

Bolagsstyrningsrapport 2007

Till grund för styrningen av Electrolux ligger den svenska aktiebolagslagen och Nordiska Börsens i Stockholm regelverk, inklusive svensk kod för bolagsstyrning ("koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler.

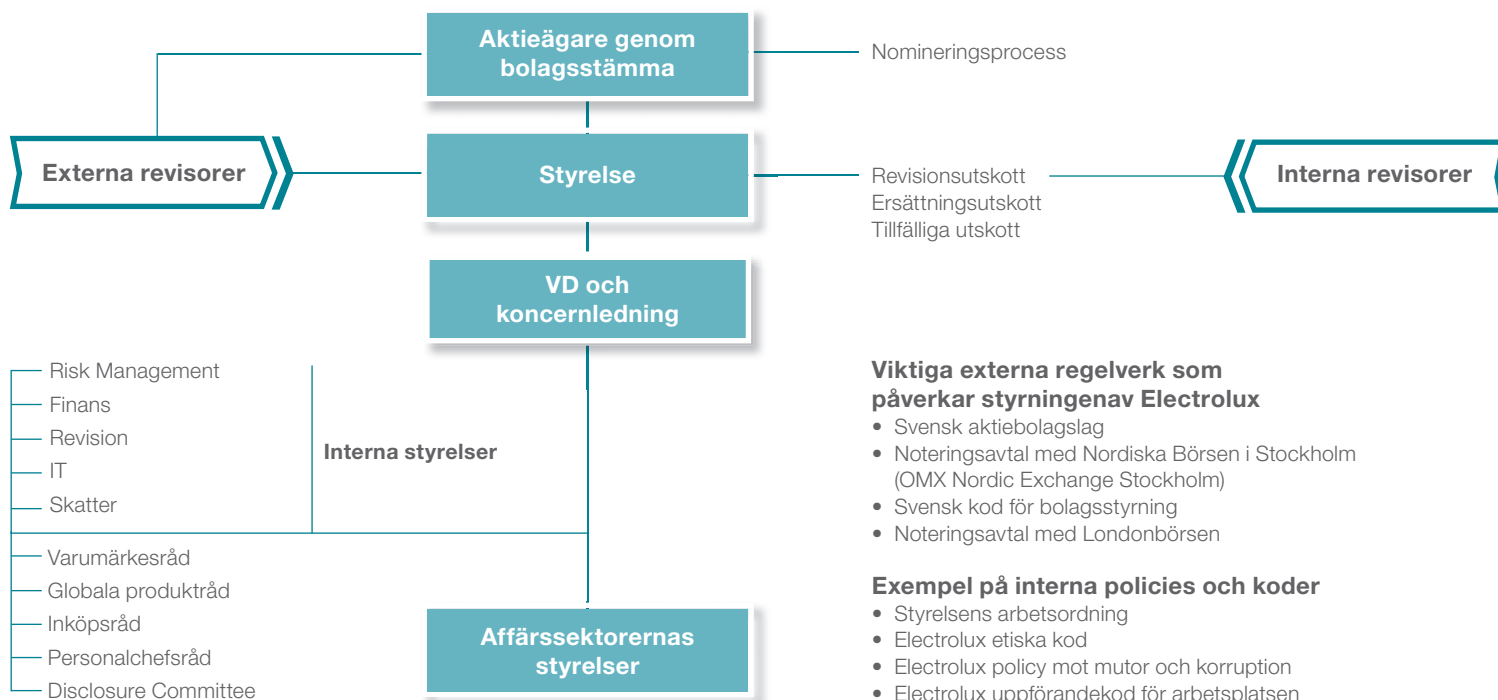
Electrolux tillämpar koden. Denna bolagsstyrningsrapport upprättas som en del av kodtillämpningen. Rapporten har inte granskats av koncernens externa revisorer.

Electrolux redovisar inte några avvikelser från koden för räkenskapsåret 2007, förutom vad avser sammansättningen av styrelsens ersättningsutskott. För mer information, se sidan 91.

Händelser under 2007

- Tre nya medlemmar ingår i koncernledningen.
- Electrolux B-aktier är inte längre registrerade hos den amerikanska finansinspektionen Securities and Exchange Commission (SEC). Programmet för depåbevis kvarstår.
- Efter avregistreringen hos SEC fortsätter arbetet med internkontroll enligt Electrolux Control System (ECS).
- Årsstämman valde Marcus Wallenberg till ny styrelseordförande.
- Kapital har skiftats ut till aktieägarna genom inlösen av aktier.

Styrningsstruktur



Viktiga externa regelverk som påverkar styrningen av Electrolux

- Svensk aktiebolagslag
- Noteringsavtal med Nordiska Börsen i Stockholm (OMX Nordic Exchange Stockholm)
- Svensk kod för bolagsstyrning
- Noteringsavtal med Londonbörsen

Exempel på interna policies och koder

- Styrelsens arbetsordning
- Electrolux etiska kod
- Electrolux policy mot mutor och korruption
- Electrolux uppförandekod för arbetsplatsen
- Informationspolicy, finans- och kreditpolicy, redovisningsmanual m fl
- Processer för internkontroll och riskhantering

Electrolux-koncernen består av mer än 180 bolag, som driver verksamhet i mer än 50 länder världen över. Moderbolag i koncernen är det svenska publika aktiebolaget AB Electrolux med organisationsnummer 556009-4178. AB Electrolux styrelse har sitt säte i Stockholm. Koncernens huvudkontor har adress S:t Göransgatan 143, 105 45 Stockholm.

Ägarstruktur

Enligt det av Värdepapperscentralen AB (VPC) förda ägarregistret hade Electrolux per den 31 december 2007 cirka 52 700 aktieägare.

Investor AB är största ägare med 11,9 procent av kapitalet och 28,2 av rösterna. Flertalet av de utländska aktieägarna är förvaltarregistrerade genom utländska banker eller andra förvaltare som inte är anslutna till VPC, vilket innebär att de verkliga innehavarna inte framgår av ägarregistret.



Det totala antalet aktieägare i Electrolux i Sverige uppgick vid årets slut till cirka 49 800.

Information om aktieägare och aktieäggande uppdateras varje kvartal på koncernens hemsida, www.electrolux.com/corpgov.

Största aktieägarna

	Andel av kapital, %	Andel av röster, %
Investor AB	11,9	28,2
Barclays Global Investors	10,0	7,8
Alecta pensionsförsäkring, ömsesidigt	7,8	7,2
Swedbank Robur fonder	2,9	2,3
Fjärde AP-fonden	1,8	1,4
Andra AP-fonden	1,6	1,3
Didner & Gerge Aktiefond	1,5	1,2
AMF Pension	1,5	1,1
SEB fonder	1,4	1,1
Handelsbanken/SPP fonder	1,3	1,1
Totalt för tio största ägarna	41,7	52,7
Styrelse och koncernledning sammanlagt	0,05	0,04

Källa: SIS Ägarservice per den 31 december 2007.
Siffrorna är avrundade.

Rösträtt

Aktiekapitalet i AB Electrolux består av A-aktier och B-aktier. En A-aktie berättigar ägaren till en röst och en B-aktie till en tiondels röst. Samtliga aktier medför samma rätt till andel i bolagets tillgångar och vinst och berättigar till lika stor utdelning.

Nomineringsprocess för val av styrelse och revisorer

I Electrolux nomineringsprocess för val av styrelse ingår att tillsätta en valberedning bestående av sex ledamöter. Ledamöterna ska utgöras av en representant för var och en av de fyra till största aktieägarna som önskar utse en representant och styrelseordföranden (sammanskallande till första sammanträdet) samt ytterligare en styrelseledamot. Den sistnämnda ledamoten

ska utses av styrelsen bland de ledamöter som är oberoende i förhållande till bolaget.

Valberedningen konstitueras på grundval av aktieägarstatistik från VPC per den sista bankdagen i april året före stämman och övrig tillförlitlig ägarinformation som tillhandahållits bolaget vid denna tidpunkt. Namnen på representanterna i valberedningen och de aktieägare som de företräder ska offentliggöras så snart de utsetts. Om kretsen av stora aktieägare förändras under nomineringsprocessen kan valberedningens sammansättning komma att ändras för att återspegla detta.

I valberedningens uppgifter ingår att lämna förslag till nästa årsstämma i följande frågor:

- Ordförande vid stämman
- Styrelseledamöter
- Styrelsens ordförande
- Arvode till var och en av styrelsens ledamöter
- Ersättning för utskottsarbete
- Valberedning för följande år

Valberedningen har också till uppgift att lämna förslag till val av revisorer och revisorsarvoden då beslut ska fattas om detta vid följande årsstämma. I detta arbete assisteras valberedningen av revisionsutskottet som utvärderar revisorernas arbete och informerar valberedningen om resultatet.

Valberedningens förslag liksom en rapport om valberedningens arbete offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman. Aktieägare ges möjlighet att vända sig till valberedningen med nomineringsförslag.

Valberedning för årsstämman 2008

Valberedningens sammansättning för årsstämman 2008 baserades på ägarförhållandena per den 30 april 2007. Valberedningen presenterades i ett pressmeddelande den 31 maj 2007.

I valberedningen ingår:

- Petra Hedengran, Investor AB, ordförande
- Ramsay J. Brufer, Alecta Pensionsförsäkring
- Marianne Nilsson, Swedbank Robur fonder
- Rune Andersson, Mellby Gård AB
- Marcus Wallenberg, ordförande i Electrolux
- Peggy Bruzelius, vice ordförande i Electrolux

Per den 5 februari 2008 har inte några ändringar i valberedningens sammansättning skett. Aktieägare som vill lämna förslag till valberedningen kan göra detta via e-post till nominationcommittee@electrolux.com.

Bolagsstämma

Aktieägares rätt att fatta beslut om AB Electrolux angelägenheter utövas vid bolagsstämma.

För att kunna delta i beslut erfordras att aktieägaren är närvarande vid stämman, personligen eller genom ombud. Vidare krävs att aktieägaren är införd i aktieboken vid visst datum före stämman och att anmälan om deltagande gjorts till bolaget i viss ordning. Aktieägare som innehar aktier i Electrolux genom amerikanska depåbevis, så kallade ADRs, eller andra sådana bevis, måste vidta delvis andra och ytterligare åtgärder för att kunna delta i stämman. Innehavare av sådana bevis, som önskar delta i stämman, uppmanas att i god tid före stämman kontakta sin bank, förvaltare eller utgivaren av depåbevisen för mer information.

Beslut vid bolagsstämman fattas normalt med enkel majoritet. I vissa frågor föreskriver dock den svenska aktiebolagslagen att förslag ska godkännas av en större andel av de på stämman företrädda aktierna och avgivna rösterna.

Enskilda aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på bolagsstämman kan normalt begära detta i god tid före stämman hos Electrolux styrelse under särskild adress som publiceras på bolagets hemsida.

Årsstämma hålls i Stockholmsområdet under det första halvåret varje år. Vid årsstämman beslutas i frågor angående fastställande av årsredovisning, utdelning, ersättning till styrelse och revisorer, val av styrelseledamöter och i förekommande fall revisorer, riktlinjer för ersättning till koncernledningen liksom andra viktiga angelägenheter.

Vid årsstämman den 16 april 2007 deltog aktieägare som representerade 39,2 procent av aktiekapitalet och 52,0 procent av rösterna i bolaget. Protokoll från stämman finns tillgängligt på Electrolux hemsida www.electrolux.com/corpgov. Årsstämman beslutade bland annat att anta styrelsens förslag till utdelning på 4 kronor per aktie samt godkänna valberedningens förslag att utse Marcus Wallenberg till ordförande. Samtliga styrelseledamöter och bolagets huvudansvarige revisor närvarade vid stämman.

Extra bolagsstämman kan hållas om styrelsen anser att behov finns eller om Electrolux revisorer eller ägare till minst 10 procent av aktierna begär det.

Styrelse

Styrelsens arbetsuppgifter

Electrolux styrelses övergripande uppgift är att för ägarnas räkning förvalta koncernens angelägenheter på ett sådant sätt att ägarnas intresse av långsiktigt god kapitalavkastning tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsens arbete regleras bland annat av den svenska aktiebolagslagen, bolagsordningen, koden och den arbetsordning som styrelsen fastställt för sitt arbete.

Styrelsen fattar beslut i frågor angående koncernens övergripande mål, strategiska inriktning och viktigare policies, liksom väsentliga frågor som rör finansiering, investeringar, förvärv och avyttringar. Styrelsen övervakar och behandlar bland annat uppföljningen och kontrollen av verksamheten i koncernen, koncernens informationsgivning och organisationsfrågor, inklusive utvärdering av koncernens operativa ledning. I styrelsens ansvar ingår att utse och, i förekommande fall, avsätta bolagets verkställande direktör. Styrelsen har också det övergripande ansvaret för upprättandet av effektiva system för internkontroll och riskhantering.

Arbetsordning och styrelsemöten

Styrelsen fastställer varje år en arbetsordning för styrelsearbetet. Arbetsordningen revideras därutöver vid behov. I arbetsordningen beskrivs ordförandens särskilda roll och uppgifter, liksom ansvarsområdena för de av styrelsen tillsatta utskotten. Enligt arbetsordningen ska ordföranden säkerställa att styrelsearbetet utförs på ett effektivt sätt och att styrelsen fullgör sina uppgifter. Ordföranden ska även organisera och fördela styrelsearbetet, säkerställa att styrelsens beslut verkställs på ett effektivt sätt och att styrelsen årligen genomför en utvärdering av det egna arbetet.

Arbetsordningen omfattar även detaljerade instruktioner till verkställande direktören och andra bolagsfunktioner om vilka frågor som kräver styrelsens godkännande. Instruktionerna anger bland annat de högsta belopp som olika beslutsorgan inom koncernen

har rätt att godkänna när det gäller krediter, investeringar och andra utgifter.

Enligt arbetsordningen ska konstituerande styrelsemöte hållas omedelbart efter årsstämman. Vid detta möte beslutas bland annat om val av vice ordförande och vilka som ska teckna Electrolux firma. Styrelsen håller därutöver normalt sex ordinarie sammanträden per år. Fyra av dessa möten hålls i samband med publicering av koncernens års- respektive delårsrapporter. Ett eller två av mötena hålls i samband med besök på något av koncernens bolag. Ytterligare möten, inklusive telefonmöten, hålls vid behov.

Säkerställande av kvaliteten i finansiell rapportering

I den arbetsordning som årligen beslutas av styrelsen ingår detaljerade instruktioner om bland annat vilka ekonomiska rapporter och annan finansiell information som ska lämnas till styrelsen. Utöver delårsrapporter och årsredovisning granskas och utvärderas omfattande finansiell information som avser såväl koncernen som helhet som de olika enheter som ingår i koncernen.

Styrelsen granskar också, i första hand genom revisionsutskottet, de mest väsentliga redovisningsprinciper som tillämpas i koncernen avseende den finansiella rapporteringen, liksom väsentliga förändringar av sådana principer. I revisionsutskottets uppgifter ingår även att granska rapporter om internkontroll och processerna för finansiell rapportering såväl som interna revisionsrapporter som sammanställs av koncernens funktion för internrevision, Management Assurance & Special Assignments.

Koncernens externa revisorer rapporterar till styrelsen vid behov och minst en gång per år. Åtminstone ett av dessa sammanträden hålls utan att verkställande direktören eller någon annan medlem i koncernledningen är närvarande. Koncernens externa revisorer deltar också i revisionsutskottets möten.

Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga revisionsutskottsmöten protokollförs och protokollen är tillgängliga för styrelsens ledamöter och revisorer.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete. Utvärderingen avser arbetsformer och arbetsklimat, inriktningen för styrelsens arbete samt tillgång till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen används som ett hjälpmedel att utveckla styrelsens arbete, och utgör därutöver ett underlag för valberedningens nomineringsarbete.

Under vice ordförandens ledning utförs årligen även en separat utvärdering av styrelseordförandens arbete.

Styrelsens sammansättning

Electrolux styrelse består av nio ledamöter utan suppleanter, vilka väljs av årsstämman för en period av ett år. Dessutom ingår tre ledamöter med suppleanter, som enligt svensk lag utses av arbetstagarorganisationerna.

Med undantag för verkställande direktören ingår ingen av styrelsens ledamöter i företagsledningen. Fyra av de nio ledamöterna är utländska medborgare.

För information om styrelseledamöterna, se www.electrolux.com/board_of_directors.aspx samt sidan 92.

Styrelsens sammansättning¹⁾

	Nationalitet	Oberoende ²⁾	Revisions- utskottet	Ersättnings- utskottet	Totalt arvode, kr ³⁾	Närvaro 2007	
						Styrelsemöten	Utskottsmöten
Marcus Wallenberg Styrelsens ordförande	SE	Nej		●	1 550 000	100%	100%
Peggy Bruzelius Styrelsens vice ordförande	SE	Ja	●		675 000	100%	100%
Louis R. Hughes	US	Ja		●	487 500	100%	90%
John S. Lupo	US	Ja			437 500	100%	
Johan Molin	SE	Ja			437 500	88%	
Hans Stråberg VD och koncernchef	SE	Nej			—	100%	
Caroline Sundewall	SE	Ja	●		512 500	100%	100%
Torben Ballegaard Sørensen	DK	Ja	●		512 500	88%	100%
Barbara Milian Thoralfsson	US	Ja		●	537 500	100%	100%
Ola Bertilsson Personalrepresentant	SE	—			—	100%	
Gunilla Brandt Personalrepresentant	SE	—			—	100%	
Ulf Carlsson Personalrepresentant	SE	—			—	100%	
Totalt					5 150 000		

● Ordförande

● Ledamot

1) För perioden från årsstämman 2007 till årsstämman 2008.

2) Enligt valberedningens bedömning inför årsstämman 2007. För mer information, se Oberoende nedan.

3) För mer information, se Ersättning till styrelsen nedan.

Oberoende

Styrelsen har bedömts uppfylla såväl Nordiska Börsens i Stockholm regelverk som kodens krav på oberoende. Samtliga av årsstämman valda ledamöter utom ordföranden Marcus Wallenberg och verkställande direktören Hans Stråberg har av valberedningen inför årsstämman 2007 bedömts oberoende gentemot såväl Electrolux större ägare som gentemot bolaget och bolagsledningen.

Marcus Wallenberg har inte bedömts oberoende gentemot Electrolux större ägare, och inte heller gentemot bolaget och bolagsledningen. Marcus Wallenberg är bland annat ordförande i SEB, Skandinaviska Enskilda Banken, med vilken bank Electrolux har omfattande affärsrelationer.

Hans Stråberg har bedömts som oberoende gentemot större ägare i Electrolux, men inte gentemot bolaget och bolagsledningen i egenskap av verkställande direktör och koncernchef. Hans Stråberg saknar väsentliga aktieinnehav och delägarskap i företag som har betydande affärsförbindelser med Electrolux. Såsom angetts ovan är Hans Stråberg den enda medlem i företagsledningen som ingår i styrelsen.

Ersättning till styrelsen

Ersättning till styrelsen bestäms av årsstämman och utgår till de styrelseledamöter som inte är anställda i Electrolux. Arvodet till respektive ledamot, enligt beslut fattat av årsstämman den 16 april 2007, är som följer:

- Styrelsens ordförande: 1 500 000 kronor
- Styrelsens vice ordförande: 500 000 kronor
- Ledamot: 437 500 kronor
- Ordförande i revisionsutskottet: 175 000 kronor
- Medlem i revisionsutskottet: 75 000 kronor
- Ordförande i ersättningsutskottet: 100 000 kronor
- Medlem i ersättningsutskottet: 50 000 kronor

Ersättning till verkställande direktören föreslås av ersättningsutskottet och beslutas av styrelsen. Styrelseledamöter som inte är anställda i Electrolux erbjuds inte att delta i bolagets långsiktiga incitamentsprogram eller andra aktierelaterade incitamentsprogram.

Styrelsen i Electrolux antog efter årsstämman 2006, på valberedningens rekommendation, en policy enligt vilken styrelseledamöterna varje år ska använda 25 procent av arvodet, efter skatt, till köp av aktier i Electrolux. Avsikten är att aktier som förvärvas för del av styrelsearvodet ska behållas så länge ledamoten kvarstår i styrelsen. Denna policy bibehölls under 2007.

För ytterligare information om ersättning till styrelsens ledamöter, se Not 27 på sidan 61.

Förändringar inom styrelsen under 2007

- Årsstämman i april 2007 valde Marcus Wallenberg till ny styrelseordförande efter Michael Treschows beslut att avböja omval.
- Till nya styrelseledamöter utsågs John S. Lupo, Johan Molin och Torben Ballegaard Sørensen.
- Vid konstituerande styrelsemöte omvaldes Peggy Bruzelius till vice ordförande.
- Till ny ordförande i ersättningsutskottet utsågs Barbara Milian Thoralfsson.
- Torben Ballegaard Sørensen utsågs till ny ledamot i revisionsutskottet.

Styrelse och revisorer

Marcus Wallenberg, ordförande

Född 1956. Civ ing. Invald 2005.

Styrelseordförande i SEB, Skandinaviska Enskilda Banken AB, Saab AB och ICC (International Chamber of Commerce). Vice ordförande i Telefonaktiebolaget LM Ericsson. Styrelseledamot i AstraZeneca Plc, Stora Enso Oyj, Foundation Asset Management AB och Knut och Alice Wallenbergs Stiftelse.

Tidigare befattningar: Verkställande direktör och koncernchef i Investor AB 1999–2005. Vice verkställande direktör i Investor AB 1993–1999.

Innehav i AB Electrolux: 20 000 B-aktier. Närståendes innehav: 1 500 B-aktier.

Peggy Bruzelius, vice ordförande

Född 1949. Civ ekon., Ekon.dr.hc. Invald 1996.

Styrelseordförande i Lancelot Asset Management AB och Högskoleverket. Styrelseledamot i Axfood AB, Näringslivets Börskommitté, Axel Johnson AB, Akzo Nobel nv, Scania AB, Husqvarna AB, Syngenta AG och Handelshögskoleföreningen.

Tidigare befattningar: Vice verkställande direktör i SEB, Skandinaviska Enskilda Banken AB 1997–1998. Verkställande direktör och koncernchef i ABB Financial Services AB 1991–1997.

Innehav i AB Electrolux: 6 500 B-aktier.

Louis R. Hughes

Född 1949. B.S., Mech. Eng., M.B.A. Invald 2005.

Styrelseordförande och verkställande direktör i GBS Laboratories, USA. Icke-arbetande styrelseordförande i Maxager Technology. Styrelseledamot i ABB Ltd, AkzoNobel nv och Sulzer AG. Medlem av Supervisory Board MTU Aero Engines Holding AG. Styrelseledamot i AB Electrolux 1996 till 2004, då han utsågs till stabschef för en grupp rådgivare till Afghanistans regering. Medlem i British Telecom US Advisory Council.

Tidigare befattningar: Vice verkställande direktör i General Motors Corporation 1992–2000

Innehav i AB Electrolux: 1 260 ADRs.

John S. Lupo

Född 1946. Civ ing. Invald 2007. Partner i Renaissance Partner, USA, sedan 2000.

Styrelseledamot i Spectrum Brands Inc., Citi Trends Inc. och Cobra Electronics.

Tidigare befattningar: Vice verkställande direktör i Bassett Furniture 1998–2000. Chief Operating Officer i Wal-Mart International 1996–1998. Senior Vice-President Merchandising i Wal-Mart Stores Inc. 1990–1996.

Innehav i AB Electrolux: 200 ADRs.

Johan Molin

Född 1959. Civ ekon. Invald 2007. Verkställande direktör och koncernchef i ASSA ABLOY AB sedan 2005.

Styrelseledamot i ASSA ABLOY AB.

Tidigare befattningar: Koncernchef i Nilfisk-Advance 2001–2005. Chef för Industrial Air Division i Atlas Copco Airpower, Belgien, 1998–2001. Chefsbefattningar inom Atlas Copco 1983–2001.

Innehav i AB Electrolux: 1 000 B-aktier.

Hans Stråberg, verkställande direktör och koncernchef

Född 1957. Civ ing. Invald 2002. Verkställande direktör och koncernchef i AB Electrolux sedan 2002.

Styrelseledamot i Teknikföretagen, AB Ph. Nederman & Co., Nederman Holding AB och Roxtec AB.

Tidigare befattningar: Anställd i Electrolux sedan 1983. Ledande befattningar i koncernen innan utnämningen till verkställande direktör och koncernchef.

Innehav i AB Electrolux: 39 590 B-aktier, 90 000 optioner.

Caroline Sundewall

Född 1958. Civ ekon. Invald 2005. Fristående företagskonsult sedan 2001.

Styrelseledamot i Swedbank AB, TeliaSonera AB, Haldex AB, Lifco AB, Påengruppen AB, Ahlsell AB, Getupdated AB och Aktiemarknadsbolagens Förening.

Tidigare befattningar: Kommentator på Finanstidningen 1999–2001. Chef för näringslivsredaktionen på Sydsvenska Dagbladet 1992–1999. Business controller i Ratos AB 1989–1992.

Innehav i AB Electrolux genom företag: 2 000 B-aktier.

Torben Ballegaard Sørensen

Född 1951. M.B.A. Invald 2007

Styrelseledamot i Egmont Fonden och LEGO A/S, Danmark.

Tidigare befattningar: Verkställande direktör och koncernchef i Bang & Olufsen a/s 2001–2008. Vice verkställande direktör i LEGO System 1999–2001. Divisionschef i LEGO System 1996–1999. Verkställande direktör i CCI Europe 1988–1996 och verkställande direktör i AA S Grafik 1983–1988.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Barbara Milian Thoralfsson

Född 1959. M.B.A., B.A. Invald 2003. Direktör i Fleming Invest AS, Norge, sedan 2005.

Styrelseledamot i SCA AB, Storebrand ASA, Tandberg ASA, Rieber & Søn ASA, Fleming Invest AS, Stokke AS och Norfolier AS.

Tidigare befattningar: Verkställande direktör i TeliaSonera Norge 2001–2005. Verkställande direktör i Midelfart & Co 1995–2001. Chefsbefattningar inom marknadsföring och försäljning 1988–1995.

Innehav i AB Electrolux genom företag: 4 000 B-aktier.

Arbetstagarledamöter, ordinarie

Ola Bertilsson

Född 1955. LO-representant. Invald 2006. **Innehav** i AB Electrolux: 0 aktier.

Gunilla Brandt

Född 1953. PTK-representant. Invald 2006. **Innehav** i AB Electrolux: 0 aktier.

Ulf Carlsson

Född 1958. LO-representant. Invald 2001. **Innehav** i AB Electrolux: 0 aktier.

Arbetstagarledamöter, suppleanter

Gerd Almlöf

Född 1959. PTK-representant. Invald 2007. **Innehav** i AB Electrolux: 0 aktier.

Peter Karlsson

Född 1965. LO-representant. Invald 2006. **Innehav** i AB Electrolux: 0 aktier.

Bengt Liwång

Född 1945. PTK-representant. Invald 2005. **Innehav** i AB Electrolux: 0 aktier.

Styrelsens sekreterare

Cecilia Vieweg

Född 1955. Jur kand. Chefsjurist i Electrolux. Sekreterare i Electrolux styrelse sedan 1999.

Innehav i AB Electrolux: 7 823 B-aktier, 15 294 optioner.

Revisorer

Peter Clemedtson

PricewaterhouseCoopers AB

Född 1956. Auktoriserad revisor. Huvudansvarig.

Andra revisionsuppdrag: Telefonaktiebolaget LM Ericsson och SEB, Skandinaviska Enskilda Banken AB.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Vid årsstämman 2006 omvaldes PricewaterhouseCoopers (PwC) till bolagets revisorer för en fyraårsperiod fram till årsstämman 2010.

Innehav i AB Electrolux per den 31 december 2007.

Styrelsens arbete under 2007

Styrelsen höll under året åtta ordinarie sammanträden och ett extra sammanträde. Härutöver har tre per capsulam-möten hållits för beslut i brådskande ärenden. Av de ordinarie sammanträdena hölls sju i Stockholm och ett i Polen. I samband med detta sammanträde besökte styrelsen en av Electrolux fabriker i Polen samt ett flertal återförsäljare.

Vid de ordinarie styrelsemötena redogör verkställande direktören och koncernchefen för koncernens resultat och finansiella ställning, inklusive utsikter för de kommande kvartalen. Dessutom behandlas investeringar, etableringar av nya verksamheter samt förvärv och avyttringar. Alla investeringar över 50 Mkr beslutas av styrelsen, och alla investeringar över 10 Mkr rapporteras till styrelsen. Vanligen gör även någon sektorchef en genomgång av ett för sektorn aktuellt strategiskt ärende.

Bolagets revisor deltog vid styrelsemötet i februari 2007 när årsredovisningen för 2006 godkändes. Samtliga sammanträden under året har följt en godkänd agenda, som tillsammans med dokumentation för varje punkt på agendan tillhandahållits ledamöterna innan styrelsemötena. Cecilia Vieweg, Electrolux chefsjurist, har varit sekreterare vid samtliga styrelsemöten.

Viktigare frågor under året

Viktigare frågor som styrelsen behandlat under året är:

- Utveckling av koncernens strategi och organisation
- Strukturåtgärder, främst flytt av tillverkning
- Avregistrering från SEC
- Tydligare integration av hållbarhetsaspekter i det operativa arbetet
- Produktutveckling och varumärkesstrategi

Utskott

I styrelsen finns ett ersättningsutskott och ett revisionsutskott. Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär, men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten.

Styrelsen har också etablerat ordningen att ärenden kan hän-skjutas till tillfälliga utskott som bildas enbart för att behandla specifika frågor.

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottets huvuduppgift är att föreslå principer för ersättning till medlemmar i koncernledningen. Utskottet lämnar förslag på ersättningsriktlinjer avseende:

- Mål och grunder för beräkning av rörlig ersättning
- Förhållandet mellan fast och rörlig lön
- Förändringar i fast eller rörlig lön
- Kriterier för utvärdering av rörlig lön, långsiktiga incitament, pensionsvillkor och andra förmåner

Utskottet består av tre styrelseledamöter, se sidan 91. Minst två möten hålls varje år och ytterligare möten kan hållas vid behov.

Som angivits ovan har utskottsledamoten Marcus Wallenberg inte bedömts vara oberoende gentemot bolaget och bolagsledningen enligt koden. Electrolux styrelse har emellertid bedömt att affärsrelationen med Marcus Wallenberg inte påverkar hans uppdrag i ersättningsutskottet, och att det är värdefullt för bolaget att Marcus Wallenbergs erfarenhet kan tas tillvara i utskottsarbetet.

Under 2007 höll ersättningsutskottet sex ordinarie möten och fyra extramöten. Bland viktiga frågor som behandlades under året var förslaget till ett långsiktigt incitamentsprogram.

Electrolux personaldirektör deltog i och var ansvarig för förberedelserna inför varje möte.

Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgifter är att:

- Bistå styrelsen i övervakningen av processerna för redovisning och finansiell rapportering liksom av effektiviteten i den externa rapporteringen och processerna.
- Bistå styrelsen i övervakningen av lämpligheten och effektiviteten av den interna kontrollen avseende finansiell rapportering.

Revisionsutskottet stödjer även styrelsen i:

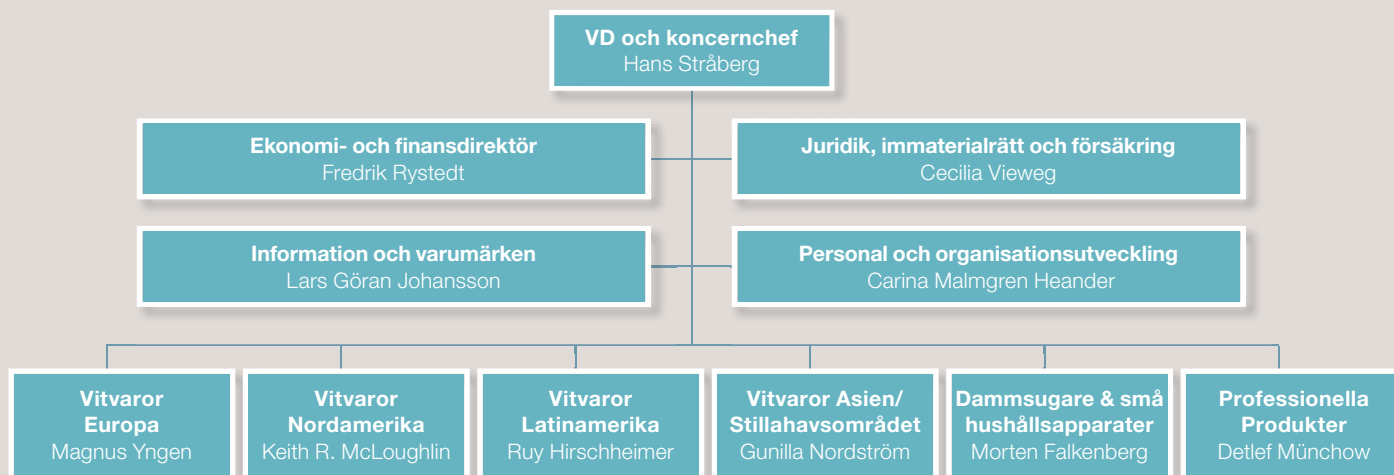
- Övervakningen av revisionen av räkenskaperna och den därmed sammanhängande externa rapporteringen.
- Förhandsgodkännande av revisionstjänster och tjänster som inte avser revision från de externa revisorerna.
- Utvärderingen av de externa revisorernas objektivitet och oberoende.
- Uppföljning och utvärdering av de externa revisorernas arbete samt då det är påkallat rekommendera utbyte av dem.

Revisionsutskottet har även till uppgift att stödja bolagets valberedning vid framtagande av förslag till val av externa revisorer och revisorsarvode. Utskottet följer också upp verksamheten inom internrevisionsfunktionen Management Assurance & Special Assignments avseende organisation, bemanning, budget, planer, resultat och internrevisionsrapporter. Under det gångna året arbetade revisionsutskottet med förberedelserna inför bolagets avregistrering från SEC.

Revisionsutskottet består av tre styrelseledamöter, se sidan 91. De externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. Minst tre möten hålls per år och ytterligare sammanträden kan hållas vid behov.

Under 2007 höll revisionsutskottet fem ordinarie möten och ett extramöte. Företrädare för Electrolux har även haft regelbundna kontakter med ordföranden i utskottet mellan mötena i särskilda ärenden. Ekonomi- och finansdirektören Fredrik Rystedt och chefen för internrevision och internkontroll har deltagit i de flesta sammanträden. I vissa ärenden har också andra företrädare för bolaget deltagit. Koncernens chefsjurist Cecilia Vieweg har varit utskottets sekreterare vid samtliga möten.

Koncernledning



Ledning och företagsstruktur

Electrolux verksamhet är organiserad i sex affärssektorer, som omfattar 25 produktlinjer. Det finns fyra koncernstaber. Koncernen har en decentraliserad företagsstruktur där den övergripande ledningen av den operativa verksamheten till stor del utövas genom sektorstyrelser.

Koncernövergripande policier och riktlinjer

Electrolux strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att all verksamhet ska skapa långsiktigt värde för aktieägare och andra intressenter. Detta innebär att upprätthålla en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

För att på ett systematiskt sätt förbättra effektiviteten inom verksamheterna och den interna kontrollen och för att se till att detta sker på ett enhetligt sätt, har koncernen definierat sex kärnprocesser inom strategiskt viktiga områden. Processerna är gemensamma för hela koncernen och omfattar inköp, personal, varumärken, produktutveckling, leveransflöden och stödfunktioner.

Electrolux har fastställt att verksamheten ska genomföras på ett miljömässigt, socialt och etiskt ansvarsfullt sätt. Ett proaktivt förhållningssätt i detta avseende minskar risker, stärker varumärket, ökar de anställdas motivation och säkerställer goda relationer till de samhällen där koncernen har verksamhet. Centrala policier i detta sammanhang är Electrolux etiska kod (Electrolux Code of Ethics), uppförandekod för arbetsplatsen (Electrolux Workplace Code of Conduct) samt policy mot mutor och korruption (Electrolux Policy on Countering Corruption and Bribery).

I koncernen finns en väl utvecklad personalprocess (Electrolux People Process) till stöd för chefer på koncernnivå vid rekrytering och utveckling av medarbetare. Processen syftar även till att säkerställa att individer behandlas på ett rättvist sätt av företaget.

För ytterligare information om Electrolux personalprocess, se sidan 23.

Koncernledning

Koncernledningen består utöver verkställande direktören av de sex sektorcheferna och de fyra stabscheferna. Verkställande direktören utses av och får instruktioner från styrelsen. Verkställande direktören utser i sin tur övriga medlemmar av koncernledningen och är ansvarig för den löpande förvaltningen av bolaget i enlighet med styrelsens riktlinjer och anvisningar.

Koncernledningsmöten hålls varje månad för genomgång av föregående månads resultat, uppdatering av prognoser och planer samt för diskussion kring strategifrågor.

Förändringar i koncernledningen

Koncernledningen fick tre nya medlemmar:

- Gunilla Nordström anställdes som chef för Vitvaror Asien/Stillahavsområdet i augusti 2007.
- Carina Malmgren Heander anställdes som chef för koncernstab Personal och organisationsutveckling i november 2007. Hon efterträdde Harry de Vos.
- Ruy Hirschheimer, chef för Vitvaror Latinamerika, blev medlem av koncernledningen i januari 2008.

Affärssektorer

Cheferna för affärssektorerna har ansvar för resultat och balansräkning för sina respektive sektorer. Den övergripande ledningen av sektorerna utövas genom sektorstyrelser, som sammanträder varje kvartal. Verkställande direktören är ordförande i samtliga sektorstyrelser. I mötena deltar förutom verkställande direktören, ledningen för respektive sektor samt ekonomi- och finansdirektören. Sektorstyrelserna övervakar den löpande verksamheten, upprättar strategier och fastställer budgetar samt beslutar om större investeringar. Produktlinjecheferna har ansvar för lönsamheten och den långsiktiga utvecklingen av sina respektive produktlinjer.

I den externa rapporteringen är koncernens verksamhet indelad i fem affärsområden. Verksamheten inom Konsumentprodukter är uppdelad i fyra geografiska affärsområden: Europa, Nordamerika, Latinamerika samt Asien/Stillahavsområdet och övriga världen. Professionella Produkter utgör det femte affärsområdet.

Koncernledning

Hans Stråberg

Verkställande direktör och koncernchef

Född 1957. Civ ing. I koncernledningen sedan 1998. Anställd i Electrolux 1983. Chef för produktområde Disk- och tvättmaskiner 1987. Chef för produktdivision Dammsugare 1992. Vice verkställande direktör i Frigidaire Home Products, USA, 1995. Chef för Dammsugare och små hushållsapparater samt vice verkställande direktör i AB Electrolux 1998. Chief Operating Officer i AB Electrolux 2001. Verkställande direktör och koncernchef 2002.

Styrelseledamot i Teknikföretagen, AB Ph. Nederman & Co, Nederman Holding AB och Roxtec AB.

Innehav i AB Electrolux: 39 590 B-aktier, 90 000 optioner.

Morten Falkenberg

Chef för Dammsugare och små hushållsapparater

Född 1958. Civ ekon. I koncernledningen sedan 2006. Befattningar inom försäljning och marknadsföring i Carlsberg-koncernen, Danmark, 1980–1987. Ledande befattningar i Coca-Cola Company 1987–2000. Senior Vice-President i Alliances/Partnerships inom TDC Mobile 2001–2003. Anställd i Electrolux 2003 som chef för Dammsugare och små hushållsapparater Europa. Chef för Dammsugare och små hushållsapparater och vice verkställande direktör i AB Electrolux 2006

Innehav i AB Electrolux: 5 868 B-aktier, 0 optioner.

Carina Malmgren Heander

Chef för koncernstab Personal och organisationsutveckling

Född 1959. Civ ekon. I koncernledningen sedan 2007. Projektchef i Adtranz Signal (Bombardier) 1989–1998. Personaldirektör i ABB AB 1998–2003. Personaldirektör i Sandvik AB 2003–2007. Anställd i Electrolux 2007 som chef för koncernstab Personal och organisationsutveckling.

Styrelseledamot i Seco Tools AB, Cardo AB och IFL vid Handelshögskolan i Stockholm.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier, 0 optioner.

Ruy Hirschheimer

Chef för Vitvaror Latinamerika

Född 1948. M.B.A. Doktorsprogram i företagsadministration. I koncernledningen sedan 2008.

Vice verkställande direktör i Alcoa Aluminum, Brasilien, 1983–1986. Verkställande direktör och koncernchef i J.I. Case Brazil 1990–1994. Verkställande direktör och koncernchef i Bunge Foods 1994–1997. Senior Vice-President i Bunge International Ltd., USA, 1997–1998. Anställd i Electrolux 1998 som chef för Vitvaror i Brasilien. Chef för Vitvaror Latinamerika 2002. Vice verkställande direktör i AB Electrolux 2008.

Innehav i AB Electrolux: 13 972 B-aktier, 5 000 optioner.

Lars Göran Johansson

Chef för koncernstab Information och varumärken

Född 1954. Civ ekon. I koncernledningen sedan 1997. Projektledare vid konsultföretaget KREAB 1978–1984 och verkställande direktör 1985–1991. Ledde den svenska "Ja till EU"-kampanjen i samband med folkomröstningen om Sveriges EU-medlemskap 1992–1994. Anställd i Electrolux 1995 som informationsdirektör.

Innehav i AB Electrolux: 8 323 B-aktier, 19 902 optioner.

Keith R. McLoughlin

Chef för Vitvaror Nordamerika

Född 1956. B.S. Eng. I koncernledningen sedan 2003. Ledande befattningar inom DuPont, USA, 1981–2003. Chef för DuPont Nonwovens 2000–2003 och DuPont Corian 1997–2000. Anställd i Electrolux 2003 som chef för Vitvaror Nordamerika och vice verkställande direktör i AB Electrolux. Chef även för Vitvaror Latinamerika 2004–2007.

Styrelseledamot i Briggs & Stratton Corp.

Innehav i AB Electrolux: 11 427 B-aktier, 0 optioner.

Detlef Münchow

Chef för Professionella Produkter

Född 1952. M.B.A. Ekon. dr. I koncernledningen sedan 1999. Chefsbefattningar i Knight Wendling/Wegenstein AG, Tyskland, 1980–1989 och GMO AG 1989–1992. Anställd inom FAG Bearings AG 1993–1998 som Chief Operating Officer i FAG Bearings Corporation, USA. Anställd i Electrolux 1999 som chef för Professionella inomhusprodukter och vice verkställande direktör i AB Electrolux.

Innehav i AB Electrolux: 18 627 B-aktier, 0 optioner.

Gunilla Nordström

Chef för Vitvaror Asien/Stillahavsområdet

Född 1959. Civ ing. I koncernledningen sedan 2007. Chefsbefattningar inom Telefonaktiebolaget LM Ericsson och Sony Ericsson i Europa, Latinamerika och Asien 1983–2005. Verkställande direktör i Sony Ericsson Mobile Communications (China) Co. Ltd. och vice verkställande direktör i Sony Ericsson Mobile Communications AB 2005–2007. Anställd i Electrolux 2007 som chef för Vitvaror Asien/Stillahavsområdet och vice verkställande direktör i AB Electrolux.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier, 0 optioner.

Fredrik Rystedt

Ekonomi- och finansdirektör

Född 1963. Civ ekon. I koncernledningen sedan 2001. Anställd i Electrolux 1989 och innehade flera befattningar inom finansverksamheten. Chef för Mergers and Acquisitions 1996. Chef för affärsutveckling inom Sapa AB 1998, ekonomi- och finansdirektör 2000. Återanställd i Electrolux 2001 som Chief Administrative Officer med ansvar för ekonomi, controlling, skatter och revision. Ekonomi- och finansdirektör 2004 och med ansvar även för IT 2005.

Innehav i AB Electrolux: 13 156 B-aktier, 28 960 optioner.

Cecilia Vieweg

Chefsjurist

Född 1955. Jur kand. I koncernledningen sedan 1999. Advokat i Berglund & Co Advokatbyrå 1987–1990. Bolagsjurist i AB Volvo 1990–1992. Chefsjurist i Volvo Personvagnar AB 1992–1997. Advokat och delägare i Wahlin Advokatbyrå 1998. Anställd i Electrolux 1999 som chefsjurist med ansvar för rättsfrågor, immateriella rättigheter, riskhantering och säkerhet.

Styrelseledamot i Haldex AB.

Innehav i AB Electrolux: 7 823 B-aktier, 15 294 optioner.

Magnus Yngen

Chef för Vitvaror Europa

Född 1958. Civ ing, tekn lic. I koncernledningen sedan 2002. Befattningar inom internationell försäljning och marknadsföring 1988–1995. Anställd i Electrolux 1995 som teknisk chef inom direktförsäljningsverksamheten LUX. Chef för den internationella dammsugarverksamheten 1999. Chef för denna sektors europeiska verksamhet 2001. Chef för Dammsugare och små hushållsapparater och vice verkställande direktör i AB Electrolux 2002. Chef för Vitvaror Europa 2006.

Innehav i AB Electrolux: 7 823 B-aktier, 20 783 optioner.

Innehav i AB Electrolux per den 31 december 2007.

Ersättning till koncernledningen

Riktlinjer för ersättning till koncernledningen beslutas av årsstämman på grundval av förslag från styrelsen. Ersättning till verkställande direktören och övriga medlemmar i koncernledningen beslutas därefter av styrelsen baserad på förslag från ersättningsutskottet.

Electrolux strävar efter att erbjuda totala ersättningar som är rättvisa och konkurrenskraftiga i förhållande till vad som gäller i respektive koncernmedlems hemland eller region. Ersättningen ska poängtera "betalning efter prestation" och variera utifrån individens och koncernens prestationer.

Ersättning kan bestå av fast lön, rörlig lön i form av kortsiktiga incitamentsprogram (upp till ett år) och långsiktiga incitamentsprogram (tre år eller längre), pensionsavtal och övriga förmåner såsom försäkring. Rörlig lön baseras på uppfyllelse av både finansiella och icke-finansiella mål. Av de finansiella nyckeltalen är värdeskapandet det viktigaste.

För ytterligare information om ersättningar och riktlinjer för ersättningar, långsiktiga incitamentsprogram och pensionsplaner, se Not 22 på sidan 53 och Not 27 på sidan 61.

Värdeskapande

I koncernen används en modell för värdeskapande för att mäta lönsamhet per affärsområde, sektor, produktlinje och region. Modellen sammanlänkar rörelseresultat och kapitalbindning med kostnaden för det kapital som används i verksamheterna. Värdeskapandet ligger också till grund för koncernens belöningsystem för chefer och anställda.

Värdeskapandet mäts som rörelseresultat exklusive jämförelsestörande poster, minskat med en sammanvägd genomsnittlig kapitalkostnad (WACC) för genomsnittliga nettotillgångar exklusive jämförelsestörande poster.

För mer information om koncernens modell för värdeskapande, se Not 31 på sidan 67.

Internkontroll och riskhantering

Internkontroll och riskhantering är den process som utformats för att ge en rimlig försäkran om att bolagets mål uppnås genom ändamålsenlig och effektiv verksamhet, efterlevnad av tillämpliga lagar och förordningar samt tillförlitlig finansiell rapportering. För information om internkontroll avseende finansiell rapportering, se avsnittet Internkontroll avseende den finansiella rapporteringen nedan.

Electrolux process för internkontroll och riskhantering baseras på kontrollmiljön och omfattar fyra huvudaktiviteter: Riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

I riskbedömningen ingår att identifiera, kartlägga och mäta källan till affärsrisker. Riskerna kan vara strategiska, operativa, kommersiella, finansiella eller innebära att företaget inte följer lagar, andra externa regelverk och interna riktlinjer. I riskbedömningen ingår också att identifiera möjligheter som säkerställer långsiktigt värdeskapande.

Valet av kontrollaktiviteter beror på typen av risk inom ramen för koncernens riktlinjer och resultatet av utförd kostnad/nyttö-analys. Kontrollaktiviteter för hantering av risker kan omfatta bland annat försäkring, outsourcing, kurssäkring, förbud, avyttring, minskning av risk genom upptäckande och förebyggande interna kontroller,

acceptans, exploatering, omorganisation och omstrukturering.

Processen för internkontroll och riskhantering genererar värdefull information om affärsområde, risker och kontrollaktiviteter. Löpande kommunikation inom hela koncernen bidrar till att säkerställa att riktiga affärsbeslut fattas.

Effektiviteten i processen för riskbedömning och genomförandet av kontrollaktiviteterna följs kontinuerligt upp. Olika hjälpmedel används som stöd för övervakningen, däribland självutvärderingar, så kallade self-assessments, samt frågeformulär avseende risk.

Koncernens funktion för internrevision, Management Assurance & Special Assignments, är ansvarig för oberoende granskningar i syfte att systematiskt utvärdera och föreslå förbättringar av effektiviteten i processerna för koncernens styrning, internkontroll och riskhantering.

Externa revisorer

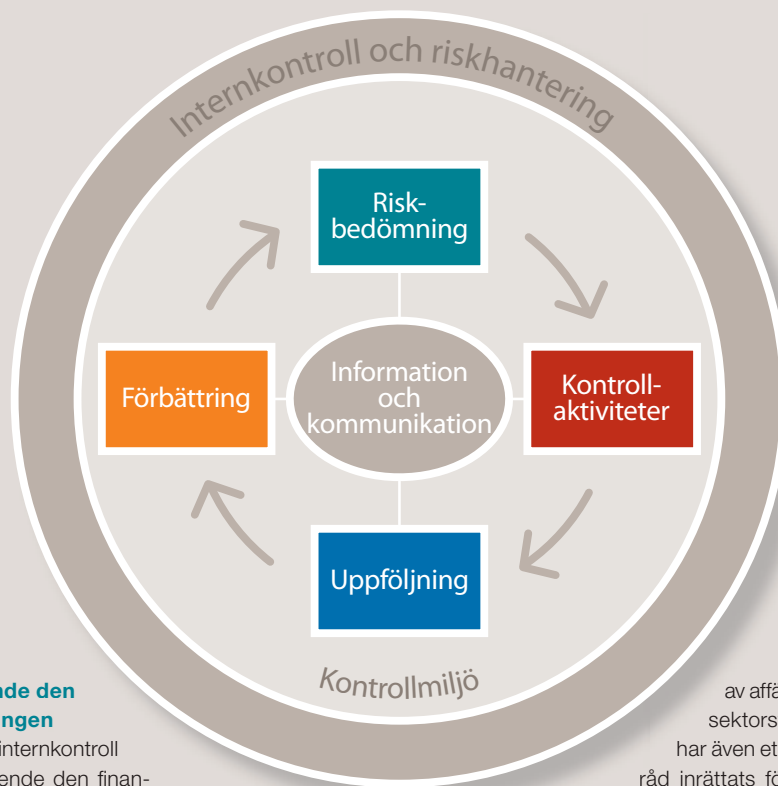
Vid årsstämman 2006 omvaldes PricewaterhouseCoopers (PwC) till bolagets externa revisorer för en fyraårsperiod fram till årsstämman 2010. Auktoriserade revisorn Peter Clemedtson är huvudansvarig för revisionen av Electrolux.

PwC avger revisionsberättelse för AB Electrolux årsredovisning och koncernredovisning, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning av AB Electrolux samt årsredovisningarna för övriga dotterbolag.

Revisionen sker i enlighet med aktiebolagslagen och revisionsstandard i Sverige enligt FAR, vilken bygger på internationella revisionsstandarder enligt International Federation of Accountants (IFAC).

Revision av årsredovisningshandlingar för legala enheter utanför Sverige sker i enlighet med lagstadgade krav och andra tillämpliga regler i respektive land samt i enlighet med god revisionssed enligt IFAC med avgivande av revisionsberättelse för de legala enheterna.

För ytterligare information om bolagets huvudrevisor och hans övriga revisionsuppdrag, se sidan 92. För information om arvoden till revisorer samt utförda uppdrag i koncernen, se Not 28 på sidan 64.



Internkontroll avseende den finansiella rapporteringen

Electrolux process för internkontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen har utformats för att ge en rimlig försäkran om tillförlitlighet i den externa finansiella rapporteringen samt att den är upprättad i överensstämmelse med lagar, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav på noterade bolag. Processen baseras på kontrollmiljön och omfattar fyra huvudaktiviteter: Riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning så som de definieras i ramverket för internkontroll utgiven av the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att upprätta ett effektivt system för internkontroll och riskhantering. För detta arbete har styrelsen fastställt en arbetsordning där arbetsuppgifterna fördelas inom styrelsen. Styrelsen har utsett ett revisionsutskott som bistår styrelsen beträffande relevanta manualer, policies samt väsentliga redovisningsprinciper som koncernen tillämpar i den finansiella rapporteringen, liksom förändringar av sådana principer.

Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med riskhantering och internkontroll avseende den finansiella rapporteringen är delegerat till verkställande direktören. Chefer på olika nivåer i koncernen har motsvarande ansvar inom sina respektive områden.

Electrolux verksamhet är organiserad i sex affärssektorer och fyra koncernstaber. Koncernledningen består utöver verkställande direktören av de sex sektorcheferna och de fyra stabscheferna. Cheferna för affärssektorerna har ansvar för resultat och balansräkning för sina respektive sektorer. Den övergripande ledningen

av affärssektorerna utövas genom sektorstyrelser. Inom koncernen har även ett antal interna styrelser och råd inrättats för specifika områden som bland annat riskhantering, finans, revision, IT, skatter, varumärken samt globala produktråd,

inköpsråd och personalchefsråd.

Koncernens Disclosure Committee bidrar till att bedöma materialiteten i informationen om Electrolux och att säkerställa att viktig information kommuniceras till marknaden i god ordning. I kommittén ingår koncernens chefsjurist, koncernens ekonomi- och finansdirektör, chefen för koncernstab Information och varumärken samt chefen för Investor Relations och finansiell information.

Sex interna processer har identifierats och definierats inom strategiskt viktiga områden, nämligen inköp, personal, varumärken, produktutveckling, leveransflöden och stödfunktioner. Syftet är bland annat att systematiskt förbättra den interna kontrollen. Personalprocessen Electrolux People Process ger koncernens chefer stöd i form av verktyg och checklistor för att säkerställa effektiv rekrytering och kompetensutveckling av personal.

Gränserna för ansvar och befogenheter definieras i instruktioner för attesträtt, manualer, policies, rutiner och koder. Några exempel är Electrolux etiska kod, Electrolux uppförandekod för arbetsplatsen, Electrolux policy mot mutor och korruption, informationspolicy, finans- och kreditpolicy samt redovisningsmanual. Dessutom finns minimikrav för internkontroll av den finansiella rapporteringen som baserats på koncernens interna processer. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk den så kallade kontrollmiljön, som bildar grunden för koncernens process för internkontroll och riskhantering. Alla anställda, inklusive process-, risk- och kontrollägare, måste följa dessa riktlinjer.

Riskbedömning

I riskbedömningen ingår att identifiera, mäta och kartlägga källan till risker. De väsentliga riskerna som påverkar den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen identifieras såväl på koncern-, affärssektors-, enhets- som processnivå. Riskbedömningen inbegriper även risker för oegentligheter och otillbörligt gynnande av annan part på bolagets bekostnad samt risk för förlust eller förskingring av tillgångar. Riskbedömningen resulterar i kontrollmål som stödjer att de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen uppfylls.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteterna är såväl övergripande som mer detaljerade och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigerar fel och avvikelser. Aktiviteterna inkluderar manuella kontroller, kontroller inbyggda i IT-system samt kontroller i den underliggande IT-miljön, så kallade generella IT-kontroller.

Kontrollaktiviteter som uppfyller de i riskbedömningen identifierade kontrollmålen implementeras och dokumenteras på koncern-, affärssektors-, enhets- samt processnivå. Dokumentationen består av flödesscheman samt detaljerade beskrivningar av kontrollaktiviteterna. De dokumenterade kontrollaktiviteterna kvalitets-säkras på koncern-, affärssektors-, enhets- samt processnivå enligt koncerngemensamma rutiner och ansvariga på respektive nivå försäkras fullständighet och riktighet.

Information och kommunikation

Riktlinjer för den finansiella rapporteringen informeras och kommuniceras till de anställda till exempel genom att samtliga gällande manualer, policies och koder publiceras och finns tillgängliga på det koncern-gemensamma intranätet. Information lämnas med jämna mellanrum till relevanta parter gällande uppföljning av effektiviteten i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen.

I koncernen finns en process där koncernledningen årligen ger en skriftlig försäkran angående den interna kontrollen avseende finansiell rapportering, informationsgivning, rutiner samt efterlevnad av andra interna riktlinjer.

Uppföljning

Effektiviteten i processen för riskbedömning och genomförandet av kontrollaktiviteterna följs upp kontinuerligt. Uppföljning sker på såväl koncern-, affärssektors-, enhets- som processnivå. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och process-, risk- och kontrollägarna. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budgetar och planer, analyser samt nyckeltal.

Därutöver används i koncernen olika hjälpmedel till stöd för uppföljningen, såsom självutvärderingar, så kallade self-assessments. Rapportrande enheter använder dessa hjälpmedel bland annat för utvärdering av informationssäkerhet och processer för affärstransaktioner, rapportering och bokslut.

Under 2004 genomfördes ett omfattande arbete inom koncernen för att utveckla en metod att dokumentera, utvärdera och testa den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen och ett dokumenteringsarbete påbörjades. I arbetet ingick även omfattande utbildningsinsatser för att säkerställa att erforderlig

kompetens fanns för att uppfylla kraven enligt paragraf 404 i Sarbanes-Oxley-lagstiftningen. Under 2005 och 2006 genomfördes ett omfattande arbete för att dokumentera, utvärdera och testa den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen.

Koncernens funktion för internrevision, Management Assurance & Special Assignments, har sedan 2005 skapat och upprätthållit testplaner för identifierade nyckelkontroller baserade på dokumenterade flödesscheman samt detaljerade beskrivningar av kontrollaktiviteter. Dessa nyckelkontrollers inverkan på verksamheten testas av anställda som inte utfört kontrollerna. Testresultaten dokumenteras i ett IT-system som implementerats speciellt för detta ändamål.

Efter avregistreringen från den amerikanska finansinspektionen SEC, vilken slutfördes under det fjärde kvartalet 2007, behöver Electrolux inte längre uppfylla kraven enligt paragraf 404 i Sarbanes-Oxley-lagstiftningen. Arbetet med internkontroll av den finansiella rapporteringen fortsätter dock under namnet Electrolux kontrollsystem (Electrolux Control System, ECS). Arbetet leds av koncernens funktion för internrevision.

Koncernens funktion för internrevision genomför oberoende granskning i syfte att systematiskt utvärdera och föreslå förbättringar av effektiviteten i styrningen och i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen samt i riskhanteringen. Dessutom arbetar funktionen förebyggande med att föreslå förbättringar i kontrollmiljön. Chefen för funktionen rapporterar till verkställande direktören och revisionsutskottet när det gäller aktiviteter inom internrevision och till ekonomi- och finansdirektören i övriga frågor.

Revisionsutskottet granskar rapporter om koncernens interna kontroll avseende den finansiella rapporteringen samt internrevisionsrapporter som sammanställs av koncernens funktion för internrevision. De externa revisorerna rapporterar till revisionsutskottet vid varje ordinarie möte.

Finansiell rapportering och information

Electrolux rutiner och system för informationsgivning syftar till att förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning. Electrolux har en informationspolicy som uppfyller de krav som ställs på ett noterat bolag.

Finansiell information lämnas regelbundet i form av:

- Delårsrapporter, som publiceras som pressmeddelanden
- Årsredovisning
- Pressmeddelanden om viktiga nyheter och händelser som väsentligt kan påverka aktiekursen
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media samma dag som delårs- och helårsrapporter publiceras samt i samband med publicering av annan viktig information
- Möten med finansanalytiker och investerare på olika platser i världen

Samtliga rapporter, presentationer och pressmeddelanden publiceras samtidigt på koncernens hemsida www.electrolux.com/ir.