

ELECTROLUX GROUP TEDARİKÇİ İŞYERİ STANDARTI

Bu belgenin, orijinali İngilizce olan Supplier Workplace Standard belgesinin çevirisi olduğunu unutmayınız. Bu çeviri yalnızca bilgilendirme amaçlıdır. Herhangi bir anlaşmazlık olması durumunda İngilizce orijinalini dikkate alınız.

1. Amaç

Electrolux Group, güvenli ve sağlıklı çalışma koşulları sağlayan ve çevreyi, kendi çalışanlarını ve çevremizdeki insanları önemseyen köklü bir geleneğe sahiptir.

Bu emeğin önemli bir yapıtaşı da Electrolux Grup İşyeri Politikası ve Tedarikçi İşyeri Standardı'dır. Bu standartlar, faaliyet gösterdiğimiz her yerde, sağlık ve güvenlik, çevre, iş ve insan hakları için kabul edilebilir minimum standartları tanımlar ve Uluslararası Çalışma Örgütü'nün ana sözleşmeleri, OECD Çokuluslu Şirketler Rehberi, Uluslararası İnsan Hakları Yasası ve BM Küresel İlkeler Sözleşmesi gibi uluslararası kabul görmüş anlaşma ve anlaşmalara dayanmaktadır.

2. Electrolux Group Politika Beyanı

Electrolux Group, dünya çapında insanların hayatlarını iyileştirmeye katkıda bulunan ürünler ve çözümlerle, sorumlu bir iş veren ve iyi bir tüzel kişi olmaya kendini adanmıştır. Tüm faaliyetlerimiz, kaynak sağlama, üretim, dağıtım ve ürünlerimizin satışı dahil olmak üzere çevre, insan sağlığı ve güvenliği için ve insan haklarına uygun olarak yürütülmelidir.

Bu taahhüt; Uluslararası İnsan Hakları Yasası'ndadaha geniş olarak kapsanan insan haklarına uygunluğun yanı sıra, Uluslararası Çalışma Örgütü(ILO) tarafından Çalışma Hayatına İlişkin Temel Haklar ve İlkeler Bildirgesi'nin düzenlendiği üzere işçi haklarına saygı ve bu hakları desteklemeyi de kapsar.

Faaliyet gösterdiğimiz tüm işletmelerimizde ve icraatlerimizde, ana odak noktası olarak gördüğümüz ve sürdürülebilirlik ile desteklenen daimi gelişim için çalışıyoruz.

Electrolux Group Tedarikçi İşyeri Standardı (bundan sonra "Standart" olarak anılacaktır) ve İşyeri Yönergesi (bundan sonra "Yönerge" olarak anılacaktır) iyi bir tüzel kişi olma hedefimizi yansıtmakta ve paydaşlarımızın beklentilerine hitap etmektedir.

3. Kapsam ve uygulama

Standart, Electrolux Group'untüm tedarikçileri için geçerlidir ve buna uygun hareket etmeyi gerektirir. Aynı yükümlülükler kendi operasyonlarımız için de geçerlidir ve bunlar Electrolux Group İşyeri Politikası'nda detaylandırılmıştır. İşyeri Politikası'nda yapılacak herhangi bir değişiklik, Tedarikçi İşyeri Standardı'nda ilgili değişikliklere yol açar.

Standartı uygulamak ve garantilemek, tedarikçi yönetiminin sorumluluğundadır. Bu sorumluluk, çalışanların düzenli eğitimini kapsar. Tedarikçilerin çalışanları, bu Standart uyarınca hareket etmekle yükümlüdür.

Standartın gereklerini iş ilişkisine dahil etmek, tedarikçileri Standart hakkında bilgilendirmek, eğitmek ve bunlar arasındaki uyumu takip etmek Electrolux Group'un sorumluluğundadır.

4. Tanımlar

Electrolux Group İşyeri Yönergesi, Electrolux Group İşyeri Politika Beyanı ve Tedarikçi İşyeri Standardı'nın yükümlülüklerini açıklar ve belirler.

Bu Standart, önceki Electrolux Group İşyeri Davranış Kuralları'nın yerini alır.

5. Tedarikçilerden beklentiler

5.1 Yasalar ve düzenlemeler

Tüm Electrolux Group tedarikçileri, işleriyle ve faaliyet gösterdikleri ülkelerdeki işe alımlarla ilgili kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak çalışmalıdır.

5.2 Tedarikçiler

Tedarikçilerin, Standart ve Yönerge'deki hükümlere uymasını talep etmek Electrolux Group tedarikçisinin sorumluluğundadır. Electrolux Group tedarikçisi, talep üzerine Electrolux Group' hangi alt tedarikçilerin kullandığı konusunda bilgilendirecek ve Tedarikçi İşyeri Standardı'ndaki hükümlerin alt tedarikçiye temin edildiğini ve hükümlerin alt tedarikçi tarafından anlaşıldığını gösterecektir.

edarikçiler, Electrolux Group'a temin edilen ürünlerin içindeki malzemeler, parçalar veya bileşenler için sağlanan kaynağın, çatışmalardan etkilenen veya yüksek riskli bölgelerde, doğrudan veya dolaylı olarak insan haklarını ihlal etmediğini teminat altına almakla yükümlüdür.

5.3 Yolsuzluk, rüşvet ve iş ahlakı

Electrolux Group yolsuzluk, rüşvet ve etik olmayan iş uygulamalarına hiç bir şekilde hoşgörü göstermez. Tüm Electrolux Group tedarikçileri ve onların çalışanları; rüşvet veya diğer uygunsuz fayda teklif etmekten, vermekten, istemekten veya almaktan sakınılmalıdır.

5.4 Çocuk işgücü

Çocuk işgücü hiçbir şekilde hoş görülmez. Yerel yasaların daha büyük bir yaş sınırını şart koşmadığı durumlarda, mecburi eğitimini tamamlamamış veya 15 yaşın altında olan kişiler işe alınmayacaktır.

Tedarikçi yönetimi onaylanmış reşit olmayan kişiler için, geçerli yerel kanunlar uyarınca, kişinin yaşına uygun iş koşullarını, çalışma saatlerini ve ücretlerini sağlamakla yükümlüdür.

Electrolux Group ürünlerinin veya bileşenlerinin üretildiği bir tesiste, çalışanın bir çocuk olması durumunda, tüm eylemler çocuğun yararına olmalı ve tüm iyileştirme faaliyetleri çocuğun sosyal durumunu muhafaza etmek veya iyileştirmeye yönelik olmalıdır.

5.5 Zorla çalıştırma

Zorla çalıştırma veya kaçak işçi çalıştırma hiçbir şekilde hoş görülmez. Bu durum, birinin kendi isteği veya seçimi dışında çalıştırılmasının yanı sıra ödünç işçiliği, borca karşı işçilik ve onaylanmamış hapisane işgücünü de kapsar.

5.6 Güvenlik düzenlemeleri

Güvenlik uygulamaları her zaman insan hakları mevzuatına tam uyumlu şekilde yapılmalıdır. Güç kullanımından mümkün olduğu kadar kaçınılmalıdır.

5.7 Sağlık ve emniyet

Tüm çalışanlara sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı ve uygun olduğu durumlarda, asgari olarak yürürlükteki yerel kanunlar uyarınca, güvenli ve sağlıklı ikametgah tesisleri sunulmalıdır. Birimler, potansiyel çalışma yeri kazalarını ve hastalıklarını önlemek ve yönetmek için uygun adımları atmalıdır.

5.8 Ayırimcılık yapmama

Electrolux Group etnik farklılıkları ve kültürel farklılıkları kabul eder ve onlara saygı duyar. Her türlü işe alım kararında, ve işe alımla sınırla kalmayarak, çalışanların yükselmesinde, tazminat temininde, yan hak temininde, eğitiminde, işten çıkarılmasında ve çalışmalarının sonlandırılmasında, tüm çalışanlar kesinlikle yeteneklerine ve özelliklerine göre değerlendirilmelidir.

5.9 Taciz ve suistimal

Hiç bir çalışan fiziksel, cinsel, psikolojik veya sözel tacize, tehdide veya suistimale uğrayamaz.

5.10 Disiplin cezası ve şikayetler

Disiplin cezaları çalışanlara adil ve insancıl muamele edecek şekilde gerçekleştirilmelidir. Hiçbir tedarikçi çalışanına fiziksel ceza veremez. Çalışana kademeli disiplin cezası uygulanır. Tedarikçi çalışanlarının bu Standart ile ilgili endişelerini ve şüpheli ihlalleri rapor etmeleri beklenir ve bunun için teşvik edilir. Aynı zamanda bu davranışlarının herhangi bir misillemesi veya başka olumsuz sonucu olmayacağı konusunda temin edilirler.

5.11 Çalışma saatleri

Electrolux Group, iş ile serbest zaman arasında sağlıklı bir denge ihtiyacını gözetir. Çalışanlar, düzenli bir şekilde planlanmış olarak, standart bir çalışma haftasında haftada 48 saatten veya fazla mesailer dahil 60 saatten fazla çalışmamalıdır.

Olağandışı iş koşulları haricinde, tüm çalışanlar yedi günlük süreç içinde en az bir gün tatil yapma hakkına sahiptirler.

5.12 Ödemeler

Çalışan maaşı, fazla mesai ücretleri ve yan haklar dahil olmak üzere, geçerli yasaların belirlediği seviyeye eşit veya o seviyeden yüksek olmalıdır. Electrolux Group, ücret seviyelerinin belirlenmesinin bir parçası olarak, tedarikçilerin çalışanlarının ve onların ailelerinin temel ihtiyaçlarını karşılamamanın maliyetinin dikkate alınmasını teşvik eder.

5.13 Örgütlenme ve toplu pazarlık özgürlüğü

Tüm tedarikçi çalışanları, ilgi alanlarını temsil eden organizasyonlar oluşturma, organizasyonlara katılmaveya katılmaktan sakınma yasal haklarını kullanmakta özgürdür. Hiçbir tedarikçi çalışanı, bu hakların barışçıl uygulamaları yüzünden tehdit veya tacize maruz kalmaz.

Tedarikçi çalışanlarının toplu pazarlık hakkına saygı gösterilmelidir.

5.14 Çevre yönetimi

Tüm tedarikçiler, geçerli çevre yasalarına ve Electrolux Group'a özel yükümlülüklerle tamamen uyumlu olarak çalışmalıdır. Yönetim sistemi, ilgili birimin çevresel koşullarını ve performansını devamlı olarak iyileştirmeyi hedeflemiş bir sistem olmalıdır. Her birim, tüm ilgili çevresel etkileri tanımlamalı ve kaynak tüketimi, emisyonlar, kimyasallar ve atıklar dahil olmak üzere bunlar için uygun önlemler almalıdır.

5.15 İzleme ve uyumluluk

Tedarikçi yönetimi, bu Standart ile olan uyumluluğunun birim tarafından düzenli ve belgelenmiş bir şekilde izlenmesi ve gözden geçirilmesinden sorumludur. Yönetim aynı zamanda tedarikçileriyle olan uyumunu göstermek amacıyla yeterli miktarda belge muhafaza etmekten de sorumludur.

Tedarikçiler, Electrolux Group ile iş yapmanın bir şartı olarak, Electrolux Group'a ve onun belirlenmiş temsilcilerine (3. taraflar dahil olmak üzere) çalışanlar ile gizli görüşmeler yapmayı içeren denetleme yapmasına izin vermek zorundadır.

5.16 Standart ihlali ve Standart'a uyumsuzluk durumu

Standart'ı ihlal eden tedarikçi çalışanları ve yöneticiler, tedarikçi yönetimi tarafından belirlenen disiplin işlemine tabi tutulmalıdır.

Standart ile uyumsuz olduğu tespit edilen tedarikçiler, gerçeklere ve koşullara bağlı olarak Electrolux Group ile olan sözleşmenin feshine tabi olabilir.

5.17 İhlalleri raporlama

Tedarikçilerin çalışanlarının uyumsuzluk olaylarını rapor etmeleri beklenir ve bunun için teşvik edilirler..

Standart'ın ihlalleri, tedarikçilerin mevcut şikayet mekanizmaları aracılığıyla rapor edilebilir. Bir ihlali bildiren herkes, yasal olarak izin verilen ölçüde anonim kalması şansınasahiptir.

İhlaller Electrolux Group Speakup Line (<https://www.electroluxgroup.com/en/report-a-concern-41951/>) işlevi ile de rapor edilebilir.

Electrolux Group, bir misilleme tutumu edinmez ve politika ihlallerini iyi niyetiyle uyarmış olan herhangi bir çalışan için hiçbir olumsuz sonuç yaratmayacağını temin eder.

6. Referanslar

Bu Standart ile ilgili sorularınız için lütfen Electrolux Group Satınalma Bölümü ile iletişime geçin.

Referanslara www.electroluxgroup.com adresinden ulaşılabilir:

Electrolux Group Davranış Kuralları
Electrolux Group İşyeri Politikası
Electrolux Group İşyeri Yönergesi
Electrolux Group Çevre Politikası
Electrolux Group Kısıtlanmış Malzeme Listesi

Ek referanslar:

Çokuluslu Şirketlere Yönelik OECD Kılavuzu

ISO14001

ISO26000

ISO45001

SA8000

BM Küresel İşbirliği

Uluslararası İnsan Hakları Bildirgesi

İş ve İnsan Haklarıyla ilgili AB Yol Gösterici Prensipler

Çocuk Hakları ve İş Prensipleri

İşteki Haklar ve Temel Prensiplerle ilgili ILO Beyannamesi

ILO sözleşmeleri:

C1, Çalışma Saatleri (Sanayi) Kongresi, 1919

C29, Zorla Çalıştırma Kongresi, 1930

C87, Örgütlenme Özgürlüğü ve Örgütlenme Haklarının Korunması Kongresi, 1948

C98, Örgütlenme ve Toplu Pazarlık Kongresi, 1949

C100, Eşit Ödüllendirme Kongresi, 1951

C105, Zorla Çalıştırmanın Kaldırılması Kongresi, 1957

C111, Ayrımcılık (İstihdam ve Meslek) Kongresi, 1958

C131, Asgari Ücreti Düzenleme Kongresi, 1970

C138, Asgari Yaş Kongresi, 1973

C182, Çocuk İşgücünün En Kötü Biçimleri Kongresi, 1999