

Bolagsstyrningsrapport 2006

Till grund för styrningen av Electrolux ligger bland annat den svenska aktiebolagslagen och Stockholmsbörsens regelverk, inklusive svensk kod för bolagsstyrning ("koden") liksom andra tillämpliga svenska och utländska lagar och regler.

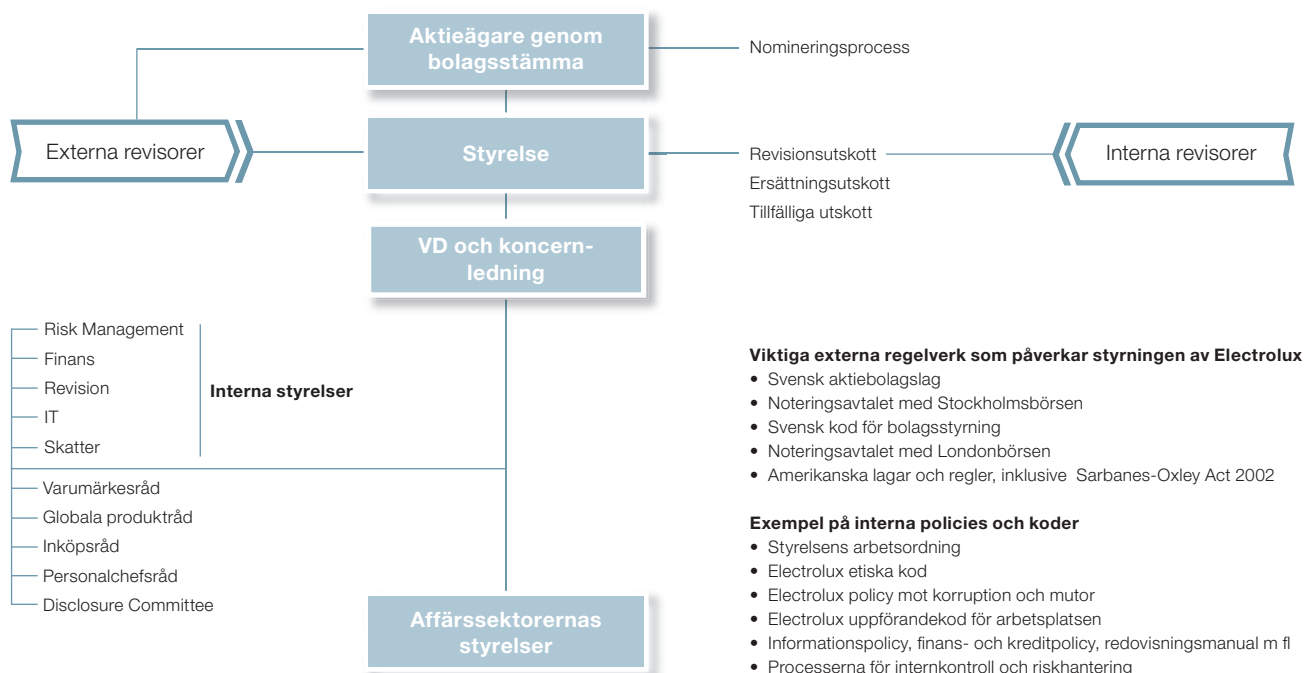
Electrolux tillämpar koden. Denna bolagsstyrningsrapport upprättas som en del av kod-tillämpningen. Rapporten har inte granskats av koncernens externa revisor. Electrolux redovisar inte några avvikelser från koden för räkenskapsåret 2006, förutom vad avser sammansättningen av bolagets ersättningsutskott. För mer information, se sid 118.

Electrolux B-aktier är registrerade i form av depåbevis (ADRs) hos den amerikanska finansinspektionen Securities and Exchange Commission (SEC). Electrolux omfattas därmed av tillämpliga amerikanska lagar och regler, däribland Sarbanes-Oxley Act 2002, vilket påverkar styrningen av koncernen. Electrolux lämnar varje år en årsredovisning enligt Form 20-F till SEC.

Händelser under 2006

- Årsstämman godkände i april styrelsens förslag att dela ut koncernens utomhusverksamhet, Husqvarna, till Electrolux aktieägare. I juni noterades Husqvarna som fristående bolag på Stockholmsbörsen.
- I december beslutade en extra bolagsstämma om utskiftning av kapital till aktieägarna genom inlösen av aktier.
- Fortsatt arbete med att säkerställa att Electrolux lever upp till kraven i amerikanska Sarbanes-Oxley-lagstiftningen, framför allt paragraf 404.
- Styrelseordförande Michael Treschow meddelade i slutet av året att han inte ställer upp till omval vid årsstämman 2007.

Styrningsstruktur



Ägarstruktur

Enligt det av Värdepapperscentralen AB (VPC) förda ägarregistret hade Electrolux per den 31 december 2006 cirka 59 500 aktieägare. De tio största ägarna hade ett totalt innehav motsvarande cirka 32% av aktiekapitalet och cirka 45% av rösterna.

Svenska institutioner och fonder ägde vid samma tidpunkt cirka 54% av aktiekapitalet, utländska investerare cirka 38% och svenska privatpersoner cirka 8%. Electrolux totala antal aktieägare i Sverige uppgick till cirka 56 300. Flertalet av de utländska aktierna är förvaltare registrerade genom utländska banker eller andra förvaltare som inte är anslutna till VPC. Det innebär att de verkliga innehavarna inte framgår av ägarregistret. Information om aktieägare och aktieäggande uppdateras kontinuerligt på koncernens hemsida, www.electrolux.se/corpgov.

Största aktieägarna per den 31 december 2006¹⁾

	Andel av kapital, %	Andel av röster, %
Investor AB	11,1	27,6
Alecta pensionsförsäkring, ömsesidigt	7,7	7,2
Fjärde AP-fonden	2,8	2,2
Swedbank Robur fonder	2,3	1,8
Handelsbanken/SPP fonder	2,1	1,6
SEB fonder	1,6	1,2
Andra AP-fonden	1,1	0,9
Skandia Liv	1,1	1,1
Industri tjänstemannaförbundet, Sif	1,0	0,8
Tredje AP-fonden	0,8	0,7
Totalt	31,6	45,1
Styrelse och koncernledning sammanlagt	0,03	0,03

1) Källa: SIS Ägarservice per den 31 december 2006.

Rösträtt

Aktiekapitalet i AB Electrolux består av A-aktier och B-aktier. En A-aktie berättigar till en röst och en B-aktie till en tiondel röst. Samtliga aktier medför samma rätt till andel i bolagets tillgångar och vinst och berättigar till lika stor utdelning.

Nomineringsprocess för val av styrelse och revisorer

Electrolux nomineringsprocess innebär att en valberedning tillsätts bestående av styrelsens ordförande och representanter för de fyra till röstetalet största ägarna. Namnen på representanterna och de ägare som de företräder offentliggörs senast sex månader före årsstämman.

Ägarrepresentationen baseras på de kända röstetalen omedelbart före offentliggörandet. Om kretsen av stora aktieägare förändras under nomineringsprocessen, kan valberedningens sammansättning komma att ändras för att reflektera detta.

I valberedningens uppgifter ingår att lämna förslag till nästa årsstämma i följande frågor: Ordförande vid stämman, styrelse, styrelsens ordförande, arvode till styrelsen och ersättning för utskottsarbete samt valberedning för följande år. Aktieägare har möjlighet att vända sig till valberedningen med nomineringsförslag.

Valberedningen har också till uppgift att lämna förslag till val av revisorer och revisorsarvoden då beslut ska fattas om detta vid följande årsstämma. Som en del i processen att föreslå revisorer utvärderar Electrolux revisionsutskottet revisorernas arbete och informerar valberedningen om resultatet.

Valberedningens förslag offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman.

Valberedning för årsstämman 2007

Valberedningen för årsstämman 2007 konstituerades baserat på den av VPC AB förda ägarförteckningen per den 30 september 2006. Valberedningens sammansättning publicerades i ett pressmeddelande den 16 oktober 2006. Den 9 november meddelades förändringar i valberedningen då Andra AP-fonden minskat sitt innehav. Carl Rosén, Andra AP-fonden, lämnade valberedningen och ersattes av Marianne Nilsson, Swedbank Robur fonder. Per den 5 mars 2007 har inte någon ytterligare ändring av valberedningens sammansättning skett.

Ordförande för valberedningen är Börje Ekholm, VD och koncernchef i Investor. Övriga ledamöter är Ramsay J. Brufer, Alecta Pensionsförsäkring, Annika Andersson, Fjärde AP-fonden, Marianne Nilsson, Swedbank Robur fonder samt Michael Treschow, ordförande i Electrolux.

Valberedningens förslag liksom information om valberedningens arbete under året offentliggörs senast i samband med kallelsen till årsstämman. Aktieägare som vill lämna förslag till valberedningen kan göra detta via e-post till nominationcommittee@electrolux.com.

Bolagsstämma

Aktieägares rätt att besluta i AB Electrolux angelägenheter utövas vid bolagsstämma.

För att kunna delta i beslut fordras att aktieägaren är närvarande vid stämman, personligen eller genom ombud. Vidare krävs att aktieägaren är införd i aktieboken viss tid före stämman och att anmälan om deltagande gjorts till bolaget i viss ordning. Aktieägare som innehar aktier i Electrolux genom amerikanska depåbevis, så kallade ADRs, eller andra sådana bevis, måste vidta delvis andra och ytterligare åtgärder för att kunna delta i stämman. Innehavare av sådana bevis, som önskar delta i stämman, uppmanas att i god tid före stämman kontakta sin bank, förvaltare eller utgivaren av depåbevisen för mer information.

Beslut vid bolagsstämma fattas normalt med enkel majoritet. I vissa frågor föreskriver dock den svenska aktiebolagslagen och bolagets bolagsordning att ett förslag ska godkännas av en större andel av de på stämman företrädda aktierna och avgivna rösterna.

Enskilda aktieägare som önskar få ett ärende behandlat på bolagsstämma kan normalt begära detta hos Electrolux styrelse under särskild adress som publiceras på bolagets hemsida i god tid före stämman.

Årsstämma hålls i Stockholmsområdet under det första halvåret varje år. Vid årsstämman beslutas i frågor angående utdelning, fastställande av årsredovisning, val av styrelseledamöter och i förekommande fall revisorer, ersättning till styrelse och revisorer, riktlinjer för ersättning till koncernledningen samt andra viktiga angelägenheter.

Vid årsstämman i april 2006 deltog aktieägare som representerade 42,7% av aktiekapitalet och 55,3% av rösterna i bolaget. Protokoll från stämman finns tillgängligt på Electrolux hemsida www.electrolux.com/corpgov. Samtliga styrelseledamöter och bolagets huvudansvarige revisor närvarade vid stämman. Årsstämman godkände bland annat styrelsens förslag att dela ut koncernens utomhusverksamhet till Electrolux aktieägare.

Extra bolagsstämma kan hållas om styrelsen anser att behov finns eller om Electrolux revisorer eller ägare till minst 10% av aktierna begär det. I december 2006 sammankallade styrelsen en extra bolagsstämma för beslut om ett inlösenförfarande för att skifta ut kapital till bolagets aktieägare. Vid stämman deltog aktieägare som representerade 36,9% av aktiekapitalet och 49,9% av rösterna i bolaget.

Styrelse

Electrolux styrelsens övergripande uppgift är att för ägarnas räkning förvalta koncernens angelägenheter på ett sådant sätt att ägarnas intresse av långsiktigt god kapitalavkastning tillgodoses på bästa möjliga sätt. Styrelsens arbete regleras bland annat av den svenska aktiebolagslagen, bolagsordningen, koden och den arbetsordning som styrelsen fastställt för sitt arbete.

Styrelsen fattar beslut i frågor angående koncernens övergripande mål, strategiska inriktning och viktigare policier, liksom viktigare frågor som rör finansiering, investeringar, förvärv och avyttringar. Styrelsen övervakar och behandlar bland annat uppföljningen och kontrollen av koncernens verksamhet, koncernens informationsgivning och organisationsfrågor, inklusive utvärdering av koncernens operativa ledning. Styrelsen har också det övergripande ansvaret för upprättandet av effektiva system för internkontroll och riskhantering.

Arbetsordning och styrelsemöten

Styrelsen fastställer varje år en arbetsordning för sitt arbete. Arbetsordningen revideras därutöver vid behov. I arbetsordningen görs en fördelning av arbetsuppgifterna inom styrelsen. Ordförandens särskilda roll och uppgifter anges, liksom ansvarsområdena för de tillsatta utskotten. Enligt arbetsordningen ska ordföranden säkerställa att styrelsearbetet utförs på ett effektivt sätt och att styrelsen fullgör sina uppgifter. Ordföranden ska bland annat organisera och fördela styrelsearbetet, se till att styrelsens beslut implementeras på ett effektivt sätt och svara för att styrelsen årligen genomför en utvärdering av det egna arbetet.

Arbetsordningen omfattar detaljerade instruktioner till verkställande direktören och andra bolagsfunktioner om vilka frågor som kräver styrelsens godkännande. Instruktionerna anger bland annat

de högsta belopp som olika beslutsorgan inom koncernen har rätt att godkänna när det gäller kreditgränser, investeringar och andra utgifter.

Enligt arbetsordningen ska konstituerande styrelsemöte hållas omedelbart efter årsstämma. Vid detta möte beslutas bland annat om val av vice ordförande, fördelning av det styrelsearvode som avsatts för utskottsarbete samt vilka som ska teckna Electrolux firma. Styrelsen sammanträder därutöver normalt sex gånger per år. Fyra av dessa möten hålls i samband med publicering av koncernens års- respektive delårsrapporter. Ett eller två av mötena hålls i samband med besök på något av koncernens bolag. Ytterligare möten, inklusive telefonmöten, hålls vid behov.

Säkerställande av kvaliteten i den finansiella rapporteringen

Styrelsen har i arbetsordningen lämnat detaljerade instruktioner om bland annat vilka ekonomiska rapporter och annan finansiell information som ska lämnas till styrelsen. Utöver delårsrapporter och årsredovisning granskas och utvärderas ett omfattande redovisningsmaterial som avser såväl koncernen som de olika enheter som ingår i koncernen.

Styrelsen granskar också, i första hand genom revisionsutskottet, de mest väsentliga redovisningsprinciper som koncernen tillämpar i den finansiella rapporteringen, liksom väsentliga förändringar av sådana principer. I revisionsutskottets uppgifter ingår att också granska rapporter som sammanställs av koncernens funktion för internrevision, Management Assurance & Special Assignments, avseende koncernens interna kontroll av den finansiella rapporteringen och internrevisionen.

Koncernens externa revisorer rapporterar till styrelsen vid behov och minst en gång per år. Åtminstone ett av dessa sammanträden hålls utan att verkställande direktören eller någon annan medlem i koncernledningen är närvarande. Koncernens externa revisorer deltar också i revisionsutskottets möten.

Revisionsutskottet rapporterar efter varje möte till styrelsen. Samtliga utskottsmöten protokollförs och protokollen är tillgängliga för styrelsens ledamöter och revisorer.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsen genomför årligen en utvärdering av sitt arbete, avseende styrelsens arbetsformer och arbetsklimat, inriktningen för styrelsens arbete samt tillgång till och behovet av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen utgör underlag för nomineringsarbetet där valberedningen utvärderar styrelsens sammansättning och ersättningar med mera.

Under vice ordförandens ledning utförs även en separat utvärdering av styrelseordförandens arbete.

Styrelsens sammansättning

Electrolux styrelse består av sju ledamöter utan suppleanter, vilka väljs av årsstämman för en period av ett år. Dessutom ingår tre ledamöter med suppleanter, vilka enligt svensk lag utses av arbetstagarorganisationerna.

Med undantag av verkställande direktören ingår ingen av styrelsens ledamöter i företagsledningen. Två av de sju ledamöterna är utländska medborgare. Tre ledamöter är kvinnor. För information om styrelseledamöterna, se www.electrolux.com samt sid 124.

Oberoende

Styrelsen har bedömts uppfylla såväl Stockholmsbörsens som bolagsstyrningskodens krav på oberoende. Samtliga av årsstämman valda ledamöter utom Michael Treschow, Marcus Wallenberg och Hans Stråberg har av valberedningen inför årsstämman 2006 bedömts oberoende såväl gentemot Electrolux större ägare som mot bolaget och bolagsledningen.

Michael Treschow har bedömts oberoende mot Electrolux större ägare, men inte mot bolaget och bolagsledningen eftersom han var Electrolux VD och koncernchef under åren 1997–2002. Marcus Wallenberg har inte bedömts oberoende gentemot Electrolux större ägare, och inte heller mot bolaget och bolagsledningen. Marcus Wallenberg är bland annat ordförande i SEB, Skandinaviska Enskilda Banken, med vilken bank Electrolux har omfattande affärsrelationer.

Hans Stråberg har bedömts som oberoende gentemot Electrolux större ägare men – i egenskap av Electrolux VD och koncernchef – däremot inte mot bolaget och bolagsledningen. Ingen styrelseledamot ingår i företagsledningen förutom VD och koncernchef Hans Stråberg. Verkställande direktören och koncernchefen saknar väsentliga aktieinnehav och delägarskap i företag som har betydande affärsförbindelser med Electrolux.

Ersättning till styrelsen

Ersättningen till styrelsen bestäms av årsstämman och utgår till de styrelseledamöter som inte är anställda i bolaget. Beslutade arvoden till respektive ledamot redovisas i tabellen nedan. Lön och annan ersättning till verkställande direktören föreslås av ersätt-

ningsutskottet och beslutas av styrelsen. Styrelseledamöter som inte är anställda i Electrolux erbjuds inte att delta i bolagets långsiktiga incitamentsprogram eller andra aktierelaterade incitamentsprogram.

Styrelsen i Electrolux antog efter årsstämman 2006, på valberedningens rekommendation, en policy enligt vilken styrelseledamöterna varje år ska använda 25% av arvodet, efter skatt, till köp av aktier i Electrolux. Avsikten är att aktier som förvärvas för del av styrelsearvodet ska behållas så länge ledamoten kvarstår i styrelsen.

Styrelsens sammansättning och arvoden enligt beslut fattade av årsstämman den 24 april 2006 framgår av tabellen nedan.

Förändringar inom styrelsen under året

- Inför årsstämman den 24 april 2006 avböjde följande ledamöter omval: Tom Johnstone, invald 2005, Aina Nilsson Ström, invald 2004, samt Karel Vursteen, invald 1998.
- Till nya ledamöter i ersättningsutskottet utsågs Louis R. Hughes och Marcus Wallenberg. Styrelsens ordförande Michael Treschow kvarstod som ersättningsutskottets ordförande.
- Årsstämman 2006 omvalde Michael Treschow till styrelseordförande.
- Vid det konstituerande styrelsemötet omvaldes Peggy Bruzelius till vice ordförande.
- I samband med utdelningen av Husqvarna ändrades arbetstagnas representanter och suppleanter i styrelsen.
- Styrelseordförande Michael Treschow meddelade i slutet av året att han inte ställer upp till omval vid årsstämman 2007.

Styrelsens sammansättning och beslutade arvoden ¹⁾

Styrelse	Födelseår	Nationalitet	Invald	Oberoende ²⁾	Arvode Revisions- utskott, kr	Arvode Ersättnings- utskott, kr	Ordinarie arvode, kr	Arvode totalt, kr
Michael Treschow Styrelsens ordförande och ordförande i ersättningsutskottet	1943	Sv	1997	Nej		100 000	1 500 000	1 600 000
Peggy Bruzelius Styrelsens vice ordförande och ordförande i revisionsutskottet	1949	Sv	1996	Ja	175 000		500 000	675 000
Louis R. Hughes	1949	Am	2005	Ja		50 000	437 500	487 500
Hans Stråberg VD och koncernchef	1957	Sv	2002	Nej			–	–
Barbara Milian Thoralfsson	1959	Am	2003	Ja	75 000		437 500	512 500
Caroline Sundewall	1958	Sv	2005	Ja	75 000		437 500	512 500
Marcus Wallenberg	1956	Sv	2005	Nej		50 000	437 500	487 500
Ulf Carlsson Personalrepresentant	1958	Sv	2001	–			–	–
Gunilla Brandt Personalrepresentant	1953	Sv	2006	–			–	–
Ola Bertilsson Personalrepresentant	1955	Sv	2006	–			–	–
Totalt					325 000	200 000	3 750 000	4 275 000

1) För perioden från årsstämman 2006 till årsstämman 2007.

2) Enligt valberedningens bedömning inför årsstämman 2006. För mer information, se Oberoende ovan.

För information om ersättningar till styrelsen och verkställande direktören under 2006, se Not 27 på sid 101.

Styrelsens arbete under 2006

Styrelsen har under året hållit sju ordinarie och två extra sammanträden. Härutöver har fem per capsulam-möten hållits för beslut i brådskande ärenden. Av de ordinarie sammanträdena hölls sex i Stockholm och ett i USA. I samband med styrelsemötet i USA besökte styrelsen Electrolux fabriker i Juarez, Mexiko, och koncernens regionkontor samt återförsäljare i USA.

Vid de ordinarie styrelsemötena har verkställande direktören och koncernchefen redogjort för koncernens resultat och finansiella ställning, inklusive utsikter för de kommande kvartalen. Dessutom har investeringar, etableringar av nya verksamheter samt förvärv och avyttringar behandlats. Alla investeringar över 50 miljoner kronor beslutas av styrelsen, och alla investeringar över 10 miljoner kronor rapporteras till styrelsen. Vanligen gör även någon av cheferna för affärssektorerna en genomgång av någon för sektorn aktuell strategisk fråga.

Bolagets revisorer deltog vid styrelsemötet i februari, då årsredovisningen för 2005 godkändes.

Samtliga sammanträden under året har följt en godkänd agenda. Inför varje möte har förslag till agenda inklusive dokumentation för varje agendapunkt skickats till samtliga styrelseledamöter. Cecilia Vieweg, Electrolux chefsjurist, har varit sekreterare vid samtliga styrelsemöten.

Viktigare frågor under året

Viktigare frågor som styrelsen behandlat under året utgör:

- Avskiljning av koncernens utomhusverksamhet, Husqvarna
- Utskifte av kapital till aktieägarna genom inlösen av aktier
- Strukturåtgärder, främst flytt av tillverkning
- Utveckling av koncernens strategi och organisation
- Produktutveckling och varumärkesstrategi

Utskott

Styrelsen har inrättat ett ersättningsutskott och ett revisionsutskott. Utskottens arbete är i huvudsak av beredande och rådgivande karaktär men styrelsen kan i särskilda fall delegera beslutsbefogenheter till utskotten.

Styrelsen har också etablerat ordningen att ärenden kan hänskjutas till tillfälliga utskott som bildas enbart för att behandla specifika frågor.

Ersättningsutskott

Ersättningsutskottets huvuduppgift är att föreslå principer för ersättning till medlemmar i koncernledningen. Ersättningsutskottet lämnar förslag till styrelsen om ersättningsprinciper till ledande befattningshavare avseende:

- Mål och grunder för beräkning av rörlig ersättning
- Förhållandet mellan fast och rörlig lön
- Förändringar i fast eller rörlig lön
- Kriterier för utvärdering av rörlig lön, långsiktiga incitament, pensionsvillkor och andra förmåner

Utskottet består av tre styrelseledamöter, med styrelsens ordförande Michael Treschow som ordförande och Louis R. Hughes och Marcus Wallenberg som ledamöter. Minst två möten hålls varje år och ytterligare möten kan hållas vid behov.

Valberedningen inför stämman 2006 gjorde bedömningen att Marcus Wallenberg inte var obereende gentemot bolaget och bolagsledningen enligt koden. Marcus Wallenberg är bland annat ordförande i SEB, Skandinaviska Enskilda Banken, med vilken bank Electrolux har omfattande affärsrelationer. Electrolux styrelse har dock bedömt att denna affärsrelation inte påverkar Marcus Wallenbergs uppdrag i ersättningsutskottet, och att det är värdefullt för bolaget att hans erfarenhet kan tas tillvara i utskottsarbetet.

Under 2006 höll ersättningsutskottet sex ordinarie möten och två möten per capsulam. Viktiga frågor som behandlades under året omfattade, förutom ersättning till verkställande direktören och koncernledningen, ersättningsfrågor i samband med separationen av koncernens utomhusverksamhet. Electrolux personaldirektör Harry de Vos deltog i och var ansvarig för förberedelserna inför varje möte.

Revisionsutskott

Revisionsutskottets huvuduppgift är att bistå styrelsen när det gäller övervakningen av processerna för redovisning och finansiell rapportering liksom av effektiviteten i den interna kontrollen av dessa processer. Utskottet granskar också lämpligheten och effektiviteten i de interna kontrollerna och rutinerna avseende den finansiella rapporteringen.

Revisionsutskottet stödjer vidare styrelsen genom följande aktiviteter:

- Övervakning av revisionen av räkenskaperna och den därmed sammanhängande externa rapporteringen
- Förhandsgodkännande av revisionstjänster och tjänster som inte avser revision från de externa revisorerna
- Utvärdering av de externa revisorernas objektivitet och oberoende
- Uppföljning och utvärdering av de externa revisorernas arbete samt då det är påkallat rekommendera utbyte av dem

Revisionsutskottet har även till uppgift att stödja bolagets valberedning vid framtagande av förslag avseende val av externa revisorer och arvode för de externa revisorerna. Utskottet följer även upp verksamheten inom internrevisionsfunktionen Management Assurance & Special Assignments avseende organisation, bemanning, budget, planer, resultat och internrevisionsrapporter.

Revisionsutskottet består av tre styrelseledamöter med Peggy Bruzelius som ordförande och Barbara Milian Thoralfsson och Caroline Sundewall som ledamöter.

De externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte. Minst tre möten hålls per år och ytterligare sammanträden kan hållas vid behov.

Under 2006 höll revisionsutskottet fyra ordinarie möten och ett extramöte. Företrädare för Electrolux har även haft regelbundna kontakter med ordföranden i utskottet mellan mötena i särskilda

ärenden. Ekonomi- och finansdirektören Fredrik Rystedt och chefen för internrevisionsfunktionen Anna Ohlsson-Leijon har deltagit i de flesta sammanträden. I vissa ärenden har också andra bolagsföreträdare liksom bolagets externa revisorer deltagit. Koncernens chefsjurist Cecilia Vieweg har varit utskottets sekreterare vid samtliga möten.

Närvaro vid styrelse- och utskottsmöten under 2006 ¹⁾

	Styrelse	Revisions- utskott	Ersättnings- utskott
Antal möten	14	5	8
Michael Treschow	14		8
Peggy Bruzelius	14	5	
Louis R. Hughes (i ersättningsutskottet sedan april 2006)	14		5
Hans Stråberg	14		
Barbara Milian Thoralfsson	14	5	
Caroline Sundewall	14	5	
Marcus Wallenberg (i ersättningsutskottet sedan april 2006)	13		5
Aina Nilsson Ström (avgick i april 2006)	6		3
Karel Vuursteen (avgick i april 2006)	5		3
Tom Johnstone (avgick i april 2006)	5		
Ulf Carlsson	14		
Gunilla Brandt (medlem sedan maj 2006)	7		
Ola Bertilsson (medlem sedan juni 2006)	6		
Annika Ögren (avgick i maj 2006)	8		
Malin Björnberg (avgick i april 2006)	7		

1) Styrelsen höll under 2006 sju ordinarie möten, två extra möten och fem per capsulamöten.

Externa revisorer

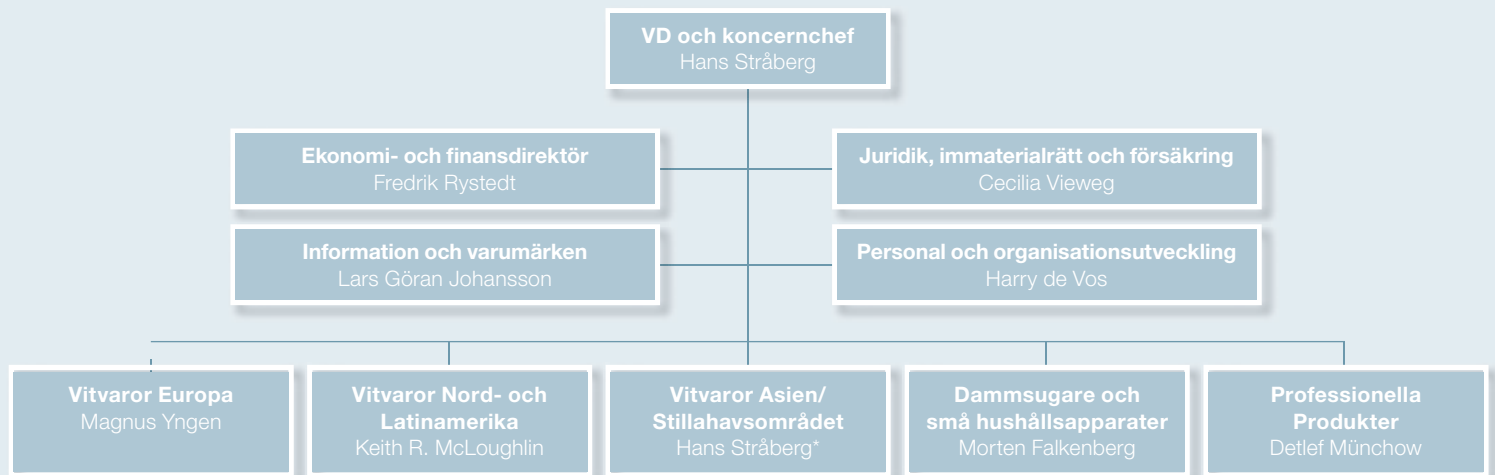
Vid årsstämman 2006 omvaldes PricewaterhouseCoopers (PwC) till bolagets externa revisorer för en fyraårsperiod fram till årsstämman 2010. Auktoriserade revisorer Peter Clemedtson och Dennis Svensson är ansvariga för revisionen av Electrolux.

PwC avger revisionsberättelse för AB Electrolux årsredovisning och koncernredovisning, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning i AB Electrolux samt årsredovisningarna för övriga dotterbolag.

Revisionen sker i enlighet med aktiebolagslagen och revisionsstandard i Sverige enligt FAR, vilken bygger på internationella revisionsstandarder enligt International Federation of Accountants (IFAC).

Revision av årsredovisningshandlingar för legala enheter utanför Sverige sker i enlighet med lagstadgade krav och andra tillämpliga regler i respektive land samt i enlighet med god revisionsmed enligt IFAC med avgivande av revisionsberättelse för de legala enheterna. PwC avger även revisionsberättelse för Electrolux-koncernen i överensstämmelse med god revisionsmed i USA. Denna revisionsberättelse registreras med den årsredovisningshandling, Form 20-F, som lämnas till Securities and Exchange Commission (SEC) i USA.

För ytterligare information om bolagets revisorer och deras övriga revisionsuppdrag, se sid 124. För information om arvoden till revisorer samt utförda uppdrag i koncernen för 2006, se Not 28 på sid 103.



* Peter Birch är chef för Vitvaror Asien/Stillhavsområdet och rapporterar till Hans Stråberg. Peter Birch ingår inte i koncernledningen.

Ledning och företagsstruktur

Electrolux verksamhet är organiserad i fem affärssektorer, som tillsammans omfattar 25 produktlinjer och fyra koncernstaber. Koncernen har en decentraliserad företagsstruktur där den övergripande ledningen av den operativa verksamheten till stor del utövas genom sektorstyrelser.

Koncernövergripande policier och riktlinjer

Electrolux strävar efter att tillämpa strikta normer och effektiva processer för att all verksamhet långsiktigt ska skapa värde för aktieägare och andra intressenter. Detta innebär att upprätthålla en effektiv organisationsstruktur, system för internkontroll och riskhantering samt transparent intern och extern rapportering.

För att på ett systematiskt sätt förbättra effektiviteten och den interna kontrollen och för att se till att detta sker på ett enhetligt sätt, har koncernen definierat sex processer inom strategiskt viktiga områden. Processerna är gemensamma för hela koncernen och omfattar inköp, varumärke, produktutveckling, leveransflöden, stödfunktioner och personal.

Electrolux har fastställt att verksamheten ska genomföras på ett miljömässigt, socialt och etiskt ansvarsfullt sätt. Ett proaktivt förhållningssätt i detta avseende reducerar risker, stärker varumärket, ökar de anställdas motivation och säkerställer goda relationer till de samhällen där koncernen har verksamhet. Några centrala policier är Electrolux etiska kod, Code of Ethics, Electrolux uppförandekod för arbetsplatsen, Workplace Code of Conduct, samt Electrolux policy mot korrupktion och mutor.

Koncernen har en väl utvecklad personalprocess, Electrolux People Process, till stöd för chefer för att rekrytera och utveckla medarbetare. Processen syftar även till att säkerställa att individer behandlas rättvist av företaget. För ytterligare information om Electrolux People Process, se sid 67.

Koncernledning

Koncernledningen består utöver verkställande direktören av de fem sektorcheferna och de fyra stabscheferna. Verkställande direktören är ansvarig för den löpande förvaltningen av bolaget enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar.

Koncernledningen har möten varje månad för att gå igenom föregående månads resultat, uppdatera prognoser och planer samt diskutera strategifrågor.

Förändringar i koncernledningen under året

- Bengt Andersson lämnade koncernledningen i juni 2006 då han utsågs till verkställande direktör och koncernchef i Husqvarna AB i samband med att utomhusverksamheten i Electrolux delades ut till aktieägarna och noterades som fristående bolag på Stockholmsbörsen.
- Johan Bygge avgick som sektorchef för Vitvaror Europa i oktober 2006.
- Magnus Yngen, tidigare chef för Dammugare och små hushållsapparater, efterträdde Johan Bygge som sektorchef för Vitvaror Europa i oktober 2006.
- Morten Falkenberg utnämndes i december 2006 till sektorchef för Dammugare och små hushållsapparater.

Affärssektorer

Cheferna för affärssektorerna har ansvar för resultat och balansräkning för sina respektive sektorer. Den övergripande ledningen av sektorerna utövas genom sektorstyrelser, som sammanträder varje kvartal. Verkställande direktören är ordförande i samtliga sektorstyrelser. I mötena deltar förutom verkställande direktören, ledningen för respektive sektor samt ekonomi- och finansdirektören. Sektorstyrelserna övervakar den löpande verksamheten, fastställer strategier och budgetar samt beslutar om större investeringar. Produktlinjecheferna har ansvar för lönsamheten och den långsiktiga utvecklingen av sina respektive produktlinjer.

Koncernens verksamhet är i den externa rapporteringen indelad i fem affärsområden. Verksamheten inom Konsumentprodukter är uppdelad i fyra geografiska affärsområden: Europa, Nordamerika, Latinamerika och Asien/Stillhavsområdet. Professionella Produkter utgör det femte affärsområdet.

Ersättning till koncernledningen

Ersättningsutskottet föreslår ersättning till verkställande direktören och övriga i koncernledningen och beslutas av styrelsen. Ersättningen utgörs av fast lön, rörlig lön i form av kortsiktiga incitament baserade på årliga prestationsmål, långsiktiga incitamentsprogram samt pensions- och försäkringsförmåner. Principerna för ersättningar i koncernen baseras i huvudsak på befattning i bolaget, individuell prestation såväl som gruppens prestation samt lönebildningen på den relevanta arbetsmarknaden.

Rörlig lön utgår efter prestation. Rörlig lön för verkställande direktören baseras på uppfyllelse av finansiella mål under året. Rörlig lön för sektorcheferna baseras på uppfyllelse av både finansiella och icke-finansiella mål. Av de finansiella nyckeltalen är värdeskapandet det viktigaste. De icke-finansiella målen under 2006 fokuseras bland annat på marknadsandel mätt i värde och successionsplanering. Rörlig lön för stabscheferna baseras på värdeskapandet i koncernen samt uppfyllelse av uppsatta mål för respektive funktion. Se nedan för mer information om begreppet värdeskapande.

Koncernens långsiktiga incitament utgörs av prestationsbaserade aktieprogram och optionsprogram i syfte att skapa överensstämmelse mellan ledningens incitament och aktieägarnas intressen. Årsstämman 2006 godkände ett prestationsrelaterat långsiktigt aktieprogram, Electrolux Aktieprogram 2006, motsvarande de program som beslutades för 2005 och 2004. Programmet baseras på värdeskapande under en treårsperiod och omfattar 160 ledande befattningshavare och nyckelpersoner inom Electrolux-koncernen.

Ersättning till koncernledningen under 2006

Tkr	VD och koncernchef	Övriga medlemmar i koncernledningen ¹⁾	Totalt
Fast lön	8 718	28 723	37 441
Rörlig lön	5 303	14 932	20 235
Totalt	14 021	43 655	57 676

1) Övriga medlemmar i koncernledningen omfattar åtta personer.

För ytterligare information om ersättningar, riktlinjer för ersättningar, långsiktiga incitamentsprogram och pensionsplaner, se Not 22 på sid 92 och Not 27 på sid 101.

Värdeskapande

Koncernen använder en modell för värdeskapande för att mäta lönsamhet per affärsområde, sektor, produktlinje och region. Modellen sammanlänkar rörelseresultat och kapitalbindning med kostnaden för det kapital som används i verksamheterna. Värdeskapandet ligger också till grund för koncernens belöningsystem för chefer och anställda. Electrolux har varje år sedan 1998 täckt

kostnaden för det kapital som används i koncernen.

Värdeskapandet mäts som rörelseresultat exklusive jämförelsestörande poster, minskat med en sammanvägd genomsnittlig kapitalkostnad (WACC) för genomsnittliga nettotillgångar exklusive jämförelsestörande poster.

För mer information om koncernens modell för värdeskapande, se Not 31 på sid 107.

Internkontroll och riskhantering

Internkontroll och riskhantering är den process som utformats för att ge en rimlig försäkran om att bolagets mål uppnås inom ändamålsenlig och effektiv verksamhet, efterlevnad av tillämpliga lagar och förordningar samt tillförlitlig finansiell rapportering. För information om internkontroll avseende finansiell rapportering, se avsnittet Beskrivning av intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen nedan.

Electrolux process för internkontroll och riskhantering baseras på kontrollmiljön och omfattar fyra huvudaktiviteter: Riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning.

Riskbedömning omfattar att identifiera, kartlägga och mäta källan till affärsrisker. Riskerna kan vara strategiska, operativa, kommersiella, finansiella eller att företaget inte följer lagar, andra externa regelverk och interna riktlinjer. I riskbedömningen ingår också att identifiera möjligheter som säkerställer långsiktigt värdeskapande.

Valet av kontrollaktiviteter inom ramen för koncernens riktlinjer beror på typen av risk och resultatet av utförd kostnad/nyttanalyt. Kontrollaktiviteter för hantering av risker omfattar bland annat försäkring, outsourcing, kurssäkring, förbud, avyttring, minskning av risk genom upptäckande och förebyggande interna kontroller, acceptans, exploatering, omorganisation och omstrukturering.

Processen för internkontroll och riskhantering genererar värdefull information om affärsrisker, risker och kontrollaktiviteter. Löpande kommunikation inom koncernen bidrar till att säkerställa att riktiga affärsbeslut fattas.

Effektiviteten i processen för riskbedömning och genomförandet av kontrollaktiviteterna följs upp kontinuerligt. Olika hjälpmedel används till stöd för övervakningen, däribland självutvärderingar, så kallade self-assessments, samt frågeformulär avseende risk.

Koncernens funktion för internrevision, Management Assurance & Special Assignments, genomför oberoende granskning i syfte att systematiskt utvärdera och föreslå förbättringar av effektiviteten i processerna för koncernens styrning, internkontroll och riskhantering.

Beskrivning av intern kontroll avseende den finansiella rapporteringen

Electrolux process för internkontroll och riskhantering avseende den finansiella rapporteringen har utformats för att ge en rimlig försäkran om tillförlitlighet i den finansiella rapporteringen samt att den finansiella rapporteringen är upprättad i överensstämmelse med lagar, tillämpliga redovisningsstandarder och övriga krav på noterade bolag. Electrolux process för internkontroll och riskhantering baseras på kontrollmiljön och omfattar fyra huvudaktiviteter: Riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning så som de definieras i ramverket för internkontroll utgiven av the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

Kontrollmiljö

Styrelsen har det övergripande ansvaret för att inrätta ett effektivt system för internkontroll och riskbedömning över den finansiella rapporteringen. Styrelsen har fastställt en arbetsordning för sitt arbete där arbetsuppgifterna fördelas inom styrelsen. Styrelsen har vidare utsett ett revisionsutskott som bistår styrelsen beträffande relevanta manualer, policier samt väsentliga redovisningsprinciper som koncernen tillämpar i den finansiella rapporteringen, liksom förändringar av sådana principer.

Ansvaret för att upprätthålla en effektiv kontrollmiljö och det löpande arbetet med riskbedömning och internkontroll avseende den finansiella rapporteringen är delegerat till verkställande direktören. Chefer på olika nivåer i koncernen har i sin tur detta ansvar inom sina respektive ansvarsområden.

Electrolux verksamhet är organiserad i fem affärssektorer och fyra koncernstaber. Koncernledningen består utöver verkställande direktören av de fem sektorcheferna och de fyra stabscheferna. Cheferna för affärssektorerna har ansvar för resultat och balansräkning för sina respektive sektorer. Den övergripande ledningen av affärssektorerna utövas genom sektorstyrelser. Inom koncernen har även ett antal interna styrelser och råd inrättats för specifika områden som bland annat risk management, finans, revision, IT, skatter, varumärken samt globala produktråd, inköpsråd och personalcheferåd.

Koncernen har även en så kallad Disclosure Committee. Kommittén bidrar till att bedöma materialiteten i informationen om Electrolux och att säkerställa att viktig information kommuniceras till marknaden i god ordning.

Inom koncernen har sex interna processer definierats inom strategiskt viktiga områden, såsom inköp, personal, varumärken, produktutveckling, leveransflöden och stödfunktioner, bland annat med syfte att systematiskt förbättra den interna kontrollen. Personalprocessen Electrolux People Process ger chefer inom koncernen stöd i form av verktyg och checklistor för att bland annat säkerställa effektiv rekrytering och kompetensutveckling av personal.

Ansvar och befogenheter definieras bland annat i instruktioner för attesträtt, manualer, policier, rutiner och koder. Några exempel är Electrolux etiska kod, Electrolux uppförandekod för arbetsplatsen, Electrolux policy mot korruption och mutor, informationspolicy, finans- och kreditpolicy samt redovisningsmanual. Dess-

utom finns minimikrav för internkontroll över den finansiella rapporteringen som baserats på koncernens interna processer. Dessa interna riktlinjer utgör tillsammans med lagar och andra externa regelverk den så kallade kontrollmiljön, som bildar grunden för koncernens process för internkontroll och riskhantering. Alla anställda, inklusive process-, risk- och kontrollägare, måste följa dessa riktlinjer.

Riskbedömning

I riskbedömningen ingår att identifiera, mäta och kartlägga källan till risker. De väsentliga riskerna som påverkar den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen identifieras såväl på koncern-, affärssektors-, enhets- som processnivå. Riskbedömningen inbegriper även risker för oegentligheter och otillbörligt gynnande av annan part på bolagets bekostnad samt risk för förlust eller förskingring av tillgångar. Riskbedömningen resulterar i kontrollmål som stödjer att de grundläggande kraven på den finansiella rapporteringen uppfylls.

Kontrollaktiviteter

Kontrollaktiviteterna är såväl övergripande som mer detaljerade och syftar till att förebygga, upptäcka och korrigera fel och avvikelser. Aktiviteterna inkluderar manuella kontroller, kontroller inbyggda i IT-system samt kontroller i den underliggande IT-miljön, så kallade generella IT-kontroller.

Kontrollaktiviteter som uppfyller de i riskbedömningen identifierade kontrollmålen implementeras och dokumenteras på koncern-, affärssektors-, enhets-, samt processnivå. Dokumentation består av flödesscheman samt detaljerade beskrivningar av kontrollaktiviteterna. De dokumenterade kontrollaktiviteterna kvalitets-säkras på koncern-, affärssektors-, enhets- samt processnivå enligt koncerngemensamma rutiner och ansvariga på respektive nivå försäkras fullständighet och riktighet.

Information och kommunikation

Riktlinjer för den finansiella rapporteringen informeras och kommuniceras till de anställda till exempel genom att samtliga gällande manualer, policier och koder finns publicerade på det koncerngemensamma intranätet. Information lämnas periodiskt till relevanta parter gällande uppföljning av effektiviteten i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen.

Koncernen har en process där koncernledningen årligen ger en skriftlig försäkran angående den interna kontrollen i koncernens finansiella rapportering samt efterlevnad av andra interna riktlinjer.

Uppföljning

Effektiviteten i processen för riskbedömning och genomförandet av kontrollaktiviteterna följs upp kontinuerligt. Uppföljning sker på såväl koncern-, affärssektors-, enhets- som processnivå. Uppföljningen omfattar både formella och informella rutiner som tillämpas av chefer och process-, risk- och kontrollägarna. Dessa rutiner inbegriper uppföljning av resultat mot budget och planer, analyser samt nyckeltal.

Olika hjälpmedel används till stöd för uppföljningen, däribland själv-utvärderingar, så kallade self-assessments. Rapporterande enheter i koncernen använder dessa hjälpmedel bland annat för utvärdering av informations säkerhet och processer för affärstransaktioner, rapportering och bokslut.

Koncernens funktion för internrevision, Management Assurance & Special Assignments, skapade under 2005 och 2006 testplaner för identifierade nyckelkontroller baserade på dokumenterade flödesscheman samt de detaljerade beskrivningarna av kontrollaktiviteterna. Dessa nyckelkontroller testas av anställda som ej utfört kontrollerna och testresultaten dokumenteras i ett IT-system som är implementerat särskilt för detta ändamål.

Koncernens funktion för internrevision genomför oberoende granskning i syfte att systematiskt utvärdera och föreslå förbättringar av effektiviteten i den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. Dessutom arbetar funktionen förebyggande med att föreslå förbättringar i kontrollmiljön. Chefen för funktionen rapporterar dels till verkställande direktören och revisionsutskottet när det gäller aktiviteter inom internrevision, dels till ekonomi- och finansdirektören i andra frågor.

Revisionsutskottet tar del av rapporter om koncernens interna kontroll avseende den finansiella rapporteringen samt internrevisionsrapporter som sammanställs av koncernens funktion för internrevision. De externa revisorerna rapporterar till utskottet vid varje ordinarie möte.

Implementering av Sarbanes-Oxley-lagstiftningen

Paragraf 404 i Sarbanes-Oxley lagstiftningen innebär att bolag som, liksom Electrolux, är föremål för SECs regler ska lämna en årsredovisning enligt Form 20-F. Denna innehåller en försäkran av verkställande direktören och koncernchefen samt ekonomi- och finansdirektören att de processer som gäller den finansiella rapporteringen har utformats och fungerar på ett tillförlitligt sätt. Bolagets externa revisorer ska därutöver lämna en rapport med dels ett utlåtande om ledningens bedömning av effektiviteten i dessa kontroller, dels ett utlåtande om revisorernas oberoende bedömning av effektiviteten i bolagets interna kontroll gällande finansiell rapportering. Denna rapport ska ingå i Form 20-F. Electrolux och de externa revisorerna måste uppfylla dessa krav från och med årsredovisningen enligt Form 20-F som lämnas för verksamhetsåret 2006.

Under 2004 genomfördes ett omfattande arbete för att dels utveckla en metod inom koncernen att dokumentera, utvärdera och testa den interna kontrollen över den finansiella rapporteringen, dels påbörja dokumenteringsarbetet. I arbetet ingår även omfattande utbildningsinsatser för att säkerställa att erforderlig kompetens finns i koncernen för att uppfylla kraven enligt paragraf 404 i Sarbanes-Oxley-lagstiftningen. Arbetet leds av koncernens funktion för internrevision, Management Assurance & Special Assignments. Under 2005 och 2006 genomfördes ett omfattande arbete för att dokumentera, utvärdera och testa den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen.

Finansiell rapportering och information

Electrolux rutiner och system för informationsgivning syftar till att löpande förse marknaden med relevant, tillförlitlig, korrekt och aktuell information om koncernens utveckling och finansiella ställning.

Revisionsutskottet antog 2003 en informationspolicy i enlighet med amerikanska Sarbanes-Oxley Act 2002. Electrolux uppfyller de krav som ställs i noteringsavtalet från 2004 med Stockholmsbörsen om informationspolicy.

Finansiell information lämnas regelbundet i form av:

- Delårsrapporter, som publiceras som pressmeddelanden.
- Årsredovisning.
- Årsredovisning enligt Form 20-F och delårsrapporter enligt Form 6-K, som lämnas till Securities and Exchange Commission (SEC) i USA.
- Pressmeddelanden om nyheter och händelser som väsentligt kan påverka aktiekursen.
- Presentationer och telefonkonferenser för finansanalytiker, investerare och media samma dag som delårs- och helårsrapporter publiceras samt i samband med publicering av annan viktig information.
- Presentationer för finansanalytiker och investerare på olika platser i världen.

Samtliga rapporter, presentationer och pressmeddelanden publiceras samtidigt på koncernens hemsida www.electrolux.com/ir.

Disclosure Committee

Electrolux har en så kallad Disclosure Committee. Kommittén bidrar till att bedöma materialiteten i informationen om Electrolux och att säkerställa att viktig information kommuniceras till marknaden i god ordning.

I kommittén ingår koncernens chefsjurist, koncernens ekonomi- och finansdirektör, chefen för koncernstab Information och varumärken samt chefen för Investor Relations och finansiell information.

Styrelse och revisorer

Michael Treschow

Ordförande

Född 1943, civ ing. Invald 1997.
Ordförande i Electrolux ersättningsutskott.

Styrelseordförande i Telefonaktiebolaget LM Ericsson och Svenskt Näringsliv. Styrelseledamot i ABB Ltd.

Tidigare befattningar: Verkställande direktör och koncernchef i AB Electrolux 1997–2002. Verkställande direktör och koncernchef i Atlas Copco AB 1991–1997.

Innehav i AB Electrolux:
37 620 B-aktier, 60 000 optioner.

Peggy Bruzelius

Vice ordförande

Född 1949, civ ekon., Ekon.dr.hc.
Invald 1996.

Ordförande i Electrolux revisionsutskott.

Styrelseordförande i Lancelot Asset Management AB. Styrelseledamot i Axfood AB, Näringslivets Börskommitté, Axel Johnson AB, Ratos AB, Scania AB, Husqvarna AB, Syngenta AG och Handelshögskoleföreningen.

Tidigare befattningar: Vice verkställande direktör i SEB, Skandinaviska Enskilda Banken AB 1997–1998. Verkställande direktör och koncernchef i ABB Financial Services AB 1991–1997.

Innehav AB Electrolux:
6 000 B-aktier.

Louis R. Hughes

Född 1949, B.S., Mech. Eng., Harvard M.B.A. Invald 2005.

Medlem i Electrolux ersättningsutskott.

Styrelseordförande och verkställande direktör i GBS Laboratories, Virginia, USA. Icke-arbetande styrelseordförande i Maxager Technology, Kalifornien, USA. Styrelseledamot i ABB Ltd, AkzoNobel nv och Sulzer AG. Medlem av Supervisory Board MTU Aero Engines Holding AG. Styrelseledamot i AB Electrolux 1996 till 2004, då han utsågs till stabschef för en grupp rådgivare till Afghanistans regering. Medlem i British Telecom US Advisory Council.

Tidigare befattningar: Vice verkställande direktör i General Motors Corporation, Michigan, USA, 1992–2000.

Innehav i AB Electrolux: 1 260 ADRs.

Hans Stråberg

Verkställande direktör och koncernchef

Född 1957, civ ing. Invald 2002.
Verkställande direktör och koncernchef i AB Electrolux sedan 2002.

Styrelseledamot i Teknikföretagens styrelse och AB Ph. Nederman & Co.

Tidigare befattningar: Anställd i Electrolux sedan 1983. Har innehaft flera ledande befattningar i koncernen innan utnämningen 2002 till verkställande direktör och koncernchef.

Innehav i AB Electrolux:
23 944 B-aktier, 120 000 optioner.

Caroline Sundewall

Född 1958, civ ekon. Invald 2005.

Medlem i Electrolux revisionsutskott. Fristående företagskonsult sedan 2001.

Styrelseledamot i Swedbank AB, TeliaSonera AB, Haldex AB, Lifco AB, Pågengruppen AB och Aktiemarknadsbolagens Förening.

Tidigare befattningar: Kommentator på Finanstidningen 1999–2001, chef för näringslivsredaktionen på Sydsvenska Dagbladet 1992–1999 och business controller i Ratos AB 1989–1992.

Innehav i AB Electrolux genom företag: 1 500 B-aktier.

Barbara Milian Thoralfsson

Född 1959, M.B.A., B.A. Invald 2003.

Medlem i Electrolux revisionsutskott. Direktör i Fleming Invest AS, Norge, sedan 2005.

Styrelseledamot i SCA AB, Storebrand ASA, Tandberg ASA, Rieber & Søn ASA, Fleming Invest AS, Stokke AS och Norfolier AS.

Tidigare befattningar: Verkställande direktör i TeliaSonera Norge 2001–2005. Verkställande direktör i Midelfart & Co, Norge 1995–2001 och innehade flera chefsbefattningar inom marknadsföring och försäljning 1988–1995.

Innehav i AB Electrolux genom företag: 2 000 B-aktier.

Marcus Wallenberg

Född 1956, Civ ing. Invald 2005.

Medlem i Electrolux revisionsutskott.

Styrelseordförande i SEB, Skandinaviska Enskilda Banken AB, Saab AB och ICC (International Chamber of Commerce). Vice ordförande i Telefonaktiebolaget LM Ericsson. Styrelseledamot i AstraZeneca Plc, Stora Enso Oyj, Thisbe AB och Knut och Alice Wallenbergs Stiftelse.

Tidigare befattningar: Verkställande direktör och koncernchef i Investor AB 1999–2005. Vice verkställande direktör i Investor AB 1993–1999.

Innehav i AB Electrolux:
15 000 B-aktier. Närståendes innehav: 1 500 B-aktier.

ARBETSTAGARLEDAMÖTER

Ordinarie

Ulf Carlsson

Född 1958, LO-representant. Invald 2001.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Gunilla Brandt

Född 1953, PTK-representant. Invald 2004.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Ola Bertilsson

Född 1955, LO-representant. Invald 2002.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Suppleanter

Bengt Liwång

Född 1945, PTK-representant. Invald 2005.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Gyula Math

Född 1945, PTK-representant. Invald 2006.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Peter Karlsson

Född 1965, LO-representant. Invald 2006.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

STYRELSENS SEKRETERARE

Cecilia Vieweg

Född 1955, jur kand. Chefsjurist i AB Electrolux. Sekreterare i Electrolux styrelse sedan 1999.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier, 45 294 optioner.

REVISORER

Vid årsstämman 2006 omvaldes PricewaterhouseCoopers (PwC) till bolagets revisorer för perioden fram till årsstämman 2010.

Peter Clemedtson

PricewaterhouseCoopers AB
Född 1956, Auktoriserad revisor.
Huvudansvarig.

Andra revisionsuppdrag: Ericsson, KMT, Medivir, OMX och SEB.
Innehav i AB Electrolux: 0 aktier.

Dennis Svensson

PriceWaterhouseCoopers AB
Född 1956, Auktoriserad revisor. Auktoriserad i USA: Certified Public Accountant, US CPA.

Andra revisionsuppdrag: Volvo Cars 1999–2005.
Innehav i AB Electrolux: 0 aktier

Innehav i AB Electrolux per den 31 december 2006.
För ytterligare information om styrelsen, se sid 117.



Michael Treschow



Peggy Bruzelius



Louis R. Hughes



Hans Stråberg



Caroline Sundewall



Barbara Milian Thoralfsson



Marcus Wallenberg



Ulf Carlsson



Gunilla Brandt



Ola Bertilsson



Bengt Liwång



Gyula Math



Peter Karlsson

Koncernledning

Hans Stråberg

Verkställande direktör och koncernchef

Född 1957, civ ing. I koncernledningen sedan 1998.

Anställd i Electrolux 1983. Chef för produktområde disk- och tvättmaskiner 1987. Chef för produktdivision dammsugare 1992. Vice verkställande direktör i Frigidaire Home Products, USA 1995. Chef för Dammsugare och små hushållsapparater samt vice verkställande direktör i AB Electrolux 1998. Chief Operating Officer i AB Electrolux 2001. Verkställande direktör och koncernchef i AB Electrolux 2002. **Styrelseledamot** i Teknikföretagens styrelse och AB Ph. Nederman & Co. **Innehav** i AB Electrolux: 23 944 B-aktier, 120 000 optioner.

Keith R. McLoughlin

Chef för Vitvaror Nord- och Latinamerika

Född 1956, B.S. Eng. I koncernledningen sedan 2003.

Innehade flera ledande befattningar inom DuPont 1981–2003. Chef för DuPont Nonwovens 2000–2003 och DuPont Corian 1997–2000. Anställd i Electrolux 2003 som chef för Vitvaror Nordamerika och vice verkställande direktör i AB Electrolux. Från 2004 även chef för Vitvaror Latinamerika. **Styrelseledamot** i Briggs & Stratton Corp., Wisconsin, USA. **Innehav** i AB Electrolux: 0 aktier, 5 000 optioner.

Förändringar i koncernledningen

Bengt Andersson lämnade koncernledningen i juni 2006 då han utsågs till verkställande direktör och koncernchef i Husqvarna AB i samband med att utomhusverksamheten i Electrolux delades ut till Electrolux aktieägare och noterades som fristående bolag på Stockholmsbörsen.

Johan Bygge avgick som sektorchef för Vitvaror Europa i oktober 2006. Magnus Yngen, tidigare chef för Dammsugare och små hushållsapparater, efterträdde Johan Bygge som sektorchef för Vitvaror Europa. Morten Falkenberg utnämndes i december 2006 till sektorchef för Dammsugare och små hushållsapparater.

Innehav i AB Electrolux per den 31 december 2006.

För mer information om koncernledningen och koncernens struktur, se sid 120.

Detlef Münchow

Chef för Professionella Produkter

Född 1952, M.B.A., ekon dr. I koncernledningen sedan 1999.

Chefsbefattningar inom konsultföretagen Knight Wendling/Wegenstein AG 1980–1989 och GMO AG 1989–1992. Anställd inom FAG Bearings AG 1993–1998, som vice verkställande direktör i FAG Bearings Corporation, USA. Anställd i Electrolux 1999 som chef för Professionella inomhusprodukter och vice verkställande direktör i AB Electrolux.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier, 0 optioner.

Magnus Yngen

Chef för Vitvaror Europa

Född 1958, civ ing, tekn lic. I koncernledningen sedan 2002.

Innehade olika befattningar inom internationell försäljning och marknadsföring 1988–1995. Anställd i Electrolux 1995 som teknisk chef inom direktförsäljningsverksamheten LUX. Chef för den internationella verksamheten inom dammsugare 1999. Chef för denna sektors europeiska verksamhet 2001. Chef för Dammsugare och små hushållsapparater och vice verkställande direktör i AB Electrolux 2002. Fr o m oktober 2006 chef för Vitvaror Europa.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier, 75 000 optioner.

Morten Falkenberg

Chef för Dammsugare och små hushållsapparater

Född 1958, civ ekon. I koncernledningen sedan 2006.

Innehade flera befattningar inom försäljning och marknadsföring i Carlsberg-koncernen 1980–1987, ett flertal ledande befattningar i Coca-Cola koncernen 1987–2000 samt Senior Vice President för Alliances/Partnerships inom TDC Mobile 2001–2003. Anställd i Electrolux 2003 som chef för Dammsugare och småapparater Europa.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier, 15 000 optioner.

Lars Göran Johansson

Chef för koncernstab Information och varumärken

Född 1954, civ ekon. I koncernledningen sedan 1997.

Projektleddare vid konsultföretaget KREAB 1978–1984 och verkställande direktör 1985–1991. Ledde den svenska "Ja till EU"-kampanjen i samband med folkomröstningen om Sveriges EU-medlemskap 1992–1994. Anställd som informationsdirektör i AB Electrolux 1995.

Innehav i AB Electrolux: 500 B-aktier, 45 294 optioner.

Fredrik Rystedt

Ekonomi- och finansdirektör

Född 1963, civ ekon. I koncernledningen sedan 2001.

Anställdes vid Electrolux finansavdelning 1989 och innehade flera befattningar inom finansverksamheten. Chef för Mergers and Acquisitions 1996. Anställdes i Sapa AB som chef för affärsutveckling 1998, ekonomi- och finansdirektör 2000. Återanställd i Electrolux 2001 som Chief Administrative Officer med ansvar för ekonomi, controlling, skatter och revision. Chief Financial Officer med ansvar även för finans 2004 och från 2005 även för IT.

Innehav i AB Electrolux: 5 333 B-aktier, 45 135 optioner.

Cecilia Vieweg

Chef för koncernstab Juridik, immaterialrätt och försäkring

Född 1955, jur kand. I koncernledningen sedan 1999.

Advokat i Berglund & Co Advokatbyrå 1987–1990. Bolagsjurist i AB Volvo 1990–1992. Chefsjurist i Volvo Personvagnar AB 1992–1997. Advokat och delägare i Wahlin Advokatbyrå 1998. Anställd i Electrolux 1999 som chefsjurist.

Styrelseledamot i Haldex AB.

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier, 45 294 optioner.

Harry de Vos

Chef för koncernstab Personal och organisationsutveckling

Född 1956, processingenjör, post-doc Training Management. I koncernledningen sedan 2005.

Innehade olika befattningar inom General Electric 1978–2001. Personaldirektör för GE Plastics Europe 1999–2001. Anställd i Electrolux 2002 som personaldirektör för Vitvaror Europa. Tillträdde befattningen som chef för koncernstab Personal och organisationsutveckling 2005. Medlem av Supervisory Board ASML N.V..

Innehav i AB Electrolux: 0 aktier, 15 000 optioner.



Hans Stråberg



Keith R. McLoughlin



Detlef Münchow



Magnus Yngen



Morten Falkenberg



Lars Göran Johansson



Fredrik Rystedt



Cecilia Vieweg



Harry de Vos

Årsstämma

Årsstämma äger rum måndagen den 16 april 2007 klockan 17.00 i Berwaldhallen, Dag Hammarskjölds väg 3, Stockholm.

Deltagande

Aktieägare som önskar delta i årsstämman ska

- dels vara registrerad i den av VPC AB förda aktieboken tisdagen den 10 april 2007,
- dels anmäla sig till Electrolux senast onsdagen den 11 april 2007 klockan 16.00, varvid antalet biträden ska uppges.

Anmälan

Anmälan kan göras:

- per brev under adress AB Electrolux, C-J, 105 45 Stockholm
- per telefon 08-738 64 10
- per fax 08-738 63 35
- via Internet på koncernens hemsida: www.electrolux.com/agm

Vid anmälan bör aktieägare ange namn, person- eller organisationsnummer, adress och telefonnummer. Uppgifterna som lämnas vid anmälan kommer att databehandlas och användas endast för årsstämman. Sker deltagandet med stöd av fullmakt bör denna insändas i god tid före årsstämman.

Förvaltarregistrerade aktier

De aktieägare som låtit förvaltarregistrera sina aktier måste för att få delta i årsstämman se till att aktierna är tillfälligt inregistrerade hos VPC i eget namn tisdagen den 10 april 2007.

Utdelning

Styrelsen har föreslagit en kontantutdelning av 4,00 kronor per aktie och torsdagen den 19 april 2007 som avstämningsdag för utdelningen. Med denna avstämningsdag beräknas utbetalning av utdelningen ske från VPC tisdagen den 24 april 2007 och sista dag för handel i Electrolux-aktien inklusive rätt till utdelning för år 2006 vara måndagen den 16 april 2007.

Faktorer som påverkar framåtriktade uttalanden

Denna årsredovisning innehåller framåtriktade uttalanden i den betydelse som avses i den amerikanska Private Securities Litigation Reform Act of 1995. Sådana uttalanden omfattar bland annat finansiella mål, mål avseende framtida verksamhet och finansiella planer. Dessa uttalanden bygger på nuvarande förväntningar och är föremål för risker och osäkerheter som kan medföra att resultatutfallet avviker väsentligt beroende på en mängd faktorer. Dessa faktorer omfattar bland annat: konsumentefterfrågan och marknadsförhållandena i de geografiska områden och branscher inom vilka Electrolux är verksamt, effekterna av valutaförändringar, prispress till följd av konkurrenssituationen, en väsentlig nedgång i försäljning via stora återförsäljare, framgång inom utveckling av nya produkter och inom marknadsföring, utvecklingen inom rättsprocesser avseende produktansvar, framsteg i att uppnå målen för produktivitet och effektiv kapitalanvändning, framgång i att identifiera tillväxtpotentialer och förvävsobjekt och i att integrera dessa med befintlig verksamhet samt framsteg i att uppnå målen för omstrukturering och effektivisering av leveranskedjan.