

## **Código Ético do Grupo Electrolux**

### **Introdução**

O Grupo Electrolux está empenhado em conduzir as suas actividades comerciais e a expansão dos seus campos de interesse de uma forma legal e ética. A política do Grupo é de ser um empresa cidadã responsável. Não serão tolerados comportamentos ilegais ou acções da Electrolux ou qualquer outra pessoa associada com o Grupo que possam ameaçar a sua reputação de honestidade e integridade. A Electrolux acredita que a sua excelente reputação contribui para o sucesso da empresa.

É da igual responsabilidade dos trabalhadores e gestores de assegurar o cumprimento deste Código de Ética. Os trabalhadores são encorajados – e é o seu dever – relatarem quaisquer incidentes de não cumprimento aos respectivos responsáveis internos, estando assegurados que não haverá retaliações ou quaisquer outras consequências negativas para pessoas que relatem de boa fé incidentes ocorridos.

### **Aplicação**

O Código Ético descreve padrões éticos prescritivos e proscritivos, que deverão ser rigidamente seguidos por todos os trabalhadores, gestores e administração do Grupo Electrolux em todos os mercados, sempre.

Este Código Ético expressa formalmente os princípios pelos quais o Grupo conduz o seu relacionamento com os trabalhadores, accionistas, parceiros comerciais e outros interessados. A Electrolux encoraja os seus fornecedores, agentes comerciais, consultores e outros parceiros comerciais a adoptar estes princípios.

### **Observância Legal**

Como membros de um grupo com actividades comerciais em mais de 50 países por todo o mundo, as empresas do Grupo estão sujeitas a um grande número de requisitos legais. Todos os trabalhadores, gestores e administradores do Grupo Electrolux seguirão as leis, regras e regulamentos em vigor em todas as suas actividades comerciais. Em casos em que as leis locais ou nacionais não ofereçam parâmetros adequados, o Grupo aplica as suas próprias políticas e procedimentos. No evento da lei local ou nacional não se coadunar com os princípios contidos neste Código, prevalece a lei.

### **Relacionamento com Parceiros Comerciais e Clientes**

O Grupo Electrolux honestamente em todas as transacções com os seus parceiros comerciais. O Grupo não oferecerá a clientes ou potenciais clientes, ou representantes destas entidades, quaisquer recompensas ou benefícios que estejam em violação com leis em vigor ou práticas comerciais usuais. Os clientes serão tratados honestamente, de igual para igual, de forma a que a sua independência seja respeitada.

### **Contabilidade e Relatórios Financeiros**

Todas as transacções financeiras do Grupo Electrolux devem ser registadas de acordo com as práticas contabilísticas vigentes, conforme descrito nos regulamentos de contabilidade da Electrolux, e conforme as leis e regras locais. Os registos contabilísticos devem mostrar a natureza de todas as transacções de uma forma correcta e clara. O Grupo está empenhado em assegurar transparência nos seus relatórios financeiro. O Grupo tem uma política de abertura completa, justa e exacta para assegurar que o mercado recebe informação imparcial, atempada, detalhada e compreensível.

## **Conflitos de Interesse**

Para o Grupo operar com honestidade e abertura, é importante que todos os trabalhadores evitem quaisquer situações ou interesses que possam interferir com o seu julgamento de quais as suas responsabilidades perante o Grupo, outros trabalhadores, clientes, fornecedores ou outros parceiros.

Pode ocorrer um conflito de interesses se, por exemplo, um trabalhador ou um membro da sua família (a) possui interesses financeiros que possam afectar o julgamento desse trabalhador; (b) enriquece pessoalmente por ter acesso a informação confidencial; ou (c) abusa a sua posição no Grupo para ganho pessoal. Um conflito de interesses pode também ocorrer se um trabalhador, ou um membro da sua família tem interesses pessoais, directa ou indirectamente, em qualquer fornecedor ou cliente do Grupo.

Se um trabalhador julgar que está em situação de conflito directa ou indirectamente, deverá informar o seu chefe do potencial conflito de interesses. Se necessário, a administração revê o caso juntamente com o Departamento de Assuntos Jurídicos.

## **Envolvimento Político**

O Grupo Electrolux segue uma política neutral em relação a partidos ou candidatos políticos. O nome Electrolux, ou quaisquer recursos controlados por empresas do Grupo não podem ser usados para promover os interesses de partidos ou candidatos políticos.

## **Protecção do Ambiente**

O Grupo Electrolux tem grande empenho em assegurar que os seus produtos, serviços e unidades de produção contribuem para um desenvolvimento sustentável. Para este fim, o design do produto tem como objectivo reduzir o impacto ambiental durante o ciclo de vida do produto, e o consumo de recursos e energia, lixo e poluição são regularmente monitorizados e melhorados. O Grupo é activo em implementar legislação ambiental e encoraja os seus fornecedores a adoptarem os mesmos princípios de protecção ao ambiente seguidos pela Electrolux.

## **Procedimentos no Local de Trabalho**

Todas as actividades do Grupo devem ser conduzidas tendo em conta os direitos humanos, a saúde e segurança dos trabalhadores, bem como o bem-estar da comunidade local em que o Grupo está inserido. Nenhuma unidade ou trabalhador aceitará menores ou escravos; discriminação cultural, étnica ou sexual; abuso físico, psíquico, sexual ou verbal. Os salários devem ser iguais ou exceder os níveis determinados pela lei local em vigor, e todos os trabalhadores têm a liberdade de exercer o seu direito de formar, aderir ou recusar a aderir a sindicatos laborais ou outras organizações que representem o colectivo dos trabalhadores em negociações com a empresa.

## **Responsabilidades dos Gestores e Trabalhadores**

Os gestores do Grupo Electrolux são responsáveis pela comunicação do conteúdo e intenções deste Código de Ética nas suas respectivas organizações, e por encorajar os trabalhadores a revelarem comportamento que possa ser contrário a estes princípios.

Descrições de violação deste Código de Ética podem ser apresentadas anonimamente e confidencialmente ao presidente do Comité de Auditorias da Electrolux. Não haverá retaliações ou quaisquer outras consequências negativas a pessoas que apresentem casos em boa fé.

Falha em cumprir o expresso neste Código de Ética pode resultar em acções disciplinares.

Este Código de Ética foi adoptado pela Administração da Electrolux e só pode ser corrigido ou renunciado pela Administração. Suplementos ou renúncias (que digam respeito ao Presidente ou à Direcção Administrativa) devem ser publicados de imediato.