingår i det redovisade värdet av kassagenererande enheter. Följaktligen beaktas inte heller leasing-betalningar, bestående av amortering av leasingskulder och räntekostnader, i de prognostiserade kassaflödena. Däremot har kassaflödena belastats med en "ersättande investering", vilken baseras på en antagen normaliserad avskrivningsnivå per kassagenererande enhet och den beräknade genomsnittliga återstående avtalslängden för befintliga leasingkontrakt vid årets slut.

	2024		
	Goodwill	Varumärket Electrolux	Kalkyl- ränta,%
Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika	2 543	–	10,5
Nordamerika	1 959	410	11,6
Latinamerika	891	–	15,2
Totalt	5 393	410	

	2025		
	Goodwill	Varumärket Electrolux	Kalkyl- ränta,%
Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika	2 307	–	10,7
Nordamerika	1 639	410	11,7
Latinamerika	818	–	14,6
Totalt	4 764	410	

Belopp i Mkr om ej annat anges

Goodwill och övriga immateriella anläggningstillgångar

	Koncernen					Moderbolaget
	Övriga immateriella anläggningstillgångar					
	Goodwill	Produkt- utveckling	Program- varor	Övrigt	Totalt övriga immateriella anlägg- ningstillgångar	Varumärken, programvaror m.m.
Anskaffningskostnader						
Ingående balans 1 januari 2024	6 579	4 296	5 243	2 146	11 685	6 225
Årets anskaffningar	-	-	374	-	374	64
Avyttrade verksamheter	-1 301	-	-	-315	-315	-
Intern utveckling	-	519	305	-	824	606
Omklassificering	-	-70	64	-	-6	-281
Fullt avskrivna	-	-163	-288	-	-451	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-132	-313	0	-445	-6
Kursdifferenser	115	86	97	-17	166	125
Utgående balans 31 december 2024	5 393	4 536	5 482	1 814	11 832	6 733
Årets anskaffningar	-	-	377	-	377	46
Intern utveckling	-	412	257	-	669	501
Omklassificering	-	68	-43	-	25	-
Fullt avskrivna	-	-54	-90	-0	-144	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-118	-105	-0	-223	-45
Kursdifferenser	-629	-369	-391	-119	-879	-245
Utgående balans 31 december 2025	4 764	4 475	5 487	1 695	11 657	6 990
Ackumulerade avskrivningar						
Ingående balans 1 januari 2024	-	2 158	2 650	1 500	6 308	3 138
Årets avskrivningar	-	540	714	50	1 304	661
Avyttrade verksamheter	-368	-	-	-193	-193	-
Omklassificering	-	-	0	-	0	-281
Fullt avskrivna	-	-163	-288	-	-451	-
Nedskrivningar	368	-	-2	-	-2	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-134	-305	-	-439	-5
Kursdifferenser	-	33	43	-33	43	55
Utgående balans 31 december 2024	-	2 434	2 812	1 324	6 570	3 568
Årets avskrivningar	-	554	712	27	1 293	733
Omklassificering	-	-	-	0	-	-
Fullt avskrivna	-	-54	-90	-0	-144	-
Nedskrivningar	-	-	-	-	-	-
Försäljningar, utrangeringar m.m.	-	-118	-66	-0	-184	-14
Kursdifferenser	-	-195	-194	-114	-503	-129
Utgående balans 31 december 2025	-	2 621	3 174	1 237	7 032	4 158
Värde enligt balansräkningen 31 december 2024	5 393	2 102	2 670	490	5 262	3 165
Värde enligt balansräkningen 31 december 2025	4 764	1 854	2 313	458	4 625	2 832

I posten 'Övrigt' ingår varumärken med 447 Mkr (467) och kundrelationer med mera med 11 Mkr (23). Avskrivningar på immateriella tillgångar är i resultaträkningen inkluderade i posten 'Kostnad för sålda varor' med 633 Mkr (637), i posten 'Administrationskostnader' med 333 Mkr (379) samt i posten 'Försäljningskostnader' med 327 Mkr (288). Totala nedskrivningar (netto) under året uppgick till 0 Mkr (-2). För 2024 var nedskrivning av programvaror relaterat till affärsområde Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika. Nedskrivning av goodwill under 2024 var relaterat till avyttringen av verksamheten inom varmvattenberedare i Sydafrika.

Not 14 Övriga anläggningstillgångar

	Koncernen 31 december		Moderbolaget 31 december	
	2025	2024	2025	2024
Aktier i dotterbolag	-	-	39 873	38 666
Andelar i övriga bolag	-	-	62	62
Långfristiga fordringar i dotterbolag	-	-	3 208	3 620
Långfristiga operationella skattekrediter	2 739	2 021	-	-
Övriga fordringar	183	202	2	-
Totalt	2 922	2 223	43 145	42 348

Se not 29 för information om de större bolag som ägs av moderbolaget. En detaljerad specifikation över moderbolagets innehav i dotterbolag har sänts till Bolagsverket och kan beställas från AB Electrolux Investor Relations.

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 15

Varulager

	Koncernen 31 december		Moderbolaget 31 december	
	2025	2024	2025	2024
Råmaterial	4 618	5 381	-	-
Produkter i arbete	291	346	-	-
Färdiga varor	15 057	15 527	3 249	3 283
Förskott till leverantörer	14	17	-	-
Totalt	19 979	21 271	3 249	3 283

Varulager och pågående arbeten värderas till det lägsta av anskaffningsvärde, vid normalt kapacitetsutnyttjande, och netto-försäljningsvärde. Anskaffningsvärde för varulager och pågående arbete inkluderar utvecklingskostnad, direkt material, direkt lön, verktygskostnad, övrig direkt kostnad samt relaterad tillverkningsomkostnad. Anskaffnings-kostnaden beräknas enligt metoden vägda genomsnittspriser. Reserv för inkurans ingår i värdet för varulager.

Den utgift för varulagret som kostnadsförts ingår i posten Kostnad för sålda varor och uppgick till 93 842 Mkr (99 685) för koncernen och till 34 919 Mkr (36 623) för moderbolaget.

Nedskrivning för inkurans under året uppgick till 106 Mkr (116) för koncernen och till 0 Mkr (0) för moderbolaget.

Återfört belopp av tidigare nedskrivningar, på grund av försäljning eller utträngning av lager, uppgick till 350 Mkr (373) för koncernen och till 62 Mkr (37) för moderbolaget.

Beloppen ingår i resultaträkningen inom Kostnad för sålda varor.

Not 16

Övriga omsättningstillgångar

	Koncernen 31 december	
	2025	2024
Mervärdesskatt	1 331	1 018
Övriga skattefordringar	1 051	721
Övriga kortfristiga fordringar	931	934
Avsättningar för förväntade osäkra fordringar	-61	-52
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 382	1 545
Förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter	4	14
Anläggningstillgångar som innehas för försäljning	173	466
Totalt	4 811	4 646

'Övriga skattefordringar' inkluderar huvudsakligen kortfristiga operationella skattekrediter.
'Anläggningstillgångar som innehas för försäljning' avser tillgångar i bostadsrättsföreningen BRF Gourmet. Relaterade skulder (för 2024) redovisas i not 24.

Not 17

Kundfordringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Kundfordringar	21 651	24 990	570	578
Avsättningar för förväntade kreditförluster	-259	-400	-9	-3
Kundfordringar, netto	21 392	24 590	561	575
Avsättningar i förhållande till kundfordringar, %	1,2	1,6	1,6	0,5

Koncernen tillämpar en förenklad metod för kundfordringar och använder en matris för att uppskatta förväntad kreditförlust. Förändring i avsättningen redovisas via resultaträkningen i försäljningskostnader. Beräkning av förväntad kreditförlust baseras på historisk data och justeras genom ett s.k. ”management overlay”, vilket är ledningens bästa bedömning som tar hänsyn till framåtblickande analys som inkluderar makroekonomiska faktorer som påverkar olika kundsegment och mer specifika framåtblickande faktorer såsom tecken på konkurs eller känd insolvens m.m. Electrolux använder sig av kreditförsäkring såsom ett sätt att skydda sig mot kreditrisker. Koncernens interna riktlinjer till koncernbolagen är att som lägst reservera 0,11% av icke förfallna kundfordringar och kundfordringar som är förfallna upp till 15 dagar.

För kundfordringar som är förfallna mellan 16 och 60 dagar reserverar Electrolux 1% och ökar reserveringen till 5% för kundfordringar som är förfallna mellan 61 och 90 dagar. För kundfordringar som är förfallna mellan 91 och 180 dagar reserverar Electrolux 20%. Kundfordringar som är förfallna över 6 månader men mindre än ett år reserveras till 40% och kundfordringar som är förfallna mer än 12 månader reserveras till 100%. Procentsatserna för förväntade kundförluster utvärderas löpande. De framåtblickande faktorerna har inte haft någon väsentlig påverkan på reserveringarna.

Om fakturor förfallna med mellan 16 och 60 dagar hade varit 10% högre/lägre per den 31 december, skulle avsättningen för framtida kundförluster ökat/minskat med 0,6 Mkr (0,7). Om fakturor förfallna med mellan 61 och 180 dagar hade varit 10% högre/lägre per den 31 december, skulle avsättningen för framtida kundförluster ökat/minskat med 3,8 Mkr (6,9).

Avsättningar för kundfordringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Avsättning 1 januari	-400	-363	-3	-4
Nya/upplösta avsättningar	-123	-243	-7	1
Fordringar som skrivits bort mot avsättningen	225	216	1	-
Avyttrad verksamhet	-	1	-	-
Valutakursdifferenser och övriga förändringar	39	-11	-	-
Avsättning 31 december	-259	-400	-9	-3

Nya/upplösta avsättningar om -123 Mkr (-243) är framförallt hänförliga till minskad kreditrisk i Nordamerika, medan kostnad för kreditrisk i Latinamerika har ökat, huvudsakligen beroende på ökad avsättning för Brasilien. Det bokförda värdet på fordringarna är lika med det verkliga värdet, eftersom effekten av diskontering inte är väsentlig. Electrolux har kreditexponering visavi ett antal större kunder spridda över koncernens olika regioner. Fordringar på kunder med kreditlimit överstigande 300 Mkr och däröver utgör 50,6% (43,9) av totala kundfordringar. Avsättningar till och ianspråktagande av reserven för osäkra kundfordringar har tagits över resultaträkningen och är inkluderade i försäljningskostnaderna.

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Tidsanalys av förfallna kundfordringar

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Kundfordringar som inte förfallit	20 870	22 827	533	548
Summa förfallna kundfordringar, varav:	522	1 763	28	27
1–15 dagar förfallna	0	1 219	19	19
16–60 dagar förfallna	344	400	4	7
2–6 månader förfallna	131	144	5	1
6–12 månader förfallna	47	0	–	0
Mer än 1 år förfallna	0	0	–	0
Avsättningar för förväntade kreditförluster	259	400	9	3
Kundfordringar totalt	21 651	24 990	570	578
Andel förfallna kundfordringar %	3,6	8,7	6,5	5,2

Not 18Finansiella instrument

Tilläggsinformation återfinns i följande noter till årsredovisningen: i not 2 Finansiell riskhantering, redovisas koncernens risk- och finanspolicy generellt och mer detaljerat med avseende på Electrolux Groups viktigaste finansiella instrument. I not 17 beskrivs kundfordringar och kreditrisker förknippade med dessa.

I denna not beskrivs koncernens viktigaste finansiella instrument med avseende på huvudsakliga villkor, där så anses relevant, liksom riskexponering och verkligt värde vid årets slut.

Finansiella instrument

Finansiella tillgångar och finansiella skulder redovisas när Electrolux Group blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas normalt på affärsdagen, det datum då koncernen förbinder sig att köpa eller sälja tillgången.

Finansiella tillgångar

Koncernen klassificerar sina finansiella tillgångar i följande värderings-kategorier:

- upplupet anskaffningsvärde, eller
- verkligt värde via resultatet.

Klassificeringskraven för skuldinstrument beskrivs nedan.

Skuldinstrument är de instrument som uppfyller definitionen av en finansiell skuld från emittentens perspektiv, såsom kundfordringar, lånefordringar samt statsobligationer.

Koncernen klassificerar sina skuldinstrument i en av följande två värderingskategorier:

Upplupet anskaffningsvärde: Tillgångar som innehås i syfte att inkassera avtalsenliga kassaflöden som endast utgör betalningar av kapitalbelopp och ränta, och som inte är identifierade som värderade till verkligt värde via resultatet, värderas till upplupet anskaffningsvärde. Det redovisade värdet av dessa tillgångar justeras med eventuella redovisade förväntade kreditförluster (se ”Nedskrivning” nedan). Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas i finansnettot med tillämpning av effektivräntemetoden.

Verkligt värde via resultatet: Tillgångar som inte uppfyller kriterierna för upplupet anskaffningsvärde värderas till verkligt värde via resultatet. Vinst eller förlust på ett skuldinstrument som efter första redovisningen värderas till verkligt värde via resultatet och inte ingår i ett säkringsförhållande redovisas i finansnettot i den period där den uppstår. Ränteintäkter från dessa finansiella tillgångar redovisas i finansnettot med tillämpning av effektivräntemetoden. Kundfordringar som säljs utan regressrätt klassificeras som ”Hold to Sell” med vinst eller förlust redovisad i rörelseresultatet.

Koncernen bedömer de på lång sikt förväntade kreditförluster som är kopplade till dess tillgångar som är skuldinstrument och som inte redovisas till verkligt värde. Koncernen redovisar en avsättning för sådana förluster vid varje rapporteringstillfälle. Värderingen av förväntade kreditförluster återspeglar ett opartiskt och sannolikhetsvägt belopp baserat på rimlig och stödjande information tillgänglig, såsom tidigare händelser, nuvarande villkor och prognoser för framtida ekonomiska förhållanden. För kundfordringar tillämpar koncernen ”den förenklade metoden”, vilket innebär att avsättningen för osäkra kundfordringar motsvarar förväntade kreditförluster för återstående löptid.

För att mäta de förväntade kreditförlusterna har kundfordringarna grupperats i sex kategorier baserat på kreditrisk och förfallotid. Om en avsättning anses otillräcklig på grund av individuella aspekter utökas avsättningen för att täcka faktiskt förväntade förluster.

Finansiella skulder

Klassificering och efterföljande värdering

Klassificering och efterföljande värdering av koncernens finansiella skulder, exklusive derivatinstrument, görs till upplupet anskaffnings-värde.

Derivat och säkringsverksamhet

Derivat redovisas initialt till verkligt värde per den dag då derivatavtalet ingås och därefter omvärderas det till verkligt värde. Samtliga derivat redovisas som tillgångar när verkligt värde är positivt och som skulder när verkligt värde är negativt. Vinst eller förlust från förändring i verkligt värde avseende derivat som inte identifierats som säkringsinstrument, och inte heller kvalificerat som sådant, redovisas i resultatet.

Koncernen tillämpar kraven i IFRS 9 avseende säkringsredovisning. För derivat som identifierats, och kvalificerats, som säkringsinstrument beror redovisningen av vinst eller förlust på vad som utgör den säkrade posten. Derivat identifieras som antingen:

- säkring av verkligt värde på redovisade tillgångar eller skulder eller bindande åtagande;
- säkring av mycket sannolika framtida kassaflöden hänförliga till en redovisad tillgång eller skuld; eller
- säkring av nettoinvestering i utlandsverksamhet.

Säkring av verkligt värde

Förändringar i verkligt värde på derivat som är identifierat och kvalificerar som säkring av verkligt värde redovisas i resultaträkningen tillsammans med förändringar i verkligt värde på den säkrade tillgången eller skulden som kan hänföras till den säkrade risken.

Kassaflödessäkring

Den effektiva delen av förändringar i verkligt värde på derivat som är identifierad och kvalificerad som kassaflödessäkring redovisas i eget kapital via övrigt totalresultat. Vinst eller förlust hänförlig till den ineffektiva delen redovisas direkt i resultatet. Belopp som ackumuleras i eget kapital överförs till resultatet då den säkrade posten påverkar resultatet. Redovisning sker tillsammans med intäkt eller kostnad relaterad till den säkrade posten.

Säkring av nettoinvestering

Säkring av nettoinvesteringar i utlandsverksamhet redovisas på samma sätt som kassaflödessäkringar. Eventuell vinst eller förlust på säkringsinstrumentet avseende den effektiva delen av säkringen redovisas direkt i eget kapital via övrigt totalresultat. Vinsten eller förlusten avseende den ineffektiva delen redovisas direkt i resultatet. Vinster och förluster som ackumuleras i eget kapital överförs till resultatet när den utländska verksamheten avyttras och ingår som en del av vinsten eller förlusten vid avyttringen.

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Nettoskuld

Vid slutet av 2025 uppgick koncernens finansiella nettoskuld till 24 593 Mkr (22 706). Tabellen nedan visar hur koncernen beräknar nettoskulden, samt dess beståndsdelar.

Nettoskuld

	31 december	
	2025	2024
Kortfristiga lån	3 238	2 172
Kortfristig del av långfristiga lån	5 491	4 803
Kundfordringar med regressrätt	55	43
Kortfristig upplåning	8 783	7 018
Finansiella derivatskulder	278	150
Upplupna räntekostnader och förutbetalda ränteintäkter	373	332
Total kortfristig upplåning	9 434	7 500
Långfristig upplåning	31 054	31 798
Total upplåning	40 488	39 298
Långfristiga finansiella tillgångar	-	-
Kassa och bank	15 658	16 171
Kortfristiga placeringar	163	168
Finansiella derivattillgångar	70	239
Förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter	4	14
Likvida medel	15 895	16 592
Finansiell nettoskuld	24 593	22 706
Leasingskulder	3 662	4 812
Nettoavsättning för pensioner och liknande förpliktelser	-79	336
Nettoskuld	28 176	27 853
Kreditfaciliteter ¹⁾	16 818	17 487

¹⁾ För detaljer avseende koncernens kreditfaciliteter, se under "Likvida medel". Kreditfaciliteterna är inte inkluderade i upplåningen, men kan användas för kortfristig upplåning.

Likvida medel

Av följande tabell framgår nyckeltal avseende likvida medel. Det bokförda värdet av likvida medel motsvarar ungefär verkligt värde.

Likviditetsprofil

	31 december	
	2025	2024
Kassa och bank	15 658	16 171
Kortfristiga placeringar	163	168
Finansiella derivattillgångar	70	239
Förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter	4	14
Likvida medel	15 895	16 592
% av annualiserad nettoomsättning ¹⁾	26,1	25,1
Nettolikviditet	6 460	9 092
Fast räntebindningstid, dagar	10	5
Effektiv ränta, % (årsgenomsnitt)	2,3	3,5

¹⁾ Likvida medel i relation till nettoomsättning, sida 183 för definition.

Under 2025 uppgick likvida medel, inklusive outnyttjade garanterade kreditfaciliteter till 26,1% (25,1) av omsättningen på årsbasis, långt över finanspolicyns krav om 10%. Nettolikviditet definieras som likvida medel minus kortfristiga lån. Outnyttjade garanterade kreditfaciliteter per den 31 december 2025 inkluderar 1 000 miljoner euro (1 000) hållbarhetslänkad facilitet som kan nyttjas i flera valutor, med förfall 2028, 3 000 Mkr (3 000) med förfall 2027, samt 3 000 Mkr (3 000) med förfall 2027.

Räntebärande skulder

Per den 31 december 2025 uppgick koncernens totala räntebärande skulder till 39 782 Mkr (38 773), varav 36 545 Mkr (36 601) avser långfristig upplåning inklusive förfall under de kommande 12 månaderna. Under 2025 förföll eller amoterades långfristiga lån om 4 874 Mkr (5 000). Förfallen har refinansierats med 7 355 Mkr (7 185).

Långfristig upplåning med förfall inom ett år uppgick till 5 491 Mkr (4 803). Huvuddelen av den utestående långfristiga upplåningen har skett via obligationsprogrammet Euro Medium Term Note (EMTN) samt via bilaterala lån. Majoriteten av den långfristiga upplåningen, 36 533 Mkr (36 537), har skett på moderbolagsnivå. Koncernen har även outnyttjade garanterade kreditfaciliteter på 16 818 Mkr (17 487) (för mer information, se avsnitt "Likvida medel" ovan). Koncernen förväntas fylla eventuella framtida behov av kortfristig upplåning genom bilaterala bankkrediter och kapitalmarknadsprogram, till exempel certifikatprogram.

Vid årsslutet 2025 var den genomsnittliga räntebindningstiden för långfristig upplåning 1,6 år (1,8). I beräkningen av genomsnittlig räntebindningstid ingår de effekter som härrör från räntederivatinstrument som utnyttjas för att hantera ränterisken i upplåningsportföljen. Den genomsnittliga räntesatsen på total upplåning var vid årsskiftet 4,5% (4,8).

Verkligt värde på räntebärande lån var 36 959 Mkr (36 258). Verkligt värde inklusive derivattransaktioner som används för att hantera räntebindningstiden uppgår till cirka 37 011 Mkr (36 267).

Not:

12345678910111213141516171819202122232425262728293031

Belopp i Mkr om ej annat anges

Förändring i skulder hänförliga till finansiering

	Öppnings- balans	Kassaflödespåverkande			Förvärv	Ej kassaflödespåverkande			Stängnings- balans
		Amortering	Ny upplåning	Förändring, netto		Omklassi- ficeringar	Tillägg/ Annulleringar	Valutakurs- differenser	
2025									
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	36 601	-4 874	7 355	-	-	-	-	-2 537	36 545
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	2 215	-	-	1 473	-	-	-	-395	3 292
Leasingskulder	4 812	-1 157	-	-	-	-	595	-577	3 673
Totalt	43 628	-6 031	7 355	1 473	-	-	595	-3 509	43 510
2024									
Långfristiga skulder (inklusive kortfristig del)	33 276	-5 000	7 185	-	-	-	-	1 139	36 601
Kortfristiga skulder (exklusive kortfristig del)	2 912	-	-	-450	-	-	-	-246	2 215
Leasingskulder	4 685	-1 156	-	-	-	-	1 034	249	4 812
Totalt	40 873	-6 156	7 185	-450	-	-	1 034	1 142	43 628

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Av följande tabell framgår bokförda värden på koncernens upplåning.

Upplåning

					Bokfört värde totalt 31 december	
Emitterat/löptid	Typ av lån	Räntesats %	Valuta	Nominellt värde (i valuta)	2025	2024
Obligationslån						
2020-2027	Euro MTN Program	Fast ¹⁾	USD	150	1 380	1 650
2022-2027	Euro MTN Program	Stibor 3M + 0,6 ²⁾	SEK	1 250	1 250	1 249
2022-2027	Euro MTN Program	1,705	SEK	750	749	749
2022-2026	Euro MTN Program	4,125 ³⁾	EUR	500	-	5 811
2022-2027	Euro MTN Program	4,838	SEK	1 500	1 500	1 500
2022-2030	Euro MTN Program	2,5 ³⁾⁷⁾	EUR	625	6 585	5 642
2023-2028	Euro MTN Program	Stibor 3M + 1,45	SEK	700	701	702
2023-2028	Euro MTN Program	4,913	SEK	550	550	550
2023-2028	Euro MTN Program	4,5	EUR	300	3 231	3 426
2024-2031	Euro MTN Program	5,556	NOK	800	727	770
2024-2028	Euro MTN Program	Stibor 3M + 1,45	SEK	1 050	1 046	1 045
2024-2029	Euro MTN Program	5,379	NOK	350	320	339
2024-2027	Euro MTN Program	4,125	SEK	100	100	100
2024-2027	Euro MTN Program	Stibor 3M + 1,2	SEK	900	906	900
2024-2027	Euro MTN Program	Nibor 3M + 1,15	NOK	600	549	582
2024-2029	Euro MTN Program	Nibor 3M + 1,55	NOK	700	640	679
2024-2031	Euro MTN Program	Rörlig ¹⁾	USD	100	920	1 100
2025-2028	Euro MTN Program	Stibor 3M + 1,15	SEK	1 000	1 000	-
2025-2031	Euro MTN Program	4,423	SEK	1 000	1 000	-
2025-2029	Euro MTN Program	3,463	SEK	1 050	1 050	-
2025-2029	Euro MTN Program	Stibor 3M + 1,35	SEK	750	750	-
Obligationslån totalt ⁴⁾					24 954	26 964
Övriga långfristiga lån						
2022-2029 ⁴⁾	Europeiska Investeringsbanken	Fast	USD	282	2 594	3 100
2024-2032 ⁴⁾	Nordiska Investeringsbanken	Rörlig	USD	150	1 380	1 650
2025-2033 ⁴⁾	Europeiska Investeringsbanken	Rörlig	USD	230	2 115	-
2017-2026 ⁴⁾	Amorterande banklån Nordiska Investerings- banken, långfristig del	Fast ⁶⁾	USD	75	-	63
	Övriga långfristiga lån				10	21
Övriga långfristiga lån totalt					6 099	4 834
Långfristig upplåning					31 054	31 798

					Bokfört värde totalt 31 december	
Emitterat/löptid	Typ av lån	Räntesats %	Valuta	Nominellt värde (i valuta)	2025	2024
Kortfristig del av långfristiga lån ⁵⁾						
2018–2025 ⁴⁾	Euro MTN Program	Fast ¹⁾	EUR	73	–	632
2022–2025 ⁴⁾	Euro MTN Program	Stibor 3M + 0,85	SEK	1 000	–	1 000
2022–2025 ⁴⁾	Euro MTN Program	Stibor 3M + 1,4	SEK	1 000	–	1 000
2022–2025 ⁴⁾	Euro MTN Program	4,42	SEK	2 000	–	2 000
2022–2026 ⁴⁾	Euro MTN Program	4,125 ³⁾	EUR	500	5 437	–
2017–2026 ⁴⁾	Amorterande banklån Nordiska Investerings- banken, kortfristig del	Fast ⁴⁾	USD	75		
	Övrigt					
					53	127
					1	44
Kortfristig del av långfristiga lån totalt					5 491	4 803
Övriga kortfristiga lån						
	Argentina	Rörlig	ARS	61 396	387	287
	Brasilien	Rörlig	BRL	1 366	2 284	1 404
	Chile	Rörlig	CLP	20 480	208	245
	Thailand	Rörlig	THB	530	155	–
Övriga kortfristiga lån och företagscertifikat					204	236
Övriga kortfristiga lån totalt					3 238	2 172
Kundfordringar med regressrätt					55	43
Kortfristig upplåning					8 783	7 018
Långfristig och kortfristig upplåning					39 837	38 816
Derivat till verkligt värde, skuld					278	150
Upplupna räntekostnader och förutbetalda ränteintäkter					373	332
Total upplåning					40 488	39 298

¹⁾ Privat placering
²⁾ Räntebindningsstrukturen för lånen har justerats med ränteswapavtal , där rörlig ränta byts mot fast ränta. Koncernen tillämpar säkringsredovisning avseende kassaflöde på denna relation, och nettoeffekten redovisad i resultaträkningen uppgår till -1 Mkr (-7).
³⁾ Räntebindningsstrukturen för lånen har justerats med ränteswapavtal , där fast ränta byts mot rörlig ränta. Koncernen tillämpar säkringsredovisning avseende verkligt värde på dessa relationer, och nettoeffekten redovisad i resultaträkningen uppgår 2025 till 59 Mkr (-67).
⁴⁾ Långfristiga lån upptagna i moderbolaget summerar till 36 533 Mkr (36 537)
⁵⁾ Långfristiga lån med förfallotid inom 12 månader har tagits upp som kortfristiga lån i koncernbalansräkningen.
⁶⁾ I april 2023 omvandlades lånet och rörlig ränta ersattes mot fast ränta
⁷⁾ Under året ökades det utstående obligationslånet genom två tap-emissioner om 50 miljoner euro respektive 75 miljoner euro.

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Övriga kortfristiga lån avser huvudsakligen länder med kapitalrestriktioner. Den genomsnittliga löptiden för koncernens långfristiga upplåning, inklusive långfristiga lån med förfall inom 12 månader, uppgick till 3,0 år (3,3) vid slutet av 2025. Av nedanstående tabell framgår återbetalningsplanen för den långfristiga upplåningen.

Återbetalningsplan för långfristig upplåning

	2026	2027	2028	2029	2030	2031-	Totalt
Förlags- och obligationslån	-	6 434	6 528	2 760	6 585	2 647	24 954
Banklån och andra lån	64	85	582	3 257	663	1 502	6 153
Kortfristig del av långfristiga lån	5 437	-	-	-	-	-	5 437
Totalt	5 501	6 519	7 110	6 017	7 248	4 149	36 545

Kommersiella flöden

Tabellen nedan visar prognostiserat kommersiellt flöde, import och export, på helårsbasis för 2026 liksom ingångna säkringar vid årets slut 2025.

Säkrade belopp är beroende av säkringspolicyn för varje enskilt flöde med beaktande av riskexponeringen. Säkringseffekten på rörelsens intäkter under 2025 uppgick till -151 Mkr (290). I årsbokslutet uppgick verkligt värde på terminskontrakt avsedda för säkring av framtida kommersiella flöden till 0 Mkr (0). Nominellt belopp avseende säkrade prognosticerade kommersiella flöden uppgick per 31 december 2025 till 0 Mkr (0). Säkringsperioden uppgår i snitt till 0 månader (0).

Prognosticerat kommersiellt flöde och säkringar

	AUD	BRL	CAD	CHF	CNY	EUR	GBP	MXN	THB	USD	Övrigt	Totalt
Valutautflöde, lång position	3 501	5 154	4 298	3 825	304	3 295	3 081	207	3 399	5 158	13 035	45 256
Valutautflöde, kort position	-286	-683	-	-220	-2 097	-7 152	-763	-1 725	-5 753	-18 721	-7 855	-45 256
Kommersiellt flöde, netto	3 215	4 471	4 298	3 605	-1 793	-3 857	2 318	-1 519	-2 354	-13 563	5 180	0
Säkring	-764	-1 296	-488	-243	1 037	1 432	-209	124	-235	2 892	-2 251	0
Transaktions-flöde, netto	2 450	3 175	3 810	3 363	-756	-2 425	2 109	-1 395	-2 589	-10 671	2 929	0

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat

I tabellen nedan återfinns de odiskonterade kassaflöden som kommer av koncernens skulder i form av finansiella instrument, baserade på de vid årsbokslutet kontrakterade återstående löptiderna. Rörliga ränteflöden med framtida räntesättningsdagar estimeras med marknadens vid årsskiftet förväntade ränteläge för varje affärs respektive räntesättningsdag. Alla kassaflöden i utländsk valuta är konverterade till SEK med vid årsbokslutet gällande avistakurs. De kortfristiga leverantörsskulderna möts av positivt kassaflöde från kundfordringar. Lånens förfall hanteras genom tillgänglig likviditet och genom nyemission av obligationer, certifikat eller banklån. Utöver detta har koncernen outnyttjade garanterade kreditfaciliteter om 16 818 Mkr (17 487), se detaljer ovan under "Likvida medel".

Löptidsprofil över finansiella skulder och derivat – odiskonterade kassaflöden

	≤ 0,5 år	> 0,5 år ≤ 1 år	> 1 år ≤ 2 år	> 2 år ≤ 5 år	> 5 år	Totalt
Lån	-3 850	-6 197	-7 693	-22 363	-4 377	-44 480
Nettoreglerade derivat	-54	80	-46	-45	9	-56
Leasingskulder	-647	-560	-969	-1 369	-927	-4 473
Bruttoreglerade derivat	-237	-62	-	-	-	-299
varav utflöde	-35 833	-1 061	-	-	-	-36 894
varav inflöde	35 596	1 000	-	-	-	36 596
Leverantörsskulder	-35 279	-	-	-	-	-35 279
Finansiella garantier	-1 254	-	-	-	-	-1 254
Totalt	-41 321	-6 738	-8 708	-23 777	-5 295	-85 840

Nettovinst/-förlust, verkligt värde samt bokfört värde för finansiella instrument

Tabellerna nedan visar nettovinst/-förlust på finansiella instrument, effekten i resultaträkningen och eget kapital samt verkligt värde och redovisat värde för finansiella tillgångar och skulder. Nettovinst/-förlust kan inkludera både valutakursdifferenser och vinster/förluster hänförliga till förändringar i räntenivåer.

Vinst/förlust, intäkter och kostnader på finansiella instrument

	2025				2024			
	Vinst/ förlust i resultaträk- ningen	Vinst/ förlust i övrigt total- resultat	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader	Vinst/ förlust i resultat- räkningen	Vinst/ förlust i övrigt totalresu- ltat	Ränte- intäkter	Ränte- kostnader
Rapporterat i rörelseresultatet								
Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde via resultaträkningen	-151	-	-	-	290	-	-	-
Finansiella tillgångar och skulder till upplupet anskaffningsvärde	-153	-	-	-	-714	-	-	-
Nettovinst/förlust, intäkter och kostnader	-304	-	-	-	-424	-	-	-

Rapporterat i finansnettot

Finansiella tillgångar och skulder till verkligt värde via resultaträkningen	27	-1	3	-58	-197	-7	79	-137
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde	-	-	288	-	-	-	516	-
Övriga finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde	-	-	-	-1 872	-	1	-	-1 958
Nettovinst/förlust, intäkter och kostnader	27	-1	291	-1 930	-197	-6	595	-2 095

Belopp i Mkr om ej annat anges

Verkligt värde och bokfört värde på finansiella tillgångar och skulder

	Nivå i verkligt värdehierarkin	2025		2024	
		Verkligt värde	Bokfört värde	Verkligt värde	Bokfört värde
Finansiella tillgångar					
Finansiella tillgångar till verkligt värde via resultaträkningen		230	230	236	236
Varav kortfristiga investeringar	1	162	162	167	167
Varav övriga finansiella tillgångar	3	68	68	69	69
Finansiella tillgångar till upplupet anskaffningsvärde		37 050	37 050	40 763	40 763
Varav kundfordringar		21 392	21 392	24 591	24 591
Varav kortfristiga investeringar		-	-	-	-
Varav kassa och bank		15 658	15 658	16 171	16 171
Derivatinstrument		101	101	407	407
Varav derivat till verkligt värde via resultaträkningen	2	42	42	334	334
Varav derivat i säkringsrelationer	2	59	59	74	74
Finansiella tillgångar totalt		37 381	37 381	41 406	41 406
Finansiella skulder					
Finansiella skulder till upplupet anskaffningsvärde		75 531	75 116	79 482	79 825
Varav långfristig upplåning		31 203	31 054	31 465	31 798
Varav kortfristig upplåning		9 048	8 783	7 008	7 018
Varav leverantörsskulder		35 279	35 279	41 009	41 009
Derivatinstrument		359	359	186	186
Varav derivat till verkligt värde via resultaträkningen	2	358	358	186	186
Varav derivat i säkringsrelationer	2	1	1	0	0
Finansiella skulder totalt		75 890	75 475	79 668	80 011

Verkligt värdeestimat

Marknadsvärdering av finansiella instrument har utförts med ledning av de mest tillförlitliga marknadspriser som finns att tillgå. Instrument som är marknadsnoterade, till exempel på de största obligations- och ränteterminsmarknaderna, är marknadsvärderade med aktuella avistakurser. Konvertering av marknadsvärdet till svenska kronor har skett till avistakurs. För instrument där ett tillförlitligt pris inte finns tillgängligt på marknaden så har kassaflöden diskonterats med hjälp av deposit/-swapkurvan för kassaflödesvalutan. Om det inte finns någon riktig kassaflödesplan, till exempel med ränteterminskontrakt, har underliggande plan använts för värderingen. För optionsinstrument, i den mån sådana förekommer, har värderingen utförts enligt Black-Scholes-formeln.

Bokfört värde minskat med nedskrivningar utgör ett ungefärligt verkligt värde för kundfordringar och leverantörsskulder. Verkligt värde för finansiella skulder är beräknat genom att framtida kassaflöden har diskonterats med aktuella marknadsräntor för koncernen för liknande finansiella instrument. Koncernens finansiella tillgångar och skulder är värderade till verkligt värde i enlighet med följande hierarki.

- Nivå 1: Verkligt värde baseras på noterade priser på en aktiv marknad för identiska tillgångar eller skulder.
- Nivå 2: Verkligt värde baseras på annat indata än det som används för nivå 1. Värderingen av tillgångar eller skulder baseras på direkt eller indirekt marknadsdata såsom räntekurvor och valutakurser.
- Nivå 3: Värdering av tillgången eller skulden baseras inte i sin helhet på observerbar marknadsdata.

Leverantörsfinansiering

Electrolux Group erbjuder ett utvalt antal leverantörer möjligheten att använda leverantörsfinansieringsprogram (SCF). Dessa program hjälper leverantörer att frigöra kapital, vilket minskar den finansiella risken för leverantörerna och förbättrar deras möjlighet att växa tillsammans med koncernen. Dessutom gör programmen det möjligt för leverantörer att förbli eller bli konkurrenskraftiga när det gäller prissättning, betalningsvillkor, kvalitet och leverans.

	31 december	
	2025	2024
Leverantörsskulder	35 279	41 009

Av leverantörsskulder ingår följande volymer i leverantörfinansieringsprogram (SCF):

	31 december	
	2025	2024
Ingående balans	14 588	n/a
Nya och betalda fakturor, netto	-1 142	n/a
Omräkningsdifferens	-1 898	n/a
Utgående balans	11 548	14 588
varav leverantörer som redan vid årsskiftet har fått betalt via bank	7 134	9 404
Betalningsvillkor	31 december	
	2025	2024
Leverantörer i SCF-program	30 till 180 dagar	30 till 180 dagar
Leverantörer utanför SCF-program	0 till 195 dagar	0 till 195 dagar

I dessa program agerar bankerna som betalningsagenter. Det finns inga garantier mellan koncernen och bankerna angående dessa program. Betalningsvillkoren i det kommersiella avtalet mellan koncernen och leverantörerna är oberoende av programmet. Leverantörer kan välja att diskontera sina fakturor till en diskonteringskostnad som överenskommits mellan leverantören och banken. Det finns ingen koppling mellan programmen och betalningsvillkoren baserat på leverantörens beslut att använda eller inte använda alternativet att diskontera en faktura. Koncernen kommer att betala på det förfallodatum som anges på fakturorna.

Betalningsvillkoren varierar beroende på region, land och typ av varor som tillhandahålls. Generellt har leverantörer av indirekt material kortare betalningsvillkor jämfört med leverantörer av direktmaterial och färdiga varor, vilka vanligtvis har mer än 90 dagar (cirka 90 % baserat på inköpsvolym). På grund av programmens natur drar leverantörer med längre betalningsvillkor större nytta av att delta, medan de med kortare betalningsvillkor får liten eller ingen fördel av att använda programmen. Följaktligen är de leverantörer som använder dessa program oftast leverantörer av direktmaterial, eftersom de vanligtvis har längre betalningsvillkor än indirekta leverantörer inom branschen. Oavsett om en leverantör är en del av ett program eller inte så finns det inga betydande skillnader i betalningsvillkor bland leverantörer inom samma kategori.

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 19

Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut

	Koncernen 31 december		Moderbolaget 31 december	
	2025	2024	2025	2024
Ställda säkerheter	-	-	-	-
Totalt	-	-	-	-

Not 20

Aktiekapital, antal aktier och resultat per aktie

Aktiekapitalet som är hänförligt till moderbolagets aktieägare fördelar sig på följande sätt:

Aktiekapital
AB Electrolux aktiekapital, per 31 december 2025, består av 8 191 804 A-aktier och 274 885 589 B-aktier med ett kvotvärde på 5,46 kr per aktie. Alla aktier är fullt betalda. A-aktien har en röst och B-aktien en tiondels röst. Samtliga aktier berättigar innehavaren till samma proportion av tillgångar och vinst och ger lika rätt till utdelning.

Aktiekapital	
Aktiekapital 31 december 2024	
8 191 804 A-aktier, kvotvärde 5,46 kr	45
274 885 589 B-aktier, kvotvärde 5,46 kr	1 500
Totalt	1 545
Aktiekapital 31 december 2025	
8 191 804 A-aktier, kvotvärde 5,46 kr	45
274 885 589 B-aktier, kvotvärde 5,46 kr	1 500
Totalt	1 545

	Ägda av bolaget	Ägda av andra aktieägare	Totalt
Aktier 31 december 2024			
A-aktier	-	8 191 804	8 191 804
B-aktier	13 049 115	261 836 474	274 885 589
Totalt	13 049 115	270 028 278	283 077 393
Tilldelning av aktier, LTI program			
A-aktier	-	-	-
B-aktier	-468 040	468 040	-
Aktier 31 december 2025			
A-aktier	-	8 191 804	8 191 804
B-aktier	12 581 075	262 304 514	274 885 589
Totalt	12 581 075	270 496 318	283 077 393

Övrigt tillskjutet kapital
Övrigt tillskjutet kapital avser kapital tillskjutet från ägare och inkluderar betalda överkurser i samband med emissioner.

Övriga reserver
Övriga reserver inkluderar följande poster: kassaflödessäkringar vilka avser värdeförändringar av valutasäkringskontrakt för framtida valutatransaktioner samt valutakursdifferenser vilka avser effekter av valutakursförändringar vid omräkning av nettoinvesteringar i utländska dotterbolag till svenska kronor. Beloppet redovisas netto efter avräkning för säkringskontrakt. Slutligen innehåller övriga reserver skatt relaterad till ovanstående poster.

Balanserade vinstmedel
Balanserade vinstmedel, inklusive periodens resultat, inkluderar resultatet för moderbolaget och dess del av resultaten i dotter-bolag och intressebolag. Balanserade vinstmedel inkluderar även omräkning av pensioner och liknande förpliktelser, reversering av kostnad för aktiebaserade betalningar som redovisats i resultaträkningen, resultat från försäljning av egna aktier samt belopp för aktieutdelning.

	2025	2024
Periodens resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget	878	-1 394
Resultat per aktie, kr		
Före utspädning	3,25	-5,16
Efter utspädning	3,19	-5,16
Genomsnittligt antal aktier, miljoner		
Före utspädning	270,4	270,0
Efter utspädning	275,0	272,3

Resultat per aktie före utspädning är beräknat genom att dividera periodens resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget med genomsnittligt antal aktier. Genomsnittligt antal aktier är vägt antal utestående aktier under året efter återköp av egna aktier. Resultat per aktie efter utspädning är beräknat genom att justera genomsnittligt antal aktier med uppskattat antal aktier från aktie-programmen. Aktieprogram inkluderas i beräkningen av utspädningen från och med starten av varje program. Utspädningen i koncernen är en konsekvens av Electrolux långsiktiga incitamentsprogram.
Genomsnittligt antal aktier uppgick under året till 270 388 309 (270 028 278) och efter utspädning till 275 045 654 (272 273 523).

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 21

Obeskattade reserver, moderbolaget

	31 december 2025	Bokslutsdis- positioner	31 december 2024
Ackumulerade avskrivningar utöver plan			
Varumärken och övriga immateriella tillgångar	239	-58	297
Licenser	-	-	-
Maskiner och inventarier	112	-25	137
Byggnader	0	0	0
Övrigt	35	0	35
Totalt	386	-83	469
Koncernbidrag		-114	
Bokslutsdispositioner, totalt		-197	

Not 22

Ersättningar efter avslutad anställning

Ersättningar efter avslutad anställning
Koncernen finansierar pensionsplaner i många av de länder där den har verksamheter av betydande storlek. Pensionsplanerna kan vara avgiftsbestämda eller förmånsbestämda eller en kombination av båda. Förmånsbestämda planer innebär att bolaget har en pensionsförpliktelse som grundar sig på en eller flera faktorer där utfallet i nuläget är okänt. Till exempel kan ersättningar vara beroende av slutlön, genomsnittlig lön eller ett fast belopp per år av anställning. Avgiftsbestämda pensionsplaner innebär att bolaget gör periodiska inbetalningar till separata myndigheter eller fonder och ersättningsnivån är beroende av den uppnådda avkastningen på dessa investeringar. Vissa planer kombinerar löften om att göra periodiska inbetalningar med ett löfte om garanterad minimiavkastning på investeringarna. Även denna typ av planer definieras som förmånsbestämda.
I vissa länder gör Electrolux Group avsättningar för obligatoriska ersättningar efter avslutad anställning. Dessa avsättningar täcker koncernens förpliktelse att betala avgångsvederlag till anställda som slutar sin anställning på grund av uppnådd pensionsålder, avskedande eller egen uppsägning.

Utöver pensionsförmåner och obligatoriska ersättningar täcker koncernen sjukvårdsförmåner för en del av sina anställda i vissa länder, huvudsakligen i USA. Kostnaden för pensioner delas upp i tre delar och består av kostnad för tjänstgöring, finansieringskostnad eller -intäkt samt effekter av omräkning. Kostnad för tjänstgöring redovisas i koncernen som rörelsekostnad och klassificeras som kostnad för sålda varor, försäljnings- eller administrationskostnad, beroende på de anställdas arbetsuppgifter. Finansieringskostnad eller intäkt redovisas inom finansiella poster och effekter av omräkning redovisas i övrigt totalresultat. Företaget använder den så kallade Projected Unit Credit Method för att fastställa nuvärdet av sina förpliktelser och kostnader.
Den nettotillgång för ersättningar efter avslutad anställning som redovisas i balansräkningen utgörs av nuvärdet av koncernens förpliktelser på balansdagen med avdrag för förvaltningstillgångarnas marknadsvärde. Beräkningar baseras på aktuariella antaganden som fastställs i anslutning till balansdagen. Förändringar i nuvärdet av skulden på grund av ändrade aktuariella antaganden samt ändrat utfall redovisas i övrigt totalresultat som omräkning. Den verkliga avkastningen minus beräknad ränteintäkt på förvaltningstillgångar redovisas även den i övrigt totalresultat som omräkning. Kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen.
En kortfattad beskrivning av de större ländernas pensionsplaner följer nedan.

USA
Antalet pensionsplaner i USA har reducerats under årens lopp. De förmånsbestämda planerna är stängda för framtida intjänande och nuvarande anställda omfattas av premiebestämda planer.

Storbritannien
Framtida intjäning i den förmånsbestämda planen har upphört och anställda erbjuds avgiftsbestämd pensionslösning. Fonderingsnivån bedöms vart tredje år och därefter upprättas en inbetalningsplan i överenskommelse mellan företaget och förvaltaren av pensionsfonden, om så krävs. Placeringsstrategin beslutas av förvaltaren i samråd med Electrolux Group. Pensionsutbetalningar sker från pensionsfonden.

Sverige
Den huvudsakliga förmånsbestämda pensionsplanen i Sverige för tjänstemän är den kollektivavtalade ITP 2-planen. Planen baseras på slutlön. Pension under utbetalning indexeras efter beslut av Alectas styrelse och normalt sker indexering med inflation. Planen är delvis stängd, vilket betyder att endast nyanställda födda före 1979 kan erbjudas ITP 2-planen. AB Electrolux har valt att trygga ålderspension avseende ITP 2 i egen regi genom en pensionsstiftelse. En avgiftsbestämd pensionslösning (ITP 1) erbjuds nyanställda, förutsatt att de uppfyller kriterierna för denna. Majoriteten av anställda tjänar in pensionsrätt enligt ITP 1.

Tyskland
I Tyskland finns ett flertal förmånsbestämda pensionsplaner där ersättningen är baserad på förmånstagarens slutlön. Pensioner under utbetalning justeras för inflation vart tredje år. Samtliga planer är stängda för nya deltagare. Det har satts upp ett så kallat Contractual Trust Arrangement (CTA) och de fonderade pensionsmedlen administreras av en lokal bank.

Schweiz
I Schweiz är pensionens storlek baserad på genomsnittslönen under anställningen och indexering sker efter beslut i stiftelsens styrelse dock minst i nivå med lagstadgade krav. Inbetalningar sker till stiftelsen och vid underskott enligt lokala redovisningsregler ska en plan upprättas för att återställa fonderingsnivån. Schweizisk lag föreskriver inte hur arbetsgivarens ytterligare bidrag vid ett eventuellt underskott ska beräknas och därmed föreligger normalt sett ingen lägsta fonderingsnivå. Pensionsutbetalningar sker från stiftelsens tillgångar.

Övriga länder
Det finns ett antal mindre pensionsplaner i övriga länder, varav de större finns i Frankrike, Italien och Kanada. Planerna i Frankrike och Italien är till största delen ofonderade. I Kanada förekommer en kombination av fonderat och ofonderat. Pensionens storlek i dessa länder baseras på förmånstagarens slutlön och/eller genomsnittslön under anställningen. Vissa planer är öppna för nya deltagare.

Belopp i Mkr om ej annat anges

Förklaring av belopp i rapporterna avseende förmånsbestämda planer.

Information per land 31 december 2025

	USA	USA Sjuk- vårds- förmån	Storbri- tannien	Sverige	Tyskland	Schweiz	Övriga	Totalt
Redovisat i balansräkningen								
Nuvärde av fonderade och ofonderade förpliktelser	246	1 290	4 309	2 664	2 903	2 917	800	15 129
Förvaltningstillgångarnas verkliga värde (efter avdrag för tillgångstak)	-	-1 764	-4 945	-2 426	-2 244	-3 485	-343	-15 208
Totalt (överskott)/underskott	246	-474	-636	237	659	-568	457	-79
Varav redovisad som:								
Tillgångar i pensionsplaner	-	-474	-636	-	-	-568	-202	-1 880
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	246	-	-	237	659	-	659	1 801
Total fonderingsnivå för samtliga planer, %	-	137	115	91	77	119	43	101
Genomsnittlig löptid för förpliktelsen, år	10,3	7,4	9,8	17,4	10,4	13,4	-	11,7
Redovisat i periodens totalresultat								
Kostnad för tjänstgöring	-	-	-	74	9	49	2	134
Räntekostnad, netto	12	-28	-15	11	21	-5	10	6
Omvärdering (vinst)/förlust	36	31	-434	-170	-66	-68	-15	-686
Total kostnad (vinst) för förmånsbestämda planer	48	3	-449	-85	-37	-23	-3	-546
Kostnad för avgiftsbestämda planer	736							
Redovisat i kassaflödesanalysen								
Inbetalningar av arbetsgivaren	-	12	-	-	-	60	-	72
Gottgörelse	-	-	-	-150	-182	-	-6	-338
Utbetalda förmåner av arbetsgivaren	-	127	331	-	2	179	11	650
Huvudsakliga antaganden för värderingen av förpliktelsen								
Livslängd, år ¹⁾								
Män	20,7	20,8	21,7	21,3	20,9	22,0	-	21,4
Kvinnor	22,7	22,8	24,3	23,4	24,3	23,7	-	23,9
Inflation, % ²⁾	-	-	3,00	2,00	2,00	1,25	-	2,16
Diskonteringsränta, %	4,90	4,90	5,40	3,80	3,90	1,00	-	3,85

Information per land 31 december 2024

	USA	USA Sjuk- vårds- förmån	Storbri- tannien	Sverige	Tyskland	Schweiz	Övriga	Totalt
Redovisat i balansräkningen								
Nuvärde av fonderade och ofonderade förpliktelser	267	1 479	5 487	2 744	3 283	2 970	732	16 962
Förvaltningstillgångarnas verkliga värde (efter avdrag för tillgångstak)	-26	-2 047	-5 783	-2 494	-2 541	-3 512	-223	-16 626
Totalt (överskott)/underskott	241	-568	-296	250	742	-542	509	336
Varav redovisad som:								
Tillgångar i pensionsplaner	-	-568	-296	-	-	-542	-	-1 406
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	241	-	-	250	742	-	509	1 742
Total fonderingsnivå för samtliga planer, %	10	138	105	91	77	118	30	98
Genomsnittlig löptid för förpliktelsen, år	12,8	7,4	10,7	18,4	11,3	11,6	-	11,9
Redovisat i periodens totalresultat								
Kostnad för tjänstgöring	-	-	-	91	15	44	2	152
Räntekostnad, netto	15	-21	-10	3	31	-8	13	23
Omvärdering (vinst)/förlust	-101	-16	-69	-33	-387	68	-73	-611
Total kostnad (vinst) för förmånsbestämda planer	-86	-37	-79	61	-341	104	-58	-436
Kostnad för avgiftsbestämda planer	789							
Redovisat i kassaflödesanalysen								
Inbetalningar av arbetsgivaren	-	21	-	-	-	83	-	104
Gottgörelse	-	-	-	-167	-180	-	-2	-349
Utbetalda förmåner av arbetsgivaren	-	146	344	-	1	162	13	666
Huvudsakliga antaganden för värderingen av förpliktelsen								
Livslängd, år ¹⁾								
Män	20,7	20,7	21,6	21,2	20,8	21,9	-	21,3
Kvinnor	22,7	22,7	24,2	23,4	24,2	23,6	-	23,8
Inflation, % ²⁾	-	-	3,25	2,00	2,00	1,25	-	2,31
Diskonteringsränta, %	5,50	5,50	5,40	3,50	3,40	0,90	-	3,86

¹⁾ Uttryckt som genomsnittligt livslängdsantagande för en 65-åring i antal år.
²⁾ Inflation påverkande löne- och pensionsökning.

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Avstämning av förändring i nuvärdet av fonderade och ofonderade förpliktelser och i verkligt värde av förvaltningstillgångar

	2025					2024				
	Totala förpliktelser	Totala förvaltnings-tillgångar	Totalt	Effekten av lägsta finansieringskrav och tillgångstak	Totalt	Totala förpliktelser	Totala förvaltnings-tillgångar	Totalt	Effekten av lägsta finansieringskrav och tillgångstak	Totalt
Ingående balans 1 januari	16 962	-16 626	336	–	336	17 306	-16 853	453	217	670
Kostnad för tjänstgöring under innevarande år	134	–	134	–	134	152	–	152	–	152
Tidigare tjänsteårskostnad	44	–	44	–	44	–	–	–	–	–
Räntekostnad/Ränteintäkt ¹⁾	592	-586	6	–	6	605	-582	23	–	23
Omvärdering till följd av förändrade finansiella antaganden	-263	–	-263	–	-263	-689	–	-689	–	-689
Omvärdering till följd av förändrade demografiska antaganden	-324	–	-324	–	-324	-43	–	-43	–	-43
Omvärdering till följd av erfarenhetsbaserade justeringar	-67	–	-67	–	-67	-104	–	-104	–	-104
Verklig avkastning på förvaltningstillgångar exklusive ränteintäkt ¹⁾	–	-31	-31	–	-31	–	234	234	–	234
Omvärdering av tillgångstaket	–	–	–	–	–	–	–	–	-8	-8
Inbetalningar av deltagare i pensionsplaner	33	-33	–	–	–	46	-46	–	–	–
Nettoinbetalningar av arbetsgivaren	–	298	298	–	298	–	290	290	–	290
Utbetalda förmåner från förvaltningstillgångar	-932	648	-284	–	-284	-987	666	-321	–	-321
Valutakursdifferenser	-1 215	1 278	64	–	64	810	-806	4	–	4
Regleringar	-29	–	-29	–	-29	–	–	–	–	–
Övrigt	193	-155	38	–	38	-131	470	339	-209	130
Utgående balans 31 december	15 129	-15 208	-79	–	-79	16 962	-16 626	336	–	336

¹⁾ Verklig avkastning på förvaltningstillgångar uppgick till 618 Mkr (348).

Risker

Det finns huvudsakligen tre kategorier av risker som förknippas med förmånsbestämda pensionsförpliktelser och pensionstillgångar. Den första kategorin avser risker relaterade till den faktiska pensionsutbetalningens storlek. Ökad livslängd hos förmånstagarna samt inflation som påverkar löner och pensioner är risker som påverkar den framtida utbetalningens storlek och därmed även skuldens omfattning. Den andra kategorin avser avkastning på investeringar. Pensionsmedel är investerade i olika finansiella instrument där avkastningen är exponerad för marknadsförändringar. Svag avkastning kan reducera investeringarnas storlek och leda till att pensionsmedlen inte räcker för att täcka framtida pensionsutbetalningar. Den tredje kategorin avser värdering och påverkar redovisningen av pensionsskuldernas storlek. Diskonteringsräntan som används för att beräkna nuvärdet av pensionsskulden kan variera och därmed påverka värderingen av den förmånsbestämda pensionsskulden. Diskonteringsräntan påverkar även räntekostnaden eller intäkten som redovisas bland de finansiella posterna samt även beräkningen av kostnaden för årets intjäning. Förväntade löneökningar och livslängdsantaganden baseras på lokala förhållanden i respektive land och förändringar i dessa kan leda till omräknad förpliktelse och därmed påverka redovisningen.

Placeringsstrategi och hantering av risk

Målsättningen för koncernens placeringsstrategi är att över tid minska koncernens totala pensionskostnad och för att uppnå detta accepteras ett visst risktagande. Placeringarna är långsiktiga och fördelningen av tillgångsslag säkerställer att investeringsportföljerna är väl diversifierade. I vissa länder har system inrättats för att vid given tidpunkt, när fonderingsnivån är god, placera mer i räntebärande papper. Detta kallas ”triggerpoints scheme”. Styrelsen för AB Electrolux godkänner årligen

Känslighetsanalys av förpliktelserna

	USA	USA Sjukvårds-förmån	Storbritannien	Sverige	Tyskland	Schweiz	Övriga	Totalt
Livslängd +1 år	6	73	221	69	177	91	4	642
Inflation +0,5% ¹⁾	–	–	93	248	145	37	8	531
Diskonteringsränta +1%	-23	-88	-380	-407	-275	-361	-35	-1 569
Diskonteringsränta -1%	27	98	453	513	330	463	39	1 923

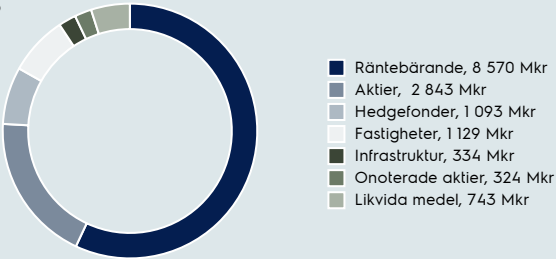
¹⁾ Ändringar i inflationstakt påverkar övriga inflationskänsliga antaganden som till exempel framtida pensions- och löneökningar.
Det kommande året beräknar koncernen att göra inbetalningar till stiftelserna och utbetalningar av förmåner direkt till de anställda med sammanlagt 341 Mkr (205).

ramarna för koncernens placeringsstrategi av pensionstillgångar. Det slutliga placeringsbeslutet fattas av de lokala pensionsfondernas och stiftelsernas styrelser som rådgör med Electrolux Group. Risker som livslängd, diskonteringsränta och inflation bevakas kontinuerligt. För att minimera risken för koncernen övervägs kontinuerligt alternativa lösningar, såsom inlösen av pensionsskuld till extern part. Känslighetsanalysen nedan redogör för effekten på den förmåns-bestämda pensionsskuldens storlek vid en förändring av aktuariella antaganden. Känslighetsanalysen är inte avsedd att uttrycka Electrolux Group uppfattning om sannolikheten för en förändring.

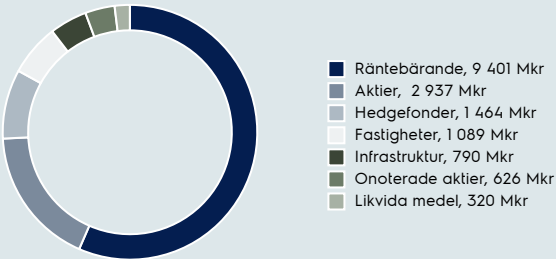
Belopp i Mkr om ej annat anges

Marknadsvärde av förvaltningstillgångar per kategori

2025



2024



Marknadsvärde av förvaltningstillgångar utan noterade priser

	31 december	
	2025	2024
Räntebärande	975	1 279
Fastigheter	1 129	1 089
Infrastruktur	334	790
Aktier	324	626

Styrning

Electrolux Pension Board sammanträder 3–4 gånger per år och ser över företagets pensionsåtaganden samt förvaltningen av pensions-tillgångarna. Electrolux Pension Board har dessutom följande ansvar:

- Verkställa beslut fattade av AB Electrolux styrelse i fråga om pensioner.
- Utvärdera och godkänna nya pensionsplaner, förändringar i befintliga planer samt besluta om avveckling av pensionsplaner.
- Godkänna koncernens och lokala placeringsstrategier.
- Godkänna koncernens och lokala jämförelseindex för uppföljning av förvaltningstillgångar.
- Godkänna nya styrelserepresentanter i pensionsstiftelserna.
- Godkänna finansiella och aktuariella antaganden för beräkning av förpliktelsens storlek.

Moderbolaget

I enlighet med svenska redovisningsprinciper som tillämpas i moderbolaget är beräkningarna för förmånsbaserade skulder baserade på officiellt tillhandahållna förutsättningar, vilka skiljer sig från de förutsättningar som använts i koncernen i enlighet med IFRS. Förmånerna säkras genom inbetalning till en separat pensionsstiftelse eller redovisas som en skuld i balansräkningen. Redovisningsprinciperna som tillämpas i moderbolagets resultat- och balansräkning skiljer sig från IFRS främst avseende:

- Beräkningen av pensionsskulden enligt svenska redovisningsprinciper tar inte hänsyn till framtida löneökningar.
- Diskonteringsräntan för den svenska skuldberäkningen bestäms av PRI och var för 2025 3,0% (3,0) och är densamma för alla svenska företag.
- Förändringar i diskonteringsräntan eller övriga aktuariella antaganden redovisas direkt i resultat- och balansräkningen.
- Underskott måste antingen återställas genom inbetalningar eller redovisas som skuld i balansräkningen.
- Överskott kan inte redovisas som tillgång men kan i vissa fall gottgöra företaget för att minska pensionskostnaderna.

Förändring av kapitalvärdet av förmånsbestämda pensionsförpliktelser för fonderade och ofonderade förpliktelser

	Fonderat	Ofonderat	Totalt
Ingående balans 1 januari 2024	1 569	480	2 049
Kostnader för tjänstgöring innevarande år	152	5	157
Räntekostnader	50	14	64
Utbetalda förmåner	-12	-26	-38
Utgående balans 31 december 2024	1 759	473	2 232
Kostnader för tjänstgöring innevarande år	38	-19	19
Räntekostnader	54	14	68
Utbetalda förmåner	-19	-29	-48
Utgående balans 31 december 2025	1 832	439	2 271

Förändring av verkligt värde på förvaltningstillgångarna

	Fonderat
Ingående balans 1 januari 2024	2 458
Verklig avkastning på förvaltningstillgångarna	251
Inbetalningar och gottgörelse till/från stiftelsen	-167
Utgående balans 31 december 2024	2 542
Verklig avkastning på förvaltningstillgångarna	47
Inbetalningar och gottgörelse till/från stiftelsen	-150
Utgående balans 31 december 2025	2 439

Redovisning i balansräkningen

	31 december	
	2025	2024
Kapitalvärde av pensionsförpliktelser	-2 271	-2 233
Verkligt värde av förvaltningstillgångar	2 439	2 542
Överskott/underskott	168	309
Begränsning av tillgångsvärdet i enlighet med svenska redovisningsprinciper	-607	-782
Nettoaavsättning för pensionsförpliktelser	-439	-473
varav redovisat som avsättning för pensioner	-439	-473

Redovisning i resultaträkningen

	2025	2024
Kostnad för tjänstgöring innevarande år	19	157
Räntekostnad	68	64
Kostnad för förmånsbestämda pensionsplaner	87	221
Försäkringspremier	161	155
Kostnad för avgiftsbestämda pensionsplaner	161	155
Särskild löneskatt/avkastningsskatt	11	2
Försäkringskostnad FPG	3	4
Pensionskostnad, totalt	262	382
Gottgörelse från stiftelsen	-150	-167
Redovisad pensionskostnad	112	215

Den svenska pensionsstiftelsen

Sedan 1998 har pensionsskulderna för koncernens moderbolag och svenska dotterbolag avseende PRI-pension tryggats genom en pensionsstiftelse. Marknadsvärdet på stiftelsens tillgångar uppgick per den 31 december 2025 till 2 439 Mkr (2 542) och pensionsåtaganden till 1 832 Mkr (1 759). I de svenska bolagen redovisades per den 31 december 2025 sammanlagt 0 Mkr (0) som skuld till pensionsstiftelsen. Inbetalningar till stiftelsen uppgick under 2025 till 0 Mkr (0). Gottgörelse från stiftelsen under 2025 uppgick till 150 Mkr (167).

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 23

Övriga avsättningar

	Koncernen					Moderbolaget			
	Omstruk- turering	Garanti- åtaganden	Ersätt- ningar	Övriga	Totalt	Omstruk- turering	Garanti- åtaganden	Övriga	Totalt
Ingående balans 1 januari 2024	3 712	2 278	1 296	3 443	10 729	2 112	367	669	3 148
Avyttring av verksamheter	-	-197	-	-1 841	-2 039	-	-	-	-
Gjorda avsättningar	92	141	465	2 541	3 240	97	-	6	103
Ianspråktaga avsättningar	-1 434	-168	-494	-1 302	-3 399	-649	-108	-99	-856
Återförda utnyttjade belopp	-173	-17	-	-181	-371	-64	-	-37	-101
Omklassificeringar	-14	-8	-	-8	-30	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	87	79	97	-22	241	46	7	-	53
Utgående balans 31 december 2024	2 270	2 108	1 364	2 630	8 371	1 542	266	539	2 347
varav kortfristiga avsättningar	1 858	1 141	371	1 028	4 397	1 427	69	22	1 518
varav långfristiga avsättningar	412	967	994	1 602	3 975	115	197	517	829
Ingående balans 1 januari 2025	2 270	2 108	1 364	2 630	8 371	1 542	266	539	2 347
Avyttring av verksamheter	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Gjorda avsättningar	-	168	520	1 260	1 949	-	21	18	39
Ianspråktaga avsättningar	-577	-97	-499	-1 242	-2 415	-294	-52	-523	-869
Återförda utnyttjade belopp	-125	-30	-	-101	-256	-125	-	-25	-150
Omklassificeringar	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Valutakursdifferenser	-137	-195	-179	-173	-684	-74	-7	-	-81
Utgående balans 31 december 2025	1 430	1 955	1 207	2 374	6 965	1 049	228	9	1 286
varav kortfristiga avsättningar	1 199	1 089	311	283	2 882	1 049	73	-	1 122
varav långfristiga avsättningar	231	866	896	2 091	4 083	-	155	9	164

Avsättningar redovisas när koncernen har ett åtagande som en följd av en inträffad händelse och det är troligt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet samt att en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras. Det belopp som redovisas som avsättning är det belopp som enligt bästa bedömning beräknas utgå för att reglera åtagandet per balansdagen. I det fall pengars tidsvärde är av betydelse har beloppet redovisats till nuvärdet av beräknade utgifter.

Garantireserver redovisas vid tidpunkten för försäljningen av de produkter som garantin avser och beräknas på historik för motsvarande produkter. Avsättningar för garantier baseras på koncernens åtagande att bära kostnaderna för att reparera felaktiga produkter. Garantier lämnas vanligen för ett till två år efter försäljningen.

Omstruktureringsreserver redovisas när koncernen både har beslutat om en detaljerad omstruktureringsplan och genomförandet påbörjats eller huvuddragen har tillkännagivits berörda parter. Avsättningar för omstrukturering omfattar de kostnader som beräknas uppstå under de kommande åren som en följd av koncernens beslut att stänga vissa fabriker, rationalisera produktionen samt minska personal, både i enheter som nyligen förvärvats och i enheter som ingår i koncernen sedan tidigare. Beloppen har beräknats utifrån företagsledningens bästa uppskattningar och justeras när ändringar av dessa uppskattningar sker. Huvuddelen av omstrukturerings-avsättningarna per 31 december 2025 förväntas utnyttjas under 2026.

Avsättningar för ersättningar avser koncernens försäkringsbolag och består dels av avsättningar för ej intjänade premier och kvarvarande risker, dels av avsättningar för oreglerade skador inklusive avsättning för inträffade men ännu inte inrapporterade skador (IBNR) kopplade till de olika försäkringsklasser som ingår i koncernens försäkringsbolag.

Den utgående balansen för 'Övriga' i tabellen till vänster omfattar avsättningar för miljöåtaganden, legala åtaganden, operationella skatter samt övriga skulder för vilka det råder en osäkerhet kring förfallotidpunkt och/eller slutligt belopp. Avsättningar för asbest-exponering ingick i den ingående balansen av 'Övriga' men avyttrades i december 2024.

Belopp i Mkr om ej annat ange

Not 24

Övriga skulder

	Koncernen 31 december		Moderbolaget 31 december	
	2025	2024	2025	2024
Semesterlöneskuld	1 063	1 251	308	320
Övriga upplupna personalkostnader	1 820	2 123	295	267
Upplupna räntekostnader	373	332	363	330
Avtalsskulder ¹⁾	7 105	7 851	296	312
Övriga upplupna kostnader	2 646	3 193	275	287
Uppskjutet statligt stöd	10	18	-	-
Övriga förutbetalda intäkter	116	93	0	0
Mervärdesskatt	1 128	972	-	-
Övriga personalrelaterade skulder	883	974	-	-
Övriga operationella skulder	823	1 152	-	-
Skulder relaterade till tillgångar som innehas för försäljning	-	309	-	-
Totalt	15 967	18 268	1 537	1 516

¹⁾ Specifikation över förändringen i avtalsskulder visas i not 4.

I posten 'Övriga upplupna kostnader' ingår bland annat upplupna kostnader för avgifter, annonsering och sales promotion. I 'Övriga operationella skulder' ingår bland annat kreditsaldon för kunder. 'Skulder relaterade till tillgångar som innehas för försäljning' 2024 avser skulder i bostadsrättsföreningen BRF Gourmet. Relaterade tillgångar redovisas i not 16.

Not 25

Eventualtillgångar och -förpliktelser

	Koncernen 31 december		Moderbolaget 31 december	
	2025	2024	2025	2024
Borgens- och övriga eventualförpliktelser				
till förmån för dotterbolag	-	-	-	-
till förmån för externa motparter	1 254	1 472	1 030	1 210
Totalt	1 254	1 472	1 030	1 210

Borgens- och övriga ansvarsförbindelser till förmån för externa motparter består till stor del av pensionsåtaganden.

Utöver ovan angivna ansvarsförbindelser förekommer som ett led i koncernens normala affärsverksamhet garantier för fullgörande av olika kontraktssenliga åtaganden. Ingen indikation fanns vid årsskiftet att lämnade kontraktsgarantier kommer att medföra någon utbetalning.

Rättsliga processer

Under 2019 beslutade en italiensk miljömyndighet om vissa saneringsåtgärder med anledning av miljöföroreniningar kopplade till en fabriksfastighet i Aviano (Italien), en fastighet som Electrolux dotter-bolag INFA s.p.a ("INFA") avyttrade under 2001 till den nuvarande verksamhetsutövaren på denna fastighet, Sarinox s.p.a ("Sarinox"). Efter genomförda domstolsprocesser fastställdes beslutet slutligt mot Sarinox under fjärde kvartalet 2021. Enligt beslutet ska Sarinox bland annat delta i projekt för att förbättra grundvatten-förhållandena i Friuliregionen i Italien (varvid åtgärder för en kostnad om 42 miljoner euro omnämns i beslutet) och vidta vissa ytterligare åtgärder i form av sanering av 42 miljoner kubikmeter kontaminerat grundvatten i regionen. Även om INFA inte är skyldigt att fullgöra förpliktelserna som framgår av den italienska miljömyndighetens beslut, är det möjligt att situationen kan komma att utvecklas och resultera i ett ansvar för INFA i egenskap av tidigare ägare och verksamhetsutövare eller säljare av fastigheten. Det är dock inte möjligt att i detta skede utvärdera omfattningen av ett sådant potentiellt ansvar. Ingen reserv avseende detta ärende har gjorts.

I december 2024 blev Electrolux Polen föremål för en utredning av den polska konkurrensrättsmyndigheten avseende en potentiell överträdelse av konkurrensrättsregler. Utredningen pågår och myndigheten har ännu inte meddelat några slutsatser. Givet utredningens karaktär kan det inte uteslutas att dess utgång skulle kunna ha en väsentlig inverkan på koncernens finansiella resultat och kassaflöde. För tillfället är det dock inte möjligt att utvärdera omfattningen av en sådan eventuell inverkan. Ingen reserv avseende denna utredning har gjorts.

Not 26

Förvärvade och avyttrade verksamheter

Förvärv och avyttringar

Avyttringen av verksamheten inom varmvattenberedare i Sydafrika slutfördes i december 2024, liksom avyttringen av asbestos-exponeringen i USA.

Inga förvärv eller avyttringar genomfördes under 2025.

Avyttring av verksamhet inom varmvattenberedare i Sydafrika

Electroluxkoncernen meddelade den 18 juli 2024 att ett avtal slutits om att avyttra verksamheten inom varmvattenberedare (varumärket Kwikot) i Sydafrika. Avyttringen slutfördes den 2 december, 2024, efter erhållna myndighetsgodkännanden.

Nettoomsättningen relaterad till verksamheten inom varmvattenberedare uppgick till cirka 1,9 miljarder ZAR (cirka 1,1 miljarder kronor) under 2023.

Avyttrade totala tillgångar uppgår till 1,9 miljarder kronor, avyttrade nettotillgångar uppgår till 1,1 miljarder kronor. Erhållen ersättning uppgick till 1,1 miljarder kronor och kassaflödeseffekten från transaktionen uppgick netto till cirka 1,0 miljard kronor. Avyttringen hade en total effekt på årsresultatet om -566 Mkr, inklusive en nedskrivning av goodwill om -368 Mkr, som redovisades i tredje kvartalet 2024. Den negativa rörelseresultateffekten om -198 Mkr i fjärde kvartalet inkluderar -132 Mkr från omklassificering av ackumulerad negativ valutakurseffekt i eget kapital. Omklassificeringen har inte påverkat totalt eget kapital.

Resultateffekten från avyttringen redovisas som en engångspost inom affärsområde Europa, Asien-Stillhavsområdet, Mellanöstern och Afrika.

Avyttring	2025	2024
Materiella anläggningstillgångar	-	169
Goodwill och andra immateriella tillgångar	-	1 054
Övriga anläggningstillgångar	-	72
Omsättningstillgångar	-	423
Kassa och bank	-	162
Långfristiga avsättningar och skulder	-	-244
Kortfristiga avsättningar och skulder	-	-233
Finansiella skulder	-	-266
Övrigt	-	46
Förlust vid avyttring	-	-66
Försäljningslikvid	-	1 117
Avyttrad kassa och bank	-	-162
Kassaflöde vid avyttring	-	955

Belopp i Mkr om ej annat anges

Avyttring av asbestosexponering i 2024

I december 2024 avyttrade Electrolux Group all sin potentiella historiska asbestexponering i USA genom att sälja tre dotterbolag i USA som innehar dessa förpliktelser och relaterade försäkringstillgångar.

Erhållen försäljningslikvid uppgick netto till 17 Mkr. Avyttrade balansposter omfattade avsättningar om 1 841 Mkr, fordringar om 1 536 Mkr samt övriga poster om 137 Mkr, vilket resulterade i en vinst vid avyttring om 185 Mkr.

Den positiva resultatpåverkan om 185 Mkr har redovisats som övrig rörelseintäkt i affärsområde Nordamerika.

Not 27 Anställda och ersättningar

Anställda och ersättningar

Genomsnittligt antal anställda, omräknat till heltidsanställda, under 2025 uppgick till 39 233 (40 787) personer. Av dessa var 23 742 (24 928) män och 15 491 (15 859) kvinnor.

En detaljerad specifikation över antalet anställda per land har sänts till Bolagsverket och kan beställas från AB Electrolux Investor Relations. Den finns även tillgänglig på koncernens webbsida electroluxgroup.com.

Genomsnittligt antal anställda per geografiskt område

	Koncernen	
	2025	2024
Europa	15 931	16 359
Nordamerika	5 529	5 850
Latinamerika	11 836	11 483
Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika	5 937	7 095
Totalt	39 233	40 787

Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2025			2024		
	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Totalt	Löner och ersättningar	Sociala kostnader	Totalt
Moderbolaget	1 464	713	2 177	1 479	732	2 211
varav pensionskostnader ¹⁾	–	253	253	–	267	267
Dotterbolag	17 081	3 500	20 581	18 522	3 387	21 909
varav pensionskostnader	–	617	617	–	683	683
Totalt	18 545	4 213	22 758	20 001	4 119	24 120
varav pensionskostnader	–	870	870	–	950	950

¹⁾ Inkluderar kostnader enligt lokala redovisningsregler med 9 Mkr (10) avseende tidigare verkställande direktörer.

Löner och andra ersättningar till styrelse, ledande befattningshavare och övriga anställda

	2025			2024		
	Styrelseledamöter och ledande befattningshavare ¹⁾	Övriga anställda	Totalt	Styrelseledamöter och ledande befattningshavare ¹⁾	Övriga anställda	Totalt
Moderbolaget	92	1 372	1 464	65	1 414	1 479
Övriga	180	16 901	17 081	212	18 310	18 522
Totalt	272	18 273	18 545	277	19 724	20 001

¹⁾ Enligt Årsredovisningslagens definition av ledande befattningshavare.

Av styrelsemedlemmar i koncernen var 54 (70) män och 17 (28) kvinnor, varav 5 (4) män och 3 (3) kvinnor i moderbolaget. Enligt Årsredovisningslagens definition av ledande befattningshavare i koncernen uppgick de till 34 (59) män och 17 (28) kvinnor, varav 3 (5) män och 7 (4) kvinnor i moderbolaget. Koncernens totala pensionskostnader för styrelsemedlemmar och ledande befattningshavare uppgick till 23 Mkr (28).

Introduktion				Styrning och kontroll							Hållbarhetsrapport							Finansiella rapporter							Övrig information						
Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Belopp i Mkr om ej annat anges

Ersättning till styrelsen

Tkr	2025			2024		
	Ordinarie ersättning	Ersättning för utskottsarbete	Ersättning totalt	Ordinarie ersättning	Ersättning för utskottsarbete	Ersättning totalt
Torbjörn Lööf, ordförande ¹⁾	2 635	594	3 229	1 920	435	2 355
Staffan Bohman, ordförande ²⁾	–	–	–	619	80	699
Geert Follens ¹⁾	768	374	1 141	559	262	821
Petra Hedengran	768	210	978	739	247	986
Henrik Henriksson ²⁾	–	–	–	180	–	180
Ulla Litzén	768	593	1 360	739	512	1 251
Daniel Nodhäll ¹⁾	768	450	1 218	559	330	889
Karin Overbeck	768	160	927	739	136	875
Fredrik Persson ²⁾	–	–	–	180	49	229
David Porter	768	28	796	739	–	739
Michael Rauterkaus ¹⁾	768	16	784	559	–	559
Yannick Fierling, VD	–	–	–	–	–	–
Viveca Brinkenfeldt Lever	–	–	–	–	–	–
Peter Ferm	–	–	–	–	–	–
Wilson Quispe	–	–	–	–	–	–
Total ersättning	8 008	2 425	10 433	7 532	2 051	9 583

¹⁾ fr o m 27 mars 2024

²⁾ t o m 27 mars 2024

Ersättning till styrelsen

Årsstämman fattar beslut om den totala ersättningen till styrelsen för en period av ett år fram till nästa årsstämma. Ersättningen fördelas mellan ordförande, övriga styrelseledamöter samt ersättning för utskottsarbete. Styrelsen beslutar om fördelningen av arvodet för utskottsarbete mellan utskottsmedlemmarna. Arvodet utbetalas i förskott varje kvartal. Därmed avser utbetalt arvode för 2025 en fjärdedel av beslutat arvode vid årsstämman 2024 och tre fjärdedelar av beslutat arvode vid årsstämman 2025. Totalt kontant utbetalda ersättningar under 2025 uppgick till 10,4 Mkr, varav 8,0 Mkr avsåg ordinarie ersättning och 2,4 Mkr ersättning för utskottsarbete.

Riktlinjer för ersättning till koncernledningen

Årsstämman 2024 godkände de föreslagna riktlinjerna för ersättning till koncernledningen. Riktlinjerna gäller till och med årsstämman 2028 och beskrivs nedan. De detaljerade riktlinjerna återfinns på sidorna 50-51 i årsredovisningen.

Electrolux Group har en tydlig strategi för att uppnå lönsam tillväxt och skapa aktieägarvärde. En framgångsrik implementering av koncernens affärsstrategi och tillvaratagandet av bolagets långsiktiga

intressen, inklusive dess hållbarhet, förutsätter att koncernen kan rekrytera och behålla kvalificerade medarbetare. För detta krävs att Electrolux Group kan erbjuda konkurrenskraftig ersättning i förhållande till det som gäller i respektive koncernledningsmedlems anställningsland eller region. Dessa riktlinjer möjliggör att ledande befattningshavare kan erbjudas en konkurrenskraftig totalersättning. Den totala ersättningen för koncernledningen ska vara marknadsmässig och kan bestå av följande komponenter: fast ersättning, rörlig ersättning, pensionsförmåner och andra förmåner. Enligt principen ”belöning efter prestation” ska den rörliga ersättningen utgöra en betydande del av den totala ersättningen för koncernledningen. Rörlig ersättning ska mätas mot förutbestämda mål samt ha en maximinivå över vilken ingen ersättning utfaller. Rörlig ersättning ska huvudsakligen relatera till finansiella prestationsmål men kan också mätas mot icke-finansiella mål för att därigenom uppnå fokus på aktiviteter i enlighet med koncernens affärsstrategi och långsiktiga intressen, inklusive dess hållbarhet. Målen ska vara specifika, tydliga, mätbara och tidsbundna och ska fastställas av styrelsen.

Sedan 2004 har Electrolux Group prestationsbaserade, långsiktiga aktieprogram för ledande befattningshavare och nyckelpersoner. Styrelsen har under en lång tid verkat för att stärka sambandet mellan

den högsta ledningens intressen och aktieägarnas intressen. Verkställande direktörens och övriga koncernledningsmedlemmars innehav av Electrolux aktier är en viktig del för att stärka detta samband. Således rekommenderar styrelsen VD att bygga upp ett personligt innehav av B-aktier motsvarande en årlön före skatt och för övriga koncernledningsmedlemmar ett personligt innehav av B-aktier motsvarande en halv årlön före skatt.

Ersättning till och anställningsvillkor för verkställande direktören 2025

Den sammanlagda ersättningen till verkställande direktören utgörs av fast lön, rörlig lön baserat på årliga mål, långsiktiga aktierelaterade program samt pensions- och försäkringsförmåner.

För VD sattes årlig grundlön 2025 till 13,5 Mkr.

Den rörliga lönen baseras på årliga finansiella och icke-finansiella mål för koncernen. För varje år sätts mål med ett spann från miniminivå till maxnivå. Om utfallet understiger miniminivån för ett år utgår ingen rörlig lön. Om utfallet överstiger maxnivån är den rörliga lönen maximalt 100% av den årliga grundlönen. Om utfallet är mellan miniminivå och maxnivå beräknas betalningen linjärt i intervallet.

VD omfattas av koncernens långsiktiga prestationsbaserade aktieprogram. För mer information om programmen, se nedan. Uppsägningstiden från bolagets sida är 12 månader och från VDs sida 6 månader. VD är berättigad till 12 månaders avgångsvederlag baserat på fast lön vid uppsägning med avdrag för andra inkomster under den 12 månadsperiod som avgångsvederlaget utbetalas. Avgångsvederlag är tillämpligt om anställningen avslutas av bolaget. Det är även tillämpligt om anställningen avslutas av VD vid allvarligt avtalsbrott från bolagets sida eller om det har skett en större ändring i ägarstrukturen kombinerat med ändringar i ledningen och individuellt ansvar.

Pensionsvillkor för verkställande direktören 2025

VD omfattas av den kollektivavtalade ITPI-planen och Electrolux Pensionsplan för Verkställande Direktör. Electrolux Pensionsplan för Verkställande Direktör är en avgiftsbestämd plan. Avgiften för VD uppgår till 30% av den fasta lönen och inkluderar även avgifter för ITPI-planens förmåner, och eventuella premier för kompletterande sjuk- och efterlevandepension.

Pensionsåldern för VD är 65 år.

Det sammanlagda kapitalvärdet för 2025 av pensionsåtaganden för nuvarande VD, tidigare verkställande direktörer och deras efterlevande uppgår till 226 Mkr (216), varav 4 Mkr (!) avser nuvarande VD.

Ersättningar till och anställningsvillkor för övriga medlemmar i koncernledningen 2025

Den sammanlagda ersättningen till övriga medlemmar i koncernledningen består, i likhet med ersättningen till VD, av fast lön, rörlig lön baserad på årliga mål, långsiktiga aktiebaserade program och andra förmåner såsom pensions- och försäkringsförmåner. Grundlönen revideras årligen per den 1 januari. Den genomsnittliga löneökningen för övriga medlemmar i koncernledningen 2025 var 2,8% (2,1).

Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Belopp i Mkr om ej annat anges

Rörlig lön under 2025 baserades på finansiella- och icke-finansiella mål på affärsområdes- och koncernnivå. Rörlig lön varierar mellan minimum som är 0% och ett maximum på 100% av den årliga grundlönen. För koncernledningsmedlemmar i USA och Singapore är maximum upp till 150% av den årliga grundlönen.

Koncernledningens medlemmar omfattas av koncernens långsiktiga prestationsbaserade aktieprogram. För mer information om programmen, se nedan.

Uppsägningstiden för medlemmar i koncernledningen anställda i Sverige är 12 månader från arbetsgivarens sida och 6 månader från individens sida. Några medlemmar i koncernledningen är berättigade till 12 månaders avgångsvederlag baserat på fast lön vid uppsägning, med avdrag för andra inkomster under den 12 månadsperiod som avgångsvederlaget utbetalas. Avgångsvederlag är tillämpligt om anställningen avslutas av arbetsgivaren. Det är även tillämpligt om anställningen avslutas av den anställda vid allvarligt avtalsbrott från arbetsgivarens sida eller om det har skett en större förändring i ägarstrukturen kombinerat med förändringar i ledningen och i individuellt ansvar.

För medlemmar i koncernledningen som är anställda utanför Sverige kan olika villkor och förmåner, såsom bil, förekomma beroende på landet ifråga.

Pensionsvillkor för övriga medlemmar i koncernledningen 2025

Medlemmar i koncernledningen anställda i Sverige perioden 2012 och därefter omfattas av en pensionsplan där företagets totala avgifter motsvarar 35% av den årliga grundlönen. För nya medlemmar som ingår i koncernledningen från och med 2023 motsvarar avgifterna totalt 30 % av den årliga grundlönen. Pensionsåldern är 65 år.

För medlemmar i koncernledningen som är anställda i utlandet gäller olika pensionsvillkor beroende på anställningsland.

Aktiebaserade ersättningar

AB Electrolux har flera långsiktiga incitamentsprogram som erbjuder ledande befattningshavare. Målsättningen är att kunna erbjuda förmåner i form av långsiktiga incitament kopplade till bolagets aktiekursen för att attrahera, motivera och behålla ledande befattningshavare. Programmen är utformade så att deltagarnas incitament överensstämmer med aktieägarnas intressen.

AB Electrolux klassificerar aktiebaserade ersättningsprogram som transaktioner reglerade med eget kapital instrument, och instrumentens verkliga värde vid tilldelningstidpunkten redovisas över intjänandeperioden på 3,0 år. Vid varje bokslut revideras det förväntade antalet tilldelade aktier. Resultateffekten av en eventuell förändring av tidigare estimat påverkar då resultaträkningen med en motsvarande justering av eget kapital.

Utöver detta gör koncernen avsättningar för beräknade sociala kostnader för de aktiebaserade ersättningsprogrammen. Dessa kostnader redovisas i resultaträkningen över intjänandeperioden. Avsättningarna omvärderas regelbundet baserat på instrumentens verkliga värde per varje balansdag.

Långsiktiga incitamentsprogram 2023, 2024 och 2025,

Bolagsstämman godkände i mars 2025 ett långsiktigt incitamentsprogram för 2025. Aktieprogrammet är i linje med koncernens principer om ersättning efter prestation och utgör en integrerad del av det totala ersättningspaketet för koncernledningen och andra ledande befattningshavare. Programmen är till nytta för AB Electrolux aktieägare då de bidrar till att underlätta rekrytering, behålla kompetenta medarbetare samt förenar ledningens intressen med aktieägarnas eftersom programmen främjar aktieägande bland deltagarna samt att de har ett fokus på Electrolux Group långsiktiga strategi. AB Electrolux bolagsstämman godkände även program för 2023 och 2024.

Tilldelningen av aktier enligt incitaments-programmen bestäms utifrån deltagarens befattning samt utfallet av två mål; (1) ackumulerat resultat av vinst per aktie och (2) CO₂-minskning. Utfallet av (1) och (2) kommer att beslutas av styrelsen efter utgången av den treåriga mätperioden för 2023 och 2024 års program. För 2025 års program kommer styrelsen att besluta utfallet av (1) vinst per aktie efter utgången av den ettåriga mätperioden samt (2) CO₂-minskning efter utgången av den treåriga mätperioden.

För programmen är tilldelningen linjär från miniminivån till maxnivån. Nås inte miniminivån sker ingen tilldelning. Nås maxnivån tilldelas 100% av antalet aktier. Hamnar utfallet mellan minimi- och max-nivåerna sker en

proportionerlig tilldelning. För Verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen ska tilldelade aktier multipliceras med 0,75-1,25 beroende på utfallet av ett relativt totalavkastningsmål. Tilldelningen sker vederlagsfritt efter tre år.

Om en programdeltagares anställning upphör under programmens treåriga intjänandeperiod kommer programdeltagaren att exkluderas från programmet och inte få några aktier eller andra förmåner inom ramen för programmet. Under vissa omständigheter, exempelvis vid deltagares bortgång, frånvaro på grund av sjukdom, pensionering eller försäljning av den anställdes enhet, kan deltagaren ha rätt till en reducerad allokering av aktier inom ramen för programmet.

2023 och 2024 års program omfattar 846 respektive 744 ledande befattningshavare och nyckelpersoner medan 2025 program omfattar 711 deltagare i nästan 50 länder. Deltagarna delas in i sju grupper: Verkställande direktören, övriga medlemmar i koncernledningen samt fem grupper av övriga ledande befattningshavare och nyckelpersoner. Programmen avser B-aktier.

För 2025 medförde de långsiktiga incitamentsprogrammen en kostnad i resultaträkningen på 92 Mkr (exklusive en kostnad på 13 Mkr för sociala avgifter), jämfört med en kostnad på 111 Mkr för 2023 (exklusive en kostnad på 17 Mkr för sociala avgifter). Den totala reserven för sociala kostnader i balansräkningen uppgår till 29 Mkr (24).

Återköpta aktier till långsiktiga incitamentsprogram

Årsstämman 2025 beslutade att bolaget skall äga rätt att sälja B-aktier i bolaget i syfte att täcka kostnaderna, inklusive sociala avgifter, som kan uppkomma till följd av 2023 års aktieprogram.

Tilldelning inom 2023 års aktieprogram

Resultatet för 2023 års aktieprogram nådde 11,13% av maximinivån och prestationsbaserade aktier tilldelades deltagarna i enlighet med villkoren för 2023 års aktieprogram under 2026.

Introduktion				Styrning och kontroll							Hållbarhetsrapport							Finansiella rapporter							Övrig information						
Not:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

Belopp i Mkr om ej annat anges

Ersättning till koncernledningen

Tkr	2025						2024					
	Fast lön ¹⁾	Rörlig lön ²⁾	Lång-siktiga aktie-program ³⁾	Andra ersätt-ningar ⁴⁾	Total pensions-kostnad	Sociala kost-nader	Fast lön ¹⁾	Rörlig lön ²⁾	Lång-siktiga aktie-program ³⁾	Andra ersätt-ningar ⁴⁾	Total pensions-kostnad	Sociala kost-nader
Verkställande direktör	13 636	7 777	3 387	1 287	4 050	5 150	14 325	5 967	1 216	9	4 804	5 284
Övriga medlemmar i koncernledningen ⁵⁾	45 229	24 262	5 581	37 203	8 180	13 017	49 133	23 083	13 178	6 962	12 616	13 045
Totalt	58 865	32 039	8 968	38 490	12 230	18 167	63 458	29 050	14 394	6 971	17 420	18 329

¹⁾ Fast årlig lön inkluderar semesterlön, betalda semesterdagar och löneavdrag för personalbil.

²⁾ För 2025: rörlig lön intjänad 2025 som utbetalas 2026 och för 2024: rörlig lön intjänad 2024 som utbetalades 2025.

³⁾ Kostnaden för långsiktiga aktieprogram beräknas i enlighet med IFRS 2 Aktierelaterade ersättningar. Om den förväntade kostnaden avseende ett program reduceras, återförs tidigare bokade kostnader och visas som en intäkt i resultaträkningen. Kostnaden inkluderar sociala kostnader för programmet.

⁴⁾ Beloppet inkluderar förmåner såsom skattekompensation, bostad och bil, avgångsvederlag, ersättning för konkurrensbegränsning och kostnader för extraordinära arrangemang.

⁵⁾ Övriga medlemmar i koncernledningen uppgick till 9 personer vid slutet av 2024 och 8 vid slutet av 2025.

Antal potentiella aktier per kategori och år

	Max antal B-aktier ¹⁾			Maximalt värde, kr ¹⁾		
	2025	2024	2023	2025	2024	2023
Grupp 1, Verkställande direktör	274 480	–	142 251	16 875 030	–	16 656 170
Grupp 2, Övriga medlemmar i koncernledningen	95 351	69 286	53 061	5 862 162	6 022 361	6 212 952
Grupp 3	45 468	32 495	22 960	2 795 377	2 824 427	2 688 397
Grupp 4	25 650	17 559	12 364	1 576 954	1 526 264	1 447 657
Grupp 5	16 867	12 093	8 865	1 036 967	1 051 080	1 037 985
Grupp 6	11 585	8 098	6 095	712 241	703 902	713 691
Grupp 7	4 577	3 262	2 394	281 404	283 505	280 283

¹⁾ Det högsta värdet som prestationsaktierna baseras på är för deltagare i Grupp 1, 100%, Grupp 2, 90%, Grupp 3, 80%, Grupp 4, 60%, Grupp 5, 50% och Grupp 6, 40% och i Grupp 7, 20 % av respektive deltagares årliga grundlön. För deltagare i Grupp 1 respektive 2 ska antalet aktier multipliceras med 0,75-1,25 beroende på utfallet av ett relativt totalavkastningsmål. Vid maximalt utfall har det sammanlagda värdet räknats om till ett genomsnittligt antal aktier och värde per deltagare i respektive grupp. Antal aktier baseras på ett pris per aktie om 117,09 kr för 2023, 86,92 kr för 2024 samt 61,48 kr för 2025, beräknat som den genomsnittliga sista betalkursen på Electrolux B-aktie på Nasdaq Stockholm under en period av tio handelsdagar före den dag erbjudande lämnas om deltagande i programmet reducerat med nuvärdet av förväntad utdelning under perioden innan aktier tilldelas.

Långsiktigt incitamentsprogram 2025

	Mål			Tilldelning av aktier		
	Minimum	Maximum	Verkligt utfall ¹⁾	Utfall, % ¹⁾	Vikt, %	Tilldelning, %
Vinst per aktie, kr	-1,70	5,40	3,25	69,7	80	55,7
CO ₂ -minskning, % ¹⁾			TBD	TBD	20	TBD
Totalavkastningsmultiplikator ²⁾						
Total tilldelning				69,7	100	55,7

¹⁾ Mäts över 2025-2027. Utfallet presenteras i årsredovisningen för 2027.

²⁾ För koncernledningsmedlemmar appliceras en multiplikator. Multiplikatorn är relativ Electrolux B-aktiens totalavkastning i förhållande till FTSE EMEA Consumer Discretionary Index totalavkastning under perioden 2025-2027. Multiplikatorn är vid maximalt utfall 1,25 gånger antalet tilldelade aktier och vid minimalt utfall 0,75 gånger antalet tilldelade aktier.

Not 28 Arvoden till revisorer

På årsstämman 2025 valdes PwC till revisorer för perioden fram till att årsstämman 2026 är avslutad.

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
PwC				
Revisionsarvoden ¹⁾	60	64	14	13
Arvoden för revisionsnära konsulttjänster ²⁾	3	1	3	1
Arvoden för skattekonsultationer ³⁾	0	0	–	–
Alla övriga arvoden ⁴⁾	0	1	–	1
Totala arvoden till PwC	64	67	17	15
Revisionsarvoden till övriga revisionsfirmor	0	0	–	–
Totala arvoden till revisorer	64	67	17	15

¹⁾ Revisionsarvoden består av arvoden för det årliga revisionsuppdraget och andra revisionstjänster som är av den karaktären att de enbart kan utföras av den årsstämmovalde revisorn, inkluderandes granskning av koncernredovisningen, lagstadgad revision av moder- och dotterbolag, revisorsintyganden samt attestuppdrag.

²⁾ Arvoden för revisionsnära konsulttjänster består av arvoden för utlåtanden och andra uppdrag som är i relativt hög grad förknippade med revisionen av koncernens och bolagens årsredovisningar och bokföring och som traditionellt utförs av externrevisor, inkluderandes konsultationer beträffande redovisnings- och rapporteringskrav och granskning av internkontroll. I arvoden för revisionsnära konsulttjänster ingår granskning av delårsrapport.

³⁾ Arvoden för skattekonsultationer består bland annat av rådgivning avseende efterlevnad av skatteregler och övriga skatterådgivningstjänster.

⁴⁾ Alla övriga arvoden består av arvoden för tjänster som transaktionsstöd, finansiell rådgivning samt övriga tjänster.

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 29

Aktier och andelar

Investeringar i intressebolag

Innehavet i det sydafrikanska bolaget samt dess intressebolag Llitha Solar såldes under 2024.
Alla intressebolag är onoterade.

Investeringar i intressebolag

Bolag	2025			2024		
	Innehav, %	Redovisat värde	Netto- resultat ¹⁾	Innehav, %	Redovisat värde	Netto- resultat ¹⁾
Llitha Solar (Pty) LTD, Sydafrika	e/t	e/t	e/t	e/t	e/t	e/t
Tradeplace B.V., Nederländerna	20	0	0	20	0	0
Totalt		0	0		0	0

¹⁾ Utgörs av koncernens andel av nettoresultatet och redovisas i Övriga rörelseintäkter och -kostnader i koncernens rapport över totalresultat.

Koncernbolag

Följande tabell listar de större bolagen som inkluderas i Electrolux Group. En detaljerad specifikation över koncernbolagen har sänts till Bolagsverket och kan beställas från AB Electrolux Investor Relations.

Dotterbolag		Innehav, %
Större bolag som ingår i koncernen		
Argentina	Frimetal S.A.	100
Australien	Electrolux Home Products Pty. Ltd	100
Belgien	Electrolux Belgium S.A.	100
Brasilien	Electrolux do Brasil S.A.	100
Chile	Electrolux de Chile S.A.	99,89
Danmark	Electrolux Home Products Denmark A/S	100
Egypten	Electrolux Egypt for Home Appliances S.A.E.	99,97
Finland	Oy Electrolux Ab	100
Frankrike	Electrolux France SAS	100
Italien	Electrolux Appliances S.p.A.	100
	Electrolux Italia S.p.A.	100
Kanada	Electrolux Canada Corp.	100
Kina	Electrolux (Hangzhou) Domestic Appliances Co. Ltd	100
	Electrolux (China) Home Appliance Co. Ltd	100
Mexiko	Electrolux de Mexico, S.A. de C.V.	100
Nederländerna	Electrolux Home Products (Nederland) B.V.	100
Norge	Electrolux Home Products Norway AS	100
Polen	Electrolux Production Poland Sp. z.o.o.	100
Rumänien	SC Electrolux Romania SA	99,83
Schweiz	Electrolux AG	100
Singapore	Electrolux SEA Pte Ltd	100
Spanien	Electrolux España, S.A.U.	100
Storbritannien	Electrolux Plc	100
Sverige	Electrolux HemProdukter AB	100
	Electrolux Appliances AB	100
Thailand	Electrolux Thailand Co. Ltd.	100
Tyskland	Electrolux Deutschland GmbH	100
	Electrolux Rothenburg GmbH Factory and Development	100
Ukraina	DC Electrolux LLC	100
Ungern	Electrolux Lehel Kft	100
USA	Electrolux Consumer Products, Inc.	100
Österrike	Electrolux Austria GmbH	100

Belopp i Mkr om ej annat anges

Not 30

Transaktioner med närstående

Transaktioner med intresseföretag

	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Nettoförsäljning till intresseföretag	-	-	-	-
Inköp från intresseföretag	-	-	-	-
Fordringar på intresseföretag	-	-	-	-
Skulder till intresseföretag	4	4	4	4
Lånefordringar på intresseföretag	-	-	-	-

Koncernen har närståenderelationer med sina intresseföretag, joint ventures, moderbolagets största aktieägare Investor AB, styrelseledamöter i AB Electrolux och medlemmar av koncernledningen. Kommersiella villkor och marknadspriser gäller vid alla transaktioner med närstående.

Investeringar i intresseföretag framgår av not 29. Transaktioner med, skulder till och fordringar gentemot intressebolag presenteras i tabellen ovan.

Investor AB kontrollerar cirka 30% (30) av rösterna i AB Electrolux. Koncernen har inte haft några transaktioner med Investor AB under året och det finns inga kvarstående skulder till eller utestående fordringar gentemot Investor AB. Investor AB har kontrollerande eller betydande inflytande över bolag med vilka Electrolux Group kan ha transaktioner inom den normala affärsverksamheten. Kommersiella villkor och marknadspriser gäller för sådana transaktioner.

Ersättning till styrelseledamöter och koncernledning presenteras i not 27.

Not 31

Förslag till vinstdisposition

	Tusen kronor
Styrelsen föreslår att årets vinst jämte balanserade vinstmedel disponeras som följer:	8 841 072
I ny räkning överföres	8 841 072
Totalt	8 841 072

Enligt utdelningspolicyn är AB Electrolux mål att utdelningen ska motsvara cirka 50% av årets resultat. Styrelsen har föreslagit att årsstämman 2026 beslutar att ingen utdelning ska utgå för räkenskapsåret 2025 och att bolagets disponibla medel ska balanseras i ny räkning.

Styrelsen försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS sådana de antagits av EU och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen står inför.

Årsredovisningen godkändes av styrelsen och daterades i Stockholm den 16 februari 2026 AB ELECTROLUX (PUBL) 556009-4178		
Torbjörn Lööf Styrelsens ordförande	Geert Follens Styrelseledamot	
Petra Hedengran Styrelseledamot	Ulla Litzén Styrelseledamot	
Daniel Nodhäll Styrelseledamot	Karin Overbeck Styrelseledamot	
David Porter Styrelseledamot	Michael Rauterkus Styrelseledamot	
Viveca Brinkenfeldt Lever Styrelseledamot, arbetstagarrepresentant	Peter Ferm Styrelseledamot, arbetstagarrepresentant	Wilson Quispe Styrelseledamot, arbetstagarrepresentant
Yannick Fierling Styrelseledamot, verkställande direktör och koncernchef		
Vår revisionsberättelse respektive vår granskningsberättelse för den lagstadgade hållbarhetsrapporten har lämnats den 18 februari 2026 Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Johan Rippe Auktoriserad revisor Huvudansvarig revisor	Aleksander Lyckow Auktoriserad revisor	

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i AB Electrolux (publ),
org.nr 556009-4178

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för AB Electrolux (publ) för år 2025. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 45-58 och 132-186 i detta dokument. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer rapport över total resultatet och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedömningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

De finansiella rapporterna för Electrolux-koncernen omfattar omkring 200 rapporterande enheter i 55 länder runtom i världen.

Verksamheten styrs och övervakas genom tre regionala affärsområden: Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika samt, Nordamerika och Latinamerika. Vi har därför anpassat vår revision av de rapporterande enheterna inom varje affärsområde, genom att ta hänsyn till enheternas kontrollmiljö och affärsprocesser samt den verksamhetsuppföljning och analys som ledningen gör för de olika affärsområdena.

Vid utformandet av den övergripande revisionsstrategin bestämdes revisionens omfattning och inriktning för de rapporterande enheterna. De väsentliga enheterna har varit föremål för specificerade granskningsåtgärder eller granskning av ett eller flera konton av de mest väsentliga resultat och balansposterna utifrån verksamhetens karaktär.

Koncernredovisningen, notupplysningar i årsredovisningen och flera komplexa redovisningsfrågor granskas av koncernteamet.

Utöver detta tillämpades en central revisionsansats av Electrolux Control System (ECS), med dokumenterade nyckelkontroller och processer som testats av ledningen, kvalitetssäkrats av internrevision och sammanställt i en global intern kontroll databas. Resultatet av den granskning som utförts centralt avseende ECS och centraliserade IT-system delades med lokala revisorer. Lokala revisionsteam instruerades att utföra sin granskning med utgångspunkt i detta.

De rapporterande enheter som omfattas av revision för koncernrevisionsändamål representerar cirka 84% av koncernens netto-omsättning. Koncernrevisionsteamet har därutöver utfört analytisk granskning på affärsområdesnivå för att även inkludera mindre väsentliga rapporterande enheter i vår revision. Lagstadgad revision utförs för samtliga dotterbolag i koncernen som är föremål för sådana krav enligt respektive lands lagstiftning.

Vår revision utförs löpande under året. I samband med vår översiktliga granskning av delårsrapporten för de första sex månaderna rapporterar vi våra iakttagelser till koncernledningen, ledningarna för affärsområdena

samt styrelsens revisionsutskott. I samband med årsbokslutsgranskningen rapporterar vi även våra iakttagelser till styrelsen i sin helhet. Avseende delårsrapporten för de första sex månaderna avger vi en översiktlig granskningsberättelse.

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapportering som helhet. Med hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Redovisning av intäkter inklusive kundrabatter

Intäkter är ett viktigt mått när det gäller uppföljning och genomförande av Electrolux-koncernens strategier och består huvudsakligen av försäljning av vitvaror till återförsäljare. Majoriteten av koncernens intäkter utgörs av produktförsäljning där intäkter redovisas när de väsentliga riskerna och fördelarna förknippade med ägande av varor har överlåtits till köparen. I vår granskning av intäktsredovisningen anses ledningens bedömningar och estimat för rabatter vid försäljning vara en viktig fråga. Upplýsingar i not 4 Intäktsredovisning ger ytterligare information om hur koncernen redovisar sina intäkter.

Vår revision har omfattat en kombination av testning av utvalda interna kontroller över finansiell rapportering med avseende på intäktsredovisning, analytiska granskningsåtgärder och detaljerade stickprovstester av väsentliga kundkontrakt. Olika kontrakt kan innehålla olika leveransvillkor som måste beaktas vid intäktsredovisning. Vår granskning omfattade även, där det bedömts vara väsentligt, ett urval av tester av leveransbevis för att bekräfta att risken hade överförts till kunden. Vi utförde även dataanalyser avseende manuella och automatiserade bokföringsjournaler för att säkerställa riktighet i rapporteringen av rabatter.

Värdering av varulager

Electrolux har ett betydande lager av råvaror och komponenter samt pågående arbeten vid sina produktionsenheter och lagrar färdiga varor mestadels vid sina försäljningsenheter och distributionscenter. Värdering av lager är viktigt för en korrekt presentation av bruttomarginal. Varulagret är också en betydande post i koncernens balansräkning och uppgick till 20,0 Mdr kr per den 31 december 2025. Avsättningar för inkurans är föremål för ledningens estimat. Det är av stor betydelse i vår revision att det finns en lämplig metod för att bedöma reserveringsbehovet för trögrorliga och obsoleta produkter. Avsättningar för inkurans kräver tydliga policyer och är föremål för ledningens uppskattningar. Not 15 Varulager ger information om koncernens redovisningsprinciper för att värdera lager och ytterligare information om balansposten.

I vår revision har vi kartlagt och bedömt bolagets varulagerprocesser inklusive rutiner för värdering och bedömning av inkurans. Med hänsyn till företagets verksamhet, systemstöd, lageromsättning och andra relevanta faktorer har vi testat inkuransmodellerna i dotterbolagen mot redovisningsprinciper. Vi har stämt av upplysningarna som ingår i not 15 Varulager med redovisningen och andra revisionsbevis och säkerställt att de är förenliga med upplysningskraven.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-44, 59-129, 130-131, och 177-186. Den andra informationen består även av ersättningsrapporten som vi inhämtade före datumet för denna revisionsberättelse.

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för AB Electrolux (publ) för år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/ revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, Stockholm, utsågs till AB Electrolux (publ)s revisorer av bolagsstämman den 26 mars 2025 och har varit bolagets revisor sedan 30 mars 2022.

Revisorns granskning av ESEF-rapporten

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (ESEF-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för AB Electrolux (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har ESEF-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av ESEF-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till AB Electrolux (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att ESEF-rapporten har upprättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta ESEF-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om ESEF-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att ESEF-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ESEF-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att ESEF-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning.

Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ändamålsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att ESEF-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att ESEF-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen.

Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i ESEF-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av ESEF-förordningen.

Stockholm den 18 februari 2026

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Johan Rippe
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Aleksander Lyckow
Auktoriserad revisor

Övrig information

Elvaårsöversikt	178
Årlig utveckling per affärsområde	180
Kvartalsinformation	181
Definitioner	183
Rapporter, årsstämma & händelser	185



Elvaårsöversikt

Mkr	2015	2016	2017 ¹⁾	2018	2018 ^{a)}	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Årlig tillväxt, %		
													5 år	10 år	
Nettoomsättning och resultat															
Nettoomsättning	123 511	121 093	120 771	124 129	115 463	118 981	115 960	125 631	134 880	134 451	136 150	131 282	2,5	0,6	
Organisk försäljningstillväxt, %	2,2	-1,1	-0,4	1,3	1,2	-1,0	3,2	14,2	-2,8	-4,0	5,1	3,9			
Avskrivningar	3 936	3 934	3 977	4 150	3 981	4 821	4 587	4 489	5 390	6 277	6 420	5 687			
Jämförelsestörande poster ²⁾ /Engångsposter ⁵⁾	-	-	-	-1 343	-1 343	-1 344	-	-727	-1 046	-3 401	-566	-			
Rörelseresultat	2 741	6 274	7 407	5 310	4 176	3 189	5 778	6 801	-215	-2 988	1 100	3 657	-8,7	2,9	
Resultat efter finansiella poster	2 101	5 581	6 966	4 887	3 754	2 456	5 096	6 255	-1 672	-5 111	-847	1 815	-18,7	-1,5	
Periodens resultat	1 568	4 493	5 745	3 805	2 854	1 820	3 988	4 678	-1 320	-5 227	-1 394	878	-26,1	-5,6	
Kassaflöde															
Kassaflöde från löpande verksamheten	8 267	10 165	10 024	8 046	-	7 314	11 932	7 059	-2 274	4 003	4 197	1 177	-37,1	-17,7	
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-3 403	-2 557	-8 200	-6 506	-	-6 994	-5 115	-6 815	-6 962	-4 358	-4 277	-2 685	-12,1	-2,3	
varav investeringar i materiella anläggningstillgångar	-3 027	-2 830	-3 892	-4 650	-	-5 320	-4 325	-4 847	-5 649	-4 069	-3 450	-2 311	-11,8	-2,7	
Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten	4 864	7 608	1 824	1 540	-	321	6 816	244	-9 236	-355	-79	-1 508			
Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten exklusive rörelseförvärv och avyttringar	4 955	7 432	5 229	2 149	-	348	6 824	1 250	-8 868	-355	-1 051	-1 502			
Utdelningar samt inlösen och återköp av aktier	-1 870	-1 868	-2 155	-2 385	-2 385	-2 443	-2 012	-8 079	-4 659	-	-	12			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar i % av nettoomsättning	2,5	2,3	3,2	3,7	3,9	4,5	3,7	3,9	4,2	3,0	2,5	1,8			
Marginaler ³⁾															
Rörelsemarginal, %	2,2	5,2	6,1	4,3	3,6	2,7	5,0	5,4	-0,2	-2,2	0,8	2,8			
Resultat efter finansiella poster i % av nettoomsättning	1,7	4,6	5,8	3,9	3,3	2,1	4,4	5,0	-1,2	-3,8	-0,6	1,4			
Finansiell ställning															
Totala tillgångar	83 471	85 848	89 542	97 312	-	106 808	99 604	107 607	127 102	120 053	125 388	114 626	2,8	3,2	
Nettotillgångar	21 412	18 098	20 678	23 574	20 306	26 172	20 265	27 201	40 297	37 500	37 420	36 709	12,6	5,5	
Rörelsekapital	-12 234	-14 966	-15 873	-16 848	-17 077	-17 390	-19 191	-17 726	-13 731	-16 925	-17 102	-12 096			
Kundfordringar	17 745	19 408	20 747	21 482	19 824	20 847	19 944	23 110	21 487	22 247	24 590	21 392	1,4	1,9	
Varulager	14 179	13 418	14 655	16 750	15 451	16 194	13 213	20 478	24 374	19 965	21 271	19 979	8,6	3,5	
Leverantörsskulder	26 467	28 283	31 114	34 443	32 996	33 892	31 306	38 182	38 357	36 402	41 009	35 279	2,4	2,9	
Totalt eget kapital	15 005	17 738	20 480	21 749	-	22 574	18 709	18 610	16 449	11 274	9 723	8 706	-14,2	-5,3	
Räntebärande skulder	13 097	10 202	9 537	9 982	-	10 989	15 412	15 681	37 075	36 140	38 773	39 782	20,9	11,8	
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser, netto	4 509	4 169	2 634	3 814	-	3 866	3 679	891	-245	670	336	-79	n.m.	n.m.	
Nettoskuld	6 407	360	197	1 825	-	7 683	1 556	8 591	23 848	26 226	27 853	28 176	78,5	16,0	

Fotnoter, se nästa sida.

Mkr	2015	2016	2017 ¹⁾	2018	2018 ⁶⁾	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	Årlig tillväxt, %		
													5 år	10 år	
Data per aktie, kr															
Periodens resultat	5,45	15,64	19,99	13,24	9,93	6,33	13,88	16,31	-4,81	-19,36	-5,16	3,25	-25,2	-5,0	
Eget kapital	52,21	61,72	71,26	75,67	-	78,55	65,10	65,74	60,92	41,75	36,01	32,18	-13,1	-4,7	
Utdelning ³⁾	6,50	7,50	8,30	8,50	8,50	7,00	8,00	9,20	-	-	-	-			
Kurs på B-aktien vid årets slut	205,20	226,30	264,30	187,10	187,10	229,90	191,35	219,50	140,78	108,10	91,90	63,78	-19,7	-11,0	
Nyckeltal															
Avkastning på eget kapital, %	9,9	29,4	31,9	18,2	-	11,4	34,1	24,4	-7,0	-33,7	-13,6	10,1			
Avkastning på nettotillgångar, %	11,0	29,9	36,0	22,7	20,2	12,0	22,6	28,5	-0,6	-6,9	2,8	9,4			
Nettotillgångar i % av nettoomsättning ⁴⁾	17,3	14,2	17,5	19,0	17,5	22,3	18,9	21,1	29,2	29,4	27,5	29,3			
Kundfordringar i % av nettoomsättning ⁴⁾	14,3	15,2	17,5	17,3	17,1	17,7	18,6	17,9	15,6	17,4	18,1	17,1			
Varulager i % av nettoomsättning ⁴⁾	11,5	10,5	12,4	13,5	13,4	13,8	12,3	15,9	17,7	15,6	15,7	16,0			
Nettoskuld/EBITDA	1,0	0,0	0,0	-	0,2	0,8	0,2	0,7	3,8	3,9	3,4	3,0			
Skuldsättningsgrad	0,43	0,02	0,01	0,08	-	0,34	0,08	0,46	1,45	2,33	2,86	3,24			
Räntetäckningsgrad	3,75	3,75	12,16	9,05	-	2,57	5,04	7,29	0,18	-0,63	0,72	1,66			
Utdelning i % av totalt eget kapital	12,4	10,5	11,6	11,2	-	10,8	10,8	12,4	-	-	-	-			
Övriga uppgifter															
Genomsnittligt antal anställda, motsvarande heltidsanställda	58 265	55 400	55 692	54 419	51 253	48 652	47 543	51 590	50 769	45 452	40 787	39 233	-3,8	-3,9	
Löner och ersättningar	15 858	15 886	16 470	17 363	15 829	16 318	15 666	16 829	19 644	20 104	20 001	18 545	3,4	1,6	
Antal aktieägare	45 485	48 939	45 295	49 870	49 870	50 544	59 401	73 578	83 248	75 049	68 441	64 806	1,8	3,6	
Genomsnittligt antal aktier före utspädning, miljoner ⁷⁾	287,1	287,4	287,4	287,4	287,4	287,4	287,4	286,9	274,7	270,0	270,0	270,4			
Antal aktier vid årets slut, miljoner ⁷⁾	287,4	287,4	287,4	287,4	287,4	287,4	287,4	283,1	270,0	270,0	270,0	270,5			

¹⁾Rapporterade belopp 2017 har räknats om på grund av introduktionen av IFRS 15 Intäkter från avtal med kunder.
²⁾Från och med 2015 används inte längre jämförelsestörande poster. Från och med 2018 redovisas engångsposter, se definition på sidan 183.
³⁾För 2025: Styrelsens förslag.
⁴⁾Annualiserad nettoomsättning, beräknad till balansdagskurs.
⁵⁾För mer information, se not 7.
⁶⁾Vissa belopp har omräknats exklusive avvecklad verksamhet som en följd av utdelningen av affärsområdet Professionella Produkter under 2020.
⁷⁾Exklusive aktier ägda av AB Electrolux.

Årlig utveckling per affärsområde

Mkr	2021	2022	2023	2024	2025
Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika					
Nettoomsättning	65 204	63 557	60 458	59 795	57 135
Rörelseresultat	5 514	1 991	-1 141	1 332	2 353
Rörelsemarginal, %	8,5	3,1	-1,9	2,2	4,1
Nordamerika					
Nettoomsättning	40 468	47 021	45 072	45 581	45 124
Rörelseresultat	688	-2 394	-2 341	-1 776	-567
Rörelsemarginal, %	1,7	-5,1	-5,2	-3,9	-1,3
Latinamerika					
Nettoomsättning	19 958	24 303	28 920	30 775	29 023
Rörelseresultat	1 336	1 058	1 624	2 202	2 226
Rörelsemarginal, %	6,7	4,4	5,6	7,2	7,7
Övrigt					
Rörelseresultat, koncerngemensamma kostnader etc.	-737	-870	-1 129	-658	-355
Totalt koncernen					
Nettoomsättning	125 631	134 880	134 451	136 150	131 282
Rörelseresultat	6 801	-215	-2 988	1 100	3 657
Rörelsemarginal, %	5,4	-0,2	-2,2	0,8	2,8

Engångsposter ¹⁾					
	2021 ²⁾	2022 ³⁾	2023 ⁴⁾	2024 ⁵⁾	2025
Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika	-	-840	-3 028	-566	-
Nordamerika	-727	241	148	-	-
Latinamerika	-	-80	-51	-	-
Koncerngemensamma kostnader	-	-367	-470	-	-
Totalt koncernen	-727	-1 046	-3 401	-566	-

¹⁾ För mer information, se not 7.

²⁾ Engångsposten om -727 Mkr för det fjärde kvartalet 2021 avser affärsområde Nordamerika och kostnader efter skiljedom i tullfråga i USA angående tullar på tvättmaskiner importerade till USA från Mexiko under 2016/2017.

³⁾ Engångsposter under 2022 uppgick till -1 046 Mkr varav 656 Mkr avser en betalning efter förlikning i en tullfråga i USA, -350 Mkr avser en förlust från utträdet från den ryska marknaden, -1 536 Mkr avser omstruktureringskostnader i samtliga affärsområden och Koncerngemensamma kostnader för programmet för kostnadsbesparingar för koncernen och omställning i Nordamerika, 394 Mkr avser avyttringen av en kontorsfastighet i Zürich i Schweiz, och -210 Mkr avslut av en pensionsplan i USA där pensionsåtagandena överfördes till en tredje part.

⁴⁾ Engångsposter under 2023 uppgick till -3 401 Mkr varav -561 Mkr avser omstruktureringskostnad relaterad till upphörande av produktion i fabriken i Nyiregyháza i Ungern, -643 Mkr avser avsättning främst relaterad till ett konkurrensärende i Frankrike, 294 Mkr avser realisationsvinst från avyttringen av fabriken i Nyiregyháza, -2 548 Mkr avser omstruktureringskostnad för utökat program för besparingar för koncernen och omställning i Nordamerika, 262 Mkr avser realisationsvinst från avyttringen av fabriken i Memphis, USA, och -205 Mkr avser nedskrivningar av tillgångar i samband med etableringen av det nya affärsområdet Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika.

⁵⁾ Engångsposter under 2024 om -566 Mkr avser affärsområde Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika och avyttringen av verksamheten inom varmvattenberedare i Sydafrika.

Kvartalsinformation

Nettoomsättning och rörelseresultat per affärsområde och kvartal

Mkr	Kv1 2025	Kv2 2025	Kv3 2025	Kv4 2025	Helår 2025	Kv1 2024	Kv2 2024	Kv3 2024	Kv4 2024	Helår 2024
Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika										
Nettoomsättning	14 115	13 139	13 682	16 199	57 135	14 359	14 181	14 363	16 892	59 795
Rörelseresultat	425	383	522	1 023	2 353	238	235	242	617	1 332
Rörelsemarginal, %	3,0	2,9	3,8	6,3	4,1	1,7	1,7	1,7	3,7	2,2
Nordamerika										
Nettoomsättning	11 454	11 198	11 782	10 690	45 124	9 950	11 728	11 434	12 468	45 581
Rörelseresultat	-337	57	25	-312	-567	-1 204	-369	-249	45	-1 776
Rörelsemarginal, %	-2,9	0,5	0,2	-2,9	-1,3	-12,1	-3,1	-2,2	0,4	-3,9
Latinamerika										
Nettoomsättning	7 006	6 939	6 854	8 223	29 023	6 768	7 910	7 489	8 608	30 775
Rörelseresultat	436	453	392	945	2 226	404	623	490	685	2 202
Rörelsemarginal, %	6,2	6,5	5,7	11,5	7,7	6,0	7,9	6,5	8,0	7,2
Övrigt										
Rörelseresultat, koncerngemensamma kostnader etc	-72	-95	-50	-139	-355	-158	-70	-134	-296	-658
Totalt										
Nettoomsättning	32 576	31 276	32 318	35 112	131 282	31 077	33 819	33 286	37 968	136 150
Rörelseresultat	452	797	890	1 517	3 657	-720	419	349	1 052	1 100
Rörelsemarginal, %	1,4	2,5	2,8	4,3	2,8	-2,3	1,2	1,0	2,8	0,8
Periodens resultat	42	178	192	466	878	-1 230	-80	-235	150	-1 394
Resultat per aktie, kr ¹⁾	0,16	0,66	0,71	1,72	3,25	-4,55	-0,30	-0,87	0,56	-5,16
Antal aktier vid periodens slut, miljoner ²⁾										
Genomsnittligt antal aktier före utspädning, miljoner ²⁾	270,1	270,5	270,5	270,5	270,4	270,0	270,0	270,0	270,0	270,0

¹⁾ Beräknat på genomsnittligt antal aktier före utspädning exklusive AB Electrolux egna aktier.
²⁾ Exklusive aktier ägda av AB Electrolux.

Engångsposter¹⁾

	Kv1 2025	Kv2 2025	Kv3 2025	Kv4 2025	Helår 2025	Kv1 2024	Kv2 2024	Kv3 2024 ²⁾	Kv4 2024 ³⁾	Helår 2024
Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika	-	-	-	-	-	-	-	-368	-198	-566
Nordamerika	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Latinamerika	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Koncerngemensamma kostnader	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totalt koncernen	-	-	-	-	-	-	-	-368	-198	-566

¹⁾ För mer information se not 7.

²⁾ Engångsposten om -368 Mkr i det tredje kvartalet 2024 avser affärsområde Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika och nedskrivning av goodwill relaterad till avyttringen av verksamheten inom varmvattenberedare i Sydafrika som annonserades i juli 2024. Kostnaden ingår i 'Övriga rörelseintäkter/kostnader'.

³⁾ Engångsposten om -198 Mkr i det fjärde kvartalet 2024 avser affärsområde Europa, Asien-Stillahavsområdet, Mellanöstern och Afrika och är relaterad till avyttringen av verksamheten inom varmvattenberedare i Sydafrika. Resultatet ingår i 'Övriga rörelseintäkter/kostnader'.

Definitioner

Denna rapport innehåller finansiella nyckeltal i enlighet med det av Electrolux Group tillämpade ramverket för finansiell rapportering, vilket baseras på IFRS. Därutöver presenterar Electrolux Group vissa mått som inte definieras i enlighet med IFRS (alternativa nyckeltal). Dessa mått används av ledningen för att bedöma den finansiella och operationella utvecklingen för koncernen. Ledeningen anser att dessa alternativa nyckeltal ger användbar information om koncernens finansiella och operationella utveckling. Dessa mått är dock inte nödvändigtvis jämförbara med liknande mått som presenteras av andra företag. De alternativa nyckeltalen har således begränsningar som ett analytiskt verktyg och ska inte betraktas enskilt eller som ett substitut för de finansiella mått som presenteras i enlighet med IFRS. De alternativa nyckeltalen har hämtats från koncernens interna redovisning och har inte reviderats. Avstämningarna av alternativa nyckeltal finns på koncernens hemsida electroluxgroup.com/sv/finansiella-definitioner.

Beräkning av genomsnittsvärden och annualiserade resultaträkningsmått

Vid beräkning av nyckeltal där genomsnittliga kapitalvärden sätts i förhållande till resultaträkningsmått, beräknas kapitalvärdenas genomsnitt på respektive periods öppningsbalans och alla kvartalsbalanser inom perioden, och resultaträkningsmåttens annualiseras omräknade till periodens snittkurs. Vid beräkning av nyckeltal där kapitalvärden per balansdagen sätts i förhållande till resultaträkningsmått, annualiseras resultaträkningsmåttens omräknade till balansdagskurs. Justering sker för förvärv och avyttringar av verksamheter.

Tillväxtmått

Förändring i nettoomsättning

Periodens nettoomsättning minus periodens nettoomsättning föregående år, i procent av periodens nettoomsättning föregående år.

Försäljningstillväxt

Förändring i nettoomsättning justerad för valutaomräkningseffekter.

Organisk försäljningstillväxt

Förändring i nettoomsättning justerad för valutaomräkningseffekter, förvärv och avyttringar.

Förvärv

Förändring i nettoomsättning justerad för organisk försäljningstillväxt, valutaomräkningseffekter och avyttringar. Förändringar av nettoomsättningen på grund av förvärv avser den nettoomsättning som rapporteras av förvärvade verksamheter inom 12 månader efter förvärvsdagen.

Avyttringar

Förändring i nettoomsättning justerad för organisk försäljningstillväxt, valutaomräkningseffekter och förvärv. Förändringar av nettoomsättningen på grund av avyttringar avser den nettoomsättning som rapporteras av avyttrade verksamheter inom 12 månader före avyttringen.

Avkastningsmått

EBITA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på immateriella tillgångar.

EBITA marginal

EBITA i procent av nettoomsättning.

EBITDA

Rörelseresultat exklusive avskrivningar på materiella och immateriella tillgångar.

Rörelseresultat exklusive engångsposter

Rörelseresultat justerat för engångsposter.

Rörelsemarginal (EBIT marginal)

Rörelseresultat (EBIT) i procent av nettoomsättning.

Rörelsemarginal (EBIT marginal) exklusive engångsposter

Rörelseresultat (EBIT) exklusive engångsposter i procent av nettoomsättning.

Avkastning på nettotillgångar

Rörelseresultat (annualiserat) i procent av genomsnittliga nettotillgångar.

Avkastning på eget kapital

Periodens resultat (annualiserat) i procent av genomsnittligt eget kapital.

Kapitalmått

Skuldsättningsgrad

Nettoskuld i förhållande till totalt eget kapital.

Nettoskuld/EBITDA

Finansiell nettoskuld per balansdagen i förhållande till 12 månaders rullande EBITDA, exklusive engångsposter.

Soliditet

Totalt eget kapital i procent av totala tillgångar minskade med likvida medel.

Kapitalomsättningshastighet

Nettoomsättning (annualiserad) dividerad med genomsnittliga nettotillgångar.

Aktierelaterade mått

Resultat per aktie före utspädning

Periodens resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget dividerat med genomsnittligt antal aktier exklusive aktier ägda av AB Electrolux.

Resultat per aktie efter utspädning

Periodens resultat hänförligt till innehavare av aktier i moderbolaget dividerat med genomsnittligt antal aktier efter utspädning, exklusive aktier ägda av AB Electrolux.

Eget kapital per aktie

Totalt eget kapital dividerat med totalt antal aktier exklusive aktier ägda av AB Electrolux.

Kapitalbegrepp

Likvida medel

Kassa och bank, kortfristiga placeringar, finansiella derivattillgångar¹⁾ samt förutbetalda räntekostnader och upplupna ränteintäkter¹⁾.

Likvida medel i relation till nettoomsättning

Summan av likvida medel och outnyttjad kreditfacilitet dividerad med annualiserad nettoomsättning.

Operativt rörelsekapital

Lager och kundfordringar minskat med leverantörsskulder.

Rörelsekapital

Summa omsättningstillgångar exklusive likvida medel, minskat med långfristiga övriga avsättningar och summa kortfristiga skulder exklusive total kortfristig upplåning.

Nettotillgångar

Summa tillgångar exklusive likvida medel och tillgångar i pensionsplaner, minskat med anläggningstillgångar och relaterade skulder som innehas för försäljning, uppskjutna skatteskulder, långfristiga övriga avsättningar och summa kortfristiga skulder exklusive total kortfristig upplåning.

Total upplåning

Långfristig upplåning och kortfristig upplåning, finansiella derivatskulder¹⁾, upplupna räntekostnader och förutbetalda ränteintäkter¹⁾.

Total kortfristig upplåning

Kortfristig upplåning, finansiella derivatskulder¹⁾, upplupna räntekostnader och förutbetalda ränteintäkter¹⁾.

Räntebärande skulder

Långfristig upplåning och kortfristig upplåning exklusive skulder avseende kundfordringar med regressrätt.¹⁾

Finansiell nettoskuld

Total upplåning minskat med likvida medel.

Nettoavsättning för pensioner och liknande förpliktelser

Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser minskat med tillgångar i pensionsplaner.

Nettoskuld

Finansiell nettoskuld, leasingskulder och nettoavsättning för pensioner och liknande förpliktelser.

Övriga mått

Annualiserad nettoomsättning

(Nettoomsättning för perioden ackumulerat/antal månader) x 12.

Operativt kassaflöde

Rörelseresultat justerat för ej kassaflödespåverkande poster, plus/minus förändring av rörelsekapital.

Operativt kassaflöde efter investeringar

Kassaflöde från den löpande verksamheten och investeringsverksamheten justerat för betalda finansiella poster, betald skatt samt förvärv/avyttringar av verksamheter.

Operativt kassaflöde exklusive struktureffekter

Operativt kassaflöde justerat för struktureffekter.

Periodens kassaflöde exklusive förändringar av lån och kortfristiga placeringar

Kassaflöde justerat för förändringar av lån och kortfristiga placeringar för perioden.

Räntetäckningsgrad

Rörelseresultat plus finansiella intäkter i relation till totala räntekostnader.

Engångsposter

Materiella engångsposter i rörelseresultatet²⁾ vilkas resultateffekter är viktiga att uppmärksamma när periodens finansiella resultat jämförs med tidigare perioder.

¹⁾ Se tabell Nettoskuld på sidan 156.

²⁾ Se not 7 för mer information.

Rapporter

På Electrolux Groups webbsida electroluxgroup.com/sv/kategori/finansiell-information finns utökad och uppdaterad information om bland annat affärsutveckling, strategi och Electrolux-aktien samt en plattform för finansiell statistik.



Kapitalmarknadsuppdatering
electroluxgroup.com/en/capital-markets-update-2025-45510/



Delårsrapporter
electroluxgroup.com/sv/kategori/finansiell-information/delarsrapporter/



Ersättningsrapport 2025
electroluxgroup.com/sv/kategori/bolagsstyrning/ersattningsrapporter

Årsstämma

AB Electrolux årsstämma kommer att hållas den 25 mars 2026 kl. 16.00 på S:t Göransgatan 143 K i Stockholm, Sverige. Ytterligare information om årsstämman och instruktioner för att delta har publicerats i kallelsen till årsstämman.

Förslag till utdelning

Enligt bolagets utdelningspolicy är AB Electrolux mål att utdelningen ska motsvara cirka 50% av årets resultat. Styrelsens målsättning är en "solid investment grade rating" för Electrolux Group. Över tid är det styrelsens målsättning att nettoskuld/EBITDA inte ska överstiga 2.0x. För 2025 var nettoskuld/EBITDA 3.0x. Således föreslår styrelsen att ingen utdelning ska utgå för räkenskapsåret 2025.

Förslag till val av styrelse

Valberedningen har föreslagit omval av Torbjörn Lööf, Yannick Fierling, Geert Follens, Petra Hedengran, Ulla Litzén, Daniel Nodhäll, Karin Overbeck och Michael Rauterkus till styrelseledamöter, samt har föreslagit att Lena Glader och Anko van der Werff väljs till nya styrelseledamöter. Torbjörn Lööf föreslås väljas om till styrelsens ordförande. David Porter har avböjt omval. Valberedningens fullständiga förslag presenteras i kallelsen till årsstämman.

Viktiga datum för årsstämman 2026		
2025		
Valberedningen utsedd inför årsstämma 2025	18 september	
2026		
Förslag från valberedningen till val av styrelseledamöter offentliggjordes	29 januari	
Sista dag för kallelse till årsstämma	25 februari	
Sista registreringsdag i aktieboken	17 mars	
Sista anmälningsdag till årsstämma	19 mars	
Årsstämma 2026	25 mars	

Händelser

Finansiella rapporter och viktiga händelser under 2026	
Bokslutsrapport 2025	30 januari
Årsstämma	25 mars
Delårsrapport januari-mars	24 april
Delårsrapport januari-juni	17 juli
Delårsrapport januari-september	23 oktober

